



IATE CLUBE DE BRASÍLIA PA

RELATÓRIO DE GESTÃO

1º SEMESTRE DE 2022

Brasília, julho de 2022.

SUMÁRIO

DIRETORIA DE ESPORTES NÁUTICOS	5
DIRETORIA DE ESPORTES INDIVIDUAIS	16
DIRETORIA DE ESPORTES COLETIVOS	41
DIRETORIA DO ESPAÇO SAÚDE	53
DIRETORIA SOCIAL.....	64
DIRETORIA CULTURAL	70
DIRETORIA ADMINISTRATIVA E DE RECURSOS HUMANOS	86
DIRETORIA DE SECRETARIA	105
DIRETORIA DE PATRIMÔNIO E SUPRIMENTOS.....	114
DIRETORIA DE ENGENHARIA	142
DIRETORIA DE OPERAÇÕES E LOGÍSTICA.....	157
DIRETORIA FINANCEIRA	173
DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO E MARKETING	183
DIRETORIA MÉDICA	186
DIRETORIA JURÍDICA	191
ENCONTRO MASTER DO IATE - EMIATE	213
CENTRO INFANTOJUVENIL DO IATE CLUBE DE BRASÍLIA - CIATE	220
OUVIDORIA	226

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DE GESTÃO

1º SEMESTRE DE 2022

PERÍODO: JANEIRO A JUNHO DE 2022

Gestão 2020/2023

Comodoro – Flávio Martins Pimentel

1º Vice-Comodoro – Maurílio Santinello

2ª Vice-Comodoro – Maria Cecília de Almeida Moço



RELATÓRIO DAS DIRETORIAS

DIRETORIA DE ESPORTES NÁUTICOS

Diretor de Esportes Náuticos: **Gustavo Raulino**

Vice-Diretor de Escolas Náuticas: **Liziane Alves Dotto Castro**

Vice-Diretor de Motonáutica: **Felipe Nobrega Marques**

Vice-Diretor de Windsurf: **Danilo Mello Mattos**

Vice-Diretor de Vela: **Alexandre Figueiredo de Freitas**

DA ADMINISTRAÇÃO

25 Funcionários – CLT, 02 Instrutores de Vela (PJ) e 01 estagiário na escola de vela

A tabela abaixo lista a quantidade e identifica os prestadores de serviço e colaboradores do Setor Náutico.

Empresa	Objeto	Prazo de Vigência	Modalidade	Valor Mensal
Alex Henrique Leo – MEI	Ministração de Aulas para Sócios	22/09/2022	Kitesurf	Repasse de 10% ao late no valor arrecadado com as mensalidades dos alunos inscritos
Thiago de Lima Vieira	Ministração de Aulas para Sócios	15/10/2022	Canoa Havaiana/ Sup e Wind Surf	Repasse de 10% ao late no valor arrecadado com as mensalidades dos alunos inscritos
G & F Consultoria e Assessoria Técnica Eirelli – LTDA	Ministração de Aulas para Sócios	17/12/2022	Curso de Mergulho	Repasse de 10% ao late no valor arrecadado com as mensalidades dos alunos inscritos
Mares Comércio Treinamento de Vela LTDA - ME	Ministração de Aulas para Sócios	08/01/2023	Vela Adulto	Repasse de 10% ao late no valor arrecadado com as mensalidades dos alunos inscritos
Junior Sales	Autorização de uso de área para exploração de serviços de reparos de barcos e pintura geral de	12/03/2023	Microempreended or Individual	R\$ 200,00 mensal

	embarcações			
Natanael Barbosa Ferreira & CIA. LTDA.	Autorização de uso de área para exploração de serviços de reparos de barcos e pintura geral de embarcações	29/03/2023	Empresário Individual	R\$ 480,00 mensal
Noroeste Comércio de Produtos Náuticos LTDA - ME	Concessão onerosa de uso	07/06/2022 Obs.: Renovação em andamento	Loja/Oficina Náutica	R\$ 865,95

Agradecemos ao Conselho Deliberativo e ao Conselho Diretor pela aprovação da Resolução normativa 001/2016, alterada em 25/10/2021, que permitiu à regularização das áreas dos espaços destinados a reparos de embarcações.

DOS EVENTOS REALIZADOS

Neste primeiro semestre de 2022 foram realizados vinte e sete eventos na Náutica do late, com a participação total de 877 atletas.

Estes eventos têm objetivo o incentivo a prática de esportes náuticos no clube, de forma que alguns são focados em proporcionar lazer através do esporte e outros são realizados visando a preparação de nossos atletas para competições na elite de seus respectivos esportes em campeonatos nacionais e internacionais.

Ord	Evento	Data	Quant. Atletas	Quant. Barcos	Nº de Regatas	Receitas	Despesas
1	Abertura da Escola de Vela	29/jan	70	Reunião c/ pais		Não se aplica	R\$ 3.322,76
2	Taça Cri-Cri da Classe Snipe	5 e 6/fev	22	11	5	Não se aplica	R\$ 104,00
3	Regata Conselho Deliberativo do late Clube de Brasília - Monotipos e Veleiros Cabinados	12 e 13/fev	201	90	3	Não se aplica	R\$ 6.203,00
4	Taça Fernando Boani da Classe ILCA (7, 6 e 4)	26 e 27/fev	18	18	5	Não se aplica	R\$ 190,00
5	Torneio Abertura da Classe Finn	5 e 6/mar	9	9	5	Não se aplica	R\$ 104,00

6	Taça Jeffrey Shaw da Classe Snipe	5 e 6/mar	12	6	5	Não se aplica	R\$ 104,00
7	Copa Master Centro Oeste das Classes ILCA 7, ILCA 6 e Snipe	19 e 20/mar	8	8	3	Não se aplica	R\$ 240,00
8	Campeonato da Flotilha 516 da Classe Snipe	26 e 27/mar	12	6	2	Não se aplica	R\$ 104,00
9	Copa Lago Paranoá da Classe Dingue	26 e 27/mar	34	17	2	Não se aplica	R\$ 113,00
10	Regata Aniversário do late Clube de Brasília - Monotipos e Veleiros Cabinados	02 e 03/abr	262	107	3	Não se aplica	R\$ 25.606,55
11	Torneio Flotilha Norte da Classe Finn	9 e 10/abr	9	9	1	Não se aplica	R\$ 92,00
12	Taça Filinto Pacheco da Classe Snipe	9 e 10/abr	10	5	1	Não se aplica	R\$ 104,00
13	Regata 6 Horas da Classe ILCA 7	16/abr	6	2	7	Não se aplica	R\$ 3.016,00
14	Campeonato do DF da Classe Optimist	16, 30/abr e 1/mai	23	23	6	Não se aplica	R\$ 360,00
15	Regata World Snipe Day	07/mai	14	7	2	Não se aplica	R\$ 104,00
16	Dia da Mães	08/mai				Não se aplica	R\$ 7.561,00
17	Taça George Raulino da Classe Finn	14 e 15/mai	9	9	3	Não se aplica	R\$ 92,00
18	Torneio Guilherme Raulino da Classe ILCA (7, 6 e 4)	14 e 15/mai	20	20	5	Não se aplica	R\$ 190,00
19	1ª Etapa do Ranking do DF da Classe Optimist	21, 22, 28 e 29/mai	23	23	4	Não se aplica	R\$ 657,00
20	Gincana e Acampamento da Escola de Vela	4 e 5/jun	50		1	Não se aplica	R\$ 5.118,08
21	Regata Solitário	04/jun	24	24	1	Não se aplica	R\$ 815,00
22	Regata Ele e Ela	05/jun	32	16	1	Não se aplica	Não se aplica
23	Clínica de Optimist com Bernardo Luz	09jun a 12/jun	20	20		Não se aplica	6.467,70
24	Clínica de Finn com Jorge Zarif	09jun a 12/jun	20	20		Não se aplica	0

25	Clínica de Optimist com Juan Ignacio	23/06 a 26/06	30	30		Não se aplica	R\$ 3.393,35
26	Campeonato Sulamericano da Classe Finn	15 a 19/jun	21	21	8	R\$ 5.250,00	R\$ 15.852,29
27	Campeonato do DF da Classe ILCA (7, 6 e 4)	25, 26/jun, 2 e 3/jul	29	29	8	Não se aplica	R\$ 96,00
TOTAL			988	530	81	R\$ 80.009,73	

Observação: Os eventos acima listados não tiveram receitas com patrocínio.

Foram cobradas taxas de inscrição no Campeonato Sul-Americano de Finn e no Campeonato do DF da Classe ILCA.

Os custos da clínica de Finn com Jorge Zarif foram arcados pelos velejadores da Classe Finn com o late Clube disponibilizando bote e combustível.

DO INCENTIVO AO ATLETA

O late Clube de Brasília manteve sua tradição de apoio ao esporte disponibilizando suporte a nossos atletas nas competições abaixo listadas.

Ord	Evento	Local	Data	Velejadores do late na competição			Transporte dos barcos	Despesas com Técnico
				Quant. atletas	Quant. ajuda de custo	Valor		
1	Copa da Juventude	Pernambuco /PE	23 a 30/01/2022	3	1	800	16.000,00	5.679,11
2	Campeonato Brasileiro das Classes ILCA 7, 6 e 4	Paraíba/PB	16 a 22/01/2022	12	3	800	27.000,00	3.931,32
3	Campeonato Brasileiro de Optimist e Copa Estreante	Pernambuco / PE	07/01 a 17/01/2022	13	3	800	26.000,00	6.388,40
4	Campeonato Sul Brasileiro da Classe Optimist	Florianópolis / SC	07/03 a 13/03/2022	9	6	800	23.000,00	6.493,87
6	South American Championship de Snipe	Buenos Aires/Arg	12/04 a 17/04/2022	1	1	800	0	0

7	Campeonato Regional Sudeste das Classes ILCA 7, 6 e 4	Santo Amaro/SP	16/06 a 19/06/2022	4	3	1000	25.000,00	2.403,55
TOTAL				43	19	7000	117.000,00	24.896,25

Destaques dos atletas do Setor Náutico do late no semestre:

- ✓ **Felipe Rondina:** Campeão Sênior e 3º lugar geral no Campeonato Brasileiro da Classe ILCA 6;
- ✓ **Rafael Araújo Trindade:** 3º Lugar Sub18 no Campeonato Sudeste da Classe ILCA 6.
- ✓ **Luiz Felipe Giagio Amaral:** Campeão Sub17 no Campeonato Brasileiro da Classe ILCA 6; Campeão Sub-16 da Copa da Juventude de ILCA 6; Campeão Geral do Campeonato do DF da Classe ILCA 6;
- ✓ **Júlia Sampaio:** 3º lugar Geral e Campeã Feminina no Campeonato Brasileiro da Classe ILCA 4; Campeã sênior feminina e 3º Lugar Geral no Campeonato Sudeste da Classe ILCA 4; Campeã Geral do Campeonato do DF da Classe ILCA 4;
- ✓ **Vitória Viegas:** Garantiu vaga na Seleção Brasileira da Classe Optimist para disputar o Campeonato Sul-Americano 2022; Vice-Campeã Geral e Campeã Feminina no Campeonato do DF da Classe Optimist Veterano;
- ✓ **Renato Lunetta:** 3º lugar Juvenil no Campeonato Brasileiro da Classe Optimist; garantiu vaga na Seleção Brasileira da Classe Optimist para disputar os Campeonatos Sul-Americano e Norte-Americano 2022; 3º lugar Geral no Campeonato do DF da Classe Optimist Veterano;
- ✓ **Luz Maria Cruxen Goytisolo:** 2º lugar Feminino no Campeonato do DF da Classe Optimist Veterano;
- ✓ **Maria Beatriz Lima Nogueira:** Campeã Geral e Feminina no Campeonato do DF da Classe Optimist Estreante;
- ✓ **Pedro Henrique Dotto Castro:** 2º lugar Geral no Campeonato do DF da Classe Optimist Estreante;
- ✓ **Catarina Santana:** 2º lugar Feminina no Campeonato do DF da Classe Optimist Estreante;
- ✓ **Eduarda Viana Kopp Azevedo:** 3º lugar Feminina no Campeonato do DF da Classe Optimist Estreante;
- ✓ **Francisco Batista G. de Barros Martins:** 3º lugar no Campeonato do DF da Classe Optimist Estreante;
- ✓ **Rodrigo Carvalho Mendonça:** 2º lugar Geral no Campeonato Sul Americano da Classe Finn;
- ✓ **Daniel Silva:** Campeão Master no Campeonato Sul Americano da Classe Finn;
- ✓ **Maurício Mancuso:** 2º lugar Sênior no Campeonato Brasileiro da Classe ILCA 4;
- ✓ **César Henrique Freitas:** 3º lugar Sênior no Campeonato Brasileiro da Classe ILCA 4;
- ✓ **Carlos Mateus:** Campeão Pré-Master no Campeonato Brasileiro da Classe ILCA 4; 2º lugar Geral do Campeonato do DF da Classe ILCA 6;

- ✓ **Felipe Meira:** Campeão Master no Campeonato Brasileiro da Classe ILCA 6;
- ✓ **Patrícia Gatti:** Campeão Grand Master Feminino no Campeonato Brasileiro da Classe ILCA 6;
- ✓ **Flávio Pimentel:** 3º lugar Grand Master no Campeonato Brasileiro da Classe ILCA 6;
- ✓ **Fernando Boani:** Campeão Grand Master no Campeonato Brasileiro da Classe ILCA 7; 3º lugar Geral e Campeão Master no Campeonato Sul Americano da Classe Finn;
- ✓ **Carlos Aviz:** 2º lugar Great Grand Master no Campeonato Brasileiro da Classe ILCA 7; 2º lugar Legend no Campeonato Brasileiro da Classe Finn;
- ✓ **Eduardo da Costa e Silva:** 3º lugar Grand Master no Campeonato Brasileiro da Classe Finn;
- ✓ **Rommel Castro:** Campeão Legend no Campeonato Sul Americano da Classe Finn;
- ✓ **Breno Ramos:** Garantiu vaga na Seleção Brasileira da Classe Optimist para disputar o Campeonato Sul-Americano 2022;
- ✓ **Uthar Matheus Sotero Veiga:** Campeão Geral no Campeonato do DF da Classe Optimist Veterano;
- ✓ **Caio Lemos de Mesquita:** Campeão Sub16 no Campeonato Sudeste da Classe ILCA 4.
- ✓ **Bruno Lóssio:** Campeão Geral do Campeonato do DF da Classe ILCA 7;
- ✓ **Rafael Dias:** 2º lugar Geral do Campeonato do DF da Classe ILCA 7;
- ✓ **Felipe Nobrega Marques:** 3º lugar Geral do Campeonato do DF da Classe ILCA 7;
- ✓ **Arthur Mendes Borges:** 3º lugar Geral do Campeonato do DF da Classe ILCA 4;
- ✓ **Johann Felippes:** 2º lugar Master no Campeonato Brasileiro da Classe ILCA 6;
- ✓ **Samuel Romero:** 2º lugar Juvenil da Copa Brasil de Estreantes de Optimist e 2º lugar Geral do Campeonato do DF da Classe ILCA 4;

Contribuintes Atletas - Vela						
Nº	Nome do Atleta	Data admissão	Título	Taxa de Embarcação	Mensalidade	Total
1	Johann Fenselau de Felipes	16/12/2019	CA/119	R\$ 70,09	R\$ 297,00	R\$ 367,09
2	Júlia Vilas Boas de A. Sampaio	14/03/2016	CA/52		R\$ 247,50	R\$ 247,50
3	Rafael Dias Silveira	18/11/2019	CA/171	R\$ 28,68	R\$ 297,00	R\$ 325,68
4	Ricardo de Costa Paranhos	05/08/2019	CA/02		R\$ 29,70	R\$ 29,70
5	Bruno Rodrigues Martins Lossio	04/04/2016	CA/09	R\$ 28,68	R\$ 297,00	R\$ 325,68
6	Raquel Hora Aimone	28/09/2020	CA/90		R\$ 297,00	R\$ 297,00

7	Breno José Almeida Macieira	20/10/2020	CA/01		R\$ 247,50	R\$ 247,50
8	Uthar Matheus Sotero Veiga	22/03/2021	CA/08		R\$ 247,50	R\$ 247,50
9	Andrey de Oliveira Godoy	11/05/2022	CA/13		R\$ 284,60	R\$ 284,60
10	Jacques Correia Prestes	11/05/2022	CA/33		R\$ 34,16	R\$ 34,16

DAS ESCOLINHAS ESPORTIVAS

A Escola de Vela do late Clube de Brasília manteve seu objetivo de ter mais de 100 alunos em suas turmas, contribuindo para formação de atletas e proporcionando atividades aos sócios e seus dependentes.

Escola de vela

A Escola de Vela é ofertada a velejadores de 7 a 13 anos, os quais utilizam o barco da classe Optimist.

Ela é dividida nas seguintes fases:

- **Happy** (21 alunos) – Sábado das 14h até 16h30
- **3ª e 5ª** feira (8 alunos) – 9h até 11h
- **4ª e 6ª** feria (11 alunos) – 14h até 16h
- **A** (18 alunos) – Sábado e domingo das 9h30 até 12h
- **B** (10 alunos) – Sábado e domingo das 9h30 até 12h
- Flotilha (velejadores de 10 a 15 anos)
- **Estreante** (9 alunos) – 4ª e 6ª das 14h até 18h, sábado e domingo das 9h até 12h30.
- **Veterano** (12 alunos) – 4ª e 6ª das 14h até 18h, sábado e domingo das 9h até 12h30.
- Vela Jovem (velejadores de 13 a 21 anos)
- **Vela Jovem** (15 alunos) – 4ª, 5ª, 6ª das 14h até 18h, sábado e domingo das 9h até 12h30.

Escola de Vela Adulto

Aperfeiçoamos a metodologia de ensino da Vela Adulto, de forma a dividi-la em níveis com grades curriculares diferentes.

Atividades

Ao longo do semestre foram realizados alguns eventos com o objetivo de trazer a família dos velejadores para próximo da Escola de Vela, disseminando assim cultura náutica e reduzindo a evasão. Os eventos de destaque foram:

Dia das Mães: No dia 7 de maio, entre 9h30 e 14h, comemoramos antecipadamente o Dia das Mães com as turmas da Escola de Vela, evento realizado na

prainha da Náutica. Foram oferecidos passeios de SUP, caiaque, de barcos a vela e churrasco com espetinhos, guarnições, refrigerante, suco e água.

Gincana e Acampamento: Nos dias 4 e 5 de junho realizamos a tradicional Gincana e Acampamento da Escola de Vela, o qual contou com a participação de aproximadamente 45 alunos da classe Optimist, de 7 a 14 anos.

Participaram atletas desde o nível iniciante até o veterano, onde os alunos foram distribuídos em 4 equipes distintas (Vermelho, Verde, Azul e Amarelo) e fizeram uma grande disputa pelo título da gincana, que envolveu diversas atividades envolvendo trabalho em equipe e conhecimento náutico.

As atividades começaram às 13h no sábado e finalizaram somente às 13h no domingo.

No sábado à tarde foram realizadas 4 atividades: Regata da Escola de Vela; caça bolinhas no lago; torta na cara e Transporte de água.

No sábado à noite as crianças festejaram, comeram um delicioso rodízio de pizza, jogaram totó, tênis de mesa e outras brincadeiras, e na hora de dormir cada um montou sua barraca no Galpão de Monotipos, e tanto nas atividades quanto no acampamento, as crianças contaram com a supervisão e apoio dos marinheiros, seguranças, enfermeira, pais e técnicos, todos dedicados a acompanhar nossos velejadores mirins.

No domingo, as crianças acordaram cedo, desmontaram o acampamento e tomaram o café da manhã no Espaço Gourmet da Náutica. Logo em seguida foram realizadas mais 3 atividades: Jogo da Velha Humano; Bandeiras Náuticas e Espora de Galo (balões). Totalizando 7 atividades nos 2 dias de Gincana. A equipe campeã foi o time Vermelho com 494 pontos.

A premiação da Gincana aconteceu no domingo às 12h30 e contou com a presença do Comodoro do late Clube de Brasília, Sr. Flávio Martins Pimentel e do Diretor de Esportes Náuticos, Sr. Gustavo Raulino, que entregaram os prêmios para todos os times que participaram do evento. Na ocasião também foram entregues os diplomas dos alunos que participaram das atividades da Escola de Vela no primeiro semestre de 2022.

Consultoria de Vela da CBVela: Nos dias 23 a 26 de junho de 2022, recebemos no late Clube de Brasília o Gerente Técnico da CBVela, Juan Sienna. Nesses quatro dias, fizemos em conjunto um diagnóstico de nossas fraquezas e virtudes e traçamos estratégias para que a vela do late atinja a elite do esporte fazendo jus à sua estrutura. Nesse encontro aproveitamos para fazer algumas melhorias no programa de formação de atletas para que possamos em breve ser líder na formação e estar entre os melhores clubes de vela de alto rendimento no Brasil.

DAS MELHORIAS

Durante o semestre a Diretoria de Esportes Náuticos finalizou algumas benfeitorias no setor náutico como:

- Manutenções nos botes infláveis e em outras embarcações de propriedade do Clube.
- Manutenção dos barcos Optimist e Dingue da Escola de Vela do late;

- Ampliação do deck para motos aquáticas;
- Melhoria na Guarderia de Windsurf;
- Pintura da guarderia de acordo com as cores dos banheiros da prainha norte.

DAS ESPECIFICIDADES

O Setor Náutico supervisiona a guarda de 507 embarcações de vários tipos. Temos 192 boxes que são utilizados por sócios proprietários de barcos para a guarda de materiais, de acordo com os registros relacionados abaixo:

Natureza	Quantidade
Boxes	192
Lanchas	144
Veleiros - Médio Porte (Cal 9.2, Carabelli, Delta 26, Delta 32, Fast 23, Marreco 16, Micro 19, Oday 23, Ranger 22, Rio 20, Spring 25 e Veleiro)	95
Jet-Ski	48
Monotipos à Vela (420, 470, Catamaram, Dingue, Europa, Finn, Hobbie Cat 14, Holder, Laser, Monotipos, Optimist, Pinguim, Prancha de <i>Windsurf</i> , Snipe e Star,)	179
Outros (Caiaque, Canoa, Inflável, Jangada, Prancha de SUP, e Traineira)	41
Total	699 registros

Apesar do grande número de embarcações registradas no IATE, ainda temos uma enorme demanda de sócios interessados em conseguir uma vaga para colocar embarcação no Clube, conforme segue abaixo:

Natureza	Nº de sócios
Lanchas	192
Veleiros	4
Monotipos	9
Jet-Ski	36
Caiaques, pranchas/velas de <i>windsurf</i> e pranchas de SUP	34
Boxes	24
Vaga Coberta e Box Conjugado	63

Total	362
Fonte: Secretaria Náutica	

Ao longo desse semestre foram contemplados:

Natureza	Quantidade
Lanchas	1
Veleiro	11
Jet-Ski	0
Pranchas de Windsurf	0
Pranchas de Sup	0
Caique	2
Canoa	2
Boxes	3
Total	19
Fonte: Secretaria Náutica	

Disponibilizamos para aluguel e empréstimo aos sócios, 08 (oito) pranchas de SUP, 04 (quatro) caiaques e 04 (quatro) barcos da classe dingue de propriedade do Clube, controlando e fazendo com que esses equipamentos pudessem ser utilizados pelo quadro social e seus convidados. As pranchas foram utilizadas por 148 vezes, os caiaques por 107 vezes e os Dingues por 46 vezes.

Por fim, considerando que:

- As turmas de vela estão com muitos alunos;
- Mais de 90% das regatas do calendário da Federação Náutica de Brasília são realizadas no late Clube de Brasília;
- A quantidade de embarcações de sócios registradas no Clube;
- As embarcações de propriedade do Clube apresentam muitos problemas de manutenção.

São necessárias as seguintes providências:

- A aquisição de 2 (duas) embarcações infláveis de aproximadamente 5 metros;
- A contratação de pelo menos 2 (dois) marinheiros para os finais de semana;
- A contratação de 2 (dois) salva-vidas/brigadistas para revezarem 12 x 36 horas na área náutica, no intuito de atender os associados em regatas, alunos nas aulas de vela, incêndio ou qualquer emergência.

Manutenção das embarcações do late

O late Clube de Brasília possui embarcações a motor de pequeno porte utilizadas pelos técnicos de vela e marinheiros, para apoio à realização de regatas, socorro por pane seca, resgate e outros serviços do dia-a-dia. Devido à escassez de profissionais ou empresas interessadas em prestar serviços de manutenção nos motores dessas embarcações, além do alto custo em manutenções, a Diretoria de Esportes Náuticos sugeriu à Diretoria Administrativa e de Recursos Humanos para custear as despesas de um curso de mecânico para o marinheiro e funcionário do Clube, Washington Luiz de Oliveira. Ele participou de um curso de mecânica de motor de popa em Santos/SP por um período de 30 dias. Após isso, já executou vários serviços em lanchas e botes de propriedade do clube, economizando tempo e recursos valiosos.

DIRETORIA DE ESPORTES INDIVIDUAIS

Diretora: **Ignez Maria David Bressan**

Vice-Diretora do Clube de Corrida: **Ana Paula Mantovani Siqueira**

Vice-Diretora de Esportes Aquáticos: **Ignez Maria David Bressan**

Vice-Diretor de Judô: **Jaime Sampaio Bicalho**

Vice-Diretora de Patinação: **Renata Andressa de A. Bauer da Cunha**

Vice-Diretora de Squash: **Clarissa Correa de Andrade Avila**

Vice-Diretor de Tênis: **Maurilio Santinello**

Vice-Diretor de Tênis de Mesa: **Jaime Sampaio Bicalho**

ÁREA ADMINISTRATIVA

A Secretaria de Esportes Individuais administra e gerencia os contratos com os professores das modalidades esportivas que prestam serviços e concessão de espaço, controla todos os processos das escolas esportivas (fila de espera, convocação das vagas disponíveis, pauta de frequência dos alunos referente as presenças, faltas e justificativas), faz aquisição de materiais esportivos e técnicos, gerencia toda a parte de documentos dos 44 colaboradores ligados e interligados ao setor, organiza e coordena eventos esportivos, é responsável pela manutenção de todas as dependências e equipamentos do setor, participa da elaboração do planejamento orçamentário e desenvolve relatórios administrativos de tudo que envolve os esportes da área.

GERENCIAMENTO DE CONTRATOS (PRESTAÇÃO E CONCESSÃO)

EMPRESA	OBJETO	PRAZO DE VIGÊNCIA	MODALIDADE	VALOR MENSAL
Márcia Gonçalves Faria Rosa - ME	Assessoria de Corrida e Caminhada	02/08/2022 (em processo de renovação)	Clube de Corrida	R\$ 4.000,00
Polo Pita & Oto Atividades Desportivas - LTDA	Ministração de aulas de Polo Aquático	27/04/2023	Polo Aquático	R\$ 2.424,00
Aquaeduc Método de Aprendizagem e Condicionamento Físico - LTDA	Ministração de Aulas de Natação Infantil	27/02/2023	Natação Baby	Conforme quantitativo de alunos e percentuais de repasse. Atualmente: 39 alunos = 75% de repasse
Zero Zero Play LTDA	Concessão de Uso Parcial da Quadra Esportiva de Squash n° 03	09/07/2022 (em processo de renovação)	Squash	Receita (concessão) R\$ 2.070,00, referente aos 3

				períodos de utilização
Zero Zero Play LTDA	Prestação de Serviços – Escolinha de Squash	30/04/2023	Squash	R\$ 80,50 hora/aula, totalizando o valor mensal de R\$ 4.508,00
Souza & Brasil Comércio de Artigos Esportivos	Prestação de Serviços – Escolinha de Tênis	12/07/2022 (em processo de renovação)	Tênis	R\$ 11.630,00
Bola de Tênis Delivery	Licença de uso de software	Vigente até 21/07/2022	Tênis	R\$ 410,00
I A de Medeiros	Prestação de Serviços – Escolão de Tênis	08/10/2022	Tênis	Repasse de 80% referente ao valor arrecadado dos alunos
I A de Medeiros	Concessão Parcial – Quadra nº 12	01/12/2022	Tênis	R\$ 920,00 por período de utilização da quadra de tênis, totalizando o valor mensal de R\$ 1.840,00
Dumont & Vieira Esportes LTDA - ME	Concessão Parcial – Quadra nº 2,3,6 e 7	08/04/2023	Tênis	Receita (permissão) R\$ 6.440,00
Centro de Treinamento, eventos e comércio de artigos esportivos André Brasil - LTDA	Permissão de uso parcial das quadras de Tênis nº 07 e 10.	08/04/2023	Tênis	Receita (permissão) R\$ 3.105,00
João Pereira de Carvalho Neto	Concessão Parcial – Quadra nº 9	08/04/2023	Tênis	Receita (permissão) R\$ 1.840,00
Lício Silva Almeida Grangeiro - ME	Concessão Parcial – Quadra nº 11	08/04/2023	Tênis	Receita (permissão) R\$ 1.587,00

Ramsés Silva Cardoso	Concessão Parcial – Quadra nº 8	08/04/2023	Tênis	Receita (permissão) R\$ 1.840,00
Academia Fitpong de Tênis de Mesa LTDA	Prestação de Serviços – Escolinha de Tênis de Mesa	01/10/2022	Tênis de Mesa	R\$ 70,00 por hora/aula, totalizando o valor mensal de R\$ 9.520,00
Luciana Baptista Coutinho	Concessão Parcial - Mesa nº 01 de Tênis de Mesa	28/11/2022	Tênis de Mesa	R\$ 1.207,50 nos meses de janeiro a maio de 2022 e R\$ 2.070,00 a partir do mês de junho 2022

DOS EVENTOS REALIZADOS

A Diretoria de Esportes Individuais, realizou campeonatos de janeiro a junho de 2022, de acordo com o calendário anual de eventos, com o objetivo de promover e incentivar os atletas das modalidades, visando a preparação para campeonatos nacionais e internacionais.

1. EVENTOS INTERNOS REALIZADOS NO IATE CLUBE DE BRASÍLIA

1.1 – Patinação

- Campeonato Brasiliense de Patinação Artística

Entre os dias 11 e 13 de março, o Ginásio Poliesportivo recebeu o Campeonato Brasiliense de Patinação Artística, promovido pela Federação Brasiliense de Hóquei e Patinação (Febrahpa). O evento contou com a presença de quatro agremiações, com 60 atletas representando o Centro-Oeste brasileiro. Ao todo, as 27 atletas do Iate conquistaram 30 medalhas de ouro, 20 de prata, 11 de bronze, 4 de quarto lugar e 5 de quinto lugar. Graças ao desempenho no campeonato, 20 patinadoras latistas irão participar do Campeonato Brasileiro e nove irão disputar vagas para campeonatos internacionais.

O custo total deste evento ficou em: **R\$ 9.540,00**

- Teste de Nivelamento de Patinação Artística

A Federação Brasiliense de Hóquei e Patinação (FEBRAHPA) realizou, na estrutura do late, os Testes de Nivelamento de Patinação Artística. Os alunos que pretendem seguir na carreira competitiva devem passar nos quatro índices de nivelamento para estarem aptos a iniciarem nas competições.

Ao todo, 39 alunos da Escola de Patinação do late estiveram presentes. O time foi preparado pelas professoras Caroline Rabelo, Gabriela Pacheco, Inês Santiago e Isabela Rachid. Os atletas participaram de 45 testes e obtiveram 42 aprovações.

O custo total deste evento ficou em: **R\$ 5.580,00**

1.2 – Tênis de Mesa

- 3ª etapa do TMB Distrital e a 1ª etapa da Liga

Nos 19 e 20 de março, o late sediou dois campeonatos organizados pela Federação de Tênis de Mesa do Distrito Federal (FTMDF): a 3ª etapa do TMB Distrital e a 1ª etapa da Liga. As competições marcam o ingresso do Clube na Confederação Brasileira de Tênis de Mesa (CBTM), e também a inauguração do torneio de acesso da Liga FTMDF. Ao final de tudo, recebemos elogios pela estrutura oferecida, bem como pela gestão dos eventos.

Posição	Categoria	Nome
3º lugar	Super Mirim Feminino e Liga Kids	Helena Peixe
2º lugar	Super Mirim masculino / liga Kids	Gustavo Ramos
3º lugar	Liga Kids	Bernardo Patusco
1º lugar	Liga FTMDF	Leonardo Vince
2º lugar	Liga FTMDF	Leonardo André
2º lugar	4ª divisão	Bernardo Peixe
3º lugar	3ª divisão	Edward Borba
3º lugar	4ª divisão	Jordan Alves
3º lugar	5ª divisão	Cássio Ramos

- 2ª Torneio Interno de Tênis de Mesa

A segunda edição do interno, ocorrido nos dias 4 e 5 de junho, foi coroado de pleno êxito e revelou novos talentos na modalidade, assim como proporcionou momentos de integração e socialização entre os atletas.

Kids	1º lugar	Rafael Haje
Kids	2º lugar	Francisco Morato
Kids	3º lugar	Gustavo Ramos e Helena Peixe
1ª divisão	1º lugar	Edward Borba
1ª divisão	2º lugar	Bernardo Peixe
1ª divisão	3º lugar	Bernardo Sicsu e Jordan Menezes

2ª divisão	1º lugar	Davi Haje
2ª divisão	2º lugar	Dante Lariú
2ª divisão	3º lugar	Rafael Haje e Vinicius Honda
3ª divisão	1º lugar	Rafael Haje
3ª divisão	2º lugar	Henrique Rocque
3ª divisão	3º lugar	Gustavo Ramos e Helena Peixe
Feminino	1º lugar	Mariângela Haje
Feminino	2º lugar	Neila Queiroz
Feminino	3º lugar	Helena Peixe
Veterano 40+	1º lugar	Edward Borba
Veterano 40+	2º lugar	Bernardo Peixe
Veterano 40+	3º lugar	Rafael Patusco e Leonardo Vince
Veterano 70+	1º lugar	Fernando Sardinha
Veterano 70+	2º lugar	Jaime Bicalho
Veterano 70+	3º lugar	Samir Naoum
Absoluto	1º lugar	Bernardo Peixe
Absoluto	2º lugar	Cássio Ramos
Absoluto	3º lugar	Davi Haje e Vinicius Honda

O custo total deste evento ficou em: **R\$ 352,97**

1.3– Tênis

- 1ª etapa da edição de 2022 do Circuito Interno de Tênis

Ao longo do mês de março, aconteceu a 1ª etapa da edição de 2022 do Circuito Interno de Tênis. O tradicional torneio alcançou seu recorde de inscritos, com 205 atletas listados. No dia 03 de abril, foi disputada a final da competição.

1ª Classe Masculina	Campeão	Rafael Valle
1ª Classe Masculina	Vice - Campeão	Rogério Coimbra
2ª Classe Masculina	Campeão	Henrique Pinto
2ª Classe Masculina	Vice - Campeão	Daniel Carpovicz
3ª Classe Masculina	Campeão	Gustavo Serra
3ª Classe Masculina	Vice - Campeão	João Paulo Menegaz
2ª Classe Feminina	Campeã	Isabela Soares
2ª Classe Feminina	Vice - Campeã	Raquel Guimarães
3ª Classe Feminina	Campeã	Nara Beu
3ª Classe Feminina	Vice - Campeã	Paula Farani

O custo total deste evento ficou em: **R\$ 3.220,00**

- Torneio Integração da Escolinha de Tênis do late

Nos dias 2 e 3 de abril, foi realizada a primeira fase da edição de 2022 do Torneio Integração da Escolinha de Tênis do late, organizado pela coordenadora Juliana Xavier. O evento contou com 56 atletas inscritos e mais de 50 jogos foram disputados nos dois dias.

Vermelho Misto	1º lugar	Rafael Queiroz
Vermelho Misto	2º lugar	Felipe Gomide
Vermelho Misto	3º lugar	Laís Pepe / Duda Gomes
Vermelho Masculino	1º lugar	Artur Garzon
Vermelho Masculino	2º lugar	Fernando Alves
Vermelho Masculino	3º lugar	Lucca Fanis
Vermelho Feminino	1º lugar	Emanuela Rezende
Vermelho Feminino	2º lugar	Sofia Marmolejos
Vermelho Feminino	3º lugar	Gabrielle Daronden / Luiza Vilalva
Preto Masculino	1º lugar	Daniel Mayworm
Preto Masculino	2º lugar	João Kyrrillos
Preto Masculino	3º lugar	João Ramos / Davi Carvalho
Preto Feminino	1º lugar	Beatriz Mayworm
Preto Feminino	2º lugar	Duda Moreti
Preto Feminino	3º lugar	Joana Fernandes

O custo total deste evento ficou em: **R\$ R\$ 621,00**

- Torneio ITF Sênior

No período 9 a 14 de maio de 2022, reuniu 180 tenistas e 20 iatistas, nas categorias 30 aos 90 anos e obteve 243 jogos ao longo do Campeonato. Uma das maiores competições Sênior. O tênis do late, mais uma vez, mostra a sua força com resultados expressivos:

Campeão de simples 35 anos	Rodrigo Starling
Campeão de duplas 35 anos	Rodrigo Starling / Luís Henrique
Campeão de duplas na categoria 40 anos	Mário Jimenez
Campeã de duplas na categoria 50 anos	Adriana Soares
Vice-campeã de duplas na categoria 50 anos	Simone Gomide / Karla Haje
Vice-campeã de duplas na categoria 70 anos	Marilena Mendes

O custo total deste evento ficou em: **R\$ 87.015,61**

O custo total de receita de inscrições ficou em: R\$ 56.420,00

1.4 – Natação

- XIV Copa Comodoro Master de Natação

No dia 04 de junho, o late sediou a XIV Copa Comodoro Master de Natação - II Etapa do Circuito ABRAMN da temporada de 2022. Ao todo, 244 nadadores sendo 75 latistas estiveram presentes no evento, que reúne os melhores atletas da categoria Master de clubes e academias do Distrito Federal. A equipe Master de natação do late encerrou sua participação na competição com um total de 117 medalhas: 45 de ouro, 26 de prata, 20 de bronze, 13 de 4º lugar, 11 de 5º lugar e duas de 6º lugar. Os latistas Felipe Lima, Leandro David, Fábio Costa, Maurício Carvalho, Rita de Cássia Oliveira, Paula Vaz, Luiza Celidônio, Magda Gomes, João Alexandre Barbosa, Edward Cattete e Hélio Celidônio superaram vários recordes distritais e nacionais em suas respectivas categorias. Já os nadadores Kalebe Lopes, Paula Vaz, Luiza Celidônio e Thiago Gomide quebraram recordes distritais, nacionais e sul-americanos na prova de revezamento 4x50 livre da categoria mista 80+. Os latistas Felipe Lima, Fábio Costa, Sayuri Kishi e Ana Laura Mazei, por sua vez, ultrapassaram recordes distritais na prova de revezamento 4x50 livre da categoria mista 160+.

Por fim, os nadadores Maurício Carvalho, Rita de Cássia, Daniela Queiroga e Marcelo Lima bateram os atuais recordes distritais na prova de revezamento 4x50 livre da categoria mista 200+. Com tantos recordes batidos, ao final do evento, o late conquistou, pelo segundo ano consecutivo o 1º lugar geral da competição com a somatória de 2.204 pontos.

O custo total deste evento ficou em: **R\$ 8.654,36**

- Aulão junino da Natação

Durante três dias, os alunos da Escolinha de Natação se divertiram para valer na festa junina organizada pela Vice-Diretoria de Esportes Aquáticos. Dança da cadeira, pescaria, estoura balão, pega rabo e derruba lata foram algumas das brincadeiras que fizeram a alegria da meninada. A tradicional quadrilha também não ficou de fora da festança. Segundo a vice-Diretora Ignez David, momentos assim são fundamentais para o desenvolvimento e a aprendizagem dos pequenos. “Além das aulas teóricas e práticas, as crianças precisam de encontros que promovam a interação, a diversão e o estímulo à criatividade. É o famoso ‘aprender brincando’”. A confraternização foi realizada na área próxima à piscina semiolímpica I com a realização de um lanche comunitário.

O custo total deste evento ficou em: **R\$ 961,55**

1.5– Squash

Entre os dias 03 e 05 de junho, foi realizada a 9ª edição do Torneio Interno e o Aberto Juvenil de Squash do late, competições que, ao todo, contaram com a participação de 45 atletas. Foram três dias de momentos de socialização e, ao mesmo tempo, de jogos bastante acirrados.

Masculino A	Fernando Pauro	Campeão
Masculino A	Leonardo Tavares L. da Costa	Vice-campeão

Masculino B	Matheus Frabetti	Campeão
Masculino B	Gustavo Carrijo	Vice-campeão
Masculino C	Raony Vaz Hungria	Campeão
Masculino C	Bruno Alvarenga	Vice-campeão
Masculino D	Tiago Adorno	Campeão
Masculino D	Alberto Lameiro da C. Reis	Vice-campeão
Feminino A	Bruna Valadão	Campeã
Feminino A	Livia Carrijo	Vice-campeã
Feminino B	Sueli Bispo	Campeã
Feminino B	Mariângela Rosa Santos e Lemos	Vice-campeã
Feminino C	Michelle Gonçalves Borém	Campeã
Feminino C	Luana Duarte	Vice-campeã
Feminino D	Solange Francisca maia	Campeã
Feminino D	Giovanna Maia R. Gomes	Vice-campeã
Juvenil Sub 11	João Morato dos Reis	Campeão
Juvenil Sub 11	Leonardo Moreira Martins	Vice-campeão
Juvenil Sub 13	Tiago Adorno	Campeão
Juvenil Sub 13	Alberto Lameiro da Costa Reis	Vice-campeão
Juvenil Sub 17	André Rodrigues Almeida	Campeão
Juvenil Sub 17	Bernardo Miranda	Vice-campeão

1. O custo total de despesas deste evento ficou em: **R\$ 5.814,33**

O custo total de receita de inscrições ficou em: R\$ 3.680,00

O custo total com receita de patrocínio ficou em R\$ 500,00

2. EVENTOS EXTERNOS COM PARTICIPAÇÃO DE ATLETAS DO IATE

2.1 – Patinação

- America's Cup Championship of Clubs

Entre os dias 17 e 20 de janeiro, em Orlando, na Flórida, foi a sede da América's Cup Championship of Clubs, competição internacional organizada pela USA Roller Sports e World Skate. Atletas de seis países participaram da disputa. Anualmente, o campeonato abre a temporada de eventos esportivos de patinação e as novas regras são apresentadas pelos técnicos e juízes da competição, o que permite aos atletas avaliarem atentamente o que é preciso aprimorar ao longo do ano. A edição de 2022 marcou a primeira vez em que o Iate esteve na copa, com a participação de 05 atletas.

Resultados:

Antonella Bauer – 1º lugar na categoria Espoir.

Clara Barcelos 2º lugar na categoria Sênior.

Mell Barcelos foi a 2º lugar da categoria Youth.

Mariana Pêgas ficou com o 6º lugar na categoria Cadets.

Pietra Bauer ocupou a 4ª posição na categoria Cadets.

- Campeonato Brasileiro, Torneio Nacional e Aspirantes de Patinação Artística

Entre os dias 20 e 31 de março foi disputado, em Balneário Camboriú (SC), o Campeonato Brasileiro, Torneio Nacional e Aspirantes de Patinação Artística. Ao todo, 20 atletas e dois técnicos latistas (Eduardo Gravina e Tathiana Resende) participaram das competições. Outros 50 clubes estiveram presentes na principal disputa da modalidade no país. No Campeonato Brasileiro, a equipe conquistou uma medalha de ouro, duas de prata e duas de bronze. No Torneio Nacional, foram dez de ouro, quatro de prata, cinco de bronze, duas de 4º lugar e duas de 5º lugar. Por fim, no Torneio de Aspirantes, o time subiu ao pódio com duas de ouro, uma de prata e uma de bronze. A equipe do late se destaca em campeonato nacional de Patinação, devido aos excelentes resultados alcançados em suas respectivas categorias, as atletas Aline Meira, Antonella Bauer, Lívia Meira, Maria Fernanda Ribas e as irmãs Mell e Clara Barcelos foram convocadas para compor a Seleção Brasileira de Patinação Artística, que disputará o Campeonato Sul-Americano no início de junho, na cidade de San Juan, na Argentina.

- Artistic Skating World Cup 2022 e Jogos Sul-americanos de Esportes sobre rodas

De 30 de maio a 4 de junho, Clara Barcelos esteve em Paredes, Portugal, onde participou da Artistic Skating World Cup 2022. A latista disputou a semifinal e conquistou o 15º lugar na categoria Solo Dance sênior.

Já entre os dias 3 e 9 de junho, na Argentina, as patinadoras Aline Meira, Antonella Bauer, Lívia Meira, Maria Fernanda Ribas e Mell Barcelos participaram da primeira edição dos Jogos Sul-americanos de Esportes sobre Rodas.

Antonella Bauer e Aline Meira conquistaram o 7º e 12º lugar, respectivamente, na categoria Solo Dance Espoir; Lívia Meira ficou em 4º lugar na categoria Solo Dance Mini e em 5º na categoria Livre Mini; Maria Fernanda Ribas foi a 8ª colocada na Solo Dance Sênior; e, por fim, Mell Barcelos garantiu o 9º lugar na categoria Solo Dance Youth.

Na sequência, as latistas Maria Fernanda Ribas e Mell Barcelos seguiram para Assunção, no Paraguai, local escolhido para a Artistic Skating World Cup 2022, ocorrida de 13 a 19 de junho.

Mell Barbosa Barcelos, atual vice-campeã na America's Cup e medalha de bronze no Campeonato Brasileiro na categoria Solo Dance Juvenil, ficou em 3º lugar; e Maria Fernanda Ribas ficou com a nona colocação no Solo Dance Sênior.

2.2 – Tênis

- Circuito Centro-Oeste de Tênis

No mês de janeiro, aconteceram quatro etapas do Circuito Centro-Oeste de Tênis e os atletas conquistaram excelentes resultados. As duas primeiras fases foram realizadas em Brasília; a terceira em Anápolis (GO); e a quarta em Goiânia (GO).

Resultados:

Mariana Soares Campeã (2ª, 3ª e 4ª etapas) categoria 16 anos feminino;

Caio Dourado 1ª Etapa - Brasília Vice-campeão categoria 16 anos masculino;

João Vieira Campeão (2ª e 4ª etapas) categoria 18 anos masculino;
Anne Carvalho e Mariana Soares 2ª Etapa - Brasília Campeãs de duplas, categoria 16 anos feminino;
Vítor Mansur e João Vieira Vice-campeões de duplas 2ª etapa, campeões de duplas (3ª e 4ª etapas) | Categoria 18 anos masculino;
João Pedro Yung Tay e Luiz Gustavo Felisberto 4ª Etapa - Goiânia vice-campeões de duplas, categoria 14 anos masculino;
Rafael Tzelikis e Thomas Mandarin 3ª Etapa - Anápolis Vice-campeões de duplas categoria 12 anos masculino;
Caio Dourado e Enzo Batista vice-campeões de duplas (2ª e 3ª etapas) categoria 16 anos masculino;
Rafaela Guimarães Vice-campeã (1ª e 2ª etapas), categoria 12 anos feminino;
Pedro Garcia 3ª Etapa - Anápolis Vice-campeão, categoria 18 anos masculino;
Frederico Cabral 2ª Etapa - Brasília Campeão | Categoria 14 anos masculino.

- Gira Sudamericana Cosat 2022

No período de 20 a 28 de fevereiro, o tenista e atleta Pedro Chabalgoity alcançou grandes êxitos ao participar das primeiras etapas da “Gira Sudamericana Cosat 2022”, competição organizada pela Confederacion Sudamericana de Tênis (Cosat). Nas finais da modalidade masculina, categoria 14 anos, tanto da Copa Indervalle - Club Campestre de Cali (na Colômbia) quanto da Bowl Copa, em Guayaquil (no Equador), Chabalgoity garantiu os dois títulos de campeão ao vencer o também brasileiro Pedro Dietrich. Com as vitórias, Pedro ocupa hoje o 3º lugar do Ranking Cosat, o qual é atualizado semanalmente.

- Circuito Rota do Sol

No período de 29 de janeiro a 01 de fevereiro, o tenista Frederico Cabral é o representante do late no Circuito Rota do Sol, tradicional série de torneios juvenis das categorias de 10 até 18 anos que abre o calendário no país. A competição acumula pontos para o ranking da Confederação Brasileira de Tênis (CBT). Ao disputar a sétima etapa da categoria 14 anos masculino, em Salvador (BA), o atleta Frederico foi campeão após vencer o cearense Diego Valpereiro por 2x0.

- 52º Banana Bowl de Tênis

O latista Pedro Chabalgoity foi o representante do late no 52º Banana Bowl, no período de 14 a 24 de fevereiro de 2022, o mais tradicional torneio de tênis juvenil da América Latina e um dos mais importantes do mundo. Valendo pontos para o ranking sulamericano da Cosat, Chabalgoity superou grandes conquistas para o tenista Dante Pagani, da Argentina, por 6/3 e 6/4, na categoria 14 anos. Esse foi o quarto torneio consecutivo que o tenista venceu.

- Torneio Escola Guga Tênis

Nos dias 12 e 13 de março, foi realizado o “Torneio Escola Guga Tênis”, competição que se destaca por possibilitar o ganho de até 100 pontos no Circuito Kids FBT 2022. O late foi bem representado. Vários atletas defenderam a bandeira do Clube e conquistaram, ao todo, cinco medalhas de ouro e seis de prata.

- 1ª Etapa do Campeonato Brasileiro Interclubes (CBI)

Entre os dias 30 de maio e 8 de junho, em Belo Horizonte, os tenistas do Clube participaram da 1ª etapa do Campeonato Brasileiro Interclubes (CBI), realizado pela Confederação Brasileira de Tênis (CBT). Ao todo, 18 atletas do late estiveram presentes e conquistaram um total de três medalhas, sendo uma de ouro e duas de prata. Mariana Soares foi campeã na categoria 16 anos feminina e vice-campeã de duplas. João Vieira, por sua vez, garantiu o vice-campeonato de duplas na categoria 18 anos masculino, além de disputar as semifinais da categoria simples.

O custo total deste evento ficou em: **R\$3.317,84**

- 2ª Etapa do Campeonato Brasileiro Interclubes (CBI)

As quadras do Itamirim Clube de Campo-SC receberam mais de 300 atletas de diversos estados do país no período de 15 a 24 de julho, para a disputa da segunda etapa do Campeonato Brasileiro Interclubes-CBI de Tênis. Ao todo, sete tenistas representaram o time do late nas chaves G1 e GA. Mariana Soares foi campeã na categoria duplas GA 16 anos; Rafael Aquino garantiu o vice-campeonato de duplas G1 18 anos; e João Vieira foi semifinalista de duplas GA 18 anos. Com os resultados, o Clube foi o sétimo colocado geral.

O custo total deste evento ficou em: **R\$1.188,72**

2.3– Judô

- Etapas do Campeonato Brasiliense de Judô

Ao longo do semestre foi realizado 6 etapas do Campeonato Brasiliense de Judô, as competições foram realizadas no ginásio da Candangolândia e no Centro de Capacitação Física do Corpo de Bombeiros, e os atletas do late Clube de Brasília, representaram muito bem o Clube. Os campeonatos foram organizados pela Federação Metropolitana de Judô (FEMEJU)

1ª Etapa: 19 de fevereiro 2022, com a participação de 07 atletas do late.

2ª Etapa: 05 de março 2022, com a participação de 08 atletas do late.

3ª Etapa: 26 de março 2022, com a participação de 06 atletas do late.

4ª Etapa: 23 de abril de 2022, com a participação de 01 atletas do late.

5ª Etapa: 21 de maio 2022, com a participação de 36 atletas do late.

6ª Etapa: 18 e 19 de junho 2022 – com a participação de 10 atletas do late.

Etapa	Data	Nome	Posição
1ª Etapa	19/02	Davi Pires Morais	1º lugar / peso leve
1ª Etapa	19/02	Matheus de Paula Machado	5º lugar – peso leve
1ª Etapa	19/02	Tiago Amaral Bayma	1º lugar – peso pesado
1ª Etapa	19/02	Ana Beatriz R. Machado	1º lugar – sub 15 – peso meio médio
1ª Etapa	19/02	Lucas Denipote	1º lugar – sub 15 – ligeiro
1ª Etapa	19/02	Miguel do Carmo Gomes	2º lugar – sub 13 – peso meio leve
1ª Etapa	19/02	Gustavo Amaral Bayma	5º lugar – Sub 18 – peso meio leve
2ª Etapa	05/03	Davi Pires Morais	1º lugar – peso leve
2ª Etapa	5/03	Tiago Amaral Bayma	1º lugar – peso pesado
2ª Etapa	5/03	Lucas Denipote	1º lugar – Sub 15 – ligeiro
2ª Etapa	5/03	Leonardo Gomes Pepez	2º lugar – peso meio pesado
2ª Etapa	5/03	Miguel do Carmo Gomes	3º lugar - sub 13 – peso meio leve
2ª Etapa	5/03	Ana Beatriz R. Machado	3º lugar – Sub 15 – peso meio médio
2ª Etapa	5/03	Matheus de Paula Machado	5º lugar – peso leve
2ª Etapa	5/03	Matheus de Paula Machado	7º lugar – sub 21 – meio leve
2ª Etapa	5/03	Gustavo Amaral Bayma	7º lugar – sub 18 – peso meio leve
3ª Etapa	26/03	Davi Pires Morais	1º lugar – peso leve
3ª Etapa	26/03	Tiago Amaral Bayma	1º lugar – sub 15 – peso pesado
3ª Etapa	26/03	Alice Souza Queiroz	1º lugar – peso ligeiro
3ª Etapa	26/03	Ana Beatriz Ribeiro	2º lugar - sub 18 e sub 21 – peso meio médio
3ª Etapa	26/03	Gustavo Bayma	7º lugar – peso meio leve
3ª Etapa	26/03	Matheus Moraes	7º lugar – peso meio leve
4ª Etapa	23/04	Gustavo Amaral Bayma	3º lugar – sub 18 – peso meio leve

5ª Etapa	21/05	Davi Pires Morais	1º lugar - sub 13 – peso leve
5ª Etapa	21/05	Leonardo Gomes Pepez	3º lugar - sub 13 – peso meio – pesado
5ª Etapa	21/05	Miguel do Carmo Gomes	3º lugar sub 13 – peso meio – leve
5ª Etapa	21/05	Tiago Amaral Bayma	1º lugar – sub 13 – peso pesado
5ª Etapa	21/05	Ana Beatriz R. Machado	1º lugar – sub 15 – peso meio médio
5ª Etapa	21/05	Felipe Kishimoto	1º lugar – sub 15 – peso meio pesado
5ª Etapa	21/05	Felipe Tomelin	3º lugar - Sub-15 -Superligeiro
5ª Etapa	21/05	Lucas Denipoti	2º lugar - Sub-15 - Meio-Leve
5ª Etapa	21/05	Carlos Rosa	3º lugar- Sub-11 - Meio-Médio
5ª Etapa	21/05	Catarina Nakata	2º lugar - Sub-11 - Leve
5ª Etapa	21/05	Davi Falcão	1º lugar - Sub-11 - superligeiro
5ª Etapa	21/05	Heitor do Carmo	1º lugar - Sub-11 - peso-pluma
5ª Etapa	21/05	Heitor Sumida	3º lugar - Sub-11 - meio-médio
5ª Etapa	21/05	João Morato	3º lugar - Sub-11 - Meio-Pesado
5ª Etapa	21/05	João Maciel	3º lugar Sub-11 - Meio-Leve
5ª Etapa	21/05	Manuela Rosa	1º lugar - Sub-11 -Meio-Médio
5ª Etapa	21/05	Maria Fernanda Teixeira	1º lugar Sub-11 / Pesado
5ª Etapa	21/05	Pedro Bomtempo	3º lugar Sub-11 / Meio-Leve
5ª Etapa	21/05	Rafael Souza	2º lugar Sub-11 / Ligeiro
5ª Etapa	21/05	Rafaela Machado	3º lugar Sub-11 / Leve
5ª Etapa	21/05	Sergio Menescal	3º lugar Sub-11 / Meio-Leve
6ª Etapa	18 e 19/06	Giovanna Marchiori Silverio	1º lugar – sub 11 - meio leve
6ª Etapa	18 e 19/06	Rafaela Ribeiro Machado	2º lugar – sub 11- meio médio
6ª Etapa	18 e 19/06	Maria Fernanda Azevedo Teixeira	1º lugar – sub 11 – peso pesado

6ª Etapa	18 e 19/06	Heitor do Carmo Gomes	1º lugar – sub 11 – peso pluma
6ª Etapa	18 e 19/06	Henrique Carcute Caetano	3º lugar – sub 11 Peso-Pluma
6ª Etapa	18 e 19/06	Lucas Lourenço Peixoto	7º lugar – sub 11 - Peso-Pluma
6ª Etapa	18 e 19/06	Rafael Furtado Souza	2º lugar – sub 11 - Ligeiro
6ª Etapa	18 e 19/06	Davi Braga Falcão	3º lugar – sub 11 -Ligeiro
6ª Etapa	18 e 19/06	João Matias Maciel	5º lugar – sub 11 - Meio-Leve
6ª Etapa	18 e 19/06	Sergio Menescal	3º lugar – sub 11 - Meio-Leve
6ª Etapa	18 e 19/06	Caio Correia Calabrich	5º lugar – sub 11 - Leve
6ª Etapa	18 e 19/06	Pedro de Luca	3º lugar – sub 11 - Leve
6ª Etapa	18 e 19/06	Heitor Malta Sumida	1º lugar – sub 11 - Leve
6ª Etapa	18 e 19/06	Carlos Martinelli	1º lugar – sub 11 - Meio-Médio
6ª Etapa	18 e 19/06	João Morato dos Reis	3º lugar – sub 11 - Meio-Médio
6ª Etapa	18 e 19/06	Davi Pires Moraes	1º lugar – sub 13 – peso leve
6ª Etapa	18 e 19/06	Miguel do Carmo Gomes	2º lugar – sub 13 – meio leve
6ª Etapa	18 e 19/06	Tiago Amaral Bayma	2º lugar – sub 13 – pesado
6ª Etapa	18 e 19/06	Felipe Menezes Kishimoto	1º lugar – sub 15 – meio pesado
6ª Etapa	18 e 19/06	Augusto Guedes	5º lugar – sub 15 – meio leve
6ª Etapa	18 e 19/06	João Vasconcelos	5º lugar – sub 15 – peso leve
6ª Etapa	18 e 19/06	Ana Beatriz Machado	1º lugar – sub 15 – peso meio médio
6ª Etapa	18 e 19/06	Matheus T. Moraes	3º lugar – sub 18 – peso meio leve
6ª Etapa	18 e 19/06	Gustavo Amaral Bayma	3º lugar – sub 18 – peso meio leve

- Campeonato Brasileiro Regional de Judô

Nos dias 30 de abril e 1º de maio, aconteceu o Campeonato Brasileiro Regional de Judô, o qual reuniu as seleções estaduais do Acre, Goiás, Mato Grosso, Mato Grosso do Sul, Tocantins, Rondônia (Região IV) e do Distrito Federal. Cinco atletas do late foram a Campo Grande (MS) e demonstraram ótimo desempenho durante a competição. Davi

Pires, Tiago Amaral Bayma, Lucas Denipoti Costa e Ana Beatriz Ribeiro Machado conquistaram o 3º lugar em suas respectivas categorias; e Felipe Menezes Kishimoto garantiu a quarta colocação no Sub-15 meio-pesado.

O custo total deste evento ficou em: **R\$ 2.200,00**

2.4 – Clube de Corrida

- Carnatreino

No período de 25/02 a 01/03, os integrantes do Clube de Corrida aproveitaram os dias de Carnaval com muito esporte, diversão e quilômetros percorridos. Os três encontros do “Carnatreino” reuniram mais de 30 atletas por dia na Água Mineral, no Eixão e na Concha Acústica. Na ocasião, os sócios fizeram doações de dezenas de cestas básicas, às quais foram encaminhadas ao Instituto Juntos pelo Bem e às famílias em situação de vulnerabilidade social.

- Etapa Brasília do Circuito LIVE! RUN XP

No dia 13 de março, 30 atletas do Clube de Corrida participaram da Etapa Brasília do Circuito LIVE! RUN XP, realizada pela primeira vez na capital federal, nas provas de 21, 10 e 5 quilômetros. A competição reuniu mais de duas mil pessoas que puderam, ainda, curtir uma programação especial com aulas de yoga, treinamento funcional, massagem, bate-papo com especialistas em saúde e a Corrida Kids. Esta foi a primeira vez que voltamos a ter uma tenda em corridas oficiais desde 2019.

Posição	Nome	Categoria
1º lugar	Flávio da Costa	21 KM – M4044
1º lugar	José Silva	21 KM – M6099
2º lugar	Priscila Schubert	21 KM – F4044
2º lugar	Ana Carolina Naves	10KM - F4599
2º lugar	Elizabeth Brito	05 KM – F5559
3º lugar	Washington Luiz	21 KM – M6099
3º lugar	Frederico Donati	05 KM – M4549
3º lugar	Tania Maria	05 KM – F6099

- Run The World

No dia 10 de abril, cerca de 30 atletas do Clube de Corrida do late participaram da Run the World. O percurso de 6km foi realizado na volta interna do Parque da Cidade.

- 9ª edição da Wings For Life World Run

No dia 08 de maio, foi realizada a 9ª edição da “Wings for Life World Run”, uma corrida global simultânea que abrange não só corredores, mas também atletas em cadeiras de rodas. Todo o valor arrecadado com as inscrições é destinado a projetos que estudam a cura de lesões na medula espinhal. Mais de 30 atletas do Clube de Corrida do late participaram do evento, com destaque para a atleta Priscila Schubert, que somou 24,47 quilômetros percorridos e, assim, alcançou a 2ª colocação geral no ranking de Brasília.

O custo total deste evento ficou em: **R\$ 668,62**

- WTR OMRON – Arraial do Cabo

No dia 28 de maio, aconteceu a WTR OMRON Arraial do Cabo, etapa do World Trail Run, tradicional prova do calendário de corridas de montanha no país. Cerca de 1.200 competidores estiveram entre as praias e os morros na Região dos Lagos no Rio de Janeiro, dentre os quais vários atletas do Clube de Corrida apaixonados pelo esporte de aventura. Destaque para o atleta Washington Luiz da Silva, que garantiu o segundo lugar na sua categoria.

- 37ª Maratona Internacional de Porto Alegre

No dia 12 de junho, foi realizada a 37ª edição da Maratona Internacional de Porto Alegre. O evento contou com a participação de 15 mil atletas de 16 países e, entre eles, estiveram presentes dois membros do Clube de Corrida do late. Marcos Gustavo e Priscila Schubert finalizaram a competição em menos de 4 horas e, com o feito, tornaram-se maratonistas Sub-4. O evento marcou a estreia de Marcos nas maratonas, enquanto que Priscila registrou sua quarta participação nesse estilo de competição.

- Meia Maratona do Rio

A Meia Maratona do Rio, uma das principais provas de rua da América Latina, reuniu diversos corredores profissionais e amadores de todo o planeta no dia 18 de junho. O Clube de Corrida do late marca presença na prova desde 2018. Neste ano, oito corredores percorreram os diversos bairros da Zona Sul e do Centro do Rio de Janeiro. O destaque foi para a corredora Luciana Caires que, pela primeira vez, correu o percurso de 21,09 km.

- 17ª Corrida Volta ao Lago

No dia 26 de junho, os membros do Clube de Corrida participaram da 17ª Volta ao Lago, tradicional evento de ultramaratona individual e de revezamento de 100 km. O late foi representado pelo atleta Flávio Costa na prova de 60 km, e na prova de revezamento por dois octetos, um masculino e um misto. Trata-se de uma prova tradicional na cidade, que envolve muita logística e atenção por parte dos atletas.

O custo total deste evento ficou em: **R\$ 2.056,82**

2.5 – Esportes Aquáticos

- 1º Torneio FDA/DF

Nos dias 12 e 13 de março, a Associação dos Servidores do Banco Central (Asbac) sediou o 1º Torneio FDA/DF de 2022. O time latista foi composto por 45 atletas, que tiveram excelentes desempenhos, inclusive, com muitos alcançando suas melhores marcas pessoais. Entre os resultados importantes, destaque para o atleta da categoria de base Bruno Negrão pela conquista de três índices válidos para o CBI Infantil. O torneio serviu como terceira e última seletiva para a Copa das Federações, marcada para os dias 12 e 14 de maio, no Rio de Janeiro. Na competição, também se destacaram os 12 atletas da equipe de formação Touca Estrela. Para muitos, essa foi a primeira participação em um evento competitivo oficial.

- 3ª Etapa da Copa Brasil de Águas Abertas/ 1º Troféu Ana Marcela Cunha/ 2ª Etapa do Campeonato Brasileiro Interclubes de Águas Abertas.

