



2021 | RELATÓRIO de Gestão 1º SEMESTRE

Brasília, julho de 2021.

Sumário

DIRETORIA DE ESPORTES NÁUTICOS	4
DIRETORIA DE ESPORTES INDIVIDUAIS	10
DIRETORIA DE ESPORTES COLETIVOS	29
DIRETORIA DO ESPAÇO SAÚDE	34
DIRETORIA SOCIAL	42
DIRETORIA CULTURAL	44
DIRETORIA ADMINISTRATIVA E DE RECURSOS HUMANOS	58
DIRETORIA DE SECRETARIA.....	94
DIRETORIA DE PATRIMÔNIO E SUPRIMENTOS	106
DIRETORIA DE ENGENHARIA.....	114
DIRETORIA DE OPERAÇÕES E LOGÍSTICA	127
DIRETORIA FINANCEIRA.....	138
DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO E MARKETING	150
DIRETORIA MÉDICA.....	159
DIRETORIA JURÍDICA.....	164
ENCONTRO MASTER DO IATE - EMIATE.....	200
CENTRO INFANTOJUVENIL DO IATE CLUBE DE BRASÍLIA - CIATE.....	206
OUVIDORIA	211



RELATÓRIO DAS DIRETORIAS

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DE GESTÃO

1º SEMESTRE DE 2021

PERÍODO: JANEIRO A JUNHO DE 2021

Gestão 2020/2023

Comodoro – **Flávio Martins Pimentel**

1º Vice-Comodoro – **Maurílio Santinello**

2ª Vice-Comodoro – **Maria Cecília de Almeida Moço**

DIRETORIA DE ESPORTES NÁUTICOS

Diretor de Esportes Náuticos: **Guilherme Raulino**

MODALIDADE ESPORTIVA	VICE-DIRETOR
ESCOLAS NÁUTICAS	JULIANO CAMARGO ROSAS
MOTONÁUTICA	FELIPE NÓBREGA MARQUES
WINDSURF	DANILO MELLO MATTOS
VELA	ALEXANDRE FIGUEIREDO DE FREITAS

DA ADMINISTRAÇÃO

Nome / Contratos / Serviços	Modalidade	Vencimento Contrato
Alex Henrique Leo – MEI	Kitesurf	24/06/2021
Andherson Dias Lopes Tavares Reis - MEI	Canoa Havaiana	03/07/2021
Caetano Carvalho de Amorim – Pessoa Física	Windsurf	07/05/2022
G & F Consultoria e Assessoria Técnica Eirelli – LTDA	Curso de Mergulho	17/12/2021
Natanael Barbosa Ferreira & CIA. LTDA.	Reparos em barcos	31/12/2004
Noroeste Comércio de Produtos Náuticos LTDA - ME	Loja/Oficina Náutica	07/06/2021
Mares Comércio Treinamento de Vela LTDA - ME	Vela Adulto	09/01/2022
Yacht Clube da Bahia	Barcos 420 e 29er	30/06/2021
24 Funcionários – CLT	Colaboradores	-
02 Instrutores de Vela – P.J	Empresa	-

O 1º semestre de 2021, assim como o ano de 2020, foram atípicos no mundo e também no late Clube de Brasília, devido às restrições decorrentes das medidas de combate à Covid-19.

Mesmo com as restrições necessárias e no âmbito da sua competência, a Diretoria de Esportes Náuticos organizou e realizou campeonatos, de janeiro a junho de 2021, (exceto nos meses de março e abril, devido ao fechamento do Clube pelo decreto distrital e, posteriormente, pelas restrições impostas de acesso às marinas).

Os eventos atenderam às ações e proposições contidas no planejamento estratégico/orçamentário do setor, com o objetivo de dar continuidade às melhorias que demarcam o late como referência náutica nacional, tanto por sua infraestrutura existente quanto pela excelência técnica de seus atletas.

As principais ações realizadas encontram-se destacadas no presente relatório.

DOS EVENTOS REALIZADOS

Foram realizados 14 campeonatos no late, totalizando 511 velejadores envolvidos, com o objetivo de incentivar a prática da vela e preparar os velejadores para os campeonatos nacionais e internacionais.

	Evento	Data	Quant. Atletas	Quant. Barcos	Nº de Regatas
1	Torneio Abertura da Classe Finn	30, 31/jan, 6 e 7/fev	10	10	8
2	Taça Fernando Boani de Laser (STD, R e 4.7)	27/fev	32	32	6
3	Taça Jeffrey Shaw de Snipe	13 e 14/mar	Eventos não realizados em virtude das restrições impostas pelo GDF no combate à pandemia		
4	Regata Conselho Deliberativo do late - Monotipos	20/mar			
5	Regata Conselho Deliberativo do late - Veleiros Cabinados	21/mar			
6	Torneio Flotilha Norte de Finn	2, 3 e 4/abr			
7	Taça Filinto Pacheco de Snipe	10 e 11/abr			
8	1ª Etapa do Ranking do DF de Optimist	10, 11, 17 e 18/abr			
9	Regata Aniversário do late - Monotipos	01/mai			
10	Regata Aniversário do late - Veleiros Cabinados	02/mai	129	28	1
11	Regata World Snipe Day	08/mai	16	8	2
12	Torneio Guilherme Raulino de Laser (STD, R e 4.7)	15 e 16/mai	30	30	6
13	Taça George Raulino de Finn	15 e 16/mai	8	8	3
14	2ª Etapa do Ranking do DF de Optimist	22, 23, 29 e 30/mai	20	20	1
15	Campeonato do DF de D26, F230 e R22	22, 23, 29 e 30/mai	70	14	1
16	Campeonato do DF de Finn	5, 6/jul, 12 e 13/jul	8	8	8
17	Taça Cri-Cri de Snipe	5 e 6/jul	3	6	3
18	Regata Solitário	12/jul	16	16	1
19	Regata Ele e Ela	13/jul	38	19	1
20	Campeonato do DF de Laser STD e 4.7	26, 27/jun, 3 e 4/jul	28	28	15
TOTAL			511	306	72

Observação: Para os eventos listados acima não teve receitas com patrocínio, inscrições ou outras fontes.

DO INCENTIVO AO ATLETA

O late apoiou a participação dos atletas da vela em competições e clínicas nacionais, conforme ilustrado abaixo:

Ord	Evento	Local	Data	Atletas
1	Campeonato Brasileiro de Optimist	Rio de Janeiro	06 a 16/01/2021	9
2	Clínica da Classe 420	São Paulo	13 a 17/02/2021	2
3	Seletiva da Classe de Optimist	Porto Alegre	27/02 a 06/03/2021	4
4	Campeonato Brasil Centro de Optimist	Rio de Janeiro	16 a 22/12/2021	5
5	Circuito Oceânico da Ilha de Santa Catarina	Florianópolis	28 a 30/01/2021	1
6	Clínica de Optimist e Vela Jovem	Iate Clube de Brasília	27 a 30/05/2021	20
7	Campeonato Sudeste Brasileiro da Classe Laser	Rio de Janeiro	03 a 06/06/2021	4
TOTAL				45

Destaque dos velejadores do Iate nos seguintes eventos:

- ✓ **Juliana Alves de Seixas:** campeã do Ranking Nacional de Laser 4.7 de 2020;
- ✓ **Felipe Rondina:** vice-campeão da Copa Brasil de Vela 2020 de Snipe; campeão Sudeste Brasileiro de Laser Radial; campeão do Campeonato do DF de Laser Standard;
- ✓ **Luiz Felipe Giagio Amaral:** vice-campeão da Copa Brasil de Vela 2020 de Snipe; classificado para seleção brasileira para disputar o Campeonato Mundial e Sul-Americano de Optimist;
- ✓ **Renato Lunetta:** 3º lugar Optimist Infantil Masculino no Campeonato Brasileiro de Optimist 2021; classificado para seleção brasileira para disputar os Campeonatos Norte-Americano e Sul-Americano de Optimist; 2º lugar Juvenil e 4º lugar geral no Campeonato Brasil Centro de Optimist;
- ✓ **Vitória Viegas:** 3º lugar na categoria Optimist Infantil Feminino no Campeonato Brasileiro de Optimist 2021;
- ✓ **Breno Ramos:** vice-campeão na categoria Optimist Mirim Masculino no Campeonato Brasileiro de Optimist 2021;
- ✓ **Júlia Sampaio:** campeã do Sudeste Brasileiro de Laser 4.7; campeã do Campeonato do DF de Laser 4.7 Feminino;
- ✓ **Bruno Lóssio:** vice-campeão do Campeonato do DF de Laser Standard; e
- ✓ **Johann Felippes:** 3º lugar do Campeonato do DF de Laser Standard.

DAS ESCOLINHAS ESPORTIVAS

Em relação à Escola de Vela Infantil (velejadores de 7 a 14 anos, das turmas Happy, 5ª, 6ª, A, B, Estreante e Veterano da classe Optimist), de Vela Jovem e de Vela Adulto, foi aperfeiçoada a metodologia de ensino-aprendizagem contendo uma grade curricular para cada semestre de cada turma. O programa de ensino conta com os objetivos e planos de aula de acordo com o nível. Também foi aperfeiçoado os critérios para mudança de nível de cada turma.

No período em que o late permaneceu fechado, os colaboradores da Escola de Vela criaram e desenvolveram vídeos/aulas de iniciação ao esporte, cujo intuito era mostrar as técnicas de como velejar. Os materiais foram divulgados nos grupos de WhatsApp da Escola de Vela, para que os alunos não deixassem de vivenciar o esporte no momento de pandemia e lockdown.

Os vídeos acabaram se espalhando pelo Brasil e, atualmente, são considerados como referência nacional no quesito iniciação na vela. Para conferir o material criado pelos colaboradores do late, basta acessar o link:

<https://youtube.com/playlist?list=PL74eWP98e9GZXaLfqmloAEx9OxDLTMYYtt>

Durante o semestre abrangido pelo presente relatório, foi atingida a meta de manter a Escola de Vela com, aproximadamente, 100 alunos, bem como melhorar a qualidade dos treinos, devido ao trabalho desenvolvido pela equipe da Diretoria de Esportes Náuticos do late.

Ao todo, as turmas de vela contam com: Turma A - 45 alunos; Turma B - 8 alunos; Estreante - 13 alunos; Veterano - 9 alunos; Turma Happy - 40 alunos; Turma quinta-feira - 7 alunos; Turma sexta-feira - 13 alunos; Treino Funcional - 11 alunos; Vela Jovem - 11 alunos; e Vela Adulto - 54 alunos. Nas demais modalidades oferecidas, têm-se: Windsurf - 6 alunos; Mergulho - 3 alunos; e Canoa Havaiana - 13 alunos.

Observação: ainda há vagas para novos alunos, exceto nas turmas de iniciação na vela (Turma A, 5ª, 6ª e Happy), pois constam 16 sócios da lista de espera.

DAS MELHORIAS

Durante o semestre a Diretoria de Esportes Náuticos finalizou algumas benfeitorias no setor náutico, a saber:

- Fixação de madeiras para servir de parapeito e dar mais segurança aos sócios que passam entre o cais e os fingers;
- Limpeza geral do piso da náutica na parte externa e parte interna (Galpão de Monotipos e Guarderia), além do píer flutuante;
- Manutenções nos botes infláveis e em outras embarcações de propriedade do Clube;
- Manutenção dos barcos Optimist e Dingue da Escola de Vela do late;
- Catálogo de mais de 100 materiais encontrados abandonados no Galpão de Monotipos, com divulgação do link dos materiais aos associados;
- No intuito de ter uma comunicação mais rápida com o associado, a Diretoria de Esportes Náuticos criou quatro grupos de WhatsApp de sócios proprietários de embarcações, divididos por proprietários de lanchas (1º grupo), proprietários de motos aquáticas (2º grupo), proprietários de veleiros cabinados (3º grupo) e proprietários de pranchas/caiaques (4º grupo).

DO COMITÊ BRASILEIRO DE CLUBES (CBC)

A Diretoria de Esportes Náuticos iniciou os projetos em 2017 para participar do Edital nº 7 “Aquisição de Materiais e Equipamentos”, bem como para “Realização e Participação

de Campeonatos Brasileiros Interclubes (CBI's)", no intuito de incentivar a prática esportiva nas modalidades natação, tênis e vela. Por meio do edital, os atletas do late receberam o apoio de passagens aéreas e hospedagens, durante o ciclo olímpico 2017-2020. No final de 2020, a Diretoria de Esportes Náuticos prestou contas ao CBC referente a este edital, sendo aprovado no início de 2021.

As três Diretorias de Esportes do Clube - Náuticos, Individuais e Coletivos - foram contempladas pelo Ato Convocatório nº 8, no Eixo de Recursos Humanos do CBC, para o ciclo olímpico 2021-2024. Com isso, a partir do início deste 1º semestre, aconteceu a contratação do profissional previsto neste edital: o técnico estratégico esportivo Rui Campos, responsável por gerir todos os processos do CBC, função obrigatória e exigida pelo ato.

O funcionário está lotado na Diretoria Administrativa e de Recursos Humanos e elaborou um relatório das atividades que aconteceram neste semestre, elencando os três editais abertos: nº 8, 9 e 10.

DAS ESPECIFICIDADES

O Setor Náutico supervisiona a guarda de 521 embarcações de vários tipos, além dos 192 boxes que são utilizados por sócios proprietários de barcos para a guarda de materiais, de acordo com os registros relacionados abaixo:

Tipo de embarcação	Quantidade
Boxes	192
Lanchas	146
Veleiros de médio porte (Cal 9.2, Carabelli, Delta 26, Delta 32, Fast 23, Marreco 16, Micro 19, Oday 23, Ranger 22, Rio 20, Spring 25 e Veleiro)	101
Jet-Ski	51
Monotipos à vela (420, 470, Catamaran, Dingue, Europa, Finn, Hobbie Cat 14, Holder, Laser, Monotipos, Optimist, Pinguim, Prancha de Windsurf, Snipe e Star,)	184
Outros (caiaque, canoa, inflável, jangada, prancha de SUP e traineira)	39
Total	713 registros

Fonte: Sistema TechSoft

Apesar do grande número de embarcações registradas no late, ainda há uma enorme demanda de sócios interessados em conseguir uma vaga para colocar embarcação no Clube, conforme segue abaixo:

Tipo de Embarcação	Nº de sócios
Lanchas	189
Veleiros	13
Monotipos	06
Jet-Ski	30
Caiaques, pranchas/velas de windsurf e pranchas de SUP	35

Boxes	24
Vaga Coberta e Box Conjugado	63
Total	360

Fonte: Secretaria Náutica

Ao longo do semestre, foram contemplados cinco sócios para ocuparem vagas para lancha, 32 sócios para vagas de jet-ski, 15 sócios para vagas de veleiro, três sócios para vagas de prancha de windsurf, quatro sócios para vagas de prancha de SUP e dois sócios para vaga de boxes.

Foram disponibilizados para aluguel e empréstimo aos sócios: oito pranchas de SUP, quatro caiaques e quatro barcos da classe Dingue de propriedade do Clube, controlando e fazendo com que esses equipamentos pudessem ser utilizados pelo quadro social e seus convidados, por 119 vezes no caso das pranchas, 94 vezes os caiaques e 21 vezes os barcos da classe Dingue.

Por fim, considerando que: as turmas de vela estão com muitos alunos; mais de 90% das regatas do calendário da Federação Náutica de Brasília são realizadas no late Clube de Brasília; há uma quantidade considerável de embarcações de sócios registradas no Clube; as embarcações de propriedade do Clube apresentam muitos problemas de manutenção, considera-se como necessárias a aquisição de duas embarcações infláveis de, aproximadamente, 5 metros; a contratação de, pelo menos, dois marinheiros para os finais de semana; e a contratação de dois salva-vidas/brigadistas para área náutica. O intuito é atender aos associados durante as regatas e aos alunos nas aulas de vela, bem como manter o Clube preparado para situações de incêndio ou qualquer problema que possa vir a acontecer.

DIRETORIA DE ESPORTES INDIVIDUAIS

Diretor responsável: **Gilson Machado da Luz**

A Diretoria de Esportes Individuais do late Clube de Brasília administra as seguintes modalidades esportivas, mostradas na tabela a seguir:

MODALIDADE ESPORTIVA	VICE-DIRETOR(A) INDICADO(A)
CLUBE DE CORRIDAS	ANA PAULA MANTOVANI SIQUEIRA
ESPORTES AQUÁTICOS	IGNEZ MARIA DAVID BRESSAN
JUDÔ	JAIME SAMPAIO BICALHO
PATINAÇÃO	RENATA ANDRESSA DE A. BAUER R. DA CUNHA
SQUASH	CLARISSA CORRÊA DE ANDRADE AVILA
TÊNIS	GILSON MACHADO DA LUZ
TÊNIS DE MESA	JAIME SAMPAIO BICALHO

Em relação ao número de colaboradores (as), a Diretoria de Esportes Individuais apresenta os seguintes dados:

MODALIDADE ESPORTIVA	Nº COLABORADORES(AS)
CLUBE DE CORRIDA	01 PROFESSOR
ESPORTES AQUÁTICOS	09 PROFESSORES / 05 ESTAGIÁRIOS
JUDÔ	02 PROFESSORES
PATINAÇÃO	06 PROFESSORES / 02 ASSIST. ADM
TÊNIS	02 ASSIST. ADM / 08 AUX. ESPORT

A Secretaria de Esportes Individuais gerencia, organiza e supervisiona todas essas modalidades esportivas, apresentando os seguintes números:

	Nº COLABORADORES(AS)
SECRETARIA DE ESPORTES	04 ADM / 02 APOIO

INTRODUÇÃO

O 1º semestre de 2021, assim como o ano de 2020, foram atípicos no mundo e também no late Clube de Brasília, devido às restrições decorrentes das medidas de combate à Covid-19.

Mesmo convivendo com essas limitações impostas pelos decretos e protocolos estabelecidos pelos órgãos governamentais e pelos Conselhos Diretor e Deliberativo do late Clube de Brasília, a Diretoria de Esportes Individuais, no âmbito de sua competência,

organizou e realizou, de janeiro a junho de 2021, campeonatos e outras ações, conforme previsto no seu calendário esportivo e em seu planejamento estratégico e orçamentário.

ÁREA ADMINISTRATIVA

A Secretaria de Esportes Individuais administra e gerencia contratos com os professores das modalidades esportivas que prestam serviços e concessão de espaço, coordena as escolinhas esportivas, faz aquisição de materiais esportivos e técnicos, gerencia toda a parte de documentos dos colaboradores ligados e interligados ao setor, organiza e coordena eventos esportivos, é responsável pela manutenção de todas as dependências e equipamentos do setor, participa da elaboração do planejamento orçamentário e desenvolve relatórios administrativos de tudo que envolve os esportes da área.

GERENCIAMENTO DE CONTRATOS (PRESTAÇÃO E CONCESSÃO)

NOME	SERVIÇO	MODALIDADE ESPORTIVA	VALOR CONTRATUAL MENSAL
Souza & Basil Comércio de Artigos Esportivos	Prestação de Serviços – Escolinha de Tênis	Tênis	R\$ 11.630,00
Souza & Basil Comércio de Artigos Esportivos	Concessão Parcial – Quadra nº 7 e 10	Tênis	R\$ 2.682,00
Lício Silva Almeida Grangeiro - ME	Concessão Parcial – Quadra nº 11	Tênis	R\$ 1.380,00
João Pereira de Carvalho Neto	Concessão Parcial – Quadra nº 9	Tênis	R\$ 1.342,00
Dumont & Vieira Esportes LTDA - ME	Concessão Parcial – Quadra nº 2,3,6 e 7	Tênis	R\$4.551,00
I A de Medeiros	Prestação de Serviços – Escolão de Tênis	Tênis	Repasse de 78% do arrecadado
I A de Medeiros	Concessão Parcial – Quadra nº 12	Tênis	R\$ 1.399,00
Ramsés Silva Cardoso	Concessão Parcial – Quadra nº 8	Tênis	R\$ 1.536,00
Luciana Baptista Coutinho	Prestação de Serviços – Escolinha de Tênis de Mesa	Tênis de Mesa	Hora aula R\$50,00
Luciana Baptista Coutinho	Prestação de Serviços – Escolão de Tênis de Mesa	Tênis de Mesa	Repasse de 80% do arrecadado
Bola de Tênis Delivery	Licença de uso de software	Tênis	R\$ 385,00
ZeroZeroPlay LTDA	Prestação de Serviços – Escolinha de Squash	Squash	Hora aula R\$60,00

DOS EVENTOS INTERNOS REALIZADOS

NOME DA VICE-DIRETORIA:		TÊNIS	
DETALHAMENTO DO EVENTO ESPORTIVO:			
NOME	CIRCUITO INTERNO 2021 - 1a. ETAPA		
PERÍODO	01/03/2021	A	31/05/2021
DATA DA PREMIAÇÃO	16 e 31 DE MAIO		
BREVE RESUMO:	O Circuito Interno de Tênis 2021 é composto de três etapas mais uma etapa Master. É um torneio de simples, nas categorias masculina e feminina, com disputas das seguintes classes: 1ª, 2ª, 3ª, 4ª e 5ª Classes masculina e 1ª, 2ª e 3ª Classes feminina.		
EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2021			
GASTOS REALIZADOS:			
ITEM	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
TROFÉUS	14	R\$ 100,00	R\$ 1.400,00
TUBOS DE BOLAS	20	R\$ 60,00	R\$ 1.200,00
TOTAL DE GASTOS			R\$ 2.600,00
RECEITAS AUFERIDAS:			
ITEM	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
INSCRIÇÕES	169	R\$ 10,00	R\$ 1.690,00
TOTAL DE RECEITAS			R\$ 1.690,00

RESULTADOS

1ª CLASSE MASCULINA	Campeão: João Rafael Vice-campeão: Davi Silva
2ª CLASSE MASCULINA	Campeão: José Márcio Vice-campeão: Marcelo Klimkevicz
2ª CLASSE FEMININA	Campeã: Giulia Beltrami Vice-campeã: Cláudia Vieira
3ª CLASSE MASCULINA	Campeão: Diogo Gomes Vice-campeão: José Francisco
3ª CLASSE FEMININA	Campeã: Elisa Sousa Vice-campeã: Nena de Faria

4ª CLASSE MASCULINA	Campeão: Francisco Coelho Vice-campeão: Ricardo Humberto
5ª CLASSE MASCULINA	Campeão: Rodolfo Krause Vice-campeão: Fabiano Rocha

NOME DA VICE-DIRETORIA:	TÊNIS
DETALHAMENTO DO EVENTO ESPORTIVO:	

NOME	COPA IATE DE DUPLAS (CLASSES)		
-------------	-------------------------------	--	--

PERÍODO	14/06/2021	A	11/07/2021
----------------	------------	---	------------

DATA DA PREMIAÇÃO	DIA 11 DE JULHO		
--------------------------	-----------------	--	--

BREVE RESUMO:

A Copa late de Duplas 2021, na categoria CLASSES, é um torneio tradicional e muito aguardado pelos tenistas do late, pois existe uma clara preferência por jogos de duplas na rotina diária do clube.

EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2021
--

GASTOS REALIZADOS:

ITEM	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
------	------------	----------------	-------------

TROFÉUS	8	R\$ 100,00	R\$ 800,00
---------	---	------------	------------

TUBOS DE BOLAS	3	R\$ 62,00	R\$ 186,00
----------------	---	-----------	------------

TOTAL DE GASTOS			R\$ 986,00
------------------------	--	--	-------------------

RECEITAS AUFERIDAS:

ITEM	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
------	------------	----------------	-------------

INSCRIÇÕES	50	R\$ 10,00	R\$ 500,00
------------	----	-----------	------------

TOTAL DE RECEITAS			R\$ 500,00
--------------------------	--	--	-------------------

RESULTADOS

DUPLA CLASSE "A" MASCULINA	Dupla Campeã: Fernando Furtado/Luciano Ponte Dupla Vice-campeã: Marcelo Klimkevicz/Roosevelt Loureiro
DUPLA CLASSE "B" MASCULINA	Dupla Campeã: Francisco Coelho/Jair Bilacchi Dupla Vice-campeã: Guto Dórea/Fabrizio Proietti

NOME DA VICE-DIRETORIA:		PATINAÇÃO	
DETALHAMENTO DO EVENTO ESPORTIVO:			
NOME	SIMULADO CAMPEONATO BRASILEIRO		
PERÍODO	14/05/2021	A	16/05/2021
BREVE RESUMO:			
<p>O Ginásio Poliesportivo do Iate Clube foi a sede de um simulado oficial organizado pela Federação Brasiliense de Hóquei e Patinação (FEBRAHPA). Com a presença de juizes renomados, o evento foi uma prévia para o Campeonato Brasileiro de Patinação Artística. Segundo a Federação, o simulado tem como objetivo avaliar o desempenho dos atletas e nortear os treinadores.</p>			
EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2021			

NOME DA VICE-DIRETORIA:		NATAÇÃO	
DETALHAMENTO DO EVENTO ESPORTIVO:			
NOME	TOMADA DE TEMPO OFICIAL		
PERÍODO	14/04/2021		
BREVE RESUMO:			
<p>Os atletas da equipe federada do Iate Club participaram de uma tomada de tempo oficial realizada pela Federação dos Desportos Aquáticos do Distrito Federal (FDA/DF). Em respeito às regras de distanciamento social, cada clube tem feito as suas provas e, ao final, os resultados serão divulgados. Os atletas João Emmanuel, Victor Alves, Victor Moreno, Lucas Marcondelli, Kenue Santana, Arthur, Luísa Queiroga, Cibele e Nina obtiveram os índices necessários para disputar os campeonatos brasileiros de suas respectivas categorias. Já para o Absoluto de Natação (Troféu José Finkel, a ser realizado no mês de agosto), Isabela David e Miguel Garcia conseguiram índice para mais provas, sendo Isabela no 50m costas e Miguel no 200m costas.</p>			
EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2021			

NOME DA VICE-DIRETORIA:		NATAÇÃO	
DETALHAMENTO DO EVENTO ESPORTIVO:			
NOME	TOMADA DE TEMPO OFICIAL		
PERÍODO	12/05/2021		
BREVE RESUMO:			
<p>A Federação de Desportos Aquáticos do Distrito Federal (FDA/DF) realizou uma série de tomadas oficiais de tempos com os atletas federados. Durante a tomada de tempo realizada no Clube, o nadador Victor Moreno quebrou o recorde estadual da categoria Juvenil 1 ao conquistar a marca de 16:55.07 nos 1500 metros livre, que estava desde 2002 sem ser superada. Os eventos foram boas oportunidades para os nadadores retomarem o ritmo, em um ambiente diferente que se assemelha ao tradicional de competição.</p>			
EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2021			

NOME DA VICE-DIRETORIA:		CLUBE DE CORRIDA	
DETALHAMENTO DO EVENTO ESPORTIVO:			
NOME		DESAFIO DE 60 DIAS	
PERÍODO		01/05/2021	
BREVE RESUMO:			
Após o cadastro e verificação das condições ideais para a doação de sangue, cerca de 30 atletas do Clube de Corrida do late foram ao Hemocentro de Brasília para a coleta de sangue. A ação foi idealizada pela professora Larissa Pacheco que, diante do baixo nível dos estoques de sangue. O material doado foi enviado ao Hospital da Criança de Brasília. Em reconhecimento, o Clube de Corrida ofertou a cada atleta-doador uma camiseta para que a ação não seja esquecida e possa atrair um número maior de pessoas à doação de sangue. Em outra iniciativa, os atletas passaram por avaliações físicas completas para o início do chamado "Desafio de 60 dias". Cada aluno fez sua avaliação individualizada para início das atividades, que iniciou no dia 1º de maio. Serão realizadas ainda duas outras medições, com 30 e 60 dias, para que possam ser comparadas e verificadas as evoluções de cada um dos corredores participantes do desafio.			
EVENTO PREVISTO NO ORÇAMENTO 2021			
GASTOS REALIZADOS:			
ITEM	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
ALIMENTAÇÃO E BEBIDA	1	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
CAMISETA	30	R\$ 30,00	R\$ 900,00
TOTAL DE GASTOS			R\$ 2.400,00

DOS EVENTOS EXTERNOS COM PARTICIPAÇÃO DE ATLETAS DO IATE

Para os eventos relacionados a seguir, não houve despesa além das Ajudas de Custos discriminadas a partir da página 20.

A. TÊNIS

Atletas do late se destacam nas etapas de Goiânia do Circuito Nacional

Os jovens tenistas do late Clube de Brasília conquistaram importantes resultados nas 1ª e 2ª Etapas do Circuito Centro-Oeste, torneios do Circuito Nacional da Confederação Brasileira de Tênis (CBT), realizadas entre os dias 8 e 16 de janeiro, na Associação Goiana de Tênis (AGT), em Goiânia-GO. A competição reuniu alguns dos melhores jovens do país nas categorias 12, 14, 16 e 18 anos. O circuito nacional vale pontos para o ranking nacional infanto-juvenil, com pontuação GA+ e G1.

Resultados Primeira Etapa Circuito Nacional

12 anos Masculino: Campeão Simples - Frederico Cabral

14 anos Feminino: Campeã Simples - Mariana Soares

Resultados Segunda Etapa Circuito Nacional

14 anos masculino: Campeão Simples - Frederico Cabral

14 anos feminino: Campeã Simples - Mariana Soares

16 anos masculino: Vice-campeão Simples - João Vieira

16 anos masculino: Vice-campeões Duplas - João Vieira/Rafael Gracie

18 anos masculino: Vice-campeão Simples - Pedro Garcia

Latistas conquistaram mais medalhas no Circuito Nacional de Tênis

Os jovens tenistas do late Clube de Brasília conquistaram mais importantes resultados válidos pela 3ª Etapa do Circuito Centro-Oeste, torneio do Circuito Nacional da Confederação Brasileira de Tênis (CBT), realizada entre os dias 17 e 21 de janeiro, no Brasília Country Clube. Pedro Garcia foi o vice-campeão simples, na categoria 18 anos masculino; Frederico Cabral levou o título de campeão simples, na categoria 12 anos masculino; Mariana Soares sagrou-se campeã simples, na categoria 14 anos feminino.

Atleta do late no topo do ranking da CBT

Após três conquistas nos torneios regionais do Circuito Nacional da Confederação Brasileira de Tênis (CBT), o jovem tenista do late Frederico Cabral disputou, em Porto Alegre, a Brasil Juniors Cup, competição que reuniu 128 jovens. Frederico sagrou-se vice-campeão e, com o resultado, o jovem latista é o número 1 do ranking nacional na categoria 12 anos.

Copa São Paulo – Marília Silberberg

Um dos mais importantes torneios de tênis do calendário brasileiro infanto-juvenil, a Copa São Paulo - Marília Silberberg, foi disputada em Mogi das Cruzes (SP), entre os dias 31 de maio e 06 de junho de 2021, com pontos válidos para o ranking nacional. Cerca de 800 atletas, de quase todos os estados brasileiros, competiram em alto nível buscando pontos para ranquear, ritmo competitivo e motivação para os treinos. O late Clube de Brasília foi representado por 12 atletas, que conquistaram excelentes resultados. Rafaela Guimarães (categoria 11 anos), Mariana Soares (categoria 14 anos) e João Vieira (Categoria 16 anos) foram semifinalistas na competição.

Copa FBT G1

Realizada em Salvador entre os dias 13 e 16 de junho de 2021, a Copa FBT G1 reuniu atletas de todo o Brasil e a equipe latista foi representada por cinco atletas. Mariana Soares e João Vieira subiram ao topo do pódio nas categorias 14 anos e 16 anos, respectivamente, já Frederico Cabral foi vice-campeão na categoria 12 anos.

Sul-americano 12 anos

O Time Brasil BRB, do qual o jovem latista Frederico Cabral faz parte, foi convocado para a disputa do Sul-Americano 12 anos. A competição, envolvendo os melhores atletas

da América do Sul na categoria, será realizada entre 12 e 17 de julho, em Lima, no Peru, no Clube Rinconada.

O time masculino será formado por Rafael Gama (PR), Frederico Cabral (DF) e Felipe Mamede (DF). O capitão será Eduardo Catharino Gordilho, da Bahia. O técnico do late, Santos Dumont, lidera a equipe feminina formada por Ana Cruz (RS), Beatriz Rodrigues (AM) e Victoria Barros (SP).

A competição é de grande importância para as categorias de base, já que representa uma oportunidade para os jovens tenistas representarem o país em uma competição por equipes. Por isso, além de competir pelos resultados, um dos principais objetivos é dar a chance para que os atletas se ambientem a este tipo de campeonato e possam se desenvolver ainda mais no esporte.

B. PATINAÇÃO

Equipe do late se destacou em competição nacional

A equipe de Patinação Artística do late Clube de Brasília foi destaque na competição nacional realizada na cidade de Joinville. De acordo com a Confederação Brasileira de Hóquei e Patinação, o evento reuniu mais de 600 participantes, sendo que 12 eram atletas latistas. O time de atletas comandado pelos técnicos Eduardo Gravina e Tathiana Resende, e apoiado também pelas técnicas Caroline Rabelo, Gabriela Pacheco, Inês Santiago e Isabela Rachid, participou do Campeonato Brasileiro e do Torneio Nacional e Aspirantes de Patinação Artística, entre os dias 3 e 13 de junho, e trouxe um total de 23 medalhas, sendo 12 de ouro, 4 de prata, 3 de bronze e 4 de quartos e quintos lugares. As patinadoras Antonella, Clara e Lívia têm grandes possibilidades de representarem o late Clube no Campeonato Sul-Americano de Patinação Artística, previsto para meados de novembro, na Argentina.

C. ESPORTES AQUÁTICOS

Maratona aquática no Lago Paranoá

No dia 8 de maio, os atletas da natação do late Clube de Brasília participaram de uma maratona aquática no Lago Paranoá promovida pela MKS Esportes. Os nadadores enfrentaram muito vento e marola, mas terminaram suas provas com excelentes resultados.

1 KM – FEMININO	1º lugar- Luísa Queiroga 3º lugar - Anna Osório
1 KM - MASCULINO	2º lugar - Kalebe Andrade 3º lugar - Leandro David 5º lugar - Bruno Negrão 6º lugar - Gabriel Lamas
2,5 KM - FEMININO	1º lugar - Cibele Gomes 2º lugar - Isabela David
2,5 KM - MASCULINO	1º lugar - Vinícius Hem�rio 4º lugar - Victor Hugo Azevedo
5 KM - FEMININO	2º lugar - Nina Xavier

5 KM - MASCULINO	1º lugar - Arthur Castro 2º lugar - Victor Moreno 3º lugar - Kenue Santana
-------------------------	--

Nadadores se destacam em torneio da FDA/DF

Após mais de um ano longe das piscinas de 50m, os atletas do late participaram, nos dias 28 e 29 de maio, no Sesi de Taguatinga, do I Torneio de Natação da Federação de Desportos Aquáticos do Distrito Federal (FDA/DF). A Federação concedeu medalhas para os três primeiros colocados nas categorias mirim, petiz, infantil e absoluto. Os atletas do late trouxeram para a casa 20 medalhas de ouro, 18 de prata e 11 de bronze.

Campeonato Brasiliense de Inverno de Natação

Foi realizado, nos dias 19 e 20 de junho, o Campeonato Brasiliense de Inverno de Natação Mirim/Petiz/Absoluto. Mais uma vez, a equipe do late brilhou nas piscinas, alcançando o título de campeão na categoria Absoluto e o de vice-campeão na Mirim/Petiz, além de outros importantes destaques.

O nadador Miguel Garcia bateu o recorde da prova de 1500m livre e, pelo desempenho, ainda foi premiado como atleta mais eficiente da competição na categoria masculina; Isabela David também recebeu uma premiação pelo melhor índice técnico na categoria feminino - prova de 50m costas; e Luiza Celidônio conseguiu igualar o tempo na prova de 50m peito ao seu próprio recorde feito ainda na categoria infantil.

Na prova de revezamento 4x50m medley, mais uma importante conquista: as atletas Isabela David, Luiza Celidônio, Paula Vaz e Cibele Gomes bateram o recorde do campeonato e do absoluto. Esta ainda foi a primeira vez que os atletas do Projeto Touca Estrela participaram de uma competição e ajudaram na pontuação das equipes Mirim/Petiz (atletas de 9 a 12 anos).

D. TÊNIS DE MESA

Circuito de torneios do DF

Em dois torneios do circuito de Brasília de Tênis de Mesa, nas etapas de maio e de junho, o late mostrou o resultado do desenvolvimento da modalidade. Seus atletas, todos alunos na escola do late, trouxeram quatro medalhas para o Clube, após as participações no 36º Torneio FitPong e no Torneio Aberto de Tênis de Mesa. No Torneio FitPong Kids, Dante Mancebo foi o campeão, ficando Vinícius de Lima com o vice-campeonato. Já no Torneio da AABB, Davi Haje conquistou o 2º lugar e Bernardo Peixe o 3º.

E. SQUASH

Atletas do late garantiram vagas no Campeonato Brasileiro

Entre os dias 27 e 30 de maio, foi realizada, na Capital Squash Center, a Etapa Seletiva do Centro-Oeste para definir os atletas que participarão das finais do Campeonato Brasileiro de Squash, em São Paulo. Aproximadamente 100 jogadores competiram no torneio, dentre os quais vários latistas.

Atletas que garantiram suas vagas para as finais:

MASCULINO Sub 23 - João Vitor 6ª Classe - Matheus Frabetti	FEMININO Master 30B - Clarissa Avila
---	--

F. JUDÔ

1ª Etapa do Campeonato Brasileiro de Judô

A 1ª etapa do Campeonato Brasileiro de Judô, evento organizado pela Federação Metropolitana de Judô (FEMEJU), foi realizada no dia 29 de maio, no Ginásio de Esportes de Múltiplas Funções da Candangolândia. Presentes na abertura do evento, o presidente da Confederação Brasileira de Judô (CBJ), Silvio Acácio Borges, e o presidente da FEMEJU, Luiz Gonzaga Filho, foram presenteados pelo professor do late Eduardo Costa Pereira com exemplares do livro “60 Anos de late Clube de Brasília – Um Sonho Realizado”. Vários atletas de Brasília e de outros dois estados participaram das disputas.

Resultados dos atletas do late.

SUB 13 FEMININO	Meio médio - Vitória Lameiro da Costa Reis - 2º lugar
SUB 13 MASCULINO	Pesado - Tiago Amaral Bayma - 2º lugar
SUB 15 MASCULINO	Meio médio - Gustavo Amaral Bayma - 3º lugar
SUB 18 MASCULINO	Meio leve - Matheus de Paula M. T. de Moraes - 5º lugar
SUB 21 MASCULINO	Meio leve - Lucas Leandro Wall Bruno - 7º lugar Leve - Carlos Mateo Wall Bruno - 5º lugar Médio – Mark Davis Almeida Júnior - 3º lugar

2ª Etapa do Campeonato Brasileiro de Judô

Foi realizada pela Federação Metropolitana de Judô, no dia 26 de junho de 2021, no ginásio da Cidade Administrativa da Candangolândia, a **2ª Etapa do Campeonato Brasileiro de Judô Aberto**. A equipe latista foi representada por sete atletas que disputaram com judocas de outros seis estados. Os atletas do late obtiveram as seguintes classificações:

SUB 13 FEMININO	Ligeiro - Luana Ceresa Neves - Campeã Meio médio - Vitória Lameiro da Costa Reis - 3º lugar
------------------------	--

SUB 13 MASCULINO	Pesado - Tiago Amaral Bayma - 3º lugar
SUB 15 MASCULINO	Meio médio - Gustavo Amaral Bayma - 3º lugar
SUB 18 FEMININO	Meio leve - Fernanda de Castro Souza Lunkes - 5º lugar Meio pesado - Maria Eduarda de Castro Lunkes - 3º lugar
SUB 21 MASCULINO	Médio - Mark Davis Almeida Júnior - 7º lugar
SÊNIOR	Médio - Mark Davis Almeida Junior - 7º lugar

G. CLUBE DE CORRIDA

Corredores promovem eventos solidários

Nos dias 17 de abril e 29 de maio, o Clube de Corrida do late Clube realizou dois “longões solidários”, cujo objetivo era arrecadar cestas básicas para doação às famílias carentes do Distrito Federal. Na edição de abril, o grupo de corredores uniu-se ao Instituto Unidos pelo Bem, antigo grupo denominado Marmitas da Alegria, para a entrega de 102 cestas básicas e 91 marmitas preparadas com muito amor e carinho por alguns voluntários.

DO INCENTIVO AOS ATLETAS

Por meio do Comitê Brasileiro de Clubes, o late Clube de Brasília recebeu uma dotação de R\$ 929.600,00 (novecentos e vinte e nove mil e seiscientos reais), para utilizar em prol dos atletas iatistas. O valor será destinado ao custeio do salário líquido de técnicos esportivos, preparador físico e fisioterapeuta.

Neste viés, profissionais foram contratados e outros tiveram a carga horária aumentada, conforme poderá ser verificado no relatório específico de prestação de contas do CBC - vide Diretoria Administrativa e de Recursos Humanos.

Assim, os atletas das modalidades esportivas da Diretoria de Esportes Individuais, notadamente os(as) tenistas, os(as) nadadores(as) e os(as) patinadores(as) estão realizando os treinamentos elaborados pelo preparador físico contratado com a verba do CBC. Paralelamente, também participam do projeto conduzido pela Academia, em parceria com as Diretorias de Esportes, fazendo treinamento funcional, ao custo simbólico de R\$ 50 para usufruir o serviço oferecido.

Durante o primeiro semestre de 2021, os campeonatos e torneios esportivos foram sensivelmente diminuídos, em razão das restrições sanitárias impostas. Entretanto, mesmo com todas as dificuldades, foram distribuídas várias Ajudas de Custo para os atletas viajarem, que são mostradas na tabela a seguir:

MODALIDADE	EVENTO	MÊS/UF	ATLETA	VALOR
TÊNIS	Circuito Centro-Oeste 2ªEtapa	Jan/GO	João Azzolin	R\$ 800,00
TÊNIS	Brasil Juniors Cup-Cosat	Fev/RS	João Azzolin	R\$ 800,00

TÊNIS	Banana Bowl	Fev/SP	João Azzolin	R\$ 800,00
TÊNIS	Brasil Juniors Cup-Cosat	Fev/RS	Frederico Cabral	R\$ 800,00
TÊNIS	Banana Bowl	Fev/SP	Frederico Cabral	R\$ 800,00
TÊNIS	Banana Bowl	Mar/SP	Pedro Garcia	R\$ 800,00
TÊNIS	ITF Mogi das Cruzes	Mar/SP	Henrique Freitas	R\$ 800,00
TÊNIS	Copa São Paulo	Jun/SP	João Azzolin	R\$ 800,00
PATINAÇÃO	Campeonato Brasileiro	Jun/SC	Mariana Barbosa	R\$ 800,00
PATINAÇÃO	Campeonato Brasileiro	Jun/SC	Mell Barcelos	R\$ 800,00
PATINAÇÃO	Campeonato Brasileiro	Jun/SC	Clara Barcelos	R\$ 800,00
PATINAÇÃO	Campeonato Brasileiro	Jun/SC	Aline Henrique	R\$ 800,00
PATINAÇÃO	Campeonato Brasileiro	Jun/SC	Livia Henrique	R\$ 800,00
PATINAÇÃO	Campeonato Brasileiro	Jun/SC	Antonela Bauer	R\$ 800,00
PATINAÇÃO	Campeonato Brasileiro	Jun/SC	Isis Rocha	R\$ 800,00
PATINAÇÃO	Campeonato Brasileiro	Jun/SC	Gabriela Pacheco	R\$ 800,00
PATINAÇÃO	Campeonato Brasileiro	Jun/SC	Monique Moisés	R\$ 800,00
PATINAÇÃO	Campeonato Brasileiro	Jun/SC	Pietra Bauer	R\$ 800,00

DAS ESCOLINHAS ESPORTIVAS

As modalidades esportivas mais concorridas entre os associados se encontram na Diretoria de Esportes Individuais. A grande procura gera inúmeros desgastes diários, pois é muito difícil explicar ao sócio que o setor está no seu limite de alunos, que falta espaço físico para ampliar a quantidade de alunos nas turmas, que não há dotação orçamentária para contratar mais pessoal especializado no intuito de criar novas turmas, bem como não há condições para suportar os custos altíssimos dos projetos esportivos.

Ante ao exposto, há listas de espera em todas as modalidades esportivas e a Diretoria tem buscado soluções para tentar reduzi-las. No caso mais emblemático, 2021 começou com a quantidade superior a 1300 crianças na lista de espera na natação.

Um estudo minucioso e audacioso foi realizado, incluindo o mapeamento geral das raias das piscinas. A medida foi um verdadeiro choque de gestão e os resultados surtiram efeito, com a diminuição considerável de pessoas na lista de espera, a partir da criação de novas turmas, de novos horários, do aumento da carga horária de alguns professores e do remanejamento várias atividades existentes nas raias das piscinas cobertas e descobertas.