Nos dias 26 e 27/03 em Maceió, na praia de Pajuçara, aconteceram a terceira etapa da Copa Brasil de águas abertas, o 1º Troféu Ana Marcela Cunha e a segunda etapa do Campeonato Brasileiro Interclubes de Águas Abertas, todos organizados pela Confederação Brasileira de Desportos Aquáticos (CBDA). Na prova de 1,5 km da Copa Brasil, Fábio Costa foi campeão da categoria sênior E; Marco Secco garantiu a segunda colocação na sênior H; e Bruno Negrão levou o bronze na infantil. Ainda na Copa Brasil, mas na disputa dos 2,5 km, Helena Lacerda, Marco Secco e Bruno Negrão garantiram três bronzes em suas respectivas categorias. Na mesma competição, nos 5 km, Helena trouxe para casa o ouro na classe Juvenil. No CBI, Victor Moreno foi campeão na prova de 5 km - e quinto colocado geral; além de ter conquistado o terceiro lugar nos 7,5 km - e o 9º lugar geral, ambas na categoria juvenil.

- Seletiva Nacional do Gymnasiade

Os atletas da natação do late estiveram em Aracaju, entre os dias 28 e 31 de março, onde participaram da seletiva nacional do Gymnasiade 2022, a maior competição estudantil do mundo, a qual foi realizada na França em maio. O time do Distrito Federal era composto por 22 atletas e dois técnicos, dos quais nove eram atletas da equipe do late. Após 17 provas nadadas, com 450 nadadores de todo o país, o saldo não poderia ter sido melhor: com nove atletas e um técnico convocados para a seletiva em Aracaju, os atletas do late conquistaram sete finais ouro e quatro finais prata e trouxeram para Brasília um total de quatro medalhas - das oito conquistadas pela equipe.

- 67º Campeonato Brasileiro Masters de Natação

O associado Guillermo Asper participou do 67º Campeonato Brasileiro Masters de Natação, ocorrido entre os dias 7 e 10 de abril, na Vila Olímpica da Parahyba, em João Pessoa (PB). Organizado pela Associação Brasileira Master de Natação, o evento contou com a participação de 400 atletas, integrantes de 55 equipes de 17 estados, além do DF. Ao defender a bandeira do late nesta que foi a primeira das quatro competições válidas para o Circuito Brasileiro de Natação Master, Asper conquistou três pódios de terceiro lugar nas três provas que participou, além de ter ficado na 5ª colocação geral.

- Campeonato de Polo Aquático na Chapada dos Veadeiros

No período de 13 a 15 de maio, ocorreu o Campeonato de Polo Aquático na Chapada dos Veadeiros, que contou com a participação de nove equipes. Os jogos foram disputados no poço da cachoeira de São Bento, localizada no município de Alto Paraíso (GO). Os atletas do Clube estiveram presentes e alcançaram a 3ª colocação, mesmo terminando a competição de forma invicta.

O custo total deste evento ficou em: **R\$ 1.800,00**

- Torneio Centro – Oeste de Clubes de Natação

De 26 a 28 de maio, a equipe de natação do late disputou o Torneio Centro-Oeste de Clubes de Natação, realizado na cidade de Campo Grande (MS). Os atletas conquistaram um total de 96 medalhas, sendo 38 de ouro, 29 de prata e 29 de bronze. Por equipes, o Clube foi campeão nas categorias júnior e sênior, e conquistou o título de vice na categoria infantil e geral. Miguel Garcia e Luiza Celidônio foram premiados individualmente como os melhores índices técnicos nas provas de 1500m livre da categoria júnior 2 e 100m peito da categoria sênior, respectivamente. Sofia Rubiano, Cibele Gomes, Victor Moreno e Paula Vaz foram premiados como “atletas eficientes” em suas respectivas categorias.

Os nadadores Miguel Garcia, Cibele Gomes, Paula Vaz e Luiza Celidônio ainda superaram, ao todo, sete recordes do torneio e um recorde absoluto do Distrito Federal. Na prova de revezamento 4x50 medley da categoria infantil mista, os atletas ainda quebraram mais um recorde.

O custo total deste evento ficou em: **R\$ 22.909,75**

sendo:

R\$ 9072,00 saindo da despesa c/ inscrições em competições, referente as inscrições (216 caídas na água) dos 25 atletas que participaram da competição.

R\$ 13.837,75 saindo da despesa c/ ajuda de custo para atletas, referente a hospedagem e alimentação dos atletas e técnicos.

- Campeonato Brasiliense Absoluto e Mirim/Petiz de Inverno

A equipe de natação do late conquistou diversos títulos no Campeonato Brasiliense Absoluto e Mirim/Petiz de Inverno, realizado nos dias 10, 11 e 12 de junho, na Academia dos Bombeiros. Além das conquistas por equipes, os atletas também brilharam

individualmente. Teve até dobradinha do late na premiação dos maiores índices técnicos do Brasiliense Absoluto. Luiza Celidônio conquistou o troféu, na categoria feminino, após o excelente desempenho na prova dos 100m peito, marcando o tempo de 1'16"05. Kalebe Lopes, por sua vez, garantiu a premiação pela ótima performance na prova dos 100m livre, ao marcar o tempo de 52"70. Os nadadores do Clube ainda quebraram seis recordes do Absoluto. Luiza Celidônio superou a marca nos 100m peito (1'16"05) e Miguel Garcia bateu o recorde de cinco provas: 1500m livre (16'28"45), 400m medley (4'42"70), 400m livre (4'11"91), 200m medley (2'12"02) e 800m livre (8'38"56). Com os resultados alcançados, as equipes do Absoluto e do Mirim/Petiz foram as grandes campeãs da competição.

O custo total deste evento ficou em: **R\$ 5.340,00**

2.6 – Squash

- 1ª Etapa do Circuito Brasiliense de Squash

Entre os dias 24 e 27 de março, a Capital Squash Center sediou a 1ª etapa do Circuito Brasiliense de Squash, que contou com a participação de 81 atletas do Distrito Federal e do entorno. Os esportistas do late estiveram presentes e alcançaram ótimos resultados. Bruna Valadão e Anderson Rosa conquistaram o 1º lugar nas categorias feminino 4ª classe e masculino master B, respectivamente.

- Circuito Goiano de Squash

Fabiano e Matheus Frabetti conquistaram os títulos de campeões, em suas respectivas classes, na primeira etapa do Circuito Goiano de Squash realizado em março.

- Seletiva Regional de Brasília

Entre os dias 28 de abril e 1º de maio, aconteceu a Seletiva Regional de Brasília, etapa classificatória para a Copa do Brasil de Squash. Mesmo com partidas desafiadoras, os atletas do Clube alcançaram resultados expressivos. O latista Leonardo Tavares sagrou-se campeão da 3ª classe e da master 35+; e Anderson Rosa garantiu a 2ª colocação também da 3ª classe. Por fim, o esportista João Vitor conquistou o título de vice-campeão da 1ª classe e da Sub-23. Os resultados alcançados garantiram vagas aos três latistas para participarem da Copa Brasil de Squash.

- Torneio Juvenil Paulista e Brasileiro de Squash

Entre os dias 20 e 22 de maio, aconteceu o Torneio Juvenil Paulista e Brasileiro de Squash, competição sediada pelo Clube Paineiras do Morumbi. Na ocasião, o latista Matheus Frabetti representou o Clube e alcançou o título de campeão da categoria Sub-15.

- Copa do Brasil de Squash

Entre os dias 16 e 19 de junho, em Belo Horizonte (MG), aconteceu a Copa do Brasil de Squash, organizada pela Confederação Brasileira de Squash. Fabiano Frabetti sagrou-se campeão da categoria masculino 45 C e Matheus foi o primeiro colocado da categoria juvenil Sub-15. Ao final da competição, a equipe do Distrito Federal trouxe o título de terceira colocada na disputa por estados. Os resultados alcançados pelos atletas são frutos de competições e treinos realizados nas quadras do Clube, em especial a 9ª edição do Torneio Interno e o Aberto Juvenil que aconteceu no início de junho no late Clube de Brasília.

3. INCENTIVO AOS ATLETAS

Durante o primeiro semestre de 2022, obtivemos excelentes resultados, nos campeonatos externos, no qual o late Clube de Brasília foi bem representado por atletas, da modalidade: Squash, Tênis, Natação, Judô e Patinação. Foram pagas Ajudas de Custo, para os nossos atletas viajarem, e representarem o late, em eventos nacionais e internacionais. Abaixo, tabela com os detalhes das ajudas realizadas:

Eventos - Tênis	Local	Data	Valor total	Qtd. De atletas
Circuito Centro Oeste - 3ª Etapa	Anápolis	18 a 22/01	R\$ 1.200,00	02
Brasil Juniors Cup	Porto Alegre	18 a 22/01	R\$ 800,00	01
Banana Bowl	Santa Catarina	28/08 a 13/09	R\$ 2.400,00	03
Brasil Juniors Cup	Porto Alegre	08 a 14/02	R\$ 2.400,00	03
Campeonato Pré - Qualifying-	Porto Alegre	09 a 11/02	R\$ 800,00	01
Campeonato Brasileiro, Torneio Nacional e Aspirantes	Porto Alegre	20/03 a 1º/04	R\$ 2.000,00	01
Torneio- 4º Recreio Cruzeiro Open Nacional de Tênis	Porto Alegre	24 a 27/04	R\$ 1.600,00	02
Copa Praia Clube Infantojuvenil de Tênis- Uberlândia- MG	Minas Gerais	03/05 a 05/05	R\$ 800,00	01

Campeonato Brasileiro Interclubes CBI 1ª Etapa (CBC)	Belo Horizonte	01 a 08/06	R\$15.000,00	15
Campeonato Brasileiro Interclubes CBI 2ª Etapa (CBC)	Santa Catarina	15 a 24/06	R\$ 3.000,00	03

Eventos - Patinação	Local	Data	Valor total	Qtd. de atletas
Campeonato Brasileiro, Torneio Nacional e Aspirantes	Santa Catarina	20/03 a 01/04	R\$16.000,00	20
Copa das Americas Cup Championship	Orlando	15 a 22/01	R\$10.000,00	05
Jogos Sulamericanos de Esportes Sobre Rodas	San Juan/ Argentina	04 a 11/06/022	R\$10.000,00	05
Artistic Skating World Cup 2022	Paraguai	10 a 18/06	R\$ 2.000,00	01
Artistic World Cup 2022	Paraguai	30/05 a 05/06	R\$ 2.000,00	01

Eventos - Squash	Local	Data	Valor total	Qtd. de atletas
1ª Etapa do Circuito Goiano de Squash	Goiânia	10 a 13/03	R\$ 800,00	01
Sulamericano de Squash	Argentina	25 a 30/04	R\$ 2.000,00	01
Campeonato Brasileiro 1ª Etapa Juvenil	São Paulo	20 a 22/05	R\$ 1000,00	01

Eventos - Judô	Local	Data	Valor total	Qtd. de atletas
Campeonato Brasileiro de Judô	Mato Grosso do Sul	29/04 a 01/05	R\$ 4.200,00	05

Eventos - Natação	Local	Data	Valor total	Qtd. de atletas
-------------------	-------	------	-------------	-----------------

Campeonato Brasileiro Absoluto – Troféu Brasil	Rio de Janeiro	04 a 09/04	R\$ 1.600,00	02
XXVII Campeonato Brasileiro Interclubes de águas abertas	Porto Alegre	19 e 20/02	R\$ 800,00	01
27º Campeonato Brasileiro Interclubes de águas abertas	Maceió	26 e 27/03	R\$ 800,00	01

- 3.1 - Curso Internacional de Patinação

Em janeiro, 37 atletas e 14 treinadores do late participaram do curso internacional de patinação artística, ministrado pelos profissionais Hugo Chapouto e Fernanda Ferreira. Essa foi a terceira edição da oficina. Renomados no esporte, os treinadores já conquistaram, juntos, mais de dez medalhas na modalidade de dança do campeonato mundial, além de colecionarem títulos em campeonatos europeus e sul-americanos. O curso contou com aulas de habilidades de patinação, danças obrigatórias do ano, metodologias e exercícios específicos para os elementos técnicos exigidos no regulamento da modalidade. Segundo Hugo e Fernanda, o objetivo principal do curso é “o desenvolvimento de um trabalho contínuo com os latistas, que garanta o aprimoramento de suas habilidades e a preparação para o início da temporada.

O custo total deste evento ficou em: **R\$ 12.036,00**

- 3.2 - Clínica de Análise Biomecânica – Natação

Todos os anos, a Vice-Diretoria de Esportes Aquáticos traz para os alunos da Escola de Natação clínicas esportivas, com encontros Tecnologia a favor do desempenho teóricos e práticos, que visam analisar a parte técnica do nado de cada atleta, por meio de filmagens subaquáticas. A partir das imagens captadas, o profissional identifica no aluno as correções que podem ser imediatamente ajustadas. Isso permite o aprimoramento do nado para a construção de um melhor desempenho. Na primeira edição deste ano, realizada de 27 a 30 de abril, o diretor técnico da empresa Measure, Augusto Barbosa, esteve com 13 atletas da equipe de alto rendimento. Além de sessões individuais com análise biomecânica e técnicas do nado, o professor também ministrou uma palestra com os pais e os atletas abordando questões como escolha do traje, importância da família, alimentação, disciplina e outros aspectos fundamentais na carreira dos atletas.

A Clínica proporcionou aos atletas e técnicos de natação do late, uma experiência de nível olímpico, com o objetivo de aperfeiçoar as habilidades através de análises biomecânicas.

O custo total deste ficou em: **R\$ 14.593,03.**

Contribuintes Atletas			
Nº	Nome do Atleta	Modalidade	Mensalidade

1	Anna Luiza Osório B. Mendonça	Natação	R\$ 284,60
2	Bruno Bastos Negrão de Moraes	Natação	R\$ 284,60
3	João Emanuel Pinheiro Leite	Natação	R\$ 284,60
4	Kalebe Lopes de Andrade	Natação	R\$ 341,60
5	Lucas Marcondelli Dias Thomaz	Natação	R\$ 284,60
6	Paula Bigogno Chaves Vaz	Natação	R\$ 68,32
7	Victor Hugo Azevedo Alves	Natação	R\$ 284,60
8	Vinicius Hemetrio Lopes de Menezes	Natação	R\$ 284,60
9	Aline de Oliveira Cabral	Tênis	R\$ 136,64
10	Luiz Gustavo Felisberto e Silva	Tênis	R\$ 284,60
11	Mariana Kyloranne Carvalho Soares	Tênis	R\$ 142,30
12	Melissa Silva Duarte	Tênis	R\$ 284,60
13	Pedro Henrique Alves Garcia	Tênis	R\$ 284,60

4. ESCOLAS ESPORTIVAS

A Diretoria de Esportes Individuais, é responsável pela administração de 7 modalidades esportivas, sendo o Clube de Corrida, Esportes Aquáticos, Judô, Patinação, Squash, Tênis e Tênis de Mesa, esportes bastante concorridos e muito procurado pelos associados do late. E por conta da alta demanda, desde o final de abril, a Secretaria de Esportes Individuais, vem fazendo um trabalho minucioso para diminuir as listas de espera, com o intuito de atender os sócios que se interessam na prática desses esportes, pois havia vários questionamentos dos associados, quanto da demora nas convocações de vagas e falta de controle das pautas de frequência, principalmente na lista de espera da natação. Importante mencionar que esse número alto de alunos interessados na

natação, é devido a quantidade de um mesmo nome repetido em várias opções de horários e dias da semana.

MODALIDADE ESPORTIVA	LISTA DE ESPERA	TOTAL DE ALUNOS INSCRITOS
SQUASH ADULTO	22	02
SQUASH ESCOLINHA	04	32
NATAÇÃO BABY	31	39
NATAÇÃO INFANTIL	674	450
NATAÇÃO ADULTO	52	53
POLO AQUÁTICO	00	08
CLUBE DE CORRIDA	00	63
JUDÔ	00	181
PATINAÇÃO	103	214
TÊNIS DE MESA	06	55
TÊNIS	103	184

Nos meses de abril a junho a Secretaria de Esportes Individuais, fez a convocação de 406 crianças da natação infantil, conforme publicado nos jornais de edição nº 18, 19, 20, 21, 24 e 25. A pretensão é que esse trabalho continue no 2º semestre, com o intuito de atender os associados, e atingir a capacidade máxima de cada turma.

Vale ressaltar que, na modalidade Squash para adultos, são formados por duas turmas, com duração de 06 meses e com capacidade para 04 alunos cada turma, observa-se que só há 02 inscritos devido que o prazo de 06 meses expirou, e a secretaria efetuou o cancelamento. Conseqüentemente, chamará mais alunos dessa lista de espera.

- Cancelamentos e Matrículas

Todos os meses, as Secretarias de Esportes Individuais, fazem o trabalho de cancelamentos e matrículas. Os cancelamentos são feitos diante solicitação do associado, ou cancelamentos feitos por motivo de faltas não justificadas, como prevê o regulamento do projeto esportivo. As matrículas são realizadas, devido o saldo de vagas de cada turma, e preenchimento das vagas que foram canceladas. Abaixo demonstrativo, das matrículas e cancelamentos gerados no primeiro semestre:

Cancelamentos							
Meses	Squash	Judô	Clube de Corrida	Patinação	Tênis	Tênis de Mesa	Natação
Janeiro	05	51	01	31	33	0	72
Fevereiro	12	55	04	50	76	14	69
Março	08	39	09	65	33	06	112

Abril	08	23	04	24	23	13	110
Maio	06	32	00	22	27	07	84
Junho	06	46	01	29	15	09	112

Matrículas							
	Squash	Judô	Clube de Corrida	Patinação	Tênis	Tênis de Mesa	Natação
Janeiro	05	52	03	28	23	0	68
Fevereiro	09	53	05	49	62	18	27
Março	14	24	01	45	38	12	104
Abril	02	13	07	17	29	10	114
Maio	05	15	02	30	29	14	170
Junho	07	18	01	37	18	16	133

5. MELHORIAS NOS SETORES

5.1 – Esportes Aquáticos

No primeiro semestre foi inaugurado a sala da natação baby e as novas Salas de Administração dos Esportes Aquáticos com investimento de equipamentos, mobiliários e decoração;

5.2 – Tênis

No mês de junho começaram as pinturas das quadras 12 e 13 e os dois paredões; Foi colocado um túnel no fundo das quadras nº 2 e nº 3 para proteção do associado em dias de chuva;

Foi feito a retirada do alambrado da lateral da quadra nº 01, com orientações da Vice-Diretoria de Tênis, para melhor visibilidade de assistir os jogos;

Colocação de novos placares nas quadras nº 01, 02 e 03;

Colocação de três redes novas nas quadras nº 01, 02 e 03;

Colocação de 15 debrum novos e fita de centro em toas as quadras;

Pintura de todos os limpa-tênis das quadras de saibro;

Colocação de 06 sombrintes nas quadras 01, 02 e 03;

Colocação de duas lonas nos fundos da quadra 01;

Colocação de uma tela sombrintes marca prêmio na cor verde na lateral das quadras nº G1 e G2;

Colocação de 10 refletores de 200W cada um nas quadras nº 04, 05 e 07;

Cobertura dos bancos das quadras nº 08 e 09;

Foi construído dois depósitos um na lateral da quadra nº 5 e outro na lateral das quadras nº 8;

DIRETORIA DE ESPORTES COLETIVOS

Diretor: **Luciano Ponte de Oliveira**

Vice-diretor de Basquete – **Ricardo Mansueto M. Ferreira.**

Vice-diretor de Beach Tennis – **Marcelo Verano Silva.**

Vice-diretor de Futebol e Futsal - **André Luís da Silva.**

Vice-diretor de Futevôlei - **Bruno Machado Azevedo.**

Vice-diretor de Jogos de Cartas - **Denisar Silva Medeiros**

Vice-diretor de Peteca - **Vinicius Resende Teixeira.**

Vice-diretor de Sinuca – **Arnaldo de Oliveira Borges Junior.**

Vice-diretor de Voleibol - **Marcelino Vizeu Calvo.**

DA ÁREA ADMINISTRATIVA

- **Quadro de Colaboradores:** 17 integrantes

Setor	Quantitativo
Futebol	1 Professor, 1 Supervisor, 02 professores 1 Auxiliar de esportes
Futevôlei	1 Professor
Peteca	1 Auxiliar de Esportes
Secretaria	1 Supervisor, 1 Assist. Administrativo e 2 Aux. Administrativo
Sinuca	1 Auxiliar administrativo
Voleibol	1 Professor
Esportes Coletivos	1 Volante chefe e 5 Auxiliares de esportes

- **Gerenciamento de Contratos (Prestação e Concessão)**

O período de vigência dos contratos é de janeiro a julho de 2022.

Empresa	Objeto	Prazo de Vigência	Modalidade	Valor Mensal
Nivaldo C. Vasconcelos Serviços Esportivos	Serviços Profissionais de Arbitragem de Jogos de Futebol	04/04/2023 (Podendo ser renovado)	Futebol	R\$ 2.200,00
Instituto Educar de Educação Física e Esportes LTDA	Prestação de Serviços de Coordenação Técnica de Futsal	28/04/2023 (Podendo ser renovado)	Futsal	R\$ 6.000,00
Damasio Pro - Tennis e Beach Tennis - ME	Aulas de Beach Tennis Escolinha	24/04/2023 (Podendo ser renovado)	Beach Tennis	R\$ 2.640,00
Cleber de Lima Guedes Serv. Ensino Esportes	Prestação de Serviços Profissionais de Coordenação Técnica de Futebol		Futebol	R\$ 3.000,00
M&F Atividades Ens.Esp.Prom.Eventos LTDA			Futebol	R\$ 3.000,00
JCBVF - Gestao Educacional e Esportiva	Serviços Técnicos de Basquetebol	25/08/2022 (Podendo ser renovado)	Basquete	R\$ 4.500,00
Humberto Serviços Gestao Educ. Esportiva	Prestação de Serviços de Técnico de Futebol	13/12/2022 (Podendo ser renovado)	Futebol	R\$ 3.000,00

Raptor - Comercio Eventos Esportivos	Prestação de Serviços de Técnico de Goleiro	05/04/2023 (Podendo ser renovado)	Futebol	R\$ 1.800,00
Total mensal			R\$ 26.140,00	

- **Contratos de Concessionários Vigentes:**

Empresa	Representante	Objeto	Receita Mensal
Tênis Praia Atividades Esportivas LTDA	Paulo Bezerra dos Santos	Concessão parcial de uso de quadra de Beach Tennis	R\$ 1.200,00
Guta Ribeiro Beach Tennis LTDA - ME	Gustavo Lima Ribeiro	Concessão parcial de uso de quadra de Beach Tennis	R\$ 605,00
Total mensal			R\$ 1.805,00

DOS EVENTOS REALIZADOS:

BEACH TENNIS

O beach tennis chegou ao Brasil em 2008. Desde então, vem crescendo rapidamente para outras cidades litorâneas brasileiras. Ganhou popularidade, inclusive, nas cidades não praianas, como Belo Horizonte, Brasília e Araraquara. Hoje, segundo a ITF, o Brasil é a segunda maior força do mundo neste esporte, atrás apenas da Itália.

- **Torneio Balneário Rincão Open de Beach Tennis**

Entre os dias 17 e 20 de fevereiro, o jovem atleta latista Enzo Battaglini representou o Clube no Torneio Balneário Rincão Open de Beach Tennis, realizado em Criciúma (SC), e consagrou-se campeão da categoria Sub-14 masculina.

- **Campeonato no Follow the Beach**

o Follow the Beach Copacabana, maior torneio do mundo com dois mil atletas de 16 países e premiação de R\$ 300 mil, realizado na Praia de Copacabana (RJ). A competição é um dos Big 3 do esporte. Destaca-se o vice-campeonato conquistado pelos sócios Amauri e Vítor Lellis na categoria pais e filhos Sub-14.

- **1º Vila Open**

Entre os dias 21 e 24 de abril, aconteceu o 1º Vila Open de Beach Tennis FBT 600, e os latistas não só estiveram presentes, como também subiram ao pódio em diferentes categorias.

- **1º Garden Open de Beach Tennis**

Entre os dias 4 e 10 de abril, foi realizado o 1º Garden Open de Beach Tennis. Os atletas do late estiveram presentes e alcançaram ótimas colocações em suas categorias.

- **ITF Sand Series Decathlon Brasília Classic'22**

Foi realizado o ITF Sand Series Decathlon Brasília Classic'22, maior torneio oficial de beach tennis do mundo. A competição ocorreu na área externa da Arena BRB Mané Garrincha e reuniu os melhores jogadores da modalidade, incluindo, claro, vários atletas do late Clube de Brasília.

- **Torneio Interno de Beach Tennis - Perebão e Kids**

Entre os dias 11 e 13 de março, as quadras de beach tennis do late foram tomadas pelo Torneio Perebão de Beach Tennis. O maior evento interno voltado para a modalidade foi criado com o objetivo de reunir iniciantes e veteranos para compartilhar experiências, além de promover a integração entre os amantes do esporte. Após um hiato de dois anos, em razão das medidas restritivas impostas pela pandemia, a edição de 2022 do Perebão foi um verdadeiro sucesso: 210 inscritos, 151 jogos, 1.298 games jogados e 4.162 minutos de trocas de bola.

Receita	Patrocínio	Inscrições	Despesas
R\$ 12.190,01		Sim	R\$ 9.403,30

- **1º Cerrado Open de Beach Tennis**

Entre os dias 16 e 20 de março, os atletas do late participaram do 1º Cerrado Open de Beach Tennis, disputado no Soul Beach Club Brasília.

- **Open de Beach Tennis**

As quadras de areia do Clube recebem, de 16 a 22 de maio, o VIII late Open de Beach Tennis. Em termos de pontuação, trata-se do maior torneio da Federação Brasileira de Tênis, pois valem até 1000 pontos (FBT 1000).

Receita	Patrocínio	Inscrições	Despesas
R\$ 68.550,00	Sim	Sim	R\$ 77.289,80

FUTEBOL

- **Campeonato APB Cup**

Entre os dias 26 de março e 9 de abril, os futebolistas do Clube participarão da 6ª edição da APB Cup, que será realizada no Clube Portuguesa, em Taguatinga. O late será representado pelas categorias Sub-7, Sub-8 e Sub-9.

- **Copa Go Gup**

Nos dias 9 e 16 de abril, foi disputada a maior competição de futebol infantil do mundo, a Go Cup. A 8ª edição aconteceu em Aparecida de Goiânia (GO), e o late esteve representado por equipes das categorias Sub-9 a Sub-11. O time Sub-9 terminou a competição como 3º colocado da série ouro.

Receita	Patrocínio	Inscrições	Despesas
Não	Não	Hospedagem	R\$ 7.000,00
Não	Não	Alimentação	R\$ 1.800,00
Não	Não	Passagem	R\$ 1.200,00
Não	Não	Uniformes viagem	R\$ 3.150,00
Não	Não	R\$ 1.800,00	R\$ 13.150,00

- **Torneio Interno das Escolinhas de Futebol**

No dia 24 de abril foi realizado o torneio das escolinhas de futebol, o evento teve um público estimado em 100 convidados.

Receita	Patrocínio	Inscrições	Despesas
R\$ 0,00	Não	Não	R\$ 2.754,66

- **Copa Novos Talentos**

No dia 28 de maio, o time Sub-10 de futebol do late encerrou sua participação na Copa Novos Talentos como campeão da série prata. A equipe enfrentou os atletas do clube Fut Cerrado e venceu com um placar de 3x0.

- **Campeonato da Celacap 2022**

Os atletas da equipe Sub-12 do late fizeram uma ótima campanha no campeonato da Celacap 2022, coroando com o título de vice-campeões. O torneio reuniu as melhores equipes do Distrito Federal.

- **Copa Satélite de Fut 7**

A equipe Sub-8 de futebol do late Clube de Brasília disputou, na manhã do último dia 5, a semifinal e a final da tradicional Copa Satélite de Fut7, sagrando-se campeã. Com 100% de aproveitamento, o time venceu todas as partidas do campeonato.

- **1ª Edição da FluCup**

Nos dias 18 e 19 de junho, os futebolistas das equipes Sub-10 e Sub11 uniram-se para disputarem a 1ª edição da FluCup, competição organizada pelos Coordenadores da Base do Fluminense e sediada pelo Clube dos Advogados de Brasília.

FUTEVÔLEI

- **Torneio de Futevôlei Masculino**

As quadras de areia da orla receberam, no dia 30 de abril, o Torneio de Futevôlei Masculino. Cerca de 80 pessoas, entre atletas e convidados, estiveram presentes no evento.

Receita	Patrocínio	Inscrições	Despesas
R\$ 0,00	Sim	Não	R\$ 9.189,09

JOGOS DE CARTAS

- **Torneio de Truco Prócopio de Noronha Figueiredo Sobrinho**

A abertura foi realizada pelo Comodoro Flávio Pimentel; já o encerramento foi conduzido pelo Vice-Comodoro Maurílio Santinello. A dupla formada por Eraldo José de Queiroz e Eduardo José Nascentes foi a grande vencedora do evento. Os jogadores Munir Prestes e Emerson Coimbra, por sua vez, obtiveram a segunda colocação. Por fim, Adalcyr Junior e Indalécio Martins Dal Secchi ocuparam o terceiro lugar.

Receita	Patrocínio	Inscrições	Despesas
R\$ 0,00	Não	Não	R\$ 3.408,00

PETECA

- **LXXXV Liga Máster de Peteca 2022 - Homenagem a José Ferreira dos Santos**

Nos dias 25 e 26 de junho, o Iate sediou a LXXXV Liga Master de Peteca 2022, a qual homenageou o petequero José Ferreira dos Santos. A cidade de Brasília se destacou na competição, com diversos atletas no pódio de diferentes categorias.

Receita	Patrocínio	Inscrições	Despesas
R\$ 0,00	Não	Não	R\$ 6.674,05

SINUCA

- **1º Torneio de Sinuca de 2022 – Homenageando Srº Francisco Morato.**

O evento foi em homenagem ao saudoso sinuqueiro Francisco Morato. As disputas ocorreram nos dias 21, 23, 25 e 26 de junho, reunindo 40 jogadores divididos em dois grupos, evento realizado conforme previsto no calendário anual de eventos.

Receita	Patrocínio	Inscrições	Despesas
---------	------------	------------	----------

R\$ 0,00	Não	Não	R\$ 4.688,00
----------	-----	-----	--------------

VOLEIBOL

- **Escolinha de vôlei**

A Escolinha de vôlei retomou suas atividades em fevereiro com várias opções de horários e faixa etárias. Há turmas para crianças de 7 a 14 anos, nos períodos matutino e vespertino, e foram criadas também turmas de vôlei de quadra e vôlei de areia para os adolescentes de 15 a 19 anos. Além disso, o vôlei de praia adulto foi reativado.

Desde o mês de abril, a Vice-Diretoria de Vôlei tem realizado uma série de amistosos com equipes de outras instituições, com o objetivo de manter a equipe focada, com ritmo de jogo e trabalhar habilidades táticas. Nesse período, já passaram pelas quadras do late os times do Viva Vôlei, do Colégio Kairós e da ENEC PP4. Segundo o vice-Diretor de Vôlei, Marcelino Calvo, “já notamos uma enorme evolução nas equipes Sub-15 e Sub-17 feminino, bem como no Sub-17 masculino”.

- **Escola de Vôlei de Praia**

No dia 1º de março, a Escola de Vôlei de Praia realiza o primeiro encontro esportivo da modalidade neste ano, o qual possui a proposta de unir a folia do Carnaval com a adrenalina das competições internas do late.

- **Campeonato Brasiliense Máster de Vôlei**

Nos dias 26 e 27 de março, a Federação de Vôlei do Distrito Federal promoveu o Campeonato Brasiliense Master de Voleibol, destinado a categoria 50+. A equipe multicampeã feminina do late esteve presente na competição e, mais uma vez, conquistou o 1º lugar

- **1ª Copa Enec da Amizade**

No dia 28 de maio, a equipe Sub-17 de vôlei do late disputou a I Copa ENEC da Amizade. Após emocionantes partidas, os latistas venceram os atletas do BSB Vôlei/ASBAC com um placar de 2x0. O Clube finalizou a primeira etapa da competição como 1º colocado geral.

- **Vôlei de Quadra**

O Clube Internacional de Regatas foi a sede do 18º Campeonato Brasileiro Master Santos de Vôlei. Organizado pela Associação Nacional de Esportes (ANE), o evento reuniu mais de 1800 atletas de 13 estados e do Distrito Federal, representando 112 equipes (48 masculinas e 64 femininas). O time feminino 40+ (tricampeão da competição) conquistou a medalha de bronze após a emocionante partida disputada contra a equipe Fitness, de Santa Catarina. O ouro para o Clube veio com o grupo 50+.

Após desbancar grandes nomes como Clube Homs e Cacau Show e chegar invicto à final, a equipe venceu, de virada, o forte time do Corinthians por 2 sets a 1.

- **Treinos VNL**

Entre os dias 6 e 12 de junho, o Ginásio Poliesportivo do Iate foi uma das sedes de treinos da seleção brasileira, e de outros sete países, que disputaram, em Brasília, a 1ª fase da Liga das Nações (VNL).

- **Torneio Escola de Vôlei do Iate 2022**

Nos dias 25 e 26 de junho, o Iate sediu o Torneio Interno da Escola de Vôlei, com jogos a partir das 11h, no Ginásio Poliesportivo.

Receita	Patrocínio	Inscrições	Despesas
R\$ 0,00	Não	Não	R\$ 4.511,20

DO INCENTIVO AO ATLETA:

Dentro das ações realizadas pela Diretoria de incentivo ao atleta latista estão as equipes de Futebol formada pelas seguintes categorias:

Equipe de Futebol	Qtd.
Sub - 08	06
Sub - 09	07
Sub - 10	07
Sub - 11	07
Sub - 12	02
Total de Atletas	29

CONCESSÃO DE AJUDA DE CUSTO AO ATLETA:

Atleta	Modalidade	Qtd.	Valor
Cláudia Carvalho H. Cavalcante	Beach Tennis	1	R\$ 800,00
Enzo Lucas de Mesquita Battaglini	Beach Tennis	2	R\$ 1.600,00
Fernanda Magalhães Favillia	Beach Tennis	1	R\$ 800,00
João Lucas de Mendonça Vasconcelos	Beach Tennis	2	R\$ 1.600,00
Júlia Mendonça Vasconcelos	Beach Tennis	2	R\$ 1.600,00
Marcelo Klimkievicz Moreira	Beach Tennis	1	R\$ 800,00
Atleta	Modalidade	Qtd.	Valor
Bernardo Baqui Couri	Futebol	1	R\$ 800,00

Carlos Eduardo Rodrigues	Futebol	1	R\$ 800,00
Fábio Soares Janot	Futebol	1	R\$ 800,00
Felipe Ferraz Mendes	Futebol	1	R\$ 800,00
Nabil El Haje Lobo	Futebol	1	R\$ 800,00
Noah Aragão Mendes	Futebol	1	R\$ 800,00
Pedro Oliveira do Rego	Futebol	1	R\$ 800,00
Rodrigo Scinocca dos Santos	Futebol	1	R\$ 800,00
Tomas Sousa de Abreu e Lima	Futebol	1	R\$ 800,00
Vinicius Oliveira do Rego	Futebol	1	R\$ 800,00
Atleta	Modalidade	Qtd.	Valor
Pedro Paolo de Oliveira Picinni	Futevôlei	1	R\$ 800,00
Atleta	Modalidade	Qtd.	Valor
Adriana Rocha Gomes Soares	Vôlei	1	R\$ 800,00
Ana Manuela Dias Ferreira do Prado	Vôlei	1	R\$ 800,00
Lucia Nunes Antero de Carvalho	Vôlei	1	R\$ 800,00
Rosana Mello Correia de La Rocque	Vôlei	1	R\$ 800,00
Sandra Mara Fidelis de Souza	Vôlei	1	R\$ 800,00
Sandra Regina Paiva dos Santos	Vôlei	1	R\$ 800,00
Thais Costa de Holanda Barbosa	Vôlei	1	R\$ 800,00

ESCOLAS ESPORTIVAS:

Abaixo estão descritas as modalidades que possuem escolas esportivas com seu respectivo número de alunos e receitas geradas com mensalidades:

Modalidade	Qtd.	Pagantes	Mensalidades	Receita Mensal
Basquete	38	9	R\$ 124,00	R\$ 1.116,00
Beach Tennis	31	7	R\$ 124,00	R\$ 868,00
Futebol	144	30	R\$ 124,00	R\$ 3.720,00
Futevôlei	19	21	R\$ 124,00	R\$ 2.604,00
Futsal	20	2	R\$ 124,00	R\$ 248,00
Peteca	0	0	R\$ 124,00	R\$ 0,00
Vôlei	64	11	R\$ 124,00	R\$ 1.364,00

Atribuições das Modalidades dos Esportes Coletivos:

BASQUETE / Vice-diretor Ricardo Mansueto M. Ferreira

A modalidade foi implementada na grade esportiva em outubro de 2021. Por ser um esporte novo, ainda não foi realizado nenhum evento interno. Atualmente o late disponibiliza uma quadra para a prática do esporte. No atual momento, o clube tem 4 tabelas de basquete.

Turmas

- 7 a 9 anos 9h às 10h
- 10 a 12 anos 10h às 11h
- 13 a 16 anos 11h às 12h

BEACH TENNIS / Vice-diretor Marcelo Verano Silva

O esporte é praticado nas quadras de areia e conta com 5 quadras. Os associados que tenham interesse em aulas particulares podem obter através dos concessionários que mantem contrato com o late. As manutenções das quadras são feitas por funcionários auxiliares de esportes, que as mantêm niveladas de acordo com a necessidade.

Turmas

- Iniciante 9h às 10h
- Intermediário 10h às 11h
- Avançado 11h às 12h

FUTEBOL / Vice-diretor André Luís da Silva

O esporte conta com 3 campos, sendo dois Society e 1 oficial. Todas as terças, quintas e domingo ocorrem jogos dos veteranos do esporte. No mês de fevereiro foi inaugurado a Tribuna do Futebol, o novo espaço conta com uma ampla e aconchegante estrutura, onde os associados terão acesso ao espaço gourmet.

As escolinhas de futebol, além de participarem de campeonatos internos, também participam de eventos externos. O evento tem a intenção de fortalecer as equipes no late. Devido à grande procura, o esporte tem lista de espera, que a cada final de mês é feito levantamento para atualizar o saldo de novas vagas.

As manutenções dos campos ocorrem todas as segundas, neste dia é feito o corte e marcação.

Turmas

- Chupetinha - 5 a 7 anos / Terça e Quinta – 9h / 17h | sábado e domingo – 9h
- Fraldinha - 8 a 9 anos Terça e Quinta – 9h / 16h | sábado e domingo – 10h
- Pré-Mirim - 10 a 11 anos Terça e quinta – 10h / 16h | sábado e domingo – 9h
- Mirim - 12 a 14 anos terça e quinta – 11h / 17h | sábado e domingo – 11h

FUTSAL / Vice-diretor André Luís da Silva

A modalidade é praticada no ginásio de esportes e tem sido de grande procura pelo quadro social. Atualmente existe uma lista de espera para a turma de segunda e quarta-feira. O futsal tem pequenas participações em eventos externos.

Turmas

- Segunda e quarta – 17h | Sábado e Domingo – 9h
- Segunda e quarta – 18h | Sábado e Domingo – 10h

FUTEVÔLEI / Bruno Azevedo Machado

A modalidade é oferecida aos alunos maiores de 14 anos e é a única que não entra na gratuidade do Projeto Esportivo. As quadras de areia próxima a orla e a quadra de areia ao lado do bar da peteca contemplam essa modalidade. O esporte tem participação em eventos internos e tem atraído ótimos espectadores.

Turmas

- Terça e Quinta – 17h30 às 19h
- Terça e Quinta – 19h às 21h
- Sábado e domingo – 10h às 12h

JOGOS DE CARTAS / Denisar

O esporte é praticado por veteranos aos finais de semana e feriados. O late disponibiliza a seu quadro social baralhos e três mesas.

VÔLEI / Marcelino Vizeu

As aulas de vôlei de quadra são ministradas para alunos de 7 a 16 anos, já o vôlei de areia são turmas a partir de 15 anos. Elas ocorrem apenas durante a semana. O vôlei de quadra conta com 180 vagas, já o vôlei de areia é ofertado 50 vagas.

Turmas

- Vôlei de quadra - 7 a 10 anos - Quarta e Sexta - 9h / Segunda e quarta – 14h / Terça e quinta – 14h
- Vôlei de quadra - 11 a 13 anos – Quarta e Sexta - 10h / Segunda e quarta – 15h / Terça e quinta – 15h
- Vôlei de quadra - 13 a 16 anos – Quarta e Sexta - 10h / Segunda e quarta – 16h / Terça e quinta – 15h
- Vôlei de areia – 15 a 19 anos - Terça e quinta – 16h às 18h
- Vôlei de areia – Adulto – Segunda e quarta – 18h às 19h

Referentes dados do dia 07 de julho de 2022

Fonte: TCFWEB

- **Lista de Espera**

Atualmente 63 crianças de 7 a 14 anos estão aguardando na lista de espera para **Escolinha de Beach Tennis**, esporte que tem suas aulas realizadas aos sábados e domingos das 9h às 12h.

Na **Escolinha de Futebol** temos lista de espera nas turmas de 12 a 14 anos as terças e quintas às 17h, atualmente são 6 atletas aguardando vaga.

Temos uma lista de espera também na modalidade de Futsal, hoje temos 7 alunos aguardando uma vaga na turma de segunda e quarta às 17h.

DAS MELHORIAS:

- **Mesas de Sinuca**

O Espaço da Sinuca do late Clube de Brasília ganhou duas mesas oficiais modelo pérola de búzios da marca Jocari. Atualmente, o local destinado aos jogadores conta com dez mesas, sendo que os novos mobiliários substituíram duas peças que foram vendidas no leilão realizado no início do ano.

Contribuinte sócio atleta:

Atleta	Modalidade	Qtd.	Valor
Lana Cristina Diniz Miranda	Futevôlei	1	R\$ 341,60
Leonardo Carvalho Gomes	Beach Tennis	1	R\$ 341,60

- **Inauguração da Tribuna do Futebol**

No dia 22 de fevereiro, o Comodoro Flávio Pimentel; o Presidente do Conselho Deliberativo, Edison Garcia; o Diretor de Esportes Coletivos, Luciano Ponte; e o vice-

Diretor de Futebol, André Luís Silva, realizaram a entrega da obra de reforma e ampliação da Tribuna do Futebol. “A reforma do espaço era um anseio da Família latista, especialmente dos pais que querem acompanhar seus filhos durante os treinos e as disputas.

Tivemos também a troca dos aspersores dos campos de futebol, para melhorar a recuperação do gramado e manter uma irrigação satisfatória nessa época de seca.

- **Reforma da Quadra de Futevôlei**

Em abril tivemos a reforma da quadra de futevôlei, foi feito uma nova drenagem e troca da areia.

DIRETORIA DO ESPAÇO SAÚDE

Diretora: **Maria Cecília Almeida Moço**

NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS DA DIRETORIA:

A diretoria despõe atualmente de 63 colaboradores, sendo 24 professores, 1 nutricionista, 01 funcionário de manutenção, 10 de serviços gerais, 06 recepcionistas, 03 fisioterapeutas do Pilates, 02 fisioterapeutas para reabilitação 03 coordenadores, 02 monitores da brinquedoteca e 11 estagiários.

MODALIDADES OFERECIDAS PELA DIRETORIA DO ESPAÇO SAÚDE:

Atualmente a Academia disponibiliza 15 modalidades, sendo orientadas por profissionais capacitados e especializados. As modalidades são oferecidas em uma grade horária diária, de 2ª a 6ª feira e aos finais de semana. A academia fica à disposição dos associados de 6h às 22h, de segunda a sexta, aos sábados de 8h às 17h e aos domingos e feriados de 8h às 15h.

Cycling Indoor	Alongamento	Abdominal 30
Ginástica Localizada	Glúteo e Coxa	Viva Mais (Atividade para Idosos)
Pilates de Solo	Treinamento funcional	Preparação física p/ atletas
late Cross	Yoga	Pilates de Studio
Power Plate	Jiu Jitsu	Liberção Miofascial

CONTRATOS COM EMPRESAS PRESTADORAS DE SERVIÇOS

Quant.	Nome do contrato:	Objetivo do contrato:	Despesa mensal
01	Módulo de gestão de Academia – Pacto Soluções	Software de gerenciamento de academia, (acesso catracas, montagem de treino, avaliação física e aplicativo treino)	R\$ 887,99
02	Bike e Fitness Comércio de Bicycletas Eireli EPP.	Manutenção preventiva para bicicletas de Cycling Indoor	R\$ 595,00
03	Grupo Rádio Music	Software de rádio e TV Indoor para academia.	R\$ 99,00
Total			R\$ 1.581,99

CONCESSIONÁRIOS LOTADOS NO ESPAÇO SAÚDE

Quant.	Nome do contrato:	Objetivo do contrato:	Receita mensal
01	Instituto de Beleza Amparo Rodrigues Ltda. Salão	Salão de beleza oferece serviços dirigidos à estética capilar, de sobrancelhas e cílios; higiene e embelezamento das mãos e pés, depilação, maquiagem facial,	R\$ 9.895,75

		podendo agregar outros serviços da estética facial.	
2	Instituto de Beleza Amparo Rodrigues Ltda. Podologia		R\$ 400,00
02	RS Sampaio Confecção Ltda.	Boutique da Academia: Loja de roupas esportivas e acessórios. Valor mensal do contrato: R\$ 6.715,00. Obs.: Valor mensal somente da boutique da Academia R\$ 985,00	R\$ 985,00
03	Crepes, Cores e Sabores Lanchonete Ltda.	Lanchonete no seguimento fitness.	R\$ 3.561,55
04	Emanuele Rego Carvalho-ME	SPA – Serviço de massagem corporal.	R\$ 5.763,80
Total			R\$ 20.606,10

DOS EVENTOS REALIZADOS:

Os eventos foram bem pontuais devido ainda a alta de contaminação da Covid no primeiro semestre, entretanto, com muita cautela e respeitando as medidas sanitárias a direção do espaço saúde proporcionou momentos de entretenimento aos frequentadores da academia.

São eles:

WORKSHOP / GRADUAÇÃO DO JIU JITSU

No dia 26 de fevereiro, o dojo do late acomodou cerca de 20 alunos da Academia, que participaram do Workshop de Pedagogia do Jiu-jitsu e do exame de troca de faixa. Segundo o professor Jorge Cunha, o objetivo do encontro é promover momentos de integração entre os alunos, apresentar mais sobre o esporte e suas técnicas e conversar sobre a história da luta no Brasil e no mundo. A mestra e faixa coral de jiu-jitsu Yvone Duarte também participou do evento. Ao todo, dez alunos receberam o certificado de graduação.

Ao final tivemos um delicioso lanche promovido pela direção da Academia.

Data: 26 de fevereiro de 2022.

Valor aproximado gasto no evento: 442,60 reais.

Quantidade de participantes aproximado no evento: 30 pessoas.

Qtd	Descrição	Custo unit.	Custo total
40	Salada de fruta com complementos: Granola, aveia e mel.	R\$ 5,00	R\$ 200,00
2	Pão de metro	R\$ 40,00	R\$ 80,00
15	Polpa de frutas de Acerola	R\$ 2,00	R\$ 30,00
15	Polpa de fruta de graviola	R\$ 2,00	R\$ 30,00

3	Pacotes de guardanapo.	R\$ 1,80	R\$ 5,40
2	Pacotes de copo com 100 unidades.	R\$ 6,90	R\$13,80
1	Açúcar Cristal 5kg	R\$14,40	R\$14,40
3	Bolo caseiro (1 Bolo de banana, 1 bolo de cenoura com chocolate e 1 Bolo de goiaba)	R\$ 23,00	R\$ 69,00
		Custo Total	R\$ 442,60

AULÃO DE ANIVERSÁRIO

No aniversário do Clube houve um evento organizado pela equipe da Academia **em comemoração ao aniversário do late (Aula especial de Cycling e Ginástica localizada)**. Foi realizado na área externa, em frente a academia, no dia 21 de abril de 2022, a partir de 09h.

Objetivo do evento foi promover interação e socialização entre os alunos das modalidades de forma lúdica. Ao final tivemos um delicioso lanche com frutas, sucos e salgados variados.

Valor gasto no evento: 2.267,00 reais.

Quantidade de alunos aproximado no evento: 80 pessoas.

Qtd	Descrição	Custo unit.	Custo total
50	Polpa de fruta de acerola 100ml	R\$ 2,50	R\$ 125,00
50	Polpa de fruta de Tamarinho 100ml	R\$ 2,50	R\$ 125,00
5	Melancias	R\$ 30,00	R\$ 150,00
15	Quilos de banana prata	R\$ 5,00	R\$ 75,00
15	Quilos de Uva sem semente	R\$ 15,00	R\$ 225,00
1	Pacote de açúcar 5kg	R\$ 17,00	R\$ 17,00
5	Salgado assado de sabores diversos, 500 unidades	R\$ 50,00	R\$ 250,00
10	Pão de metro de sabores variados	R\$ 50,00	R\$ 500,00
1	DJ - Com equipamentos: 2 caixas de som para ambiente externo	R\$ 800,00	R\$ 800,00
	Obs: Caixas com pedestais.		R\$ -
		Custo Total	R\$ 2.267,00

COMEMORAÇÃO AO DIA DAS MÃES – AULA ESPECIAL DE RITMOS

O evento de dança foi realizado na sala grande da Academia. Contou com dois professores da academia especializado em dança. Foi realizado no dia 07 de maio de 2022, no período da manhã.

Houve uma boa adesão de participantes e ao final puderam desfrutar de um saboroso café da manhã.

Valor aproximado gasto no evento: 1.985,00 reais.

Quantidade de alunos aproximado no evento: 40 pessoas.

Qtd	Descrição	Custo unit.	Custo total
50	Polpa de fruta de acerola 100ml	R\$ 2,50	R\$ 125,00
50	Polpa de fruta de Tamarinho 100ml	R\$ 2,50	R\$ 125,00
3	Melancias	R\$ 30,00	R\$ 90,00
7	Quiilos de banana prata	R\$ 5,00	R\$ 35,00
13	Quiilos de Uva sem semente	R\$15,00	R\$195,00
4	Salgado assado de sabores diversos, 400 unidades	R\$ 50,00	R\$ 200,00
4	Pão de metro de sabores variados	R\$ 50,00	R\$ 200,00
20	Tubos de bastão de cola quente fina	R\$ 2,00	R\$ 40,00
2	Pacotes de 50 sacos plásticos para embalagem. Tamanho de 30 x 20 cm (Transparente)	R\$10,00	R\$ 20,00
2	Tubos de fita na cor lilás (Largura de 2cm)	R\$15,00	R\$ 30,00
6	Caixas de Guloseima Fine - Gelatina Beijos (15 g)	R\$ 15,00	R\$ 90,00
10	Caixas de chocolate BIS (Branco e Azul)	R\$ 5,00	R\$ 50,00
3	Potes de paçoca quadrada (Pacoquita)	R\$ 40,00	R\$ 120,00
80	Unidades de Cone gelado de chocolate (Ex: Marca: Cone da May)	R\$ 7,00	R\$ 560,00
10	Folhas de EVA, na cor vermelha com glíter	R\$ 8,00	R\$ 80,00
5	Metros de TNT, na cor branca	R\$ 5,00	R\$ 25,00
		Custo Total	R\$ 1.985,00

SERVIÇOS REALIZADOS ATRAVÉS DE AGENDAMENTO

Segue abaixo as tabelas demonstrativas dos atendimentos oferecidos aos alunos no 1º semestre de 2022. Vale salientar que os serviços abaixo relacionados, fazem parte do pacote da Academia, ou seja, não existe cobrança a mais pelos agendamentos pelo site do clube, exceto nos casos de falta no serviço agendando que é cobrado uma multa.

Serviços	Janeiro		Fevereiro		Março		1º trimestre Total	
	Agend.	Canc.	Agend.	Canc.	Agend.	Canc.	Agend.	Canc.
Avaliação Fisioterápica	189	60	192	73	153	58	534	191
Avaliação Nutricional	61	21	56	15	69	22	186	58
Avaliações Físicas	193	80	192	73	214	89	599	242
Mudanças de Séries	339	124	319	116	355	103	1.013	342
Pilates	953	547	1.084	609	1.163	569	3.200	1.725
Power Plate	192	76	155	61	173	40	520	177
Total geral de atendimentos							6.052	2.735

Serviços	Abril		Maio		Junho		2º trimestre Total	
	Agend.	Canc.	Agend.	Canc.	Agend.	Canc.	Agend.	Canc.
Avaliação Fisioterápica	180	57	163	31	195	68	538	156
Avaliação Nutricional	49	23	54	11	62	27	165	61
Avaliações Físicas	201	73	215	76	198	96	614	245
Mudanças de Séries	333	93	323	83	336	122	992	298
Pilates	1.147	533	1.290	652	1.164	632	3.601	1.817
Power Plate	164	54	127	35	132	22	423	111
Total geral de atendimentos							6.333	2.688

MODALIDADE OFERECIDAS

Segue abaixo as tabelas demonstrativas das modalidades ofertadas aos alunos no 1º semestre de 2022. Vale salientar que os serviços abaixo relacionados, fazem parte também do pacote da Academia. Outro ponto positivo é que no 1º semestre permanecemos em crescimento no número de alunos matriculados e consequentemente tivemos aumento na frequência das modalidades que ofertamos.

Aulas coletivas	Jan.	Fev.	Mar	Abr.	Mai.	Jun.	Total
	Quant.	Quant.	Quant.	Quant.	Quant.	Quant.	Quant.
Ginástica Localizada	314	458	551	489	517	456	2785
Pilates Solo	85	107	130	167	144	133	766
Liberção Miofascial	0	99	128	210	185	174	796
Cycling	709	712	986	1246	1041	1041	5735
Abdominal	82	152	266	287	266	252	1305
Glúteo e Coxa	70	136	260	245	208	217	1136
Treino Funcional	117	128	150	160	172	128	855
late Cross	950	1.183	1171	1247	1286	1.266	7103
Yoga	267	195	277	310	275	283	1607
Alongamento	386	451	520	532	533	511	2933
Ritmos	266	308	437	516	571	539	2637
Total geral							27658

DESPESAS E RECEITAS

Para o ano de 2022 houve uma melhora nos resultados da Academia, porém ainda não foi alcançada a meta para o ano, pois a previsão obter o resultado de 2500 alunos matriculados. A direção da Academia está trabalhando e traçando estratégia para chegar ao quantitativo de alunos planejado.

1º TRIMESTRE

	DEZEMBRO	JANEIRO	FEVEREIRO
QUANT. DE ALUNOS EFETIVOS	2125	2132	2296
RECEITAS	R\$ 307.011,69	R\$ 349.531,70	R\$ 374.607,59

DESPESAS	R\$ -363.184,52	R\$ -377.562,50	R\$ -342.506,64
----------	-----------------	-----------------	-----------------

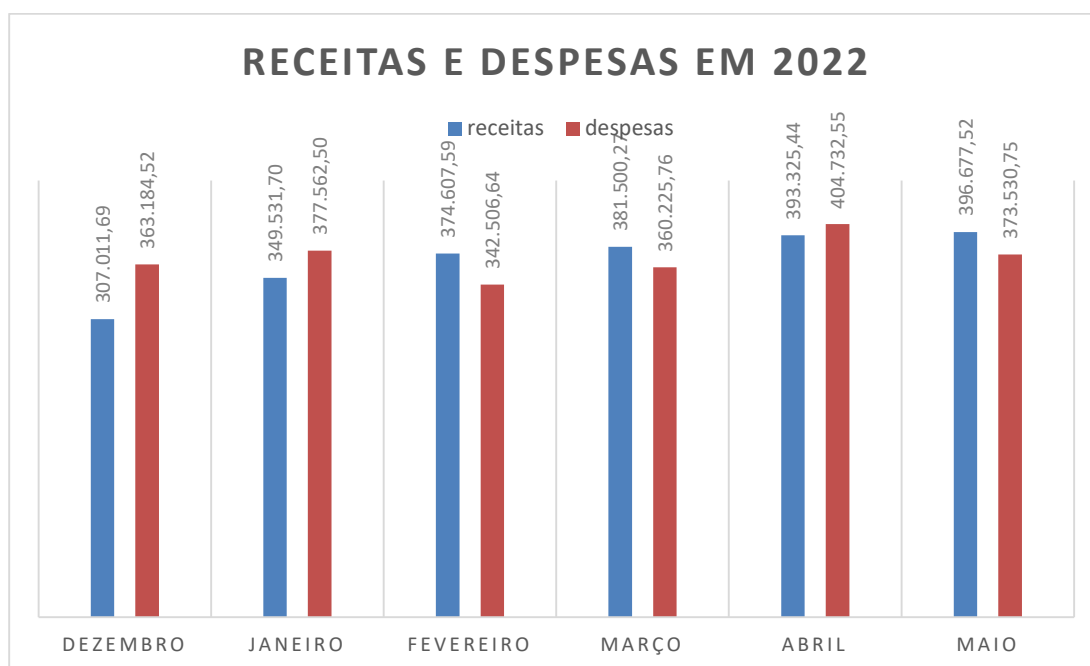
RESULTADO	R\$ -56.172,83	R\$ -28.030,80	R\$ 32.100,95
-----------	----------------	----------------	---------------

2º TRIMESTRE

	MARÇO	ABRIL	MAIO
QUANT. DE ALUNOS EFETIVOS	2296	2298	2198
RECEITAS	R\$ 381.500,27	R\$ 393.325,44	R\$ 396.677,52

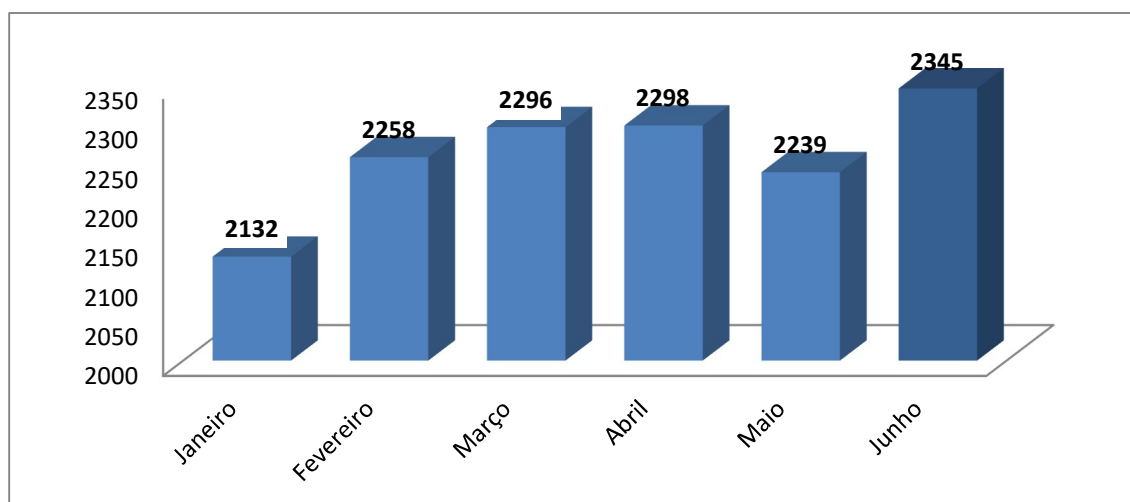
DESPESAS	R\$ 360.225,76	R\$ 404.732,55	R\$ 373.530,75
----------	----------------	----------------	----------------

RESULTADO	R\$ 21.274,51	R\$ -11.407,11	R\$ 23.146,77
-----------	---------------	----------------	---------------



QUANTITATIVO DE ALUNOS MATRICULADOS

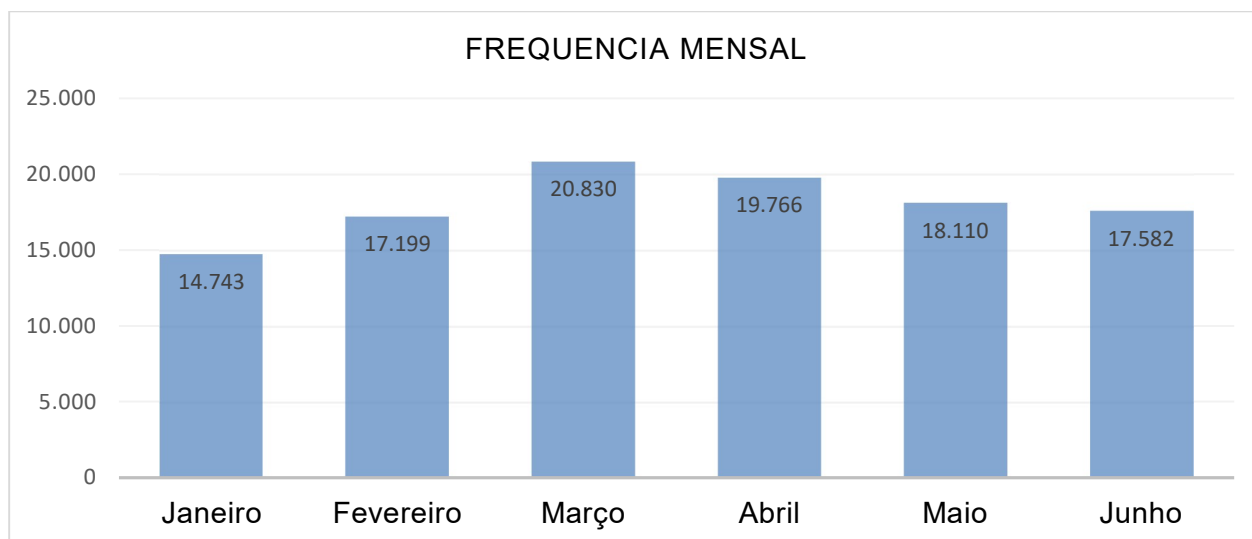
No 1º semestre de 2022, academia teve uma crescente significativa, a maior alta aconteceu no mês de junho com **2345** alunos matriculados, em diversas modalidades físicas orientadas que ocorrem em horários diversos, inclusive aos finais de semana.



NÚMERO DE ALUNOS QUE FREQUENTAM A ACADEMIA

No 1º semestre de 2022 houve uma frequência mensal com resultando bem expressivo, podemos perceber o constante crescimento da academia, ou seja, ficou evidente que nesse semestre o sócio usou mais a academia comparado ao ano passado, conforme mostram os números crescente de acesso no decorrer dos meses.

Frequência de acesso	Total
Janeiro	14.743
Fevereiro	17.199
Março	20.830
Abril	19.766
Maio	18.110
Junho	17.582



AÇÕES OPERACIONAIS REALIZADAS NO 1º SEMESTRE DE 2022

Dentre as ações realizadas neste semestre, destacam-se:

- 1- Devido ao aumento da demanda, a direção da Academia autorizou as seguintes implementações;
- 2- Projeto de treinamento de atletas, uma parceria entre a Academia e as escolinhas de esportes do clube. A preparação física para atletas veio com o objetivo de melhorar a capacidade física dos nossos atletas, minimizando o risco de lesão e almejando o seu melhor resultado. Hoje eles estão treinando no que há de melhor no mercado fitness;
- 3- Aumento nos horários das aulas de Yoga, atendendo aos alunos no período matutino e noturno; no final do semestre de 2021, houve vários pedidos para criação de novos horários de Yoga. Dessa forma, foi criado mais duas turmas, uma pela manhã e outra período da noite.
- 4- Início das aulas de Jiu-Jitsu, que são realizadas no espaço Dojo do clube, liberadas as restrições para lutas em decorrência da pandemia, iniciamos o semestre com a reabertura das aulas de Jiu jitsu. Foi um semestre bem proveitoso para os amantes da modalidade que puderam voltar a praticar a modalidade com mais tranquilidade.
- 5- Novos horários para montagem de treino e avaliação física. Devido ao aumento pela procura dos serviços mencionando houve a ampliação de 12% nos serviços de montagem de serie e 16% nos serviços com montagem de serie, porém ainda não é os suficientes para atender a demanda. Dessa forma, a direção do espaço saúde já está se reorganizando para que no próximo semestre possa oferecida ainda mais possibilidade de agendamentos referentes aos serviços mencionados.
- 6- Aumento nos horários de atendimento da fisioterapia. Atendendo um pedido antigo dos alunos da academia, a diretoria do espaço saúde no início do ano

ampliou a carga horária dos fisioterapeutas para que o aluno pudesse ter a possibilidade de encontrar mais vagas para atendimentos fisioterápicos. Com essa medida houve um aumento de mais 21 vagas por mês.

7- Melhoria no sistema de agendamento dos serviços da Academia, tornando as marcações mais ágeis e acabando com as reclamações.

Por meses o sistema de agendamento na plataforma web apresentava travamento e lentidão na abertura dos serviços, gerando um transtorno aos alunos que usam a plataforma. Com manutenção no sistema esse problema foi resolvido.

8- Readequação e melhorias das salas de: Power Plate, Avaliação física e Nutrição. Devido a transposição da sala de ciclismo Indoor da academia, foi necessária a relocação da sala de nutrição para um novo ambiente na sauna e a modalidade de Power Plate para a antiga sala de avaliação física. Vale ressaltar, que com essas mudanças os alunos terão ambientes mais confortáveis e adequados para a prática da esportiva.

AÇÕES REALIZADAS NO SEGUNDO SEMESTRE DE 2022 SAUNA IATE CLUBE DE BRASÍLIA

Demonstrativo de arrecadação Sauna no 1º Semestre de 2022.

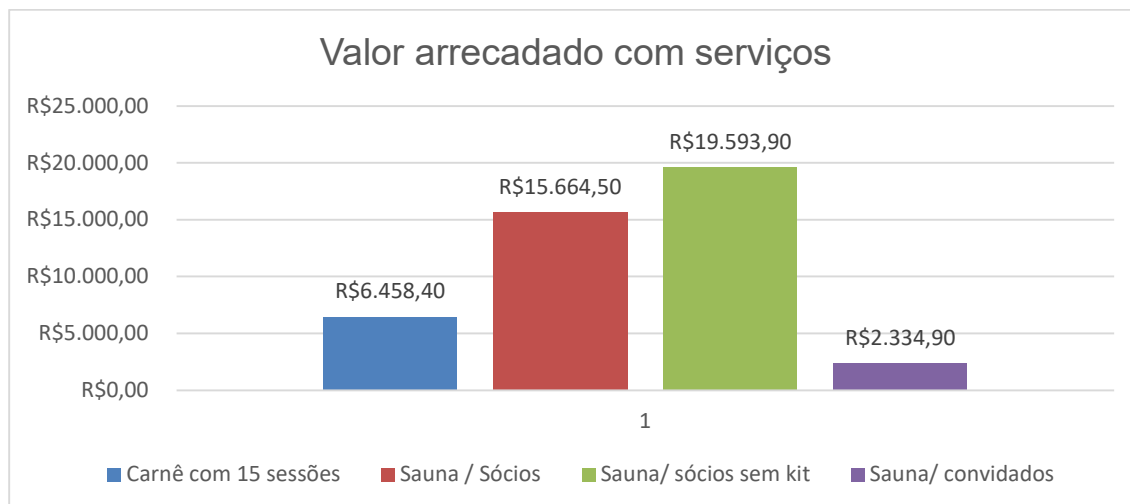
RECEITAS DA SAUNA

JANEIRO A 30 DE JUNHO DE 2022			
Itens:	V. Unit.	Quantidade:	Valor geral arrecadado:
Toalhas	R\$ 1,00	2.406	R\$2.406,00
Sandálias	R\$ 10,00	169	R\$1690,00
Total		2.575	R\$4.096,00



JANEIRO A 30 DE JUNHO DE 2022			
Serviços	V. Unit.	Quantidade	Valor geral arrecadado

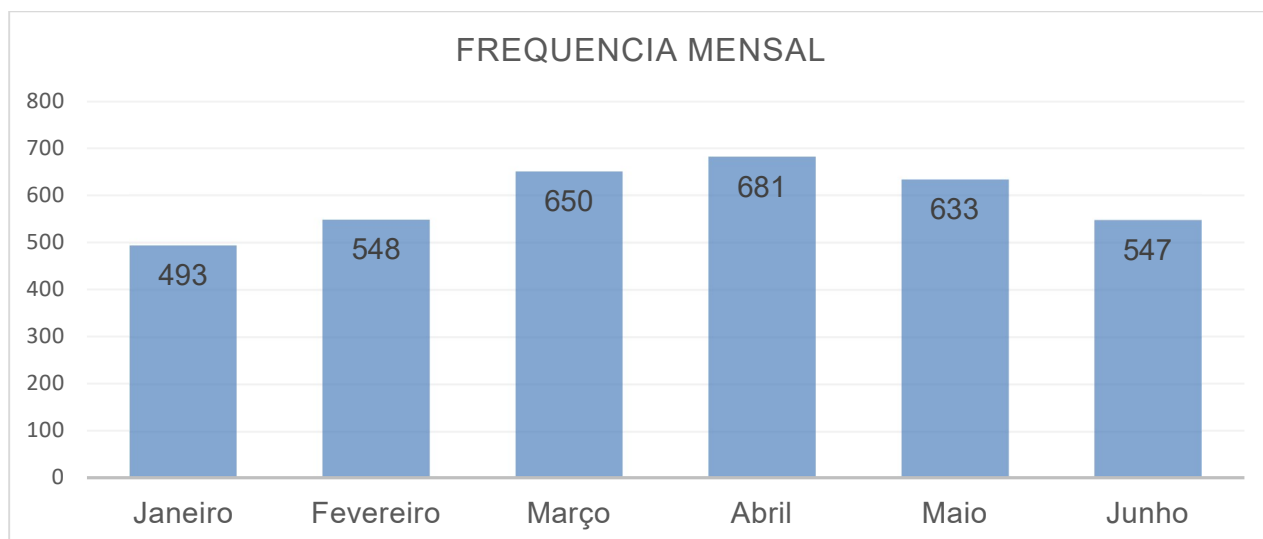
Carnê com 15 sessões	R\$ 179,40	36	R\$6.458,40
Sauna / Sócios	R\$ 17,70	885	R\$15.664,50
Sauna/ sócios sem kit	R\$ 8,85	2.214	R\$19.593,90
Sauna/ convidados	R\$ 54,30	43	R\$2.334,90
Total		3178	R\$48.147,70



NÚMERO DE ALUNOS QUE FREQUENTAM A SAUNA

No 1º semestre de 2022, o setor da sauna voltou ao funcionamento normal, apresentou um quantitativo expressivo no seu total mensal, porém se percebi muitos usuários ainda com receio de frequentar o ambiente.

Frequência de acesso	Total
Janeiro	493
Fevereiro	548
Março	650
Abril	681
Maio	633
Junho	547



Dentre as ações realizadas neste semestre, destacam-se:

AÇÕES OPERAÇÕES DA GESTÃO DA SAUNA

- 1- Reforma das duas saunas a vapor. Foi realizado no 1º semestre reforma dos ralos dos boxes de banho da sauna, reforma dos bancos deixando um declínio para escoamento da água em decorrência do vapor, acabando com o problema de poça de água nos assentos de mármore.
- 2- Readequação dos horários de funcionamento, devido ao baixo quórum, além dos gastos elevados de energia e mão de obra.
- 3- Alteração no sistema de limpeza, tornando-o mais constante e diminuindo os custos, fazendo com que não tenhamos mais reclamações dos usuários.

DAS PERSPECTIVAS PARA O SETOR NOS PRÓXIMOS MESES:

O objetivo da diretoria para o ano de 2022 é traçar estratégias para melhorar os serviços prestados pela sauna e minimizar os gastos com energia elétrica e demais despesas operacionais do setor sem prejudicar a qualidade dos serviços.

DIRETORIA SOCIAL

Diretor Social: **Flávio Schegerin Ribeiro**

Equipe 3 (três) funcionários sendo 1 (uma) Gestora de Eventos, 1 (um) Supervisor e 1 (uma) auxiliar administrativa.



A Diretoria Social é a responsável pelo planejamento e realização dos principais eventos sociais do clube e tem como objetivo oferecer qualidade, conforto e, principalmente, o bem-estar do quadro social do clube.

Para que o late Clube possa trazer eventos na qualidade que seu público interno a valores acessíveis, os eventos realizados têm parte do custo do ingresso subsidiado pelo clube.

Portanto, durante o planejamento de atividades sociais anuais, a gestão do Clube procura destacar recursos para apoiar a realização dos eventos, sendo a arrecadação das festas destinada para diminuir os débitos.

DAS AÇÕES REALIZADAS

Quadro 01

NOME DA DIRETORIA		SOCIAL
DETALHAMENTO DO EVENTO SOCIAL		
NOME	FEIJUCA PRÉ-CARNAVAL DO IATE	
BREVE RESUMO:		
Não realizada no ano de 2022, em consequência da pandemia.		
EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2022.		

Quadro 02

NOME DA DIRETORIA		SOCIAL
DETALHAMENTO DO EVENTO SOCIAL		
NOME	MATINÉ DA ALEGRIA	
BREVE RESUMO:		
Não realizada no ano de 2022, em consequência da pandemia.		
EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2022.		

Quadro 03

NOME DA DIRETORIA		SOCIAL
DETALHAMENTO DO EVENTO SOCIAL		
NOME	VARANDA IATE I e II	
DATAS	25 DE MARÇO E 13 DE MAIO 2022	
BREVE RESUMO:		
<p>Por conta do fim da pandemia a Diretoria Social e o Comodoro, perceberam a necessidade de realização de um evento no qual o quadro social pudesse confraternizar depois de 2 (dois) anos. Decidiu-se realizar um evento de pequeno porte na área em frente ao late TV.</p> <p>Em sua primeira edição, realizada no dia 25 de março de 2022, foram convidados artistas conhecidos em Brasília e a nível nacional. O evento começou ao som DJ Mafra, seguido de Kiko Peres e Bruno dourado e finalizando com Marquinho Vital, integrante do Bloco Eduardo e Mônica, com um quarteto.</p> <p>No evento era esperado um público de 200 pessoas, todavia o público foi próximo a 600 pessoas, o que comprometeu um pouco a qualidade dos serviços prestados.</p> <p>Na segunda edição do evento, que foi realizada no dia 13 de maio de 2022, a coordenação do evento decidiu pelo um novo formato de layout. Primeiramente o palco foi realocado para fora da área dos restaurantes e as artistas o utilizaram em formato 360°. Para essa edição contamos com o grupo musical Elas que Toquem e Dih Ribeiro e a DJ Dani Santos. Para a praça de alimentação contamos com 5 (cinco) food trucks. Para as bebidas tínhamos um bar no qual eram vendidas bebidas alcoólicas e não alcoólicas, um ponto com venda de vinhos e espumantes e um ponto de venda do chopp stad. O evento contou com um público de por volta de 700 pessoas.</p>		
EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2022.		

ANIVERSÁRIO DO IATE CLUNBE DE BRASÍLIA

Quadro 04

NOME DA DIRETORIA		SOCIAL
DETALHAMENTO DO EVENTO SOCIAL		
NOME	CHURRASQUINHO DE ANIVERSÁRIO	
DATA	21 DE ABRIL	

BREVE RESUMO:	
<p>No domingo do dia 21 de abril o Clube estava lotado para o tradicional “Churrasquinho” de aniversário. Contamos com a artista Adriana Samartini animaram o público presente. Esse ano além do churrasquinho de carne, frango e do tradicional pão com linguiça, o associado teve a opção também churrasquinho de queijo colho. Os doces não ficaram para trás, na hora que foi cantado os parabéns teve a distribuição de “Bolo Bombom” com dois sabores (chocolate e coco). As bebidas distribuídas foram chopp, refrigerantes e sucos. As crianças também tiveram o que comemorar, a disposição dos pequenos tinha: brinquedos infláveis, pula-pula, jogos e show de mágica. Como não poderia faltar, os parabéns para o late foram cantados pelo Comodoro e público presente. O evento foi um sucesso.</p>	
EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2022.	

Quadro 05

NOME DA DIRETORIA	SOCIAL
DETALHAMENTO DO EVENTO SOCIAL	
NOME	BAILE DE ANIVERSÁRIO DE 62 ANOS
DATA	23 DE ABRIL
BREVE RESUMO:	
<p>No dia 23 de abril de 2022, o late Clube de Brasília completou 62 anos, para comemorar em grande estilo a Diretoria Social Organizou uma Grande Festa de Aniversário, com o show do grupo Jazz na Carta e o Bloco Eduardo e Monica, conhecidos do quadro social. A decoração dessa festa foi com a temática late e foi realizada pela decoradora Virginia d”Arc e o buffet, feito pelo Unique Buffet também foi um dos pontos altos do evento. Optou-se por ser servidos mini empratadinhos e “finger foods” além do tradicional jantar. E open bar com Chopp, refrigerantes, sucos, whisky, prosecco, vinho e dinks. Após o show o VJ Wellington comandou a festa, agitando todo o público.</p>	
EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2022.	

Quadro 06

NOME DA DIRETORIA	SOCIAL
DETALHAMENTO DO EVENTO SOCIAL	
NOME	FESTA JUNINA
DATAS	09, 10 E 11 DE JUNHO DE 2022
BREVE RESUMO:	
<p>Evento muito aguardado pelo quadro social, a mais tradicional Festa Junina da Capital do Brasil foi realizada nos dias 09, 10 e 11 de junho de 2022. O evento este ano teve como tema “Resgatando Tradições”, onde o público pôde reviver Festas Juninas anteriores do late Clube de Brasília. O evento contou com a presença de mais de 15 mil pessoas, pois o mesmo cativa não somente os sócios como também todo o público brasileiro, frequentadores assíduos.</p> <p>24 barracas com as mais diversas opções gastronômicas ofereceram aos presentes, opções de qualidade e variedade, tudo com o acompanhamento de nutricionista para garantir a segurança no serviço prestado.</p>	

O público pôde contar ainda com os shows das bandas Trio Arroxado e Willian e Marlon (9/6), Banda Balalaica e Adriana Samartini (10/6) e, encerrando as comemorações, Trio Balançado e Belluco (11/7).

Quadrilhas Típicas Arroxa o Nó (9/6), Ribuliço (10/6) e Formiga da Roça (11/6) ajudaram a abrilhantar mais ainda o evento.

Além de tudo isso, a decoração e planejamento estrutural do evento foi pensando em melhor atender o público e padronizar fornecedores alinhando a comunicação visual do evento com a construção de barracas e também disponibilizando espaços instagramáveis para diversão do público, além de também disponibilizar a ação de vídeo 360” graus e foto polaroide para aquisição do público como lembrança do evento. Ambas as ações foram muito procuradas.

A apresentação de mágica deste ano ficou por conta do Mágico Tio André.

Arrecadamos 2830 quilos de alimentos na entrada do evento.

EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2022.

ANEXOS RELATIVOS À DIRETORIA SOCIAL

PLANILHA 1

Diretoria Social – **Despesas com Eventos sem cobrança de ingressos**

A planilha 1 contém o evento constante do calendário da Diretoria Social, realizado o primeiro semestre, bem como os custos aplicados do evento.

EXECUÇÃO	
Varanda late I e II	15.867,80
Churrasquinho de Aniversário	70.264,78
Total executado	R\$ 86.132,58

Fonte: Setor de Eventos

PLANILHA 2

Diretoria Social – **Despesas com festas e eventos com cobranças de ingressos.**

A planilha 2 relaciona todos os eventos constantes do Calendário da Diretoria Social, realizados no primeiro semestre, bem como os custos aplicados em cada evento.

EXECUÇÃO

Baile de Aniversário 62 anos	203.516,22
Festa Junina	532.069,78
Total executado**	R\$ 735.586,00

*Valor parcial. Evento em apuração

Fonte: Setor de Eventos.


PLANILHA 3

Diretoria Social – Receitas dos espaços, festas e eventos

A planilha 3 retrata todas as receitas arrecadadas dos espaços disponíveis para locação e eventos com receita.

ESPAÇO	VALOR (R\$)
Salão Social	16.336,47
Antiga Sede	19.130,50
Baile de Aniversário 62 anos	75.839,00
Cessão Barraca Festa Junina	122.800,00
Festa Junina	622.337,68
Reembolso Ecad	2.297,99
Total de receita*	858.741,64

Fonte: Setor de Eventos.

FOTOS ILUSTRATIVA DOS EVENTOS			
FEIJUCA PRÉ-CARNAVAL DO IATE (NÃO REALIZADA EM 2022)		MATINÊ DA ALEGRIA (NÃO REALIZADA EM 2022)	
			

EVENTOS VARANDA IATE I E II, REALIZADOS



EVENTO BAILE DE ANIVERSÁRIO DE 62 ANOS, REALIZADO



EVENTO FESTA JUNINA, REALIZADO



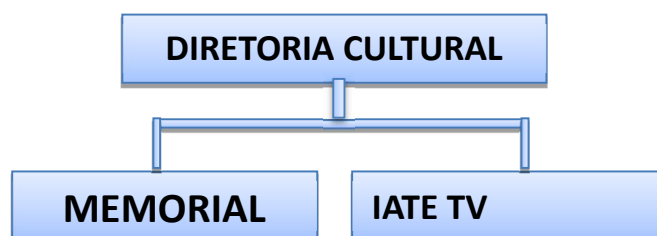
DIRETORIA CULTURAL

Diretor Cultural: **Flávio Schegerin Ribeiro**

Vice-Diretora Cultural: **Sílvia Cristina Sbardellini Frabetti**

Equipe 5 (cinco) funcionários sendo 1 (uma) supervisora, 1 (um) assistente, e 3 (três) atendentes do late TV.

Organograma atual da Diretoria Cultural, onde a diretoria é responsável por exercer e planejar atividades de elaboração, organização e divulgação de eventos culturais, no intuito de proporcionar aos sócios e seus convidados momentos de entretenimento e cultura, além disso, é também responsável pelas atividades pertinentes ao setor Memorial, e late TV.



DAS AÇÕES REALIZADAS

No 1º semestre de 2022, a Diretoria Cultural deu ênfase no planejamento dos projetos culturais, bem como a realização dos eventos, e preparação das demandas para o late In Concert 2022 para o 2º semestre.

ÁREA ADMINISTRATIVA

A Diretoria Cultural administra e gerencia contratos de patrocínio e prestadores de serviços dos eventos culturais, organiza e coordena os mesmos, assim como toda a parte de documentos dos colaboradores ligados ao setor, é responsável pela coordenação de todas as atividades de rotinas administrativas, como processamento técnico de catalogação, organização e atualização dos documentos do acervo do Cultural/Memorial, resgate de fatos importantes do Clube. Atividades essas, **não** estão sendo realizadas conforme deveria pela falta de colaboradores especializados no setor.

Elaboração de respostas em atendimento às ouvidorias recebidas, realização de reuniões da diretoria participa da elaboração e controle do planejamento orçamentário, desenvolve relatórios administrativos que envolvem os setores, bem como o levantamento do acervo fotográfico e documental registrado em várias planilhas.

EVENTOS REALIZADOS

NOME DA DIRETORIA		CULTURAL
DETALHAMENTO DOS EVENTOS		
NOME	ENCONTRO LITERÁRIO “LIVROS E RAQUETES”	
DATAS	03/02, 10/03 e 07/04, 05/05 e 02/06 de 2022	
03 DE FEVEREIRO	AS AVÓS DO AUTOR DORIS LESSING	
10 DE MARÇO	CRÔNICA DE UMA MORTE ANUNCIADA AUTOR GABRIEL GARCIA MÁRQUEZ	
07 DE ABRIL	A FILHA PERDIDA DA AUTORA ELENA FERRANTE	
05 DE MAIO	TUDO É RIO (CARLA MADEIRA)	
02 DE JUNHO	SAPIENES (YUVAL NOAH HARARI)	
BREVE RESUMO:		
<p>O grupo “Livros e Raquetes” criado por tenistas entusiastas da literatura, que se reúnem às primeiras quintas-feiras de cada mês para a discussão de livros. O projeto teve início em outubro de 2012 e, desde então, mais de 75 obras nacionais e internacionais foram debatidas pelas integrantes com o apoio, organização e logística da Diretoria Cultural sendo realizados na Pérgola do Salão Social e Memorial do late.</p>		
Evento Cultural previsto no calendário de 2022		
Todos os gastos dos eventos foram pagos pelo grupo.		
Público participante dos seis eventos: mais de 150 pessoas.		

NOME DA DIRETORIA		CULTURAL
DETALHAMENTO DO EVENTO:		
NOME	EXPOSIÇÃO “EXPRESSÕES CONTEMPORÂNEAS”	
PERÍODO	21/03 a 11/04/2022.	
DATA DO VERNISSAGE	23 DE MARÇO	
VISITAÇÃO	22.03 A 10/04	
OBRAS EXPOSTAS	60 OBRAS	
BREVE RESUMO:		
<p>O late Clube de Brasília através da Diretoria Cultural realizou no late TV, a exposição coletiva “EXPRESSÕES CONTEMPORÂNEAS”, com mais de 60 trabalhos de pintura em telas dos artistas sócios e convidados: Lydia Noemi Daza, Heloisa Lopes, Ricardo Frade e Murilo Frade.</p> <p>O evento foi um sucesso e contou com mais de 150 pessoas na abertura, entre sócios e convidados. No final da exposição foi doada uma obra de pintura, nas dimensões: 100x100 intitulada: Quadrantes, técnica acrílico sobre tela, do artista Ricardo Frade no valor de R\$ 1.750,00, a fim de compor o acervo Cultural do late Clube de Brasília.</p> <p>Gastos com Buffet, bebidas, recepção e transporte das obras foram pagos pelos artistas. A concessão do espaço late TV, cerimonial, sonorização, fotógrafo, coordenação e toda divulgação e logística pelo late clube. Com a parceria entre os artistas resultou em uma redução de gastos significativa para ambos.</p>		
EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2022		
Planilha: 01		
GASTOS REALIZADOS:		

ITEM	QUANT.	VALOR UNIT.	TOTAL
Coordenador geral	1	Banco de horas	Banco de horas
Serventes da equipe da noite até às 20hs	2	Noturno	Noturno
Fotógrafo pago pela comunicação	1	R\$ 308,00	R\$ 308,00
Sonorização paga em voucher	1	R\$ 176,00	R\$ 176,00
Cerimonialista paga em voucher	1	R\$ R\$ 276,00	R\$ 276,00
TOTAL DE GASTOS			R\$ 760,00

NOME DA DIRETORIA		CULTURAL
DETALHAMENTO DO EVENTO.		
NOME	WORKSHOP DE PINTURA CONSTRUINDO CORES	
DATA	07 DE ABRIL	
BREVE RESUMO:		
A Diretoria Cultural realizou no late TV o workshop de pintura ministrado pela artista sócia Lidya Daza, com o tema construindo cores, em comemoração aos 62 anos do late Clube de Brasília. A sócia compartilhou conhecimentos sobre tons de pele, cores da natureza.		
EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2022		
SEM CUSTOS PARA O IATE		

NOME DA DIRETORIA		CULTURAL	
DETALHAMENTO DO EVENTO.			
NOME	EXPOSIÇÃO “CELEBRANDO A VIDA COM ARTE”		
PERÍODO	06 A 27/04, NA PÉRGOLA E DE 12 A 27 NO MEMORIAL.		
DATA DO VERNISSAGE	08 DE ABRIL		
VISITAÇÃO	09 A 27/04		
OBRAS EXPOSTAS	MAIS DE 70		
BREVE RESUMO:			
O late Clube de Brasília através da Diretoria Cultural realizou na Pérgola, do Salão social a exposição coletiva “ CELEBRANDO A VIDA COM ARTE ”, com mais de 70 trabalhos de técnicas diversas sobre a tela. Tal como: óleo e acrílica, da artista sócio Vilma Machado . O evento foi um sucesso e contou com quase 150 pessoas na abertura, entre sócios e convidados. No final da exposição foi doada uma obra de pintura, nas dimensões: 70x100 intitulada: “ Barcos ”, em técnica óleo sobre tela, da artista expositora no valor de: R\$ 1.750,00, a fim de compor o acervo cultural do late Clube de Brasília. Gastos com buffet, bebidas, sonorização e transporte das obras foram pagos pela artista. A cessão do espaço na Pérgola, cerimonial, fotógrafo, coordenação, serventes e toda organização, decoração, divulgação e logística foram de responsabilidade do late. Essa parceria resultou em uma redução de gastos significativa para ambos.			
EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2022			
Planilha: 02			
GASTOS REALIZADOS			
ITEM	QUANT.	VALOR UNIT.	TOTAL
Coordenador geral	1	R\$ 271,60	R\$ 256,00
Serventes	2	R\$ 106,00	R\$ 212,00
Fotógrafo pago pela comunicação	1	R\$ 308,00	R\$ 308,00
TOTAL DE GASTOS			R\$ 776,00

Fonte: Diretoria Cultural

NOME DA DIRETORIA		CULTURAL	
DETALHAMENTO DO EVENTO CULTURAL			
NOME	1º SÁBADO CULTURAL “RECITAL DE PIANO”		
DATA	9 DE ABRIL		
BREVE RESUMO:			
<p>O late Clube de Brasília através da Diretoria Cultural realizou no late TV, a primeira edição do projeto Sábado Cultural. O evento foi um sucesso entre mais de 300 associados e seus convidados, que prestigiaram o trabalho conjunto de música e pintura.</p> <p>Na ocasião, o recital “Frozen Vibrations - Music Caught on Canvas”, performado pela empresária, violinista e pianista Jennifer Heemstra, pelos violinistas Ricardo Palmezano e Luciana Caixeta, encantou a todos os presentes. Paralelo à apresentação musical, a artista plástica e professora do Emiate, Jaqueline Marafon, produziu uma tela que captura e expressa às vibrações melódicas desempenhadas pelos musicistas.</p>			
EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2022.			
Planilha: 03			
GASTOS REALIZADOS:			
ITEM	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
Fotógrafo pago pela comunicação	1	R\$ 308,00	R\$ 308,00
Bruno Buffet	150	R\$ 4.690,50	R\$ 4.690,50
Bebidas (31 vinhos e 24 espumantes)	55	R\$ 2.487,00	R\$ 2.487,00
Vouchers	7		R\$ 1.414,60
TOTAL DE GASTOS			R\$ 8.895,10

Fonte: Diretoria Cultural

NOME DAS DIRETORIAS		EMIAE/ CULTURAL	
DETALHAMENTO DO EVENTO			
NOME	EXPOSIÇÃO COLETIVA “CORES E EMOÇÕES”		
PERÍODO	11/04/2022	A	27/04/2022
DATA DO VERNISSAGE	14 DE ABRIL		
VISITAÇÃO	15 A 26.04/22		
OBRAS EXPOSTAS: MAIS DE 54 OBRAS			
BREVE RESUMO:			
<p>O Emiate - Encontro Master do late em parceria com a Diretoria Cultural realizou a exposição coletiva “Cores e Emoções”, com diversos trabalhos dos alunos de pintura e mosaico no late TV. O evento contou com mais de 100 pessoas na abertura, entre sócios e convidados. Também foi doada uma obra abstrata, nas dimensões: 30 X 40, em técnica acrílica sobre tela, da artista Raquel Cavalcanti, no valor de R\$ 670,00, a fim de compor o acervo cultural do late Clube de Brasília.</p> <p>Gastos relacionados ao coquetel foram pagos pelo Emiate, já a cessão do espaço late TV, supervisão, recepção e servente pela Diretoria Cultural.</p>			
EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO DO EMIAE 2022			

Planilha: 04

GASTO E APOIO DO CULTURAL			
DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR UNIT.	TOTAL
Supervisora	1	Banco de horas	Banco de horas
Apoio para lavar copos	1	R\$ 106,00	R\$ 106,00

Recepcionista para ajudar	1	Banco de horas	Banco de horas
TOTAL DE GASTOS			R\$ 106,00

Fonte: Diretoria Cultural

NOME DA DIRETORIA		CULTURAL	
DETALHAMENTO DO EVENTO			
NOME	QUINTA CULTURAL		
DATA DO EVENTO	26 DE MAIO		
BREVE RESUMO:			
O late Clube de Brasília através da Diretoria Cultural realizou na Antiga Sede, a primeira edição do projeto Quinta Cultural que foi um sucesso com um público de 150 pagantes, entre associados e seus convidados que prestigiaram o trabalho do GRUPO MC JAZZ composto pelos artistas; cantora Cleo Monteiro, baterista Marcão Britto, e seus convidados, trompetista Moisés Alves, pianista Eladio Oduber e baixista Rob da Cunha.			
EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2022			
Planilha: 05			
GASTOS REALIZADOS			
DESCRIÇÃO	Quant.	Valor unit.	Valor total
GRUPO MC JAZZ, com 5 integrantes	1	2.000,000	2.000,000
Sonorização e iluminação	1	1.200,000	1.200,000
DJ	1	350,000	350,000
Fotógrafo	1	308,000	308,000
ECAD	1	716,780	716,780
Impostos: ISS E CONFINS:	1	214,830	214,830
Divulgações (ingressos)	1	200,000	200,000
Total			4.989,610
Total: Vouchers			R\$ 1.124,60
Total do 1 e 2:			6.114,21
3. RECEITA			
Bilheteria Sócia:		86X R\$ 40,00	R\$ 3.440,00
Bilheteria Convidada:		19X R\$ 60,00	R\$ 1.140,00
Total de receita			R\$ 4.580,00
Diferença de caixa			- 1.534,21
Total de pessoas			105 pagantes.

NOME DA DIRETORIA		CULTURAL	
DETALHAMENTO DO EVENTO			
NOME DA DIRETORIA	CULTURAL		
NOME	2º SÁBADO CULTURAL "RECITAL DE PIANO"		
DATA	25 DE JUNHO		
BREVE RESUMO			
O late Clube de Brasília, através da Diretoria Cultural realizou no late TV a segunda edição do projeto "Sábado Cultural", com a apresentação do recital "Renovação – Música de voz e piano para a alma" , performado pela empresária, violinista e pianista Jennifer Heemstra e pelas sopranos Susan Williams e Manuela Korossy e pela artista visual Jaqueline			

Marafon. O evento foi um sucesso e contou com um público de mais de 200 pessoas entre sócios e seus convidados. Os presentes prestigiaram o trabalho conjunto de música e pintura. No final teve apresentação do DJ Wellington com músicas estilo jazz, bossa nova, dos anos 70,80, 90 rock nacional, entre outras. Também contou com uma praça de alimentação com food trucks e bares de bolinho de bacalhau e vinhos. O público ficou bastante satisfeito com a estrutura de alimentação.

EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2022.

Planilha: 06

GASTOS REALIZADOS

ITEM	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
Fotógrafo pago pela comunicação	1	R\$ 308,00	R\$ 308,00
DJ com sonorização e iluminação	1	1.600,00	R\$1.600,00
Vouchers	7		R\$ 1.133,20
Supervisora	1	Banco de horas	Banco de horas
TOTAL DE GASTOS			R\$ 3.041,20

Fonte: Diretoria Cultural

PLANEJAMENTO PARA CAPTAÇÃO DE PATROCÍNIO E CONTRATAÇÕES DE PRESTADORES DE SERVIÇOS DO IATE IN CONCERT 2022

NOME DA DIRETORIA	CULTURAL
PLANEJAMENTO E INICIO DAS DEMANDAS DO EVENTO	
NOME	IATE IN CONCERT 2022
PERÍODO	MARÇO A JUNHO DE 2022
BREVE RESUMO	

A Diretoria Cultural, em conjunto com as Diretorias: Social, de Comunicação e Marketing, planejou toda estratégia de divulgação e logística relacionada ao evento, tendo o efetivo acompanhamento do Comodoro em todas as ações, bem como o suporte e apoio das demais diretorias do Clube envolvidas nos processos. Nesse sentido, a Diretoria cultural, entre outras atividades, elaborou o projeto detalhado do Iate In Concert 2022.

O planejamento foi iniciado no final de abril. O Patrimônio juntamente com a Diretoria Cultural, solicitou aos prestadores de serviços terceirizados, orçamentos para realização do evento. Foi elaborada toda a estratégia de logística, serviços, marketing e captação de recursos de patrocínio, de maneira a atender as necessidades.

Várias reuniões foram realizadas. Essas reuniões envolveram diversos setores do clube, o maestro e todos os prestadores de serviço (sonorização, iluminação, telões de led, transmissão simultânea via streaming – live -, estrutura de palco, camarins, banheiros, tendas, geradores, queima de fogos, VJ/DJ, brigadistas, seguranças, entre outros). O objetivo foi discutir os detalhes e ações de organização. Também foram realizados contatos telefônicos para atualização de dados e para confirmação dos empresários no almoço de divulgação do evento (almoço realizado em 29/06). Os convites para o almoço foram entregues pelo Comodoro e pelo Diretor Cultural, com o objetivo de arrecadar patrocínios para o projeto.

NOME DA DIRETORIA		CULTURAL	
DETALHAMENTO DO EVENTO CULTURAL			
INSCRIÇÃO NO CONCURSO DE FOTOGRAFIAS E NA CATEGORIA CULTURAL DA FENACLUBE 2022			
PERÍODO DE INSCRIÇÃO	10/01/2022	A	30/08/2022
BREVE RESUMO			
O Iate Clube de Brasília, através da Diretoria Cultural, fez a inscrição no site da FENACLUBE , para concorrer no concurso de fotografias. A Diretoria Cultural também fez a primeira parte da inscrição para participar do congresso Brasileiro de Clubes na categoria cultural. A segunda parte consiste no envio de um vídeo aos organizadores do evento e está prevista para acontecer no mês de agosto de 2022.			
EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2022			

Fonte: Diretoria Cultural

NOME DA DIRETORIA		CULTURAL	
DETALHAMENTO DO EVENTO CULTURAL			
NOME	ALMOÇO DE APRESENTAÇÃO DO IATE IN CONCERT 2022		
DATA	29 DE JUNHO.		
BREVE RESUMO			
O Iate Clube de Brasília, através da Diretoria Cultural, realizou na Antiga Sede o almoço de apresentação do Iate in Concert 2022, para os representantes das empresas parceiras no referido evento. O almoço foi um sucesso e contou com 50 pessoas, entre sócios e autoridades. Foi oferecido um cardápio bem apresentável e organizado.			
EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2022			
Planilha: 07			
GASTOS REALIZADOS			
ITEM	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Portfólio com os planos de patrocínios	100	19,50	3 900,00
Buffet à francesa (Bruno Buffet)	50	190,00	9.500,00
Bebidas (espumante vinho e pró-seco)	1	695,00	695,00
Locação de telão led	1	1 490,00	1 490,00
Sonorização	1	490,00	490,00
Decoração (cadeiras, toalhas e arranjos)	1	2.500,00	2.500,00
Impressão de convite	60		200,00
Papel cartão	7	2,20	15,40
Voucher para a cerimonialista	1	387,00	387,00
TOTAL DE GASTOS			R\$ 19.177,40

Fonte: Diretoria Cultural

ACERVO DE ARTES POR TODO CLUBE

Atualmente, o Iate Clube de Brasília, conta com um conjunto patrimonial de 132 obras de arte, incluindo telas e esculturas sob os cuidados e responsabilidade da Diretoria Cultural. A Diretoria deu continuidade à conservação do acervo, realizando limpezas, atualizações das etiquetas e realocações de obras, em diversos setores do clube: sociais e administrativos, afim de decorar e harmonizar os ambientes tornando os espaços internos e externos do Iate Clube mais agradáveis. Trabalho esse realizado pela Vice Diretora Cultural Sílvia Cristina Sbardellini Frabetti, junto com colaboradores da Diretoria Cultural e Engenharia.

PROJETO: MEMORIAL DIGITAL E MODERNIZAÇÃO DO MEMORIAL IATE CLUBE DE BRASÍLIA

O projeto tem como objetivo realizar a organização dos arquivos que já foram digitalizados e estão nas pastas do clube. Também visa a digitalização do restante dos documentos históricos (fotos, resenhas, jornais semanais, revistas e outros) para pastas eletrônicas no servidor do clube. Atualmente, esses documentos encontram-se arquivados em pastas catálogo, suspensas e encadernações; todos localizados no Memorial do Iate.

A Diretoria Cultural fez um levantamento dos arquivos de relevância histórica do acervo (fotos e documentos pertencentes ao Cultural/Memorial). Como resultado, identificou a necessidade da contratação de uma empresa especializada para organizar os dados. Realizamos uma pesquisa de mercado junto com os setores de informática e de Patrimônio, buscando empresas com o sistema mais apropriado à nossa necessidade. A contratação dos serviços está prevista no orçamento e o valor da melhor proposta está demonstrada nos quadros abaixo.

Quadro 1: Proposta em análise.

Item	Descrição	Quant	Valor Unit	Valor Unit
1	Desenvolvimento Software Gestão Acervo Fotográfico, solução SAAS Software as a Service, para importação e classificação Básica (marcar as duplicadas) do acervo fotográfico, inclui treinamento e customização.	572.960	26.000,00	26.000,00
2	Desenvolvimento de plataforma WEB para consulta e seleção do acervo fotográfico diretamente no portal da Contratante, customização e treinamento.	1	20.000,00	20.000,00
3	Digitalização em 300 Dpi, documentos diversos, tamanho máximo Ofício/A4, Colorido (JPG), fornecimento de	7.034	1,85	13.012,90

software Biblioteca Digital (licença perpétua) pesquisa por qualquer palavra, com inteligência artificial.			
Valor da proposta	R\$ 59.012,90		

Quadro 2: Orçamento aprovado para realização do projeto de modernização e virtualização do Memorial.

1-Modernização e virtualização do acervo histórico do Memorial			
Descrição	Valor	Quant. Imagens	Total
Valor aprovado despesas com serviços especializados			99.217,64
Valor aprovado despesas com serviços de móveis, máquinas, equipamentos e ferramentas.			15.000,00
TOTAL			R\$ 114.217,64

Quadro 3: Eventos do 1º semestre de 2022.

Planilha de gastos dos eventos					
Descrição	Data	Publico	Local	Despesas	Receita
Exposição “Expressões Contemporâneas”	23/03 a 10/04/22	150	late TV	760,00	.....
Workshop de pintura com a sócia Lidya, com tema construindo cores	07/04/2022	05	late TV	.....	.....
Exposição celebrando “A vida com arte”	06 a 27/04/2022	200	Pérgola e Memorial	776,00	.....
1ºSábado Cultural Recital de piano”	09/04/2022	300	late TV	8.895,10	.....
Exposição coletiva “Cores e Emoções”	11/04/2022	100	late TV	106,00	
Quinta cultural. “GRUPO MC JAZZ”	26/05/2022	150	Antiga Sede	6.114,21	4.580,00
2º Sábado cultural “Recital de piano”	25/06/2022	200	late TV		.....
Almoço Institucional	29/06/2022	50	Antiga Sede	19.177,40	.....
Projeto Encontro Literário	03/02/2022	25	Pérgola	.....	.....
Projeto Encontro Literário	10/03/2022	25	Memorial	.....	.....
Projeto Encontro Literário	07/04/2022	25	Pérgola	.....	.....
Projeto Encontro Literário	05/05/2022	25	Memorial	.....	.....
Projeto Encontro Literário	02/06/2022	25	Memorial	.....	.....
Total				35.828,71	4.580,00

Fonte: sistema benner e planilhas de controle da diretoria.

Observação: foram realizados 13 eventos pela diretoria cultural, sendo 07(sete) eventos sem custo diretos e sim com o apoio, organização, estrutura, divulgação e logística.

Quadro 4: Das despesas com manutenção das máquinas de café e TV a cabo 2022

Planilha de gastos da Diretoria			
Descrição	Quant.	Data	Valor
Janeiro			
Contrato de manutenção das máquinas de café do late TV	4	10/01/22	R\$ 676,00
Agosto			
Contrato de manutenção das máquinas de café do late TV	4	10/02/22	R\$ 676,00
Setembro			
Contrato de manutenção das máquinas de café do late Tv	4	10/03/22	R\$ 676,00
Outubro			
Contrato de manutenção das máquinas de café do late TV	4	10/04/22	R\$ 676,00
Novembro			
Contrato de manutenção das máquinas de café do late Tv	4	10/05/22	R\$ 676,00
Dezembro			
Contrato de manutenção das máquinas de café do late Tv	4	10/06/22	R\$ 676,00
Total			R\$ 4.056,00
Pagamento Tv a cabo	6	463	R\$ 2.778,00
Valor total			R\$ 6.834,00

Fonte: Sistema Benner e planilhas de controle da Diretoria

RELATÓRIOS RELATIVOS AO ESPAÇO IATE TV

O Espaço IATE TV tem por finalidade proporcionar aos usuários um ambiente saudável, com instalações técnicas adequadas. Tem ainda o objetivo de viabilizar o uso da televisão (Cine late); administração de aulas e palestras; leitura de jornais e revistas; bem como utilização dos equipamentos de informática configurados para acesso à internet, correio e jogos eletrônicos.

Atividades de manutenção

Foram continuadas as melhorias na estrutura do late TV, da Sala de Estudos e da Diretoria Cultural, dos serviços de manutenção (limpeza, reparos e outros serviços em gerais), com o objetivo de manter os ambientes sempre com bom aspecto e em condições de uso. Destaca-se a entrega da Sala de Estudos ao associado.

Quadro 5 – Horário de Funcionamento

Horário de Funcionamento do late TV		
Semana	Início	Fechamento
Segunda a Sexta	07:00	20:00
Sábado, Domingo e Feriado.	07:00	18:00

Atividades que voltaram a funcionar no late Tv, Salas de Estudos e de computadores.

Por conta do avanço da imunização e da redução na taxa de contágio da covid 19, a Diretoria Cultural renovou as assinaturas dos jornais e revistas, a partir de janeiro.

Quadro 6 - Relação de Revistas

Editora abril - Relação de revistas - late TV			
Revista	Quant.	Revista	Quant.
Superinteressante	1	VEJA	1
Claudia	1	ISTO É	1
Quatro rodas	1	ISTO É DINHEIRO	1

Fonte: Levantamento da relação de revistas no late Tv, realizado em dezembro de 2022.

Quadro 7- Relação de revistas e jornais

Assinaturas que o clube possui dos jornais em sua forma impressa.		
Descrição	Quant.	Quant.
Jornais	Semana	Final semana
Editor Correio Brasiliense – Jornal Correio Brasiliense	2	4
Editora do Jornal Estado de São Paulo – Estadão	1	1

Fonte: Levantamento da relação de revistas no late Tv, realizado em dezembro de 2022.

Durante o primeiro semestre de 2022, as demandas de manutenções corretivas e preventivas no IATE TV, SALAS DE ESTUDOS E MEMORIAL pelas equipes de Engenharia e DOL, foram manter os serviços de rotina e eventuais manutenções necessárias.

Quadro 8 - Relação de demandas do late TV e Salas de Estudos realizadas

Melhorias e manutenções corretivas e preventivas	Execução
Continuidade na atualização dos controles em planilhas no Excel, acessos dos sócios as baias na sala de estudos por 7 horas no máximo e com fila de espera, controle do uso de máscaras nos ambientes das salas de estudos, sala de estar e late TV.	late TV
Controle dos gastos com café, açúcar, adoçante e do orçamento do late TV.	late TV
Limpeza das máquinas de café do late TV a cada 10 minutos.	late TV

Limpeza frequente nos móveis, ar condicionados.	late TV
Limpeza geral nas luminárias, ar condicionado e todos os objetos de proporcionar o bem estar e saúde do sócio e seus convidados.	Engenharia
Continuidade no controle e gerenciamento dos contratos e chaves dos armários do late, sobre a responsabilidade e supervisão da Diretoria Cultural.	Dir. Cultural
Todas as ouvidorias foram respondidas pelo diretor do setor.	Diretor Cultural

Não tiveram custos associados à conta financeira da Diretoria Cultural, por serem serviços de manutenção com reparos preventivos e corretivos, que já fazem parte da rotina do clube.

Ressaltamos a continuidade das melhorias das atividades desenvolvidas no setor do late TV, baseadas na busca pela excelência e transparência dos serviços prestados aos associados.

Manutenção e doação de livros

Em virtude da manutenção dos espaços literários nas dependências do late TV, a Diretoria Cultural teve/tem todo o cuidado de fazer a limpeza e organização dos livros nas estantes dos espaços: “Espaço leitura do late TV”, “Espaço livros e raquete” e “Espaço leitura dos funcionários”.

Quadro 9- Acesso às salas de estudos.

Salas de estudos – 2022	
Meses	QUANTIDADE
Janeiro	555
Fevereiro	721
Março	903
Abril	870
Maio	939
Junho	584

Fonte: Planilhas de Controle de Acesso Internos – late Tv e Diretoria Cultural

DEMANDAS DO MEMORIAL

Atualização, organização, conservação, manutenção, divulgação e higienização de todo o acervo do Memorial, para melhorar cada vez melhor o acesso às informações documentais e artísticas.

Atividades desenvolvidas pela Diretoria Cultural e Memorial.

Elaboração de relatórios financeiros das atividades culturais, com toda a estratégia de realização no 1º semestre de 2022; preparação e supervisão do calendário de eventos

e outros projetos em desenvolvimento na área cultural para o ano de 2022, acompanhado de relatório de previsão de gastos; circular interna, briefing e check-list para os setores envolvidos, com todas as informações necessárias para realização do planejamento e programação dos eventos e atividades culturais realizadas no período de janeiro a junho de 2022; convites para almoço de divulgação do late in Concert 2022; solicitações e acompanhamento de divulgação dos eventos citados por meio de grupos de e-mails da Diretoria Cultural, Conselho Deliberativo e Conselho Diretor; elaboração e acompanhamentos do calendário de eventos para 2022; detalhamento do projeto modernização e virtualização do memorial do late Clube de Brasília para dar início aos processos de cotações dos serviços de digitalizações, organizações do acervo digital e indexação em um sistema de busca; continuidade na atualização do conteúdo do catálogo, com inúmeras fotos e descrição das obras de artes de diversos artistas que expuseram no late e doaram suas obras, como aquisição histórica para o clube, na qual encontram-se expostas nos diversos setores; coordenação e supervisão das demandas administrativas no que envolve a gestão dos setores, Cultural, Sala de estudo e late TV, acompanhando e controlando a folha de ponto e outras demandas no programa de gestão da equipe da Diretoria Cultural; continuidade na atualização do acervo Cultural, tais como: jornais semanais, fotografias impressas e digitais, acervo das obras de artes, descartes de jornais e revistas desnecessários e analisando empresas especializadas no ramo de gestão documental para digitalização e organização dos arquivos histórico do late para conservar e facilitar pesquisas futuras; remanejamento das obras para os diversos setores do clube, atualização das etiquetas no catálogo de controle com todos os bens patrimoniais, contendo descrição e números de patrimônio tais como mostra parte da planilha:

Quadro 10 -Demonstrativo da planilha de registro das obras de Artes

Relação das obras de artes com número de patrimônio por setor						
Qt	Local	Título	Autor	Técnica	Dimensão	Valor
1	Sala do comodoro	Barcos	Vilma Machado	OST	70cm X 100cm	1.750,00

Levantamento de 132 obras de artes que estão expostas por vários setores do Clube, que seu valor patrimonial chega a R\$201.908,00

Quadro 11: demandas e levantamentos históricos 1º semestre de 2022.

Pesquisas e levantamentos das atividades culturais.		
Data	Descrição	Setor demandante
Abril	Atualização do catálogo das 132 telas de artes expostas pelos setores do Clube.	Diretoria Cultural
Maio	Remanejamento de telas de artes para outros setores do clube.	Diretor Cultural
Maio a junho	Elaboração das planilhas com justificativas do iate in Concert 2022	Diretor Cultural
Maio a junho	Elaboração de relatórios de previsão de gastos e prestação de contas dos eventos culturais do 1º semestre	Diretoria Cultural

Junho	Relatórios com gastos e fotos dos eventos realizados no 1º semestre e organizamos as fotos dos mesmos.	Diretoria Cultural
Junho		
Junho	Seleção e impressão de fotos para exposição na barraca da Náutica durante a festa junina	Diretor Cultural
Junho	Atualização do calendário dos eventos culturais para 2022	Diretoria Cultural

Fonte: acervo do Memorial

Pesquisas e levantamentos sem custos e receitas, extraídos do acervo histórico do Memorial.

EVENTOS

EXPOSIÇÕES


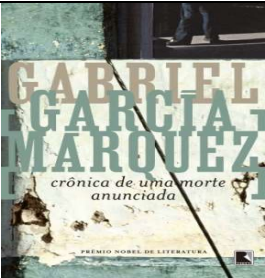

EXPOSIÇÃO CONTEMPORÂNEAS	“EXPRESSÕES	EXPOSIÇÃO “CELEBRANDO A VIDA COM ARTE”	
			

WORKSHOP DE PINTURA	EXPOSIÇÃO (EMIAE)		
			

ENCONTROS LITERÁRIOS

ENCONTRO LITERÁRIO

			
<p>todos</p>	<p>fevereiro</p>	<p>março</p>	<p>abril</p>

		
<p>Nome: As Avós Autor: Doris Lessing Tradutor: Beth Viera Ano: 2003 Data do encontro: 04/02/2022 Apresentação por: Andyara, Inocência, Marília, Renilda e Teresa Lírio</p>	<p>Nome: Crônica de uma Morte Anunciada Autor: Gabriel Garcia Márquez Tradutor: Remy Gorga Filho Ano: 1981 Data do encontro: 10/03/2022 Apresentação por: Ana Brandalise e Maria Célia</p>	<p>Nome: A Filha Perdida Autor: Elena Ferrante Tradutor: Marcello Lino Ano: 2006 Data do encontro: 07/04/2022 Apresentação por: Luciana e Sueli Amorim</p>

SÁBADOS CULTURAIS

RECITAL DE PIANO

Quinta Cultura



ALMOÇO INSTITUCIONAL IATE IN CONCERT

ALMOÇO DE DIVULGAÇÃO IATE IN CONCERT DIA 29.06.2022



29 de junho

Nesse relatório, descrevemos todas as atividades desenvolvidas nesse 1º semestre pela Diretoria Cultural, a qual responsável pela gestão do Iate TV, Sala de Estudos e Memorial.

Estamos a disposição para maiores esclarecimentos.

DIRETORIA ADMINISTRATIVA E DE RECURSOS HUMANOS (DARH)

Diretor: **André Ruelli**

Número de funcionários da Diretoria: 12 (considerando 3 empregados do projeto CBC)

Com o objetivo de gerenciar as relações humanas de modo a melhorar os indicadores de desempenho, a DARH vem trabalhando o alinhamento dos interesses da empresa aos dos colaboradores.

Integrada às metas do clube, esta diretoria vem apresentar os avanços relacionados às condições técnicas, operacionais e motivacionais que ocorreram no semestre.

PESSOAL

A estrutura organizacional é o elemento fundamental para que uma empresa mantenha o foco em seus objetivos. A divisão de cargos no late Clube foi pensada em diferentes níveis de hierarquia, onde mais de 60% são cargos operacionais e mais de 6% são cargos de liderança, a saber:

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	
DIRETORES	15
SUPERINTENDENTE/ GERENTES	12
COORDENAÇÃO / SUPERVISÃO	21
ANALISTAS	8
ADMINISTRATIVOS	54
TÉCNICOS	93
OPERACIONAIS	292

Atendendo ao disposto na legislação vigente, bem como, trabalhando a inclusão de pessoas com deficiência e de adolescentes que buscam sua colocação no mercado de trabalho, o Clube conta com estagiários, aprendizes e pessoas com deficiência que compõem sua força de trabalho na seguinte proporção:

Categoria	Quantidade
Funcionários PCD	14
Estagiários	27
Aprendizes	20
Prestadores de serviço (RPA)	0

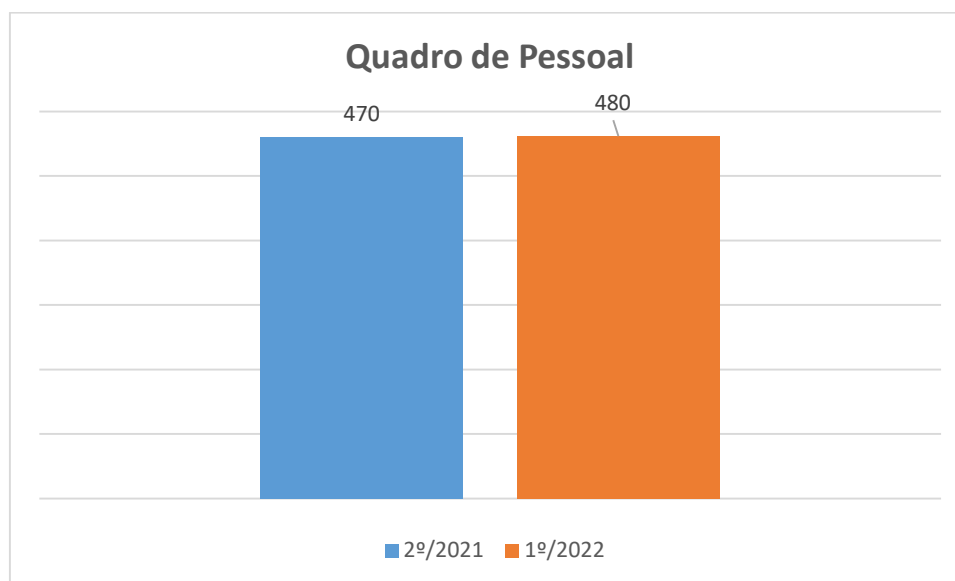
No encerramento do 1º semestre de 2022, o quadro de pessoal do late Clube de Brasília apresentou em sua composição 480 (quatrocentos e oitenta) empregados. Assim, apresentamos a relação total por diretoria, até 30/06/2022, a seguir:

**EMPREGADOS POR DIRETORIA
JUNHO DE 2022**

DIRETORIA	QNT	DIRETORIA	QNT
Administrativa - Espaço Saúde	57	Diretoria Médica	9
Ciate	16	Diretoria Social	3
Comodoria	4	Emiate	2
Conselho Deliberativo	4	Escolas Náuticas	3
Diretoria Administrativa e de Recursos Humanos	12	Esportes Aquáticos	9
Diretoria Cultural	5	Futebol	3
Diretoria de Comunicação e Marketing	4	Futsal	1
Diretoria de Engenharia	62	Informática	5
Diretoria de Esportes Coletivos	10	Judô	3
Diretoria de Esportes Individuais	8	Ouvidoria	1
Diretoria de Esportes Náuticos	22	Patinação	8
Diretoria de Operações e Logística	164	Peteca	2
Diretoria de Patrimônio e Suprimentos	13	Sinuca	1
Diretoria de Secretaria	27	Tênis	8
Diretoria Financeira	11	Voleibol	1
Diretoria Jurídica	2		

Fonte: Sistema Benner RH

Comparado ao semestre anterior, houve aumento de 10 (dez) empregados, conforme segue:



Comparativo do quadro de pessoal entre o semestre anterior e o atual. Fonte Sistema Benner RH

Cumpra esclarecer que o aumento do quadro considera 10 empregados que possuem contrato por prazo determinado, estes foram contratados para conclusão da obra do restaurante do farol e para substituição de empregados que se encontram afastados pelo INSS e de licença maternidade.

O quadro 1 abaixo sintetiza as informações orçamentárias e o reflexo destes ajustes.

Quadro 1 Informações Orçamentárias

3.02.01-DESPESAS CORRENTES	2º SEM/2021	1º SEM/2022	Varição	%
3.02.01.02-DESPESAS C/PESSOAL	-13.057.527,05	-13.532.238,49	474.711,44	-3,64
3.02.01.02.01-DESPESAS C/PROVENTOS	-7.780.058,80	-8.054.423,67	274.364,87	-3,53
3.02.01.02.01.0001-Despesas c/Salários	-6.131.145,73	-6.251.067,35	119.921,62	-1,96
3.02.01.02.01.0002-Despesas c/Férias	-736.202,04	-818.138,77	81.936,73	-11,13
3.02.01.02.01.0003-Despesas c/13º salário	-557.413,18	-588.705,98	31.292,80	-5,61
3.02.01.02.01.0004-Despesas c/Bolsa Estágio	-113.515,55	-139.579,68	26.064,13	-22,96
3.02.01.02.01.0006-Despesas c/Horas Extras	-119.649,90	-114.623,61	-5.026,29	4,20
3.02.01.02.01.0009-Despesa c/Menores Aprendizizes	-139.917,36	-142.308,28	2.390,92	-1,71
3.02.01.02.02-DESPESAS C/ENCARGOS	-2.653.065,33	-2.631.578,78	-21.486,55	0,81
3.02.01.02.02.0001-Despesas c/INSS	-2.004.901,81	-1.960.413,04	-44.488,77	2,22
3.02.01.02.02.0002-Despesas c/FGTS	-574.119,21	-597.382,17	23.262,96	-4,05
3.02.01.02.02.0003-Despesas c/PS	-74.044,31	-73.783,57	-260,74	0,35
3.02.01.02.03-DESPESAS C/BENEFÍCIOS	-2.007.574,13	-1.999.617,11	-7.957,02	0,40
3.02.01.02.03.0001-Despesas c/Vale Transporte	-605.628,85	-618.649,70	13.020,85	-2,15
3.02.01.02.03.0002-Despesa c/Vale Refeição e Alimentação	-1.333.374,45	-1.314.137,04	-19.237,41	1,44
3.02.01.02.03.0004-Despesa c/Seguro de Vida	-9.056,50	-9.260,29	203,79	-2,25
3.02.01.02.03.0011-Despesa c/Café da Manhã	-59.514,33	-57.570,08	-1.944,25	3,27
3.02.01.02.04-DESPESAS C/INDENIZAÇÕES	-155.541,93	-428.906,60	273.364,67	-175,75
3.02.01.02.04.0001-Despesas c/Indenizações Trabalhistas (Rescisões)	-59.879,51	-169.971,24	110.091,73	-183,86
3.02.01.02.04.0002-Despesas c/FGTS - Multa Rescisória	-95.662,42	-258.935,36	163.272,94	-170,68
3.02.01.02.09-OUTRAS DESPESAS C/PESSOAL	-461.286,86	-332.840,11	-128.446,75	27,85
3.02.01.02.09.0001-Despesas c/Exame Ocupacional e Atestados Médicos	-38.296,74	-41.006,40	2.709,66	-7,08
3.02.01.02.09.0002-Despesas c/Capacitação e Treinamento	-50.993,08	-9.148,50	-41.844,58	82,06
3.02.01.02.09.0004-Despesas c/Uniformes	-101.305,57	-104.907,84	3.602,27	-3,56
3.02.01.02.09.0005-Despesas c/Serviços Prestados - RPA	-125.064,76	-76.900,18	-48.164,58	38,51
3.02.01.02.09.0008-Despesas Equipamentos de Segurança	-64.090,21	-31.479,38	-32.610,83	50,88
3.02.01.02.09.0099-Despesas c/outros Materiais e Serviços	-81.536,50	-69.397,81	-12.138,69	14,89

Fonte: sistema Benner Corporativo

Ao longo dos anos, o Clube vem evoluindo em sua estrutura e na diversidade de seu quadro funcional. Exemplo disso é a quantidade de mulheres que integram o quadro funcional. Atualmente elas representam 35,63% do número de empregados.

NÚMERO DE EMPREGADOS POR SEXO			
MASCULINO	%	FEMININO	%
309	64,38	171	35,63

Outro dado que é importante destacar é a retenção de talentos no clube. Cerca de 232 (duzentos e trinta e dois) pessoas tem mais de 6 (seis) anos de casa, o que representa 48% dos empregados.

Tempo de casa	Quantidade de Empregados
0 a 5 anos	248
6 a 10 anos	92
11 a 15 anos	65
acima de 16 anos	75

A DARH tem reunido esforços de modo a incentivar a equipe de colaboradores a buscar conhecimento e progredir na carreira além de incentivar o incremento na escolarização

do empregado. A exigência de formação acadêmica superior tem sido uma constante para a seleção de empregados em grande parte dos cargos. O quadro funcional atualmente é composto por mais de 24,79% de pessoas com formação superior e mais de 46% com ensino médio completo.

Escolaridade	Quantidade de Empregados
Doutorado	0
Mestrado	0
Pós-graduação	8
Superior completo	111
Superior incompleto	42
Ensino médio completo	180
Ensino médio incompleto	25
Ensino Fundamental completo	55
Ensino Fundamental incompleto	59
Não alfabetizado	0

Também é importante destacar os treinamentos planejados os quais buscam suprir as lacunas de formação, especialização e escolarização dos empregados do late.

GESTÃO DOCUMENTAL

A DARH assumiu a custódia do arquivo morto do clube, gerenciando o projeto de gestão documental e tratamento arquivístico. O projeto conta com 3 fases e no primeiro semestre de 2021 foram realizadas entrevistas com gestores de cada área onde foram levantadas as informações necessárias para construção do Plano de Classificação; Tabela de Temporalidade; Mapa do Fluxo Documental; Manual de Tipologias e Manual de Tratamento Técnico (1ª fase). Em um segundo momento, após construção desse material os representantes da empresa contratada realizaram um teste de aplicabilidade nos documentos presentes no Clube e com isso levantaram ajustes a serem realizados.

No mês de julho a equipe da contratada alocada no late iniciou o trabalho de classificação dos documentos e tratamento documental. A finalização da organização do arquivo estava prevista para dezembro de 2021, porém devido ao pedido de demissão de um dos colaboradores da contratada alocado no projeto a entrega precisou ser protelada para maio de 2022. Ocorre que, no dia 5 de maio de 2022, a equipe da empresa ora notificada retirou seus materiais de trabalho das dependências do late, abandonando a execução do contrato e, posteriormente, no dia 10/05/2022, formalizou que “não conseguiriam manter os custos operacionais com o valor contratado”.

O late encaminhou notificação extrajudicial de rescisão contratual e aplicação de multa, e agora a DARH está em busca de empresas que possam concluir o trabalho.

Para o orçamento de 2022 foi aprovado o recurso para o avanço deste projeto que é a digitalização de todo o acervo. Está previsto para o 2º semestre a elaboração de termo de referência a fim de se iniciar um processo licitatório para esta contratação.

A implantação do projeto arquivístico como um todo possibilitará uma melhor gestão dos documentos relativos às áreas de Contabilidade, Recursos Humanos, Tesouraria, Secretaria, Patrimônio e Suprimentos, arquivos históricos, entre outros.

PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

Outra ação que merece destaque é a realização de processo licitatório para contratação de consultoria em estratégia organizacional, com vistas à preparação e implementação de Plano de Cargos e Salários e Sistema de Avaliação de Desempenho dos empregados. A Concorrência 06/2021 foi aberta em 02/06/2021 e, na ocasião, 4 empresas compareceram.

A empresa vencedora do certame foi a Perfix Assessoria & Consultoria Ltda. Me, do estado de São Paulo. Na modalidade técnica e preço, esta foi a concorrente melhor classificada.

O trabalho teve início na 3ª semana de setembro com previsão de entrega ao final de novembro de 2021. O trabalho foi entregue conforme previsto e ao longo do mês de dezembro o RH ficou responsável por realizar a validação de todo material. Em janeiro de 2022, o trabalho final foi apresentado e em seguida foi nomeada a Comissão responsável por analisar a proposta de PCCS elaborada pela empresa de consultoria Perfix Assessoria e Consultoria e propor os ajustes que julgar necessários visando a implantação no 2º semestre de 2022. A seguir uma representação das macro etapas e processo de consultoria.



MOTIVAÇÃO

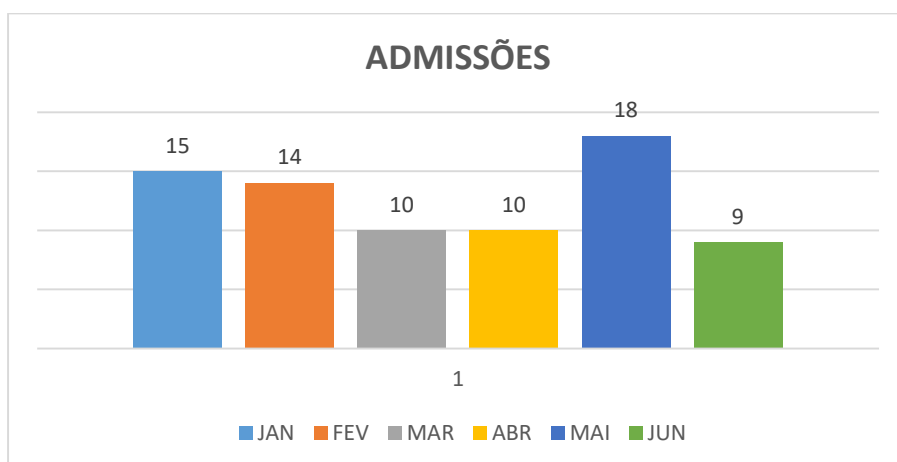
Realizada em 24 de junho, a festa junina dos funcionários foi um evento marcante devido ao retorno dos eventos destinados a eles. O momento reuniu cerca de 300 (trezentos) empregados que desfrutaram de comidas típicas e música ao vivo. Esta festa é a forma de o late agradecer a todos os empregados pelos serviços prestados e dedicação ao longo de toda a festa junina do Clube.



RECRUTAMENTO E SELEÇÃO

A DARH tem buscado cada vez mais trabalhar com o sistema de gestão por competências, e dessa forma, a política da empresa passa por contratar funcionários que saibam trabalhar em equipe, tenham um bom relacionamento interpessoal, boa comunicação, orientação para resultados, flexibilidade, planejamento, organização, proatividade, criatividade, inovação, negociação e profissionalismo.