Na patinação, foi feito um estudo de otimização da lista de espera, que, preliminarmente, tinha um total de 207 crianças. Com as mudanças realizadas e a criação de novas turmas, foi possível contemplar 64 novas alunas.

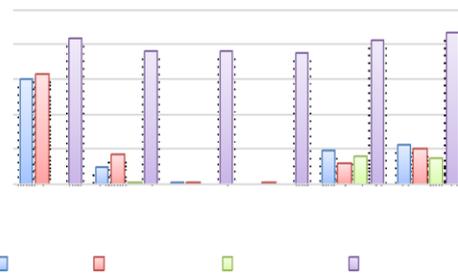
A Escola de Squash mudou de prestador de serviço, contratando a empresa ZeroZero Play, representada pelo professor Rodrigo Dias Duarte, atualmente o 3º do ranking nacional, o que vem agregar valor ao Clube e experiência aos nossos atletas.

Com a aprovação recente do Regulamento dos Projetos Esportivos, a Diretoria pretende agilizar, de maneira mais rigorosa, a lista de espera, pois é sabido que a lista só flui se houver exclusão de alunos faltantes matriculados. As sugestões enviadas para o Conselho Deliberativo tratavam, prioritariamente, de diminuir o absenteísmo e diminuir a indústria de atestados que imperava entre os pais e responsáveis dos alunos matriculados.

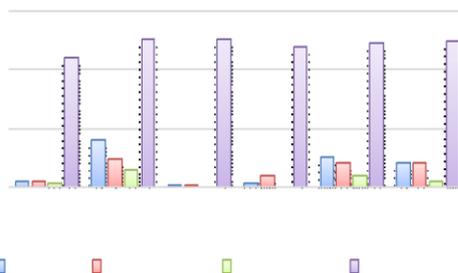
QUANTITATIVO DA LISTA DE ESPERA DAS MODALIDADES ESPORTIVAS PARA DIVERSOS HORÁRIOS (MÊS DE REFERÊNCIA: JUNHO 2021)

MODALIDADE ESPORTIVA	LISTA DE ESPERA
SQUASH	67
ESPORTES AQUÁTICOS	929
JUDÔ	110
PATINAÇÃO	125
TÊNIS DE MESA	67
TÊNIS	149

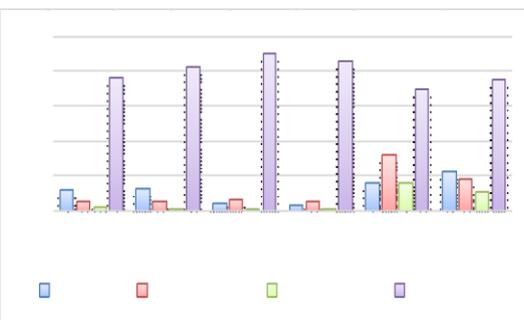
NATAÇÃO INFANTIL				
Mês	Matrículas	Cancelamentos	Lista de Espera	Alunos Ativos
Janeiro	300	318	0	416
Fevereiro	48	85	2	379
Março	2	3	0	378
Abril	0	2	0	376
Mai	97	60	80	413
Junho	114	103	73	434



PATINAÇÃO				
Mês	Matrículas	Cancelamentos	Lista de Espera	Alunos ativos
Janeiro	11	9	7	220
Fevereiro	79	48	28	251
Março	2	3	0	250
Abril	7	19	0	238
Mai	50	42	18	246
Junho	43	41	11	248



TÊNIS ESCOLINHA				
Mês	Matrículas	Cancelamentos	Lista de Espera	Alunos ativos
Janeiro	30	14	5	191
Fevereiro	32	13	2	207
Março	10	15	1	226
Abril	8	14	1	215
Maiο	41	81	39	175
Junho	57	45	27	187



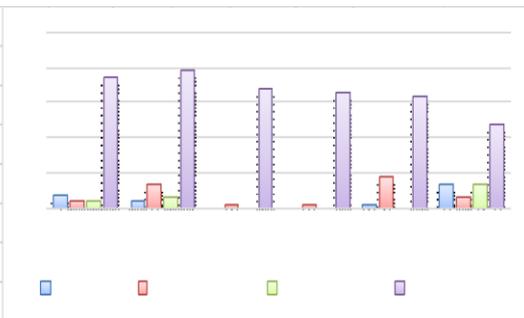
SQUASH				
Mês	Matrículas	Cancelamentos	Lista de Espera	Alunos ativos
Janeiro	2	1	4	49
Fevereiro	10	8	8	50
Março	0	0	0	52
Abril	0	0	0	52
Maiο	4	5	0	51
Junho	11	13	11	49



JUDÔ				
Mês	Matrículas	Cancelamentos	Lista de Espera	Alunos ativos
Janeiro	38	31	17	244
Fevereiro	42	36	15	250
Março	0	4	0	246
Abril	1	6	0	241
Maiο	29	24	17	246
Junho	38	31	27	253



TÊNIS DE MESA				
Mês	Matrículas	Cancelamentos	Lista de Espera	Alunos ativos
Janeiro	4	2	2	37
Fevereiro	2	7	3	39
Março	0	1	0	34
Abril	0	1	0	33
Maiο	1	9	0	32
Junho	7	3	7	24



Fonte: TCF Web

Observações: 1) Matrículas e cancelamentos: efetuados no mês; 2) Lista de espera: número de alunos contemplados no mês.

DAS MELHORIAS NOS SETORES

A. TÊNIS

No mês de fevereiro, a quadra 01, a quadra de saibro principal, passou por uma série de reformas que a deixaram com uma jogabilidade excepcional e altamente elogiada pelos tenistas do late.

O piso da quadra foi totalmente quebrado e foram adicionadas uma camada de tijolo quebrado, uma camada de cascalho e uma nova camada de saibro amarelo, com objetivo principal de otimizar a drenagem existente e deixar o piso mais macio.

Além disso, os bancos dos tenistas dentro das quadras foram afastados e colados no alambrado e a mureta lateral, entre a quadra 01 e 02, foi elevada para se evitar a entrada de bolas de outra quadra durante os jogos.

O custo total da reforma ficou em **R\$ 34.335,00**.

Um antigo anseio dos tenistas do late foi finalizado também nesse primeiro semestre de 2021: o elevador na Tribuna de Tênis. Iniciada na gestão do ex-Comodoro Rudi Finger, a obra foi concluída em maio e, além de atender às demanda dos sócios, amplia a acessibilidade do Clube, permitindo que os mais idosos, as pessoas com deficiência e as famílias que usam carrinhos de bebê possam se locomover com mais facilidade no local.

O custo total da benfeitoria ficou em, aproximadamente, R\$ 72.500,00.

Algumas reformas e manutenções menos impactantes, mas altamente importantes também foram feitas, como novos bancos nas quadras 08 e 09, novas telas de proteção contra o ofuscamento nas quadras G1 e G2, pintura da sala de estar ao lado da Secretaria de Tênis e a aquisição de relógio digital para as quadras 08 e 09.

O custo total de manutenções e reformas ficou em, aproximadamente, **R\$ 41.000,00**

B. TÊNIS DE MESA

O late adquiriu o mais moderno robô existente no mundo para a prática desse esporte, o Amicus Prime, da Butterfly. O robô de treinamento reduz o tempo de aprendizado dos golpes básicos do Tênis de Mesa, além de aperfeiçoar o nível técnico dos já iniciados, tendo em vista sua capacidade de repetir, por inúmeras vezes, as jogadas mais complexas. O late é um dos poucos clubes do Brasil que possui o equipamento, tornando-se um expoente nacional, em termos de infraestrutura, nessa modalidade olímpica. O robô contribuirá no aprendizado dos alunos da escolinha e poderá ser utilizado como forma de entretenimento nos eventos e também poderá ser utilizado pelos associados que tenham interesse em desenvolver suas habilidades. Terá sempre uma pessoa treinada e capacitada para manusear e passar conhecimentos para os associados.

O custo total do robô foi de **R\$ 28.120,00**.

C. SQUASH

Foi colocado granito no piso de entrada do espaço do Squash e as paredes e a arquibancada foram pintadas para harmonizar o ambiente. As quadras de Squash também passaram por manutenção, sendo contratada uma empresa especializada para dar manutenção nas portas e o interior de todas as quadras também foram pintados.

O custo total de manutenção e reforma ficou em, aproximadamente, **R\$ 12.000,00**.

D. ESPORTES AQUÁTICOS

De extrema importância para a Escola de Natação, foram adquiridos os materiais necessários para que o DOL pudesse confeccionar 8 (oito) novas plataformas. Foram instaladas diversas tomadas para carregar celular em volta da piscina Semiolímpica II, também foi colocado cabides dentro dos boxes do vestiário feminino. A sala dos professores foi pintada e o teto passou por uma impermeabilização.

Os armários antigos localizados nos vestiários feminino e masculino das piscinas semiolímpicas, que estavam sem condições de uso devido ao tempo de uso e ferrugem, foram substituídos por armários modernos, fabricados com plástico ABS e garantia de 5 (cinco) anos.

O custo total de manutenção ficou em **R\$ 8.772,00**.

O custo total dos armários foi de **R\$ 24.957,24**.

CLÍNICAS, PALESTRAS E WORKSHOP REALIZADOS NO SEMESTRE

A. TÊNIS

Workshop para os professores da Escolinha de Tênis do late e Ciate

Na segunda quinzena de junho foi realizado um workshop com os professores da Escolinha de Tênis do late e Ciate, com o treinador internacional Daniel Rosenbaum. O objetivo do encontro era apresentar técnicas para o desenvolvimento de uma metodologia de ensino adequada às faixas etárias do tênis, por meio de conceitos pré-definidos e exercícios específicos. Na oportunidade também foi abordado o assunto da ética profissional no ambiente de trabalho.

B. ESPORTES AQUÁTICOS

Clínica de Natação com o atleta olímpico Leo de Deus

A Clínica de Natação com o Atleta Olímpico Leo de Deus foi realizada entre os dias 2 e 6 de fevereiro com o objetivo auxiliar os atletas e os técnicos do late a aperfeiçoarem suas habilidades para que, assim, possam alcançar os melhores níveis possíveis em seus respectivos nados, por meio de análises biomecânicas e da troca de experiências com uma equipe olímpica. A equipe que realizou a clínica foi formada por Felipe Domingues, head coach e treinador de atletas olímpicos da seleção brasileira, bem como

do campeão mundial Nicholas Santos; Samie Elias, analista biomecânico do Clube Pinheiros e da Seleção Brasileira de Natação; e Leo de Deus, atleta olímpico.

Durante o período da clínica, eles realizaram treinos direcionados, palestras sobre preparação física, além das análises biomecânicas individuais dos atletas inscritos - com entrega de filmagens individuais específicas de cada nado e orientação de treino aos técnicos. A análise biomecânica consiste na forma como atletas profissionais avaliam o desempenho de seus nados. Por meio de filmagens subaquáticas, os profissionais filmam os nados capturando itens como pontos de força e angulações de entrada e saída para apontar com detalhes onde cada atleta necessita de melhorias.

Durante o período, os nadadores ainda puderam ver de perto como é a rotina de um atleta de alto rendimento, vivenciando o seu treinamento dentro e fora d'água. Nesse sentido, assistiram, conheceram e treinaram com um dos nadadores mais rápidos do mundo e um dos melhores do país, o tricampeão pan-americano e finalista olímpico Leo de Deus, na oportunidade apresentou sua trajetória no esporte e deu uma verdadeira aula de motivação e incentivo aos atletas do late.

O custo total ficou em **R\$ 31.191,10**.

Medalhista mundial treina nas piscinas do late

De passagem por Brasília, o nadador Felipe Lima, medalhista de prata no mundial de 2019 e bronze no mundial de 2013, aproveitou a estrutura do late para continuar seus treinos. Natural de Cuiabá, o atleta do Esporte Clube Pinheiros vai para as Olimpíadas de Tóquio disputar a prova dos 100m peito. Na ocasião, Felipe reuniu-se com a equipe de nadadores e de professores para um bate-papo sobre carreira, conquistas e objetivos. Ele contou um pouco sobre sua trajetória na piscina, que teve início em Cuiabá (MT), e sobre a preparação para a seletiva das Olimpíadas. Não houve custo para o late.

C. PATINAÇÃO

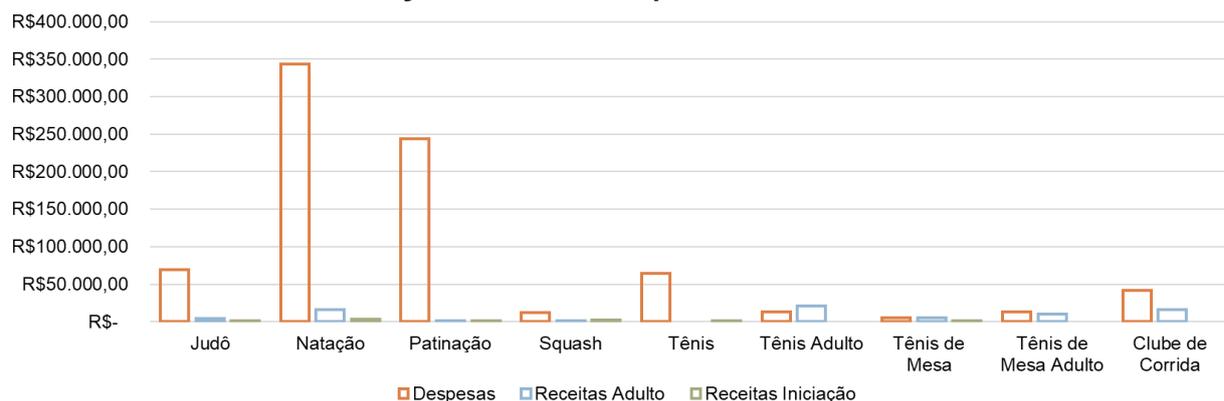
Curso internacional de patinação

Sob a coordenação dos técnicos de patinação artística do late Clube de Brasília, Tathiana Resende e Eduardo Gravina, entre os dias 19 e 21 de janeiro, o late sediou o Curso Internacional de Patinação Artística, ministrado pelos renomados técnicos vindos de Portugal, Hugo Chapouto, Fernanda Ferreira e Pedro Craveiro. Os referidos profissionais são treinadores dos atletas do Clube Rolar Matosinhos, na cidade de Porto, em Portugal, além de treinadores da World Skate Academy. Possuem um extenso currículo de conquistas internacionais formando campeões mundiais, sul-americanos e europeus. Foi uma excelente oportunidade para atletas e técnicos agregarem conhecimento, prática e experiência.

O custo total ficou em **R\$ 8.804,11**.

RECEITAS E DESPESAS POR VICE-DIRETORIAS “ESCOLAS ESPORTIVAS”

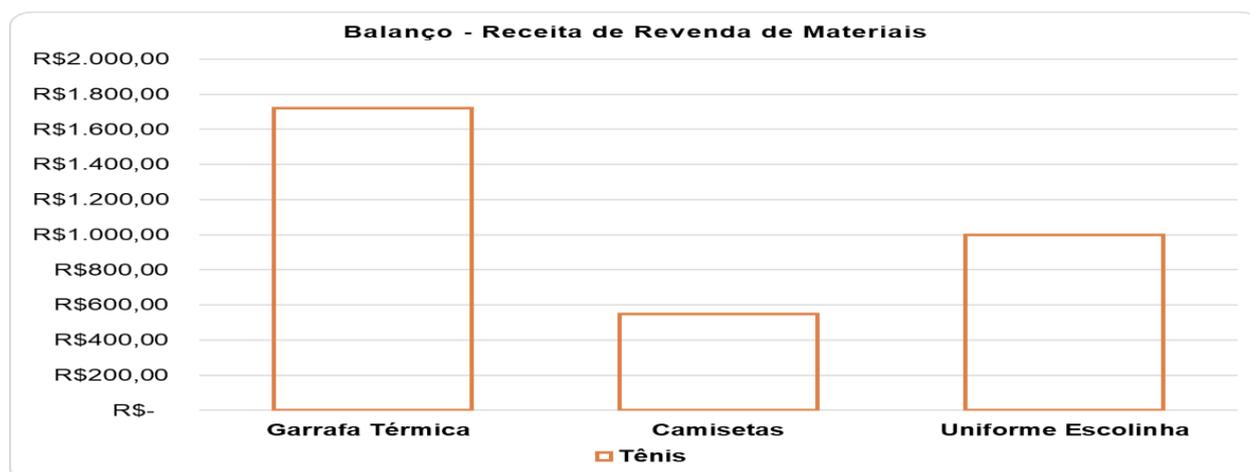
Balanco - Receita e Despesa - Modalidades



Modalidade	Despesas	Receitas Adulto	Receitas Iniciação
Judô	R\$ 69.594,42	R\$ 3.773,00	R\$ 539,00
Natação	R\$ 343.799,40	R\$ 16.390,23	R\$ 2.802,80
Patinção	R\$ 243.488,22	R\$ 1.098,50	R\$ 1.561,94
Squash	R\$ 12.074,99	R\$ 431,20	R\$ 1.678,08
Tênis	R\$ 63.965,00		R\$ 1.078,60
Tênis Adulto	R\$ 13.285,79	R\$ 20.661,50	
Tênis de Mesa	R\$ 5.100,00	R\$ 4.737,91	R\$ 539,00
Tênis de Mesa Adulto	R\$ 13.420,00	R\$ 10.181,33	
Clube de Corrida	R\$ 41.907,78	R\$ 16.150,00	
Total	R\$ 806.635,60	R\$ 73.423,67	R\$ 8.199,42

Fonte: Benner

RECEITAS POR VICE-DIRETORIAS “MATERIAIS ESPORTIVOS”



Materiais	Tênis
Garrafa Térmica	R\$ 1.721,25
Camisetas	R\$ 550,00
Uniforme Escolinha	R\$ 1.000,00
Total	R\$ 3.271,25

Fonte: TCF Web

RECEITAS POR VICE-DIRETORIAS “CONCESSÃO DE ESPAÇO”



Concessionários	Tênis
Ramses	R\$ 7.680,00
Dumont	R\$ 22.755,00
João Pereira	R\$ 6.710,00
Licio	R\$ 2.580,00
Itamar	R\$ 6.995,00
André Brasil	R\$ 13.410,00
Total	R\$ 60.130,00

Fonte: Benner

Observação: Diante da determinação para o fechamento do Clube em março de 2021, houve desconsideração da cobrança da taxa de concessão referente ao período.

DIRETORIA DE ESPORTES COLETIVOS

Diretor: Luciano Ponte de Oliveira

MODALIDADE ESPORTIVA	VICE-DIRETOR
BASQUETE	RICARDO MANSUETO M. FERREIRA
BEACH TENNIS	ALEXANDRE JOSÉ AMARAL FERREIRA (até 8 de junho) MARCELO VERANO SILVA
FUTEBOL E FUTSAL	ANDRÉ LUIS DA SILVA
FUTEVÔLEI	LUCIANO PONTE DE OLIVEIRA
JOGOS DE CARTAS	JOÃO LIMA BASTOS
PETECA	VINÍCIUS RESENDE TEIXEIRA
SINUCA	FRANCISCO CARLOS VAZ DE FARIAS (até 17 de junho) ARNALDO DE OLIVEIRA BORGES JUNIOR.
VOLEIBOL	MARCELINO VIZEU CALVO

Quadro de Colaboradores: 18 integrantes

Setor	Quantitativo
Futebol	1 professor, 1 supervisor, 1 auxiliar de esportes
Futevôlei	1 professor
Futsal	1 professor
Peteca	1 auxiliar de esportes
Secretaria	1 supervisor, 1 ass. administrativo e 1 aux. administrativo
Sinuca	1 auxiliar administrativo
Voleibol	1 professor
Esportes Coletivos	1 volante chefe e 6 auxiliares de esportes

DA ÁREA ADMINISTRATIVA

Contratos de prestadores de serviços

O período de vigência dos contratos é de março a dezembro de 2021.

Empresa	Representante	Função	Despesa mensal
Nivaldo C. Vasconcelos Serviços Esportivos	Nivaldo Caetano Vasconcelos	Árbitro de Futebol	R\$ 2.400,00
AGS - Produções e Eventos LTDA - ME	Gilson da Silva Gomes	Coordenador de Futsal	R\$ 3.000,00
Damasio Pro - Tennis e Beach Tennis - ME	José Carlos Damasio	Professor de Beach Tennis	R\$ 2.700,00

Cleber de Lima Guedes Serv. Ensino Esportes	Cleber Guedes de Lima	Coordenador de Futebol	R\$ 3.000,00
BFA Brasília Futebol Academia - EIRELE	Écio Anunes Morgado	Técnico de Futebol	R\$ 3.000,00
M&F Atividades Ens.Esp.Prom.Eventos LTDA	Francklin Pereira Enriques	Técnico de Futebol	R\$ 3.000,00
JCBVF - Gestão Educacional e Esportiva	Jose Carlos Britto Vidal Filho	Professor de Basquete	R\$ 3.000,00
Humberto Serviços Gestão Educ. Esportiva	Humberto Silva Nascimento	Professor de Futebol	R\$ 3.000,00
Raptor - Comércio Eventos Esportivos	Bruno Oliveira Pedroza	Preparador de Goleiro	R\$ 1.800,00
Total mensal			R\$ 24.900,00

Contratos de concessionários vigentes

Empresa	Representante	Objeto	Receita Mensal
Tênis Praia Atividades Esportivas LTDA	Paulo Bezerra dos Santos	Concessão parcial de uso de quadra de Beach Tennis	R\$ 1.180,00
Guta Ribeiro Beach Tennis LTDA - ME	Gustavo Lima Ribeiro	Concessão parcial de uso de quadra de Beach Tennis	R\$ 651,00
Total mensal			R\$ 1.831,00

DOS EVENTOS REALIZADOS

BEACH TENNIS

Torneio BSM de Beach Tennis

A bela praia da Barra de São Miguel, em Alagoas, foi palco do Torneio BSM de Beach Tennis, realizado entre os dias 14 e 17 de janeiro. As Sócias latistas Alessandra Mattos e Luciana Aragão representaram o late Clube na competição e foram as campeãs na categoria B feminina e vice-campeãs na 40+.

As participantes não solicitaram ajuda de custo e, por isso, o late não teve despesas no evento.