No segundo semestre, foram realizados 95 (noventa e cinco) processos seletivos, entre internos e externos, o que resultou em 76 admissões, considerando as substituições, conforme demonstra a tabela abaixo:



Representação das admissões de funcionários ao longo do 1º semestre de 2022 considerando as substituições de pessoal.

O Clube apresentou no semestre uma rotatividade média de 2%, considerando-se que ocorreram 62 demissões.

TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO

A DARH também é responsável pelo treinamento e desenvolvimento dos colaboradores e partindo deste princípio, neste semestre foi executado 8% do orçamento disponibilizado para este fim. Devido a pandemia e o retorno tímido das capacitações presenciais no primeiro semestre, o total investido em capacitação foi pouco mais de R\$9.148,50 (nove mil, cento e quarente e oito reais e cinquenta centavos). Vejamos as realizações contabilizadas:

TREINAMENTOS - 1º SEMESTRE			
TREINAMENTO	MODALIDADE	MÊS	SETORES PARTICIPANTES
CURSO DE MECANICO DE MOTORES DE POPA	EXTERNO	JANEIRO	NÁUTICA
II EDIÇÃO DO CONGRESSO OLIMPICO BRASILEIRO	EXTERNO	MARÇO	NÁUTICA
BENNER - REQUISIÇÕES, ORDEM DE COMPRAS E NOTAS FISCAIS	INTERNO	ABRIL	DIVERSOS

Importante destacar o treinamento de mecânica de motores de popa que capacitou um empregado para dar manutenção nos motores das embarcações de propriedade do Clube. Este feito trará mais agilidade nas manutenções e reduzirá o custo considerando que sempre que é necessária manutenção solicita-se cotações a empresas do ramo que são poucas, as que se interessam pelos motores de baixa propulsão, e que cobram elevados valores pelo serviço.

A DARH acredita que o investimento em treinamento, desenvolvimento e capacitação profissional de nossos funcionários é uma excelente estratégia, que tem se mostrado efetiva para melhoria na produtividade, retenção de talentos, motivação da equipe e constante qualificação profissional.

QUALIDADE DE VIDA

O RH acredita que funcionários motivados, valorizados e saudáveis são mais produtivos e felizes e, portanto, buscamos sempre motivá-los com ações e eventos que lhes tragam informação, alegria, satisfação e reconhecimento.

Neste semestre, a partir de uma solicitação realizada pela CIPA (Comissão Interna de Prevenção a Acidentes do Trabalho), foi implantada a atividade de ginástica laboral que é o tipo de ginástica realizada no trabalho com exercícios de curta duração com o objetivo de melhorar a saúde e a qualidade de vida dos colaboradores. Os exercícios, que utilizam técnicas de respiração, alongamento e correção de postura, evitam doenças ocupacionais e o surgimento de dores e lesões. As atividades acontecem as segundas, quartas e sextas-feiras durante o horário de almoço.



Pensando na diminuição do absenteísmo, aumento da produtividade e bem-estar no ambiente de trabalho, além de garantir uma menor propagação de vírus e bactérias, a DARH apresentou proposta de vacinação dos empregados com a vacina Influenza Quadrivalente.

A campanha de vacinação aconteceu nos dias 28 e 29 de abril de 2022 e neste período foram imunizados 325 (trezentos e vinte e cinco) colaboradores.



SEGURANÇA DO TRABALHO

O foco na segurança tem se mantido, e neste sentido temos adotado um conjunto de medidas visando minimizar os acidentes de trabalho e doenças ocupacionais.

A aplicação dos conhecimentos de engenharia de segurança e de medicina do trabalho ao ambiente de trabalho e a todos funcionários de campo, inclusive aqueles que operam máquinas e equipamentos, tem sido fundamental para a redução dos riscos para os trabalhadores.

O trabalho em conjunto com a CIPA (Comissão Interna de Prevenção a Acidentes do Trabalho), conforme determina a NR 5, tem sido realizado cotidianamente com vista a conscientizar os empregados da importância da prevenção. A atual gestão, empossada em 15/09/2021, apresentou os MAPAs de riscos para cada área em que os empregados atuam.

Nesta linha, foi realizada na semana de 16 a 20 de maio a SIPAT (Semana Interna de Prevenção a Acidentes do Trabalho) que contou com uma média de 200 participantes/dia distribuídos nas mais diversas atividades. A semana contou com atividades esportivas, sociais, voltadas a saúde e palestras com temas atuais e de interesse dos participantes. O planejamento contou com cronograma diversificado, senão vejamos:



SIPAT - 2022

Semana Interna de Prevenção de Acidentes no Trabalho
16 a 20 de maio - Iate Clube de Brasília



PALESTRAS na ANTIGA SEDE					
	16/mai 2ª feira	17/mai 3ª feira	18/mai 4ª feira	19/mai 5ª feira	20/mai 6ª feira
A partir das 14h00	Novo Normal Novos Desafios (Margareth)	Drogas (Adriano PF)	Gestão Financeira (Diana Santander)	Comunicação não Violenta (Anna Psicóloga)	Acidentes não acontecem por acaso (Kevin SESC)
	Saúde da Mulher (Marilene SESC)	Saúde Bucal (Ineide SESC)	Alimentação Saudável (Luísa UNB)	Síndrome de Burnout (Giselle Psicóloga)	Encerramento
Sorteio	Haverá sorteio de brindes, em todos os dias, para aqueles que chegarem até às 14h15				
Lanche	Será servido um <u>coquetel/lanche</u> , no final das 2 palestras de cada dia.				

Outras Atividades	Local	Dias	Horários
Passeio Náutico	Náutica	16, 17, 18, 19 e 20 de maio	Das 10h até 11h
Apresentação Musical	Antiga Sede	16, 17, 18, 19 e 20 de maio	Das 13h45 até 14h
Ginástica Laboral	Antiga Sede	16, 18 e 20 de maio	Após a 1ª palestra
Futebol Masculino	Campo Society	16, 18 e 20 de maio	Das 15h até 18h
Queimada Feminino	Quadra do Basquete	17 e 19 de maio	Das 16h até 17h
Massagem	Antiga Sede	19 de maio	Das 8h15 até 17h45
Aulão de Dança	Antiga Sede	17 de maio	Das 9h10 até 10h50

Obs.: Tanto as palestras quanto as atividades, podem ter alterações de dias e horários no qual tentaremos informar imediatamente, se acontecer.

Foram realizadas ainda inspeções nos locais de trabalho, identificando condições de perigo, tomando as providências necessárias para eliminar estas situações de risco, além de treinar e conscientizar os funcionários quanto as atitudes na segurança do trabalho.

Outra ação importante são os DDS Diálogo Diário de Segurança que são conversas com os colaboradores sobre a segurança e a saúde no ambiente de trabalho. E por meio, desta reunião, o técnico de segurança consegue orientar os empregados sobre as principais recomendações de saúde e segurança no ambiente laboral. Com temas essenciais, como:

- Educação e treinamento dos trabalhadores;
- Orientação sobre o uso e higienização de EPI's;
- Planejamento de sistemas de trabalho que antecipem riscos;
- Prevenção de acidentes;
- Investigação de causas e relações em doenças ocupacionais ou de trabalho;
- Inspeções das condições de trabalho (Obras e Setores em geral)
- Cumprimento das normas regulamentadoras.



Conforme determinam as normas, foram entregues Equipamentos de Proteção Individual (EPI) e Equipamentos de Proteção Coletiva (EPC), bem como inspecionados os equipamentos de proteção contra incêndio (especialmente extintores), quando as condições assim exigem, visando à redução dos riscos à segurança e a integridade física dos funcionários. Neste contexto, foram realizadas as recargas de 20 extintores de incêndio dos 182 distribuídos no Clube.

Dentre as principais atividades está a de gerenciar indicadores que auxiliam no acompanhamento dos acontecimentos da área, entre eles está o número de acidentes de trabalho, contudo, neste semestre não houve acidente.

ADMINISTRATIVO

Concessionários

Responsável pelo gerenciamento e fiscalização dos concessionários estabelecidos no Clube, com exceção das concessões esportivas e as do CIATE, o administrativo da DARH é composto por 01 (uma) gerente administrativa e de recursos humanos que responde tanto pela área administrativa quanto pelo Departamento Pessoal, RH e demais atividades da DARH, 01 (uma) nutricionista e 01 (uma) auxiliar administrativo.

Desse modo, elencamos as principais atividades relativas ao gerenciamento e fiscalização dos concessionários estabelecidos no clube no período de 1º de janeiro de 2022 a 30 de junho de 2022, senão vejamos:

1. Fiscalização quanto à regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária das pessoas jurídicas concessionárias, conforme estabelecido nos instrumentos contratuais firmados e no art. 16 da Resolução Normativa nº 001/2016, a fim de mitigar eventuais passivos trabalhistas ao clube, sob orientação da Diretoria Jurídica;
2. Elaboração e ajuste anual da tabela de preços máximos estipulados para os concessionários;
3. Fiscalização do efetivo cumprimento, pelos concessionários, dos valores descritos na tabela de preços máximos definidos para o ano de 2022, os quais foram aprovados na 34ª e 37ª Reunião Ordinária do Conselho Diretor do late Clube de Brasília, e aplicação

de penalidades aos concessionários que praticaram preço indevido, concedendo prazo imediato para regularização da situação;

4. Fiscalização e advertência aos concessionários que descumpriram os horários de funcionamento previstos em contrato;

5. Verificação de conformidade quanto ao pagamento do valor da concessão após reajuste anual;

6. Elaboração de 22 (vinte e dois) relatórios de visita técnica realizada pela nutricionista aos concessionários, constando as não conformidades verificadas diante do que determina os Decretos governamentais, a RDC nº 216 da ANVISA e a IN 16-SVS-GDF de 23/05/2017, notificando-os acerca das irregularidades constatadas e estipulando prazo para regularização;

7. Elaboradas 81 (oitenta e uma) notificações aos concessionários relacionados à diversos temas como regularidade fiscal, ouvidorias, tabela de preços, horário de funcionamento e outros.

8. Gestão do controle de acesso de funcionários e prestadores de serviços de concessionários, a fim de mitigar eventuais passivos trabalhistas ao Clube;

9. Gerenciamento das manutenções corretivas e preventivas dos equipamentos do clube cedidos aos concessionários, prezando pela continuidade dos serviços prestados aos sócios;

10. Acompanhamento das desinsetizações realizadas nos estabelecimentos comerciais dos concessionários, conforme cronograma encaminhado previamente aos mesmos;

11. Instalação de janelas e telas milimetradas no Bar da Peteca de acordo com a legislação IN 16-SVS-GDF de 23/05/2017 e por solicitação da Vigilância Sanitária em visita realizada no estabelecimento no dia 23/11/2021.

12. Contratação de especialista consultor para elaboração dos anexos dos termos de referência dos estabelecimentos de alimentação.

13. Desenvolvimento e finalização dos Termos de Referência da Região 1 e Região 2, com previsão de licitar a Região 1 a partir da segunda semana de julho deste ano.

14. Aplicação de notificação aos concessionários, orientando-os sob o descarte correto do lixo de acordo com legislação vigente, sobre a desativação das câmeras de segurança em atendimento ao determinado na Lei Geral de Proteção de Dados e sobre o respeito ao intervalo intrajornada de seus empregados previsto na Consolidação das Leis do Trabalho.

15. Assessoria a Comissão para elaboração do Plano de Alimentação do late Clube de Brasília, nomeada pelo ato da comodoria AC 66/2021, que ao término do seu trabalho, levantou informações concretas da operação de cada ponto comercial e propôs as indispensáveis melhorias, visando a plena satisfação dos integrantes do quadro social do late. Desta maneira, o late estabeleceu o tipo de operação, área de influência na estrutura do Clube, dias e horários de funcionamento, preços e cardápios a serem praticados, quantitativo de funcionários, reformas nas estruturas dos concessionários,

atribuições do late Clube e dos Concessionários, acréscimos contratuais e valores das concessões.

Quanto aos valores arrecadados, a expectativa de receita originária das taxas de concessão tendo como base os contratos firmados e geridos pela DARH foi de R\$ 300.391,50 (trezentos mil, trezentos e noventa e um reais e cinquenta centavos), entretanto, cabe ressaltar que em virtude da necessidade de adoção de medidas para assegurar a viabilidade econômico-financeira dos contratos de concessão celebrados, foi autorizado o desconto da taxa de cessão da Barbearia, passando a ser cobrado o montante de R\$ 862,50 (oitocentos e sessenta e dois reais e cinquenta centavos), o que ensejou em frustração de receita relativa às concessões de serviços e alimentos valores que serão absorvido de forma diluída do orçamento do clube, cabendo ressaltar que até o presente momento o pagamento referente aos meses de maio e junho da concessão denominada Lava Jato de Veículos New Car LTDA - Lava Jato encontra-se em aberto, causando ainda um déficit de R\$8.339,80 (oito mil, trezentos e trinta e nove reais e oitenta centavos) na arrecadação, senão vejamos:

APENAS CONCESSIONÁRIOS GERIDOS PELA DARH		
PERÍODO	EXPECTATIVA DE ARRECADAÇÃO	VALORES EFETIVAMENTE ARRECADADOS
1º semestre de 2022	R\$ 300.391,50	R\$273.248,15
Valor total de frustração de receita		R\$ 27.143,35
Percentual de frustração de receita concessões DARH		-9%

Fonte:

Planilha de controle de concessões. DARH. Data base 30/06/2022

Não obstante, ao comparar a arrecadação do presente semestre (1º/2022) oriunda da taxa de concessão de todos os concessionários sob a gestão da DARH com a arrecadação do semestre anterior (2º/2021), observa-se um aumento de receita, vejamos:

PERÍODO	ARRECADAÇÃO TOTAL	TOTAL DE CONCESSÕES
2º semestre de 2021	R\$ 259.750,00	19
1º semestre de 2022	R\$ 273.248,15	1
Percentual de aumento de receita	5,1%	

Fonte: Planilha de controle de Concessões. DARH. Data base 31/12/2021.

Ademais, visando elucidar as informações até então prestadas, descrevemos a relação atualizada dos espaços atualmente explorados por concessionários, a saber:

Diretório Gestor	Concessionário	Espaço Concedido	Valor mensal da concessão
DARH	Bar do Tênis Comércio de Bebidas	Bar do Tênis	R\$ 1.237,40

Cores e Sabores Lanchonete LTDA - ME	Creperia	R\$ 2.362,10
Cores e Sabores Lanchonete LTDA - ME	Quiosque da Piscina do Feijão	R\$ 3.530,50
Cores e Sabores Lanchonete LTDA - ME	Loja 3	R\$ 1.150,00
Crepes, Cores e Sabores Lanchonete LTDA - ME	Lanchonete da Academia	R\$ 3.561,55
E Eugênio de Carvalho - ME	Bar da Peteca	R\$ 783,15
Femna Estética Eireli - ME	SPA Saúde	R\$ 5.763,80
Irmãos Carvalho - Bar e Lanchonete	Bar do Veleiro	R\$ 2.362,10
José Gonçalves Brito - ME	Banca de Jornal	R\$ 248,40
Junior Sales Cardoso	Consertos de Barcos	R\$ 200,00
Lava Jato de Veículos New Car LTDA	Lava Jato	R\$ 3.914,60
Lion Barbearia Eireli	Barbearia	R\$ 862,50
Natanael Barbosa Ferreira e CIA LTDA	Consertos de Barcos	R\$ 400,00
Noroeste Comércio de Produtos Náuticos	Loja Náutica e Oficina	R\$ 865,95
Robson Araújo Teixeira	Lojas 1 e 2	R\$ 2.300,00
RS Sampaio Confeções LTDA - ME	Boutique do late Shopping	R\$ 2.362,10
RS Sampaio Confeções LTDA - ME	Boutique da Academia	R\$ 4.328,60
Salão Instituto de Beleza Amparo Rodrigues LTDA	Salão de Beleza	R\$ 9.895,75
Salão Instituto de Beleza Amparo Rodrigues LTDA	Podologia	R\$ 563,50
Valor Total Mensal		R\$ 46.692,00

PROJETO CBC

O projeto do late com o Comitê Brasileiro de Clubes – CBC, envolve ações que são baseadas em 3 eixos, cujo apoio é realizado por meio dos editais correspondentes, a saber: Edital 8 (Recursos Humanos), Edital 9 (Materiais e Equipamentos) e Edital 10 (competições nacionais, por meio dos “Campeonatos Brasileiros Interclubes” – CBI)

Edital 8 (RH)

Sobre a equipe de trabalho, com o custeio do projeto, houve mudanças necessárias, tanto na substituição de profissionais, quanto no remanejamento de valores, como mostra a Tabela 1 e comentários a seguir.

Nome/Cargo no projeto CBC	Carga Horária Semanal	Salário CBC Líquido
Fábio Costa* - Técnico Esportivo de Equipes Principais - Natação	34 horas	6.052,11

Juliana Moura** Técnico Estratégico Esportivo (TEE)	35 horas	3.837,33
Fábio Ramos - Preparador Físico	10 horas	950,00
Fábio Wesley - Fisioterapeuta	20 horas	2.194,18
Allan Godoy - Técnico Esportivo das Equipes Principais – Vela	44 horas	6.163,76
Felipe Rondina*** - Técnico Esportivo de Equipes de Base - Vela	28 horas	3.418,06
TOTAL		22.615,44

Tabela 1 – Quadro demonstrativo dos salários e cargas dos RH (folha salarial/CBC) 1º semestre de 2022

(*) O profissional é, de fato, o técnico principal da modalidade Natação no late, sendo que anteriormente pela folha do CBC estava como “técnico de equipes de base” da tabela do Comitê. Dia 29/04/2022 o profissional passou a ser técnico esportivo de equipes principais e todo o salário foi integralmente transferido para folha do CBC.

(**) Foi substituído o Técnico Estratégico Esportivo e houve um aumento de cinco horas semanais na carga horária juntamente com o salário.

(***) Foi alterada a carga horário do profissional para 28 horas e o salário foi integralmente transferido para a folha do CBC.

Quanto aos gastos do ICB com impostos, taxas, 13º salários, férias, vales transportes, vales alimentação entre outras despesas, representamos abaixo a contrapartida do late:

3.2.02.04.001 - DIRETORIA ADMINISTRATIVA E DE RECURSOS HUMANOS

PESSOAL IATE CBC	TOTAL
3.02.01.02.01.0002 - Despesas c/Férias	15.465,56
3.02.01.02.01.0003 - Despesas c/13º salário	5.722,50
3.02.01.02.02.0001 - Despesas c/INSS	22.351,44
3.02.01.02.02.0002 - Despesas c/FGTS	6.241,91
3.02.01.02.02.0003 - Despesas c/PIS	829,76
3.02.01.02.03.0001 - Despesas c/Vale Transporte	3.481,40
3.02.01.02.03.0002 - Despesa c/Vale Refeição e Alimentação	9.941,04
3.02.01.02.03.0004 - Despesa c/Seguro de Vida	17,74
3.02.01.02.03.0011 - Despesa c/Café da Manhã	14,97
3.02.01.02.04.0001 - Despesas c/Indenizações Trabalhistas (Rescisões)	10.325,00
3.02.01.02.04.0002 - Despesas c/FGTS - Multa Rescisória	3.303,12
	0,00
3.02.01.02.05.0001 - Despesas c/INSS s/Provisões Trabalhistas	0,00
3.02.01.02.05.0002 - Despesas c/FGTS s/Provisões Trabalhistas	0,00
3.02.01.02.05.0003 - Despesas c/PIS s/Provisões Trabalhistas	0,00
3.02.01.02.09.0001 - Despesas c/Exame Ocupacional e Atestados Medicos	52,17
TOTAL	77.746,61

3.2.02.12.001 - DIRETORIA DE ESPORTES NÁUTICOS

PESSOAL IATE CBC	TOTAL
3.02.01.02.01.0001 - Despesas c/Salários	19.543,73
3.02.01.02.01.0002 - Despesas c/Férias	
3.02.01.02.01.0003 - Despesas c/13º salário	2.000,00
	0,00
3.02.01.02.02.0001 - Despesas c/INSS	4.742,87
3.02.01.02.02.0002 - Despesas c/FGTS	1.436,52
3.02.01.02.02.0003 - Despesas c/PIS	179,57
	0,00

3.02.01.02.03.0001 - Despesas c/Vale Transporte	957,60
3.02.01.02.03.0002 - Despesa c/Vale Refeição e Alimentação	6.509,93
3.02.01.02.03.0004 - Despesa c/Seguro de Vida	11,83
	0,00
3.02.01.02.05.0001 - Despesas c/INSS s/Provisões Trabalhistas	0,00
3.02.01.02.05.0002 - Despesas c/FGTS s/Provisões Trabalhistas	0,00
3.02.01.02.05.0003 - Despesas c/PIS s/Provisões Trabalhistas	0,00
	0,00
3.02.01.02.09.0001 - Despesas c/Exame Ocupacional e Atestados Medicos	33,63
TOTAL	35.415,68

Até a presente data, há um saldo em conta de R\$ 715.737,45, sob gerência técnica do TEE e DARH.

Ato Convocatório 9 (Materiais e Equipamentos Esportivos)

O late formalizou por meio do Ato Convocatório 09 o Termo de Execução nº 26, a aquisição de materiais e/ou equipamentos esportivos, na forma de recebimento de recursos na ordem de R\$ 612.000,00 (seiscentos e doze mil reais), para que seja utilizado em 3 parcelas: Lista 1 (R\$ 412.000,00); Lista 2: R\$ 100.000,00 e Lista 03 R\$ 100.000,00.

No dia 24/02/2022 foi contratada a pregoeira Leticia Salgado para elaborar o Edital e Termo de Referência conforme o Regulamento de Descentralização para Aquisição de Materiais e Equipamentos Esportivos – RMEE, bem como para atuar no pregão eletrônico na plataforma BBMNET.

No dia 05 de maio as 10 horas o late realizou pregão eletrônico 001/2022, na plataforma BBMNET, sendo o resultado do pregão por lote:

Lote 01 – Máquina para Encordoar Raquete, quantidade 01, homologado, adquirida pelo valor de R\$ 28.990,00 pela empresa Century Comercial LTDA conforme contrato nº 073/2022 assinado em 22/06/2022. Registra-se que a empresa solicitou prazo para prorrogação de entrega do equipamento para o dia 20/07/2022, aguardando autorização do CBC;

Lote 02 – Bote Inflável, quantidade 02, registrado no pregão com a disponibilidade orçamentária no total de R\$ 158.692,50. O lote foi fracassado, pois a única empresa participante apresentou uma proposta com valor superior ao disponível;

Lote 03 – Aparelho para treino de força em piscinas, quantidade 01, homologado, adquirido pelo valor total de R\$ 37.199,99, pela empresa Sporthaus Comércio de Artigos Esportivos Eirelli-ME conforme contrato nº 074/2022 assinado em 22/06/2022. Registra-se que a empresa solicitou prorrogação de prazo para entrega do equipamento até o dia 05/10/2022, aguardando autorização do CBC;

Lote 04 – Cronômetro Seiko – quantidade 02, registrado no pregão com a disponibilidade orçamentária no total de R\$ 3.700,00. O lote foi revogado, diante da desclassificação da primeira colocada e impossibilidade da segunda colocada em atender a demanda do referido lote;

Lote 05 – Itens de Farmácia – Tiras de lactato (4), Lactímetro (1) e Lancetas (200) - registrado no pregão com a disponibilidade orçamentária no total de R\$ 2.484,55. O lote foi deserto, pois não foi registrada nenhuma proposta;

Lote 06 – Uniformes Natação - registrado no pregão com a disponibilidade orçamentária no total de R\$ 19.707,80. O lote foi deserto, pois não foi registrada nenhuma proposta;

Lote 07 – Uniforme tênis - registrado no pregão com a disponibilidade orçamentária no total de R\$ 18.370,10. O lote foi deserto, pois não foi registrada nenhuma proposta;

Lote 08 – Uniforme Vela - registrado no pregão com a disponibilidade orçamentária no total de R\$ 27.932,40. O lote foi deserto, pois não foi registrada nenhuma proposta;

Lote 09 – Mastro (1) e Vela da Classe Laser 4.7 (2) – homologado, adquirido pelo valor total de R\$ 26.000,00, pela empresa Active Sailing Acessórios Náuticos e Esportivos LTDA conforme contrato nº 075/2022 assinado em 21/06/2022;

Lote 10 – Velas para Barco Classe 420 – Vela Balão, Vela Buja e Vela Grande – homologado, adquirido pelo valor total de R\$ 14.500,00, pela empresa Active Sailing Acessórios Náuticos e Esportivos LTDA conforme contrato nº 076/2022 assinado em 21/06/2022;

Lote 11 – Medicine Balls – quantidade 4 kits, homologado, adquirido pelo valor total de R\$ 4.949,96, pela empresa Sporthaus Comércio de Artigos Esportivos Eirelli-ME conforme contrato nº 077 assinado em 22/06/2022. Registra-se que a empresa solicitou prazo para prorrogação de entrega do material até 05/08/2022, aguardando autorização do CBC;

Lote 12 – Bolas de Tênis – quantidade 1992, homologado, adquirido pelo valor total de R\$ 105.934,56, pela empresa 2 FIT Comercial LTDA conforme contrato nº 078/2022 ainda não foi assinado, pois a empresa solicitou prazo para entrega das bolas até o dia 25/10/2022, aguardando a autorização do CBC.

Também, ocorreu o processo de inexigibilidade de licitação nº 001/2022, para aquisição do Cronômetro Pace Clock PC Portable, no valor total de R\$ 15.510,00 conforme contrato nº 069/2022 assinado em 08/06/2022. O equipamento chegou no Clube dia 05/07/2022, o processo está em fase de pagamento.

Ocorre que, por decisão da gestão, foi decidido que seria realizado um segundo pregão eletrônico para os itens fracassados e desertos (lotes 02, 05, 06, 07 e 08), pois o Clube entendeu a importância e necessidade de adquirir tais itens, principalmente sobre os uniformes, pois o prazo para utilização dos uniformes com o selo antigo do CBC é até fevereiro de 2023.

Assim, no dia 24 de maio do ano de 2022, o clube realizou o pregão eletrônico 002/2022, na plataforma BBMNET, sendo menor preço por lote. Os lotes foram declarados fracassados em virtude da desclassificação da proposta comercial apresentada pela empresa participante do Lote 01 e pela desclassificação das propostas comerciais e amostras apresentadas pela empresa participante dos Lotes 03, 04 e 05, uma vez que não foram observados os critérios técnicos exigidos no Edital Convocatório.

Após a finalização dos pregões, toda a documentação foi inserida no sistema do CBC juntamente com os contratos.

Conforme cronograma do CBC, foi apresentada dia 30/06/2022 a lista 2, que corresponde a indicação de materiais e equipamentos esportivos com seus respectivos descritivos para aquisição por meio de pregão eletrônico que está previsto para o mês de dezembro de 2022. Os itens e descritivos foram repassados para esta gestão pelos supervisores técnicos das modalidades natação, águas abertas, vela e tênis.

Sala de Ginástica

A sala de ginástica foi demolida em fevereiro de 2022 e as aulas de preparação física estavam acontecendo na antiga sede do Clube e eventualmente no salão social, quando

a antiga sede estava em evento. A Sala de Ginástica, foi reconstruída com 1 sala para preparação física, 1 sala para fisioterapia, 2 banheiros (feminino e masculino), 1 sala contendo o CPD da informática, sala do fisioterapeuta e a sala para o técnico estratégico esportivo. O espaço foi entregue em 27/06/2022 e as aulas de preparação física iniciaram nesta data.

Com o decorrer dos meses, foram apresentadas as listas de frequência dos atletas e a incidência de faltas era preocupante. Diante disso, o Comodoro convocou uma reunião com os Diretores de esportes individuais e esportes náuticos, os técnicos das modalidades atendidas, o coordenador da academia, o gerente de esportes e o técnico estratégico esportivo para tratar o tema. Nesta reunião ficou decidido que os técnicos apresentariam a demanda de atendimento a atletas de até 11 anos de idade, dias e horários de preferência de atendimento. Ficou decidido que os atletas a partir de 12 anos seriam encaminhados para o programa da academia, assim os dois programas coexistiriam harmonicamente.

Assim, os técnicos apresentaram os dias e horários de atendimento de preferência, bem como o número de atletas interessados na preparação física com até 11 anos de idade.

Após o levantamento, ficou estabelecido o horário para atendimento da preparação física de segunda a sexta-feira das 16h às 18 horas, tendo um mapeamento norteador de turmas por modalidade esportiva, no entanto, as turmas serão híbridas e os atletas poderão frequentar o dia e horário que preferirem.

Foi identificado ainda que um dos motivos que ensejaram um número de faltas elevado foi a metodologia utilizada pelo atual preparador físico e após algumas avaliações determinou-se que o mais recomendado seria substituí-lo. A troca do profissional, o início do novo formato de aulas, bem como as devidas orientações para o registro dos atletas que se dará por meio de preenchimento de formulário, disponibilizado pelo técnico, foi programado para o mês de julho.

Fisioterapia

Os atendimentos da fisioterapia estavam acontecendo em uma sala no DOL. Com a entrega das salas do CBC dia 27/06/2022, o atendimento passou a acontecer na nova sala.

Para melhor organizar os atendimentos, foi criado um encaminhamento dos atletas ao fisioterapeuta assinado pelo técnico, ou seja, o técnico avalia a necessidade de atendimento fisioterapêutico para cada atleta.

A fisioterapia tem realizado um trabalho diferenciado junto aos atletas das modalidades atendidas pelo CBC. Além dos atendimentos aos atletas individualizados, o fisioterapeuta está fazendo um trabalho preventivo com as modalidades de tênis e natação.

Atletas do projeto

Os atletas que compõem o projeto até o mês de julho de 2022, são aqueles que participam ou tem potencial iminente de participar dos CBIs (Campeonatos Brasileiros Interclubes), representando o late, nas modalidades do escopo do projeto: Águas abertas, Natação, Tênis e Vela. Desde o início do mês de abril, os supervisores e técnicos esportivos enviaram planilhas atualizadas dos atletas que participariam dos

CBIs para inserção no sistema. No mês de junho todos os cadastros haviam sido atualizados.

Foi aberta uma possibilidade, pelo CBC, de inserção de novas modalidades nos projetos dos clubes filiados, o late solicitou formalmente em favor do Judô e do Voleibol. No mês de maio de 2022 o CBC negou o pedido.

Campeonatos Brasileiros Interclubes - CBI

Deu-se início aos Campeonatos Brasileiros Interclubes, onde o late Clube de Brasília está previsto para participar de quase todos os CBIs. Conforme regulamento do CBC, só serão contemplados com passagens aéreas atletas com 14 anos completos ou mais. Até a presente data, participamos e estamos inscritos nos CBIs:

- Tênis – 1ª Etapa (Belo Horizonte/BH) entre os dias 29/05/2022 a 09/06/2022. Foram inscritos 17 atletas e 3 membros da comissão técnica, sendo 09 atletas contemplados com as passagens aéreas do CBC e os 3 membros da comissão técnica;

- Tênis – 2ª Etapa (Itajaí/SC) entre os dias 14 a 25/06/2022. Foram 7 atletas e 2 membros da comissão técnica, todos contemplados com passagens aéreas pelo CBC.

- Águas Abertas – Etapa Fortaleza – entre os dias 27 a 27/06/2022. Foram 6 atletas e 1 membro da comissão técnica, todos contemplados com passagens aéreas pelo CBC;

- Natação – Etapa Juvenil de Natação de Inverno no Rio de Janeiro/RJ entre os dias 27/06/2022 a 03/07/2022. Foram 6 atletas e 1 membro da comissão técnica, sendo 4 atletas e 1 membro da comissão técnica contemplados com as passagens aéreas do CBC;

- Natação – Etapa Junior de Natação de Inverno em Salvador/BA, entre os dias 04 a 10/07/2022. Foram 4 atletas e 1 membro da comissão técnica, todos contemplados com passagens aéreas pelo CBC.

Ressalto que foram feitos seguro viagem para todos os atletas que participam dos CBIs pelo late, mesmo os que não são contemplados com passagens aéreas.

O CBC emite um aviso por e-mail da abertura do sistema para solicitação de passagens aéreas para os respectivos CBIs. O CBC segue o calendário em ordem cronológica e estabelece um tempo para a solicitação das passagens aéreas para os clubes.

Após realizada a solicitação o CBC faz as cotações e logo emite as passagens aéreas que chegam por e-mail.

O late Clube de Brasília irá sediar dois CBIs, sendo o primeiro CBI de Tênis entre os dias 10 e 19/08/2022 e o segundo CBI de Águas Abertas entre os dias 08 e 09/09/2022.

Para tanto, foi orientado ao setor de comunicação que seria obrigatório a entrega do Plano de Comunicação desses CBIs que o late irá sediar com 45 dias de antecedência. O plano de comunicação do Tênis já foi entregue e devidamente aprovado pelo CBC, já o de Águas Abertas está em construção.

Participações externas

Está previsto um Congresso Brasileiro de Clubes da Fenanclubes 3 a 6/11/2022 em Foz do Iguaçu, sendo um importante evento de valorização dos clubes e seus gestores. E também está previsto o 2º Seminário Nacional de Formação Esportiva entre os dias 31/10/2022 e 02/11/2022.

Certificação

Para atender a Portaria 115/2018, que Regulamenta o procedimento de verificação, pelo Ministério da Cidadania/Secretaria Especial do Esporte, o cumprimento das exigências previstas nos artigos 18 e 18-A da Lei Pelé (9.615/98), o TEE irá providenciar, com o apoio das áreas afins do clube, a documentação necessária para a renovação anual do certificado emitido pela Secretaria Especial do Esporte/Ministério da Cidadania que vence dia 20/08/2022 e assim tornar possível a prática formal do esporte de rendimento pelo ICB, por meio da obtenção de recursos públicos.

Prestações de Contas

Como parte do trabalho regular do TEE, são feitas prestações de contas quinzenais dos Editais 8 e 9, no sistema do CBC, a partir de documentos e informações da Tesouraria do late.

RECEITAS E DESPESAS DA DIRETORIA

Por fim, abaixo quadro representativo das receitas e despesas da Diretoria:

RECEITAS		
CONTA	EXPECTATIVA DE ARRECADAÇÃO	VALORES EFETIVAMENTE ARRECADADOS
Conta: 3.01.01.02.04.0003 - Receitas c/Locação de Espaços a Concessionários/Permissionários	R\$ 300.391,50	R\$ 273.248,15

DESPESAS		
Contas	Orçado	Realizado
	-R\$ 2.915.233,63	-R\$ 763.365,37
3.02.01.02.01.0001-Despesas c/Salários	-R\$ 837.688,58	-R\$ 350.987,61
3.02.01.02.01.0002-Despesas c/Férias	-R\$ 103.232,18	-R\$ 43.441,45
3.02.01.02.01.0003-Despesas c/13º salário	-R\$ 77.476,56	-R\$ 30.598,87
3.02.01.02.01.0004-Despesas c/Bolsa Estágio	-R\$ 14.603,20	-R\$ 4.535,27
3.02.01.02.01.0006-Despesas c/Horas Extras	-R\$ 4.860,30	
3.02.01.02.01.0009-Despesa c/Menores Aprendizizes	-R\$ 33.162,36	-R\$ 14.230,82
3.02.01.02.02.0001-Despesas c/INSS	-R\$ 310.675,84	-R\$ 103.944,33
3.02.01.02.02.0002-Despesas c/FGTS	-R\$ 88.625,61	-R\$ 32.551,81
3.02.01.02.02.0003-Despesas c/PIS	-R\$ 11.078,29	-R\$ 4.001,96
3.02.01.02.03.0001-Despesas c/Vale Transporte	-R\$ 50.376,91	-R\$ 20.880,00
3.02.01.02.03.0002-Despesa c/Vale Refeição e Alimentação	-R\$ 121.050,64	-R\$ 51.659,13
3.02.01.02.03.0004-Despesa c/Seguro de Vida	-R\$ 904,68	-R\$ 334,92
3.02.01.02.03.0011-Despesa c/Café da Manhã	-R\$ 6.505,73	-R\$ 593,19
3.02.01.02.04.0001-Despesas c/Indenizações Trabalhistas (Rescisões)	-R\$ 95.875,52	-R\$ 12.757,41
3.02.01.02.04.0002-Despesas c/FGTS - Multa Rescisória	-R\$ 211.980,52	-R\$ 4.986,02
3.02.01.02.05.0001-Despesas c/INSS s/Provisões Trabalhistas		
3.02.01.02.05.0002-Despesas c/FGTS s/Provisões Trabalhistas		
3.02.01.02.05.0003-Despesas c/PIS s/Provisões Trabalhistas		
3.02.01.02.09.0001-Despesas c/Exame Ocupacional e Atestados Medicos	-R\$ 3.824,40	-R\$ 1.389,95
3.02.01.02.09.0002-Despesas c/Capacitação e Treinamento	-R\$ 99.999,96	-R\$ 9.148,50
3.02.01.02.09.0004-Despesas c/Uniformes	-R\$ 8.874,72	-R\$ 980,80
3.02.01.02.09.0005-Despesas c/Serviços Prestados - RPA	-R\$ 67.824,56	-R\$ 11.554,60
3.02.01.02.09.0008-Despesas Equipamentos de Segurança	-R\$ 62.000,04	-R\$ 31.479,38
3.02.01.02.09.0009-Despesas p/Adequação do Quadro de Pessoal	-R\$ 500.000,04	
3.02.01.02.09.0099-Despesas c/outros Materiais e Serviços	-R\$ 204.613,00	-R\$ 29.967,37

DIRETORIA DE SECRETARIA

Diretor: **Temístocles Grossi** até 06/04/2022

Ronaldo Vieira Teles desde 07/04/2022

Número de Funcionários: Secretaria: 10 Portaria:17

A Diretoria de Secretaria possui no bojo de suas competências elencadas no Estatuto do Clube a responsabilidade por elaborar, controlar, registrar os atos oficiais da Comodoria e do Conselho Diretor; manter o controle da documentação e demais registros dos integrantes do quadro social, emissão de convites, lavratura das atas das reuniões do Conselho Diretor, bem como a supervisão, orientação e fiscalização dos serviços das portarias.

Ressaltamos que as atividades desenvolvidas no setor foram norteadas pelos princípios da busca pela excelência e transparência dos serviços prestados aos associados, na formação de equipe de alto rendimento, alinhando os colaboradores com a estratégia e metas do Clube, com vistas à plena satisfação do quadro social.

Atos da Comodoria

Nesse período foram elaborados 38 (trinta e oito) atos oficiais da gestão 2020/2023 decorrentes de nomeações, exonerações, criação de Vice-diretorias e comissões para fins específicos.

Reuniões do Conselho Diretor

Foram elaboradas 11 (onze) atas e pautas referentes às reuniões ordinárias e 03 (três) das reuniões extraordinárias da gestão 2020/2023.

DIAGNÓSTICO DO QUADRO SOCIAL

Para conhecimento geral e tomada de decisões iremos discriminar abaixo o perfil do quadro social com quadros e gráficos contendo o quantitativo, separados por faixa etária (a cada dez anos), sexo, frequência e movimentação de inclusões e cancelamentos frequência por categoria.

Quadro Social

DISCRIMINAÇÃO	MASCULINO	FEMININO	TOTAL
I. PATRONO	1	0	1
II. FUNDADOR	32	0	32
Dependentes	0	15	15
III. PATRIMONIAL	0	0	0
Titular de Proprietário	2.538	1.266	3.804
Dependentes	3.266	4.596	7.862
Titular Remido	133	57	190
Dependentes	227	311	538
Familiar	21	14	35
Usuário de Título Proprietário	473	225	698
Dependentes	837	1.061	1.898
Usuário de Título Remido	1	0	1
Dependentes	1	3	4
Usuário de Título Especial	60	30	90

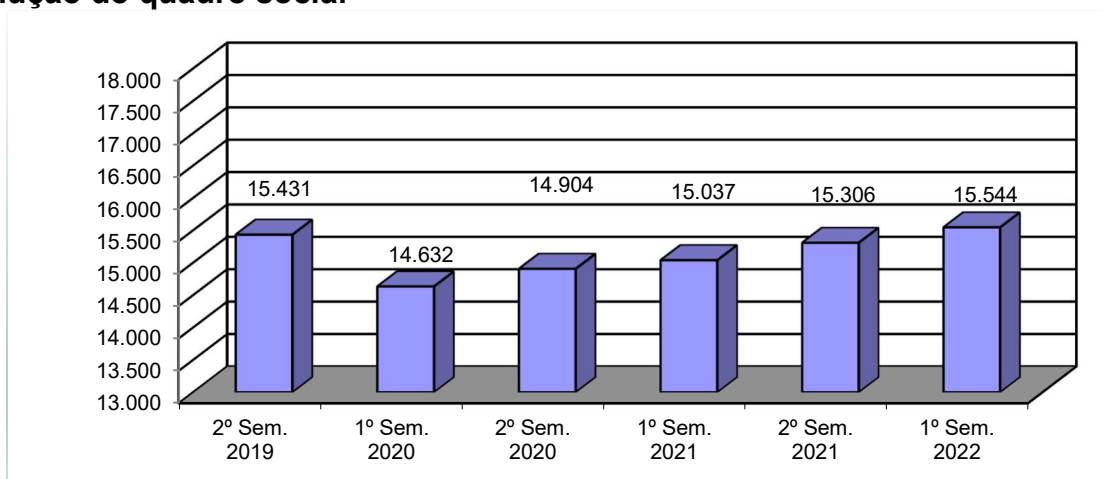
Dependentes	94	116	210
IV. HONORÍFICO	0	0	0
Benemérito	17	0	17
Dependentes	2	8	10
Honorário	15	01	16
Dependentes	1	12	13
V. CONTRIBUINTES	0	0	0
Especial	15	7	22
Dependentes	22	39	61
Atleta	18	9	27
Total Geral	7.774	7.770	15.544

Fonte: Secretaria Social/Sistema Techsoft

Quadro Social – Faixa etária

DISCRIMINAÇÃO	0 a 10 Anos	11 a 20 Anos	21 a 30 Anos	31 a 40 Anos	41 a 49 Anos	Acima de 50	Total
I. PATRONO	0	0	0	0	0	1	1
II. FUNDADOR	0	0	0	0	0	32	32
Dependentes	0	0	0	0	0	15	15
III. PATRIMONIAL	0	0	0	0	0	0	0
Titular de Proprietário	1	3	52	505	1.018	2.225	3.804
Dependentes	1.398	1.737	734	364	854	2.775	7.862
Titular Remido	0	0	0	20	37	133	190
Dependentes	79	96	74	17	33	239	538
Familiar	3	16	13	2	1	0	35
Usuário de Título Proprietário	0	0	5	111	350	232	698
Dependentes	521	539	72	136	313	317	1.898
Usuário de Título Remido	0	0	0	1	0	0	1
Dependentes	2	0	0	1	1	0	4
Usuário de Título Especial	0	0	1	20	20	49	90
Dependentes	42	44	28	18	24	54	210
IV. HONORÍFICO	0	0	0	0	0	0	0
Benemérito	0	0	0	0	0	17	17
Dependentes	0	1	1	0	0	8	10
Honorário	0	0	0	0	0	16	16
Dependentes	0	0	2	0	0	11	13
V. CONTRIBUINTES	0	0	0	0	0	0	0
Especial	0	0	1	3	10	8	22
Dependentes	20	21	0	6	9	5	61
Atleta	0	15	5	7	0	0	27
Total Geral	2.066	2.472	988	1.211	2.670	6.137	15.544

Evolução do quadro social



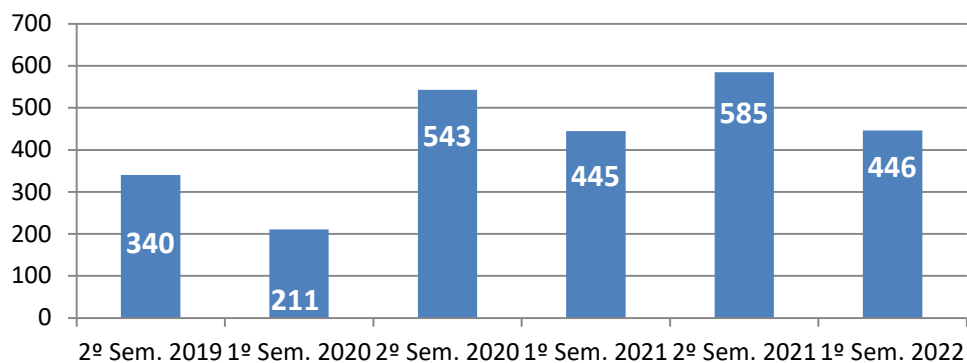
Inclusões no quadro social

Foram feitas 446 inclusões no quadro social, conforme discriminado no quadro abaixo:

DISCRIMINAÇÃO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	TOTAL
Usuário	15	16	13	18	17	17	96
Cont. Temp. Especial	02	01	02	01	3	0	9
Cont. Temp. Atleta	0	01	0	02	2	0	5
Dependente < 18 anos	23	10	12	14	9	15	83
Dependente 18 >_ < 60	11	5	15	12	14	12	69
Dependente > 60	14	10	27	16	19	15	101
Transferência	11	10	14	13	18	15	81
Transferência de Título Familiar	1	0	1	0	0	0	2
TOTAL	77	53	84	76	82	74	446

Fonte: Secretaria Social/Sistema TechSoft

Comparativo de Inclusões



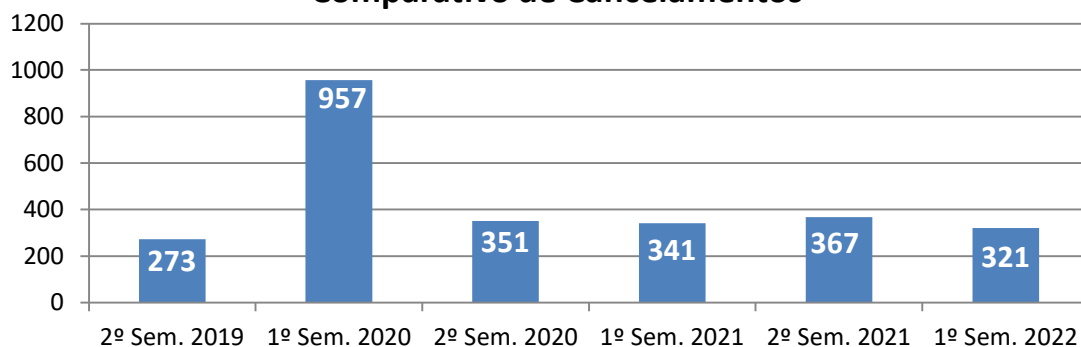
Cancelamentos no quadro social

Foram registrados 321 cancelamentos, conforme discriminado no quadro abaixo:

DISCRIMINAÇÃO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	TOTAL
Usuário	23	12	15	11	19	13	93
Cont.Temp. Especial	2	1	1	3	1	0	8
Cont. Temp. Atleta	0	0	2	0	0	0	2
Dependente < 18 anos	3	2	8	2	3	5	23
Dependente 18 >_< 60	44	8	27	22	15	13	129
Dependente > 60	16	8	16	4	13	9	66
TOTAL	88	31	69	42	51	40	321

Fonte: Secretaria Social/ Sistema TechSoft

Comparativo de Cancelamentos



Frequência ao Clube.

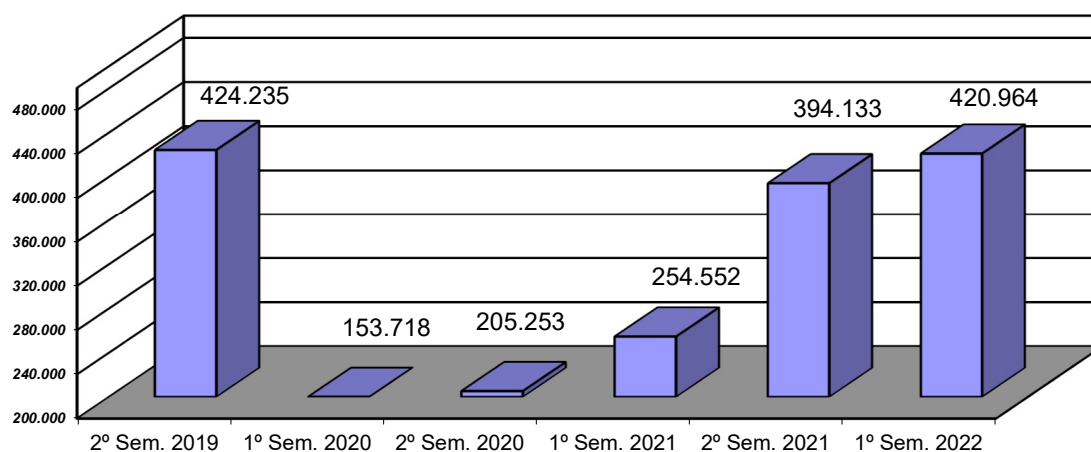
Foram registrados no semestre **420.964** (quatrocentos e vinte mil e novecentos e sessenta e quatro) acessos nas portarias.

Quadro de acessos ao Clube

CATEGORIA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAIO	JUN	TOTAL	%
Proprietário	32.435	41.803	53.231	51.917	47.896	48.539	275.821	65,52%
Cont. Temporário Especial	221	325	423	439	338	310	2.056	0,49%
Cont. Atleta	216	293	322	309	336	324	1.800	0,43%
Remido	1.531	1.882	2.333	2.387	2.199	2.210	12.542	2,98%
Usuário	9.170	12.800	16.787	16.410	14.554	15.062	84.783	20,14%
Usuário Empresarial	658	748	1.095	1.004	884	986	5.375	1,28%
Ciate (não sócio)	0	11	49	51	65	58	234	0,06%
Conv. Comum	1.411	1.421	1.714	2.167	1.077	1.469	9.259	2,20%
Conv. Vendido	0	0	0	0	0	13	13	0,00%

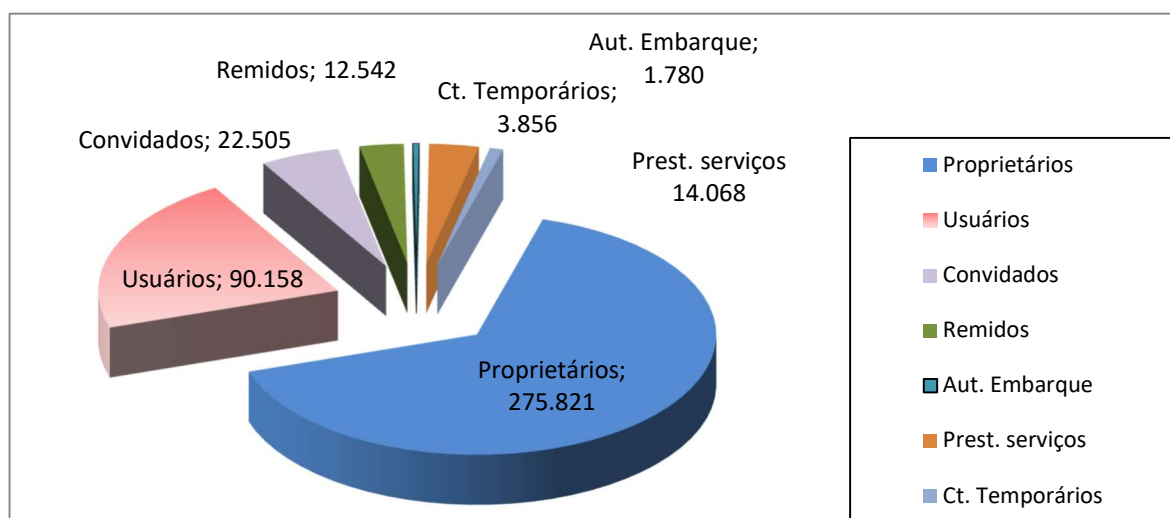
Conv. Churrasqueira	1.125	1.385	1.714	2.082	1.688	950	8.944	2,12%
Conv. Especial (Para 30 dias)	483	353	452	577	390	435	2.690	0,64%
Conv. Eventos(Para 1 dia)	0	0	57	155	122	178	512	0,12%
Conv. Esportivo	8	64	110	44	119	82	427	0,10%
Conv. Convênio	147	84	112	144	82	91	660	0,16%
Visitantes/ Prest. Serviço/ Per. Provisória	1.297	1.915	2.525	2.366	3.143	2.822	14.068	3,34%
Autorização de Embarque	291	219	316	401	270	283	1.780	0,42%
T O T A L	48.993	63.303	81.240	80.453	73.163	73.812	420.964	100,00%

Comparativo de acessos ao clube por semestre



Fonte: Secretaria Social/Sistema TechSoft

No gráfico comparativo, o maior percentual de acessos por categoria é dos sócios proprietários, seguidos dos usuários, remidos, prestadores de serviços e convidados:



Fonte: Secretaria Social/Sistema TechSoft

Comissão de Sindicância

Foram analisados pela Comissão de Sindicância 153 processos de admissão de candidatos à integrantes no quadro social do clube, sendo: 63 transferências de títulos patrimoniais, 75 usuários, 06 contribuintes atletas e 09 contribuintes temporário especial.

Foram analisados 117 processos de inclusões de dependentes maiores de 18 anos e registradas 52 migrações (integrantes do quadro social na condição de titular/meeiro(a) que mudam de categoria, exemplo, usuário para proprietário ou contribuinte para usuário, portanto, dispensados de um novo processo de admissão).

Emissão de Convites

- Convites Comuns: foram emitidos o total de convites **10.889** convites comuns, válido para 1 (um) acesso.
- Convites Especiais: **534** convites especiais, válido por 30 (trinta) dias, somente para convidados/familiares de fora de Brasília.
- Convites Esportivos: **209** convites solicitado à Secretaria Social, pelos Diretores de Esportes Coletivos e Individuais ou seus vice-diretores, por delegação deste, para que o desportista convidado possa participar da competição de times, tendo por objetivo o desenvolvimento de esportes, sendo 33 com quatro acessos mensais e 23 com oito acessos mensais.
- Convites de Admissão: **354** convites para os novos integrantes do quadro social e seus dependentes, sendo transferências, indicações de usuários, contribuintes e dependentes maiores.
- Convite Oneroso: 93 convites vendidos para um acesso.

Emissão de Carteirinhas de Prestadores de Serviços e Visitantes

A expedição de carteirinhas de prestadores de serviços, tais como: babá, motorista, profissionais de saúde e etc., até o final do semestre registraram os seguintes números:

DISCRIMINAÇÃO	QUANTIDADE
Carteirinha (Babá, Motorista, Prof. Saúde)	1.389
Permissão Provisória (prestadores serv. sócios / clube / náutica e esportes)	2.874
Crachá para visitantes e prestadores de serviços eventuais/fornecedores (um acesso)	9.273

Fonte: Secretaria Social/Sistema TechSoft

Reserva de Churrasqueiras

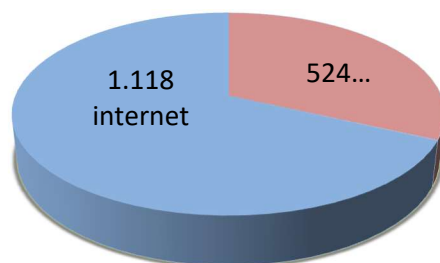
Foram reservadas 1.642 churrasqueiras no semestre, via internet e diretamente no Clube:

DISCRIMINAÇÃO	SECRETARIA	INTERNET
Janeiro	35	172
Fevereiro	29	194
Março	34	203
Abril	43	261

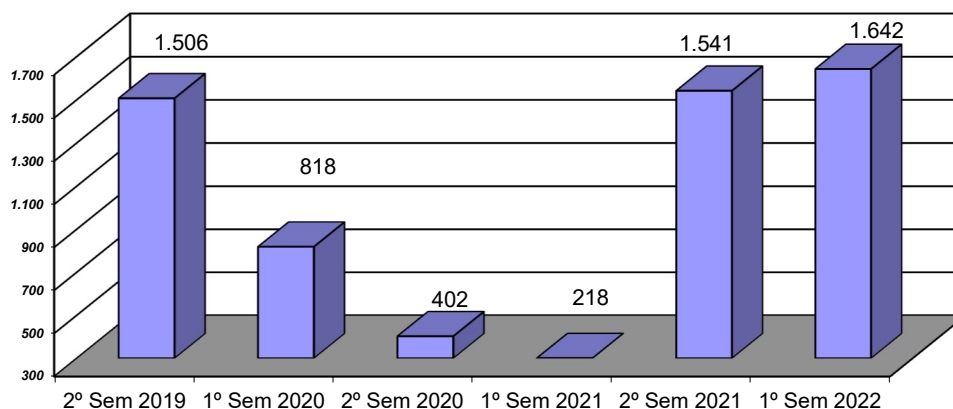
Maio	78	183
Junho	305	105
Total	524	1.118

Fonte:
Secretaria
Social/Sistema
TechSoft

Reservas de Churrasqueiras



Diretoria de Secretaria - Comparativo de reserva de churrasqueiras



Fonte: Secretaria Social/ Sistema TechSoft

Emissão de documentos dos associados e de identificação

DISCRIMINAÇÃO	QUANTIDADE
Carteirinha Social	1.408
Carteirinha do Ciate	8
Crachá funcionários	237
Crachá Concessionários	148
Pesquisa CDL	360
Edital de Notificação (Jornal)	0
Diplomas	70
Declarações	31
Cartas de apresentação - Clubes conveniados (enviadas)	131
Cartas de Apresentação – Clubes conveniados (recebidas)	307
Total	2.700

Fonte: Secretaria Social/ Sistema TechSoft

GERENCIAMENTO DE CONTRATOS

EMPRESA	OBJETO	PRAZO DE VIGÊNCIA	MODALIDADE	VALOR MENSAL

Câmara de Dirigentes Lojistas – CDL	Análise dos candidatos a integrantes no quadro social do late Clube, em cumprimento ao disposto no artigo 4º, inciso III do Regulamento do Processo de Admissão – RAD.	21/06/2022 (Em renovação)	Admissão no Quadro Social	R\$ 300,00
SOS Docz	Sistema de digitalização – Software	29/11/2021	Digitalização	R\$ 250,00
Videonline	Manutenção das Cancelas e Portão Norte	14/04/2022	Manutenção	R\$ 500,00

INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS – Janeiro a Junho 2022

Contas		Orçado	Realizado	Comprometido	Saldo
1	3-RESULTADO DO EXERCÍCIO	28.728,72	16.457,07	6.273,61	5.998,04
2	3.02-DESPESAS TOTAIS	28.728,72	16.457,07	6.273,61	5.998,04
3	3.02.01-DESPESAS CORRENTES	28.728,72	16.457,07	6.273,61	5.998,04
4	3.02.01.01-DESPESAS OPERACIONAIS	7.978,74	3.448,97	2.073,61	2.456,16
5	3.02.01.01.01-DESPESAS COM EVENTOS E ATIVIDADES SOCIAIS, CULTURAIS E ESPORTIVAS	7.978,74	3.448,97	2.073,61	2.456,16
6	3.02.01.01.00005-Despesas com/Serviços Especializados	1.777,62	3.257,27	2.073,61	3.553,26
7	3.02.01.01.01.0009-Despesas com/Serviços Internos Voucher	6.201,12	191,70	-	6.009,42
8	3.02.01.03-DESPESAS COM ADMINISTRAÇÃO	20.749,98	13.008,10	4.200,00	3.541,88
9	3.02.01.03.01-DESPESAS GERAIS COM ADMINISTRAÇÃO	19.350,00	11.859,10	4.200,00	3.290,90
10	3.02.01.03.01.0001-Despesas com material de Expediente	8.250,00	8.489,98	-	239,98
11	3.02.01.03.01.0015-Despesas com Editais e Avisos	499,98	-	-	499,98
12	3.02.01.03.01.0016-Despesas c/Correspondências e correios	1.000,02	-	-	1.000,02
13	3.02.01.03.01.0017-Despesas com outros serviços administrativos	9.600,00	3.369,12	4.200,00	2.030,88
14	3.02.01.03.06-Despesas c/IMOBILIZADO	1.399,98	1.149,00	-	250,98

15	3.02.01.03.06.0002-Despesas c/Bens de Pequeno Valor	1.399,98	1.149,00	-	250,98
----	---	----------	----------	---	--------

PRINCIPAIS SERVIÇOS DA PORTARIA

Registrar/controlar os acessos de: sócios; convidados de sócios (conforme Decisão do Conselho Diretor e de acordo com Decreto do GDF no período de pandemia); acompanhantes dos alunos do Ciate e atletas menores de 12 anos (Regulamento de Acesso ao Clube – RAC); funcionários do Clube; funcionários de concessionários; acesso (entrada e saída) de veículos do Clube - suporte à Diretoria de Operações e Logística; clientes dos restaurantes, prestadores de serviços; visitantes; acessos eventuais; entrega do Jornal Semanal e encartes ao associado; Informar ao setor responsável sobre a chegada do jornal.

Gestão Documental - Digitalização dos documentos dos Associados

Continuamos com o serviço de digitalização do acervo documental dos associados após a realização do serviço por uma empresa terceirizada. O histórico com os dados completos dos títulos e documentos dos sócios ficarão armazenados em pasta protegida, na base de dados do Clube, proporcionando mais segurança, melhor controle do patrimônio dos associados e agilidade no acesso às informações para atendimento das demandas da Secretaria Social e na atualização dos cadastros.

Documentos digitalizados no semestre.

Mês	Documentos Digitalizados
JANEIRO	1.076
FEVEREIRO	1.049
MARÇO	2.224
ABRIL	620
MAIO	2.178
JUNHO	1.395
Total	8.542

Títulos Revertidos ao Patrimônio do late Clube

Atualmente temos registrados em nome do late Clube **12 (doze)** títulos patrimoniais proprietários, sendo: 04 (quatro) títulos retomados por inadimplência: P/0363, P/0754, P/1043; P/1267 e 08 (oito) títulos patrimoniais proprietários oriundos da transformação de 03 títulos patrimoniais especiais: E/23 (retomado da CCA), E/26 (recomprado Embaixada da Sérvia) e E/36 (arrematado da Transbrasil): P/ 3835; P/3837; P/3838; P/3839; P/3840; P/3850; P/3851 e P/3852. Sendo que 01 (um) destes títulos (P/3836), oriundos de especial, foi vendido na “Venda de Títulos” realizada em 08 de novembro de 2021. Ressaltamos que desses 12 (doze) títulos, 10 (dez) encontram-se cedidos para usuários.

DIRETORIA DE PATRIMÔNIO E SUPRIMENTOS

Diretor: Marcello Katalinic Dutra

Número de Funcionários da Diretoria: 10

Compete à Diretoria de Patrimônio e Suprimentos a supervisão de Compras, Bens Patrimoniais, Almojarifado e Ponto de Abastecimento.

Foram realizadas mudanças importantes no Setor, das quais destacamos a aprovação e aquisição do leitor RFID, gravadora e Tag's (plaquetas) para identificação dos bens patrimoniais do late Clube de Brasília.

No campo dos eventos, com o retorno das atividades, participamos diretamente nas aquisições e contratações de serviços de todos os eventos do clube. Destacando-se o aniversário do clube e a Festa Junina.

Atualmente, a Diretoria de Patrimônio e Suprimentos faz a gestão de 3 (três) contratos vigentes, dos quais, para este semestre, foram elaborados 2 (dois) Termos de Referência para realização de nova concorrência, e 1 (um) Termo aditivo, conforme quadro a seguir:

QUADRO I – Contratos

ITEM	NÚMERO	EMPRESA	OBJETO	ASSINATURA	VIGÊNCIA	RENOVAÇÃO	VL. CONTRATO MENSAL	VL. CONTRATO ANUAL
1	071/2020	DOLCE AROMA COMERCIO DE ALIMENTOS EIRELI	ATA - 015/2019 - FORNECIMENTO DE CAFÉ EM GRÃO + MÁQUINA	18/08/2020	18/08/2022	MANIFESTO	CONFORME DEMANDA	CONFORME DEMANDA
3	001/2020	IMPERIO ATACADISTA DE PAPELARIA EIRELI	ATA - 016/2019 - FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE	06/08/2020	06/08/2022	MANIFESTO	CONFORME DEMANDA	CONFORME DEMANDA
4	102/2018	EUGENIO DA SILVA FOGAÇA - ME	FORNECIMENTO DE CHAVES E PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CHAVEIRO	17/08/2020	17/08/2022	MANIFESTO	CONFORME DEMANDA	CONFORME DEMANDA

• Compras

O setor de compras atuou durante todo o exercício de 2022 atendendo 100% (cem por cento) das diversas demandas das diretorias, Conselho Deliberativo e Comodoria, sempre com o foco na eficiência e transparência dos processos, tendo como limite a lei, o Estatuto do late Clube de Brasília e seus normativos.

Foram realizadas pesquisas de preços e negociações junto aos fornecedores, buscando sempre novos parceiros, para melhor atendimento, qualidade e economia ao clube.

Neste 1º semestre, foram elaboradas **1.667** Ordens de Compras (mapas de preço) para todas as aquisições e serviço, totalizando o valor de **R\$ 5.123.101,65**. Os

maiores demandantes neste semestre foram a **Diretoria Engenharia, Diretoria Social e a Diretoria de Esportes Individuais.**

Seguem abaixo os quadros representativos da atuação do setor de compras.

QUADRO II – Quantitativo das Compras

Diretoria/ Presidência	Total
Jurídico	3
Financeiro	4
Ciate	9
Secretaria social	11
Conselho Deliberativo	16
Emiate	21
Comunicação	30
Médica	31
Cultural	43
Informática	47
DARH	72
Espaço Saúde	86
Comodoria	104
Social	150
Esportes Individuais	152
Esportes Coletivos	161
Operações e Logística	169
Náutica	174
Engenharia	384
Total	1667

Fonte: Ordens de Compra por Departamento – ERP Benner. Data base 30/06/2022

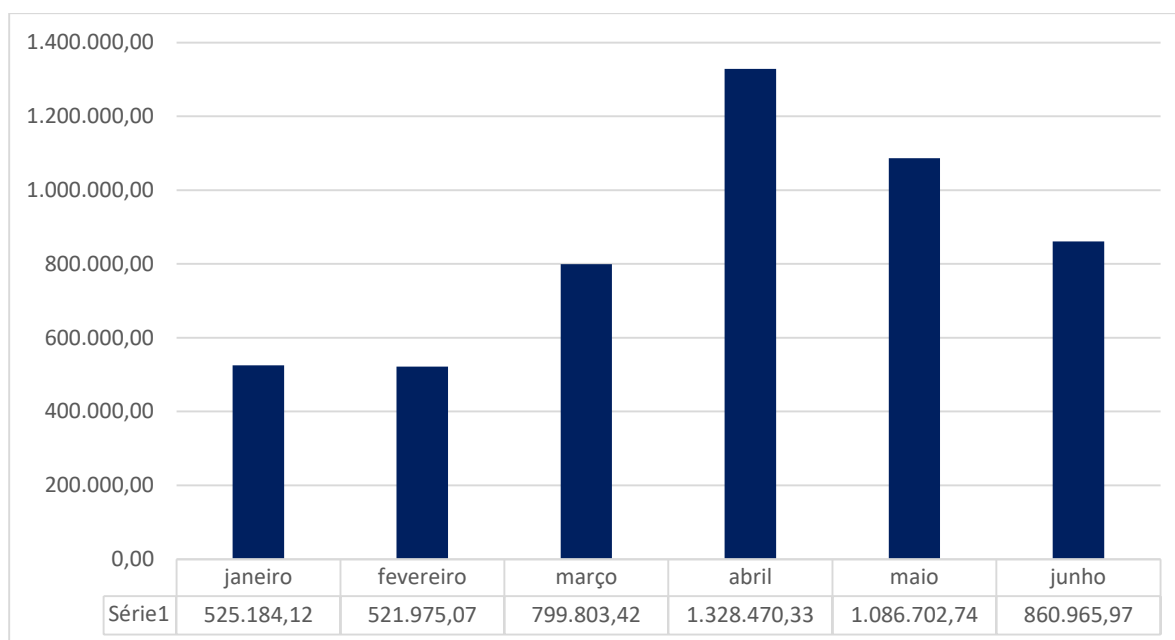
QUADRO III – Valores das compras

Diretoria/ Presidência	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	Subtotal (R\$)
Ouvidoria	-	-	-	-	-	-	-
Jurídica	35,90	-	217,75	-	188,59	-	442,24
Emiate	84,13	734,72	465,00	1.292,43	165,14	681,48	3.422,90
Ciate	-	357,50	-	2.923,42	944,67	350,00	4.575,59

Secretaria	-	1.162,10	11.786,00	100,00	4.200,00	-	17.248,10
Médica	3.398,55	2.100,35	9.203,00	2.285,10	663,30	4.270,41	21.920,71
Conselho Deliberativo	502,40	3.750,00	4.606,80	4.723,00	1.180,00	30.241,00	45.003,20
Financeiro	76.383,33	-	-	703,00	-	-	77.086,33
Comunicação	4.335,28	60.005,58	10.782,00	9.502,60	11.247,80	12.197,00	108.070,26
Cultural	4.308,83	3.031,88	814,00	5.626,01	38.841,65	61.373,24	113.995,61
Operações e Logística	51.918,49	13.709,61	24.692,78	54.994,66	34.670,72	18.443,32	198.429,58
Administrativa e RH	27.238,67	22.609,36	82.629,69	42.369,04	50.640,99	10.786,25	236.274,00
Esportes Coletivos	8.400,82	87.541,80	25.771,02	46.259,75	48.820,91	31.119,99	247.914,29
Náutica	15.926,28	53.104,15	101.610,39	25.080,67	68.702,08	50.875,95	315.299,52
Comodoria	81.180,65	42.409,24	30.400,89	84.994,25	75.933,12	28.925,16	343.843,31
Espaço Saúde	23.124,70	65.068,28	30.258,74	261.453,70	9.488,03	4.523,26	393.916,71
Informática	20.846,46	17.355,00	128.873,13	252.659,10	14.105,00	104.188,49	538.027,18
Esportes Individuais	104.445,71	60.553,83	143.999,64	132.939,70	111.474,72	60.904,22	614.317,82
Social	2.469,14	2.340,00	23.259,51	255.041,23	272.580,85	306.571,53	862.262,26
Engenharia	100.584,78	86.141,67	170.433,08	145.522,67	342.855,17	135.514,67	981.052,04
Total (R\$)	525.184,12	521.975,07	799.803,42	1.328.470,33	1.086.702,74	860.965,97	5.123.101,65

Fonte: Ordens de Compra por Departamento – ERP Benner. Data base 30/06/2022

GRÁFICO I – Valores das compras



Para a realização de despesas emergenciais e de pequeno valor, o setor gere um Fundo de Caixa, para pagamento em espécie de valor inferior a 50% (cinquenta por cento) do valor do salário-mínimo, conforme Resolução do Conselho Deliberativo nº 002/2017.

As despesas de Fundo de Caixa, no 1º semestre de 2022 totalizaram **R\$ 54.965,97**. Os maiores demandantes neste semestre foram a **Diretoria de Engenharia, Diretoria Náutica e a Diretoria de Operações e Logística**.

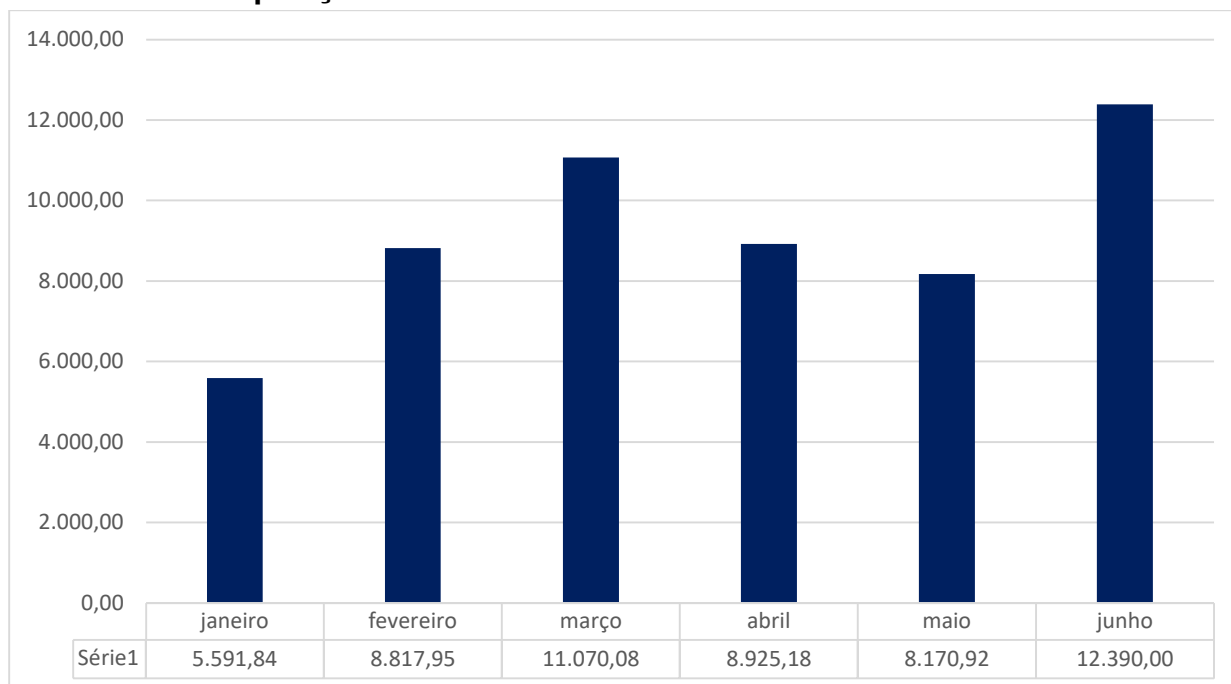
QUADRO IV – Aquisições Fundo Fixo de Caixa

Diretoria/ Presidência	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	Subtotal (R\$)
Jurídica	-	-	-	-	188,59	191,61	380,20
Financeiro	50,00	-	-	28,00	-	-	78,00
Social	-	-	-	127,90	868,45	1.409,64	2.405,99
Secretaria	-	-	40,00	-	-	-	40,00
Informática	119,70	-	500,00	1.080,40	550,00	560,00	2.810,10
Médica	562,45	473,93	988,57	-	-	322,88	2.347,83
Espaço Saúde	-	975,00	640,00	172,59	564,35	75,50	2.427,44
Ciate	-	-	-	673,42	-	350,00	1.023,42

Administrativa e RH	233,94	-	-	-	239,94	213,40	687,28
Cultural	-	242,76	138,00	-	266,00	335,41	982,17
Esportes Individuais	-	150,00	-	1.023,95	980,34	940,13	3.094,42
Emiate	59,13	734,72	-	492,43	165,14	81,48	1.532,90
Esportes Coletivos	73,00	167,00	432,40	355,96	12,00	1.290,79	2.331,15
Patrimônio e Suprimentos	615,46	-	201,30	1.217,00	289,04	406,90	2.729,70
Comodoria	896,21	533,71	2.029,58	359,03	1.210,11	324,29	5.352,93
Operações e Logística	1.021,83	1.035,32	995,00	298,48	515,77	997,26	4.863,66
Náutica	565,90	2.163,23	868,25	652,40	148,00	2.207,40	6.605,18
Engenharia	1.394,22	2.342,28	4.236,98	2.443,62	2.173,19	2.683,31	15.273,60
Total (R\$)	5.591,84	8.817,95	11.070,08	8.925,18	8.170,92	12.390,00	54.965,97

Fonte: Planilha de Controle do Fundo Fixo. Data base 30/06/2022

GRÁFICO II – Aquisições Fundo Fixo de Caixa



- **Almoxarifado**

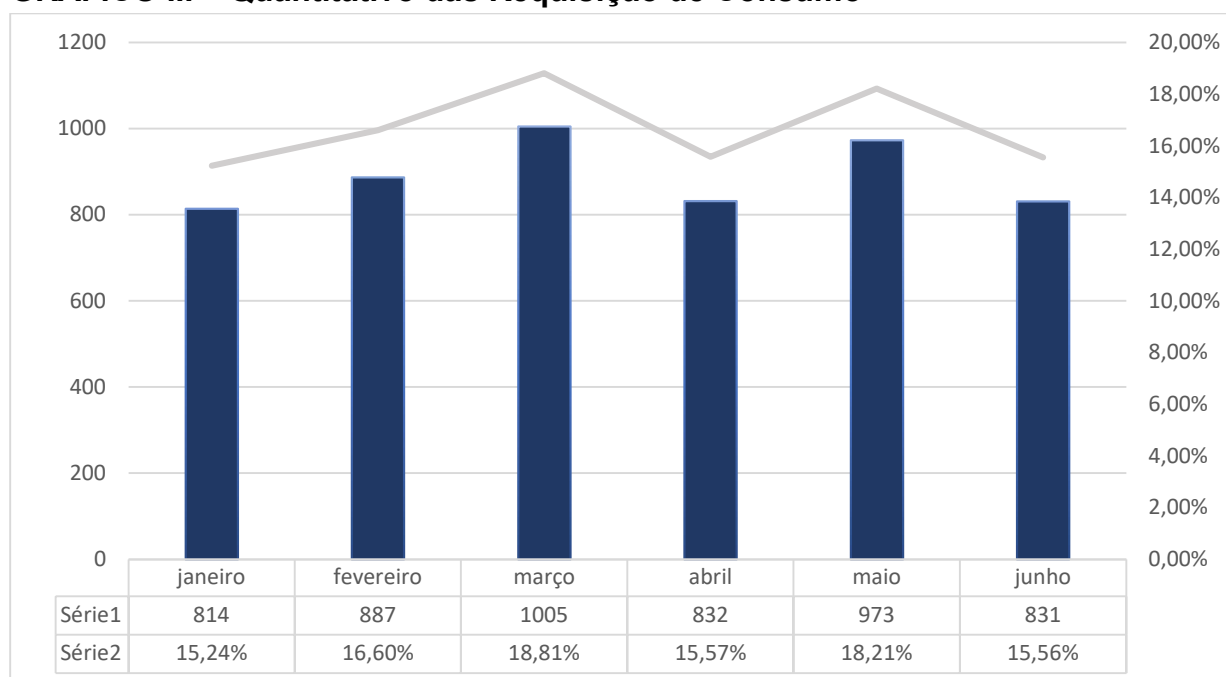
O Setor de Almoxarifado, tem responsabilidade pela guarda e controle de todos os bens adquiridos para reposição de estoque de bens de uso e consumo e ativo imobilizado. Nesse semestre atendeu **5.342** requisições de consumo para os diversos setores do clube, conforme tabela abaixo.

QUADRO V – Quantitativo das Requisições de Consumo

Qtd. De Req. de consumo atendidas	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	Total
	814	887	1005	832	973	831	5.342
	15,24%	16,60%	18,81%	15,57%	18,21%	15,56%	100,00%

Fonte: Sistema ERP-BENNER. Data base 30/06/2022

GRÁFICO III – Quantitativo das Requisição de Consumo



Os Inventários são realizados a cada trimestre, na qual, concentramos nossa atenção à contagem e organização dos itens do almoxarifado.

Foram emitidos e encaminhados aos setores de Engenharia e DOL (maiores demandantes do clube), alertas de consumo, que são gerados quando este se torna significativamente diferente da média histórica acumulada.

- **Bens Patrimoniais**

Cabe ao setor de Bens Patrimoniais examinar, coordenar, orientar e fiscalizar o cadastro de todos os bens da Instituição.

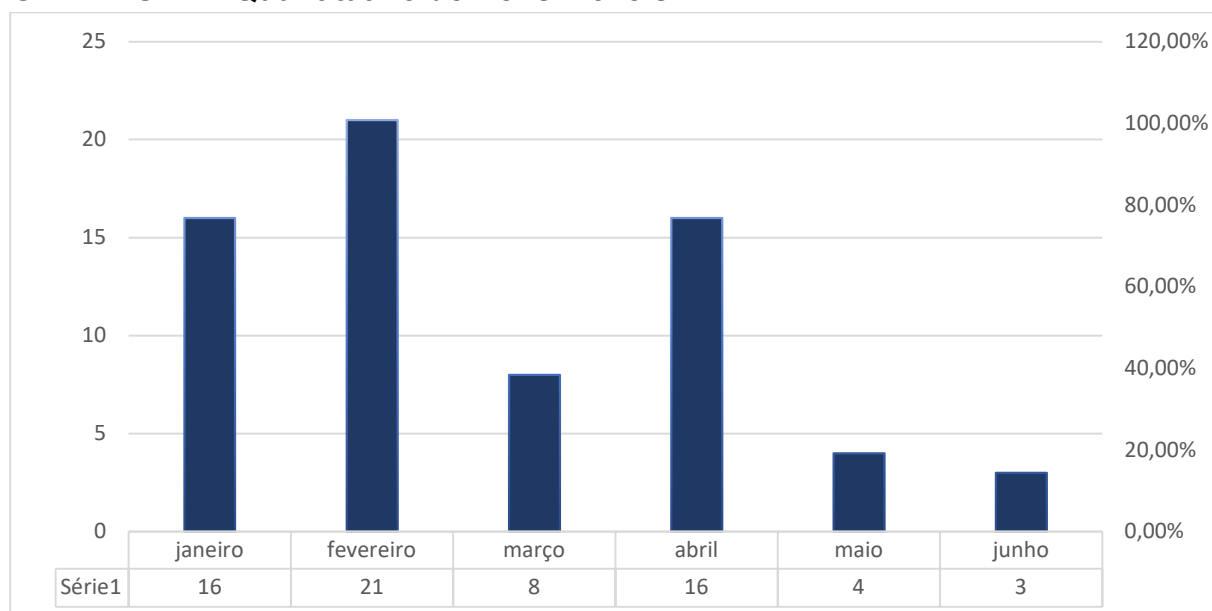
Hoje o late Clube de Brasília conta com um total de 9.272 bens ativos do imobilizado, sendo que, **68** itens foram adquiridos no 1º semestre de 2022, conforme dados fornecidos pelo Sistema ERP-BENNER - MÓDULO ATIVO.

QUADRO VI – Quantitativo de Bens Móveis

Qtd. De Bens Ativos Imobilizado	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	Total
	16	21	8	16	4	3	68
	23,53%	30,88%	11,76%	23,53%	5,88%	4,41%	100,00%

Fonte: Sistema ERP-BENNER. Data base 30/06/2022

GRÁFICO IV – Quantitativo de Bens Móveis



- **Ponto de Abastecimento**

O Ponto de Abastecimento do late Clube de Brasília atende ao suprimento de combustíveis dos equipamentos móveis e estacionários, veículos automotores terrestres e embarcações do Clube.

Destaca-se que, a Agência Nacional do Petróleo – ANP liberou o funcionamento das bombas interditas apenas para abastecimento da frota e equipamentos, conforme quadro abaixo, dos combustíveis Diesel S10 e Gasolina comum, sob o Ofício nº 1859/2017/SFI. Sendo vedado o abastecimento de veículos dos associados, por ser considerado revenda, o que não é permitido pela categoria de Ponto de Abastecimento (art. 11 da Resolução nº 12/07).

Neste 1º semestre, foram realizadas as coletas de água e óleo – SAO e a limpeza das caixas separadoras para atendimento as condicionantes de Licença de Operação do IBRAM.

Apresentar, anualmente, os comprovantes de recolhimento do resíduo perigoso – Classe I (resíduos do SAO, produtos ou objetos contaminados com óleo como filtro de óleo, vasilhames, serragem, estopas, flanelas entre outros), do período entre janeiro a junho, e julho a dezembro de cada ano, por empresa especializada.

Apresentar semestralmente o laudo de análises de efluentes líquidos do SAO, realizado por laboratório certificado (Norma ABNT NBR ISSO/IEC 17.025:2005), conforme Art. 33º e Anexo 5 da Instrução Normativa IBRAM nº 213/2013.

QUADRO VII – Aquisição de Combustível

Demonstrativo de Aquisição de Combustíveis				
Mês	Diesel		Gasolina Comum	
	Em litros	Em (R\$)	Em litros	Em (R\$)
janeiro	10.000,00	51.322,00	-	-
fevereiro	10.000,00	53.865,00	5.000,00	31.219,00
março	10.000,00	59.800,00	-	-
abril	10.000,00	61.521,00	-	-
maio	5.000,00	33.367,50	-	-
junho	10.000,00	65.360,00	-	-
Total	55.000,00	325.235,50	5.000,00	31.219,00

Fonte: Movimentação de Estoque – ERP Benner Data base 30/06/2022

QUADRO VIII – Consumo de Combustível

Demonstrativo de Consumo de Combustíveis				
Mês	Diesel		Gasolina Comum	
	Em litros	Em (R\$)	Em litros	Em (R\$)
janeiro	8.525,52	43.754,67	364,08	2.273,24

fevereiro	8.211,13	44.229,25	1.175,79	7.341,40
março	9.580,70	57.292,59	1.019,86	6.367,80
abril	9.093,60	55.944,74	883,32	5.515,27
maio	10.503,80	70.097,11	941,03	5.875,60
junho	9.069,59	59.278,84	1.164,33	7.269,84
Total	54.984,34	330.597,20	5.548,41	34.643,16

Fonte: Movimentação de Estoque – ERP Benner Data base 30/06/2022

Setor de Licitações e Contratos

Preliminarmente, informamos que no 1º semestre de 2022 não houve alteração na estrutura organizacional do Setor de Licitações e Contratos, permanecendo composta por 3 (três) empregados, quais sejam: uma coordenadora, uma assistente administrativa e uma auxiliar administrativa.

As atividades administrativas da Diretoria de Patrimônio e Suprimentos são de suma importância para o bom desempenho das demais demandas no âmbito do Clube, visto que estas objetivam regularizar, instruir, dar transparência, viabilidade econômica e segurança jurídica aos procedimentos e processos de compras e contratações diversas do late.

Nesse sentido, de 1º de janeiro a 30 de junho de 2022, houve expressiva participação do Setor de Licitações e Contratos na instrução e regularização dos processos de compras e contratações do Clube, visto que foram elaborados 190 (cento e noventa) Instrumentos Contratuais, 12 (doze) notificações extrajudiciais e 280 (duzentos e oitenta) documentos internos, senão vejamos o detalhamento contido no quadro abaixo:

TABELA DE PRODUTIVIDADE SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS 1º semestre de 2022	
Instrumentos	Quantidade
Contratos	109
Termos Aditivos	57
Termo de Rescisão Contratual	24
Notificação Extrajudicial	12
Correspondências Internas Cl's	71

Despachos Internos	203
Manifestações técnicas	6
PRODUÇÃO TOTAL	482

Fonte: Planilha de controle de Produtividade. Data base 30/06/2022.

Nesse passo, apresentamos tabela de produtividade comparativa entre o 1º semestre de 2022 e o 1º semestre do ano anterior, que demonstra um aumento de 48,30% na produtividade/elaboração de documentos, senão vejamos:

PERÍODO	PRODUÇÃO TOTAL
1º semestre de 2022	482
1º semestre de 2021	325
PERCENTUAL DE AUMENTO DE PRODUTIVIDADE	48,30%

Fonte: Planilha de controle de Produtividade. Data base 30/06/2022.

Não obstante, apresentamos a relação de contratos cuja gestão é de responsabilidade do Setor de Licitações e Contratos, demonstrando o objeto, data de assinatura, vigência e valor contratual, senão vejamos:

Nº Contrato	Empresa	Objeto	Vigência do Contrato	Valor do Contrato
070/2020	Jornal de Brasília Comunicação LTDA	Prestação de serviço de publicação	10/09/2022	R\$ 440,00 por publicação
082/2019	Bolsa Brasileira de Mercadoria - BBMNET	Termo de adesão à plataforma para realização de sessões de pregão eletrônico	29/08/2024	-

Noutro giro, considerando as alterações realizadas nas disposições contidas nas Resoluções Normativas n.º 001/2012, 001/2016 e a criação da Resolução Normativa n.º 001/2022, **elencamos as principais atividades desempenhadas pela Diretoria de Patrimônio e Suprimentos, em conjunto com as demais diretorias, para regularização das contratações à luz das normas vigentes**, a saber:

Resolução Normativa n.º 001/2012, de 24/04/2012

1) Dois processos de dispensa de licitação que geraram os contratos n.º 053/2022 e 083/2022, abaixo detalhados:

CONTRATO	DETALHAMENTO
053/2022	Contratada: DATAENV INOVAÇÕES LTDA
	Objeto: prestação de serviço de aluguel de servidores e infraestrutura no datacenter com acesso corporativo à internet
	Valor da contratação: R\$ 69.000,00
083/2022	Contratada: UDY MAKINO ESPECIALISTA EM PISOS EMBORRACHADOS
	Objeto: fornecimento e execução de piso de borracha moldado in loco para a fonte infantil do late Clube de Brasília
	Valor da contratação: R\$ 176.181,30

2) Cinco processos de inexigibilidade de licitação que geraram os contratos nº 004/2022, 033/2022, 034/2022, 061/2022 e 069/2022, abaixo detalhados:

CONTRATO	DETALHAMENTO
004/2022	Contratada: ACADEMIA FITPONG DE TENIS DE MESA LTDA
	Objeto: prestação de serviços de ministração de aulas de tênis de mesa
	Valor da contratação: R\$ 114.240,00
033/2022	Contratada: UNIQUE PROMOÇÕES E EVENTOS LTDA
	Objeto: prestação de serviços de <i>buffet</i> , para o evento denominado "Baile de aniversário de 62 anos do late"
	Valor da contratação: R\$ 90.000,00
034/2022	Contratada: EQUISPORT DISTRIBUIDORA DE EQUIPAMENTOS ESPORTIVOS LTDA
	Objeto: aquisição de 11 (onze) bicicletas de ciclismo indoor da marca Keiser para a academia do late Clube de Brasília
	Valor da contratação: R\$ 223.831,50
061/2022	Contratada: MARIA HELENA DESIGN DE EVENTOS EIRELI
	Objeto: prestação de serviços artísticos de decoração para o evento denominado "Festa Junina 2022"
	Valor da contratação: R\$ 149.000,00
069/2022	Contratada: PRO SWIM ATACADISTA DE MATERIAL ESPORTIVO, MECÂNICOS, ELÉTRICO E DE INFORMÁTICA IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO EIRELI
	Objeto: aquisição de cronômetro pace clock para Diretoria de Esportes Individuais

Valor da contratação: R\$ 15.510,00
--

Ressalta-se que a aquisição objeto do contrato nº 069/2022 foi custeada com recursos provenientes do Comitê Brasileiro de Clubes - CBC, em decorrência do cumprimento do Termo de Execução nº 26/2021, em virtude do Ato Convocatório nº 9 do CBC.

3) Onze processos licitatórios, sendo nove na modalidade concorrência e dois na modalidade prego eletrônico, abaixo detalhados:

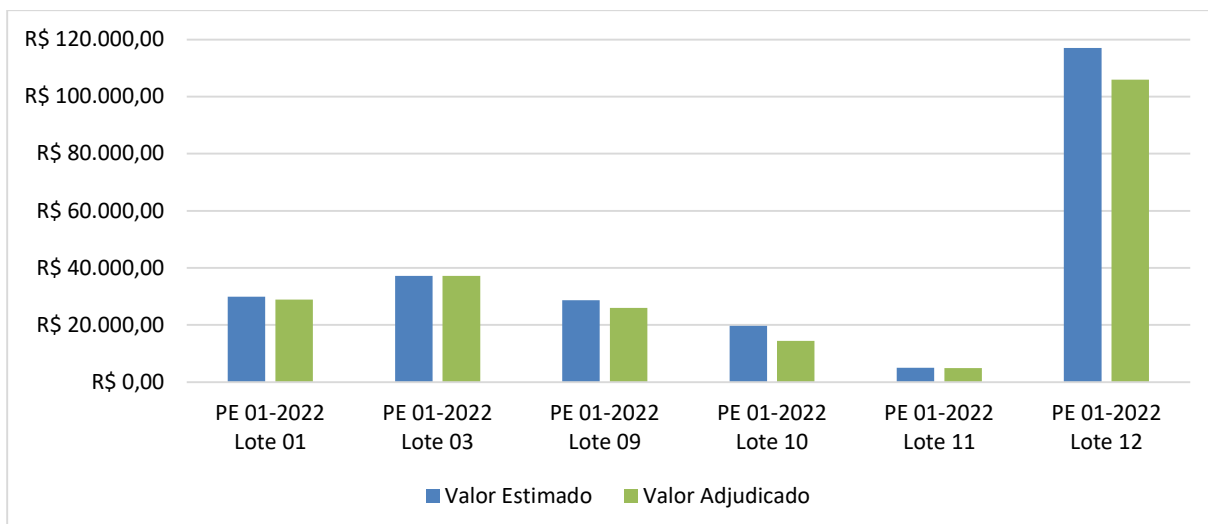
CONCORRÊNCIA	OBJETO	VALOR ESTIMADO	LICITANTE VENCEDORA	VALOR ADJUDICADO	ECONOMIA (R\$)
01/2022	Concessão onerosa de uso de áreas destinadas à exploração comercial de venda de materiais esportivos, vestuário esportivo e de banho, bem como acessórios diversos para o público do late Clube de Brasília	<u>Receita:</u> - Mensal de R\$ 2.314,20 - Anual de R\$ 27.770,40	RS Sampaio Confecções LTDA	<u>Receita:</u> - Mensal de R\$ 6.715,00 - Anual de R\$ 80.580,00	-
02/2022	Contratação de empresa especializada em fornecimento e execução de piso de borracha moldado <i>in loco</i> para a fonte infantil do late Clube de Brasília	R\$ 244.145,42	Licitação Deserta		
03/2022	Concessão onerosa de uso de área destinada à exploração comercial de serviços de podologia para o público do late Clube de Brasília	<u>Receita:</u> - Mensal de R\$ 324,00 - Anual de R\$ 3.888,00	Salão Instituto de Beleza Amparo Rodrigues LTDA	<u>Receita:</u> - Mensal de R\$ 400,00 - Anual de R\$ 4.800,00	-
04/2022	Concessão onerosa de uso de área destinada à exploração comercial, no ramo alimentício, denominada região 1, localizada no late Clube de Brasília	<u>Receita:</u> - Mensal de R\$ 4.687,50 - Anual de R\$ 56.250,00	Edital em elaboração. Abertura prevista para a segunda quinzena de agosto		
05/2022	Contratação de empresa para execução de obra de reforço e reabilitação estrutural da edificação da antiga sauna do late Clube de Brasília	R\$ 600.000,00	Edital publicado em 01/07/2022 Abertura agendada para o dia 19/07/2022		

06/2022	Contratação de empresa especializada em fornecimento de materiais de expediente para aquisições eventuais e futuras	R\$ 146.054,12	Edital publicado em 24/06/2022 Abertura agendada para o dia 12/07/2022		
07/2022	Contratação de empresa especializada em fornecimento e locação de máquina para café torrado em grão gourmet e fornecimento de café moído	R\$ 136.496,00	Edital em elaboração. Abertura prevista para a segunda quinzena de agosto		
08/2022	Concessão onerosa de uso de área destinada à exploração comercial, no ramo alimentício, denominada região 2, localizada no late Clube de Brasília	-	Edital em elaboração. Abertura prevista para o segundo semestre de 2022		
09/2022	Concessão onerosa de uso de área destinada à exploração comercial, no ramo de revenda varejista de combustíveis	-	Termo de Referência em elaboração. Licitação prevista para o segundo semestre de 2022		
PREGÃO ELETRÔNICO	OBJETO	VALOR ESTIMADO	LICITANTE VENCEDORA	VALOR ADJUDICADO	ECONOMIA (R\$)
01/2022	Aquisição de materiais e equipamentos esportivos para a Diretoria de Esportes Individuais e a Diretoria de Esportes Náuticos, visando o desenvolvimento esportivo dos atletas em formação permanente do late Clube de Brasília, na forma do programa de formação de atletas do CBC – comitê brasileiro de clubes, e em atendimento ao termo de execução nº 26/2021, firmado entre o ICB e o CBC	R\$ 29.900,00	<u>LOTE 01</u> Century Comercial Eireli	R\$ 28.900,00	R\$ 1.000,00
		R\$ 158.692,50	<u>LOTE 02</u> Revogado	-	-
		R\$ 37.250,00	<u>LOTE 03</u> Sporthaus Comércio de Artigos Esportivos Eireli	R\$ 37.199,99	R\$ 50,01
		R\$ 3.700,00	<u>LOTE 04</u> Revogado	-	-
		R\$ 2.484,55	<u>LOTE 05</u> Deserto	-	-
		R\$ 19.707,80	<u>LOTE 06</u> Deserto	-	-
		R\$ 18.370,10	<u>LOTE 07</u> Deserto	-	-
		R\$ 27.932,40	<u>LOTE 08</u> Deserto	-	-
		R\$ 28.677,80	<u>LOTE 09</u> Active Sailing Acessórios	R\$ 26.000,00	R\$ 2.677,80

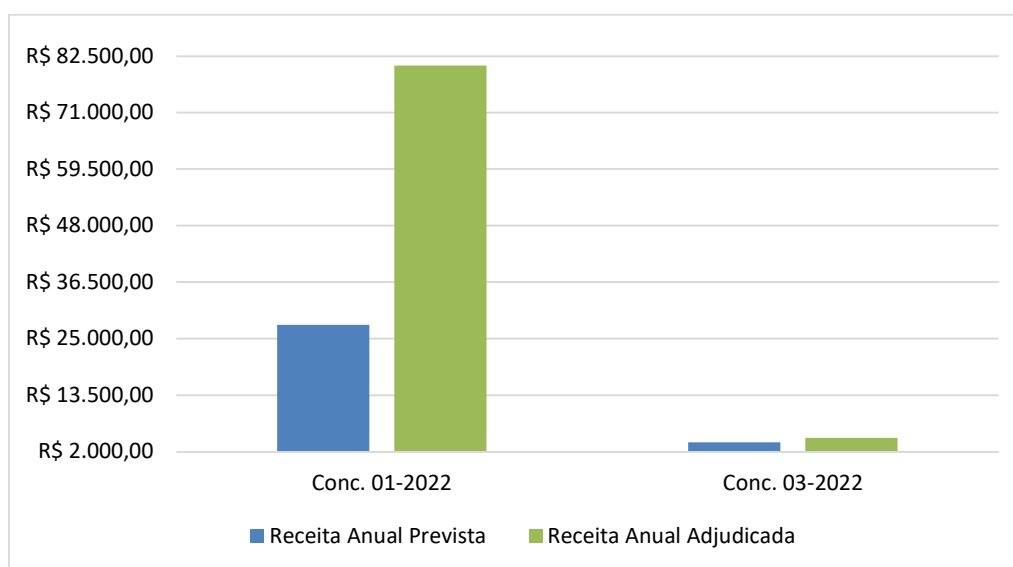
			Náuticos e Esportivos LTDA		
		R\$ 19.684,60	LOTE 10 Active Sailing Acessórios Náuticos e Esportivos LTDA	R\$ 14.500,00	R\$ 5.184,60
		R\$ 4.980,00	LOTE 11 Sporthaus Comércio de Artigos Esportivos Eireli	R\$ 4.949,96	R\$ 30,04
		R\$ 117.069,84	LOTE 12 2 Fit Comercial LTDA	R\$ 105.934,56	R\$ 11.135,28
02/2022	Aquisição de materiais e equipamentos esportivos para a Diretoria de Esportes Individuais e a Diretoria de Esportes Náuticos, visando o desenvolvimento esportivo dos atletas em formação permanente do late Clube de Brasília, na forma do programa de formação de atletas do CBC – comitê brasileiro de clubes, e em atendimento ao termo de execução nº 26/2021, firmado entre o ICB e o CBC	R\$ 158.692,50	LOTE 01 Fracassado	-	-
		R\$ 2.484,55	LOTE 02 Deserto	-	-
		R\$ 19.707,80	LOTE 03 Fracassado	-	-
		R\$ 18.370,10	LOTE 04 Fracassado	-	-
		R\$ 27.932,40	LOTE 05 Fracassado	-	-

Ressalta-se que os pregões eletrônicos acima descritos são decorrentes dos procedimentos para aquisição dos materiais e equipamentos esportivos em razão do cumprimento do Termo de Execução nº 26/2021, em virtude do Ato Convocatório nº 09 do Comitê Brasileiro de Clubes. Desta forma, salientamos que os recursos empregados nas aquisições são provenientes do CBC e as normas observadas para os procedimentos de aquisição foram as do CBC e não as do late Clube de Brasília.

Registra-se, ainda, que, considerando os preços estimados dos certames licitatórios realizados no 1º semestre de 2022 e os valores adjudicados até a presente data, o late obteve economia de R\$ 20.077,73 (vinte mil e setenta e sete reais e setenta e três centavos), conforme demonstrado no gráfico abaixo:



Já em relação à receita prevista, considerando os valores mínimos estipulados nas concorrências realizadas no 1º semestre de 2022, o late obteve um ganho anual de R\$ 85.380,00 (oitenta e cinco mil trezentos e oitenta reais), ou seja, 170% (cento e setenta por cento) a mais do que o valor inicialmente estimado, conforme demonstrado no gráfico abaixo:



Os certames supracitados buscaram selecionar as propostas mais vantajosas e adequadas para o late, em igualdade de condições entre os licitantes, considerando todos os aspectos técnicos e econômicos associados, em total atendimento aos interesses do quadro social do late Clube de Brasília e em atenção ao que determina o Estatuto Social, a Resolução Normativa nº 001/2012 e 001/2016.

Nesse passo, destacamos três certames licitatórios que tiveram grande relevância para o Clube, quais sejam: **Concorrência nº 01/2022**, cujo objeto é a concessão onerosa de uso de áreas destinadas à exploração comercial de venda de materiais esportivos, vestuário esportivo e de banho, bem como acessórios diversos para o público do late Clube de Brasília; **Concorrência nº 03/2022**, cujo objeto é a concessão onerosa de uso de área destinada à exploração comercial de serviços de podologia para o público do late Clube de Brasília e o **Pregão Eletrônico nº 001/2022**,

cujo objeto é aquisição de materiais e equipamentos esportivos para a Diretoria de Esportes Individuais e a Diretoria de Esportes Náuticos, visando o desenvolvimento esportivo dos atletas em formação permanente do late Clube de Brasília, na forma do programa de formação de atletas do CBC – comitê brasileiro de clubes, e em atendimento ao termo de execução nº 26/2021, firmado entre o ICB e o CBC.

Não obstante, foi publicado no 1º semestre de 2022 o Edital Convocatório sob a modalidade concorrência de nº 05/2022, que tem por finalidade a contratação de empresa para execução de obra de reforço e reabilitação estrutural da edificação da antiga sauna do late Clube de Brasília, a qual será realizada no 2º semestre de 2022. Ressalta-se que o certame licitatório supracitado é a primeira etapa para adequação do prédio da Antiga Sauna, que, conforme sugestão do r. Conselho deliberativo, poderá ser posteriormente destinado a instalação de um centro de treinamento aos atletas do Clube, conforme se nota na ata das reuniões ordinária e extraordinária do Conselho Deliberativo, realizadas em 15/12/2021.

Resolução Normativa nº 001/2016, de 23/02/2016

1) Regularização de 2 (dois) contratos de *personal trainer* e fisioterapia individualizada, rescindindo os contratos de permissão de uso anteriormente celebrados com os profissionais Jhonnat Dheferson Sousa da Silva e Leandra Alvarenga Reis Marques, respectivamente;

2) Elaboração de 29 (vinte e nove) contratos de autorização de uso; Foi regularizada a utilização das áreas de pintura e reparo em embarcações, cuja exploração se encontrava com a vigência contratual expirada ou sem formalização por meio de instrumento contratual. As empresas autorizadas são: **NATANAEL BARBOSA FERREIRA ME** e **JUNIOR SALES CARDOSO 64341372300**.

Houve, ainda, regular tramitação e instrução dos processos de autorização de uso de espaço físico do Clube para comercialização de produtos e/ou exploração de serviços, em estrita observância ao que determina o artigo 3º e seguintes da norma.

3) Elaboração de 7 (sete) contratos de permissão de uso, por meio dos quais foi regularizada a exploração de serviços esportivos no âmbito do Clube, tais como as aulas da modalidade tênis e tênis de mesa, que até então se encontravam com contratos emergenciais com a vigência expirada.

Os permissionários de tênis são: **DUMONT E VIEIRA ESPORTES LTDA; CENTRO DE TREINAMENTO, EVENTOS E COMERCIO DE ARTIGOS ESPORTIVOS ANDRE BRASIL LTDA; JOÃO PEREIRA DE CARVALHO NETO 36510286120; LICIO SILVA DE ALMEIDA GRANGEIRO 07508920178; RAMSES SILVA CARDOSO 60327006153; e I A DE MEDEIROS – ME**. Já a permissionária de tênis de mesa é a empresa **LUCIANA BAPTISTA COUTINHO 01270961160**.

4) Elaboração de 2 (dois) contratos de concessão, por meio dos quais foi regularizada a exploração da Boutique da Academia e do late Shopping e da Podologia, visto que as áreas até então vinham sendo exploradas por meio de contratos emergenciais que se encontravam com a vigência expirada.

A concessionária da Boutique da Academia e do late Shopping é a empresa **RS SAMPAIO CONFECÇÕES LTDA**. Já a concessionária da podologia é a empresa **SALAO INSTITUTO DE BELEZA AMPARO RODRIGUES LTDA**.

Resolução Normativa nº 001/2022, de 24/02/2022:

1) Elaboração de 16 (dezesesseis) contratos mediante dispensa de cotação (art. 11, §2º e art. 13), salientando que as contratações foram devidamente justificadas pela área demandante e posteriormente analisadas pela Diretoria Jurídica, em estrita observância às disposições normativas vigentes.

Além das atividades diárias, o Setor de Licitações e Contratos presta auxílio e suporte à Comissão Permanente de Licitação do late Clube de Brasília, sendo que na 28ª reunião ordinária do Conselho Diretor, realizada em 17/01/2022, os limites para as dispensas e para as modalidades de licitação foram reajustados, com base no IGP-M da Fundação Getúlio Vargas - FGV, conforme previsão contida no art. 6º, parágrafo único, da Resolução Normativa nº 001, de 24/04/2012, que institui normas gerais para licitações e contratos no âmbito do Clube.

Os limites atuais para as dispensas de licitação são: R\$ 139.230,98 para obras e serviços de engenharia; R\$ 69.615,50 para compras e demais serviços e R\$ 55.961,03 para as alienações de bens. Esses valores serão atualizados no segundo semestre, conforme determina a norma.

Por todo exposto, avaliamos que no 1º semestre de 2022 as atividades desempenhadas pelo Setor de Licitações e Contratos tiveram considerável aumento e caminharam em perfeita sintonia com as normas estatutárias e regulamentares do late Clube de Brasília, visto que o setor executou atividades de suma importância para o Clube, dando continuidade às ações de regularização à luz dos normativos vigentes, com vistas ao melhor controle interno e o cumprimento das disposições normativas e regulamentares do Clube.

VICE-DIRETORIA TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

Vice-Diretor de Tecnologia e Inovação: **Marcello Katallinic Dutra**

Composição: 1 (uma) auxiliar administrativo, 1 (um) técnico em manutenção, 2 (dois) técnicos de informática, 1 (um) programador e 1 (um) coordenador.

I. DA ADMINISTRAÇÃO

A Vice – Diretoria de Tecnologia e Inovação é responsável pelo gerenciamento de todo o processo evolutivo na área da Tecnologia e Inovação do clube, ficando diretamente correlacionada ao desenvolvimento das mais diversas atividades do ICB.

Atualmente composta por 6 (seis) colaboradores, no primeiro semestre de 2022 foi realizado o remanejamento de uma auxiliar administrativo, visando a otimização e

auxílio na organização e gerenciamento dos processos administrativo do setor, bem como de um técnico em manutenção, para atuar diretamente na instalação e manutenção das câmeras do clube.

Dentre as atividades desenvolvidas estão: o gerenciamento do sistema integrado de gestão empresarial (ERP) Benner, suporte técnico, gerenciamento de aquisição e manutenção dos equipamentos de monitoramento e, todas as demais atividades relacionadas à Tecnologia da Informação do ICB.

II. DOS CONTRATOS GERIDOS

Encontram-se atualmente sob a gestão da Vice – Diretoria de Tecnologia e Inovação 21 (vinte e um) contratos, conforme demonstrado na tabela abaixo:

CONTRATOS – VICE DIRETORIA DE TECNOLOGIA E INOVAÇÃO				
Nº DO CONTRATO	EMPRESA	OBJETO	VALOR TOTAL	VIGÊNCIA
012/2022	DocuSign Brasil Soluções em Tecnologia LTDA	Assinatura eletrônica (3500 assinaturas)	R\$ 63.210,00	15/03/2022 a 31/01/2023
021/2021	Sauter Tecnologia e Serviços LTDA	Mensagem eletrônica (e-mail)	R\$ 42.282,00	29/01/2021 a 29/01/2023
015/2022	IDT Brasil Telecomunicações LTDA	Prestação de serviços de telecomunicações e locação de equipamentos de telefonia	R\$ 60.000,00	13/04/2022 a 13/04/2023
026/2022	LGPDNOW Tratamento e Hospedagem de Dados EIRELI	Prestação de serviços de consultoria de SI (Segurança da Informação) e serviços jurídicos	R\$ 45.713,50	150 horas Assinatura: 20/04/2022
048/2020	Nox Soluções Tecnológicas	Aquisição de solução de backup e suporte técnico	R\$ 7.182,00	27/04/2020 a 27/04/2023
028/2022	LGPDNOW Tratamento e Hospedagem de Dados EIRELI	Implementação de sistema de governança digital da LGPD	R\$ 65.340,00	28/04/2022 a 28/04/2023
037/2022	DataEnv Inovações LTDA	Prestação de serviço de aluguel de servidores e infraestrutura no <i>datacenter</i> , com acesso cooperativo à internet	R\$ 4.680,00	17/05/2022 a 17/05/2023
043/2020	Aguinaldo Vieira (GuinaWeb)	Manutenção do site do late	R\$ 42.000,00	15/05/2020 a 15/05/2023
041/2021 *	Benner Sistemas S.A	Licença de direito de uso definitivo de <i>software</i> com serviços eventuais de implantação, treinamento, customização, manutenção e suporte técnico	R\$ 120.517,20	21/06/2021 a 21/06/2022
071/2022	Aguinaldo Vieira (GuinaWeb)	Instalação, customização e envio de e-mail marketing semanal em formato HTML	R\$ 22.440,00	27/06/2022 à 27/06/2023
051/2021	Benner Sistemas S.A	Cessão de direito de uso temporário de <i>software</i> com serviços eventuais de implantação, treinamento, customização, manutenção, suporte técnico e de data center na modalidade SAAS	R\$ 50.000,00	15/07/2021 a 15/07/2022
095/2017	TecnoServe Serviços de Informática LTDA	Locação de impressoras e multifuncional	R\$ 45.960,00	01/08/2017 a 01/08/2022
064/2020	APM Penna ME	Manutenção do sistema TechSoft	R\$ 43.714,92	13/08/2020 a 13/08/2022

018/2019	Claro S.A	Prestação de serviços de telefonia móvel, fixa e internet (link dedicado)	R\$ 40.483,20	03/09/2019 a 31/12/2022
105/2019	A. Telecom Teleinformática LTDA	Prestação de serviços de solução corporativa de <i>wireless</i>	R\$ 88.608,00	26/09/2019 a 26/09/2022
105/2021	DataEnv Inovações LTDA	Serviços de Cloud Computing	R\$ 42.000,00	01/10/2021 a 01/10/2022
106/2021	DataEnv Inovações LTDA	Solução de segurança <i>firewall</i>	R\$ 48.000,00	01/10/2021 a 01/10/2022
109/2021 **	W e P Serviços de TI LTDA	Prestação de serviço de desenvolvimento de aplicativo para o iate	R\$ 50.000,00	15/10/2021 a 12/02/2022
052/2021	IVVA Tecnologia e Inovação LTDA	Plataforma de comunicação integrada através do WhatsApp	R\$ 27.00,00 + R\$ 20.00,00 (implantação)	15/10/2021 a 15/10/2022
114/2021	Pacto Soluções Tecnológicas LTDA - EPP	Suporte e atualização do <i>software</i> módulo de gestão de academias pacto	R\$ 11.405,88	21/11/2021 a 21/11/2022
116/2021 **	W e P Serviços de TI LTDA	Prestação de serviço de desenvolvimento de <i>software</i> para o late	R\$ 48.500,00	10/12/2021 a 09/04/2022
137/2021 **	W e P Serviços de TI LTDA	Prestação de serviço de design, reescrever banco de dados e desenvolvimento de <i>software</i>	R\$ 60.000,00	20/12/2021 a 18/06/2022

* : Contrato em processo de renovação.

** : Vigência expirada, entretanto o serviço ainda não foi finalizado.

CONTRATOS CELEBRADOS 2022			CONTRATOS RENOVADOS 2022	
CONTRATO	EMPRESA	OBJETO	CONTRATO	EMPRESA
012/2022	DocuSign Brasil	3500 assinaturas digitais	021/2021	Sauter Tecnologia
015/2022	IDT Brasil	Telefonia VOIP	048/2020	Nox Soluções
028/2022	LGPDOWN	Governança digital LGDP	043/2020	GuinaWeb
037/2022	DataEnv Inovações	Aluguel de servidores		
071/2022	GuinaWeb	E-mail marketing		

EM PROCESSO DE CONTRATAÇÃO		
EMPRESA	OBJETO	STATUS
DataEnv Inovações LTDA	Prestação de serviços de aluguel de servidores em complementação ao Contrato nº 037/2022.	Aguardando ratificação da Comissão Permanente de Licitação (dispensa de licitação)
DocuSign Brasil Soluções em Tecnologia LTDA	Prestação de serviços de licença de uso de <i>software</i> e assinatura eletrônica com 7.000 envelopes.	Aguardando parecer da Diretoria Jurídica quanto a solicitação de Inexigibilidade de licitação
Centra IT Tecnologia da Informação LTDA	Prestação de serviços de <i>assessment</i> com levantamento e organização física e lógica de conectividade de Switch e Wi-Fi	Aguardando assinatura da empresa

Dados atualizados até: 07/07/2022

III. DA INFRAESTRUTURA

▪ Monitoramento

A Vice – Diretoria de Tecnologia atua na instalação, manutenção e aquisição dos equipamentos de monitoramento do clube, sendo que, atualmente encontram-se instaladas nas dependências do late 153 câmeras localizadas nas mais diversas áreas, conforme demonstrado abaixo:



Área Sul
69 Câmeras

Área Sul



Área Central
80 Câmeras

Área Central



Área Norte
4 Câmeras

Total de câmeras
153

Área Norte

Durante o primeiro semestre do ano de 2022, foram realizadas a aquisição de 30 (trinta) câmeras, entre as marcas Hikvision, Intelbras e Vivotek objetivando o aumento da cobertura do sistema de monitoramento do lake.

CÂMERAS INSTALADAS 1º SEMESTRE/22	
Quantidade	Local
5	Área Norte
1	Secretaria de Esportes Individuais
1	Secretaria Náutica
3	Secretaria Social
1	Recepção – Sec. Social
1	Portaria Norte
1	Portaria do Tênis
2	Portaria Central
1	Área Externa (Concierge)
1	Brinquedoteca CIATE
1	Recepção da Academia
1	Portaria da Piscina Semiolímpica
1	Piscina do Feijão
1	Área Náutica (pátio)
1	Espaço Gourmet Náutica
TOTAL	20

Observação: As câmeras adquiridas estão em processo de instalação de forma que somente 20 foram instaladas até o momento.

Além das instalações, estão também entre as principais realizações na área de monitoramento neste primeiro semestre:

- Manutenção preventiva bimestral consistentes na limpeza de câmeras, reajuste de ângulos, atualização de firmware, troca de conectores, filtro de *stream*, troca de câmeras com defeito, backup de imagens, e auxílio ao Setor de Monitoramento (DOL) como: controle de tráfego de imagens, ajuste nas taxas de frames obedecendo as configurações prevista por cada fabricante, alteração no posicionamento da gravação das imagens conforme movimentação dos locais.
- Migração de software SIM Plus para a nova versão SIM Next da Intelbras, de forma que, houve uma melhoria na reprodução das imagens gravadas, aumentando a taxa de *frame rate*, gerando assim ganho na qualidade de visualização e reprodução das imagens.
- Alteração do armazenamento de imagens dos setores/áreas: Patrimônio, Área Norte, Tênis e Estacionamento Grande, de forma a aumentar os dias de gravação armazenados de 10 (dez), para 25 (vinte e cinco) dias.
- Instalação de NVR Hikvision no CPD principal.
- Complementação do sistema de proteção contra surtos atmosférico em QDC elétrico que alimentam câmeras IP da área externa do Clube.
- Migração de 05 (cinco) câmeras IP Vivotek que estavam vinculadas ao sistema Digifort, para o sistema IVMS da Hikvision. Com isso foi necessário a realização de *upgrade* nos gravadores da Hikvision para que pudessem adotar estas câmeras de forma correta.
- Implantação temporária de 5 (cinco) câmeras para o evento “Festa Junina”.
- Realizada a manutenção em 3 (três) câmeras Hikvision onde foi feito a troca de placa de energia.
- Troca de HD do gravador Intelbras do Patrimônio e Secretaria de Tênis.

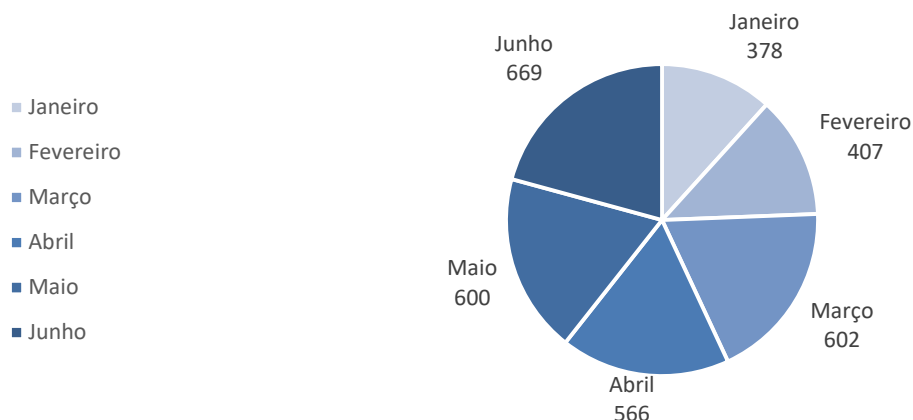
▪ **Assinatura Eletrônica**

O software contratado para assinatura eletrônica visa a otimização e celeridade na assinatura dos documentos tramitados internamente.

Em janeiro, foram contratados 3500 envelopes para atender o clube durante o ano de 2022. No entanto, somente no primeiro semestre houve o consumo total de 3.222 envelopes, conforme demonstrado no gráfico abaixo:

Quantidade de envelopes enviados - 1º semestre/2022

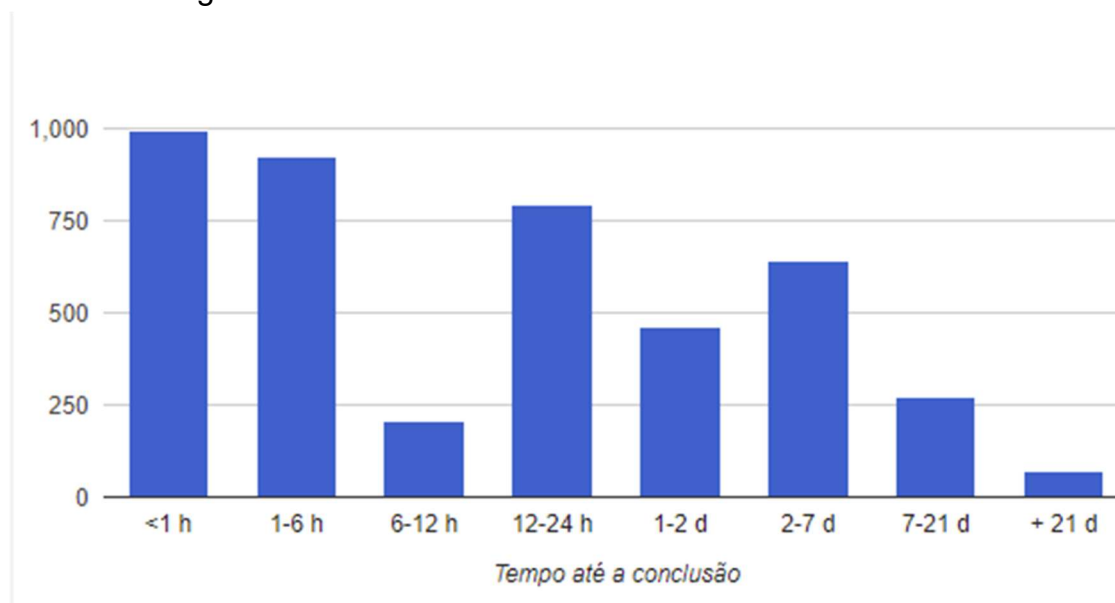
Dados: relatório Docusign



Total: 3 222

Desta forma, em razão da necessidade de complementação e aumento no número de envelopes disponibilizados, está sendo realizado a contratação de 7.000 novos envelopes para suprir as necessidades do late, prezando pela continuidade na prestação dos serviços outrora contratados, de forma a dar continuidade no processo de inovação do Clube.

Não obstante, outro dado relevante a ser informado diz respeito à celeridade na assinatura dos documentos promovidos pelo *software* no último ano, conforme demonstra o gráfico abaixo:



Dados do período: 07/07/2021 à 07/07/2022

IV. DAS REALIZAÇÕES NO SISTEMA ERP (BENNER)

Dentre as atividades desempenhadas no sistema BENNER estão: suporte e apoio nas realizações das demandas e processos internos relacionados ao uso do

software, abertura de chamados para resolução de problemas e tratamento de erros, configuração e controle do acesso Cloud Benner nos computadores, entre outras atividades a ele vinculado.

Realizações no sistema Benner - Contábil:

- Configuração de um Layout de importação para importar 9000 ativos corrigidos pela Contabilidade.
- Realização de ajustes em 13000 plaquetas de ativos para permitir a baixa e a importação do inventário novo de ativos.
- Realização da parametrização e prestamos auxílio para a contabilidade corrigir os erros de validação do SPED ECD 2022.
- Correções do custo médio de vários itens, para corrigir erros de diferença de valores no fechamento de estoque mensal.
- Correção do saldo de vários contratos, pois o sistema estava apresentando erros no cálculo de saldo atual e saldo já utilizado.
- Auxílio nos fechamentos contábeis referentes a integração do sistema Benner RH com o sistema Benner Corporativo.
- Correção de erros na integração de provisões com diferença de valor contábil.
- Correção de erros no valor do “Comprometido do orçamento” de várias contas, e na rotina de remanejamento de saldos.
- Configuração para a emissão das obrigações Legais: REINF 2022 e EFD ICMS/IPI 2022.
- Auxílio à Contabilidade na identificação de registros de origem RH com diferença contábeis, que estava impactando nos fechamentos mensais.

Módulos/Relatórios disponibilizados e/ou melhorados
Itens adquiridos por conta
Acompanhamento de contratos (detalhado)_v2
Comprovante de pagamento - iate 2
Depreciação analítica dos itens por conta e período_não_baixados
Depreciação analítica dos itens por conta e período_apenas_baixados
Itens adquiridos por conta_somente_não_baixados
Execução Orçamentária - Projetos de Investimentos_V2
Balancete de Materiais - late (Diferenças)

Realizações no sistema Benner - Recursos Humanos

- Auxílio na parametrização de novas verbas e integrações.
- Parametrização e correção de divergências de envio no processo do E-SOCIAL 2022.
- Parametrização visando a importação dos XML enviados pelo sistema da SESMO, para atender requisitos do E-SOCIAL.

- Configuração dos novos rateios para atender os contratos do RH do ano 2022 ("MEDICINA DO TRABALHO 2022", "RATEIO SEGURO DE VIDA 2022", "VALE ALIMENTAÇÃO 2022)
- Configuração da customização da folha CBC para ser apresentado no sistema RH WEB,
- Parametração para ajustes e correção da integração financeira e contábil.
- Parametrações de correções, na rotina de integração financeira e contábil.
- Importação dos comprovantes de rendimento dos funcionários referentes ao imposto de renda do ano calendário 2021.

Módulos/Relatórios disponibilizados e/ou melhorados
Aviso prévio do empregador para dispensa do empregado sem demissão gerada
Relação de funcionários demitidos_v2
Relatório de portal da transparência
LISTA FUNCIONARIOS - Tipo, cargo, data de nascimento, telefone
Relação dos Salários de Contribuição_V2
LISTA FUNCIONARIOS - Prazo contrato determinado
Relação de Líquidos_V3
Relação de colaboradores ativos - late_V2
Relação de colaboradores admitidos no período_v3
Descontos Sabin, SESC, SESI, Mens, CIATE

Realizações no sistema Benner – Bens Patrimoniais

- Correção de layout do relatório “Mapa de Cotação Demonstrativo de Preços”.
- Correção de diversos Mapas de Cotação que estavam apresentando erro na ordem do ganhador.
- Ajuste de diversos Mapas de Cotação onde o usuário cadastrou informação divergente da NF emitida pelo fornecedor.

Módulos/Relatórios disponibilizados e/ou melhorados
Mapa de Cotação_V3
Mapa de Cotação_V4
Balancete de Materiais - late (Diferenças)

Realizações no sistema Benner – Contratos

- Correção dos erros no sistema reportados pelo Setor de Contratos.

Realizações no sistema Benner – Financeiro

- Correção de diversos erros de integração com o TechSoft.

- Auxílio aos setores na criação, liberação e confirmações de “Requisições” e “Solicitações de Pagamento”.

V. DAS MELHORIAS NO SISTEMA TCF

- Criação/alteração de Stored Procedures e Views no Banco de Dados do TCF para integração com o APP do clube.
- Criação de convites vendidos aos sócios com emissão exclusiva no sistema interno do clube.
- Criação de 2 opções de pagamento, de forma que o operador do sistema deverá selecionar a forma mais adequada.
- Desenvolvimento de novo relatório financeiro relacionado aos cursos vendido no clube e na internet.
- Desenvolvimento da integração com a plataforma de WhatsApp (ChatBot) das funcionalidades de "Achados e Perdidos", "Reserva de Churrasqueira" e "Academia"
- Alterações nos cadastros de “curso” e “turma”, bem como na forma de cobrança das escolinhas.
- Criação de indicador no cadastro “turma” para apontamento da necessidade de cobrança de mensalidade.
- Inclusão da consulta, cadastro de validade e imagem do exame médico na funcionalidade que apresenta a ficha cadastral do associado (Clube - Cadastro - Sócios e Dependentes).
- Criação do alerta “2ª consulta” de cursos dos alunos, para que tenha a opção para reativar matrículas canceladas.

VI. DAS MELHORIAS E PROJETOS REALIZADOS

➤ **Aparelhos de telefonia VOIP:**

Através da contratação da empresa IDT Brasil Telecomunicações LTDA, está sendo possível a implantação da telefonia VOIP/SIP no clube, com vistas à redução nos custos de telefonia fixa, inovação e segurança.

➤ **Aquisição de novos computadores**

Face à necessidade de modernização, e aquisição de novas máquinas foi realizada a compra de 7 (sete) notebooks e 33 (trinta e três) computadores, disponibilizados aos mais diversos setores do Clube.

➤ **Aquisição de Switches**

Diante da necessidade de modernização e melhorias na rede de dados do clube, foi realizada a aquisição de 4 switches. Os quais foram instalados na: Sauna, Patrimônio e late TV.

➤ **Catraca com reconhecimento Facial Piscina Semiolímpica.**

Foi instalado catraca com reconhecimento facial na piscina Semiolímpica visando o controle de acesso dos alunos matriculados nas escolinhas de natação.

➤ **Upgrade em 34 computadores**

Realização de upgrade em 34 (trinta e quatro) computadores.

➤ **Contratar CLOUD para o Software RFID**

Foi contratado serviço de CLOUD, visando a instalação do servidor para gerenciamento do sistema RFID do Patrimônio.

➤ **Plataforma p/ Gerenciar WhatsApp WEB**

Objetivando a adequação a Lei nº 12.965 (LGPD), está sendo realizado análise e teste de plataforma de gerenciamento do aplicativo WhatsApp Web para contratação.

➤ **RFID Náutica**

Implementação do sistema RFID no Setor Náutico, com vistas ao maior controle de chegadas e saídas das embarcações.

VII. DOS PROJETO EM ANDAMENTO

- Aplicativo IATE FÁCIL
- Área restrita para os sócios.
- Documentação de toda rede dados físicos e lógica do late Clube.
- Aquisição de 12 computadores para sala de aula do CIATE.
- Substituição dos cabeamentos das câmeras da área externa, por cabos de fibra óptica.
- Contratação de software de gestão dos arquivos enviados em PDF e digitalizados através do DocuSign.
- Desenvolvimento de aplicativo para integração com o sistema TCF - Portal do Sócio e late Fácil.
- Renovação dos contratos com a Embratel, sem reajuste contratual, objetivando melhorias nos links.
- Renovação dos contratos com a R2 Telecom (Link Dedicado de Internet), sem reajuste contratual, com melhoria no link.
- Plataforma de WhatsApp (ChatBot)
- Configuração do Portal da LGPD
- Desenvolvimento de novo site contemplando todas as exigências da LGPD.