Circuito Nacional Infanto juvenil de Beach Tennis

Nos dias 12 e 13 de junho, foi disputada a primeira etapa do Circuito Nacional Infanto juvenil de Beach Tennis, que contou com a participação de cerca de 140 atletas entre 12 e 18 anos, em Mogi das Cruzes (SP). A atleta Júlia Vasconcelos sagrou-se campeã na

categoria individual Sub-14. Em dupla, ela e a jogadora Antonella Dias, de Maringá (PR), conquistaram o vice-campeonato da mesma categoria.

A participante não solicitou ajuda de custo e, por isso, o late não teve despesas no evento.

FUTEBOL

Destaque: Sócio do late no futebol brasileiro

Aos 5 anos, o Sócio Luís Guilherme Aucélio iniciou no futebol na Escolinha do late Clube. Em 2019, com apenas 13 anos, surgiu a primeira oportunidade na categoria de base do Atlético-MG. E hoje, com 14 anos, joga no Sub-15 do Clube de Regatas do Flamengo.

FUTSAL

Liga Candanga de Futsal

No dia 2 de junho, foi realizada a cerimônia de premiação da Liga Candanga de Futsal, a qual a categoria 2010 do late Clube de Brasília sagrou-se bicampeã do Distrito Federal. O evento ocorreu no auditório do Colégio Projeção, em Taguatinga, e foi restrito a representantes de cada uma das agremiações, dado o atual cenário de distanciamento social. A participação do late no evento não gerou custos para o Clube.

Circuito Anapolino de Futsal

O Circuito Anapolino realizado no período de 6 de junho a 3 de julho na Cidade de Anápolis-GO, participaram as categorias Sub 11 (nascidos em 2010) e Sub 09 (nascidos em 2012), a equipe de Futsal na categoria Sub 9, tornou-se campeão invicto do Circuito Anapolino ao vencer o Ecos/Shallon por 3x2. Em seis jogos realizados entre junho e começo de julho os meninos do late apresentaram um futsal organizado taticamente. A participação do late no evento não gerou custos para o Clube.

SINUCA

Torneio de Sinuca late 61 anos

O tradicional Torneio de Sinuca Conselho Diretor, em homenagem ao aniversário do late, aconteceu entre os dias 29 de maio e 6 de junho, reunindo 22 jogadores divididos em dois grupos: 12 participantes na Classe Ouro (regra inglesa) e dez participantes na Classe Prata (regra brasileira). Evento realizado conforme previsto no calendário anual, embora tenha sido adiado.

Quadro de despesas do evento:

Item	Despesas
Troféus para premiação	R\$ 480,00
Serviço prestado de mesário	R\$ 297,61
Total	R\$ 777,61

VOLEIBOL

Escolinha de Vôlei

A escolinha de vôlei retomou suas atividades em fevereiro com várias opções de horários e faixa etárias. Agora, há turmas para crianças de 7 a 14 anos, nos períodos matutino e vespertino, e foram criadas também turmas de vôlei de quadra e vôlei de areia para os adolescentes de 15 a 19 anos. Além disso, o vôlei de praia adulto foi reativado.

Vôlei de Areia

No dia 4 de junho, a vice-Diretoria de Voleibol promoveu um Torneio Interno de Vôlei de Areia, momento de integração com os jogadores de diferentes idades e seus familiares, com objetivo de mostrar que o vôlei é um esporte democrático, que pode ser praticado por pessoas de diferentes idades. O evento não gerou despesas.

Confraternização de Vôlei de Quadra

No dia 23 de junho, a Escolinha de Vôlei de Quadra se reuniu para realização do Torneio Interno de Vôlei de Quadra entre as alunas de categoria de 7 a 14 anos, em comemoração ao retorno das aulas do 1º semestre. Não houve custo.

DO INCENTIVO AO ATLETA

Dentro das ações realizadas pela Diretoria de incentivo ao atleta latista estão as equipes de Futebol e Futsal formada pelas seguintes categorias:

Equipe de Futebol	Qtd.	Equipes de Futsal	Qtd.
Sub-08	13	Sub-09	10
Sub-09	12	Sub-11	10
Sub-10	16	Sub-12	10
Sub-11	12	Sub-13	10
Sub-12	12		
Total de Atletas	65	Total de Atletas	40

ESCOLAS ESPORTIVAS

Abaixo estão descritas as modalidades que possuem escolas esportivas com seu respectivo número de alunos e receitas geradas com mensalidades:

Modalidade	Qtd.	Pagantes	Mensalidade	Receita mensal
Basquete	52	0	R\$ 107,80	R\$ 0,00
Beach Tennis	29	2	R\$ 107,80	R\$ 215,60
Futebol	214	2	R\$ 107,80	R\$ 215,60
Futevôlei	31	31	R\$ 107,80	R\$ 3.341,80
Futsal	59	1	R\$ 107,80	R\$ 107,80

Peteca	0	0	R\$ 107,80	R\$ 0,00
Vôlei	49	0	R\$ 107,80	R\$ 0,00

Dados referentes ao dia 30 de junho de 2021. Fonte: TEFWEB

Lista de Espera

Atualmente, 50 crianças, entre 7 e 14 anos, estão aguardando na lista de espera para a Escolinha de Beach Tennis, esporte que tem suas aulas realizadas aos sábados e domingos, das 9h às 12h.

DAS MELHORIAS

Mesas de Sinuca

O Espaço da Sinuca do Iate Clube de Brasília recebeu duas mesas oficiais modelo pérola de búzios da marca Jocari. Atualmente, o local destinado aos jogadores conta com dez mesas, sendo que os novos mobiliários substituíram duas peças que foram vendidas no leilão realizado no início do ano. O custo total das mesas foi de R\$ 22.490,00, sendo R\$ 20 mil dos equipamentos e R\$ 2.490,00 de frete e montagem.

DIRETORIA DO ESPAÇO SAÚDE

Diretora: **Maria Cecília Almeida Moço**

Vice-diretor Administrativo do Espaço Saúde: **Marcelo Verano Silva**

Vice-diretor Técnico do Espaço Saúde: **Martim Francisco Bottaro Marques**

Número de funcionários da Diretoria

A Diretoria dispõe, atualmente, de 56 colaboradores, sendo: 22 professores, 11 de serviços gerais, seis recepcionistas, seis fisioterapeutas, três coordenadores, três monitores e cinco estagiários.

Modalidades oferecidas pela Diretoria do Espaço Saúde

A Academia disponibiliza 15 modalidades de ginástica, sendo orientadas por profissionais capacitados e especializados. As modalidades são oferecidas em uma grade horária diária, de segunda a sexta-feira, das 6h às 22h; aos sábados, das 8h às 17h; e, aos domingos e feriados, das 9h às 15h.

Cycling Indoor	Alongamento	Abdominal 30
Ginástica Localizada	Glúteo e Coxa	Viva Mais
Pilates de Solo	Treinamento funcional	Preparação física p/ atletas
late Cross	Yoga	Pilates de Studio
Power Plate	Jiu Jitsu	Liberção Miofascial

Contratos com empresas prestadoras de serviços

Quant.	Nome do contrato:	Objetivo do contrato:	Despesa mensal
01	Módulo de gestão de Academia – Pacto Soluções	Software de gerenciamento de academia, (acesso catracas, montagem de treino, avaliação física e aplicativo treino)	R\$ 850,77
02	Bike e Fitness Comércio de Bicicletas Eireli EPP.	Manutenção preventiva para bicicletas de Cycling Indoor	R\$ 560,00
03	Grupo Rádio Music	Software de rádio e TV Indoor para academia.	R\$ 99,00
Total			R\$ 1509,77

Concessionários lotados no Espaço Saúde

Quant.	Nome do contrato:	Objetivo do contrato:	Receita mensal
01	Instituto de Beleza Amparo Rodrigues Ltda.	Salão de beleza oferece serviços dirigidos à estética capilar, de sobrancelhas e cílios; higiene e embelezamento das mãos e pés,	R\$ 2.000,00

		depilação, maquiagem facial, podendo agregar outros serviços da estética facial.	
02	RS Sampaio Confecção Ltda.	Boutique da Academia: Loja de roupas esportivas e acessórios.	R\$ 2.000,00
03	Crepes, Cores e Sabores Lanchonete Ltda.	Lanchonete no segmento fitness.	R\$ 2.000,00
04	Emanuele Rego Carvalho-ME	SPA – Serviço de massagem corporal.	R\$ 4.100,00
Total			R\$ 10.100,00

DOS EVENTOS REALIZADOS

Devido à pandemia da Covid-19, os eventos planejados para o 1º semestre de 2021 foram cancelados ou prorrogados para datas futuras.

Serviços realizados por meio de agendamento

Seguem abaixo as tabelas demonstrativas dos atendimentos oferecidos aos alunos no 1º semestre de 2021. Importante salientar que os serviços abaixo relacionados fazem parte do pacote da Academia, ou seja, não existe cobrança a mais pelos agendamentos pelo site do Clube, exceto a cobrança de multa em caso de falta.

Serviços	Janeiro		Fevereiro		Março		1º trimestre	
	Agend.	Canc.	Agend.	Canc.	Agend.	Canc.	Agend.	Canc.
Avaliação Fisioterápica	140	26	146	46	94	60	380	132
Avaliação Nutricional	47	8	40	15	28	6	115	29
Avaliações Físicas	198	50	202	81	137	28	537	159
Mudanças de Séries	287	86	224	72	166	67	677	225
Pilates	0	0	0	0	0	0	0	0
Power Plate	136	32	117	28	207	107	460	167
Total geral de atendimentos							2169	712

Serviços	Abril		Maio		Junho		2° trimestre Total	
	Agend.	Canc.	Agend.	Canc.	Agend.	Canc.	Agend.	Canc.
Avaliação Fisioterápica	104	79	145	32	140	29	389	140
Avaliação Nutricional	42	16	48	18	21	1	111	35
Avaliações Físicas	120	36	208	51	169	47	497	134
Mudanças de Séries	170	41	232	50	218	56	620	147
Pilates	0	0	0	0	1.158	422	1158	422
Power Plate	105	25	313	45	527	41	945	111
Total geral de atendimentos							3.720	989

Modalidade oferecidas

Seguem abaixo as tabelas demonstrativas das modalidades ofertadas aos alunos no 1º semestre de 2021. Os serviços abaixo relacionados fazem parte do pacote da Academia, ou seja, não existe cobrança a mais pelos serviços. Algumas modalidades foram suspensas e retornaram somente no mês de junho e que o quórum das aulas foi baixo devido a diminuição do número de alunos.

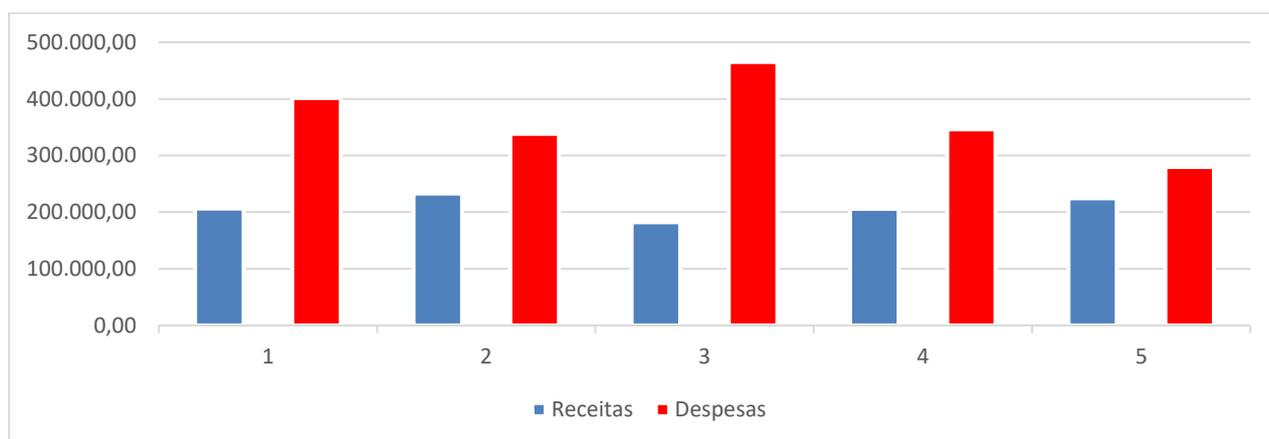
Aulas coletivas	Jan.	Fev.	Mar	Abr.	Mai.	Jun.	Total
	Quant.						
Ginástica Localizada	14	61	3	11	5	24	118
Pilates Solo	14	10	0	6	2	4	36
Liberação Miofascial	0	0	0	0	28	4	32
Cycling	79	83	4	21	20	32	239
Abdominal	20	21	3	3	4	9	60
Glúteo e Coxa	21	22	2	0	6	73	124
Treino Funcional	10	11	1	9	2	2	35
late Cross	646	749	79	552	639	694	3359
Yoga	84	138	0	0	0	0	222
Alongamento	62	76	2	25	50	27	243
Ritmos	102	267	22	167	158	178	894
Total geral							5361

Despesas e Receitas

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio
Receitas	206.189,34	232.972,59	182.295,97	205.808,26	224.352,50

Despesas	401.404,01	338.221,43	465.451,30	345.994,88	279.833,61
Despesas Operacionais	6.140,03	10.947,43	11.229,88	5.750,37	8.565,63
Despesas C/Pessoal	325.835,06	253.171,11	379.966,32	266.812,21	205.043,59
Provisões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas C/Administração	1.323,30	550,85	1.414,25	1.053,86	834,53
Despesas C/Operação, Conservação, Manutenção e Reformas	0,00	2.160,00	0,00	0,00	0,00
Despesas C/Telefone, Internet, Água, Luz e Mat. de Limpeza	41.944,92	45.231,35	46.680,15	46.217,74	39.229,16
Despesas C/Depreciações	26.160,70	26.160,70	26.160,70	26.160,70	26.160,70

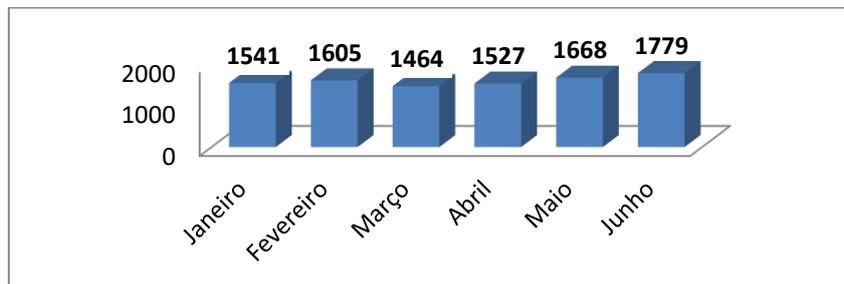
RESULTADO	- 195.214,67	-105.248,84	- 283.155,33	- 140.186,62	-55.481,11
------------------	---------------------	--------------------	---------------------	---------------------	-------------------



Fonte: Benner

Quantitativo de alunos matriculados

Houve, no 1º semestre de 2021, uma média de 1597 alunos matriculados, em diversas modalidades físicas orientadas que ocorrem em horários diversos, inclusive aos finais de semana.



Fonte: Benner

Número de alunos que frequentam a Academia

No 1º semestre de 2021, a média ficou abaixo da esperada, em razão da pandemia e do fechamento do Clube.

Frequência de acesso	Total
Janeiro	7.626
Fevereiro	6.452
Março	9.209
Abril	13.828
Maio	13.080
Junho	14.030

DAS AÇÕES REALIZADAS

Dentre as ações realizadas neste semestre, destacam-se as apresentadas abaixo.

Aquisição de peças e acessórios para aparelhos da marca Life Fitness

Foram adquiridas novas peças e acessórios para substituição dos equipamentos de musculação, pois as antigas apresentavam desgastes naturais pelo tempo de uso.

Material	Qtd	V. Unid.	Total
Conjunto do estofado cilíndrico Hammer	2	R\$ 610,00	R\$ 1.220,00
Mola do pino de ajuste	2	R\$ 20,00	R\$ 40,00
Pino de seleção de amplitude Pro Series	1	R\$ 280,00	R\$ 280,00
Proteção curta pintada 005 bnr (Academia)	4	R\$ 260,00	R\$ 1.040,00
Correia para bike ergométrica	2	R\$ 50,00	R\$ 100,00
Total			R\$ 2.680,00

Compra de peças para as esteiras da marca Matrix

Foram adquiridas novas peças e acessórios para substituição dos equipamentos de musculação, pois as antigas apresentavam desgastes naturais pelo tempo de uso.

Material	Qtd	V. Unid.	Total
Membrana do hand grip level alto e3x/5x	02	R\$ 60,00	R\$120,00
Membrana do hand grip level baixo e3x/5x/	02	R\$ 60,00	R\$ 120,00
Membrana do painel inferior - t5x-03	03	R\$ 380,00	R\$ 1.140,00
Membrana level hand grip r1x/r3x/u3x/e3	01	R\$ 80,00	R\$ 80,00
Pedal - matrix fitness	04	R\$ 360,00	R\$ 1.440,00
Placa kinect elíptico a7x	02	R\$ 180,00	R\$ 360,00
Rolamento jogo de centro	01	R\$ 450,00	R\$ 450,00
Total			R\$ 3.710,00

Equipamento de musculação: reposição de peças danificadas

Aquisição de peças dos halteres emborrachados, pois os antigos apresentavam desgastes naturais pelo tempo de uso.

Material	Qtd	V. Unid.	Total
Anel de borracha para dumbells mistic	10	27,00	R\$ 279,00
Anel de borracha para dumbells mistic	10	33,50	R\$ 335,00
Anel de borracha para dumbells mistic	18	42,00	R\$ 756,00
Anel de borracha para dumbells mistic	22	59,00	R\$ 1.298,00
Protetor de barra para agachamento	4	85,00	R\$ 340,00
Total			R\$ 3.008,00

Substituição de televisor da sala de musculação

Aquisição de aparelho televisor para substituição, pois o antigo apresentou problema na placa e não havia peça para reposição no mercado.

Material	Qtd	V. Unid.	Total
Aparelho televisor 50 polegadas	1	2.750,00	R\$ 2750,00
Total			R\$ 2.750,00

Substituição de controlador do climatizador da sala G1 – Crossfit

Aquisição de controlador de velocidade do climatizador da sala G1, pois o aparelho antigo queimou e, como não havia peça para reposição, foi comprado uma nova.

Material	Qtd	V. Unid.	Total
Inversor de frequência	1	R\$940,00	R\$ 940,00
Total			R\$ 940,00

Aquisição de acessórios para a modalidade de preparação física para jovens atletas

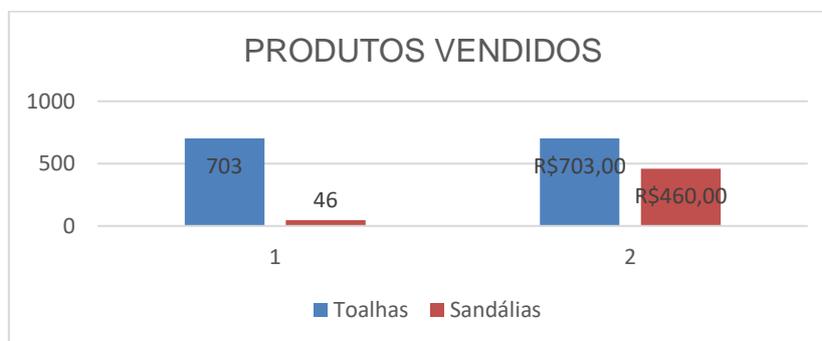
Com a implantação da modalidade, houve a necessidade de adquirir acessórios específicos para a realização das aulas, possibilitando um desenvolvimento físico e motor mais eficiente dos atletas.

Material	Q	V. Unid.	Total
Bastão de massagem	12	R\$ 83,00	R\$ 996,00
Bola massageadora 9cm	12	R\$ 38,00	R\$ 456,00
Bola massageadora dupla	12	R\$ 52,00	R\$ 624,00
Rolo de massagem liberação miofascial	12	R\$ 100,00	R\$ 1200,00
Rolo massageador manual duplo	12	R\$ 32,00	R\$ 430,00
Argola p/ atividade de agilidade	8	R\$ 90,00	R\$ 720,00
Cinto de tração	8	R\$ 190,00	R\$1520,00
Cone p/ treinamento	10	R\$ 65,00	R\$ 650,00
Escada p/ treinamento	8	R\$ 60,00	R\$ 480,00
Mini cone chapéu chinês	2	R\$ 80,00	R\$ 160,00
Obstáculo ajustável	16	R\$ 90,00	R\$ 1440,00
Microfone	1	R\$ 200,00	R\$ 200,00
Presilha para barra olímpica	16	R\$79,00	R\$ 1185,00
Total			R\$ 10.061,00

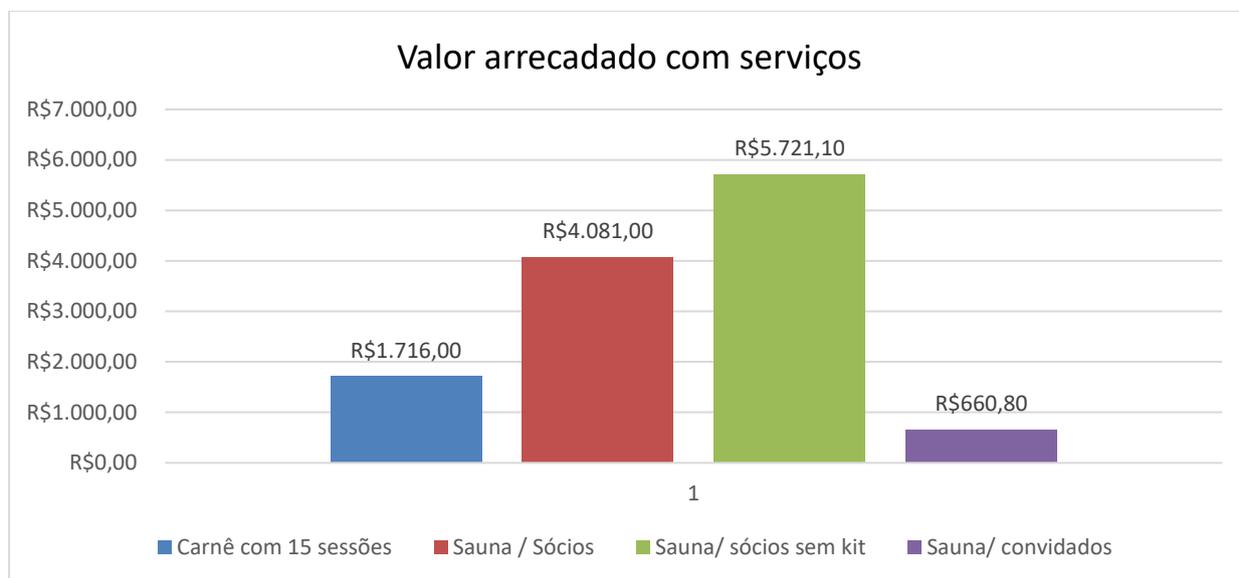
DAS AÇÕES REALIZADAS NO PRIMEIRO SEMESTRE DE 2021 - SAUNA

Receitas da Sauna

Janeiro a 30 de junho de 2021			
Itens	V. Unit.	Qtd	Valor geral arrecadado
Toalhas	R\$ 1,00	703	R\$ 703,00
Sandálias	R\$ 10,00	46	R\$ 460,00
Total		749	R\$ 1163,00



Janeiro a 30 de junho de 2021			
Itens	V. Unit.	Qtd	Valor geral arrecadado
Carnê com 15 sessões	R\$ 156,00	11	R\$ 1.716,00
Sauna / sócios	R\$ 15,40	265	R\$ 4.081,00
Sauna/ sócios sem kit	R\$ 7,70	743	R\$ 5.721,10
Sauna/ convidados	R\$ 47,20	14	R\$ 660,80
Total		1033	R\$ 12.178,90



Dentre as ações realizadas neste semestre, destacam-se:

Aquisição de lixeira para as áreas de convivência

Foram adquiridas lixeiras para os ambientes da sauna, pois as antigas estavam danificadas.