- Iremos testar sistema para gerenciamento dos pedidos nos concessionários que realizam atendimento no campus.
- Está sendo realizado teste em sistema único de monitoramento.

DIRETORIA DE ENGENHARIA

Diretor: **Fausto de Augusto Cezar M. Carneiro**

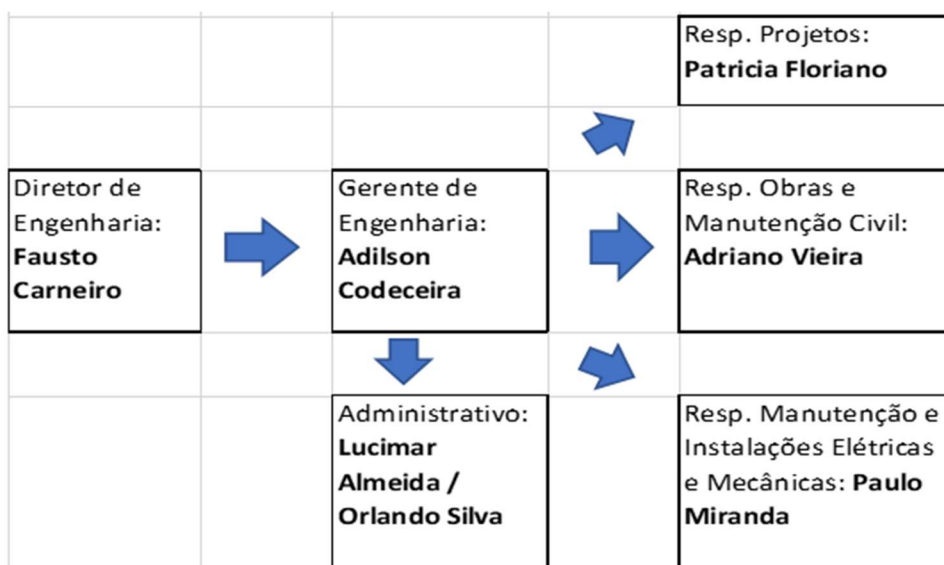
A Diretoria de Engenharia, em cumprimentos às normas do estatuto, vem apresentar os resultados das atividades executadas no 1º semestre 2022, em cumprimento ao art. 88, inciso IX, do Estatuto Dirigente.

De acordo com o Artigo 98, compete ao Diretor de Engenharia:

- I. Planejar e supervisionar a execução das obras e serviços de manutenção, reparos e reformas, executados por empreiteiros e empresas contratadas, ou realizados diretamente pelo IATE;
- II. Cumprir e supervisionar a execução do Plano Diretor de Obras;
- III. Elaborar, à vista de projetos, os orçamentos e os cronogramas de edificações e obras a serem executadas, submetendo-os à aprovação do Conselho Diretor.

Tendo em vista a necessidade de uma maior otimização dos recursos, racionalização dos projetos, monitoramento dos processos internos e implementação de procedimentos e fluxogramas com o foco na qualidade, foi feita uma nova reestruturação da Diretoria de Engenharia através de uma gestão descentralizada e delegação planejada, conforme Organograma a seguir:

ORGANOGRAMA DA DIRETORIA DE ENGENHARIA



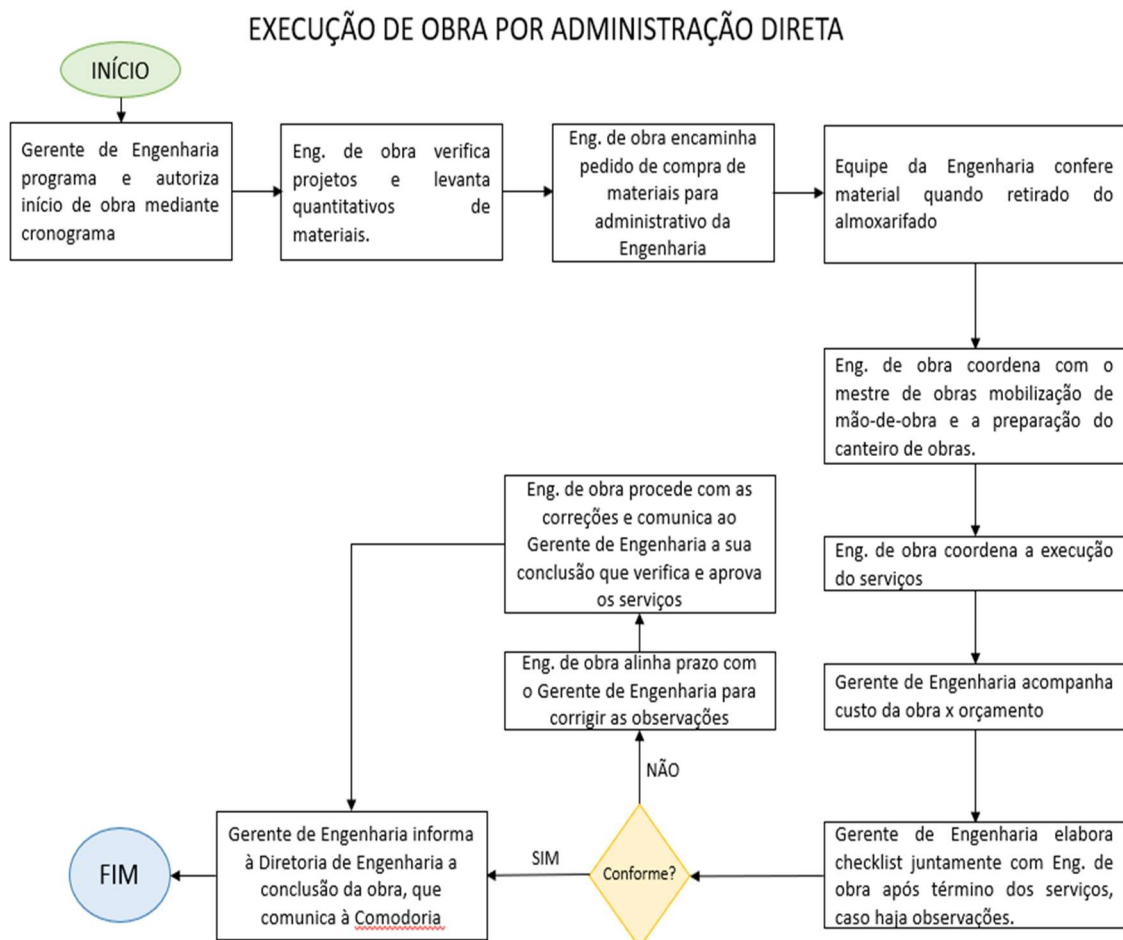
Vale ressaltar, que essa nova reestruturação não gerou nenhuma contratação adicional ao corpo técnico e administrativo existente.

Ademais, foi elaborado o manual de procedimentos das atividades técnicas e administrativas da Diretoria de Engenharia, mediante descrição das rotinas para cada atividade e detalhamento do fluxo dos processos, no intuito de padronizar o “modus operandi” das atividades da Diretoria de Engenharia, da Gerência e de cada um dos

Setores Técnico e Administrativo, proporcionando a racionalização e otimização dos processos internos, com vistas à melhoria da eficiência e qualidade dos serviços prestados e contratados por esta Diretoria.

Seguem abaixo a relação dos procedimentos e fluxogramas das atividades elaborados: (ver exemplo a seguir)

- 1- Fiscalização de Obras
- 2- Execução de obras por administração direta
- 3- Fiscalização de projetos
- 4- Elaboração de projetos
- 5- Manutenção elétrica e mecânica
- 6- Análise de pleitos contratuais
- 7- Atividades administrativas
- 8- Montagem de eventos



Ex: Fluxograma de Execução de obra por Administração Direta

A Diretoria de Engenharia encerrou o 1º semestre de 2022 com um quadro funcional de 64 funcionários, subdivididos da seguinte forma:

Mão de obra Indireta	
Gestão Operacional e Administrativa	01 Gerente.
Obras e Manutenção Civil	01 Engenheiro Civil, 01 Mestre de obras.
Projetos	01 Arquiteta
Manutenção e Instalações elétricas e mecânicas	01 Supervisor de Manutenção, 01 coordenador de Campo, 01 Encarregado-Chefe Setor Elétrico e 01 Técnico de Refrigeração.
Administrativo	02 Assistentes Administrativos.
Mão de obra Direta Efetiva	
Obras e Manutenção Civil	01 encarregado, 14 serventes, 09 pedreiros, 02 carpinteiros, 02 armadores e 01 operador de máquinas.
Elétrica/Hidráulica	08 bombeiros/eletricistas.
Pintura	04 Pintores
Marcenaria	01 encarregado e 03 marceneiros.
Serralheria	01 encarregado, 03 serralheiros.
Refrigeração	01 Ajudante de Refrigeração
Mão de Obra Direta Temporária (Jan/22 a Jun/22)	
Obras	04 serventes

Apresentamos a seguir o quadro das obras concluídas, em andamento no 1º semestre de 2022:

OBRAS/SERVIÇOS CONCLUÍDOS

Item	Descrição	Observação
1	Salas administrativas das piscinas	Fevereiro/22
2	Tribuna do futebol	Fevereiro/22
3	Reforma sala de Dojô	Fevereiro/22
4	SPDA campo de futebol, ginásio da peteca e quadra poliesportiva	Fevereiro/22
5	Cobertura para motos estacionamento tênis	Fevereiro/22
6	Pintura dos aparelhos do espaço atleta	Fevereiro/22
7	Totem carregador de carros elétricos	Março/22
8	Antiga sede de madeira	Março/22
9	Túnel metálico do tênis	Março/22
10	Trocador de roupa bebê	Março/22
11	Fraldário	Março/22

12	Pavimentação externa novo acesso sala de Pilates	Março/22
13	Reforma dos banheiros feminino e masculino campo de futebol	Abril/22
14	Recuperação irrigação campo de futebol	Abril/22
15	Reforma do vestiário masculino piscina semi-olímpica	Abril/22
16	Reforma das quadras de areia drenagem futevolei	Abril/22
17	Reforma do Espaço Viva Mais	Maió/22
18	Reforma do vestiário feminino piscina semi-olímpica	Maió/22
19	Pintura da Guardería da Náutica	Maió/22
20	Construção Depósito do Tênis	Maió/22
21	Revitalização bicicletários	Maió/22
22	Reforma Predio CBC	Junho/22
23	Nova Iluminação da Fonte Luminosa	Junho/22
24	Reforma Sala Avaliação Física da Academia	Junho/22
25	Reforma Sala Power Plate da Academia	Junho/22
26	Reforma Sala de Nutrição da Academia	Junho/22



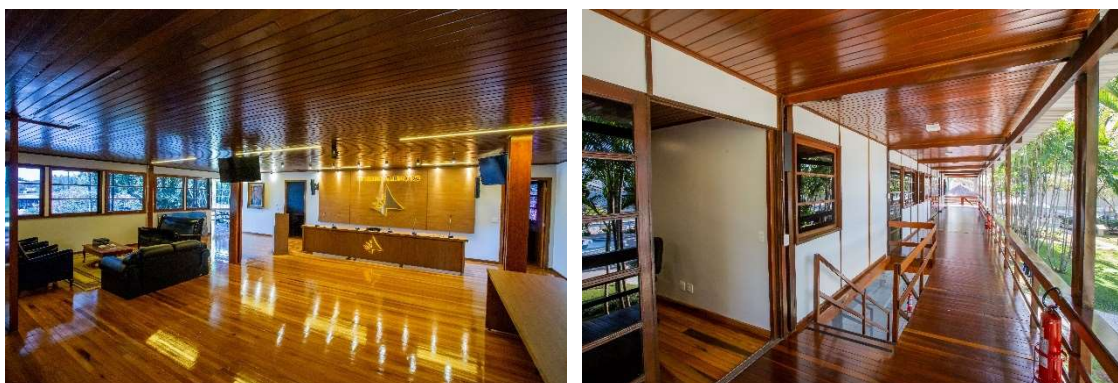
Salas Administrativas da Nataçáo



Espaço Dojô



Reforma Tribuna do Futebol



Reforma Antiga Sede de Social



Espaço Viva Mais

OBRAS EM ANDAMENTO

Item	Descrição	Status	Conclusão
1	Reforma Piscina do Feijão	90%	Julho/22
2	Reforma e ampliação do Restaurante do Farol	20%	Dezembro/22
3	Reforma sala de Spinning	70%	Julho/22
4	Quiosque do vôlei	80%	Julho/22
5	Reforma das cadeiras churrasqueiras e quiosques	90%	Julho/22
6	Pintura da pista de caminhada	70%	Agosto/22
7	Melhorias área externa piscina semi-olímpica coberta	70%	Julho/22
8	Cobertura da Piscina do Toboágua	20%	Agosto/22
9	Ducha do Beach Tênis	90%	Julho/22
10	Ampliação do Estacionamento do Tênis	20%	Julho/22
11	Reforma das Quadras de Tênis	20%	Agosto/22
12	Reforma Iluminação em Led – Guarda corpo pista de cooper beira lago	10%	Julho/22
13	Cobertura Máquina de Gelo	30%	Julho/22
14	Reforma Sauna a Vapor 1 e 2	90%	Julho/22

15	Reforma Quiosque do Brejo	80%	Agosto/22
----	---------------------------	-----	-----------

CRONOGRAMA FISICO E FINANCEIRO OBRAS E REFORMAS 2022

Legenda	Avanço Físico
	Avanço Financeiro

Conta: 1.02.03.01.03.0001 - Edificações, Vias e Acessos																
DESCRIÇÃO DA OBRA	Orçado 2022 (R\$)	Jan	Fev.	Mar	Abr.	Mai	Jun.	Jul	Ago.	Set	Out	Nov.	Dez	EXECUTADO	SALDO	
4.07.083 - Reforma da Tribuna do Futebol Concluída	39.999,96	40 2.637,82 7%	60 15.830,00 40%											18.467,82	-21.532,14	
4.07.082 - Revitalização das Piscinas e Salas Administrativas	50.000,04				50 1.099,98 2%	50 18.867,93 37,74%	6.324,00 13%							26.291,91	- 23.708,13	
4.07.086 - Transposição da sala de Ciclismo Indoor para o Andar Superior	570.000,00				10 121.637,79 21%	20 198.980,24 35%	40	25						320.618,03	- 249.381,97	
	660.000,00														-294.622,24	

CONTA FINANCEIRA 3.02.01.05.02.0003 - Despesas c/Reformas de Edificações, Vias e Acessos																
DESCRIÇÃO OBRA	Orçado 2022 (R\$)	Jan	Fev.	Mar	Abr.	Mai	Jun.	Jul	Ago.	Set	Out	Nov.	Dez	EXECUTADO	SALDO	
4.06.058 - Reforma das Churrasqueiras	65.000,00			914,45 1%	7.877,70 12%		16.433,70 25%		25	25	25	25		25.225,85	-39.774,15	
4.06.072 - Reforma de Banheiros e Vestiários Concluída	29.100,00	106,9 0%	1.740,00 6%	2.700,00 9%	20	30 1.150,60 4%	20 7.900,00 27%	30						13.597,50	-15.502,50	
4.06.060 - Revitalização Completa da Cobertura da Recepção da Secretaria Social	135.000,00								40	60				0	-135.000,00	
4.06.070 - Reforma da Antiga Sede Social - Concluída	50.000,00	50 22.105,81 44%	30 4.943,11 10%	20 6.053,44 12%	162 0%									33.264,36	-16.735,64	
4.06.080 - Reforma e Adequação da Piscina do Feijão	20.000,00					20 720 4%	40	40						720,00	-19.280,00	
4.06.011 - Reforma do Quiosque da Peteca	20.000,00							40	60					0	-20.000,00	
4.06.077 - Reforma das Quadras de Areia - Concluída	9.500,00			50 580 6%	50 1.275,00 13%									1.855,00	-7.645,00	
4.06.085 - Pavimentação entre quadras de Beach tênis com pedra portuguesa e melhoria da ducha - Concluída	15.000,00						100 6.922,00 46%	2.644,00 18%						9.566,00	-5.434,00	
4.07.085 - Substituição de Pisos para Salas de Aulas Coletivas e Ergometria	42.000,00							100						0	-42.000,00	
	385.600,00														-111.094,64	

CONTA FINANCEIRA 3.02.01.05.02.0002 - Despesas c/Reformas de Instalações																
DESCRIÇÃO OBRA	Orçado 2022 (R\$)	Jan	Fev.	Mar	Abr.	Mai	Jun.	Jul	Ago.	Set	Out	Nov.	Dez	EXECUTADO	SALDO	
4.06.032 Substituição de Pneus de Proteção no Cais por Defensas de Madeira Ecológica	75.000,00							20	30	30	20			0,00	-75.000,00	
4.06.086 - Reforma do quiosque da quadra de futevôlei	37.000,00								40	60				0,00	-37.000,00	
4.06.078 - Reforma do Quiosque do Voleibol	12.000,00				40 1.520,00 13%	60 2.620,00 22%	6.150,00 51%							10.290,00	-1.710,00	
4.06.069 - Reforma das Quadras de Tênis	120.000,00		2.142,00 2%	15.963,80 13%					20	30	20	30		18.105,80	-101.894,20	
4.06.088 - Melhoria Iluminação Led Clube	20.000,00								40 11.757,50 59%	60				11.757,50	-8.242,50	
	244.000,00														-215.604,20	

CONTA FINANCEIRA 1.02.03.01.03.0002 - Instalações															EXECUTADO	SALDO
DESCRIÇÃO OBRA	Orçado 2022 (R\$)	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	EXECUTADO	SALDO	
4.07.115 - Cobertura da Portaria da Entrada da Piscina Toboágua	57.900,00							50	50					0,00	57.900,00	
4.07.120 - Revitalização do Restaurante do Farol	1.396.800,00				55.127,27	25.401,16	38.908,28	15	15	15	20	15	5	119.436,71	-1.277.363,29	
	1.454.700,00				4%	2%	3%								-1.219.463,29	

REVISÃO ORÇAMENTO MARÇO 2022 – VALORES APROVADOS NA REUNIÃO DO CONSELHO DELIBERATIVO DO DIA 23/06/2022															EXECUTADO	SALDO
DESCRIÇÃO OBRA	Revisão 2022	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	EXECUTADO	SALDO	
4.06.073 - Piso Viva Mais - Concluída	30.000,00			30	50	20								29.006,24	- 993,76	
				2.700	19.000	7.306										
				9%	63%	24%										
4.06.074 - Apoio Infantil (Fraldário) - Concluída	40.000,00	35	60	5										38.564,00	- 1.436,00	
		4.135	34.429													
		0	1													
4.06.075 - Trocador de Roupa (Natação) - Concluída	15.000,00	35	60	5										10.024,00	- 4.976,00	
		10.024														
		1														
4.06.089 - Revitalização bicicletário - Concluída	16.000,00			20	80									14.400,00	- 1.600,00	
				14.400												
				1												
	101.000,00														-9.005,76	

	Orçado 2022	
4.07.109 Troca Parques da Piscina da Baleia	161.500,00	Em fase de elaboração TR - Termo de Referência
4.07.112 Adaptação da antiga sauna para centro de Treinamento	400.000,00	Em estudo
4.07.114 Recuperação da estrutura da antiga sauna	600.000,00	Em fase de Licitação
4.07.111 Substituição dos chuveiros elétricos do Squash por sistema de aquecimento Solar	110.000,00	Em fase de contratação de Projeto
4.06.082 Reforma da cobertura do Bar da Peteca	660.000,00	Em fase de elaboração de Projetos
4.06.083 Ampliação e adequação do telhado do Bar da Peteca	35.000,00	Em fase de elaboração de Projetos
4.06.019 - Substituição do Piso Fonte Infantil	244.145,42	Em fase de contratação
	2.210.645,42	

EFICIÊNCIA ENERGÉTICA:

Como é do conhecimento de todos, o late Clube vem nos últimos anos investindo na sua infraestrutura energética sustentável, o que não poderia ser diferente em 2022.

Hoje temos água aquecida na grande maioria dos vestiários e piscinas do clube, faltando somente os vestiários do Ed. Multifunções e este último se encontra em fase de contratação de projeto.

Ademais, temos uma usina de geração fotovoltaica que vem gerando em torno de 16.000 KWh/mês.

Nossa usina tem 465 placas fotovoltaicas de 355W cada totalizando 165.075 W e 03 Inversores ABB com potência nominal 27600 W cada.

Possuímos também 1.165 coletores para aquecimento de piscinas, 150 coletores de aquecimento para chuveiros e 25 boilers.

Seguem abaixo os projetos que estão em processo de contratação:

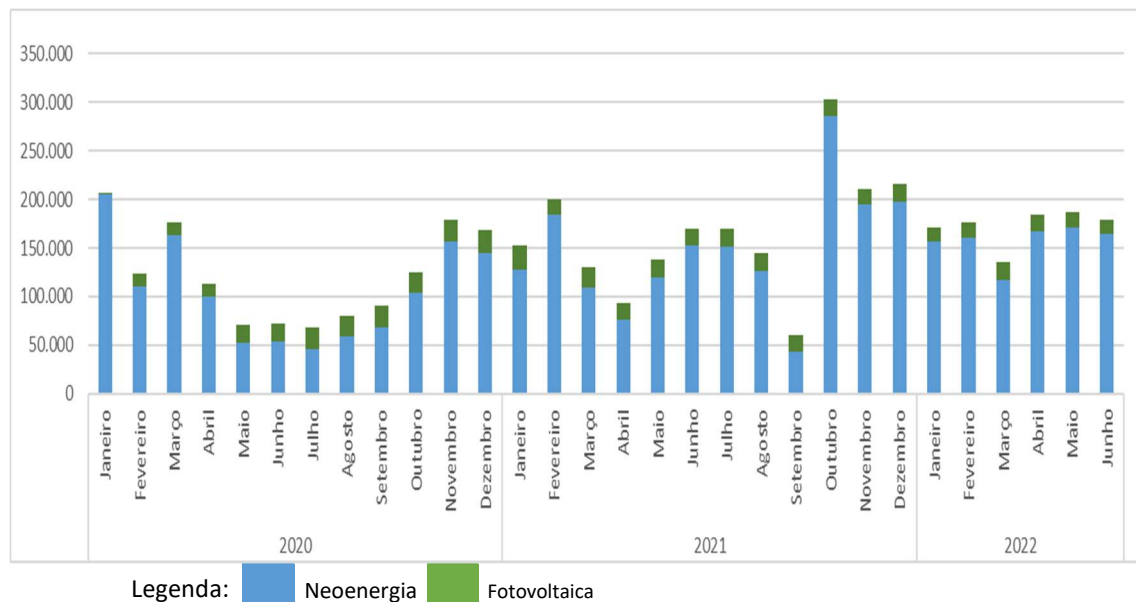
1. Projeto de Aquecimento solar dos chuveiros do Ed. Multifunções.
2. Projeto e execução de automação das caldeiras da sauna.

Em paralelo, solicitamos propostas para elaboração de projeto de automação do sistema de aquecimento das piscinas do clube.

Ademais, a área de Manutenção Elétrica e Mecânica vem monitorando mensalmente o consumo de energia elétrica x geração fotovoltaica, emitindo relatórios mensais para controle e suporte para as tomadas de decisão. (Ver quadro abaixo).

ENERGIA ELÉTRICA - HISTÓRICO												
	VALOR (R\$)	KW	KWh	KWh	KWh	KWh	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	
		DEMANDA	ENERGIA PONTA	ENERGIA F_PONTA	MÉDIA 12 MESES	GERAÇÃO FOTOVOLT	GERAÇÃO FOTOVOLT	% FOTOVOLT	Tarifa - EP	Tarifa - EFP	Tarifa - Dem	
2020	Janeiro	R\$110.811,67	578	2.463	204.585		2.463	1182,10	1,20%	1,4673048	0,4799432	11,8829226
	Fevereiro	R\$64.270,20	550	3.670	110.200		13.273	6181,99	12,04%	1,4364901	0,4657569	11,6827995
	Março	R\$87.566,50	572	4.214	162.850		13.932	6297,67	8,56%	1,422891	0,452029	11,6843485
	Abril	R\$57.394,51	550	1.827	100.239		13.023	5873,53	12,99%	1,41969	0,4510121	11,6580636
	Mai	R\$39.047,25	550	3.563	51.901		18.549	8375,80	35,74%	1,4213829	0,4515499	11,6719644
	Junho	R\$44.682,31	550	7.094	53.479		19.238	8694,98	35,97%	1,4227024	0,451969	11,6827995
	Julho	R\$34.899,73	550	3.158	46.467		21.393	9606,55	46,04%	1,4135176	0,4490512	11,607377
	Agosto	R\$40.120,80	550	3.324	58.923		21.479	9622,35	36,45%	1,4101733	0,4479888	11,5799144
	Setembro	R\$41.547,51	550	1.988	68.269		22.659	10137,65	33,19%	1,408322	0,4474007	11,5647132
	Outubro	R\$58.366,00	550	2.964	103.901		20.615	9186,99	19,84%	1,4027978	0,4456457	11,5193496
	Novembro	R\$80.418,00	550	2.950	156.204		22.964	9925,73	14,70%	1,4456166	0,4322299	13,4305975
	Dezembro	R\$76.194,93	550	1.941	144.410	105119,00	23.739	10441,86	16,44%	1,50505	0,4398609	15,1495084
2021	Janeiro	R\$76.319,46	550	2.805	127.727		25.451	12414,81	19,93%	1,5244524	0,4877927	14,7437523
	Fevereiro	R\$91.270,53	550	2.225	183.915		16.175	6896,98	8,79%	1,4610587	0,4263975	14,7153302
	Março	R\$59.260,11	550	1.973	109.168		20.380	8814,59	18,67%	1,4820099	0,4325118	14,9263435
	Abril	R\$42.637,99	550	654	76.095		17.689	7596,24	23,25%	1,4714597	0,429433	14,820086
	Mai	R\$64.026,67	550	3.112	119.219		18.819	7998,84	15,79%	1,4534897	0,4250407	14,6269782
	Junho	R\$81.381,60	550	1.100	151.992		17.195	8006,18	11,31%	1,5048131	0,4656111	14,7799125
	Julho	R\$86.931,94	550	1.704	150.714		18.446	9209,21	12,24%	1,5548049	0,4992524	15,0124534
	Agosto	R\$85.068,58	550	2.557	126.318		18.278	10334,86	14,47%	1,6669035	0,565426	15,6656164
	Setembro	R\$38.012,52	550	2.464	43.717		16.733	9417,44	38,28%	1,6551676	0,5628067	15,5359545
	Outubro	R\$183.214,97	550	3.257	285.116		17.432	10331,94	6,11%	1,6292259	0,5926997	14,741855
	Novembro	R\$135.639,98	550	1.875	194.495		15.804	10051,93	8,13%	1,680295	0,6360372	14,5213238
	Dezembro	R\$147.489,78	550	2.691	197.338	147151,17	18.704	13131,28	9,48%	1,7342654	0,7020574	13,7304988
2022	Janeiro	R\$121.767,65	550	2.295	155.926		15.410	10818,70	9,88%	1,7342654	0,7020574	13,7304988
	Fevereiro	R\$120.379,32	550	3.888	161.000		14.659	10021,91	9,10%	1,6888420	0,6836693	13,3708729
	Março	R\$ 89.337,92	550	1752	116.765		18.888	12662,74	16,18%	1,6560931	0,6704121	13,11159
	Abril	R\$ 130.239,23	550	2871	166.580		18.079	12665,24	10,85%	1,7305417	0,7005500	13,7010176
	Mai	R\$ 112.091,48	550	3185	170.800		16.158	9341,43	9,46%	1,5723658	0,5781303	13,2253868
	Junho	R\$ 93.926,85	550	3364	164304		14.398	7066,59	9%	1,4823038	0,49080393	13,1878

CONSUMO DE ENERGIA DA NEOENERGIA E GERAÇÃO FOTOVOLTAICA DESDE 2020



MANUTENÇÃO GERAL DO CAMPUS

O setor de manutenção executou no primeiro semestre do ano de 2022, manutenções corretivas e preventivas em diversas áreas do clube. No período que corresponde do dia 01 de janeiro a 30 de junho de 2022 foram atendidas 574 (quinhentos e setenta e quatro) ordens de serviços que são solicitados através de e-mail encaminhado à Diretoria de Engenharia ou por preenchimento da ordem de serviço que fica disponível a cada encarregado do setor da manutenção. O plano de manutenção preventiva e corretiva ocorre conforme descrição do ciclo abaixo:



MANUTENÇÃO GERAL DO CAMPUS SENDO AS PRINCIPAIS:

Substituição de fiação, tubos, conexões, registros, válvulas, torneiras, sifões, cubas, mictórios, vasos, tampos, carrapetas, caixas de descarga, aquecedores, duchas, chuveiros, manutenção de caldeira da sauna cabos, lâmpadas, tomadas, interruptores, disjuntores, reatores, resistência de chuveiros, bombas de água e esgoto, manutenção de caldeira da sauna, serviços de instalações elétrica e hidráulica.

Manutenções em bebedouros, filtro de parede, geladeiras, fogões, freezer, trocador de calor das piscinas, climatizadores e ar condicionado, executados pela equipe de refrigeração.

Conserto e confecção de móveis, esquadrias de madeira, instalações de quadros, reparos em estruturas e pisos de madeira, decks, armários, prateleiras, divisórias, ferragens de portas e janelas, molas, montagem e desmontagem de móveis, executados pela equipe de marcenaria.

Manutenção na estrutura de sustentação dos pneus no cais, soldas de peças danificadas, reforma e confecção de móveis metálicos, confecções e reformas de

guarda corpos e corrimões, alambrados, fechamentos telas, portões, portas metálicas, manutenção em dobradiças, ferrolhos, fechaduras, substituição de telhas e manutenção em telhados, executados pela equipe de serralheria.

Substituição de pisos danificados de cerâmica, granito, porcelanato, demolições e recomposições de paredes, reparos em estruturas de concreto, fixação de guarda corpos e corrimões, fixação de grelhas, pisos emborrachados, recuperações de piso de pedra portuguesa, reparos em pastilha das piscinas, reparos em impermeabilizações, divisórias de granito, balcões e bancadas, confecção de escadas de alvenaria, reparos na pista cooper, revitalização dos guarda corpo da pista de cooper, entre outros serviços, executados pela equipe de manutenção geral/civil.

Pintura em estruturas metálicas, guarda corpos, alambrados, fechamentos, da pista de caminhada, de esculturas, de demarcações de estacionamentos, demarcação da faixa de pedestres e dos quebra-molas, nas paredes e tetos, de bancos das quadras de tênis, das cadeiras das churrasqueiras, do toboágua e dos brinquedos da piscina da baleia, executados pela equipe de pintura.

Manutenção em equipamentos eletrônicos, maquinas industriais e carrinhos elétricos, projetos em automação de equipamentos diversos e manutenção equipamentos fotovoltaicos.

PLANEJAMENTO E CONTROLE DE MANUTENÇÃO

A missão do setor de Manutenção é planejar a atividade de manutenção, programar a sua execução, monitorar e analisar se o serviço foi realizado de forma eficiente e onde existem possível lacunas para melhorias.

Ativos físicos: Elevadores; geradores diesel; Ar condicionado; Carrinho elétrico; Trocador de calor; Caldeira Vapor Saturado; Bebedouros, Geladeiras; Freezer; Micro-ondas; Forno elétrico; Coletor solar; Boiler; etc.

O Plano de Manutenção é elaborado com base itens abaixo:

1_ Mapeamento dos equipamentos e das rotinas de manutenção, com código do fabricante e modelo.

2_ Nível de criticidade: a importância do equipamento em relação a saúde e segurança das pessoas que utilizam, valor financeiro de aquisição e de paralização deste equipamento (o quanto é oneroso ele ficar parado).

3_ Expertise do responsável e sua equipe técnica que trabalham na manutenção preventiva e corretiva.

A partir dos dados levantados dos equipamentos criamos um calendário de manutenção e agendamos as rotinas que serão implementadas:

a) Manutenção Preventiva. Na manutenção preventiva, há a revisão, controle e monitoramento dos equipamentos. Em alguns casos, é preciso de troca de óleo ou de alguma peça geralmente para evitar futuros problemas. Ela é feita de forma periódica, no sentido de mitigar uma possível falha no equipamento.

b) Manutenção Corretiva. Segundo a Norma NBR-5462, a Manutenção Corretiva é efetuada após a ocorrência de uma falha (ou pane), visando recolocar o equipamento em condições de executar sua função destinada. É o tipo de manutenção que toma

mais tempo e normalmente é mais onerosa.

c) Manutenção Preditiva. Análise das vibrações; monitoramento da temperatura; análise das condições dos lubrificantes, monitoramento dos ruídos, medição de corrente e descargas elétricas.

MONITORAMENTO DOS POÇOS ARTESIANOS

A empresa BIOSOLVE CLEAN realiza mensalmente análises físico-químicas da qualidade da água dos quatro poços artesianos que abastecem o clube.

Fornecer relatório de monitoramento os quais apresentados em forma de tabela de comparativo histórico e de ensaios realizados em laboratório acreditado pelo INMETRO.

PROJETOS ELABORADOS PELA ENGENHARIA

PROJETOS CONCLUÍDOS JAN - MAIO 2022	
ITEM	PROJETOS CONCLUÍDOS
1	Projeto de reforma para melhoria da ventilação da sala do Judô
2	Planta de locação para novas quadras de areia
3	Projeto para abertura de porta de acesso ao Pilates e nova calçada de acesso ao Crossfit
4	Planta de demolição / construção e novo layout para novo espaço CBC
5	Projeto de Detalhe das bancadas para reforma das churrasqueiras pequenas
6	Projeto da nova ducha do Beach Tênis
7	Termo de referência de mobiliário para Antiga Sede
8	Mapa para Evento VARANDAS
9	Layout de iluminação para ampliação da musculação da Academia
10	Projeto para Cobertura para máquina de gelo na área das churrasqueiras
11	Projeto para ampliação e fechamento do alambrado do Depósito de Lixo próximo ao Gerador Sul
12	Quiosque do Vôlei – Reforma
13	Reforma do Quiosque da Peteca

A DIRETORIA DE ENGENHARIA FAZ GESTÃO DOS CONTRATOS, CONFORME QUADROS A SEGUIR:

QUADRO I – GERENCIAMENTO DE PROJETOS CONTRATADOS CONCLUÍDOS

PROJETOS CONTRATADOS CONCLUÍDOS				
ITEM	PROJETO	CONTRATO	EMPRESA	VALOR
1	Projetos de Instalações para o	Nº125/2021	LN2G Engenharia	R\$ 9.800,00

	Restaurante do Farol		de Estruturas	
2	Projeto Estrutural completo e da cobertura do deck de madeira do Restaurante do Farol	Nº126/2021	LN2G Engenharia de Estruturas	R\$ 8.300,00
3	Projeto Executivo de Arquitetura para Salão e ampliação da cozinha do Restaurante do Farol	Ordem de serviço Nº 16688	Tony Malheiros	R\$ 15.000,00
4	Projeto de Reabilitação e Reforço Estrutural da Antiga Sauna	Ordem de serviço Nº20429	Paulo Paludo	R\$ 7.340,00

QUADRO II - CONTRATOS VIGENTES

ITEM	NÚMERO	EMPRESA	OBJETO	VL. CONTRATO (R\$)
1	009/22	Bossfit Comércio - Fornecimento e Instalação de piso vinílico	Fornecimento e a prestação de serviços de instalação de piso vinílico da linha INTERWOOD - carvalho rústico, medindo 15,24cm x 91,44cm com 3mm de espessura para a Academia.	41.068,74
2	024/22	Henrix Arquitetura LTDA	Elaboração de projetos de acústica, arquitetura e iluminação para o Salão Social e área adjacente (pérgola) do ICB.	14.000,00
3	010/22	PRO-HAB Construções LTDA	Execução de obra e serviços de ampliação da sala de Spinning da Academia do late Clube de Brasília.	570.000,00
4	036/2022	Atual Design LTDA.	Elaboração de projeto arquitetônico de reforma com acréscimo, reformulação da cobertura e detalhamento da edificação do Bar e Restaurante da Peteca e Beach Tennis.	7.500,00
5	ORDEM DE COMPRA Nº 19582	Lauro Rocha	Elaboração de projeto executivo arquitetônico, layout, paginação de piso/gesso, projeto de marcenaria/serralheria/esquadria/lumintotécnica, detalhamentos, emissão de ART do Espaço Gourmet do Tênis.	15.000,00
6	ORDEM DE SERVIÇO Nº 17513	Willham	Projeto de reforma do espaço Gourmet da Náutica.	9.500,00

QUADRO III – CONTRATOS VIGENTES PERÍODO DE 12 MESES (MANUTENÇÕES)

ITEM	NÚMERO	EMPRESA	OBJETO	VL. CONTRATO MENSAL (R\$)	VIGÊNCIA
1	035/21	Imperio Bombas e Motores Elétricos	Prestação de serviços de manutenção em motobombas.	Conforme Demanda	01/06/2023
2	034/21	J e Locações de Andaimos EIRELI	Locação de caçambas de 5m³	Conforme Demanda	01/06/2023

3	020/19	A3 Manutenção de Elevadores LTDA	Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de plataforma elevatória para PNE.	400,00	09/04/2023
4	142/18	Elevadores Atlas Schindler LTDA	manutenção preventiva e corretiva de 02 (dois) elevadores.	660,00	12/11/2022
5	053/21	Ellos manutencao de elevadores EIRELI	Prestação de serviços técnicos especializados de manutenção preventiva e corretiva de um elevador, localizado na tribuna do tênis, incluindo, quando necessário, a aplicação e/ou substituição peças.	300,00	04/08/2022
6	101/17	Rafael Melo de Sousa 00892223189	Serviço de mão de obra especializada para manutenção nos vidros geral do clube	1.200,00	12/09/2022
7	111/20	Biosolve Ambiental LTDA.	Prestação de Serviços de Coleta, Análise e Potabilização de Água dos 04 (quatro) Poços artesiano	2197,00	11/11/2022
8	039/21	ML Power Generator LTDA	Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em 03 (três) grupos de geradores	2.049,00	28/05/2023
9	038/21	Northec Engenharia Consultoria LTDA	Elaboração de plano de manutenção, operação e controle (PMOC) de sistema de ar condicionado e umidificação.	3.328,72	25/06/2023
10	033/20	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Serviços públicos de esgotamento sanitários e outros	Conforme Demanda	31/12/2022
11	001/21	Companhia Energetica de Brasília-CEB	Fornecimento de energia elétrica	Conforme demanda	31/12/2022

PROJETOS EM DESTAQUE:

1) ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ACÚSTICA, ARQUITETURA E ILUMINAÇÃO PARA O SALÃO SOCIAL E ÁREA ADJACENTE (PÉRGOLA) DO ICB

O projeto para o Salão Social tem como objetivo principal solucionar o problema de reverberação do som.

Devido aos revestimentos e à própria arquitetura, composta de paredes paralelas e pé direito baixo, janelas de esquadria de alumínio já antigas, quando há som ambiente, palestras e/ou bandas no local, a propagação do som não ocorre da melhor maneira e ainda, o som é refletido pelas superfícies e causa um desconforto acústico para quem está no local, causando a incompreensão do que está sendo dito ou cantado. Aliado à essa questão, o salão também carece de um projeto de iluminação eficiente e que valorize o ambiente e as mais diversas utilizações do espaço.

Para a elaboração do projeto de condicionamento Acústico e Iluminação foi contratada a empresa HENRIX ARQUITETURA, composta por profissionais especialistas na área, com bastante experiência, com mais de 600 projetos de variados portes e complexidade.

2) ELABORAÇÃO DE PROJETO ARQUITETÔNICO PARA NOVO TELhado COM AMPLIAÇÃO E REFORMA DA COZINHA DA EDIFICAÇÃO DO BAR E RESTAURANTE DA PETECA E BEACH TENNIS

O telhado do Bar da Peteca apresenta, há alguns anos, vários pontos de infiltração, devido ao caimento insuficiente das calhas e mal dimensionamento das descidas de água pluvial, inclinação inadequada do telhado, perfurações em pontos inapropriados nas telhas e entre outros.

O projeto para o novo telhado da edificação visa sanar os problemas de infiltração, troca do forro existente, que apresenta manchas de infiltração, e ampliação da área coberta para abrigar as mesas de carteados.

Além disso, também será elaborado projeto de reforma e ampliação da cozinha a fim de melhorar o espaço de trabalho e adequações às normas da vigilância sanitária. Essas modificações irão valorizar a edificação e sua arquitetura e, ainda, proporcionar ainda mais comodidade aos sócios do clube.

OBRAS EM DESTAQUE:

1) REFORMA E AMPLIAÇÃO DO RESTAURANTE DO FAROL

A reforma e ampliação do Restaurante do Farol irá atender a urgente demanda dos sócios do clube pela reativação do Restaurante. O local, que inicialmente foi concebido como Bar do Farol, foi crescendo e conquistando os sócios, tanto pela localização privilegiada, pela culinária, bem como pela arquitetura emblemática de autoria do arquiteto José Galbinski.

A reforma do Farol visa, principalmente, o crescimento do conceito de bar para Restaurante do Farol e, para tanto, conta com a construção de uma nova cozinha, projetada pela arquiteta especialista na área Cássia Lott, que aumentará a capacidade de atendimento ao público. Além disso, a reforma também contempla a modernização do salão e novas instalações de banheiros, inclusive banheiro acessível, que antes não havia. O Salão receberá novo revestimento de piso, nova iluminação e todo o restaurante será equipado com novo mobiliário, priorizando o conforto e de referências náuticas. Para aumentar a área de mesas, uma nova cobertura será construída, posteriormente, na área do deck de madeira.

Todos os projetos foram desenvolvidos com a participação e concordância do autor do projeto, arquiteto José Galbinski.

A obra está com avanço físico de 20% e está prevista a sua conclusão em dezembro de 2022.



2) OBRA DE TRANSPOSIÇÃO DA SALA DE SPINNING DA ACADEMIA

A obra de transposição da Sala de Spinning tem por objetivo o aumento da capacidade de alunos e a valorização do espaço físico dessa modalidade.

A nova Sala de Spinning situa-se no 1º pavimento e possui uma vista privilegiada do Lago Paranoá. O partido arquitetônico do projeto de reforma valoriza essa vista fazendo uso da pele de vidro na fachada da sala, de forma a dar continuidade à mesma já existente na edificação e proporciona uma vista quase panorâmica do Lago.

Além disso, o novo espaço conta com uma nova iluminação personalizada para o ambiente, com uso de fita de led coloridas no piso, no teto e nas paredes, com o objetivo de deixar o ambiente mais vivo e estimulante para os praticantes da atividade.



DIRETORIA DE OPERAÇÕES E LOGÍSTICA – DOL
Diretor: **Ronaldo Vieira Teles - 24/11/2021 à 06/04/2022**
Diretor: **Ricardo Mansueto Ferreira – 07/04/2022**

A Diretoria de Operações e Logística, em cumprimento às normas estatutárias, apresenta o Relatório Semestral de Atividades, pertinente ao primeiro semestre do ano de 2022. De acordo com o Art. 99, compete ao Diretor de Operações e Logística: planejar e executar as operações internas e externas que envolvam serviços de transporte, zeladoria, jardinagem, segurança (física e patrimonial), portarias, lavanderia e apoio aos esportes; supervisionar o uso e instalações dos serviços de som, imagem, telecomunicações e informática; supervisionar as dependências e instalações cedidas a terceiros, verificando o uso dos equipamentos, móveis e utensílios; e supervisionar os serviços de portaria, segurança patrimonial, vigilância e de salva-vidas.

No transcorrer do relatório serão apresentados os setores e suas respectivas atividades, pertinentes ao primeiro semestre, do ano vigente, gerenciadas pela Diretoria de Operações e Logística.

RECURSOS HUMANOS

A Diretoria de Operações e Logística é atualmente composta por cento e sessenta e cinco funcionários, distribuídos entre os setores Administrativo, Limpeza, Apoio/Segurança, Piscina, Transporte, Jardim, Meio Ambiente (**IBAMA, IBRAM, Projeto Lixo Zero e Monitoramento Populacional de Gatos**), Lavanderia e Monitoramento, corroborado em planilha abaixo, com os seguintes cargos/funções: gerente, encarregado, assistente administrativo, auxiliar administrativo, volante, apoio, motorista, auxiliar de jardineiro, auxiliar de lavanderia, servente de limpeza, operador de piscina, recepcionista de piscina, técnico em manutenção(capotaria), costureira e copeira.

As atribuições exercidas pelo Departamento de Operações e Logística, no que diz respeito a rotina de departamento pessoal vão desde solicitação de férias, licença prêmio, justificativa de ponto, impressão e distribuição de contracheques, escalas e acordos de compensação, escalas de equipes em eventos e planilhas de vouchers, dentre outros, considerando que após assinaturas são encaminhados à DARH para legitimação.

	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
Administrativo	5	5	5	5	5	4
Apoio	42	42	42	42	42	42
Capotaria	2	2	2	2	2	2
Copa	1	1	1	1	1	2
Jardim	14	14	16	15	13	17
Lavanderia	3	3	3	3	3	3
Limpeza	56	59	56	57	59	56
Piscina	31	31	31	31	31	31
Transporte	8	8	8	8	8	8
Total	162	165	164	164	164	165

CAPOTARIA EM GERAL

O setor de capotaria abrange atividades de manutenção corretiva, confecção e restauração de assentos de veículos, cortinas, capas de barcos, montagem de redes, reforma de estofados, cadeiras, ombrelones, toldos, toalhas para eventos, birutas e bandeiras, dentre outros.

As atividades exercidas a pedido desta e outras diretorias se resumiram segundo relacionado a seguir;

CONFECÇÃO	REFORMA
OMBRELONES	ARMAÇÃO DE OMBRELONE
FAIXAS	ZIPER
CAPA DE COMPUTADOR	CESTOS DE BOLA - BASQUETE
ESTOFADO	FAIXAS DE REDES
SACO DE JUDÔ	BANCOS
LONA PARA TOLDO	CAPOTAS
TOALHAS DE MESA	CABO DE AÇO
ALMOFADAS	CADEIRAS
CORTINA PERGOLADO	ESTOFADOS
PLATAFORMAS	VELCROS
CAPAS PARA EXTINTOR	TENDAS
PROTEÇÃO PARA CANCELA	CAPOTAS VEÍCULO - SAVERO
REDE DE PROTEÇÃO	MOSQUETÃO

ESCOVAS

Nesse sentido, com o objetivo de desempenhar os desígnios pretendidos, por essa Diretoria, foram quantificadas, mensalmente, o total de cinquenta ordens de serviços atendidas, segundo especificado abaixo:

CAPOTARIA	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Mai	Junho	Total
	12	12	15	11	10	8	68

CONTRATOS DE GESTÃO – DOL

Empresa	Objeto	Prazo de Vigência	Modalidade	Valor Mensal
MKS Gestão de Resíduos Ltda. (Novo Rio Ambiental)	Prestação de serviços de gerenciamento de resíduos indiferenciados e vidros gerados e disponibilizados nas dependências do late Clube de Brasília.	11/05/2023	Resíduos Indiferenciados e Vidros	R\$ 298,47 (Por tonelada/viagem)
Melo & Melo Comércio de Plantas Eireli.	Prestação de serviços de coleta e compostagem dos resíduos orgânicos.	25/05/2023	Resíduos Orgânicos.	R\$ 416,79 (Por tonelada)
Proplans - Projetos e Serviços de Controle de Pragas Urbanas.	Prestação de serviços de controle de pragas urbanas.	20/06/2023	Dedetização	R\$ 3.397,00
SMA Indústria e Locação de Equipamentos para Piscina LTDA	Locação de Geradores - Piscinas Semiolímpicas I e II.	17/07/2023	Piscinas	R\$ 2.405,15
SMA Indústria e Locação de Equipamentos para Piscina LTDA	Locação de Geradores - Piscinas Tobaágua, Baleia e Hidromassagem.	25/07/2023	Piscinas	R\$ 2.524,66
Maxclean Comércio e Serviços, Importação.	Fornecimento de Produtos de Higienização de Roupas.	12/11/2022	Lavanderia	R\$ 6.800,60
Maxclean Comércio e Serviços, Importação.	Fornecimento de Materiais de Limpeza e Higiene.	29/06/2022	Limpeza	R\$ 20.335,87

Mapfre Seguros Gerais S.A.	Seguro da Frota de Veículos do late Clube de Brasília.	17/07/2023	Transporte	R\$ 6.425,89
----------------------------	--	------------	------------	--------------

SETOR DE TRANSPORTE

O setor de transporte é responsável pela realização de manutenções preventivas e corretivas de veículos automotivos e agrícolas. Atua nos deslocamentos externos para fins de compra, homologação trabalhista, bancos, protocolização de documentos, cartórios, entrega de convites, eventos esportivos do clube, busca de materiais de construção e apoio a eventos culturais, dentre vários. Internamente, realiza a translocação e remoção de mobiliários, recolhimento dos resíduos produzidos no clube, acompanhamento e apoio na reposição de extintores de incêndio, assim como a efetivação de transportes para funcionários com o itinerário ida e volta a rodoviária. Enfatizamos que a utilização dos carrinhos elétricos, em atendimento aos associados, acontece, prioritariamente, aos sábados, domingos e feriados, pois são os dias que o departamento dispõe de motorista exclusivo para essa finalidade. Nos dias da semana, devido à baixa procura, esses veículos ficam estacionados e havendo situações emergenciais ou necessidade de apoio aos frequentadores com dificuldades de locomoção, um motorista é deslocado de atividades funcionais diárias para atender ao chamado.

Segue abaixo tabela compreendendo informações pertinentes aos veículos do clube como placas, quilômetros registrados em hodômetros, tal como as manutenções preventivas e corretivas realizadas no primeiro semestre de 2022.

Veículo	Km (atualizado)	Placa	Manutenções preventivas e corretivas
Ônibus (OF 1721)	738.101	JGI-3D16	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Embuchamento suspensão. ▪ Troca de óleo. ▪ Serviço de lubrificação. ▪ Troca do filtro de óleo. ▪ manutenção tacógrafo.
Caminhão (Acello1016)	27.840	PAK-1912	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Não houve nenhuma manutenção.
Kia bongo	68.842	JJK-6389	
Saveiro Robust	63.928	PAV-3471	
UP track	49.075	PAV-3472	
Ford ka	54.521	JKB-1932	
Chevrolet cruze	6.705	OVV-8746	
Sprinter Mb	98.223	PBB-7226	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Troca de óleo. ▪ Troca do filtro de óleo.

Sprinter Mercedes Benz	95.519	PBB-7227	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Troca de óleo. ▪ Troca do filtro de óleo. ▪ Troca do fluido de arrefecimento. ▪ Troca do sensor indutivo; ▪ Troca das pastilhas e lonas dos freios. ▪ Aquisição disco para tacógrafo.
Moto Honda	1.111	PBQ-1797	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Troca de óleo.
Moto Honda	1.483	PBQ-1795	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Troca de óleo.
Moto Honda	48.753	PBQ-1796	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Troca de óleo.
Mini carregadeira BobCat	2.515	-	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Troca de lâmina. ▪ Troca dos pneus. ▪ Manutenção no eixo traseiro. ▪ Revisão de 2.500 horas. ▪ Serviços de borracharia.
Trator Solis (jardim)	1.178	-	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Revisão periódica. ▪ Troca de óleo. ▪ Troca do filtro de óleo.
Micro trator Solis (jardim)	627	-	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Revisão periódica. ▪ Troca de óleo. ▪ Troca do filtro de óleo. ▪ Aquisição de quatro pneus.

LAVANDERIA

A dinâmica de funcionamento desse subsector está intimamente ligada às atividades exercidas, por quase, todos os setores do Clube, considerando a lavagem de toalhas de reuniões, trajes entregues nos Perdidos e Achados, roupagens disponibilizadas pela Sauna, uniformes de futebol e colaboradores de setores de manutenção e jardim, já que determinadas funções implicam no uso de materiais e produtos de fácil sujidade, ademais o tecido é espesso para uma secagem em condições atmosféricas normais.

Segue abaixo tabela abrangendo quantitativo de peças higienizadas no primeiro semestre de 2022.

LAVANDERIA						
Quadro demonstrativo de lavagem de roupas – (lençol, toalha de rosto, kit e roupão); 1º SEMESTRE - 2022						
ITENS	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
PEÇAS	470	496	748	1121	994	886
PESO (KG)	1.260,49	260,40	200,30	207,10	3.446,50	445,60

Quadro demonstrativo de lavagem de roupas de funcionários: Setor de Engenharia e Jardim						
ITENS	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
CALÇA	459	445	529	482	564	224
CAMISA	526	521	626	569	619	249
TOTAL	985	966	1.155	951	1.183	473
Quadro demonstrativo de lavagem de roupas - FUTEBOL						
ITENS	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
TOALHA DE BANHO	0	3	1	0	0	0
SHORT	20	196	167	88	67	120
CAMISA	12	212	360	226	135	144
COLETE	556	648	1.199	1.217	1.036	1.116
MEIAS	101	270	222	529	132	102
TOTAL	689	1329	1.943	2.060	1.370	1.482

SEGURANÇA

A setor de Apoio e Segurança tem como função supervisionar as atividades de segurança física e patrimonial em todas as dependências do ICB, através de monitoramento, termos de churrasqueiras, comunicado de ocorrência, notificação de trânsito etc.

MONITORAMENTO

As manutenções de câmeras e serviços eletrônicos são executados na intenção de propiciar assistência técnica e suporte no sistema de captação e retenção de imagens, realizados por câmeras digitais ou analógicas, que permite a videovigilância por meio de monitores conectados a uma rede central.

Presentemente, o setor de monitoramento possui, aproximadamente, 150 (cento e cinquenta) câmeras distribuídas em vários locais, a fim de oferecer maior segurança aos sócios, funcionários e demais frequentadores.

Para conhecimento, segue abaixo informações do quantitativo de equipamentos e locais instalados no primeiro semestre do ano vigente.

CÂMERAS E EQUIPAMENTOS 1º SEMESTRE/2022

Equipamento	Procedimento	Quantidade	Local
Câmera VHD	Instalação	1	Área Norte
Câmera VHD	Instalação	1	Área Norte
Câmera VHD	Instalação	1	Área Norte
Câmera VHD	Remanejamento	1	Patrimônio
Câmera VHD	Substituição	1	Almoxarifado
Câmera MIBO	Instalação	1	Secretaria de Esportes
Câmera MIBO	instalação	1	Secretaria Náutica
Câmera MIBO	Instalação	3	Secretaria Social
Câmera MIBO	Instalação	1	Recepção – Sec. Social
Câmera MIBO	Instalação	1	Portaria Norte
Câmera MIBO	Instalação	1	Portaria do Tênis
Câmera MIBO	Instalação	1	Secretaria Náutica
Câmera MIBO	Instalação	2	Portaria Central
Câmera Vivotek IB	Manutenção e Instalação	1	Área Externa (concierge)
Câmera Hikvision DS	Manutenção e Instalação	1	Brinquedoteca CIATE
Câmera Hikvision DS	Instalação	1	Recepção da Academia
Hikvision DLS	Instalação	1	Portaria da piscina semiolímpica
Intelbras VHL	Instalação	1	Piscina do Feijão
Hikvision DSL	Instalação	1	Área Náutica (pátio)
Hikvision DSL	Instalação	1	Espaço Gourmet Náutica
Hikvision DSL	Instalação	1	Peteca
D'link 5 portas	Instalação	1	Area Nobre
D'link 5 portas	Instalação	1	Tenis
D'link 5 portas	Instalação	1	Peteca
Rack	Organização	1	Antigo DOL
Rack	Reforma	1	Cyber Café
Patch painel	Instalação	2	CDP principal
HD	Instalação	1	Patrimônio
HD	Instalação	1	Tenis
NVR	Instalação	1	CPD principal

CHURRASQUEIRAS – Não utilização;

Visando o cumprimento do Art. 12º, § 3º, alusivo ao Regulamento do Setor de Churrasqueiras, o valor arrecadado pela não utilização de churrasqueiras reservadas, entre os meses de janeiro e junho, foi de **R\$ 25.750,50**, como demonstra o quadro abaixo.

MULTAS DE CHURRASQUEIRAS						
JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	TOTAL
R\$5.411,50	R\$4.215,20	R\$3.134,30	R\$4.785,20	R\$5.640,20	R\$2.563,60	R\$ 25.750,00

COMUNICADOS DE OCORRÊNCIAS

TIPO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	TOTAL
COMPORTAMENTAL	11	9	18	8	2	10	58
DANOS PATRIMONIAIS	6	14	3	8	5	0	36
DANOS VEICULARES	1	4	1	3	1	0	10
PERDAS DE OBJETOS	3	3	2	0	4	14	26
TOTAL	21	30	24	19	12	24	130

NOTIFICAÇÃO DE TRÂNSITO

Demonstrativo de notificações de trânsito							
TIPO	JAN.	FEV.	MAR.	ABR.	MAI.	JUN.	TOTAL
FORA DAS VAGAS DEMARCADAS	4	14	18	15	14	13	78
VAGAS PARA IDOSOS - SEM CREDENCIAL	3	11	3	2	2	1	22
TOTAL	7	25	21	17	16	14	100

SETOR DE PERDIDOS E ACHADOS

Os materiais encontrados e entregues no setor de Perdidos e Achados passam pelos processos de cadastramento, gerando uma numeração, são inclusos em ferramenta digital, de acesso por login, disposta no site do late Clube de Brasília para melhor comodidade dos sócios. Após a aplicação dessa metodologia, esses materiais permanecem no setor durante noventa dias, onde, após esse período, são separados e enviados ao EMIATE para que sejam doados às instituições beneficentes devidamente autorizados pela Comodoria.

Segue abaixo, quadro demonstrativo de objetos devolvidos, doados e no aguardo de restituição.

Quadro demonstrativo: Materiais do Setor de Perdidos e Achados			
Mês	Recebidos	Devolvidos	Doados
JANEIRO	345	41	180
FEVEREIRO	451	76	169
MARÇO	533	117	184
ABRIL	581	120	262
MAIO	835	123	304
JUNHO	438	138	357
Total	2.437	477	1.456

Conforme gráfico abaixo, estão relacionados objetos dos últimos seis meses, evidenciando o aumento significativo de itens, no mês de maio, entregues no setor de perdidos e achados, em virtude do retorno de todas as atividades ofertadas pelo clube, assim como pelo armazenamento temporário de objetos, em locais desapropriados, por parte de funcionários e concessionários, na intenção de facilitar a devolução dos materiais diretamente aos sócios.



MEIO AMBIENTE

IBAMA

Por possuir um ponto de abastecimento de combustíveis, o late Clube de Brasília necessita efetivar, anualmente, o preenchimento do Relatório Anual de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais, conhecido como RAPP. Trata-se de ferramenta instituída como preceito complementar à Taxa de Controle Ambiental – TCFA, pela Política Nacional de Meio Ambiente – Lei 6.938/81. O objetivo desse relatório é a obtenção de dados e informações para colaborar com procedimentos de fiscalização e controle ambiental.

Face ao exposto, esta Diretoria relata que o documento supramencionado está atualizado e em conformidade com a legislação ambiental, bem como foram realizadas, no sistema Benner, solicitações de pagamentos para as quatro parcelas, anuais, no valor de **R\$5.815,86** cada uma, pertinente a TCFA.

IBRAM – DF

Face a necessidade de aquisição de produtos florestais, principalmente, por parte da Diretoria de Engenharia, para diversos fins, é exigido para tal ação, documento de origem florestal; DOF, considerando o previsto na Portaria MMA 253/06. Para emissão desse documento o ICB, como pessoa jurídica, precisa estar registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras – CTF/APP; e solicitar a homologação ou o desbloqueio de pátio para recebimento de produtos, subprodutos ou derivados de origem florestal. No DOF deverão constar a especificação do material, volumetria e dados sobre sua origem e destino.

Diante do exposto, esta Diretoria comunica que o requerimento/formulário preenchido, bem como todos os documentos exigidos para o desbloqueio de pátio foram encaminhados ao órgão ambiental distrital, no dia 02/06/2022, e está no aguardo de liberação, ponderando que o processo está sendo acompanhado pelo sistema SEI – Instituto do Meio Ambiente e Recursos Hídricos do Distrito Federal. HÍDRICOS DO DISTRITO FEDERAL

RECICLAGEM X PROJETO LIXO ZERO

Em conformidade com a Lei 5.610/16, o late Clube de Brasília é considerado Grande Gerador de Resíduos e, com isso, **integralmente**, responsável pelo adequado gerenciamento ambiental desses materiais produzidos em suas dependências.

Considera-se que o sucesso para a concretização de uma segmentação eficiente e eficaz está numa correta triagem, inicialmente, na fonte geradora primária, ou seja, no descarte dos resíduos, conforme lixeiras específicas para os tipos de materiais, por meio de cores.

Dada a relevância de continuar agenciando ações em prol para obtenção de certificação LIXO ZERO, a Diretoria de Operações e Logística informa que foram adquiridas cento e trinta e três lixeiras, sendo cento e três de 150L, distribuídas em novos pontos, e em quase todos os locais, e trinta lixeiras de 12L para novas salas administrativas construídas no último semestre, no valor total de R\$23.536,90. Continuamente, foram realizados treinamentos internos com os funcionários de limpeza, acerca da correta separação dos resíduos, assim como a Diretoria de Comunicação, em parceria com esta Diretoria, inseriu no informe semanal, Jornal do ICB, Edição nº 20, 14 a 20 de maio de 2022, orientações sobre as disposições de lixeiras, em conformidade com os resíduos, ordenadas por cores, tal como a importância da participação do sócio.

Ainda nessa diretriz, vários conjuntos, c/ 04 lixeiras padronizadas, todas identificadas com adesivos, foram estabelecidos em quase todas as áreas e dependências do ICB, em conformidade com a Instrução Normativa nº 89, significando que o **RESÍDUO RECICLÁVEL** tem que ser descartado em lixeira de cor azul; o **RESÍDUO INDIFERENCIADO** em lixeira de cor cinza; o **RESÍDUO ORGÂNICO** em lixeira de cor preta e **VIDRO** em lixeira de cor verde.

O setor de reciclagem fica responsável em dar seguimento ao processo de segregação dos resíduos originados no clube, para que sejam coletados, transportados e destinados corretamente em aterro sanitário, cadastrado no SLU – DF, o que, conseqüentemente, nessa ação há a redução do valor pago ao contratado para correta destinação de resíduos indiferenciados.

Essa Diretoria possui contrato de prestação de serviços de coleta, transporte e destinação para os resíduos indiferenciados e orgânicos, inclusive gerados, principalmente, por concessionários de restaurante e lanchonete. Os resíduos recicláveis são depositados, prensados e, conseqüentemente, vendidos a empresas especializadas. A correta separação dos materiais recicláveis gerou uma receita para o clube de **R\$ 14.537,57**, conforme corroborado em tabela abaixo.

RESÍDUOS RECICLÁVEIS - Receita	
Data	Valor
12/01/2022	R\$3.575,52
12/01/2022	R\$3.575,51
22/03/2022	R\$3.540,96
04/05/2022	R\$3.845,58
Total	R\$14.537,57

Abaixo, seguem quadros demonstrativos com informações referentes aos resíduos gerados no late Clube de Brasília, entre os meses de janeiro e junho de 2022.

ORGÂNICOS		
MÊS	PESO (KG)	VALOR (\$)
JANEIRO	5.130,80	R\$1.925,94
FEVEREIRO	3.957,70	R\$1.859,90
MARÇO	2.070,10	R\$ 950,00
ABRIL	3.192,80	R\$2.018,51
MAIO	4.304,10	R\$2.008,72
JUNHO	2.752,40	R\$1.897,68
TOTAL (PESO)	21.407,90	*
TOTAL (VALOR \$)	*	R\$10.660,75

Com o retorno dos eventos sociais, culturais e esportivos, observa-se abaixo o aumento significativo em abril, maio e, intensivamente, no mês de junho, devido a Festa Junina do late Clube de Brasília.

RESÍDUOS INDIFERENCIADOS		
MÊS	PESO (KG)	VALOR
JANEIRO	6.940	R\$1.885,60
FEVEREIRO	5.570	R\$1.986,13
MARÇO	6.760	R\$2.871,87
ABRIL	8.440	R\$2.925,50
MAIO	9.256	R\$2.574,60
JUNHO	10.230	R\$3.524,94
TOTAL (PESO)	47.196	*
TOTAL (VALOR \$)	*	R\$15.768,64

COLETA DE VIDROS		
MÊS	VIAGEM	VALOR
JANEIRO	1	R\$ 259,83
FEVEREIRO	1	R\$ 259,83
MARÇO	2	R\$ 519,66
ABRIL	2	R\$ 519,66
MAIO	4	R\$ 1.143,24
JUNHO	3	R\$ 857,43
TOTAL (VIAGEM)	13	*

TOTAL (VALOR \$)	*	R\$3.559.65
------------------	---	-------------

Evidencia-se que, a partir do mês de maio, houve aumento na taxa pertinente ao recolhimento dos vidros, o qual passou de R\$ 259,83 (duzentos e cinquenta e nove reais e oitenta e três centavos) para o valor de R\$ 285,81 (duzentos e oitenta e cinco reais e oitenta e um centavos), conforme aditivo contratual.