Material	Q	V. Unid.	Total
Lixeiras	08	R\$ 135,00	R\$ 1.080,00
Total			R\$ 1.080,00

Das perspectivas para o setor para os próximos meses

Devido ao fechamento do setor da sauna por, aproximadamente, cinco meses, em razão da pandemia da Covid-19 e também pelo ajuste orçamentário do ano, não houve obras e investimentos. O objetivo da Diretoria, para o 2º semestre de 2021, é retomar a normalidade e trabalhar para traçar estratégias para que os sócios voltem a utilizar os serviços oferecidos.

DIRETORIA SOCIAL

Diretor Social: **Eider Alves de Faria e Queiroz**

Vice-Diretor Social: **Carlos Henrique Borges Graciano**

A Diretoria Social é responsável pelo planejamento e realização dos principais eventos sociais do Clube, bem como prestar apoio às outras Diretorias na realização dos seus eventos. O objetivo do setor é oferecer qualidade, conforto e, principalmente, o bem-estar do quadro social do late.

Ressaltamos que, durante o planejamento de atividades sociais anuais, a gestão do Clube procura destacar recursos para apoiar a realização dos eventos.

CONTRATOS

Atualmente, a Diretoria Social tem os seguintes contratos vigentes:

CONTRATO	INTERESSADO	ASSUNTO	VIGÊNCIA
Nº 113/2018	NUGO SMART 4U SERVIÇOS OPERACIONAIS LTDA	Prestação de serviços de intermediação financeira e locação de aparelhos telefônicos.	08 de agosto de 2021
Nº 116/2018	BILHETERIA DIGITAL PROMOÇÃO E ENTRETENIMENTO LTDA	Prestação de serviços de reserva e venda de ingressos	30 de julho de 2022
Nº 038/2020	MUSICA & MIDIA PROMOÇÕES E EVENTOS ARTISTICOS EIRELI – EPP	Apresentação musical do cantor Diogo Nogueira	05 de outubro de 2021.
Observação:	Após o encerramento do estado de calamidade pública, o late Clube de Brasília terá um prazo de até 12 meses para remarcar a nova data de apresentação do cantor Diogo Nogueira.		

DA REALIZAÇÃO DE EVENTOS

Todos os anos, a Diretoria Social segue o calendário com vários eventos a serem realizados no 1º semestre, tais como: Feijuca do late, Matinê da Alegria e Festa Junina. Porém, por conta da pandemia da Covid-19, ficamos impedidos de realizá-los.

Com o intuito de amenizar a não realização dos eventos supracitados, a Diretoria Social, em conjunto com a Comodoria, criou o Projeto MÚSICA NO IATE, que tem como finalidade atender a uma demanda antiga do quadro social do Clube.

O projeto consiste em contratar Dj's reconhecidos no cenário local para, aos sábados, entreter os sócios. Todos os profissionais são contratados a um valor fixado em R\$ 500,00 (quinhentos reais) por dia, por um período de 5 horas. As apresentações são realizadas prioritariamente no Pergolado, próximo à Piscina do Feijão.

Para o segundo semestre, a Diretoria Social planeja realizar os seguintes eventos: Luau do late, Dia das Crianças, Natal das Crianças e Réveillon, bem como continuar com o Projeto Música no late aos finais de semana.

ANEXOS RELATIVOS À DIRETORIA SOCIAL

PLANILHA 01

Diretoria Social – **Despesas com Eventos sem cobrança de ingressos**

A planilha 01 contém os eventos constantes do calendário da Diretoria Social, realizados no primeiro semestre, bem como os custos aplicados do evento.

EXECUÇÃO	
Outros Eventos Sociais e Culturais	R\$ 9.470,49
Total executado	R\$ 9.470,49

Fonte: Setor de Eventos

DIRETORIA CULTURAL

Diretor Cultural: **Flávio Schegerin Ribeiro**

Vice-Diretora Cultural: **Silvia Cristina Sbardellini Frabetti**

A equipe é composta por funcionários, sendo: uma supervisora; um assistente; três atendentes do late TV e duas aprendizes.

O organograma abaixo ilustra a estrutura atual da Diretoria Cultural. O setor é responsável por exercer e planejar atividades de elaboração, organização e divulgação de eventos culturais, no intuito de proporcionar aos sócios e seus convidados momentos de entretenimento e cultura, além disso, é também responsável pelas atividades pertinentes ao Memorial e late TV.



DAS AÇÕES REALIZADAS

Pandemia da Covid-19

A Diretoria Cultural teve que adiar alguns eventos por conta do decreto distrital que determinou o fechamento dos clubes recreativos a partir do dia 26 de fevereiro de 2021, pela segunda vez, a fim de evitar a proliferação do coronavírus. Foram suspensos os eventos que estavam programados com previsão para o primeiro semestre como o concurso de fotografias, os sábados culturais uma vez ao mês, a exposição de março, os encontros literários, bem como foram cancelados, temporariamente, os serviços de jornais e revistas impressas no late TV.

Contudo, diante do avançar da imunização e da expectativa de flexibilização da legislação em vigor, a programação para realização de alguns eventos foi postergada para o segundo semestre, a exemplo do principal evento coordenado pela Diretoria Cultural, o "late in Concert 2021", cuja realização está prevista para o dia 18 de setembro.

Fatos marcantes, restauração e resgate histórico em comemoração aos 61 anos do Clube

No período em que o late permaneceu fechado, até a data presente, o foco da Diretoria Cultural, em conjunto com a Diretoria de Comunicação, foi o resgate e divulgação de fatos marcantes da história do clube por décadas, o que ensejou uma série de reportagens nas edições dos jornais semanais durante os meses de abril a junho de 2021, em comemoração aos 61 anos do late, as quais também foram veiculadas nos demais canais de comunicação do Clube.

Nesses registros, a Diretoria Cultural deu ênfase no resgate, na divulgação e na preservação de momentos importantes da história do Clube, desde a sua fundação até os dias atuais, com imagens inéditas, onde cita visitas de personalidades nacionais e internacionais que já passaram pelo late ao longo da sua história. Preservar a história do late é uma forma de mantê-lo vivo e de fortalecer suas bases. Os registros desses fatos marcantes são muito importantes como fontes de pesquisas futuras.

Com o apoio das Diretorias de Engenharia, Operações e Logística e Patrimônio, entre outros setores, foi iniciado, em fevereiro, o processo de limpeza, de restauração e de catalogação das esculturas do acervo cultural do late Clube de Brasília, expostas tanto nos jardins quanto na área externa do Clube, a exemplo da âncora que ornamenta a portaria principal de acesso e da escultura “Flotilha” do artista Marcos França.

Além disso, a Diretoria Cultural, por meio da vice-Diretoria, promoveu um intenso trabalho de restauração e reposicionamento das telas do acervo do Clube em seus diversos setores, a fim de resguardar e manter a integridade do acervo e, ainda, tornar cada vez mais agradável e bonito os ambientes do Clube para os seus associados.

Rotinas de administração realizadas no 1º semestre

Foram realizadas atividades de rotinas administrativas do setor, como processamento técnico de catalogação, organização e atualização dos documentos do acervo do Cultural/Memorial; elaboração de respostas em atendimento às ouvidorias recebidas; realização de reuniões da Diretoria com os funcionários, prestadores de serviços e artistas; e levantamento do acervo fotográfico e documental registrado em várias planilhas - disponíveis nos anexos abaixo.

Atividades de manutenção

Foram promovidas melhorias na estrutura do late TV e da Salas de Estudos. Foram realizados serviços de manutenção (limpeza, pintura, marcenaria, eletricitas e reparos em geral) para manter a Diretoria Cultural/Memorial, o late TV e a Salas de Estudos sempre com bom aspecto e em condições de uso. Destaca-se a mudança da Diretoria Cultural e da implantação do Novo Memorial Cultural, ambos localizados agora na pérgola inferior do Salão Social, com nova estrutura, modernização e visibilidade para os sócios e convidados.

Arte por toda parte

Conforme citado acima, pensando em levar a arte até aos setores do Clube e a conservação do acervo de telas de pintura e das esculturas, a Diretoria Cultural promoveu a limpeza, a revitalização, a pintura e a realocação de diversas telas e obras de arte do acervo em diversos locais do late. Com a ação, os espaços receberam nova decoração e harmonização.

A iniciativa foi divulgada no Jornal Semanal do late, mostrando o cuidado dispensado com o patrimônio dos Sócios e apresentando mais sobre o trabalho permanente de restauração do vasto acervo do late, que conta com um bem patrimonial de 124 obras de artes.

Livro histórico em homenagem aos 60 anos do clube “Um sonho realizado”

A Diretoria Cultural redesenhou e planejou toda a estratégia e logística de marketing e deu continuidade na entrega dos livros, tendo o acompanhamento do Comodoro, do Diretor Cultural e apoio das Diretorias envolvidas na execução das demandas de entregas dos exemplares. Entre as ações executadas, têm-se:

- Divulgação de nota nos meios de comunicação do Clube, informando sobre a continuidade da entrega dos livros no late TV;
- Elaboração de convite para a entrega de um exemplar do livro aos setores do clube como incentivo à cultura;
- Foram entregues os livros acompanhados de um cartão em nome do Comodoro, do Diretor e da vice-Diretora para mais de 60 funcionários.

As atividades listadas não geraram custos.

Reformulação do layout da homepage do cultural no site

A Diretoria Cultural iniciou a reformulação do layout da página do Cultural no site do late Clube de Brasília, que será criado pela empresa GUINAWEB ATELIÊ DESIGN, juntamente com a Diretoria de Comunicação e Marketing. O projeto visa trazer mais visibilidade às áreas Cultural e Memorial do Clube para os sócios e visitantes da página.

Como estratégia para conquista e melhoria nas divulgações das atividades culturais e histórica no exercício de 2021, o projeto segue as padronizações e as formatações exigidas pela Diretoria de Comunicação e Marketing e abrangerá a alimentação da página, onde serão publicados eventos e projetos culturais tanto do late Clube quanto os que acontecerão em Brasília, bem como fotos após a realização dos eventos. Conterá também as histórias e fatos mais marcantes sobre a fundação do Clube.

O projeto será executado por uma empresa já contratada, sem despesa extra.

PLANEJAMENTO DO IATE IN CONCERT 2021

Planejamento para captação de patrocínio e contratações de prestadores de serviços do late in Concert 2021

A Diretoria Cultural realizou um planejamento, em conjunto com os Setores de Comunicação e Social e com acompanhamento direto da Comodoria e da Superintendência do Clube, acerca da realização do evento *late in Concert 2021*.

O plano inclui toda a estratégia de logística, serviços, marketing e captação de recursos de patrocínio relacionados ao evento, realizando importantes reuniões, a exemplo das reuniões realizadas com a participação do Comodoro Flávio Pimentel; do Presidente do Conselho Deliberativo, Edison Garcia; e do Diretor Cultural, Flávio Schegerin Ribeiro, com o Secretário de Cultura e Economia Criativa do Distrito Federal, Bartolomeu Rodrigues, e com o Maestro Claudio Cohen para as tratativas do evento, contratação de atrações, transportes para os músicos e instrumentos da orquestra etc.

Realizou também diversas reuniões com os prestadores de serviço de sonorização, iluminação, telões de led, transmissão simultânea via streaming (live), estrutura de palco, camarins, banheiros, tendas, geradores, queima de fogos, VJ/DJ, brigadistas, seguranças, entre outros, para discutir a o novo formato e detalhamentos das ações de organização. Também foram realizadas ligações para atualização de dados dos empresários para agendamento das visitas a serem realizadas pelo Comodoro e o Diretor Cultural com o fito de arrecadar patrocínios para o projeto. O evento acontecerá no dia 18 de setembro de 2021.

Reforma da Sala de Estudos

A Diretoria Cultural iniciou o planejamento da reforma da Sala de Estudos, para atender às reivindicações dos sócios estudantes que fazem o uso frequente daquele espaço. A Diretoria trabalhou com base no estudo das principais reclamações e sugestões registradas na Ouvidoria, bem como das diversas reuniões com os representantes da Sala de Estudos, onde já concretizou algumas melhorias visando o bem-estar dos sócios estudantes.

Digitalização de documentos

Como parte do processo de virtualização do Memorial do Clube, a Diretoria Cultural promoveu a digitalização de, aproximadamente, 11.000 (onze mil) imagens do acervo histórico de jornais semanais, revistas, fotografias e entre outras, realizado pela empresa DOC.Z, contratada pela Secretaria Social do Clube, que vai agilizar o atendimento, modernizar e controlar as demandas da Diretoria Cultural e também da Secretaria Social.

Neste semestre, a Diretoria Cultural realizou uma conferência minuciosa no sistema DOC Z, com a elaboração de mais de 14 (quatorze) relatórios dos jornais semanais de 1975 a 2011, das 41 (quarenta e uma) revistas de 2001-2009, além de fotos, conforme relação abaixo:

Quadro 1: Levantamento dos jornais e boletins semanais do late

Relatório dos jornais				
Descrição	Ano	Edições	Ano	Edições
Jornal Semanal do late	1975	24	1998	7
Jornal semanal do late	1976	32	1999	52
Jornal semanal do late	1977	29	2000	52
Jornal semanal do late	1978	3	2001	52
Jornal semanal do late	1975-1979	2	2002	52
Jornal semanal do late	1990	3	2003	53
Jornal semanal do late	1991	6	2004	52
Jornal semanal do late	1992	3	2005	52
Jornal semanal do late	1993	6	2006	53
Jornal semanal do late	1994	9	2007	0
Jornal semanal do late	1995	5	2008	52
Jornal semanal do late	1996	16	2009	52

Jornal semanal do late	1997	49	2010	52
Jornal semanal do late			2011	53
Total de edições				634

Fonte: Acervo do Memorial

Quadro 2: Levantamento das revistas do late

Levantamento das revistas que foram digitalizadas		
Descrição	Ano	Qnt. Edições
Revista	2001-2009	41

Fonte: Acervo do Memorial

Projeto de digitalização, organização e indexação de documentos em um software - com previsão de execução para 2022

Após reunião com a empresa SOS DOCS - Tecnologia e Gestão de Documentos, a Diretoria Cultural realizou um amplo estudo e levantamento de dados com um grande volume de informações de relevância histórica do acervo de fotos e documentos pertencentes ao Cultural/Memorial.

A partir do trabalho, identificou-se a necessidade de contratação de uma empresa especializada para organização dos arquivos digitais no servidor do late, assim como indexação dos documentos digitalizados, a fim de garantir a guarda, a redução do espaço físico e para facilitar a consulta dos arquivos indexados, permitindo o download de documentos; armazenamento de dados de endereço; e exportação dos dados de pesquisa, por meio do software.

Para isso, foi necessária a elaboração de planilhas contendo fotos, resenhas, jornais semanais, revistas e outros, com levantamentos da proposta apresentada pela empresa SOS DOCS - Tecnologia e Gestão de Documentos, que já presta serviços para outras áreas do late, apresentadas abaixo:

Quadro 3: Levantamento e quantitativo dos jornais, resenhas e fotografias

Volume para digitalização			
Acervo	Ano	Volume	Quant. Imagens
		Características	
Jornal Mensal late	1993 - 2001	50 edições coloridas em A3	600
Fotografias de eventos e espaços do late	2008 - 2011	20 pastas de 25x19cm	396
Resenhas diárias (clippings)	1989 - 2013	Pastas A-Z	4.638
	1997 - 2001	Livros de capa dura	1.400
Total			7.034

Quadro 4: Levantamento e quantitativo dos jornais, resenhas e fotografias

Volume para organização de arquivos digitais -servidor			
Acervo	Ano	Volume	
		Quant. Pastas	Quant. Arquivos
Fotografias e arquivos da Diretoria Cultural	1994 - 2020	30.124	1.056.507
Total			1.056.507

O custo deste projeto hoje está no valor de R\$ 67.051,89.

Quadro 5: Das atividades do 1º semestre de 2021

Planilha de gastos da Diretoria			
Descrição	Quant.	Data	Valor
Janeiro			
Contrato de manutenção das máquinas de café do late TV	3	07/01/2021	R\$ 676,00
Total			R\$ 676,00
Fevereiro			
Carimbos automáticos para diretores do setor	2	26/01/2021	R\$ 60,00
Contrato de manutenção das máquinas de café do late TV	3	01/02/2021	R\$ 676,00
Total			R\$ 736,00
Março			
Contrato de manutenção das máquinas de café do late Tv	3	24/02/2021	R\$ 676,00
Caixas em acrílico para chás, açúcar e paletas	2	01/03/2021	R\$ 380,00
Placas de identificação para o Memorial	7	29/03/2021	R\$ 531,00
Total			R\$ 1 587,00
Abril			
Compra de cabos para a TV do Memorial	1	08/04/2021	R\$ 139,00
Compra de apoios ergômetros de pés para sala de estudos	22	23/04/2021	R\$ 1.383,80
Compra de cadeiras giratórias para sala de estudos	33	28/04/2021	R\$ 26.215,00
Contrato de manutenção das máquinas de café do late TV	3	29/04/2021	R\$ 676,00
Total			R\$ 28 413,80
Mai			
Banqueta para o piano - late TV	1	06/05/2021	R\$ 1.115,00
Cartão de visita do Diretor Cultural	2.000	06/05/2021	R\$ 120,00
Contrato de manutenção das máquinas de café do late Tv	3	11/05/2021	R\$ 676,00
Total			R\$ 1.911,00
Valor total			R\$ 33 323,80

Fonte: Sistema Benner e planilhas de controle da Diretoria

RELATÓRIOS RELATIVOS AO ESPAÇO IATE TV

O Espaço IATE TV tem por finalidade proporcionar aos usuários um ambiente saudável e com instalações técnicas adequadas. No local, é possível usar a TV (Cine late); administrar e aulas e palestras; ler jornais e revistas; bem como utilizar os equipamentos de informática configurados para acesso à internet, correio e jogos eletrônicos.

Reabertura do late TV, Salas de Estar e de Estudos

No dia 29 de março, aconteceu a reabertura parcial do late TV e, no dia 12 de abril, da Sala de Estudos, atendendo às demandas dos sócios. A Diretoria Cultural, pensando na segurança e bem-estar dos associados, planejou toda estratégia e, após a realização de vários estudos juntamente com o Comodoro e a Diretoria de DRH com a segurança do trabalho, criou protocolos e medidas de segurança contra a Covid-19 específicos para os espaços. As medidas atenderam às recomendações das autoridades sanitárias, em cumprimento aos decretos do GDF.

Horário de Funcionamento do late TV		
Dias	Abertura	Fechamento
Segunda a sexta-feira	7h	20h
Sábados, domingos e feriados	7h	19h

Atividades que permanecem suspensas no late TV, Salas de Estudos e de computadores

Em todos os espaços, é obrigatório o distanciamento social, respeitando as notificações nas cadeiras e poltronas do late TV; também não é permitido o uso de jornais e revistas para evitar a contaminação dos associados.

A Diretoria Cultural solicitou que permaneçam suspensas as assinaturas dos jornais e revistas em sua forma impressa, até que haja autorização expressa do Comodoro, atendendo às recomendações das autoridades sanitárias para retomada do uso dos informativos.

Quadro 1 - Relação de revistas

Editora abril -relação de revistas - late TV			
Revista	Quant.	Revista	Quant.
Caras	1	Veja	2
Claudia	1	Época	2
Quatro rodas	1	Isto É	1
Exame	1	Isto é Dinheiro	1
Revista do iate	1		
Superinteressante	1		
Marie Claire	1		

Fonte: Levantamento da Diretoria Cultural

Quadro 2 - Relação de revistas e jornais

Assinaturas que o Clube possui dos jornais em sua forma impressa.		
Descrição	Quant.	Quant.
Jornais	Semana	Final semana
Editora o Globo – dos Jornais o Globo e Valor Econômico	2	
Editor Correio Brasiliense – Jornal Correio Brasiliense	2	4
Editora do Jornal Estado de São Paulo – Estadão	1	1
Editora do Jornal de Brasília	1	1
Editora do Jornal Folha de São Paulo	1	1

Fonte: Levantamento da Diretoria Cultural

Durante este semestre, mesmo durante o período de fechamento do late TV, em razão da pandemia, a Diretoria Cultural, pensando na segurança, no conforto e no bem-estar do sócio, realizou melhorias e manutenções corretivas e preventivas no espaço e na Sala de Estudos, com apoio da Engenharia e do DOL.