MONITORAMENTO E CONTROLE DE GATOS

Nesta configuração, apresentam-se as ações desenvolvidas dentro do plano de monitoramento e controle das colônias de gatos nas dependências do Clube, nesse semestre.

Quando evidenciamos a importância de manter os gatos nas dependências do clube, a lógica está no comportamento territorialista desses animais, ou seja, costumam defender seu território por instinto de sobrevivência. Esses animais se associam para manter os grupos já existentes, pois para eles quanto menor for o grupo, melhor. Por isso, os gatos “visitantes” são mal-recebidos e, conseqüentemente, não permanecem nesses locais.

Reforçamos os trabalhos e procedimentos realizados com as colônias que se encontram controladas e saudáveis, no que se refere a vermifugação e castração de animais adultos. É lembrado que essas condições são imprescindíveis para a permanência desses indivíduos, já que não trazem riscos aos sócios, pois a contaminação de areias, através da transmissão do protozoário *Toxoplasma gondii* e do parasita *Larva migrans*, acontece mediante o contato com fezes de gatos filhotes, infectados pela mãe, por via placentária ou aleitamento, em até cinco semanas após o nascimento, conforme informado em relatórios anteriores.

O manejo populacional de gatos, no ICB, é um conjunto de estratégias a fim de conter e prevenir problemas relacionados com o convívio entre esses animais e os associados. Porém, o maior contratempo de manter as colônias, dentro desse padrão salutar, está sendo o abandono de animais dentro do clube e nas proximidades da área externa da Reciclagem, já que traz conseqüências e retrabalhos, considerando que esses novos animais necessitarão de castração e, conseqüentemente, maior disposição de alimentos, espaços e manejos.

Em continuidade ao tema, o late Clube de Brasília vem realizando efetivamente o controle e manejo populacional de desses animais, entretanto observa-se a necessidade de contribuição dos associados, acerca desses abandonos. Para isso, no intuito de inibir, foram posicionadas e fixadas, em locais notórios, dez placas informativas contendo dizeres pertinentes ao abandono de animais, já que estamos falando no cumprimento de Lei Federal nº 9.605/98 – Art. 32, § 1º A, com o agravante se tratando de cão ou gato, sob a pena de reclusão, de 2(dois) a 5 (cinco) anos, multa e proibição da guarda.

Segue abaixo tabelas informativas correspondentes ao número total de animais, locais dispostos e valores gastos c/ alimentação, entre os meses de janeiro e junho.

QUANTIDADE DE ANIMAIS	
LOCAL	QUANTITATIVO
Churrasqueiras	03
Sinuca	00
Tênis	04
Náutica	02
DOL	01
Lava Jato	06
Prainha Náutica	02
Reciclagem - Área Nobre	17
TOTAL	35

A alimentação é realizada com ração para gatos, diariamente, duas vezes, e os comedouros são lavados na troca/ conforme monitorado pelo Departamento de Operações e Logística.

CONTROLE – RAÇÃO DE GATOS / 2022				
ANO	DATA DE COMPRA	QUANTIDADE / saco 25kg	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
2022	14/01/2022	5	R\$ 159,90	R\$ 799,50
2022	18/03/2022	1	R\$ 170,00	R\$ 170,00
2022	25/03/2022	5	R\$ 170,00	R\$ 850,00
2022	01/06/2022	5	R\$ 173,50	R\$ 867,50
TOTAL		16		R\$ 2.687,00

JARDIM X PAISAGISMO

O Setor de Jardinagem é responsável pela manutenção de todas as áreas verdes interna e externas no limítrofe do Clube.

Dentre as atribuições rotineiras estão: podas e retirada de galhos e folhas secas, corte de gramíneas, adubação, plantio de plantas e flores, irrigação automática e manual, manutenção nos campos de futebol, manutenção do viveiro e outras.

No início de janeiro, esta Diretoria realizou a locação de plataforma elevatória com braço extensor de dezesseis metros, tendo a justificativa de que o grande conjunto

arbóreo, presente no clube, alcançou, em grande parcela, nível superior aos alcançáveis pelos equipamentos que constituem o patrimônio do clube, sendo necessário para as efetivas podas, sem a precisão de contratação de mão-de-obra terceirizada.

Como é de conhecimento de todos que frequentam o late Clube, a área em frente ao Bar dos Cunhados costuma ser bastante movimentada no dia a dia, pois temos playground, piscinas e mesas nas proximidades. Entretanto, para encurtar caminho e não utilizar as calçadas, as pessoas acabam transitando com maior intensidade na área gramada o que não contribui para que as gramíneas efetivamente fiquem vigorosas.

Com isso, essa Diretoria sugere a individualização de ambientes, utilizando cercas vivas, em conjunto com a descompactação do solo e nivelamento da área mais próxima ao referido restaurante. Ao nivelar o terreno, será feito pequeno talude onde será plantada cercas vivas, de forma a não interferir na contemplação da paisagem para o Lago Paranoá e demais áreas, mas irá apenas criar uma barreira conduzindo os transeuntes a utilizar a calçada, o que acarretará diretamente a diminuição desse pisoteio.

NECESSIDADE DE IMPLANTAÇÃO

Implantação do sistema de irrigação automatizado nas áreas das churrasqueiras e academia do clube; levando em consideração que são os lugares mais frequentados no clube, assim como a irrigação manual se mostra dispendiosa de mão-de-obra e pouco eficaz, pois não há padronização no horário de irrigação, quantidade de água e a área de abrangência. Destacando que ambas as áreas sofrem severo pisoteio, o que requer sucessivas adubações para que a vegetação aguente. Contudo, sem água para absorção do material, principalmente, no período de seca e em dias sem chuva, dentro da estação chuvosa, se torna ineficaz o investimento. Cabe destacar que o late possui profissionais que podem não só projetar como também implementar tal sistema;

SETOR DE LIMPEZA

O Setor de Limpeza executa todas as atividades de limpeza e higienização de todas as instalações, dependências e mobiliários do Clube.

Responsável, também, pela organização, distribuição e retirada de móveis e tendas em eventos e reuniões, assim como oferece apoio no “campus” diretamente aos sócios em momentos de descanso e lazer como abertura de guarda-sóis, ombrelones, cadeiras e mesas.

Para conhecimento, segue abaixo o quantitativo atualizado de dispositivos elétricos e hidráulicos efetivos nas dependências do late Clube de Brasília.

Dispositivos Elétricos e Hidráulicos	
Banheiros	73
Vestuário	34
Total	107
Box com chuveiro	141
Box com vaso	267
Mictório	95
Total	503
Pias	267
Torneiras	267
Porta papel higiênico	267
Porta papel toalha	164
Ducha higiênica	154
Dispenser álcool	143
Dispenser sabonete	158
Total	

DIRETORIA FINANCEIRA

Diretor: **João Alfredo de Mendonça Uchôa**

11 funcionários (6 Contabilidade e 5 Tesouraria)

A Diretoria Financeira responsável pelos serviços afetos à tesouraria e contabilidade, compreendendo aos setores as tarefas de execução: contas a pagar, contas a receber, prestação de contas, elaboração e acompanhamento dos balancetes e balanço contábeis, peça orçamentária, além, do atendimento presencial e eletrônico aos associados, com suporte para auditoria externa e interna.

Conforme estabelece as normas, as informações financeiras do Clube estão demonstradas nos balancetes, gerando ao final do exercício o balanço anual, os mesmos são analisados pela Comissão Fiscal, e posteriormente, colocados à disposição dos associados no portal da transparência, além da veiculação nos meios de comunicação do Clube.

A tesouraria através do ponto de atendimento localizado no concierge, faz recebimento de valores de contribuições e taxas diversas, através de pix, cheque e dinheiro, além de outras demandas de associados. No semestre obtivemos o valor de R\$ 352,6 mil de receitas mediante cartão débito e crédito, atualmente restritas aos eventos com bilheteria. Tal medida, foi motivada por cobrança de impostos sobre a respectiva movimentação de receitas não tributáveis, pelo GDF, contestada judicialmente pelo late.

METAS E REALIZAÇÕES

A realização de eventos esportivos proporcionou a arrecadação de patrocínio no valor de R\$ 6.500,00, neste semestre.

RECURSOS PÚBLICOS

Com parceria do Comitê Brasileiro de Clubes – CBC, através do Termo de Execução 23/2020, no âmbito do Ato Convocatório nº 08, tendo a finalidade de apoio financeiro para viabilização de equipe técnica e multidisciplinar vinculada à formação de atletas olímpicos e paraolímpicos, neste semestre o recurso aplicado em caderneta de poupança, obteve R\$ 26.779,18 de rendimentos, além de R\$ 114.081,84 em economia para o Clube com pagamentos de salários dos instrutores, técnicos e administrativo vinculados ao projeto. (QUADRO 1 – CBC – SALDO POSIÇÃO 30/06/2022)

Com referência ao Ato Convocatório nº 09, com finalidade de aquisição de equipamentos para formação de atletas, convênio com o Comitê Brasileiro de Clubes

– CBC, obteve rendimentos neste semestre de 22.322,55, com previsão de movimentação no segundo semestre.

RESULTADOS ALCANÇADOS

No período foram recomprados de associados, 2 títulos familiares, conforme previsto no §8º do artigo 21 do Estatuto do Clube, que foram ofertados ao quadro social conforme previsto em estatuto.

GESTÃO DE TESOURARIA

Os valores em caixa e bancos ao fim do semestre totalizam R\$ 11.920.569,58, destes R\$ 11.558.122,41, em aplicações financeiras para custeio das despesas do Clube e R\$ 362.447,17 em saldos diversos. Do saldo aplicado R\$ 1.202.008,19 são recursos exclusivos para utilização em obras e melhorias do Clube, e o valor de R\$ 10.356.114,22 distribuídos em contas diversas de movimentação. (QUADRO 2 – SALDOS EM TESOURARIA – POSIÇÃO 30/06/2022)

Dentro das rotinas de pagamentos, realizamos 3.682 transações aos fornecedores, além de 3.158 transações bancárias à funcionários que totalizaram R\$ 23.170.771,36 em movimentação para o período.

Os valores praticados neste semestre, para recebimento dos boletos da mensalidade através da rede bancária, demonstram as tarifas bancárias ao longo dos semestres, neste período o Clube investiu no 1º semestre/2022 - R\$ 45.119,68, 2º semestre/2021 – R\$ 43.170,53 e ainda 1º semestre/2021 – R\$ 43.141,63, demonstrando o controle na gestão de tarifas de cobrança da mensalidade.

Os valores de associados que efetuam o pagamento da mensalidade do late em duplicidade, a Tesouraria trata as ocorrências, fazendo o ressarcimento através de crédito em conta dos sócios que solicitam, ou compensação em contribuição futura dos sócios que não se manifestam, neste semestre houve R\$ 108.371,45 em movimentação.

O Clube disponibiliza aos seus associados a opção para débito da mensalidade em conta corrente junto ao Banco do Brasil, conforme convênio, atualmente possuímos 1589 associados que fizeram a opção, houve um aumento de 2,3%, no período.

As regras de gestão e transparência na utilização dos recursos do fundo de caixa, os procedimentos de utilização e acerto junto a Tesouraria tornaram o manuseio dos

valores mais eficiente para o atendimento emergencial, sendo o valor utilizado no semestre de R\$ 59,0 mil.

COBRANÇA DE INADIMPLÊNCIA

A inadimplência de arrecadação e da duração do débito financeiro, demonstra leve aumento neste semestre em relação ao anterior de 5,47% para 5,82% para um mês, e de 4,55% no mês subsequente e mantendo-se menor de 2% a partir do terceiro mês. (QUADRO 3 – INADIMPLÊNCIA)

O gráfico anexo mostra a curva atual da inadimplência mensal considerando o número de associados inadimplentes. (QUADRO 4 – INADIMPLÊNCIA)

Percentualmente, considerando os valores em inadimplência e o total previsto a arrecadar para um mês, dois meses, e assim sucessivamente até doze meses, o percentual de inadimplência tem o comportamento mostrado no gráfico. (QUADRO 5 – INADIMPLÊNCIA)

As informações sobre a inadimplência, conforme determinação estatutária, são encaminhadas mensalmente ao Conselho Deliberativo. Da mesma forma, como prevê o estatuto, toda inadimplência superior a 4 (quatro) meses, sem prejuízo das devidas comunicações aos respectivos associados, é informada à Diretoria Jurídica, a fim de que seja aberto o competente processo de exclusão do quadro social e de retomada do título do associado enquadrado nesse grau de inadimplência, bem como o impedimento do acesso ao Clube. No período houve aumento de 16% na emissão de cobrança pela inadimplência dos sócios, porém continuamos sem registros de inadimplência superior a 4 meses dos títulos patrimoniais. (QUADRO 6 – POSIÇÃO DE INADIMPLÊNCIA)

APLICAÇÕES FINANCEIRAS

É apresentado a seguir o demonstrativo dos Rendimentos das Aplicações Financeiras das reservas do late Clube de Brasília, relativas ao Capital de Giro, Provisionamento para Despesas Futuras e Verbas de Contingência distribuídas pelos bancos no qual o late possui vínculo. Ressaltamos que o rendimento previsto para o período de R\$ 314,0 mil foi superado em 66%, devido à elevação na taxa de juros (SELIC) de 6,25% ao ano quando da projeção, para 13,25% ao ano atualmente pelo Banco Central, apesar das intempéries atuais no mercado financeiro e necessidade de cumprimento de obrigações trabalhistas e com fornecedores. Os valores aplicados renderam bruto neste semestre R\$ 521,4 mil, destes R\$ 65,0 mil são referentes aos valores de contribuição de aplicação patrimonial. (QUADRO 7 – APLICAÇÕES FINANCEIRAS)

GESTÃO DE CONTABILIDADE

No primeiro semestre ocorreram fatos de extrema importância para a gestão do clube, são eles: a aprovação da Prestação de Contas do Exercício de 2021, em 28 de março, e a aprovação da Readequação Orçamentária, em 23 de junho. A segunda traz ajustes a peça orçamentária, justificadas:

- Pela transferência do saldo de Custeio e Investimentos do ano anterior ao ano corrente;
- Pelo incremento nas receitas operacionais incluídas por previsões de escolinhas, inscrições em competições e patrocínios;
- Pelo incremento em receitas financeiras fundamentada pela vultosa arrecadação realizada nesse primeiro semestre;

Os fatos geraram um aumento no orçamento da seguinte ordem de R\$1.200.698,00 nas Receitas Correntes e R\$478.069,50 nas Receitas para Aplicações Patrimoniais. Os fatos também geram os ajustes nas despesas Correntes e de Investimentos de mesma ordem.

A Diretoria Financeira realizou nesse semestre o início de consultorias importantes para melhorar a gestão e controles internos e contábeis, são elas: Diagnóstico e Mapeamento de Processos; Levantamento do ativo imobilizado e Teste de *impairment*. O primeiro em fase de conclusão visa melhoria, otimização e eficiência dos seis processos escolhidos, todas as diretorias afins foram envolvidas no trabalho, inclusive com realização de oficinas com a participação dos gestores. E a segunda, encontra-se em fase final, onde já foram realizados inventário, teste de *impairment*, laudo das instalações, saneamentos dos saldos contábeis e físicos e no próximo semestre concluiremos a elaboração do manual de procedimentos dos ativos. Ressaltamos que essa é a resolução de uma pendência antiga nos Pareceres da Prestação de Contas dos anos anteriores.

EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO DA DIRETORIA FINANCEIRA

Apresentam-se a seguir os valores das receitas e despesas, orçadas e realizadas, para o exercício de 2022, da Diretoria Financeira:

Conta	Orçado	Realizado	% R / O
3.01 - RECEITAS TOTAIS	1.076.500,00	771.623,99	71,68%
3.01.01.02 - RECEITAS OPERACIONAIS	448.500,00	250.264,12	55,80%
3.01.01.04 - RECEITAS FINANCEIRAS DE APLICAÇÕES CORRENTES	516.000,00	456.336,55	88,44%
3.01.02.03 - RECEITAS FINANCEIRAS DE APLICAÇÕES PATRIMONIAIS	112.000,00	65.023,32	58,06%
3.02 - DESPESAS TOTAIS	(1.642.406,53)	(673.853,07)	41,03%
3.02.01.01 - DESPESAS OPERACIONAIS	(2.480,41)	0,00	0,00%
3.02.01.02 - DESPESA DE PESSOAL	(1.007.005,27)	(474.827,52)	47,15%
3.02.01.03 - DESPESAS C/ADMINISTRAÇÃO	(25.356,04)	(2.859,09)	11,28%
3.02.01.04 - DESPESAS C/SERVIÇOS GERAIS	(197.404,81)	(13.950,00)	7,07%

3.02.01.07 - DESPESAS C/IMPOSTOS, TAXAS, CONTRIBUIÇÕES, CUSTAS E EMOLUMENTOS	(3.000,00)	(1.546,00)	51,53%
3.02.01.08 - DESPESAS FINANCEIRAS	(407.160,00)	(180.670,46)	44,37%

Fonte: Benner

Compõem as receitas da Diretoria Financeira em operacionais: as receitas advindas de multas de atraso de pagamento nas contribuições dos associados, em receitas financeiras: os rendimentos sobre aplicações financeiras das contas de custeio e de investimentos. As receitas financeiras tiveram sua realização acima do esperado justificadas pelo aumento na taxa Selic em relação a taxa projetada. Nas despesas, são relevantes as despesas de pessoal, que vem se realizando de acordo com o esperado, as despesas com serviços gerais, onde sua execução acontece à medida que os trabalhos de consultorias contratados por essa diretoria são entregues e as despesas financeiras composta pelas despesas de imposto de renda sobre aplicações financeiras e comissões bancárias que também estão se realizando dentro do esperado.

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

A contabilidade continua empenhada e comprometida com a entrega das demonstrações contábeis à Comissão Fiscal do Conselho Deliberativo, no prazo estatutário, ou seja, até o dia 20 do mês subsequente ao fechamento. Neste semestre não tivemos dificuldade no cumprimento dos prazos, resultado do trabalho em conjunto com as áreas do Clube.

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Para alcançar a execução orçamentária demonstrada, é necessário um trabalho de acompanhamento das metas orçamentárias e realizações, de cada receita e despesas. A contabilidade não mediu esforços para produzir relatórios gerenciais de acompanhamento de resultados das áreas para análise estratégica da Comodoria, além de auxiliar na tomada de decisões. Continuamos auxiliando as áreas quanto aos acompanhamentos por centro de custos e na execução de seus projetos.

ORÇAMENTO DE CUSTEIO

Constituem o grupo de receitas correntes: as contribuições de manutenção; as taxas de reembolso de serviços como academia e sauna escolas esportivas, aulas do CIATE e EMIATE; venda de bens inservíveis; ganho em processos judiciais; subvenções governamentais; e o saldo orçamentário de custeio do exercício anterior. São suportadas por essas receitas, as despesas correntes: de pessoal; de manutenção do campus e serviços da administração; de reparos e reformas nas instalações; de suporte as escolas esportivas de materiais e serviços; de eventos sociais e esportivos; de viagens para competições; além de reservas para despesas judiciais; de contingências; impostos e taxas; e financeiras.

Nas receitas, o orçamento apresenta uma execução forma linear e equivalente ao esperado. Nas despesas, justificadas pela sazonalidade, as mesmas são executadas em concordância com a programação do calendário de eventos sociais, culturais e esportivos se realizando em 38% do previsto. Outro ponto que justifica a realização da despesa abaixo do esperado são os grupos de despesas judiciais (o qual se trata de valores reservados para a perda provável de ações judiciais) e reserva de contingência, que antes da revisão disponha de saldo de R\$ 814 mil o qual foi redistribuído dentro do custeio e mantido o saldo de R\$ 509 mil.

Conta	Orçado	Realizado	% R / O
3.01.01 - RECEITAS CORRENTES	52.979.706,10	28.046.572,71	52,94%
3.01.01.01 - RECEITAS C/CONTRIBUIÇÕES P/ADMINISTRAÇÃO	33.702.287,46	16.923.550,37	50,21%
3.01.01.02 - RECEITAS OPERACIONAIS	13.157.131,51	5.421.409,80	41,21%
3.01.01.03 - RECEITAS C/VENDA DE IMOBILIZADOS	62.088,00	17.864,57	28,77%
3.01.01.04 - RECEITAS FINANCEIRAS DE APLICAÇÕES CORRENTES	516.000,00	456.336,55	88,44%
3.01.01.05 - RESULTADO DO ANO ANTERIOR	5.108.038,48	5.108.038,48	100,00%
3.01.01.90 - OUTRAS RECEITAS	151.830,84	5.291,10	3,48%
3.01.01.99 - RECEITAS COM RESTRIÇÃO	282.329,81	114.081,84	40,41%
3.02.01 - DESPESAS CORRENTES	-52.979.706,14	-20.214.278,35	38,15%
3.02.01.01 - DESPESAS OPERACIONAIS	-7.305.130,65	-2.019.903,07	27,65%
3.02.01.02 - DESPESAS C/PESSOAL	-29.732.251,31	-13.512.420,32	45,45%
3.02.01.03 - DESPESAS C/ADMINISTRAÇÃO	-7.654.602,57	-2.740.293,89	35,80%
3.02.01.04 - DESPESAS C/SERVIÇOS GERAIS	-894.447,44	-140.895,85	15,75%
3.02.01.05 - DESPESAS C/OPERAÇÃO, CONSERVAÇÃO, MANUTENÇÃO E REFORMAS	-5.189.225,58	-1.255.124,22	24,19%
3.02.01.06 - DESPESAS C/VIAGENS	-470.100,24	-127.494,65	27,12%
3.02.01.07 - DESPESAS C/IMPOSTOS, TAXAS, CONTRIBUIÇÕES, CUSTAS E EMOLUMENTOS	-348.158,73	-160.509,27	46,10%
3.02.01.08 - DESPESAS FINANCEIRAS	-408.885,96	-180.670,46	44,19%
3.02.01.09 - DESPESAS JUDICIAIS	-467.335,68	-76.966,62	16,47%
3.02.01.10 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA	-509.567,98	-	0,00%

Fonte: Benner

ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS

O orçamento para Investimentos é composto pelo saldo transportado do ano anterior de investimentos, a cobrança de taxa para aplicação patrimonial vigente, a receita com aplicações financeiras sobre aplicações patrimoniais e o recurso de R\$ 412.000,00 referente ao projeto 9 do CBC para compra de equipamentos e materiais esportivos. As execuções dos investimentos estão sendo realizadas baseadas no Orçamento aprovado.

Conta	Orçado	Realizado	Saldo
4 - Projetos	(6.647.250,10)	(811.557,60)	(5.835.692,50)
4.07 - Aplicação Patrimonial	(6.647.250,10)	(811.557,60)	(5.835.692,50)
4.07.010 - Aquisição de Máquinas, Equipamentos e Ferramentas	(20.000,00)	(17.773,00)	(2.227,00)
4.07.011 - Revitalização, Modernização e Reestruturação do Parque de Informática	(1.038.390,48)	(75.946,14)	(962.444,34)

4.07.013 - Aquisição de Equipamentos da Academia	(224.000,04)	0,00	(224.000,04)
4.07.036 - Aquisição de Móveis, Máquinas, Equipamentos e Ferramentas	(305.040,42)	(72.743,51)	(232.296,91)
4.07.082 - Revitalização das Piscinas e Salas Administrativas	(26.500,00)	(26.291,91)	(208,09)
4.07.083 - Reforma da Tribuna do Futebol	(18.500,00)	(18.467,82)	(32,18)
4.07.086 - Transposição da sala de Ciclismo Indoor para o Andar Superior	(570.000,00)	(320.618,03)	(249.381,97)
4.07.104 - Mobiliário Bar do Farol	(236.698,16)	0,00	(236.698,16)
4.07.108 - Equipamentos da Sala Formação de Atletas de Alto Rendimento	(22.921,00)	(22.777,07)	(143,93)
4.07.109 - Troca Parques da Piscina da Baleia	(161.500,00)	0,00	(161.500,00)
4.07.111 - Substituição dos chuveiros elétricos do Squash por sistema de aquecimento Solar	(172.000,00)	0,00	(172.000,00)
4.07.112 - Adaptação da antiga sauna para centro de Treinamento	(400.000,00)	0,00	(400.000,00)
4.07.113 - Docas secas de estacionamento de JetSki	(75.000,00)	(72.053,44)	(2.946,56)
4.07.114 - Recuperação da estrutura da antiga sauna	(600.000,00)	(7.340,00)	(592.660,00)
4.07.115 - Cobertura da Portaria da Entrada da Piscina Tobaogua	(67.900,00)	0,00	(67.900,00)
4.07.116 - Software Gestão de processos	(600.000,00)	(5.300,00)	(594.700,00)
4.07.117 - Modernização e Virtualização do Memorial	(60.000,00)	0,00	(60.000,00)
4.07.118 - Renovação do Mobiliário da Antiga Sede	(200.000,00)	(49.452,06)	(150.547,94)
4.07.119 - Edital 9 CBC - Compra de Equipamentos e Materiais Esportivos	(412.000,00)	0,00	(412.000,00)
4.07.120 - Revitalização do Restaurante do Farol	(1.396.800,00)	(122.794,62)	(1.274.005,38)
4.07.122 - Trocadores de Calor / Painéis Elétricos	(40.000,00)	0,00	(40.000,00)

Fonte: Benner

ANEXOS

QUADRO 1 – SALDO CBC - POSIÇÃO 30/06/2022

CBC – Semestre			
Rendimento	Rendimento	Pagamentos realizados	Saldo em 30/06/2022
Caixa Econômica C/P:28438-9 AG:0002	26.779,18	-	715.737,45
Caixa Econômica C/C: 6407-1 AG: 0002		114.081,84	-
Caixa Econômica C/P: 0016-8 AG:4316	22.322,55		639.734,75
Caixa Econômica C/C: 0749-1 AG:4316	-	-	-
Total	49.101,73	114.081,84	1.355.472,20

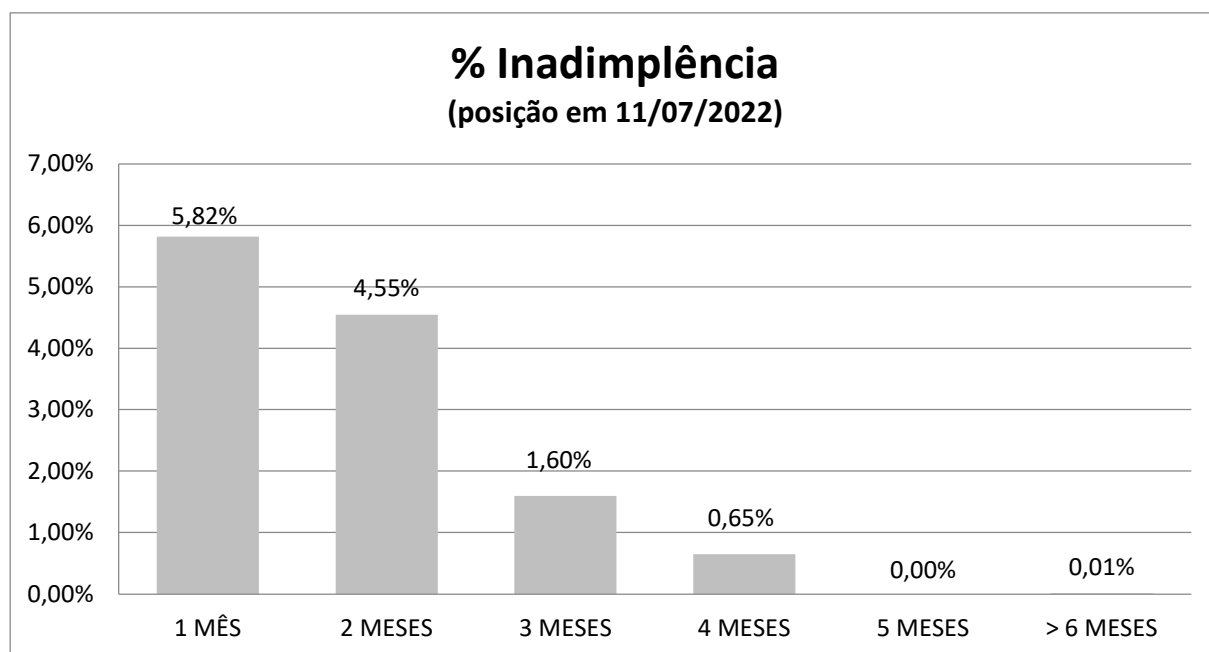
Fonte: Benner

QUADRO 2 – SALDOS EM TESOURARIA – POSIÇÃO 30/06/2022

SalDOS em Tesouraria - 30/06/2022	
Caixa Tesouraria	1.694,18
Caixa Patrimônio	6.060,00
Cartão Crédito/CIELO	203.055,45
Cartão Débito/CIELO	6.207,01
Cheques Devolvidos	-
Cheque Pré-Datado	6.598,28
Numerários em Trânsito	13.450,32
Banco do Brasil C/C: 220.460-6 AG 0452-9	103,16
Banco do Brasil CDB - C/C: 220.460-6 AG 0452-9	2.337.500,00
Banco Santander C/C 13000546-2 APLIC AUT	333.011,03
Banco Santander C/C 13004476-4 APLIC AUT	267,33
Banco Santander C/C 13004476-4 CDB/RDB	1.201.740,86
Banco Santander C/C 13000546-2	-
Banco Santander C/C 13004476-4	-
BRB - Banco de Brasília C/C: 601.013-8	125.268,77
BRB - Banco de Brasília C/C: 601.013-8 CDB	1.099.783,04
Banco Itaú 08.884-8 - APLIC AUTO MAIS	4.099,43
Banco Itaú 08.884-8 - CDB	6.581.720,72
Banco Itaú C/C: 08.884-8	10,00
TOTAL	11.920.569,58

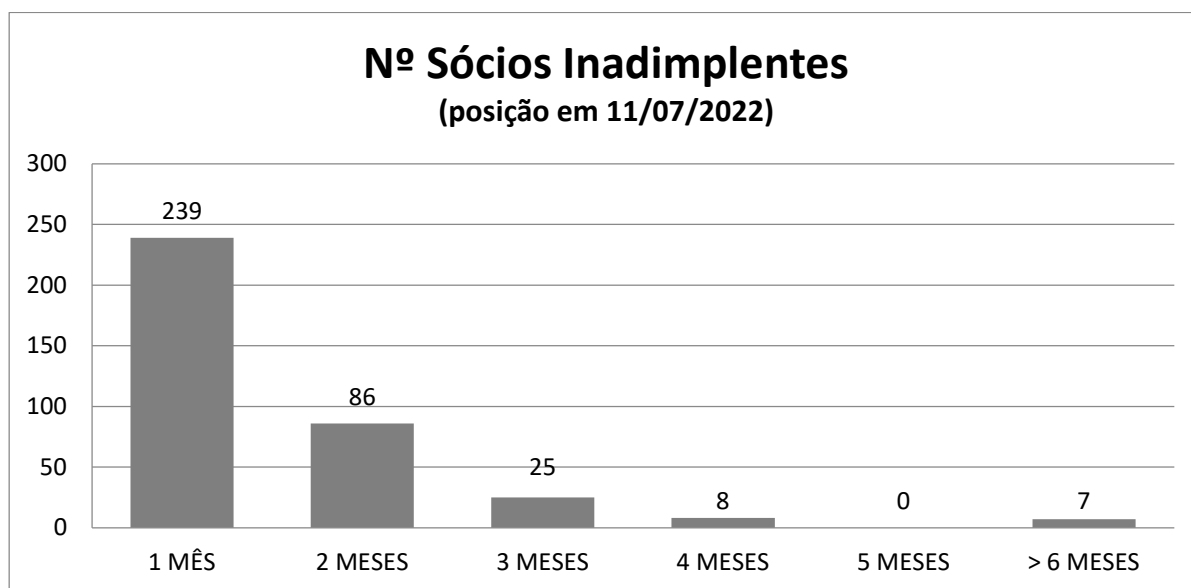
Fonte: Benner

QUADRO 3 – INADIMPLÊNCIA



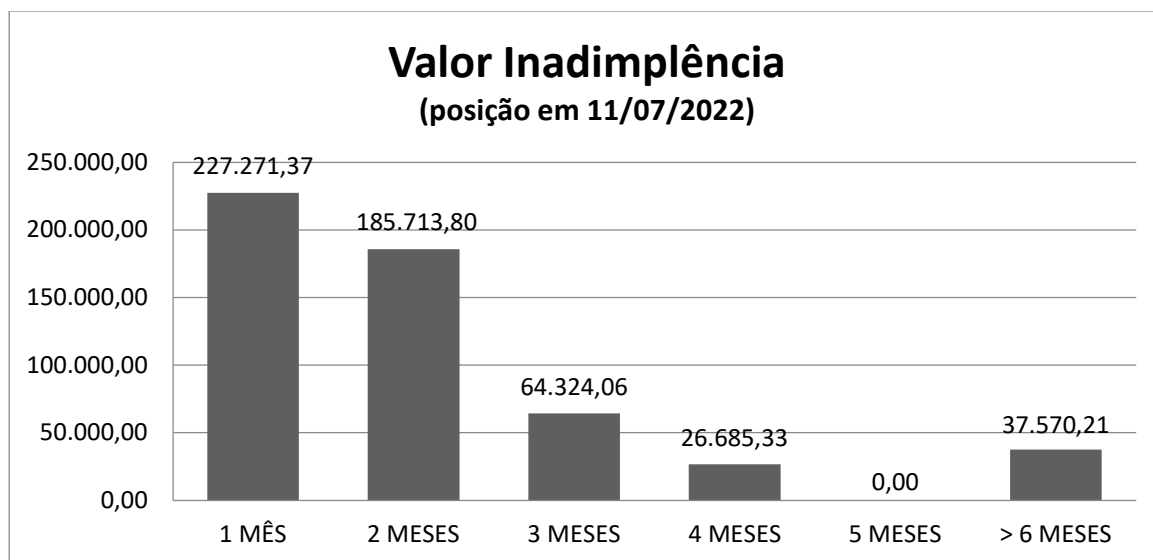
Fonte: Techsoft

QUADRO 4 – INADIMPLÊNCIA



Fonte: Techsoft

QUADRO 5 – INADIMPLÊNCIA



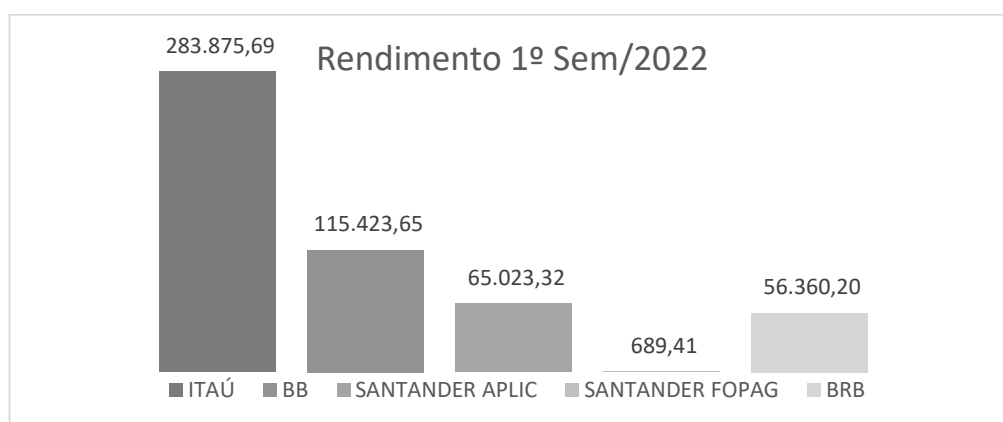
Fonte: Techsoft

QUADRO 6 – POSIÇÃO DE INADIMPLÊNCIA

Relatório de Inadimplentes – 2022			
Mês	Quantidade de cartas	Valores cobrados (R\$)	Posição em 30/06/2022
Janeiro	248	292.837,51	76.894,70
Fevereiro	185	260.888,39	78.343,90
Março	276	317.962,76	80.122,28
Abril	236	332.524,67	83.249,82
Mai	241	356.361,41	89.446,38
Junho	224	339.500,40	143.894,00

Fonte: Techsoft

QUADRO 7 – APLICAÇÕES FINANCEIRAS



Fonte: Benner

QUADRO 8 – GESTÃO DE CONTRATOS

EMPRESA	OBJETO	PRAZO DE VIGÊNCIA	MODALIDADE	VALOR TOTAL (*)
MOREIRA ASSOCIADOS AUDITORES INDEPENDENTES S/S	AUDITORIA EXTERNA INDEPENDENTE	01/07/2021 a 01/07/2022	AUDITORIA	13.950,00
MACIEL ASSESSORES S/S	MAPEAMENTO E OTIMIZAÇÃO DE PROCESSOS E	23/08/2021 a 30/06/2022	CONSULTORIA MAPEAMENTO DE PROCESSOS	33.500,00
AUGE CONTADORES S/S	CONSULTORIA, ELABORAÇÃO DE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA TRATAMENTO DOS ATIVOS IMOBILIZADOS	23/11/2021 a 31/08/2022	CONSULTORIA ATIVO IMOBILIZADO	11.000,00

(*) Observação: Valor do dispêndio conforme execução no semestre.

DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO E MARKETING

Diretor: **Sidney Campos**

A Diretoria de Comunicação e Marketing do late Clube, retoma as atividades presenciais pós-pandemia com uma grande prioridade: otimizar a aplicação dos orçamentos destinados às atividades da Diretoria no crescimento do marketing do clube, visando a melhoria na organização na captação de recursos e divulgação das conquistas diárias do clube.

Revista e Jornal do late

Foi publicada uma Revista do late no primeiro semestre de 2022, com tiragem de 5.000 unidades. As revistas foram enviadas para as residências dos Associados, clínicas e restaurantes.

No primeiro semestre foram publicadas 25 edições do Jornal do late, publicação semanal do Clube com tiragem de 1500 exemplares, além da replicação das notícias em todas as mídias sociais do clube, e no site do Clube na Internet.

A versão digital do Jornal do late Digital, segue sendo enviada semanalmente, via correio eletrônico, para a base de dados de associados do ICB e divulgado nos meios de comunicação do clube.

A Diretoria de Comunicação segue trabalhando para ampliar os canais de diálogo entre o Associado e o Clube, um destes esforços, em conjunto com a Diretoria de Tecnologia, é o projeto do Aplicativo do late Clube de Brasília para aparelhos smartphones, com lançamento programado para o segundo semestre de 2022.

Paralelo a isso, a Diretoria de Comunicação e Marketing tem trabalhado no reposicionamento de marca e todo material de publicidade do clube.

Fomento às redes sociais

Com o avanço do alcance das redes sociais, a Diretoria de Comunicação e Marketing entende que é necessário se adequar as atualizações na forma de comunicação com o público.

Por este motivo, estamos atualizando o tipo de conteúdo postado nas redes, trazendo vídeos em formatos curtos e objetivos.

Neste cenário, a Diretoria intensificou sua atuação nas redes sociais do Clube com um fluxo mais intenso na publicação de matérias, notas e links de interesse dos Associados do late Clube de Brasília. Hoje estamos presentes nas seguintes redes sociais: Facebook, Instagram e Whatsapp.

A Diretoria de Comunicação e Marketing entende que a informação repassada em formato audiovisual tem um grande alcance, tanto quanto a escrita, e que esta rede social é hoje uma das mais acessadas por públicos de todas as idades, inclusive

crianças e jovens, o que torna um canal de comunicação essencial entre o clube e seus sócios.

Redes sociais em números

As redes sociais permitem o engajamento do público com a sua marca. Essa forma de comunicação moderna atinge um público ainda maior, utilizando as estruturas das mídias sociais.

MLABS - junho 2022

INSTAGRAM

11.427 seguidores

115.704 impressões de página

2.360 engajamento

453 novos seguidores

1.623 visualizações média de stories

Predominância do gênero feminino

Predominância do público de 35 a 44 anos

Dia de melhor engajamento: sextas-feiras

FACEBOOK

13.379 seguidores

168.632 impressões de página

31.789 impressões de publicações

8.300 alcance da página

905 visualizações média de stories

Predominância do gênero feminino

Predominância do público de 25 a 54 anos

Dia de melhor engajamento: sábados

Conclusão

De modo geral, além de todo o planejamento que a Diretoria de Comunicação e Marketing segue, existem as demandas diárias solicitadas pelas demais diretorias, onde o setor dá todo o suporte necessário na elaboração de layout, cartazes e matérias.

Em relação à mídia, foi um semestre de visibilidade positiva para o clube, sem a necessidade de conduzir um processo de gestão de crise. Especialmente o social e esportivo deram ótimas repercussões para a imagem do Clube, com a retomada de grandes eventos e competições nas dependências do clube. Acerca do Jornal Semanal, está planejado o encerramento da distribuição física. Migrando para o aplicativo e meios de comunicação digital. Trazendo mais economia e eficiência para o produto.

Espera-se que, no próximo semestre, com o novo planejamento de reposicionamento de imagem e no direcionamento de marketing, a Diretoria consiga entregar muitas

novidades para a gestão em benefício aos sócios. Com o objetivo também de reforçar os serviços prestados pela Diretoria, após a aprovação da Comodoria, deve-se iniciar a contratação de uma agência de assessoria em marketing. Viabilizando a entrega de todas as demais demandas com eficiência, elevando o reconhecimento institucional do Clube nos cenários local e nacional.

DIRETORIA MÉDICA

Diretor: **Dr. Luiz Alberto Mendonça de Freitas**

Número de funcionários da Diretoria Médica: 08

Número de funcionários do Fraldário: 01

A Diretoria Médica, em cumprimento às normas estatutárias, vem apresentar os resultados do primeiro semestre do ano de 2022, (de janeiro a junho).

QUADRO I - CONTRATOS GERIDOS PELO SETOR:

Empresa	Objetivo	Valores
UTI Vida	Suporte em atendimento de urgência e emergência e transporte de pacientes	R\$ 962,60 mensal
Fusão Engenharia	Coleta de lixo potencialmente contaminado (Lixo hospitalar).	R\$130,00 mensal

QUADRO II - VALOR ORÇADO E VALOR REALIZADO DO SERVIÇO MÉDICO ANO 2022.

Contas	Orçado	Realizado	Comprometido	Saldo
Serviços Especializados	18.437,95	5.976,07	1.847,60	10.614,28
Despesa c/ material de expediente	6.000,00	2.175,94	640,00	3.184,06
Despesa c/ material hospitalar e medicamentos	58.100,04	10.798,63	2.565,97	44.735,44
Total	82.537,99	18.950,64	5.053,57	58.533,78

QUADRO III - DADOS DOS ATENDIMENTOS PRESTADOS PELO SERVIÇO MÉDICO, NO PRIMEIRO SEMESTRE DE 2022.

Meses	Exames para piscina. Sócios	Exames para piscina. Convidados	Atendimentos Primeiros Socorros			Total
			Sócios	Convidados	Ciate	
Janeiro	1.128	897	193	100	14	2.332
Fevereiro	805	802	256	83	35	1.981
Março	1.097	833	331	108	85	2.454
Abril	1.063	1.260	366	117	57	2.863
Maio	459	357	342	128	66	1.352
Junho	495	612	302	88	51	1.548
Total do Semestre:	5.047	4.761	1.790	624	308	12.530

Fonte: Livros de Registros

QUADRO IV - DADOS DOS ATENDIMENTOS PRESTADOS PELO FRALDÁRIO, NO PRIMEIRO SEMESTRE DE 2022.

Meses	Sócios	Convidados	Total
Janeiro	32	05	37
Fevereiro	30	10	40
Março	109	18	127
Abril	150	28	178
Maio	83	05	88
Junho	82	17	99
Total do Semestre:	486	83	569

Fonte: Livros de Registros

QUADRO V - DADOS DOS SERVIÇOS PRESTADOS PELA UTI VIDA NO PRIMEIRO SEMESTRE DE 2022.

Meses	Sócios	Convidados	Funcionários	Total
Janeiro	1	x	x	1
Fevereiro	x	x	x	x

Março	1	x	1	2
Abril	3	1	X	4
Maio	X	X	X	X
Junho	X	1	X	1
Total Semestre:	5	2	1	8

Fonte: UTI-VIDA

O trabalho do Setor não almeja metas, pois se trata de Urgência e Emergência. Estabelecer plano de promoção, prevenção e recuperação da saúde do indivíduo em situações críticas e prestar cuidados compatíveis com as necessidades em urgência e emergência.

A natureza do serviço prestado tem grande peso nas decisões, pois a saúde não pode ser oferecida tão somente com o objetivo de obter lucro financeiro, mas também sem perder o foco na assistência ao associado. Isso envolve equipe multidisciplinar, funções e responsabilidades, além do atendimento ao sócio. Essa atividade impacta na qualidade de vida de maneira positiva para exames, consultas e atendimento emergencial.

EVENTOS REALIZADOS PELO SERVIÇO MÉDICO

ASPECTOS IMPORTANTES.

- **28 e 29 de abril de 2022:** A Diretoria Médica em parceria com a Diretoria de Recursos Humanos, participou da Campanha de Vacinação dos colaboradores do Clube contra a Influenza nos dias 28 e 29 de abril de 2022. Os colaboradores receberam doses da vacina contra a gripe, visando manter a saúde e o bem-estar das equipes.
- **09 de abril de 2022:** A Diretoria Médica em parceria com o Emiate, participou da 3ª edição da Caminhada da Amizade no dia 9 de abril de 2022.
- **04 e 05 de junho de 2022:** A Diretoria Médica participou do evento realizado pela Náutica, gincana e acampamento da Escola de Vela Infantil nos dias 4 e 5 de junho de 2022.

QUADRO VI - RESUMO DA RECEITA

Receitas	Orçado	Realizado
Receitas c/ Exame Médico	105.000,00	37.495,00

NUTRIÇÃO ACADEMIA

Supervisão: Serviço Médico

Responsável Técnica: Laura Bianca Pires.

O presente relatório visa informar a respeito do serviço de avaliação e orientação nutricional realizado na academia do late Clube de Brasília, referente ao período de janeiro a junho de 2022.

Realizações:

ATENDIMENTO NUTRICIONAL NA ACADEMIA:

QUADRO 1 – Quantitativo de atendimento primeiro semestre de 2022.

<u>Mês de janeiro</u> Marcados =61 Falta=21	<u>Mês de fevereiro</u> Marcados =56 Falta=15	<u>Mês de março</u> Marcados=69 Falta= 22
<u>Mês de abril</u> Marcados=49 Falta=23	<u>Mês maio</u> Marcados=54 Falta=11	<u>Mês de junho</u> Marcados=64 Falta=12

Total:353 atendimentos.

O acompanhamento nutricional oferecido aos alunos da academia é realizado por meio de consultas diárias, com tempo que varia de 40 a 60 minutos, em que a nutricionista utiliza a avaliação física feita anteriormente pelos professores de educação física (avaliadores físicos) e associa a uma anamnese clínica e alimentar minuciosa para chegar ao diagnóstico nutricional. Assim, é realizada orientação pertinente aos objetivos do associado, além da prescrição de uma dieta personalizada. O plano alimentar (dieta) é entregue ao Associado por meio eletrônico, documento em PDF enviado por e-mail. O acompanhamento periódico dos alunos pela nutricionista e os retornos acontecem com o prazo mínimo de 20 dias e máximo de 60 dias. Passado esse intervalo, o procedimento adotado é de primeira consulta. Além do atendimento com horário agendado, a nutricionista normalmente esclarece dúvidas dos alunos nos horários destinados à preparação do plano alimentar por e-mail e/ou nos horários de atendimento que estão livres.

FISIOTERAPIA

Supervisão: Serviço Médico

Fisioterapeutas: Osman Lopes de Lucena Junior e Washington Nery dos Santos Júnior.

O presente relatório visa informar a respeito do serviço de avaliação e orientação fisioterápica realizado na academia do late Clube de Brasília, referente ao período de janeiro a junho de 2022.

A seguir, uma média mensal de atendimentos fisioterápicos desempenhados:

QUADRO 1 – QUANTITATIVO DE ATENDIMENTO NO PRIMEIRO SEMESTRE DE 2022.

<u>Mês de janeiro</u> Marcados=189 Falta=60	<u>Mês de fevereiro</u> Marcados=184 Falta=64	<u>Mês março</u> Marcados=153 Falta=58
<u>Mês de abril</u> Marcados=180 Falta=57	<u>Mês de maio</u> Marcados= 163 Falta=31	<u>Mês de junho</u> Marcados=205 Falta=25

Total: 1.074 atendimentos.

Sendo feito um trabalho de avaliação fisioterápica, sugestões de tratamento, prevenção de lesões e orientação ergonômica a serem realizados na musculação da academia, com acompanhamento periódico dos alunos pelos fisioterapeutas.

DIRETORIA JURÍDICA

Diretor: **Juliano da Cunha Frota Medeiros**

Vice-Diretor: **Flávio Shegerin Ribeiro**

Número de funcionários: **02**

OBJETIVOS DA DIRETORIA:

Em síntese, a Diretoria Jurídica busca mitigar os riscos de ajuizamento de ações cíveis e trabalhistas em desfavor do Clube, atuando preventivamente junto ao RH no que tange aos direitos e deveres dos empregados, dando especial atenção à execução fiel dos contratos celebrados com os concessionários, além de atuar nos processos ajuizados pelo Clube ou em seu desfavor.

No que tange às demais Diretorias, esta Jurídica atua na análise de contratos a serem celebrados pelo Clube e emissão de pareceres quanto aos requerimentos dos sócios e consultas da gestão, sempre pautada na primazia do Estatuto Social do clube, suas Resoluções, seus costumes e suas normas internas, além de constante atualização das legislações aplicáveis ao segmento clubístico, celebrações de instrumentos que possam beneficiar e fomentar os seus objetivos sociais e assessoramento do Conselho Diretor.

Atua, ainda, na instrução dos Processos Administrativos Disciplinares relativos às atribuições do Conselho Diretor, nos termos do art. 3º da Res. do Conselho Deliberativo Nº 001/2011.

CONTRATOS CELEBRADOS/GERIDOS:

EMPRESA	OBJETO	PRAZO DE VIGÊNCIA/ EXECUÇÃO	Nº contrato	VALOR/ CONTA ORÇAMENTÁRIA
CORTEZ DE LIMA LEITURA JURÍDICA LTDA	recortes e envio de toda publicação que contenha o nome do Clube no DJDF, DJSP e DJU	20/08/2022, renovável por até 60 meses	31/2021	valor anual: R\$240,00 Centro de custo: 3.2.02.01 Conta contábil: 3.02.01.03.01.0017.
Santiago Meneses, Moreira e Oliveira Advogados Consultores	defesa administrativa do Auto de Infração 6358/2021 – Coordenação do ISS – Secretaria de	Enquanto tramitar na 1ª E 2ª instâncias administrativas	26/2021	R\$20.000,00 de <i>pro labore</i> e honorários advocatícios de êxito, no percentual de 12%. Centro de custo: 3.2.02.01; Conta

	Estado de Economia do DF			contábil: 3.02.01.09.01.0004.
Sociedade de Advogados Almeida Palmeira e Silva	Visa a declaração de inexistência de relação jurídico-tributária, c/c repetição de indébito pela cobrança indevida de ICMS incidente sobre as tarifas de transmissão e distribuição de energia elétrica.	Até o término do processo	Não foi numerado	Em caso de êxito, será devido o percentual de 10% sobre o valor do benefício financeiro proporcionado pelo ajuizamento da demanda
Dr. Erich Endrillo Santos Simas, OAB/DF 15.853	Visa recuperar créditos previdenciários relativos à incidência de contribuições sobre a folha de salários dos empregados do Clube	Até o término do processo	Não foi numerado	Em caso de êxito, será devido o percentual de 20% sobre o valor do benefício financeiro proporcionado pelo ajuizamento da demanda
VEIRANO E ADVOGADOS ASSOCIADOS	atuação na área de contencioso judicial (Trabalhista e Cível) e Consultoria na área Trabalhista, contemplando cinco pareceres mensais de baixa e média complexidade	20.08.2022, renovável por até 60 meses	77/2021	Honorários fixos no valor mensal de R\$5.000,00 Centro de custo: 3.2.02.01 Conta contábil: 3.02.01.03.01.0017.
LGPD NOW TRATAMENTO E HOSPEDAGEM DE DADOS EIRELI celebrado pela Vice – Diretoria	serviços de consultoria SI, apoio técnico e treinamento em segurança da informação, com 150 horas, e serviços	20.07.2022	026/2022	Serviços de consultoria em SI: R\$35.713,50 Serviços de consultoria Jurídica: R\$10.000,00

de Tecnologia e Inovação e gerido com apoio desta Diretoria	<u>jurídicos com 20 horas, voltado à implementação da LGPD.</u>			
---	--	--	--	--



Relatório de Orçamento - Orçado, Comprometido e Realizado

01/2022 à 31/12/2022

Página: 1

Centro de Custo | Conta | Projeto	Orçado	Realizado	Comprometido	Saldo
Centro de Custo: 3.2.02.01.001 - Diretoria Jurídica	-495.923,46	-119.804,28	29.330,00	346.789,18
3.01 - RECEITAS TOTAIS	151.830,85	5.291,10	0,00	146.539,75
Conta: 3.01.01.90.01.0004 - Receitas de Processo Judiciais	151.830,85	5.291,10	0,00	146.539,75
Projeto: 4.04.002 - Administração Geral	151.830,85	5.291,10	0,00	146.539,75
3.02 - DESPESAS TOTAIS	-647.754,31	-125.095,38	29.330,00	493.328,93
Conta: 3.02.01.03.01.0001 - Despesas c/Material de Expediente	-2.000,00	-323,76	30,00	-1.646,24
Projeto: 4.04.002 - Administração Geral	-2.000,00	-323,76	30,00	-1.646,24
Conta: 3.02.01.03.01.0017 - Despesas c/Outros Serviços Administrativos	-10.400,03	-85,00	0,00	-10.315,03
Projeto: 4.04.002 - Administração Geral	-10.400,03	-85,00	0,00	-10.315,03
Conta: 3.02.01.04.01.0001 - Despesas c/Serviços de Consultoria e Assessoria	-168.018,63	-47.500,00	29.300,00	-91.218,63
Projeto: 4.04.002 - Administração Geral	-168.018,63	-47.500,00	14.800,00	105.718,63
Projeto: 4.04.062 - Lei Geral de Proteção de Dados	0,00	0,00	14.500,00	14.500,00
Conta: 3.02.01.09.01.0001 - Despesas c/Indenizações Cíveis	-15.000,00	-100,00	0,00	-14.900,00
Projeto: 4.04.002 - Administração Geral	-15.000,00	-100,00	0,00	-14.900,00
Conta: 3.02.01.09.01.0002 - Despesas c/Indenizações Trabalhistas	-402.335,65	-75.000,00	0,00	327.335,65
Projeto: 4.04.002 - Administração Geral	-402.335,65	-75.000,00	0,00	327.335,65
Conta: 3.02.01.09.01.0004 - Despesas c/Honorários	-30.000,00	-1.268,87	0,00	-28.731,13
Projeto: 4.04.002 - Administração Geral	-30.000,00	-1.268,87	0,00	-28.731,13
Conta: 3.02.01.09.01.0005 - Despesas c/Custas	-20.000,00	-817,75	0,00	-19.182,25
Projeto: 4.04.002 - Administração Geral	-20.000,00	-817,75	0,00	-19.182,25

AÇÕES DESTAQUES DO 1º SEMESTRE/2022

- **ICB X LS E M ASSESSORIA LTDA** – Embargos à Execução – 3ª VETE – PJE 0706689-49.2020.8.07.0001 – referida empresa de Factoring ajuizou ação de execução em desfavor do Clube, que opôs embargos à execução, acolhidos e declarada a inexigibilidade da Duplicata Mercantil, objeto de execução no processo nº 0705371-31.2020.8.07.0001. Interposto Recurso Especial provido para que a apelação retornasse ao TJDF para julgamento, sendo mantida a sentença que julgou procedentes os embargos à execução e extinguiu o processo de execução, negando-se provimento ao recurso, à unanimidade. Em face à sucumbência, por força do art. 85, § 11, do CPC, majorou-se os honorários fixados na sentença de 10% para 12% sobre o valor da causa.

-GUSTAVO CARVALHO GAZETA X ICB – Ação de indenização por danos materiais e compensação por danos morais PJE 0749284-81.2021.8.07.0016 - 6º JEC- ajuizada pelo associado em razão de suposto furto praticado nas dependências do Clube. Sentença julgou improcedentes os pedidos autorais, com resolução do mérito, pois não se vislumbrou a ocorrência de ato ilícito, afastada ainda qualquer expectativa de vigilância quanto ao bem em questão (celular), não se entendeu pela ocorrência de ato ilícito indenizável, razão pela qual a responsabilidade civil não se perfectibilizou.

- VERA LUCIA DA COSTA SOARES X ICB e FR Coelho Júnior ME (Restaurante do Farol) e late Clube de Brasília. Reclamação trabalhista – PJE 0001129-39.2019.5.10.0012 - 12ª VT- ajuizada pela empregada do concessionário, cuja sentença excluiu a responsabilidade subsidiária do ICB e o Recurso Ordinário confirmou o julgado, nos termos da Ementa proferida pela 3ª Turma, calacionada a seguir:

“1- CONTRATO DE CESSÃO DE ESPAÇO FÍSICO PARA A EXPLORAÇÃO DE RESTAURANTE. RESPONSABILIDADE SUBSIDIÁRIA. INEXISTÊNCIA. A atividade empresarial de exploração de restaurante, em regime de cessão de espaço físico, nas dependências de entidade de cunho associativo, como clubes, firmada por meio de contrato de natureza civil, não se confunde com o instituto da terceirização. Por essa razão, não há de se falar em responsabilidade do segundo reclamado, na qualidade de locador do estabelecimento, pelos créditos trabalhistas dos empregados do locatário do imóvel, mormente porque não comprovado que a autora tenha prestado serviços diretamente ao clube ou em proveito direto ou indireto deste. **2. Recurso ordinário parcialmente conhecido e não provido.”**

- JULIO CARLOS DE ABREU MATOS X ICB e FR Coelho Júnior ME (Restaurante do Farol). Reclamação trabalhista – PJE 0000173-95.2020.5.10.0009 - ajuizada pelo empregado do concessionário, cuja sentença reconheceu a responsabilidade subsidiária do ICB e o Recurso Ordinário reformou a decisão, nos termos da Ementa proferida pela 3ª Turma, a seguir colacionada:

“RESPONSABILIDADE SUBSIDIÁRIA. NÃO CARACTERIZAÇÃO. CONTRATO DE ECONOMATO. Demonstrada a cessão onerosa de espaço para prestação de serviços de bar, restaurantes e atividades afins, caracterizada a relação civil na modalidade contrato de economato, impossibilitando a aplicação da responsabilidade subsidiária.

MULTA DO ART. 467 DA CLT. Impugnando a reclamada todas as pretensões expostas na inicial, está estabelecida a controvérsia que afasta a incidência da multa do art. 467 da CLT. **HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS. BENEFICIÁRIO DA JUSTIÇA GRATUITA SUCUMBENTE.”**

- SINDICATO DOS TRABALHADORES EM ENTIDADES RECREATIVAS ASSISTENCIAIS - ajuizou a reclamação trabalhista nº 0000101-77.2021.5.10.0008, em face do late Clube de Brasília, acusando o clube de condutas antissindiciais e postulando o valor de R\$5.000,00 a título de dano moral. Julgados improcedentes os pedidos da reclamatória, sendo o sindicato condenado ao pagamento de honorários e custas. Inconformado o sindicato interpôs recurso ordinário, negado provimento sob a seguinte ementa proferida pela 3ª Turma, a seguir colacionada:

“JULGAMENTO EXTRA PETITA. NÃO CARACTERIZAÇÃO. Estando a sentença em consonância com o que foi delineado na petição inicial, não há de se falar em julgamento extra petita. **SINDICATO.**

INCAPACIDADE ECONÔMICA NÃO DEMONSTRADA. JUSTIÇA GRATUITA. INDEFERIMENTO. *A justiça gratuita somente é concedida à pessoa jurídica que comprove, de maneira inequívoca, a insuficiência econômica (Súmula n.º 463, II, do colendo TST). Não demonstrada a hipossuficiência financeira do sindicato, resta inviável o deferimento da assistência judiciária gratuita.”*

PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARES TRAMITADOS NO 1º SEMESTRE/2022

Processo Administrativo nº 13/2021, oriundo dos Comunicados de Ocorrência nº 172/2021, 173/2021 e 180/2021, em que figuram como comunicantes/envolvidos: empregado do Clube e os integrantes do quadro social, Sr. A. V. de S. W., título P/3273 e Sra. O. F. de C., dependente no título P/070. Apurou-se o cometimento de ofensas verbais. Penalidade: Suspensão de 15 dias ao Sr. A. V. de S. W., título P/3273 e Sra. O. F. de C., dependente no título P/070. Apreciado na reunião do dia 21/2/2022. A dependente de sócia protocolou pedido de reconsideração, sendo apreciada e mantida a decisão do Conselho Diretor, na reunião do dia 21/3/2022.

Processo Administrativo nº 14/2021, oriundo do Comunicado de Ocorrência nº 293/2021, elaborado pela concessionária FEMNA ESTÉTICA EIRELI – ME, em desfavor de S. L. X., título P/1074, reputando-lhe o cometimento de suposta humilhação, gritos, constrangimento e xingamentos dirigidos às recepcionistas do espaço, e de ter denegrido a imagem da clínica. Após a apuração dos fatos narrados, as condutas imputadas não se comprovaram, tendo esta Diretoria elaborado relatório detalhado recomendando o arquivamento dos autos, com fulcro no artigo 21 da Resolução do Conselho Deliberativo Nº 01/2011, e, ainda, sugerido a avaliação da Diretoria Médica quanto aos procedimentos estéticos, objeto de discussão dos autos e a avaliação da DARH quanto à eficiência na prestação de serviço ao quadro social, tendo o Sr. Comodoro concordado com o desfecho do processo, arquivando-o e ordenando a apuração recomendada.

Processo Administrativo nº 1/2022, oriundo do Comunicado de Ocorrência nº 15/2022, elaborado por funcionárias da Diretoria Médica, em desfavor de M.F. de M.N.C, usuária do título P/285, relatando que ela aos gritos teria se insurgido acerca de normativa estabelecida no Serviço Médico, de forma supostamente intimidatória. Após a instrução processual, foi indiciada, em tese, por transgressão aos incisos II e VIII do artigo 39 do Estatuto Social deste Clube, tendo o processo sido enviado ao Sr. Comodoro para sua inclusão na pauta da 2ª Reunião do Conselho Diretor, que ocorrerá em julho.

Processo Administrativo nº 2/2022 - instaurado com a finalidade de apurar os relatos dos Comunicados de Ocorrência nºs 49 e 50/2022, elaborados pela Diretoria de Operações e Logística, bem como a ouvidoria envolvendo a dependente M. C. de G. B., título P/2175, no dia 15/2/2022, relatando a abordagem dos funcionários do Clube para solucionarem o equívoco da reserva de uma churrasqueira. Após apurar os fatos, não restou comprovada eventual transgressão aos deveres sociais, tendo

esta Diretoria recomendado o arquivamento do processo, conforme inteligência do artigo 21, *caput*, da resolução nº 001/2011, com a concordância do Sr. Comodoro.

Processo Administrativo nº 3/2022, inicialmente foi instaurado o processo administrativo, com a finalidade de apurar os relatos do Comunicado de Ocorrência Nº 36/2022, elaborado pelos “apoios” da noite de 12.02.2022, envolvendo o convidado “Rodrigo”, que aparentemente integrava a lista de convites de C. A. G., título P/1153, o qual após se pronunciar, comprovou que o envolvido não era seu convidado, tendo o PAD sido arquivado por recomendação desta Diretoria, conforme inteligência do artigo 21, *caput*, da Resolução do Conselho Deliberativo nº 001/2011.

Processo Administrativo nº 5/2022, instaurado em continuidade do processo 03/2022, envolvendo L. P. G. de O., título P/1223, a fim de apurar se “Rodrigo” era seu convidado, bem como a conduta do envolvido registrada nas câmeras localizadas na Portaria Central do Clube, encontrando-se o PAD em fase de indiciamento.

Processo Administrativo nº 4/2022, instaurado com a finalidade de apurar os relatos do Comunicado de Ocorrência Nº 52/2022, elaborado pela Diretoria Náutica, em desfavor de R. F. S., título P/2425, relatando supostas manobras pelo condutor de embarcação registrada no Clube e velocidade superior à permitida nas proximidades do cais. Após a instrução processual, esta Diretoria Jurídica concluiu pela insuficiência de provas aptas a comprovar a materialidade de eventual transgressão estatutária ou do Regulamento Interno do Setor Náutico, sendo sugerido o arquivamento do processo, acatado pelo Sr. Comodoro, conforme inteligência do artigo 21, *caput*, da Resolução do Conselho Deliberativo Nº 001/2011.