Quadro 3 - Relação de demandas do late TV e Salas de Estudos realizadas

Melhorias e manutenções corretivas e preventiva	Execução
Continuidade na atualização dos controles em planilhas no Excel, dos acessos dos sócios aos computadores por 30 minutos de uso para cada sócio, baias na sala de estudos por 7 horas no máximo com fila de espera e controle do uso de máscaras nos ambientes das salas de estudos, sala de estar e late TV.	late TV
Controle dos gastos com café, açúcar, adoçante e do orçamento do late TV.	late TV
Limpeza das máquinas de café do late TV a cada 15 minutos.	late TV
Limpeza com mais frequência nos móveis, ar condicionados e outros, para melhor prevenção contra a covid-19.	late TV
Limpeza geral nas luminárias, ar condicionado e todos os objetos, a fim de evitar o contágio da pandemia.	Engenharia
Readequação nos horários dos funcionários do late TV, a fim de evitar banco de horas e atender as reivindicações dos sócios e as demandas da Diretoria Cultural/late TV.	Dir.Cultural/RH
Continuidade no controle e gerenciamento dos contratos e chaves dos armários do late, sobre a responsabilidade e supervisão da Diretoria Cultural.	Dir.Cultural/RH
Foi realizado envio de e-mail com várias respostas de ouvidorias, para os associados frequentadores do late Tv, Salas de Estudos e de computadores com reclamações e sugestões.	Diretor Cultural
Reparos nas poltronas da sala do late TV e Salas de Estudos.	Engenharia
Limpeza geral nas luminárias, ar condicionado e todos os objetos para evitar o contágio do Vírus.	Engenharia
Manutenção e revisão dos equipamentos de informática.	Informática
Troca de lâmpadas na sala de computador.	Engenharia
Restauração da mesa de xadrez e das mesas de centro.	Engenharia
Colocação do vidro em uma mesa de centro do late Tv.	Engenharia
Colocação dos vidros em duas mesas redondas do late Tv.	Engenharia

Manutenção de 9 (nove) mesas de centro em madeiras do late e do Memorial.	Engenharia
Manutenção dos pés das poltronas do late Tv.	Engenharia
Manutenção das baias brancas e pretas das Salas de Estudos.	Engenharia
Troca de lâmpadas.	Engenharia
Pintura da parede da recepção do late Tv e Sala de Estudos.	Engenharia
Retirada da mangueira de água exposta no balcão do late Tv.	Engenharia
Colocação do vidro da mesa de centro do late Tv e troca das 4 luminárias da recepção do late Tv.	Engenharia
Troca e padronização das lâmpadas da sala preta e manutenção do ar-condicionado do late Tv e Salas de Estudos.	Engenharia
Painel para a TV no Memorial.	Engenharia
Pintura nas paredes do novo espaço do Memorial.	Engenharia
Reparos no teto da Sala de Estudos, no lugar das lâmpadas trocadas.	Engenharia
Reforma da cadeira do Diretor.	DOL
Reformas de todas as mesas de centro do late Tv e Memorial.	Engenharia
Reforma do banquinho do piano.	Engenharia
Manutenção geral das cadeiras do late TV e salas de estudos.	DOL/engenharia
Foi realizada a licitação para a troca do contrato da empresa Clube Café pela empresa Dolce Aroma, que teve uma redução no custo e melhora na qualidade.	Engenharia

Ressalta-se que as melhorias das atividades desenvolvidas no setor do late TV foram focadas pelos princípios da busca pela excelência e transparência dos serviços prestados aos associados, alinhando os colaboradores com a estratégia e metas do Clube, com vistas à plena satisfação do quadro social.

Manutenção e doação de livros

Em virtude da manutenção dos espaços literários nas dependências do late TV, a Diretoria Cultural tomou o cuidado de fazer a limpeza e a organização dos livros nas estantes dos espaços “Espaço leitura do late TV”, “Espaço livros e raquete” e “Espaço leitura dos funcionários”.

Quadro 4- Acesso às salas de estudos.

Salas de estudos - 2021	
Meses	QUANTIDADE
Janeiro	267
Fevereiro	316
Março	X
Abril	222
Maio	91
Junho	500

DEMANDAS DO MEMORIAL

Atualização, organização, conservação, manutenção, divulgação e higienização de todo o acervo do Memorial, para disponibilizar um acesso cada vez melhor às informações documentais, bibliográficas e artísticas.

Atividades desenvolvidas pela Diretoria Cultural e Memorial

Elaboração de relatórios financeiros das atividades culturais com toda a estratégia para sua realização no 1º semestre de 2021; preparação e supervisão do calendário de eventos e outros projetos em desenvolvimento na área cultural para o ano de 2021, acompanhado de relatório de previsão de gastos; elaboração de circular interna, briefing e check-list para os setores envolvidos com todas as informações necessárias para realização do planejamento e programação dos eventos e atividades culturais realizadas no período de janeiro a junho; elaboração de convites para entregas do livro comemorativo aos funcionários; solicitações e acompanhamento de divulgação dos eventos citados por meio de grupos de e-mails da Diretoria Cultural, do Conselho Deliberativo e do Conselho Diretor; finalização da digitalização dos álbuns com fotos dos eventos e atividades do Clube de 1994 a 1996, para facilitar as pesquisas e armazenamentos dos referidos arquivos; continuidade na atualização do conteúdo do catálogo, com inúmeras fotos e descrição das obras de artes de diversos artistas que expuseram no late e doaram suas obras como aquisição histórica para o Clube, que se encontram expostas nos diversos setores; coordenação e supervisão das demandas administrativas no que envolve a gestão dos setores Cultural e late TV; continuidade na atualização e backup dos documentos do acervo Cultural como multimídias CD's e DVD's, vídeos com filmagens, jornais semanais, troféus, atas das reuniões, fotografias impressas e digitais, acervo das obras de artes, descartes de jornais e revistas desnecessários e continuidade de backup do acervo do histórico do late para conservar e facilitar pesquisas futuras; e modernização, padronização das etiquetas e atualização em planilhas de controle com todos os bens patrimoniais contendo descrição e números de patrimônio, com envio de arquivo à contabilidade para facilitar o controle.

Quadro 3 - Demonstrativo da planilha de registro das obras de artes

Relação das obras de artes com número de patrimônio por setor							
Q.t	Local	Título	Autor	Nº patrimônio	Técnica	Dimensão	Valor
2	Sala de Estudo	Flor de bananeira	Lucimar vieira melo	7.667	Óleo sobre tela	35 cm x 56 cm	500,00

Levantamento de 124 obras de artes que estão expostas por vários setores do Clube, que seu valor patrimonial chega a 194.838,00.

Quadro 4 - Pesquisas e levantamentos históricos

Pesquisas e levantamentos das atividades culturais.		
Data	Descrição	Setor demandante
Janeiro	Levantamento e elaboração de relatórios minuciosos das atividades do Cultural/ Memorial e late TV, para	Diretor Cultural

	apresentação do setor.	
Fevereiro	Levantamento dos documentos históricos e fotográficos, registrados todos em planilhas do Excel, para contratação de uma empresa especializada.	Diretoria Cultural
Fevereiro a março	Pesquisas sobre ato e decisão da aprovação dos regulamentos do Memorial, late TV e Salas de Estudos, para análise do Diretor Cultural.	Diretor Cultural
Fevereiro a março	Conferência no sistema DOC.Z, e elaboração de mais de 14 (quatorze) relatórios das 11.00,00 (onze mil) imagens do acervo histórico de jornais semanais, revistas, fotografias e entre outras.	Diretoria Cultural
Março	Retirada de todos os troféus, onde foram devolvidos para seus setores de origem.	Diretoria Cultural
Abril	Pesquisa sobre inauguração e melhorias das Salas de Estudos, para reunião com os estudantes.	Superintendente
Abril	Pesquisa sobre a construção da Antiga Sede, atendendo solicitação do estudante de engenharia.	Estudante de engenharia Ogawa
Abril	Pesquisa e levantamento de fotos sobre a marinha e cais da Náutica, atendendo solicitação da engenharia	Engenharia
Abril a junho	Limpeza, revitalização e pintura das 9 (nove) esculturas, expostas no jardim realizada pelas equipes de DOL e engenharia.	Diretoria Cultural
Abril a junho	Pesquisas minuciosas sobre as 9 (nove) esculturas e seus autores das obras de artes intituladas “Busto do JK”, “Wind”, “Movimentos”, “Reflexa”, “Âncora”, “Flotilha”, “Mulheres Lindas e Explosivas”, para divulgação destes importantes símbolos da história do Clube nos jornais semanais do ICB.	Diretoria Cultural/ Comunicação
Abril a junho	Remanejamento de várias telas de artes para os setores e padronização de mais de 100 etiquetas.	Diretoria Cultural
Junho	Atualização do catálogo das 134 telas de artes expostas pelos setores do Clube.	Diretoria Cultural
Fevereiro a junho	Atualização das planilhas de bens patrimoniais com identificação dos artistas das telas das obras de artes e esculturas, expostas pelos setores do clube e jardim, que caíram ou apagaram com o manuseio e o tempo.	Diretoria Cultural
Fevereiro a junho	Processo de seleção, descartes, transportes e organização dos arquivos geral do Cultural/ Memorial no novo espaço próximo ao campo de futebol para a implantação do seu novo espaço.	Diretoria Cultural
Junho	Elaboração de planilhas com comparativo entre o orçamento solicitado, aprovado e nova proposta.	Diretoria Cultural
Abril/junho	Pesquisas e levantamentos de fatos e fotos marcantes sobre o histórico, em comemoração aos 61 anos do clube das décadas de 1960 a 2020, para publicação nos	Diretoria Cultural jornalista

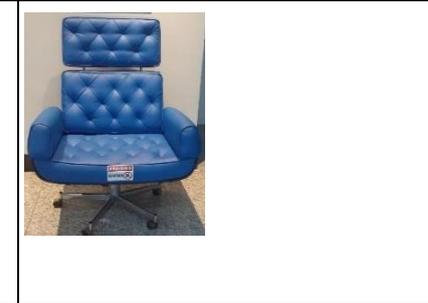
	jornais do late.	
Abril/junho	Entrevista com conselheiro Filinto sobre a lanterna de sinalização do bar do farol para matéria no jornal.	Diretoria Cultural/jornalista
Abril/junho	Identificação dos moveis usados pelos Comodoros poltronas azuis que fica na náutica, mesa do e cadeira que fica no memorial projetada e criada pelo arquiteto e designer polonês Jorge Zalszupin, na década de 1970.	Diretoria Cultural
Abril	Pesquisa sobre inauguração do Espaço Saúde, para divulgação no jornal semanal em comemoração aos 61 anos do ICB.	Diretoria Cultural/jornalista
Abril	Pesquisa sobre a “Logo do late Clube de Brasília” bordada e doada pela sócia autora Adélia Assaf Marcondes.	Diretoria Cultural
Maio	Pesquisa sobre a cadeira usada pelos Comodoros na cor azul, material courino náutica, projetada e criada pelo arquiteto e designer polonês Jorge Zalszupin na década de 1970.	Diretoria Cultural
Maio	Pesquisa sobre a obra barco de madeira doado por Valdim da Costa Arsky de autoria desconhecida.	Diretoria Cultural
Maio	Elaboração de dossiês completa sobre o late In Concert.	P. Diretor/Comodoro
Maio	Pesquisas e levantamentos de fotos sobre o Futevôlei.	Esportes Coletivos
Junho	Pesquisa sobre a construção da portaria e Sede Social, atendendo pedido do Conselheiro e Presidente da Comissão do Plano Diretor do ICB.	Conselheiro Máximo

Fonte: Acervo do Memorial

- Pesquisas e levantamentos sem custos e receitas, extraídos do acervo histórico do Memorial.

FOTOS DOS EVENTOS

Instalação da Diretoria Cultural e Memorial no novo espaço		Livros 60 anos
		
Galeria de fotos		Entrega dos livros 60 anos

Manutenções corretivas e preventivas no late TV e Sala de Estudos																																																																										
																																																																										
Troca das lâmpadas	Limpeza dos troféus	Cadeira histórica do Comodoro																																																																								
																																																																										
Seleção, descartes e organização dos documentos.	Arquivos organizados na sala próxima ao campo de futebol	Catálogo das 124 obras de artes do acervo																																																																								
Esculturas e telas de obras de artes do acervo cultural do ICB																																																																										
		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">RELATÓRIO DOS JORNAIS</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> </tr> <tr> <th>DESCRIÇÃO</th> <th>ANO</th> <th>EDIÇÕES</th> <th>ANO EDIÇÕES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3</td> <td>JORNAL SEMANAL DO IATE</td> <td>1975</td> <td>24 1998 7</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>JORNAL SEMANAL DO IATE</td> <td>1976</td> <td>32 1999 52</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>JORNAL SEMANAL DO IATE</td> <td>1977</td> <td>29 2000 52</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>JORNAL SEMANAL DO IATE</td> <td>1978</td> <td>3 2001 52</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>JORNAL SEMANAL DO IATE</td> <td>1975-1979</td> <td>2 2002 52</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>JORNAL SEMANAL DO IATE</td> <td>1990</td> <td>3 2003 53</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>JORNAL SEMANAL DO IATE</td> <td>1991</td> <td>6 2004 52</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>JORNAL SEMANAL DO IATE</td> <td>1992</td> <td>3 2005 52</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>JORNAL SEMANAL DO IATE</td> <td>1993</td> <td>6 2006 53</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>JORNAL SEMANAL DO IATE</td> <td>1994</td> <td>9 2007 0</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>JORNAL SEMANAL DO IATE</td> <td>1995</td> <td>5 2008 52</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>JORNAL SEMANAL DO IATE</td> <td>1996</td> <td>16 2009 52</td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>JORNAL SEMANAL DO IATE</td> <td>1997</td> <td>49 2010 52</td> </tr> <tr> <td>16</td> <td>JORNAL SEMANAL DO IATE</td> <td></td> <td>2011 53</td> </tr> <tr> <td>17</td> <td>TOTAL</td> <td></td> <td>634</td> </tr> </tbody> </table>	RELATÓRIO DOS JORNAIS				1	2	3	4	DESCRIÇÃO	ANO	EDIÇÕES	ANO EDIÇÕES	3	JORNAL SEMANAL DO IATE	1975	24 1998 7	4	JORNAL SEMANAL DO IATE	1976	32 1999 52	5	JORNAL SEMANAL DO IATE	1977	29 2000 52	6	JORNAL SEMANAL DO IATE	1978	3 2001 52	7	JORNAL SEMANAL DO IATE	1975-1979	2 2002 52	8	JORNAL SEMANAL DO IATE	1990	3 2003 53	9	JORNAL SEMANAL DO IATE	1991	6 2004 52	10	JORNAL SEMANAL DO IATE	1992	3 2005 52	11	JORNAL SEMANAL DO IATE	1993	6 2006 53	12	JORNAL SEMANAL DO IATE	1994	9 2007 0	13	JORNAL SEMANAL DO IATE	1995	5 2008 52	14	JORNAL SEMANAL DO IATE	1996	16 2009 52	15	JORNAL SEMANAL DO IATE	1997	49 2010 52	16	JORNAL SEMANAL DO IATE		2011 53	17	TOTAL		634
RELATÓRIO DOS JORNAIS																																																																										
1	2	3	4																																																																							
DESCRIÇÃO	ANO	EDIÇÕES	ANO EDIÇÕES																																																																							
3	JORNAL SEMANAL DO IATE	1975	24 1998 7																																																																							
4	JORNAL SEMANAL DO IATE	1976	32 1999 52																																																																							
5	JORNAL SEMANAL DO IATE	1977	29 2000 52																																																																							
6	JORNAL SEMANAL DO IATE	1978	3 2001 52																																																																							
7	JORNAL SEMANAL DO IATE	1975-1979	2 2002 52																																																																							
8	JORNAL SEMANAL DO IATE	1990	3 2003 53																																																																							
9	JORNAL SEMANAL DO IATE	1991	6 2004 52																																																																							
10	JORNAL SEMANAL DO IATE	1992	3 2005 52																																																																							
11	JORNAL SEMANAL DO IATE	1993	6 2006 53																																																																							
12	JORNAL SEMANAL DO IATE	1994	9 2007 0																																																																							
13	JORNAL SEMANAL DO IATE	1995	5 2008 52																																																																							
14	JORNAL SEMANAL DO IATE	1996	16 2009 52																																																																							
15	JORNAL SEMANAL DO IATE	1997	49 2010 52																																																																							
16	JORNAL SEMANAL DO IATE		2011 53																																																																							
17	TOTAL		634																																																																							
Esculturas restauradas	Restauração e realocação das telas de artes	Planilhas com documentos do acervo do Memorial																																																																								
Manutenções corretivas e preventivas no late TV e na Sala de Estudos																																																																										
																																																																										
Manutenção nas cadeiras	Reforma da banqueta do piano	reforma das mesas de centro late TV																																																																								

Manutenções corretivas e preventivas no late TV e Sala de Estudos		
		
Compra de 35 cadeiras para salas de estudos na cor preta	Compra da banqueta do piano	Compra de 22 apoios de pés para salas de estudos
Obs: os valores constam do Quadro 5		

Por fim, a Diretoria Cultural ressalta que, diante da pandemia, a qual impossibilitou a realização de eventos, direcionou os trabalhos do 1º semestre de 2021 na finalização do projeto de mudança e implantação do novo Memorial, localizado em parte do espaço destinado à Sala de Estudos. A nova estrutura é moderna e visível para os sócios e convidados. Segue ainda realizando muitas melhorias no late TV e na Sala de Estudos, sendo que, para essa última, será feita uma completa reestruturação, com troca de cadeiras, ampliação e ajuste de layout e iluminação, uma das metas da nova direção para o segundo semestre.

DIRETORIA ADMINISTRATIVA E DE RECURSOS HUMANOS (DARH)

Diretora: **Luciane Zanella**

Vice-Diretor de Informática: **Rogério Augusto Costa**

Número de funcionários da Diretoria: 16 (considerando 2 empregados do projeto CBC)

Com o objetivo de gerenciar as relações humanas de modo a melhorar os indicadores de desempenho, a DARH vem trabalhando o alinhamento dos interesses da empresa aos dos colaboradores.

Integrada às metas do Clube, esta Diretoria vem apresentar os avanços relacionados às condições técnicas, operacionais e motivacionais que ocorreram neste semestre, além das ações para enfrentamento dos desafios trazidos pela pandemia da Covid-19.

PESSOAL

A estrutura organizacional é o elemento fundamental para que uma empresa mantenha o foco em seus objetivos. A divisão de cargos no late Clube foi pensada em diferentes níveis de hierarquia, onde mais de 58% são cargos operacionais e mais de 9% são cargos de liderança, a saber:

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	
DIRETORES	15
SUPERINTENDENTE / GERENTES	11
COORDENAÇÃO / SUPERVISÃO	20
ANALISTAS	10
ADMINISTRATIVOS	52
TÉCNICOS	90
OPERACIONAIS	279

Atendendo ao disposto na legislação vigente, bem como trabalhando a inclusão de pessoas com deficiência e de adolescentes que buscam sua colocação no mercado de trabalho, o Clube conta com estagiários, aprendizes e pessoas com deficiência que compõem sua força de trabalho na seguinte proporção:

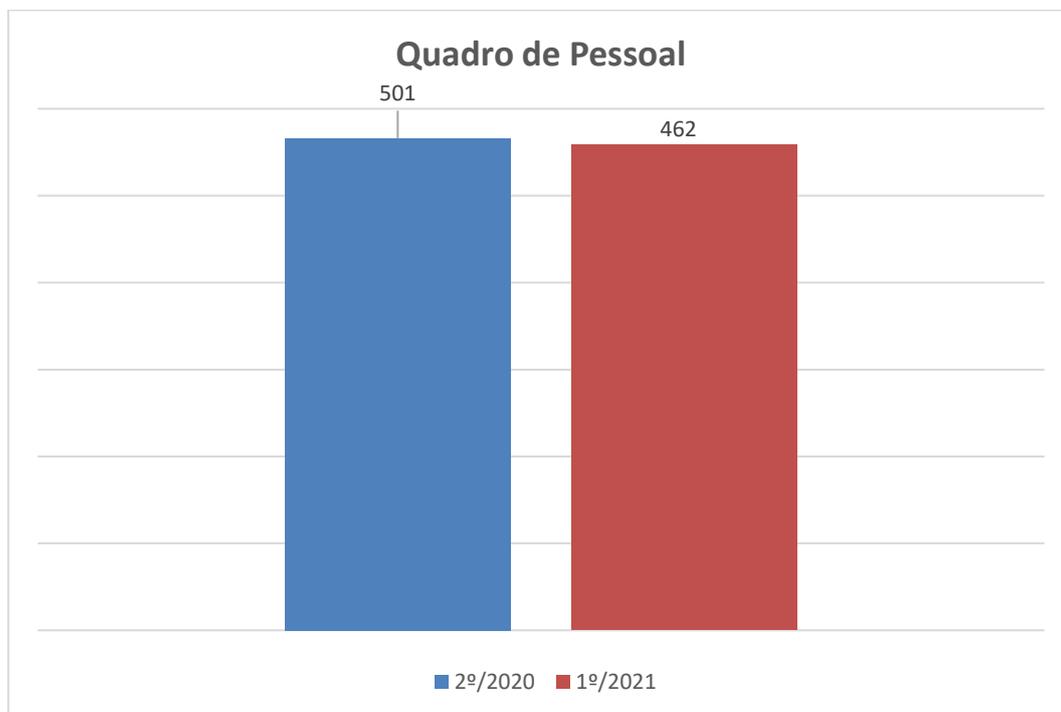
Categoria	Quantidade
Funcionários PCD	14
Estagiários	15
Aprendizes	20
Prestadores de serviço (RPA)	5

No encerramento do 1º semestre de 2021, o quadro de pessoal do late Clube de Brasília apresentou em sua composição 462 (quatrocentos e sessenta e dois) empregados. Assim, apresentamos a relação total por diretoria, até 30/06/2021, a seguir:

EMPREGADOS POR DIRETORIA JUNHO 2021			
DIRETORIA	QNT	DIRETORIA	QNT
CONSELHO DELIBERATIVO	4	DIR DE ENGENHARIA	52
COMODORIA	4	DIR DE OPERAÇÕES E LOGÍSTICA	168
CIATE	14	DIR SOCIAL	2
EMIAE	2	DIR CULTURAL	5
OUVIDORIA	1	DIR DE COMUNICAÇÃO E MARKETING	5
DIR JURÍDICA	3	DIR MÉDICA	9
DIR DE SECRETARIA	27	DIR DE ESPORTES NÁUTICOS	24
DIR FINANCEIRA	11	DIR DE ESPORTES COLETIVOS	18
DIR ADM E DE RH	16	DIR DE ESPORTES INDIVIDUAIS	37
DIR DE PATRIMÔNIO	11	DIR DO ESPAÇO SAÚDE	49

Fonte: Sistema Benner RH

Cabe destacar que, comparado ao semestre anterior, houve redução de 39 (trinta e nove) empregados, conforme segue:



Comparativo do quadro de pessoal entre o semestre anterior e o atual. Fonte Sistema Benner RH

Apesar da redução do número de empregados ultrapassar os 7,7%, não foi possível ainda representar uma redução nas despesas com pessoal, porque o custo para rescindir o contrato daqueles 39 empregados provocou um aumento de 235,5% no item das despesas com indenizações trabalhistas. Além disso, a maior parte das rescisões foi efetivada nos meses de março e abril, deixando, assim, tempo insuficiente para que a economia refletisse no resultado do semestre. O quadro 1 abaixo sintetiza as informações orçamentárias.

Quadro 1 - Informações Orçamentárias

3.02.01-DESPESAS CORRENTES	2º SEM/2020	1º SEM/2021	Varição	%
3.02.01.02-DESPESAS C/PESSOAL	-12.425.751,82	-13.666.538,35	-1.240.786,53	9,99
3.02.01.02.01-DESPESAS C/PROVENTOS	-7.259.974,54	-7.831.635,61	-571.661,07	7,87
3.02.01.02.01.0001-Despesas c/Salários	-5.878.147,34	-6.221.684,07	-343.536,73	5,84
3.02.01.02.01.0002-Despesas c/Férias	-621.567,08	-789.286,70	-167.719,62	26,98
3.02.01.02.01.0003-Despesas c/13º salário	-464.141,51	-562.800,95	-98.659,44	21,26
3.02.01.02.01.0004-Despesas c/Bolsa Estágio	-113.858,30	-82.654,48	31.203,82	-27,41
3.02.01.02.01.0006-Despesas c/Horas Extras	-93.657,04	-84.101,63	9.555,41	-10,20
3.02.01.02.01.0009-Despesa c/Menores Aprendizizes	-113.191,45	-109.802,56	3.388,89	-2,99
3.02.01.02.01.0099-(-) Despesas c/Salários	24.588,18	18.694,78	-5.893,40	-23,97
3.02.01.02.02-DESPESAS C/ENCARGOS	-2.446.778,19	-2.644.331,69	-197.553,50	8,07
3.02.01.02.02.0001-Despesas c/NSS	-1.850.243,01	-1.984.429,67	-134.186,66	7,25
3.02.01.02.02.0002-Despesas c/FGTS	-528.199,08	-587.218,11	-59.019,03	11,17
3.02.01.02.02.0003-Despesas c/PS	-68.336,10	-72.683,91	-4.347,81	6,36
3.02.01.02.03-DESPESAS C/BENEFÍCIOS	-2.156.559,23	-1.954.906,35	201.652,88	-9,35
3.02.01.02.03.0001-Despesas c/Vale Transporte	-609.948,94	-577.576,00	32.372,94	-5,31
3.02.01.02.03.0002-Despesa c/Vale Refeição e Alimentação	-1.493.567,76	-1.324.146,02	169.421,74	-11,34
3.02.01.02.03.0004-Despesa c/Seguro de Vida	-9.854,64	-9.335,63	519,01	-5,27
3.02.01.02.03.0011-Despesa c/Café da Manhã	-43.187,89	-43.848,70	-660,81	1,53
3.02.01.02.04-DESPESAS C/INDENIZAÇÕES	-227.781,72	-764.207,97	-536.426,25	235,50
3.02.01.02.04.0001-Despesas c/Indenizações Trabalhistas (Rescisões)	-88.914,42	-327.197,49	-238.283,07	267,99
3.02.01.02.04.0002-Despesas c/FGTS - Multa Rescisória	-138.867,30	-437.010,48	-298.143,18	214,70
3.02.01.02.05-DESPESAS C/PROVISÕES TRABALHISTAS	-8.261,28		8.261,28	-100,00
3.02.01.02.05.0001-Despesas c/NSS s/Provisões Trabalhistas	-6.129,13		6.129,13	-100,00
3.02.01.02.05.0002-Despesas c/FGTS s/Provisões Trabalhistas	-1.895,32		1.895,32	-100,00
3.02.01.02.05.0003-Despesas c/PS s/Provisões Trabalhistas	-236,83		236,83	-100,00
3.02.01.02.09-OUTRAS DESPESAS C/PESSOAL	-326.396,86	-471.456,73	-145.059,87	44,44
3.02.01.02.09.0001-Despesas c/Exame Ocupacional e Atestados Medicos	-39.242,09	-38.136,00	1.106,09	-2,82
3.02.01.02.09.0002-Despesas c/Capacitação e Treinamento	-11.892,86	-26.105,94	-14.213,08	119,51
3.02.01.02.09.0004-Despesas c/Uniformes	-56.300,85	-113.040,61	-56.739,76	100,78
3.02.01.02.09.0005-Despesas c/Serviços Prestados - RPA	-95.011,87	-198.510,37	-103.498,50	108,93
3.02.01.02.09.0008-Despesas Equipamentos de Segurança	-32.368,65	-35.545,08	-3.176,43	9,81
3.02.01.02.09.0009-Despesas p/Adequação do Quadro de Pessoal	0,00	-56.698,03	-56.698,03	
3.02.01.02.09.0099-Despesas c/outros Materiais e Serviços	-91.580,54	-3.420,70	88.159,84	-96,26

Fonte: sistema Benner Corporativo

A falta de demonstração da sensibilidade dos números se dá porque o quadro 1 compara valores acumulados em semestres consecutivos, isto é, o segundo semestre de 2020 com o primeiro semestre de 2021.

Contudo, o reflexo da redução do número de empregados é notável e facilmente observável quando se comparam as despesas com pessoal do último mês do semestre anterior (dez/2020) com o último mês do semestre atual (jun/2021). Houve redução de mais de 6% no cômputo geral destas despesas em consequência da redução substancial de postos de trabalho. O quadro 2 a seguir detalha a redução de 6% mencionada, discriminada por conta orçamentária.

Quadro 2 - Informações Orçamentárias

3.02.01-DESPESAS CORRENTES	DEZ.2020	JUN.2021	Varição	%
3.02.01.02-DESPESAS C/PESSOAL	-2.223.181,03	-2.075.751,14	147.429,89	-6,63
3.02.01.02.01-DESPESAS C/PROVENTOS	-1.299.150,93	-1.256.473,03	42.677,90	-3,29
3.02.01.02.01.0001-Despesas c/Salários	-1.034.803,45	-1.001.382,41	33.421,04	-3,23
3.02.01.02.01.0002-Despesas c/Férias	-66.800,57	-131.942,27	-65.141,70	97,52
3.02.01.02.01.0003-Despesas c/13º salário	-105.170,42	-88.487,28	16.683,14	-15,86
3.02.01.02.01.0004-Despesas c/Bolsa Estágio	-18.237,52	-12.108,00	6.129,52	-33,61
3.02.01.02.01.0006-Despesas c/Horas Extras	-34.964,69	-3.070,57	31.894,12	-91,22
3.02.01.02.01.0009-Despesa c/Menores Aprendizizes	-45.084,60	-23.394,50	21.690,10	-48,11
3.02.01.02.01.0099(-) Despesas c/Salários	5.910,32	3.912,00	-1.998,32	-33,81
3.02.01.02.02-DESPESAS C/ENCARGOS	-390.523,87	-361.307,76	29.216,11	-7,48
3.02.01.02.02.0001-Despesas c/NSS	-321.788,20	-269.456,79	52.331,41	-16,26
3.02.01.02.02.0002-Despesas c/FGTS	-56.646,60	-81.773,81	-25.127,21	44,36
3.02.01.02.02.0003-Despesas c/PIS	-12.089,07	-10.077,16	2.011,91	-16,64
3.02.01.02.03-DESPESAS C/BENEFÍCIOS	-364.546,49	-331.956,10	32.590,39	-8,94
3.02.01.02.03.0001-Despesas c/Vale Transporte	-109.791,90	-103.896,80	5.895,10	-5,37
3.02.01.02.03.0002-Despesa c/Vale Refeição e Alimentação	-245.916,58	-218.841,58	27.075,00	-11,01
3.02.01.02.03.0004-Despesa c/Seguro de Vida	-1.633,99	-1.495,65	138,34	-8,47
3.02.01.02.03.0011-Despesa c/Café da Manhã	-7.204,02	-7.722,07	-518,05	7,19
3.02.01.02.04-DESPESAS C/INDENIZAÇÕES	-80.123,98	-5.599,87	74.524,11	-93,01
3.02.01.02.04.0001-Despesas c/Indenizações Trabalhistas (Rescisões)	-19.317,19	1.259,70	20.576,89	-106,52
3.02.01.02.04.0002-Despesas c/FGTS - Multa Rescisória	-60.806,79	-6.859,57	53.947,22	-88,72
3.02.01.02.05-DESPESAS C/PROVISÕES TRABALHISTAS				
3.02.01.02.05.0001-Despesas c/NSS s/Provisões Trabalhistas				
3.02.01.02.05.0002-Despesas c/FGTS s/Provisões Trabalhistas				
3.02.01.02.05.0003-Despesas c/PIS s/Provisões Trabalhistas				
3.02.01.02.09-OUTRAS DESPESAS C/PESSOAL	-88.835,76	-45.015,55	43.820,21	-49,33
3.02.01.02.09.0001-Despesas c/Exame Ocupacional e Atestados Medicos	-6.426,63	-6.356,00	70,63	-1,10
3.02.01.02.09.0002-Despesas c/Capacitação e Treinamento		-5.001,40	-5.001,40	
3.02.01.02.09.0004-Despesas c/Uniformes	-10.829,48	-9.043,05	1.786,43	-16,50
3.02.01.02.09.0005-Despesas c/Serviços Prestados - RPA		-9.214,08	-9.214,08	
3.02.01.02.09.0008-Despesas Equipamentos de Segurança	-3.650,47	-11.980,32	-8.329,85	228,19
3.02.01.02.09.0009-Despesas p/Adequação do Quadro de Pessoal			0,00	
3.02.01.02.09.0099-Despesas c/Outros Materiais e Serviços	-67.929,18	-3.420,70	64.508,48	-94,96

Fonte: sistema Benner Corporativo

Ao longo dos anos, o Clube vem evoluindo em sua estrutura e na diversidade de seu quadro funcional. Exemplo disso é a quantidade de mulheres que integram o quadro funcional. Atualmente, elas representam 32,25% do número de empregados.

NÚMERO DE EMPREGADOS POR SEXO			
MASCULINO	%	FEMININO	%
313	67,75	149	32,25

Outro dado que é importante destacar é a retenção de talentos no late. Cerca de 248 (duzentos e quarenta e oito) pessoas têm mais de 6 (seis) anos de casa, o que representa 53,7% dos empregados.

Tempo de casa	Quantidade de Empregados
0 a 5 anos	214
6 a 10 anos	115
11 a 15 anos	60
acima de 16 anos	73

A DARH tem reunido esforços de modo a incentivar a equipe de colaboradores a buscar conhecimento e progredir na carreira, além de incentivar o incremento na escolarização do empregado. A exigência de formação acadêmica superior tem sido uma constante para a seleção de empregados em grande parte dos cargos. O quadro funcional,

atualmente, é composto por mais de 24% de pessoas com formação superior e mais de 45% com ensino médio completo.

Escolaridade	Quantidade de Empregados
Doutorado	0
Mestrado	0
Pós-graduação	8
Superior completo	104
Superior incompleto	42
Ensino médio completo	168
Ensino médio incompleto	25
Ensino Fundamental completo	55
Ensino Fundamental incompleto	60
Não alfabetizado	0

Também é importante destacar os treinamentos planejados os quais buscam suprir as lacunas de formação, de especialização e de escolarização dos empregados do late.

AÇÕES PARA ENFRENTAMENTO DA PANDEMIA

A pandemia causada pela Covid-19 trouxe à atividade de gestão de pessoas, desde meados de março de 2020, inúmeros desafios. Ao final de fevereiro de 2021, medidas restritivas foram novamente impostas e o Clube se viu tendo que fechar as portas pela segunda vez em menos de 12 meses.

Os trabalhadores que já estavam retomando sua rotina de trabalho, após mais de seis meses de suspensão de contrato e redução de jornada de trabalho permitido pela MP 936/2020, foram impedidos de trabalhar e tiveram de ficar em casa mais uma vez por força do Decreto nº 41.849, de 27 de fevereiro de 2021. Ante este cenário, a DARH se viu na necessidade de conceder férias e licença prêmio aos que tinham direito e afastar por banco de horas os demais.

Passado o período do *lockdown*, as atividades foram sendo retomadas gradativamente e, pensando na diminuição do absenteísmo, no aumento da produtividade e no bem-estar no ambiente de trabalho, além de garantir uma menor propagação de vírus e bactérias, a DARH apresentou proposta de vacinação dos empregados contra o vírus H1N1.

A medida foi adotada levando-se em conta informe técnico do Ministério da Saúde, que diz que a vacinação contra a influenza permitirá, ao longo de 2021, prevenir o surgimento de complicações decorrentes da doença, óbitos e suas consequências sobre os serviços de saúde, além de minimizar a carga da doença, reduzindo os sintomas que podem ser confundidos com os da Covid-19.

Após pesquisa de mercado, foram adquiridas 500 doses da vacina quadrivalente contra H1N1 ao custo de R\$ 79,90 (setenta e nove reais e noventa centavos) cada. O valor para custear essa aquisição foi remanejado da conta de despesas com outros materiais e serviços, uma vez que a DARH priorizou a saúde do trabalhador em detrimento de eventos para integração e socialização das pessoas.

VACINA CONTRA INFLUENZA 2021				
EMPRESA	VACINA	COTAÇÃO POR DOSE	QNT DE DOSES	VALOR TOTAL
Imuniza Mais Centro de Vacinação Ltda	QUADRIVALENTE	79,90	500	39.950,00
San Pietro Vacinas Eirelli	QUADRIVALENTE	89,00	500	44.500,00
Vacinemais Clinica de Vacinacao Ltda	QUADRIVALENTE	95,00	500	47.500,00
Laboratório Sabin	QUADRIVALENTE	100,00	500	50.000,00
Clinica de Vacinas Santa Clara Ltda	QUADRIVALENTE	120,00	500	60.000,00

A campanha de vacinação aconteceu nos dias 6 e 7 de maio de 2021 e, nesses primeiros dois dias, 343 empregados foram imunizados. As doses remanescentes foram armazenadas para aplicações futuras, tendo em vista que parte dos funcionários, principalmente os professores, havia recebido a vacina contra a Covid-19 a menos de 15 dias ou estavam com aplicação agendada para 15 dias subsequentes aos da campanha de vacinação.



Outra ação adotada para prevenção contra o coronavírus foi a adoção de coletes institucionais com a mensagem "USE MÁSCARA". Os coletes passaram a ser utilizados voluntariamente pelos funcionários após reunião de sensibilização feita com a presença do Diretor Médico e do Diretor de Operações e Logística. O objetivo foi sensibilizar os sócios e funcionários sobre a necessidade de praticar o distanciamento social, usar máscara de proteção facial e higienizar as mãos com álcool gel ou água e sabão. Em paralelo a esta ação, foram distribuídas máscaras em tecido para empregados, estagiários e menores aprendizes, como incentivo à proteção.

No acesso dos empregados ao Clube, foi mantido o controle de temperatura corporal, além do questionário que os profissionais de saúde fazem a fim de identificar possíveis sintomas da Covid-19, bem como o registro dos dados em livro próprio, conforme exigência do Decreto nº41.214, de 21 de setembro de 2020.

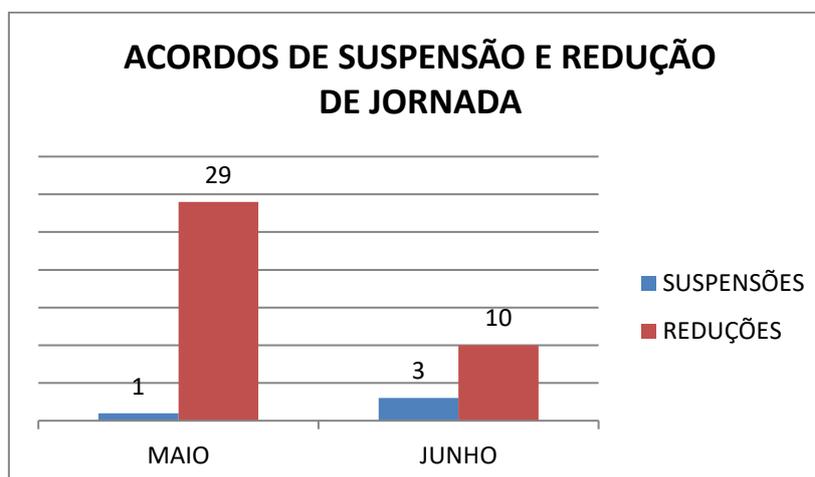
Em caso de identificação dos sintomas, o empregado é encaminhado para o Serviço Médico do Clube com o objetivo de receber orientações sobre a busca do diagnóstico.

Inicialmente, é entregue ao empregado autorização para realização do PCR junto ao Laboratório Sabin. Neste sentido, importante destacar o convênio firmado entre o clube e o Sabin com a finalidade de custear o exame PCR a R\$ 280,00 (duzentos e oitenta reais) para os empregados do Clube.

Nesse contexto, adotamos o protocolo de afastar e submeter à testagem os empregados que apresentaram sintomas ou que tiveram contato com pacientes que testaram positivo. Esta medida visa evitar a transmissão entre os empregados e a consequente contaminação em massa do quadro funcional. O controle de teste e evolução de casos é feito semanalmente. As informações de acompanhamento são enviadas ao Comodoro e ao Diretor Médico. Abaixo, um demonstrativo do número de empregados testados, o que permitiu a detecção de 43 casos positivos.

CASOS DE COVID-19 (SUSPEITOS X CONFIRMADOS) 1º SEMESTRE/2021	
Funcionários testados	112
Testes Positivos	43
Testes Negativos	69

Diante da retomada da frequência do Clube e da queda na arrecadação, a DARH, com o apoio da Diretoria Jurídica da Diretoria Financeira, propôs à Comodoria a aplicação da MP 1.045/2021, que reformulou o Programa de Preservação do Emprego e Renda, sendo que tal medida possibilitou a suspensão dos contratos de trabalho e a redução da jornada de trabalho de 43 empregados até 24/08/2021. Vejamos a quantidade de acordos de suspensão e redução de jornada assinados nos meses de maio e junho de 2021, com efeito financeiro até 24 de agosto de 2021.



Fonte: Sistema Benner RH

Estima-se que as medidas adotadas pela DARH gerem uma economia para o Clube de cerca de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) no que se refere aos custos com pessoal.

REDUÇÃO DE CUSTO MP 1.045/2021		
DIRETORIA	QNT DE	REDUÇÃO NO

	FUNCIONÁRIOS	PERÍODO
Diretoria de Esportes Coletivos	8	12.786,87
Diretoria de Esportes Náuticos	2	4.137,57
Diretoria de Operações e Logística	3	10.472,15
Diretoria do Espaço Saúde	17	70.999,08
Emiate	2	8.207,16
Diretoria de Esportes Individuais	1	6.135,50
Diretoria de Patrimônio e Suprimentos	7	24.704,12
Diretoria Administrativa e de RH	1	2.270,02
Diretoria Social	2	11.143,92
TOTAL	43	150.856,40

GESTÃO DOCUMENTAL

A DARH assumiu a custódia do arquivo morto do Clube, gerenciando o projeto de gestão documental e tratamento arquivístico. O projeto conta com três fases e, no primeiro semestre, foram realizadas entrevistas com gestores de cada área onde foram levantadas as informações necessárias para construção do Plano de Classificação; da Tabela de Temporalidade; do Mapa do Fluxo Documental; do Manual de Tipologias e do Manual de Tratamento Técnico (1ª fase).

Em um segundo momento, após a construção desse material, os representantes da empresa contratada realizaram um teste de aplicabilidade nos documentos presentes no Clube e, com isso, levantaram ajustes a serem realizados. Para o segundo semestre de 2021, está prevista a 2ª fase que é a classificação dos documentos e tratamento documental e, para isso, a equipe da contratada será alocada no late para realizar o tratamento físico dos documentos. Está prevista para 2022 a 3ª fase, que é a digitalização dos documentos do arquivo.

A implantação do projeto arquivístico possibilitará uma melhor gestão dos documentos relativos às áreas de Contabilidade, Recursos Humanos, Tesouraria, Secretaria, Patrimônio e Suprimentos, arquivos históricos, entre outros.

PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

Outra ação que merece destaque é a realização de processo licitatório para contratação de consultoria em estratégia organizacional, com vistas à preparação e implementação de Plano de Cargos e Salários e Sistema de Avaliação de Desempenho dos empregados. A Concorrência 06/2021 foi aberta em 02/06/2021 e, na ocasião, quatro empresas compareceram. A licitação está em fase de análise técnica das propostas.

SAÚDE DO TRABALHADOR

Pensando no bem-estar do quadro de funcionários e no cumprimento da Norma Regulamentadora nº 24 do Ministério do Trabalho, o late Clube de Brasília destinou a área que anteriormente era concedida para a Cantina dos Funcionários para se tornar o Refeitório dos Funcionários. Tal medida visa oferecer aos funcionários, durante os horários de refeição ou alimentação, um ambiente agradável, saudável e higienizado que possibilite a restauração das energias necessárias ao bom desempenho no trabalho.

O espaço conta com mesas e cadeiras para as refeições, micro-ondas para aquecer os alimentos, pia para lavar louças, fogão, freezer, geladeira, dentre outros.

MOTIVAÇÃO

Ainda na linha da valorização dos empregados e pensando em ações que garantam a motivação e, conseqüentemente, o empenho constante dos funcionários com o objetivo de impulsionar as equipes a alcançarem níveis altos de produtividade, a DARH propôs a instituição do Prêmio Tripulante de Mérito 2021.

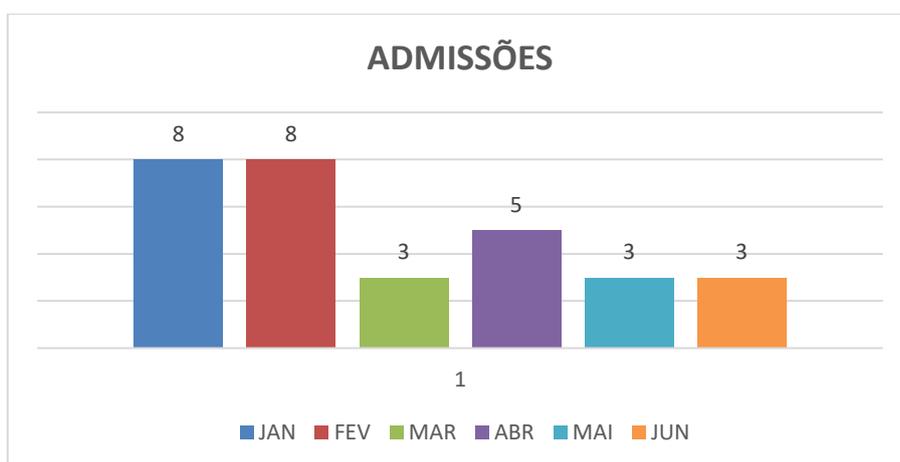
O prêmio tem como finalidade agradecer o funcionário que se destacar no exercício de suas funções específicas, por meio do desenvolvimento de uma ação inovadora, na adesão às campanhas promovidas pelo Clube e no cumprimento das obrigações funcionais.