Processo Administrativo nº 6/2022, instaurado com a finalidade de apurar os relatos do Comunicado de Ocorrência nº 114/2022, elaborado pela Diretoria de Operações e Logística, em desfavor de D. F. L., dependente no título P/3186, ficando comprovada a facilitação de ingresso de pessoa não autorizada às dependências do Clube, sendo o dependente indiciado por transgressão ao artigo 39, inciso XVI do Estatuto Social deste Clube. Proposta a inclusão na pauta da Reunião do Conselho Diretor prevista para 4/7/2022.

Processo Administrativo nº 7/2022, instaurado em 22.04.2022, com a finalidade de apurar os relatos oriundos dos Comunicados de Ocorrência nºs 116/2022 e 119/2022, respectivamente elaborados por P.A.P.L., usuário do título P/1730 e pela Diretoria de Operações e Logística, a fim de apurar fatos ocorridos no Espaço Gourmet da Náutica, relacionados ao sumiço de pertences de sua dependente. Os autos encontram-se em fase instrutória.

Processo Administrativo nº 8/2022, instaurado em 07.06.2022, com a finalidade de apurar os relatos oriundos do Comunicado de Ocorrência nº 159/2022, elaborado pelo

associado F.B.P.J. título P/3338, concernente a fatos supostamente ocorridos na Área da Náutica, envolvendo os marinheiros. Os autos encontram-se em fase instrutória.

Processo Administrativo nº 9/2022, oriundo do Comunicado de Ocorrência S/N, elaborado pela concessionária FEMNA ESTÉTICA EIRELI – ME, em desfavor de S. L. X., título P/1074, instaurado em 14.06.2022, reputando-lhe o cometimento de suposto gesto obscuro e de fotografar as cabines que se encontravam vazias, conforme relato de uma sócia enviado no WhatsApp do Spa. A instrução ainda não se iniciou.

RELATÓRIO DE ATIVIDADE: 1º/1/2022 a 30/6/2022

Atividades	JAN	FEV	MAR	ABR	MAIO	JUN	Total
Aplicação de penalidade	0	0	2	0	0	0	2
Atendimento a Terceiros	0	0	1	0	0	0	1
Atendimento ao Funcionário	0	0	0	0	1	0	1
Atendimento ao Sócio	0	0	0	2	2	0	4
Audiência Judicial*	0	0	1	2	3	3	9
CI	8	15	18	16	17	32	106
Contratos (Diversos)	15	7	13	18	23	54	130
CT	4	3	6	7	2	6	28
Decisão do Conselho Diretor*	0	2	3	0	0	0	5
Despacho	24	26	25	32	35	66	208
Edital de Licitação	0	0	3	1	1	2	7
Oitiva/Interrogatório	0	0	0	6	9	3	18
Parecer (Diversos)	0	1	4	2	2	0	9
Pauta da Diretoria Jurídica	0	1	1	0	0	0	2
Petição*	*TERCEIRIZADO:VEIRANO E ADVOGADOS ASSOCIADOS						
Processo Administrativo Autuado	1	0	3	3	0	2	9
Relatórios Conclusivos	0	1	1	3	0	2	7
Termo Aditivo/Suspensão/Rescisão	9	19	11	13	9	12	73
Total	61	75	92	105	104	182	619

TJDFT - AÇÕES CÍVEIS- 22 PROCESSOS

Nº	PROCESSO	ÚLTIMOS ANDAMENTOS	PARTES	SÍNTESE/ DATA DO AJUIZAMENTO	VALOR DA CAUSA/ prognóstico perda ICB/ honorários
1	0702310-14.2020.8.07.0018 Ação Civil Pública Vara de Meio Ambiente.	Ação e reconvenção julgadas improcedentes. Negado provimento à apelação, por unanimidade. ED dos autores, concluso para julgamento em 12.6.2022.	Autor: Projeto Adoção São Francisco e outros Réu: ICB	Distribuída em 25.3.2020, objetivando que uma associada acessasse o Clube fechado por conta da pandemia, a fim de alimentar a colônia de gatos que habita no late.	R\$100,00 CLUBE GANHOU A CAUSA zero honorários

2	0018976-61.2015.8.07.0001 Ação Monitória Convertida em cumprimento de sentença 3ª Vara Cível	Ajuizamos incidente de desconsideração da personalidade jurídica do outro sócio. Contagem da prescrição intercorrente a partir de 9.1.2019. Aguardando resposta Bradesco acerca de veículo indicado à penhora.	Autor: ICB Réu: Craque Comunicação Digital Ltda Me e Leandro Magno.	Ação proposta em 09.06.2015 visando a cobrança de valores de patrocínio referente ao XXIV Campeonato Brasileiro de Peteca, ocorrido em novembro de 2012 e não repassado ao late Clube de Brasília pelas rés.	Último valor da causa atualizado R\$ 61.747,00 GANHO DE CAUSA AO CLUBE
3	0025969-23.2015.8.07.0001 Ação Monitória 16ª Vara Cível	não localizados bens penhoráveis. termo final da prescrição intercorrente em 14.11.2022. Arquivado provisoriamente.	Autor: ICB Réu: Maristela Bentes Correa de Melo	Ação ajuizada pelo clube em 30.07.2015 para cobrança de taxas de ex sócia contribuinte atleta.	Último valor atualizado da dívida 919,02. REMOTA
4	0001761-04.2017.8.07.0001 Cumprimento de Sentença 6ª Vara Cível	Transferência de BACENJUD à conta do clube, em 02.06.2022, no valor atualizado de R\$4.859,19. Seguimos procurando bens ou valores.	Autor: late Réu: João Lecione Marques	Em 30.01.2017, o clube propôs ação de cumprimento da sentença penal nº 2012.01.1.170257-6, para cobrança de verba apropriada indevidamente por ex funcionário.	Último valor atualizado da causa R\$ 375.437,55 Clube ganhou a causa
5	0711008-14.2017.8.07.0018 Ação Declaratória de Inexistência de Relação Jurídica Tributária C/C Repetição de Indébito 8ª Vara de Fazenda Pública do DF	05.10.2017 – Indeferida a antecipação de tutela. Em 30.01.2018 – processo suspenso por RESP repetitivo (Tema 986- STJ)	Autor: ICB Réu: DF	Em 29.9.2017, ajuizada ação buscando redução da fatura de energia elétrica, visto que o ICMS deveria incidir apenas sobre a energia e não sobre os demais componentes da tarifa, como geração, transmissão (TUST) e distribuição (TUSD).	R\$ 10.000,00 REMOTA
6	0729236-88.2017.8.07.0001 Ação Monitória 17ª VC	Arquivado provisoriamente, em 19.03.2021 iniciou-se o prazo de 05 anos da prescrição intercorrente.	Autor: ICB Réu: Lucia Valéria Ferreira Neves	Ajuizada em 13.10.17 para cobrança de saldo do contrato 9/2012 (cessão de espaço físico para	R\$860,72 Custas e honorários de 15% sobre o

				exploração de atividade comercial).	valor da condenação CLUBE GANHOU A CAUSA
7	0707343-07.2018.8.07.0001 Ação pelo procedimento comum 3ªVC	Deferida penhora do patrimônio da empresa sucessora da executada, Cardoso e Pereira Comércio de Vidros EIRELI. Início da prescrição intercorrente em 27.09.2020. RENAJUD infrutífero. BACENJUD de R\$409,46 – transferido para o Clube, em 23.5.2022. Novo SISBAJUD infrutífero, em 19.5.2022.	Autor: ICB Réu: Cardoso e Reis Comércio de Vidros	A empresa ajuizou a ação por não concordar com a rescisão do contrato nº 138/217 para prestação de serviços na academia do clube, requereu R\$9.900,00 de multa contratual e R\$20.000,00 de danos morais.	Último valor atualizado da causa R\$67.064, Custas e honorários sobre o valor da condenação CLUBE GANHOU A CAUSA
8	0713240-14.2021.8.07.0000 Ação Rescisória cominada com pedido de tutela de urgência Agravo interno 1ªCC TJDFT	Retirado da pauta de julgamento em 24.06.2022, a pedido de inclusão em sessão presencial, ainda não designada.	Autor: Edson Chaves da Silva e outras Réu: ICB	Sócios insurgem-se contra a ação julgada improcedente, acerca da limitação de idade para participar do Edital 1/18 a fim de concorrer à compra de título patrimonial familiar (§ 1º, art. 21 Estatuto Social)	R\$5.940,00 Remota
9	0730186-63.2018.8.07.0001 Ação de Execução 1ª VETE	Acordo judicial firmado em 20.01.2021 para prestação de serviços náuticos ao clube no valor de R\$3.625,00. Processo suspenso até 20.01.2023.	Autor: ICB Réu: Afonso Wokmer Rovere Montezuma - ME	Ajuizamos ação de execução para cobrança de valores referentes à concessão da loja náutica.	R\$7.270,48 Clube ganhou a causa
10	0738968-25.2019.8.07.0001 14ª VC	Em 22.6.2020, sentença com julgamento de mérito, pronunciada a decadência. Em 27.06.2022, Maria Gomes	AUTORES: Edson Chaves da Silva e outros. REU: ICB	Em 16.12.2019, ingressaram com a ação argumentando que a normatização do art. 28, III do Estatuto Social vigente teria ferido	R\$1.000,00 Clube ganhou a causa

	Ação de Conhecimento ARESP 1931203-DF	Barbosa informa que o título foi transferido a ela, e requer seja admitida como assistente litisconsorcial do autor (pendente de apreciação do Relator).		direito adquirido dos associados.	Honorários arbitrados em 1.500,00 e majorados na APC.
11	0702566-08.2020.8.07.00 01 19ªVC Ação de Conhecimento C/C Tutela Antecipada de Urgência	Ação julgada procedente, APC do clube provida e dos autores desprovida. ED dos autores, julgamento pautado para a sessão de 30/06/2022 até 07/07.	AUTORES: Antônio Eury Braga Pereira Luna, Julia Regina Braga Pereira Luna REU: ICB	Distribuída em 28.1.2020, com pedido para não excluir a dependente e no mérito DECLARAR a nulidade da deliberação que alterou o art. 28, III do Estatuto Social vigente.	R\$1.000,00 Clube ganhou a causa em 2ª instância Honorários R\$1.000,00
12	0705371-31.2020.8.07.00 01 Ação de Execução de Título Extrajudicial	Efeito suspensivo concedido nos Embargos à Execução. Aguardando o trânsito em julgado dos embargos.	Exequirente: LS E M Executado: ICB	Distribuída em 20.02.2020 visando a cobrança da DUPLICATA Nº 501, endossada à factoring.	R\$ 20.840,51 Honorários 10% do valor da causa CLUBE GANHOU A CAUSA
13	3ªVETE 0706689-49.2020.8.07.00 01 Embargos à Execução 3ªVETE RESP Nº 1965168	Efeito suspensivo concedido. Acolhimento total dos embargos do Clube. Apelação da exequirente julgada improcedente. RESP afastando a intempestividade da apc.Apelação negada, em 30.06.2022.	Embargante: ICB Embargada: LS E M	Pedido de efeito suspensivo e improcedência da execução diante do pagamento pelo Clube. Deposito garantia nos montantes de R\$21.882,54 e de R\$1.042,03.	R\$ 20.840,51 CLUBE GANHOU A CAUSA Honorários majorados para 12% do valor da causa.
14	0701965-02.2020.8.07.00 01 Ação de Execução 3ªVETE	Efeito suspensivo concedido nos Embargos à Execução. Processo se encontra em fase de cumprimento de sentença dos honorários., em 24.06.2022.	Exequirente: Fator Brasil Fomento Mercantil LTDA Executado: ICB	cobrança da duplicata Nº 294, endossada à factoring. Bloqueio judicial no valor de R\$1.572,91	R\$1.572,91 (honorários 10%, majorados em 1%) Clube perdeu a causa

15	0704014-16.2020.8.07.00 01 Embargos à Execução 3ªVETE	Embargos improcedentes. Apelação do Clube negada provimento. Arquivado definitivamente em 28.04.2022.	Embargante ICB Embargado: Fomento Mercantil LTDA	Pedido de efeito suspensivo e improcedência da execução diante do pagamento pelo Clube.	R\$1.572,91 Clube perdeu a causa
16	0723033-08.2020.8.07.00 01 Ação de Cobrança Convertida em cumprimento de sentença 20ª VC	Sentença procedente. Pedido de ordens automáticas de bloqueio "teimosinha", todos infrutíferos. Processo arquivado provisoriamente, em 15.02.2022.	Autor: ICB Réu: Hélio Alves de Sousa	Cobrança devida ao inadimplemento dos contratos de concessão de squash	Valor da causa atualizado R\$ 15.226,25 CLUBE GANHOU A CAUSA (honorários e multa 10%)
17	0079104-04.2001.8.26.01 00 Falência 3ª Vara de Falência SP	O título foi arrecadado na falência e arrematado pelo Clube, a fim de transforma-lo em 3 títulos patrimoniais proprietários. Em 16.12.2021 foi proferida decisão para o Clube aguardar a elaboração do QGC para a liquidação do débito, <u>com observância de preferência.</u>	Requerente: Massa falida da TRANSBRASIL Requerido: ICB	A massa requereu o depósito do valor referente ao título da Transbrasil quando de sua falência. Requeremos o pagamento das Taxas Mensais de Conservação Patrimonial do Título, sem a inclusão no quadro de credores, conforme previsão dos artigos 16 e 50, § 2º, "a", Estatuto Social.	CLUBE GANHOU A CAUSA Não houve condenação em honorários Aguarda-se pagamento do valor de 96.395,28
18	1082458-53.2020.8.26.01 00 Incidente de Classificação de Crédito 3ª Vara de Falência SP	a dívida da Transbrasil foi classificada como encargo da massa.	ICB: terceiro interessado Requerida: Massa Falida da Transbrasil		Êxito para o clube Preferência no QGC

19	0736834-88.2020.8.07.00 01 AÇÃO MONITÓRIA Convertida cumprimento de sentença 23ª VC	Tutela antecipada concedida liberando o valor de R\$ 36.863,64, retido no techsoft. Em 24.11.2021: concessionário condenado ao pagamento da quantia remanescente de R\$26.517,97. Em 29.06.2022, certificação de não cumprimento voluntário.	AUTOR: ICB REU: ANTÔNIO AIRES	Ajuizamos ação para cobrança de multas contratuais e inadimplemento.	R\$ 80.347,15 Clube ganhou a causa. honorários de 10%
20	0749284-81.2021.8.07.00 16 Ação de Reparação de Danos Morais e Materiais 6º JEC	Em 09.02.2002, julgados IMPROCEDENTES os pedidos autorais, com resolução de mérito. Arquivado em 25.03.2022.	AUTOR: Gustavo Carvalho Gazeta REU: ICB	Sócio ajuizou a ação alegando responsabilidade civil do clube, no caso do sumiço de seu celular.	R\$9.098,00 Sem custas e honorários. Clube ganhou a causa.
21	0702271-97.2022.8.07.00 01 Ação de Obrigação de Fazer 19ª Vara Cível de Brasília AGI 0707705-70.2022.8.07.00 00 – 5ª TCTJDFT	acordo judicial no valor total de R\$48.587,23, em 16.05.2022. (centro de custo Comodoria) sentença homologatória e extinção do processo, com resolução de mérito, em 17.05.2022. Arquivado em 14.6.2022	Autor: Ronaldo Pena Costa Junior REU: ICB	Em 26.01.2022, ajuizada ação em razão da não admissão como sócio com base no artigo 31 do Estatuto. Indeferida a tutela provisória. Indeferida a antecipação da tutela recursal, recurso recebido no efeito devolutivo. Agravos julgados prejudicados, não conhecidos.	R\$1.000,00 Sem custas ou honorários.
22	0734174-08.2022.8.07.00 16 Ação Anulatória de Multa JEC	Tutela de urgência indeferida. Audiência de conciliação designada para 19.08.2022.	Autor: Rebeca Silva Gomes Réu: ICB	Ajuizada em 21.6.2022 por insurgência de aplicação de multa, por descumprimento ao art. 12, §3º, Regulamento das Churrasqueiras.	R\$512,30

TJDFT - AÇÕES CRIMINAIS – 1 PROCESSO

1	0711537-45.2021.8.07.0001 7ª Vara Criminal Auto de Apreensão e Representação nº 154/2014, em andamento na Delegacia de Repressão a Roubos e Furtos. IP Nº 280/2018 0711537-45.2021.8.07.0001	Aguardando ofícios com informações de outros bens e valores em nome do réu (Relatório de Análise Financeira – RAF) Em 11.2.2016 – bloqueio do veículo junto ao DETRAN. Retornem-se os autos à Delegacia de Origem para realização das diligências e conclusão da investigação, prazo de 90 dias – em 17.06.2022 Ainda não ofertada denúncia.	Autor: MPDFT Indiciado: Francisco Ítalo Santos de Melo	Investigação distribuída em 18.11.2014, acerca do cometimento da fraude praticada pelo ex-empregado do Clube junto à BV Financeira, em razão de convênio para realização de empréstimos consignados em folha de pagamento. Foi deferida a nomeação do clube como fiel depositário do veículo Chevrolet/Cruze LTZ HB, apreendido e avaliado em R\$58.000,00.	Não tem valor da causa e despesas com honorários advocatícios. Pagamento de IPVA do veículo concedido ao clube na condição de fiel depositário.
----------	---	--	---	---	--

JUSTIÇA FEDERAL - TRF 1ª REGIÃO – 3 PROCESSOS

Nº	Processo	Último Andamento	Partes	Objeto	Valor da Causa
01	29137-95.2010.4.01.3400 Mandado de Segurança 7ª Vara Federal Adv. Terceirizado: Erich Endrillo Santos Simas	Negado provimento à APC da Fazenda e concedido parcial provimento à do clube. Em 02.06.2022- certidão de trânsito em julgado do acórdão. Aguardando a propositura de cumprimento de sentença.	Impetrante: ICB Impetrado: Delegado da Receita Federal do Brasil.	Ajuizada em 2010, para devolução de cobrança indevida de Contribuição Previdenciária sobre auxílios, adicional de 1/3 férias, salário maternidade.	R\$100,00 Sem custas e honorários advocatícios CLUBE GANHOU A CAUSA EM PARTE
02	073215-38.2014.4.01.3400 Mandado de Segurança 16ª Vara Federal 6ª TC	Em 12.9.17 - a turma, por maioria, reunida na forma do art. 942 do Código de Processo Civil, negou provimento à apelação do late e à apelação da ANP. RESP do Clube concluso para decisão em 17.08.2021	Impetrante: ICB Impetrado: Diretora-Geral da Agência Nacional do Petróleo	Em 17.11.2014, foi impetrado <i>mandamus</i> pelo clube, a fim de afastar a penalidade de apreensão e interdição do PA em razão da autuação pela ANP.	R\$ 1.000,00 Sem custas e honorários advocatícios POSSÍVEL
03	1019691-07.2017.4.01.3400	Deferida a tutela de urgência para retirar o nome do clube do CADIN.	Autor: ICB Requerido: ANP	Ajuizada em 21.12.2017, a fim de suspender os efeitos das	R\$262.098,00 Depósito judicial de

	7ª VF Ação Anulatória	Julgado improcedente o pedido. Em 27.04.2020 apelação civil do Clube, distribuída ao Des. Souza Prudente.		decisões proferidas nos quatro autos de infração lavrados pela NA, bem como anular as multas aplicadas ao clube.	266.601,75 e de 4.069,05 POSSÍVEL
--	--------------------------	--	--	--	---

JUSTIÇA DO TRABALHO – 19 PROCESSOS

Nº	Processo	Andamento	Depósito Judicial R\$	Valor Estimado R\$	Honorários de Êxito	Prognóstico de perda
1	0000371-35.2016.5.10.0022 RTE: Antônio Ricardo de Farias RDO: Marcelo Geraldino ME (Lava Jato) e late Clube de Brasília	22/10/2020 – Acordo celebrado entre IATE e o Reclamante de 112.853,80. 4 parcelas de R\$ 23.213,45, além da liberação dos depósitos recursais no total de 20.000,00. Arquivado definitivamente em 15.6.2022.	RO – R\$9.189,00 e custas - 400,00 RR – R\$10.811,00 contribuição previdência R\$15.491,47. custas R\$2.166,91.	Valor da Causa R\$65.000,00 Liquidado em 130.912,18.	Não	ICB foi condenado de forma subsidiária
2	0000208-41.2018.5.10.0004 RTE: Luciane Silva Alencar RDO: ICB	sentença condenando o Clube apenas a retificar a remuneração, em virtude do dissídio coletivo, e anotar a baixa com data de saída em 15/06/2017. Em 17/12/2022 foi requerida a declaração de extinção, com o arquivamento dos autos. Aguarda-se o arquivamento.	Custas, pelo Clube no valor de R\$10,64	Valor da causa R\$4.952,61	Honorários em favor do IATE - justiça gratuita	Ganho parcial da causa pelo Clube Condenação zero
3	0000462-38.2019.5.10.0017 RTE: Paulo Sérgio	Reclamante pleiteia danos morais e estéticos no valor de 60.000,00, tratamento médico, pensão vitalícia, lucros cessantes, FGTS, plano	Inexistente	Valor da causa R\$79.365,54	Ainda não	POSSÍVEL

	Pereira de Sousa RDO:ICB	de saúde, honorários advocatícios. Apresentação de quesitos periciais em 30.6.2022				
4	0001129-39.2019.5.10.0012 RTE: Vera Lucia S.C. RDO:Farol e ICB	Reclamante pleiteia a rescisão indireta e o recebimento das verbas rescisórias e dano moral. Pede o reconhecimento da responsabilidade solidária do IATE, negada em 1º grau e confirmada no Recurso Ordinário. Trânsito em julgado em 03.06.2022	Inexistente	Valor da causa R\$ 100.347,00	não	Clube ganhou a causa.
5	0000046-36.2020.5.10.0017 RTE: Thiago F. RDO:Farol e ICB	Reclamante pleiteia verbas rescisórias e dano moral. Pede o reconhecimento da responsabilidade solidária do IATE, acatado em 1º grau. Recurso Ordinário do ICB, ainda não julgado.	Depósito Recurso Ordinário R\$10.986,80 e custas R\$380,00, em 28.4.2022.	Valor da causa 46.259,98 sentença condenação subsidiária do Clube, em 18.04.2022. condenação provisória de R\$19.000,00.	não	Possível
6	0000027-39.2020.5.10.0014 RTE: Pollyana Vitor C. RDO:Farol e ICB	Em 31/08/2020 sentença reconheceu a responsabilidade subsidiária do Clube. Negado seguimento ao Recurso de revista, em 05.05.2022. interposto AIRR, em 17.05.2022. Em 09.06.2022, conclusão para voto da Relatora.	Depósito RO 10.059,15 e custas 300,00. Recurso de Revista: 4.940,85	Valor da causa 37.597,22 Condenação provisória 15.000,00	Não	Possível
07	0000173-95.2020.5.10.0009 RTE: Júlio Carlos A. RDO:Farol e ICB	Sentença publicada. Reconheceu a responsabilidade subsidiária do Clube em 7/5/2021 RO provido, excluída a responsabilização do late. Trânsito em julgado em 27.06.2022	Custas Judiciais - 1.000,00 Recurso Ordinário - 10.059,15	Valor da causa 212.416,48 Condenação provisória de R\$50.000,00	10%	CLUBE GANHOU A CAUSA

08	0000369-59.2020.5.10.0011 RTE: Lucilene Silva O. RDO: ICB	Requer reversão da justa causa. Acordo no valor de 10.000,00, pago em 25.3.2022. Arquivados os autos definitivamente, em 29.03.2022.	Inexistente	Valor da causa 94.134,65	não	ACORDO JUDICIAL
09	0000101-77.2021.5.10.0008 RCT: Sindicato Trabalhad. RDO: ICB	Alegou condutas antissindicais pelo Clube e requereu danos morais coletivos. Reclamatória improcedente em 24.11.2021. Sindicato interpôs RO, negado. Trânsito em julgado em 28.06.2022.	Custas pelo reclamante de 100,00.	Valor da Causa 5.000,00	10%	CLUBE GANHOU A CAUSA
10	0000342-36.2021.5.10.0013 RCT: Sindicato Trabalhad. RDO: ICB	Ação de cumprimento de convenção coletiva de trabalho pleiteando multa convencional por demissão de 20 empregados. Parcialmente procedentes os pedidos. Sentença de cunho declaratório de viés coletivo, limitada a execução aos honorários , representou um título executivo para execuções a serem ajuizadas, individualmente, pelos empregados substituídos. Interposição de RO.	Custas pela reclamada de 220,00.	Valor da Causa 11.000,00	10%	Clube ganhou em parte.
11	0000387-67.2017.5.10.0017 RTE: Márcia da Silva F. C RDO:ICB	Pleito de reversão da justa causa – gestante Sentença julgou improcedentes os pedidos. Transitou em julgado. Requeremos a penhora do valor de 433,96 referentes a condenação da Reclamante por litigância de má-fé. Autos sobrestados.	Inexistente	Valor da Causa 40.059,35	NÃO	ICB GANHOU A CAUSA

12	0000568-35.2021.5.10.0015 RTE: Adelane de Sousa RDO: Cores e Sabores Lanch. LTDA e ICB	Pleiteia dano moral e rescisão indireta do contrato de trabalho por ausência de recolhimento do FGTS e verbas rescisórias. Requer o reconhecimento da responsabilidade subsidiária do Clube. Acordo entabulado entre a concessionária e a reclamante. late foi excluído da lide, em 15.6.2022.	Inexistente	Valor da causa 39.987,00	Não	ICB ganhou a causa
13	0000726-78.2021.5.10.0019 RTE: Valdejane Alves da silva RDO: Crepe Cores e Sabores e ICB	Pleiteia dano moral e rescisão indireta do contrato de trabalho por ausência de recolhimento do FGTS e verbas rescisórias. Requer o reconhecimento da responsabilidade subsidiária do Clube. Audiência instrução designada para 05.10.2022.	Inexistente	Valor da causa 47.576,13	Não	POSSÍVEL
14	0000726-78.2021.5.10.0019 RTE: Célia da Silva F. RDO: Femna Estética e ICB	Massoterapeuta requer a condenação subsidiária do Clube quanto ao pagamento de FGTS, multa de 40%, aviso prévio, 13º salário atrasado, férias, reconhecimento do vínculo empregatício, dentre outros. Contestação pelo ICB em 23.5.2022.	Inexistente	Valor da Causa 25.908,00	Ainda Não	POSSÍVEL
15	0000396-62.2022.5.10.0014 RTE: Vitor Gabriel do N. S. RDO: Femna Estética e ICB	Requer a condenação de forma subsidiária do Clube quanto ao pagamento de FGTS e multa de 40%, dentre outros. O reclamante desistiu da ação., com anuência das partes. Arquivado definitivamente em 14.06.2022.	Inexistente	Valor da Causa 65.333,63	Não	DESISTÊNCIA DO RECLAMANTE

16	0000287-24.2022.5.10.0022 RTE: Catila Taiane Sousa Silva RDO: Femna Estética e ICB	Requer a condenação do Clube, na qualidade de “tomador do serviço”, quanto ao pagamento de diferença salarial, férias e 13º salário, aviso prévio, FGTS e multa de 40%, multa do artigo 477, § 8º da CLT, multa do art. 467 da CLT, retificação da CTPS – com base no piso salarial da categoria (R\$2.970,00). Contestação do clube em 13.6.2022	Inexistente	Valor da Causa 109.369,06	Ainda não.	POSSÍVEL
17	0000383-75.2022.5.10.0010 RTE: Paloma de Sousa Bastos RDO: Femna Estética e ICB	Requer a condenação do Clube, na qualidade de “tomador do serviço”, quanto ao pagamento férias em dobro, 13º salário proporcional, aviso prévio e reflexos, FGTS e multa de 40%, multa do artigo 477, § 8º da CLT, multa do art. 467 e 477, §8º da CLT, registro da CTPS. Citação do Clube em 27.6.2022.	Inexistente	R\$21.372,09	Ainda não.	POSSÍVEL
18	0000433-77.2022.5.10.0018 Autor: ICB Favorecido: Espólio de Rogério dos Santos N.	Ação de Consignação em Pagamento ajuizada pelo Clube, em razão de extinção do contrato de trabalho pelo falecimento do ex-empregado, gerando a rescisão contratual no valor de 1.531,65. audiência designada para 01.8.2022	1.531,65 consignado em 06/6/2022.	Valor da causa 1.531,65	Não	IMPOSSÍVEL
19	0000425-27.2022.5.10.0010 RCT: Thiago Catalão Maia RDO:	Supervisor de natação, requer acúmulo de função, pagamento das verbas decorrentes a e retificação da anotação na CTPS, diferenças de férias, 13º FGTS e Multa de 40% referentes ao suposto acúmulo, multa do arts.	Inexistente	179.673,62	Ainda não.	POSSÍVEL

	ICB	477 e 467, da CLT e a condenação no percentual de 15% de honorários advocatícios.				
--	-----	---	--	--	--	--

PROCESSOS ADMINISTRATIVOS – 16

Nº	Processo	Último Andamento	Síntese	Partes	Valor Autuação Prognóstico de perda para o clube
1	Auto de Infração: 054.506.2014.51.434360	Em 24.02.2016 – julgado subsistente a autuação I e insubsistente a II. Em 02.03.2016 – decisão mantendo o AI e notificando para pagar o valor da penalidade aplicada.	Auto de Infração lavrado em 16.06.2014, sob a motivação de o clube exercer atividade de revendedor varejista.	Órgão Fiscalizador: ANP Autuado: ICB	R\$50.000,00 Provável Pendente desfecho ação anulatória c recurso de apelação
2	Auto de Infração Interdição e Apreensão: 054.510.2014.51.454760	Em 02.03.2016 – julgado subsistente a autuação I e insubsistente a II. Em 19.11.2016 – decisão mantendo o AI e notificando para pagar o valor da penalidade aplicada.	Auto de Infração lavrado em 16.10.2014, sob a motivação de o clube exercer atividade de revendedor varejista.	Órgão Fiscalizador: ANP Autuado: ICB	R\$50.000,00 Provável Pendente desfecho ação anulatória c recurso de apelação
3	Auto de Infração: 050.185.16.51 – 285972	Em 16.03.2017 – julgado subsistente a autuação I e insubsistente a II. Recurso negado.	Auto de Infração lavrado em 26.02.2016, sob a motivação de o clube exercer atividade de revendedor varejista.	Órgão Fiscalizador: ANP Autuado: ICB	R\$50.000,00 Provável Pendente desfecho ação anulatória c recurso de apelação
4	Auto de Infração, Interdição e Apreensão: 044.190.16.53-421.938	Gasolina apreendida foi devolvida ao clube. Autorização para desinterdição para abastecer a frota e veículos dos empregados – em 18.10.2017	Auto de Infração lavrado em 16.11.2016, sob a motivação de o clube exercer	Órgão Fiscalizador: ANP Autuado: ICB	R\$60.000,00 Provável Pendente desfecho ação

		Em 23.10.2017 – julgado subsistente a autuação I. Recurso negado.	atividade de revendedor varejista.		anulatória c recurso de apelação
5	Auto de Orientação e Fiscalização:3226 e Auto:1602	Dumont Tênis deve providenciar o registro. Apresentada defesa, pendente de julgamento.	Lavrado em 25.07.2017 para que o clube se registre no CREF7.	Órgão Fiscalizador: CREF7 Notificado: ICB	Não teve multa. REMOTA
6	Auto de Infração: 69035	Penalidade de advertência e arquivamento publicado no DODF 27.4.2022	Lavrado por suposto descumprimento de medidas de prevenção à COVID.	Orgão Fiscalizador: Subsecretaria de Vigilância à Saúde - GDF Autuado: ICB	Não teve multa.
7	Termo de Notificação nº 220/2018 – Superintendência de Recursos Hídricos -	Acolhimento parcial do recurso administrativo. Requerimento de TAC em andamento.	O Clube foi autuado por estar em desacordo com a outorga, não enviar a leitura mensal dos hidrômetros e não ter sistema independente da CAESB.	Orgão Fiscalizador: ADASA Notificado: ICB	Não teve multa. POSSÍVEL
8	AUTO DE INFRAÇÃO 6358/2021 – ISS- Secretaria de Fazenda DF	Julgamento de 1ª instância disponibilizado em 28.4.2022- recurso provido em parte, diminuição da multa de 200% para 100%. Recurso voluntário interposto em 6.6.2022	O Clube foi autuado por suposta omissão de receitas tributáveis, entre o período de 02/2016 a 06/2019.	Orgão Fiscalizador: SEEC Autuado: ICB	POSSÍVEL Multa de R\$890.997,70 (principal 265.225,96) Crédito Tributário alterado p/ R\$ 598.113,32.
9	Auto de Infração nº 22.063.495-5	Defesa administrativa, de 1ª instância em 13.10.2021, comprovando o correto pagamento da multa fundiária.	O Clube foi autuado por suposição de não ter depositado corretamente o FGTS de um grupo de empregados.	Orgão Fiscalizador: SRT/DF Autuado: ICB	Autuação no valor de 156.215,20 REMOTA
10	Auto de Infração nº 22.063.501-3	Defesa administrativa, de 1ª instância em 13.10.2021, comprovando o	O Clube foi autuado por suposição de não ter	Orgão Fiscalizador: SRT/DF	Autuação no valor de 55.425,87

		pagamento da contribuição social rescisória - CRS	depositado corretamente a CRS de um grupo de empregados.	Autuado: ICB	REMOTA
11	Auto de Infração nº 22.063.495-5	Defesa administrativa, de 1ª instância em 13.10.2021, comprovando o recolhimento no valor e data corretos.	O Clube foi autuado por suposição de não ter depositado corretamente o FGTS de um grupo de empregados.	Orgão Fiscalizador: SRT/DF Autuado: ICB	Não tem valor na autuação REMOTA
12	Auto de Infração nº 22.063.500-5	Defesa administrativa, de 1ª instância em 13.10.2021, comprovando o correto pagamento da multa fundiária.	O Clube foi autuado por suposição de não ter depositado corretamente a multa fundiária de alguns empregados.	Orgão Fiscalizador: SRT/DF Autuado: ICB	Autuação no valor de 35.896,28 REMOTA
13	Auto de Infração nº 22.063.499-8	Defesa administrativa, de 1ª instância em 13.10.2021, comprovando o correto pagamento da multa fundiária.	O Clube foi autuado sob a fundamentação de não ter depositado corretamente a multa fundiária de alguns empregados.	Orgão Fiscalizador: SRT/DF Autuado: ICB	Não tem valor na autuação REMOTA
14	Auto de Infração nº 22.063.497-1	Defesa administrativa, de 1ª instância em 13.10.2021, comprovando o correto pagamento de valores de FGTS relativos ao mês da rescisão e ao mês anterior.	O Clube foi autuado por suposição de não ter depositado corretamente a multa fundiária de alguns empregados.	Orgão Fiscalizador: SRT/DF Autuado: ICB	Não tem valor na autuação REMOTA
15	Auto de Infração nº 22.063.498-0	Defesa administrativa, de 1ª instância em 13.10.2021, comprovando o correto pagamento de valores de FGTS relativos ao mês da rescisão e ao mês anterior.	O Clube foi autuado por suposição de não ter depositado a multa fundiária de alguns empregados.	Orgão Fiscalizador: SRT/DF Autuado: ICB	Não tem valor na autuação REMOTA

16	Notificação de Débito nº 201.919.397	Defesa administrativa, de 1ª instância em 13.10.2021, comprovando o correto recolhimento do FGTS dos empregados listados, correto pagamento das indenizações compensatórias e das contribuições sociais rescisórias.	Notificação de débito de Fundo de Garantia e Contribuição Social	Orgão Fiscalizador: SRT/DF Autuado: ICB	2.136.941,24 REMOTA
----	--------------------------------------	--	--	--	-----------------------------------

ENCONTRO MASTER DO IATE - EMIATEPresidente: **Eliete de Pinho Araújo**Número de Funcionários: **02**

Integrantes da Comissão: Aureliza Batista Correa, Chrisdelia Monteiro de A. Lins Pimentel, Hecliton Santini Henriques, Jaime Sampaio Bicalho e Maria Conceição Mayrink.

Contratos Geridos

EMPRESA	OBJETO	PRAZO DE VIGÊNCIA	MODALIDADE	VALOR MENSAL
Renato Klein Magalhães 52795705753	Curso de Mosaico	20/07/2022 - Em processo de renovação	Aula de Mosaico	Valor de R\$ 60,00 a hora/aula
Jaqueline Salet Marafon 76739350906	Curso de Pintura em tela a óleo e acrílica	03/09/2022	Aula de Pintura	Valor de R\$ 130,00 a hora/aula
Companhia de Dança Marcelo Amorim LTDA ME - CNPJ 02.081.452/0001-70	Ministração de aula de dança em ritmos variados	15/08/2022	Aula de Ritmo	Valor de R\$ 1.210,00
David Evaristo Rosa 37183850153	Ministração de aula de Violão	03/09/2022	Aula de Violão	Valor de R\$ 130,00 a hora/aula

Cursos Previstos - Realizados e Não Realizados

Curso	Ponderações
Realizados	
Aulas de Ritmo	Contrato com vigência semestral, com aulas presenciais todas as quarta-feira. Objetivo de atingir o número máximo de alunos por turma.
Curso de Pintura	Contrato com vigência semestral, as aulas on-line de segunda-feira foram suspensas em 23/05/2022 e todas as turmas de pintura estão no modo presencial. Objetivo de atingir o número máximo de alunos por turma
Curso de Violão	Contrato vigente semestral, atualmente estamos trabalhando com a turma de iniciante, para turma do intermediário não houve procurar. Objetivo de atingir o número máximo de alunos por turma
Curso de Mosaico	Contrato vigente de julho de 2021 até julho 2022, com duas turmas presenciais todas as terças - feira. Atualmente estamos e processo de contratual até dezembro de 2022. Objetivo de atingir o número máximo de alunos por turma
Não realizados	
Curso de Violino	Devido ao ajuste no orçamento não realizamos o contrato de violino no 1º semestre com previsão de remanejamento para um projeto novo.
Aulas de Canto	Devido ao ajuste no orçamento não realizamos o contrato de Aula de Canto no 1º semestre, mas já estamos em tratativas para o 2º semestre.

Programação das atividades executadas no 1º semestre de 2021

Desenho e Pintura – Professora Jaqueline Salete Eickhoff

Técnica: acrílico e óleo sobre tela

Total de alunos inscritos: 31

Vigência: de 03/03 a 03/09/2022

Local: Edifício Multifunções 1º Andar

Inscrição: R\$ 161,00 por mês

Horário: Segundas, terças e quintas (aulas presenciais) das 14h às 17h e sextas-feiras (aulas presenciais) das 9h às 12h.

Mosaico – Professor Renato Klein Magalhães

Técnica: livre

Total de alunos inscritos: 3

Vigência: de 04/07/2021 a 20/07/2022

Local: Edifício Multifunções 1º Andar

Inscrição: R\$ 161,00 por mês

Horário: Terça-feira (aulas presenciais) das 9h às 11h30 e 14h às 16h30.

Ritmo – Professor Marcelo Estevam Amorim

Total de Inscritos:14

Vigência:15/02 a 15/08/2022

Local: Edifício Multifunções 1º Andar

Inscrição: R\$ 126,50 por mês

Horário: Quarta-feira (aulas presenciais): das 11h às 12h30.

Violão – Professor David Evaristo Rosa

Total de Inscritos Iniciante: 3

Vigência:03/03 a 03/09/2022

Local: Edifício Multifunções

Inscrição: R\$ 126,50 por mês

Horário: Terça-feira (aula presencial) das 18h às 19h para o intermediário e das 19h às 20h para iniciante.

Viva Mais – Manhã - Professor Elder Guimarães

Total de Inscritos: 57 alunos

Local: Espaço de convivência

Inscrição: Gratuito

Horário: Segundas, quartas e sextas-feiras das 10h às 10h50 (aula presencial)

Viva mais – Tarde - Professor Oswaldo André K. B. Martins

Total de Inscritos: 14 alunos

Local: Espaço de convivência

Inscrição: Gratuito

Horário: Segundas, quartas e sextas-feiras das 15h às 15h50 (aula presencial)

Atividade do Viva Mais acontece em parceria com a Diretoria do Espaço Saúde e os professores e estagiários dessa modalidade são funcionários do Clube.

Quantidade de alunos por turma

Curso	Turma	Alunos por turma	
		Feminino	Masculino
Pintura	Presencial	30	1
Mosaico	Matutino	2	
	Vespertino	1	
Violão	Iniciante	2	1
Ritmo	Presencial	14	
Viva Mais	Matutino	35	22
	Vespertino	12	2
Total de alunos		97	26

Faixa etária de alunos

Faixa de Idade	Feminino	Masculino
00-20		
21-30		
31-40	1	
41-50	4	
51-60	15	1
61-70	29	7
71-80	37	14
81-90	8	4
91-100		1
Total de alunos	94	27
Total de alunos %	77,69%	22,31%

Despesas e Receitas/Cursos

Cursos	Despesas				
	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
Curso de Mosaico	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00	R\$ 1.500,00	R\$ 1.200,00
Curso de Pintura	R\$ 5.850,00	R\$ 6.630,00	R\$ 5.850,00	R\$ 6.630,00	R\$ 6.630,00
Aulas de Ritmo	R\$ 1.210,00	R\$ 1.210,00	R\$ 1.210,00	R\$ 1.210,00	R\$ 1.210,00
Curso de Violão	R\$ 1.040,00	R\$ 1.040,00	R\$ 520,00	R\$ 650,00	R\$ 520,00
Total mensal	R\$ 8.100,00	R\$ 8.880,00	R\$ 7.580,00	R\$ 8.490,00	R\$ 8.360,00

Cursos	Receitas				
	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
Curso de Mosaico	R\$ 966,00	R\$ 805,00	R\$ 805,00	R\$ 805,00	R\$ 644,00
Curso de Pintura	R\$ 4.374,00	R\$ 4.950,50	R\$ 5.152,00	R\$ 5.275,75	R\$ 4.830,00
Aulas de Ritmo	R\$ 1.391,50	R\$ 1.960,75	R\$ 2.277,00	R\$ 2.277,00	R\$ 1.830,03
Curso de Violão	R\$ 253,00	R\$ 253,00	R\$ 600,87	R\$ 379,50	R\$ 379,50
Total mensal	R\$ 6.984,50	R\$ 7.969,25	R\$ 8.834,87	R\$ 8.737,25	R\$ 7.683,53

Eventos Realizados no 1º Semestre de 2022

Abertura da Atividades: No dia 29 de janeiro o Emiate realizou a abertura das atividades para divulgação das atividades para o ano de 2022. O evento aconteceu no Salão Social do Clube com a participação dos professores dos cursos de pintura, mosaico, violão e ritmos, além da participação dos membros da Comissão do Emiate.

Caminhada da Amizade: o Emiate em parceria com o Espaço Saúde, Clube de Corrida e Serviço Médico realizaram no dia 09 de abril a terceira edição da Caminhada da Amizade, com percurso de 3,75km. O evento foi um sucesso entre os participantes com cerca de 25 associados participaram. O evento celebrou os 62 anos do late.

Exposição de Arte: O Emiate em parceria com a Diretoria Cultural, realizou no dia 14 de abril a exposição “Cores e Emoções”, com trabalhos dos sócios-alunos dos cursos de pintura e mosaico. A exposição tem como objetivo evidenciar o talento artístico dos alunos dos cursos oferecidos pelo Encontro Master. A exposição trouxe os trabalhos desenvolvidos pelos alunos no início de 2022. A exposição celebrou os 62 anos do Clube.

Triate: o Emiate em parceria com o Espaço Saúde e a Diretoria de Esportes Individuais, realizaram no dia 30 de abril a “10ª edição do Triate” e contou com a participação de 18 equipes, que se inscreveram mediante doação de roupas, alimentos, brinquedos e itens de material de higiene pessoal. Todos os participantes receberam medalhas e brindes. Esse evento foi o fechamento do Emiate em comemoração aos 62 anos do late Clube de Brasília.

Workshop: No dia 21/05 o Emiate realizou o Workshop com a palestra “Como investir melhor os seus recursos”, apresentada pelo sócio Gleysson Fernandes Matos, da empresa Messem. Esse evento contou com a participação especial da professora Giulla Melles que fez uma apresentação de balé adulto e falou sobre os benefícios para público da melhor idade.

Despesas/s Eventos

Eventos	Contas	Meses		
		Janeiro	Abril	Maior
Abertura das Atividades	Despesas c/alimentação	R\$ 185,05		
Caminhada da Amizade	Despesas c/alimentação		R\$ 496,16	
	Despesas c/ voucher		R\$ 168,60	
Exposição	Despesas c/ alimentação		R\$ 1.150,99	
	Despesas c/ material de expediente		R\$ 52,50	
Triate	Despesas c/ alimentação		R\$ 165,14	
	Despesas c/ voucher		R\$ 215,60	
WorkShop	Despesas com alimentação			R\$ 81,72
	Despesas c/ voucher			R\$ 78,00
Total		R\$ 185,05	R\$ 2.248,99	R\$ 159,72

Amigos Voluntários

Objetivo da atividade: desde 2003 está atribuída ao EMIATE a coordenação das campanhas filantrópicas promovidas pelo Clube. Com a ajuda dos Amigos Voluntários sócios do clube, o Emiate fez arrecadação, durante o semestre, de calçados, roupas, brinquedos, alimentos, bem como recebeu do DOL, pelos perdidos e achados, roupas, toalhas, sapatos, sandália, material esportivo, material aquáticos dentre outros. O objetivo da atividade é entregar os donativos, doados pelos sócios e outros colaboradores externos, arrecadados nos eventos, nas campanhas promovidas pelo Emiate e o material do Perdido e Achados. Assim, foi possível ajudar 7(sete) instituições beneficentes, cadastradas no Clube nesse primeiro semestre.

Instituições contempladas no 1º Semestre

Instituição	Doações
Janeiro	
Casa Lar Ampare	Brinquedos, roupas, toalhas e Squeezes
Instituição Resgate da Vida	Brinquedos, roupas, toalhas e Squeezes
Mai	
Creche - Criança Cidadã	Roupas, brinquedos, toalhas, squeezes, chinelos, alimentos e material escolar
FALE- Fraternidade Assistencial Lucas Evangelista	Roupas, brinquedos, toalhas, squeezes, chinelos e alimentos
Instituto Juntos pelo Bem	Roupas, brinquedos, toalhas, squeezes, chinelos, calçados e alimentos
Velejando pela Cidadania	Roupas, brinquedos, toalhas, squeezes, chinelos e alimentos

CIATE - Centro Infantojuvenil do late Clube de Brasília
Presidente: **João Lima Bastos**

O CIATE conta com 17 colaboradores.

A Presidência do CIATE executou planos de ações alinhados com o planejamento estratégico/orçamentário, com o objetivo educacional, esportivo, recreativo e social no âmbito do desenvolvimento infantil. Estão sendo executados com todo o cuidado e atenção devido à pandemia da Covid-19.

DAS ATIVIDADES REALIZADAS

Ao todo, o CIATE oferece 16 modalidades - com profissionais lotados no setor - e quatro modalidades inseridas pelas escolinhas gratuitas do Clube. Tratam-se de atividades para crianças nas faixas etárias de 4 a 13, a saber: acompanhamento pedagógico, reforço escolar, tênis, natação, dança, capoeira, robótica, futsal, informática, artes, coordenação motora, musicalização, recreação, hora da história, peteca, xadrez e acompanhamento psicológico para diagnóstico. Há ainda as escolinhas de patinação, vôlei, tênis de mesa e v

QUADRO 1 – Atividades realizadas e o número de matriculados

	MODALIDADE	MATUTINO	VESPERTINO
1	Apoio pedagógico	17	41
2	Artes	14	8
3	Capoeira	16	35
4	Coordenação Motora	5	11
5	Dança	11	32
6	Futsal	11	20
7	Hora da História	4	6
8	Informática	18	31
9	Natação	21	40
10	Patinação	2	9
11	Peteca	2	9
12	Recreação	14	10
13	Robótica	9	16
14	Tênis	21	40
15	Tênis de Mesa	-	6
16	Vela	2	6
17	Vôlei	7	7
18	Xadrez	5	10
19	Musicalização	5	9

QUADRO 2 – Quantitativo de eventos

Janeiro	Início das atividades em 10 de janeiro de 2022.
---------	---

<p style="text-align: center;">Fevereiro</p> 	<p>Aulas normais presenciais.</p>
<p style="text-align: center;">Abril</p> 	<p>Aulas normais presenciais.</p>
<p style="text-align: center;">Maio</p> 	<p>Evento em comemoração ao Dia das Mães. Realizado no dia 1º de Maio de 2022, nas dependências do CIATE e na parte de externa, com a presença dos pais/responsáveis, vice-Comodoro, presidente do CIATE, conselheiros e diretores e os alunos do CIATE. A principal atração foi a cantora Letícia Alves. Contamos também com carrocinhas de pipoca e churros e muitas brincadeiras. Karaoke, oficina de artes e outras</p>
<p style="text-align: center;">Maio</p> 	<p>Evento em comemoração ao Dia das Mães. Oficinas e atividades elaboradas com os participantes do evento do dia das mães.</p>
<p style="text-align: center;">Junho</p> 	<p>O Arraiá do Ciate ocorreu no dia 24 de junho. Com a participação de mais de 100 alunos presentes. O lanche foi coletivo, com uma mesa farta de comidas típicas</p>
<p style="text-align: center;">Julho</p> 	<p>Realizada a reunião de pais dos alunos em 1º de julho de 2022.</p>

Fonte: Relatórios internos e Calendário anual

EVENTOS DE INSTRUÇÕES E APERFEIÇOAMENTO

A Presidência do CIATE, em cumprimento às normas estatutárias, planejou e executou treinamentos, visando aperfeiçoar a equipe de profissionais.

QUADRO 3 – Reuniões Pedagógica- meses de janeiro a junho

Treinamento da Equipe CIATE	17 profissionais participaram de orientações pedagógicas e esportivas. Orientação também para o preenchimento das avaliações individuais dos alunos, dos diários de classe e elaboração de projetos. As reuniões são feitas uma vez na semana com duração de 1h.
-----------------------------	--

Fonte: Planejamento e calendário anual do setor

EMPRESAS PARCEIRAS

QUADRO 4 – Quantitativos de empresas parceiras

CABI ODONTOPEDIATRIA / CASA THOMAS JEFFERSON
--

Fonte: Setor Jurídico

QUANTIDADE DE ALUNOS MATRICULADOS NO CIATE

QUADRO 5 – Quantidade semestral de alunos

		VALOR	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN
SÓCIOS TODOS OS DIAS	1º filho	R\$ 807,00	11	13	14	14	14	14
	2º filho	R\$ 726,30	7	9	9	9	9	9
SÓCIOS 3 VEZES P/SEMANA	1º filho	R\$ 595,00	39	52	59	59	59	59
	2º filho	R\$ 535,50	16	20	21	20	20	20
NÃO SÓCIOS 3 VEZES P/SEMANA	1º filho	R\$ 1.344,00	1	2	2	2	2	2
NÃO SÓCIOS TODOS OS DIAS P/SEMANA	1º filho	R\$ 1.717,00	0	1	1	1	1	1
FUNCIONÁRIOS 5X NA SEMANA	1º filho	R\$ 403,50	1	3	3	3	3	2
	2º filho	R\$ 403,50	0	2	2	2	2	1
FUNCIONÁRIOS 3X NA SEMANA	1º filho	R\$ 297,50	0	0	0	0	2	2
	2º filho	R\$ 297,50	0	0	0	0	1	1
TOTAL Semestre	125		75	102	112	111	113	111

Fonte: Sistema Techsoft

RECEITA E DESPESAS - ORÇADO E REALIZADO DO SETOR

Projeto/Centro de Custo/ Conta	Orçado	Realizado	Comprometido	Saldo
Projeto: 4.01.004 -Festa Junina	3.059,20	-1.294,67	0,00	1.764,53
Centro de Custo : 3.2.01.02.002 - Ciate	3.059,20	-1.294,67	0,00	1.764,53
3.02.01.01.01.01.0004 - Despesas c/Móveis Utilidades e Decoração	578,76	0,00	0,00	578,76
3.02.01.01.01.0005 -Despesas c/Serviços Especializados	2.315,08	-1.150,00	0,00	1.165,08
3.02.01.01.01.0006 -Despesas c/Alimentação e Bebidas p/Participantes dos Eventos	165,36	-144,67	0,00	20,69
Projeto: 4.01.008 -56ª Colônia de Férias	42.468,03	0,00	0,00	42.468,03
Centro de Custo : 3.2.01.02.002 - Ciate	42.468,03	0,00	0,00	42.468,03
3.01.01.02.01.0002 -Receitas de Inscrições em Eventos Esportivos	100.200,00	0,00	0,00	100.200,00
3.01.01.02.01.0005 -Receitas de Participação em Acompanhamento	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
3.02.01.01.01.0002-Despesas c/Sonorização e Iluminação	3.720,69	0,00	0,00	3.720,69
3.02.01.01.01.0003-Despesas c/Locação de Equipamentos,Veículos	16.536,27	0,00	0,00	16.536,27
3.02.01.01.01.01.0004 - Despesas c/Móveis Utilidades e Decoração	2.653,44	0,00	0,00	2.653,44
3.02.01.01.01.0005 -Despesas c/Serviços Especializados	9.508,32	0,00	0,00	9.508,32
3.02.01.01.01.0006 -Despesas c/Alimentação e Bebidas p/Participantes dos Eventos	7.766,67	0,00	0,00	7.766,67
3.02.01.01.01.0008 -Despesas c/Promoção e Divulgação dos Eventos	4.134,12	0,00	0,00	4.134,12
3.02.01.01.01.0017 - Despesas c/Práticas Esportivas e Outros Eventos	19.848,48	0,00	0,00	19.848,48
3.02.01.03.01.0001 - Despesas c/ Material de Expediente	166,00	0,00	0,00	166,00
3.02.01.03.01.0003 - Despesas c/Material Didático-Educacional	9.317,23	0,00	0,00	9.317,23
3.02.01.03.01.006 - Despesas c/Copa e Café	520,75	0,00	0,00	520,75
3.02.01.03.01.0009 - Despesas c/ Seguros do Clube	1.560	0,00	0,00	1.560
Projeto: 4.01.030 - Dia das Mães	5.189,59	-2.823,42	-85,00	2281,17
Centro de Custo : 3.2.01.02.002 - Ciate	5.189,59	-2.823,42	-85,00	2281,17
3.02.01.01.01.0002-Despesas c/Sonorização e Iluminação	330,73	0,00	0,00	330,73
3.02.01.01.01.0005 -Despesas c/Serviços Especializados	1.570,95	-R\$ 2.150,00	0,00	579,05

3.02.01.01.01.0006 Despesas c/Alimentação e Bebidas p/Participantes dos Eventos	2.232,40	-563,9	-85	1.583,50
3.02.01.01.01.0008 -Despesas c/Promoção e Divulgação dos Evento	785,52	0,00	0,00	785,52
3.02.01.03.01.0003 - Despesas c/Material Didático-Educacional	189,99	-R\$ 109,52	0,00	80,47
3.02.01.03.01.006 - Despesas c/Copa e Café	80,00	0,00	0,00	80,00
Projeto: 4.01.032 - Dia dos Pais	6.390,76	0,00	0,00	6.390,76
Centro de Custo : 3.2.01.02.002 - Ciate	6.390,76	0,00	0,00	6.390,76
3.02.01.01.01.0002-Despesas c/Sonorização e Iluminação	330,72	0,00	0,00	330,72
3.02.01.01.01.01.0004 - Despesas c/Móveis Utilidades e Decoração	198,48	0,00	0,00	198,48
3.02.01.01.01.0005 -Despesas c/Serviços Especializados	2.645,80	0,00	0,00	2.645,80
3.02.01.01.01.0006 Despesas c/Alimentação e Bebidas p/Participantes dos Eventos	2.480,44	0,00	0,00	2.480,44
3.02.01.01.01.0008 -Despesas c/Promoção e Divulgação dos Evento	595,32	0,00	0,00	595,32
3.02.01.03.01.006 - Despesas c/Copa e Café	140,00	0,00	0,00	140,00
Projeto: 4.04.002 - Administração Geral	1.037.525,96	469.874,83	0,00	567.651,13
Centro de Custo : 3.2.01.02.002 - Ciate	1.037.525,96	469.874,83	0,00	567.651,13
3.01.01.02.01.0002 - Receitas de Inscrições em Eventos Esportivos	519.013,00	0,00	0,00	519.013,00
3.01.01.02.01.005 - Receitas de Participação em Acompanhamento	519.013,00	-470.232,33	0,00	48.780,67
3.02.01.03.01.0003 - Despesas c/ Material Didático-Educacional	500,04	-357,50	0,00	142,54

Fonte: Sistema Benner

OUVIDORIA

Ouvidor-Geral: **Hecliton Santini Henriques**

Ouvidor-Adjunto: **Fabiano Frabetti**

Número de funcionários: 01

Criada em 2009, portanto, com mais de onze anos de funcionamento, a Ouvidoria mostrou-se uma excelente ferramenta de auxílio à gestão do Clube. Ao longo desse tempo, inúmeras benfeitorias foram realizadas em diversos setores, graças às demandas enviadas por sócios, concessionários e funcionários do late.

Promover a conciliação é uma de nossas tarefas, com discrição e o máximo de resolutividade, resguardando o sigilo das informações e manifestações recebidas nos termos da lei e do regulamento da ouvidoria. Quando há desentendimentos internos, para evitar querelas no campo jurídico, processos administrativos ou mesmo judiciais, a Ouvidoria deve entrar em ação, avaliando cada insatisfação, e queixa sobre a conduta de quem quer que seja, para evitar processos decorrentes de problemas, muitas vezes gerados no calor da ocasião.

Embora não possa impor qualquer decisão, e muito menos fazer juízo de valor, a Ouvidoria ouve as partes e busca a desejada conciliação para uma convivência pacífica de todos.

Atualmente, a Ouvidoria do late Clube de Brasília tem envidado esforços para assegurar que todas as demandas sejam efetivamente analisadas por cada setor e respondidas de forma adequada, dentro do prazo estipulado.

Procuramos apresentar neste relatório semestral quadros sintéticos, agrupando as diversas variáveis, como forma de simplificar e dar maior visibilidade ao ocorrido, além de proporcionar uma comparação direta entre os diversos setores do clube.

QUADRO 1 – Quadro das demandas recebidas entre janeiro a junho de 2022.

Mês	Reclamações	Sugestões	Elogios	Outros	Total
Janeiro	13	18	4	1	36
Fevereiro	45	34	18	6	103
Março	47	24	13	4	88
Abril	45	35	16	6	102
Mai	32	19	11	10	72
Junho	33	25	9	2	69
	215	155	71	29	470

QUADRO 2 – Total de demandas por unidade da Ouvidoria

Unidade	Reclamações	Sugestões	Elogios	Outros	Total
Academia	29	70	45	1	145
DOL/Piscinas	44	13	6	6	69
Esp - Esc. Aquáticas	20	5	1	2	28
Eventos	9	9	7	2	27
Sauna	12	8	6	0	26
late TV	6	19	0	0	25
Concessionários	17	5	2	0	24
Secretaria Social	12	1	1	9	23
Engenharia	8	10	1	0	19
Financeiro	12	0	0	2	14
Serviço Médico	6	3	0	0	9
Adm/RH	3	3	1	0	7
Cons. Deliberativo	4	2	0	0	6
Esportes – Tênis	5	0	0	0	5
Esportes - Natação	5	0	0	0	5
Esportes - Beach Tênis	2	0	0	3	5
CIATE	3	0	0	1	4
Esportes - Outro Coletivo	4	0	0	0	4
Superintendência	2	1	0	0	3
Esportes - Patinação	1	0	0	2	3
Comunicação e Marketing	2	0	0	0	2
Informática	2	0	0	0	2
Esportes - Futsal	2	0	0	0	2
Esportes - Judô	1	1	0	0	2
Esportes - Peteca	0	2	0	0	2
Esportes - Squash	1	1	0	0	2
Esportes - Outro Individual	2	0	0	0	2
Cultural	0	0	1	0	1
Dep. Jurídico	0	1	0	0	1
Náutica	0	0	0	1	1
Esportes - Voleibol	0	1	0	0	1
Esportes - Futevôlei	1	0	0	0	1
	215	155	71	29	470

A título de ilustração, indicamos abaixo alguns exemplos de reclamações e sugestões recebidas e encaminhadas às Diretorias:

- Reclamação sobre o DJ performando no clube aos finais de semana;

- Reclamação referente ao curto prazo para entrega de atestados na escola de natação;
- Reclamação sobre a dificuldade nos agendamentos de atividades da academia;
- Reclamação referente a instabilidade do wi-fi na sala de estudos;
- Reclamação referente a falta de iluminação na pista de caminhada;
- Reclamação referente a falta de médicos para liberação de acesso à piscina durante a semana e impedimento de acesso por exame médico vencido;
- Reclamação dos serviços prestados pelo Lava Jato;
- Troca dos copos de plásticos disponibilizados no late TV, por copos de isopor ou papel;
- Troca das bicicletas da academia que estão com problema;
- Disponibilizar sauna exclusiva para mulheres durante a semana;
- Associado infectado por bicho geográfico nas quadras de Beach Tennis.

No que se refere aos elogios recebidos e encaminhados às Diretorias:

- Aos funcionários da Academia;
- As funcionárias do Posto Médico;
- Aos cuidados e o controle populacional dos gatos da colônia do ICB;
- Ao serviço de limpeza do clube;
- A equipe e coordenação de natação.

Conclusões

Ao todo, a Ouvidoria recebeu 470 registros no primeiro semestre de 2022 e 528 registros no segundo semestre de 2021. Isso equivale a um decréscimo de quase 11 %, em relação ao último semestre de 2021.

Os números das demandas apresentadas ao longo do segundo semestre não tiveram grandes oscilações, com uma média de 78 solicitações, destacando-se os meses de fevereiro e abril, com números bem maiores que a média, devido basicamente ao aumento no número das sugestões.

Reclamações continuam se constituindo na maior demanda à Ouvidoria, representando cerca de 45% do total no semestre, seguido de Sugestões com 33%, e Elogios com 15%.

Já os setores do Clube que mais receberam Reclamações foram, pela ordem, DOL/Piscinas, Academia, Escolas Aquáticas, Concessionários, Sauna e Secretaria Social.

No que se refere a Sugestões, os principais destinatários foram, pela ordem, Academia, late/Tv, DOL/Piscinas e Engenharia.

Cabe ressaltar que os setores que receberam mais Elogios foram Academia, Eventos, DOL/Piscinas e Sauna.

Por fim, cabe destacar que os trabalhos da Ouvidoria transcorreram sem problemas, com o encaminhamento das demandas e respostas nos prazos estipulados, na maioria das vezes com a solução ou bom encaminhamento dos problemas apresentados. Para tanto, foi e será sempre necessário contar com o indispensável apoio do Conselho, do Comodoro e dos diversos setores do late.

Contratos

OMD - Soluções para Integridade Corporativa LTDA-EPP

Em 2015, portanto, há mais de cinco anos firmamos contrato, com a empresa OMD - Soluções em Ouvidorias líder nacional no segmento. No início de 2022, renovamos nosso contrato por mais 12 meses com a empresa que atende todas as nossas necessidades. Segue:

Contrato	Objeto	Data de vigência	Valor Mensal	Valor Total	Melhorias
Nº130/2020	Concessão de uso e prestação de serviços de manutenção, suporte técnico, e atualização que entre si celebram o late Clube de Brasília e a empresa OMD Soluções para Integridade Corporativa LTDA-EPP	14/01/2023	R\$767,33	R\$9.207,96	<ul style="list-style-type: none">- Maior controle do prazo estipulado para respostas;- Celeridade nas tratativas e respostas;- Controle de cada setor sob suas demandas e acesso aos relatórios;

Como o item trata da concessão de uso de um programa informatizado o valor de custeio do contrato foi orçado e executado pelo setor de Informática, sendo esse contrato apenas gerido pela Ouvidoria.

Orçamento

Segue abaixo a tabela com o valor orçamentário anual aprovado para ouvidoria.

	Valor Orçado (12 meses)	Valor Realizado (06 meses)
Despesas gerais com administração (material de expediente, e outros serviços administrativos)	R\$2.438,50 (Dois mil, quatrocentos e trinta e oito reais e cinquenta centavos)	R\$75,64 (setenta e cinco reais e sessenta e quatro centavos)