As ações desenvolvidas devem estar voltadas para simplificação de processos, eficiência no uso dos recursos, efetividade de resultados e capacidade de respostas às demandas dos funcionários e dos associados. Ao final do ano, serão escolhidos os cinco candidatos que tiverem a maior pontuação nos critérios estabelecidos e estes receberão um diploma alusivo ao fato e crédito no cartão alimentação no valor de R\$ 500,00 (quinhentos reais), no mês de dezembro de 2021.

RECRUTAMENTO E SELEÇÃO

A DARH tem buscado cada vez mais trabalhar com o sistema de gestão por competências e, dessa forma, a política da empresa passa por contratar funcionários que saibam trabalhar em equipe, tenham um bom relacionamento interpessoal, boa comunicação, orientação para resultados, flexibilidade, planejamento, organização, proatividade, criatividade, inovação, negociação e profissionalismo.

No primeiro semestre, foram realizados 45 (quarenta e cinco) processos seletivos, entre internos e externos, o que resultou em 30 admissões, conforme demonstra a tabela abaixo:



Representação das admissões de funcionários ao longo do 1º semestre de 2021 considerando as substituições de pessoal.

No semestre, o Clube apresentou uma rotatividade média de 2%, considerando-se que ocorreram 69 demissões, das quais 30 vagas foram repostas. As outras 39 vagas foram extintas do quadro de pessoal.

TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO

A DARH também é responsável pelo treinamento e desenvolvimento dos colaboradores e, partindo deste princípio, neste semestre, foi executado 26% do orçamento disponibilizado para este fim. Devido a pandemia e o consequente cancelamento das capacitações presenciais, não foi possível executar todos os treinamentos planejados para o semestre inicial de 2021. Vejamos as realizações contabilizadas:

TREINAMENTOS 1º SEMESTRE				
Nº	Nome do Curso	Diretorias Participantes	Nº funcionários	Total
1	POS GRADUAÇÃO EM GESTÃO EDUCACIONAL E INOVAÇÃO ESCOLAR (6	NAUTICA	1	R\$ 4.305,60
2	LICITAÇÃO E CONTRATAÇÃO PÚBLICAS - 360 HORAS	DARH	2	R\$ 8.455,49
3	ATMIDADES EM ALTA	Diversos*	10	R\$ -
4	INTEGRAÇÃO DE NOVOS COLABORADORES	Diversos*	12	R\$ -
5	1º Fórum Nacional dos Gestores de Clubes – Fenacubes (cancelado - cred)	DARH	2	R\$ 1.529,07
6	WORKSHOP ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS	SOCIAL	1	R\$ 2.794,38
7	CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE VELA	NAUTICA	2	R\$ 330,00
8	CLÍNICA ONLINE NMEL 2 VELA	NAUTICA	2	R\$ 300,00
9	SEMINÁRIO DE FECHAMENTO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS	FINANCEIRA	1	R\$ 390,00
10	INTEGRAÇÃO DE NOVOS COLABORADORES	Diversos*	8	R\$ -
11	CURSO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	Diversos*	15	R\$ -
12	GESTÃO DA QUALIDADE E PROCESSOS	CONSELHO DELIBERATIVO	1	R\$ 869,40
13	INTEGRAÇÃO DE NOVOS COLABORADORES	CIATE	2	R\$ -
14	GESTÃO DE ESTRUTURA E PROCESSOS ORGANIZACIONAIS	CONSELHO DELIBERATIVO	2	R\$ 1.932,00
15	CURSO DE RETENÇÕES TRIBUTÁRIAS	FINANCEIRA	4	R\$ 3.000,00
16	INTEGRAÇÃO DE NOVOS COLABORADORES	Diversos*	5	R\$ -
17	INTEGRAÇÃO DE NOVOS COLABORADORES	Diversos*	7	R\$ -
18	INTEGRAÇÃO DE NOVOS COLABORADORES	Diversos*	5	R\$ -
19	CURSO DE INFORMÁTICA (Word, Excel e Power Point)	Diversos*	6	R\$ -
20	CURSO DE INFORMÁTICA (Word, Excel e Power Point)	Diversos*	6	R\$ -
21	PRIMEIROS SOCORROS	Diversos*	18	R\$ 2.200,00
TOTAIS			112	R\$ 26.105,94

DOL NAUTICA e ENGENHARIA

* CONTABILIDADE, COMUNICAÇÃO, ESPORTES AQUÁTICOS, DOL

* ENGENHARIA, DOL, CBC e NAUTICA

* DOL NAUTICA e ENGENHARIA

* CIATE

* FINANCEIRA, CIATE, SECRETARIA, ESPORTES INDIVIDUAIS

* DARH, DOL, ESPAÇO SAÚDE e ENGENHARIA

* CIATE
* ESPORTES INDIVIDUAIS e EMIATE
* DOL e NÁUTICA

Importante destacar a capacitação em Gestão Educacional concedida ao Gerente Náutico. Esta formação tem por objetivo preparar o gestor para estruturar a Escola de Desportos do late Clube de Brasília e apoiar as ações desportivas realizadas em parceria com o Comitê Brasileiro de Clubes - CBC. O desenvolvimento é feito por meio do conhecimento, experimentação e criação de estratégias de gestão e inovação, reconhecendo práticas e desenvolvendo competências e habilidades para identificar, organizar e escolher métodos e metodologias para a gestão educacional.

Outro feito importante foi a oferta do treinamento em primeiros socorros. Na ocasião, foram capacitados 18 colaboradores entre salva-vidas e marinheiros onde houve a reciclagem de técnicas de salvamento aquático entre outras.



A DARH acredita que o investimento em treinamento, desenvolvimento e capacitação profissional de funcionários é uma excelente estratégia, que tem se mostrado efetiva para melhoria na produtividade, retenção de talentos, motivação da equipe e constante qualificação profissional.

QUALIDADE DE VIDA



O RH acredita que funcionários motivados e valorizados são mais produtivos e felizes e, portanto, buscamos sempre motivá-los com ações e eventos que lhes tragam informação, alegria, satisfação e reconhecimento.

Datas comemorativas como Dia Internacional da Mulher e Dia das Mães foram celebradas com o envio de mensagens digitais e a entrega de plantas produzidas no próprio Clube, como forma de valorizar e dar visibilidade ao trabalho dos jardineiros e, ao mesmo tempo, presentear as colaboradoras.

Na busca constante por melhoria dos benefícios ofertados aos colaboradores, visando, inclusive, a retenção dos talentos ora existentes no quadro funcional e considerando que grande parte dos funcionários possui baixo poder aquisitivo e que a empresa anterior Amil, apresentou proposta de reajuste de 20%, a DARH buscou junto ao mercado operadoras de plano odontológico que pudessem ofertar os mesmos benefícios por um preço justo.

Nesse sentido, a operadora Bradesco foi contratada e uma economia de mais de 20% foi conquistada para os empregados que pagam 100% do valor do plano odontológico.

SEGURANÇA DO TRABALHO

O foco na segurança tem se mantido. Neste sentido, temos adotado um conjunto de medidas visando minimizar os acidentes de trabalho e as doenças ocupacionais.

A aplicação dos conhecimentos de engenharia de segurança e de medicina do trabalho ao ambiente de trabalho e a todos funcionários de campo, inclusive aqueles que operam máquinas e equipamentos, tem sido fundamental para a redução dos riscos para os trabalhadores.

O trabalho em conjunto com a CIPA (Comissão Interna de Prevenção a Acidentes do Trabalho), conforme determina a NR 5, tem sido realizado cotidianamente com vista a conscientizar os empregados da importância da prevenção. A atual gestão, empossada em 15/11/2020, vem trabalhando na construção do MAPA de riscos e nas ações de prevenção a acidentes, após receberem curso de formação a fim de prepará-los para a prática. Uma SIPAT (Semana Interna de Prevenção a Acidentes do Trabalho) está programada para a última semana do mês de agosto

Foram realizadas inspeções nos locais de trabalho, identificando condições de perigo, tomando as providências necessárias para eliminar estas situações de risco, além de treinar e conscientizar os funcionários quanto às atitudes na segurança do trabalho. Leiautes para o distanciamento seguro entre os funcionários, seguindo as orientações de especialistas, também foram adotados como forma protetiva contra o coronavírus.

Como forma de prevenção à Covid-19, foram realizados DDS (Diálogo de Diário de Segurança do Trabalho) que conscientizaram os trabalhadores sobre a importância do distanciamento, do uso de máscara, da higienização das mãos, entre outras ações preventivas.

Conforme determinam as normas, foram entregues Equipamentos de Proteção Individual (EPI) e Equipamentos de Proteção Coletiva (EPC), bem como inspecionados os equipamentos de proteção contra incêndio, quando as condições assim exigem, visando a redução dos riscos e ampliando a segurança e a integridade física dos funcionários.

Dentre as principais atividades, está a de gerenciar indicadores que auxiliam no acompanhamento dos acontecimentos da área, entre eles está o número de acidentes de trabalho, conforme segue:

Acidentes de trabalho 1º semestre de 2021						
Nº	Data	Tipo	H/afastamento	Função do acidentado	C/lesão	S/lesão
1	22/01/21	Típico	Sim	Servente de Limpeza	x	
2	14/02/21	Trajeto	Sim	Servente de Limpeza	x	
3	07/04/21	Típico	Sim	Serralheiro	x	

Com relação aos acidentes típicos, foi identificado que houve imperícia dos empregados, um no uso das máquinas Politriz, Lixadora, Esmeril - que ocasionou uma fratura no nível do punho - e outra no ato de descer as escadas localizadas em frente ao DOL, onde o funcionário se desequilibrou e sofreu uma torção no tornozelo.

ADMINISTRATIVO

Concessionários

As atividades administrativas da Diretoria Administrativa e de Recursos Humanos - DARH são de suma importância para o bom desempenho das demais demandas no âmbito do Clube, visto que estas objetivam regularizar, instruir e dar transparência, viabilidade econômica e segurança jurídica aos procedimentos e processos de compras e contratações de serviços do late. Importante salientar que a área administrativa da DARH também realiza o gerenciamento e fiscalização dos concessionários estabelecidos no Clube, com exceção das concessões esportivas e as do CIATE.

Nesse contexto, abaixo estão elencadas as principais atividades relativas ao gerenciamento e fiscalização dos concessionários estabelecidos no Clube no período de 1º de janeiro de 2021 a 30 de junho de 2021, senão vejamos:

1. Advertência aos concessionários quanto à obrigatoriedade da emissão de Nota Fiscal ou documento equivalente, por força do artigo 1º da Lei Federal nº 8.846/94, concedendo prazo para regularização da situação aos que não estavam cumprindo;
2. Elaboração de regras de boas condutas na prestação de serviços dos concessionários, o qual foi encaminhado aos mesmos na forma de cartaz para que fossem fixados em local interno de boa visibilidade;
3. Fiscalização quanto à regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária das pessoas jurídicas concessionárias, conforme estabelecido nos instrumentos contratuais firmados e no art. 16 da Resolução Normativa nº 001/2016, a fim de mitigar eventuais passivos trabalhistas ao Clube, sob orientação da Diretoria Jurídica;
4. Rescisão do contrato referente à concessão denominada Cantina dos Funcionários, efetuada no dia 19 de abril, a pedido da concessionária, sem qualquer ônus financeiro ou obrigacional para o late;
5. Fiscalização do efetivo cumprimento, pelos concessionários, dos valores descritos na tabela de preços máximos definidos para o ano de 2021, os quais foram aprovados na 5ª e na 6ª Reunião Ordinária do Conselho Diretor, ocorridas em 25/01/2021 e 09/02/2021, respectivamente;
6. Aplicação da isenção da taxa de concessão no período em que o Clube esteve fechado, e aplicação de percentuais de descontos nas taxas de cessão de espaço dos concessionários, no montante de 50% (cinquenta por cento) para os meses de abril, maio

e junho, visando o equilíbrio econômico e a viabilidade financeira das concessões estabelecidas no Clube, em virtude da pandemia de Covid-19;

7. Elaboração de 8 (oito) relatórios de visita de nutricionista aos concessionários, constando as não conformidades verificadas diante do que determina os Decretos governamentais, a RDC nº 216 da ANVISA e a IN 16-SVS-GDF de 23/05/2017, notificando-os acerca das irregularidades constatadas;

8. Fiscalização do efetivo cumprimento das normas sanitárias por meio de visitas técnicas realizadas pelo fiscal técnico dos contratos de concessão;

9. Gestão do controle de acesso de funcionários e prestadores de serviços de concessionários, a fim de mitigar eventuais passivos trabalhistas ao Clube;

10. Gerenciamento das manutenções corretivas e preventivas dos equipamentos do Clube cedidos aos concessionários, prezando pela continuidade dos serviços prestados aos sócios;

11. Acompanhamento das dedetizações realizadas nos estabelecimentos comerciais dos concessionários, conforme cronograma encaminhado previamente aos mesmos;

12. Treinamento realizado em conjunto com a Diretoria Médica do late, no dia 4 de maio, para todos os concessionários, cujo objetivo foi instruir os concessionários quanto aos métodos e procedimentos de biossegurança contra a disseminação da Covid-19, doença causada pelo coronavírus;

13. Realização de treinamento aos concessionários do ramo alimentício, nos dias 15 e 17 de junho, realizado pela consultoria gastronômica contratada pelo Clube, cujo objetivo foi aprimorar a qualidade no atendimento aos sócios do late;

14. Sugestão de instalação de barreiras físicas em acrílico nos estabelecimentos dos concessionários, a fim de evitar a disseminação da Covid-19, instalados no bar do tênis, bar do veleiro, bar da peteca, lanchonete da academia e creperia, conforme se observa nas fotos de dois dos estabelecimentos beneficiados pelos painéis:



Concessão Bar dos Cunhados



Concessão Creperia

15. Em conjunto com a Diretoria de Comunicação e Marketing do Clube, iniciou a implantação dos cardápios dos bares e dos restaurantes de todos os concessionários de alimentos e bebidas no site do clube, bem como a implantação dos QR codes afixados nas mesas do Clube, conforme publicado na edição nº 16 do boletim interno, de 17 a 23 de abril de 2021; e

16. Realizou, em conjunto com a consultoria gastronômica contratada pelo Clube, mentoria individualizada a todos os concessionários do ramo alimentício, na qual apresentou sugestões de melhoria na condução das atividades dos concessionários, tendo como base pesquisa de satisfação gastronômica realizada com os sócios do Clube, a fim de melhor atender e satisfazer o quadro social.

Quanto aos valores arrecadados, a expectativa de receita originária das taxas de concessão, tendo como base os contratos firmados e geridos pela DARH, foi de R\$ 261.210,00 (duzentos e sessenta e um mil e duzentos e dez reais). Entretanto, cabe ressaltar que, em virtude da necessidade de adoção de medidas para assegurar a viabilidade econômico-financeira dos contratos de concessão celebrados, o Conselho Diretor, na 9ª Reunião Ordinária do triênio 2020/2023, ocorrida em 22 de março de 2021, aprovou a isenção da taxa de cessão de espaço dos concessionários pelo período de fechamento do Clube, bem como o desconto da taxa de cessão no patamar de 50% (cinquenta por cento) do valor descrito nos instrumentos contratuais para os meses de abril, maio e junho, com exceção dos concessionários de esportes.

A medida ensejou em frustração de receita relativa às concessões de serviços e alimentos no valor de R\$ 153.987,98 (cento e cinquenta e três mil novecentos e oitenta e sete reais e noventa e oito centavos), sendo este valor absorvido de forma diluída do orçamento do Clube, cabendo ressaltar que houve uma arrecadação de R\$ 107.222,02 (cento e sete mil duzentos e vinte e dois reais e dois centavos).

APENAS CONCESSIONÁRIOS GERIDOS PELA DARH		
PERÍODO	EXPECTATIVA DE ARRECADAÇÃO	VALORES EFETIVAMENTE ARRECADADOS
1º semestre de 2021	R\$ 261.210,00	R\$ 107.222,02
Valor total de frustração de receita		R\$ 153.987,98
Percentual de frustração de receita concessões DARH		-59%

Fonte: Planilha de controle de concessões. DARH. Data base 01/07/2021

Por outro lado, levando em consideração todos os concessionários estabelecidos no late, incluindo os concessionários esportivos, a expectativa de arrecadação de taxas de concessão foi de R\$ 352.216,00 (trezentos e cinquenta e dois mil duzentos e dezesseis reais) e os valores efetivamente arrecadados no 1º semestre de 2021 foi de R\$ 176.350,52 (cento e setenta e seis mil trezentos e cinquenta reais e cinquenta e dois centavos). Logo, ao considerar todos os concessionários do Clube, percebe-se uma frustração de receita de R\$ 175.865,48 (cento e setenta e cinco mil oitocentos e sessenta e cinco reais e quarenta e oito centavos), conforme demonstrado abaixo:

TODOS OS CONCESSIONÁRIOS ESTABELECIDOS NO CLUBE (DARH, ESPORTES COLETIVOS, ESPORTES INDIVIDUAIS E CIATE)		
PERÍODO	EXPECTATIVA DE ARRECADAÇÃO	VALORES EFETIVAMENTE ARRECADADOS
1º semestre de 2021	R\$ 352.216,00	R\$ 176.350,52
Valor total de frustração de receita		R\$ 175.865,48
Percentual de frustração de receita considerando todos os concessionários		-50%

Fonte: Planilha de controle de concessões. DARH. Data base 01/07/2021.

Não obstante, ao comparar a arrecadação do presente semestre (1º/2021), oriunda da taxa de concessão de todos os concessionários estabelecidos no Clube, com a arrecadação do semestre anterior (2º/2020), observa-se um considerável aumento de receita:

PERÍODO	ARRECADAÇÃO TOTAL	TOTAL DE CONCESSÕES
2º semestre de 2020	R\$ 124.450,80	29
1º semestre de 2021	R\$ 176.350,52	28
Percentual de aumento de receita	42%	

Fonte: Planilha de controle de Concessões. DARH. Data base 01/07/2021.

Ademais, informamos que, em razão da rescisão do contrato referente à concessão da Cantina dos Funcionários, o Clube passou a contar com 28 concessões, pois, o espaço anteriormente ocupado pela concessionária foi transformado em refeitório para utilização dos empregados.

Nesses termos, visando elucidar as informações até então prestadas, descrevemos a relação atualizada dos espaços atualmente explorados por concessionários, a saber:

Diretoria Gestora	Concessionário	Espaço Concedido	Valor mensal da concessão
DARH	Bar do Tênis Comércio de Bebidas	Bar do Tênis	R\$ 1.076,00
	Cores e Sabores Lanchonete LTDA - ME	Creperia	R\$ 2.054,00
	Cores e Sabores Lanchonete LTDA - ME	Quiosque da Piscina do Feijão	R\$ 3.070,00
	Cores e Sabores Lanchonete LTDA - ME	Loja 3	R\$ 1.000,00
	Crepes, Cores e Sabores Lanchonete LTDA - ME	Lanchonete da Academia	R\$ 3.097,00
	E Eugênio de Carvalho - ME	Bar da Peteca	R\$ 681,00
	Femna Estética Eireli - ME	SPA Saúde	R\$ 5.012,00
	Irmãos Carvalho - Bar e Lanchonete	Bar do Veleiro	R\$ 2.054,00
	José Gonçalves Brito - ME	Banca de Jornal	R\$ 216,00
	Lava Jato de Veículos New Car LTDA	Lava Jato	R\$ 3.404,00
	Lion Barbearia Eireli	Barbearia	R\$ 3.800,00
	Natanael Barbosa Ferreira e CIA LTDA	Consertos de Barcos	R\$ 405,00
	Noroeste Comércio de Produtos Náuticos	Loja Náutica e Oficina	R\$ 753,00
	Robson Araújo Teixeira	Lojas 1 e 2	R\$ 2.000,00
	RS Sampaio Confecções LTDA - ME	Boutique do late Shopping	R\$ 3.764,00
	RS Sampaio Confecções LTDA - ME	Boutique da	R\$ 2.054,00

		Academia	
CIATE	Salão Instituto de Beleza Amparo Rodrigues LTDA	Salão de Beleza	R\$ 8.605,00
	Salão Instituto de Beleza Amparo Rodrigues LTDA	Podologia	R\$ 490,00
	Conselho Cultural Thomas Jefferson	Curso de Inglês	R\$ 676,00
	Sociedade Ramires de Incentivo ao Esportes	Ginástica Artística	R\$ 1.027,00
Diretoria de Esportes Coletivos	Guta Ribeiro Beach Tennis LTDA - ME	Quadra de Beach Tennis nº 2	R\$ 651,00
	Tênis Praia Atividade Esportivas	Quadra de Beach Tennis nº 1	R\$ 1.180,00
Diretoria de Esportes Individuais	I A de Medeiros	Quadra de tênis nº 12	R\$ 1.399,00
	Lício Silva de Almeida Grandeiro - ME	Quadra de tênis nº 11	R\$ 517,00
	Souza & Brasil Comércio de Artigos Esportivos	Quadras de tênis nºs 7 e 10	R\$ 2.682,00
	João Pereira de Carvalho Neto 63510286120	Quadra de tênis nº 9	R\$ 1.342,00
	Dumont & Vieira Esportes LTDA	Quadra de tênis 2, 3, 6, 7	R\$ 4.551,00
	Ramses Silva Cardoso 60327006153	Quadra de tênis nº 8	R\$ 1.536,00
Subtotal do Valor Mensal – DARH			R\$ 43.535,00
Subtotal do Valor Mensal – CIATE			R\$ 1.703,00
Subtotal do Valor Mensal – Esportes Coletivos			R\$ 1.831,00
Subtotal do Valor Mensal – Esportes Individuais			R\$ 12.027,00
Valor Total Mensal			R\$ 59.096,00

Contratos e Licitações

Quanto à atividade administrativa de gestão dos contratos, que tem por objetivo instruir, dar transparência, viabilidade econômica e segurança jurídica aos procedimentos de compras e serviços do clube, esclarecemos que, no 1º semestre de 2021, houve expressiva participação do Administrativo da DARH na instrução e regularização dos processos de contratação do Clube.

Nesse sentido, visando a adequação, o fortalecimento e o aperfeiçoamento da instrução do sistema de elaboração e de contratos do Clube, a DARH iniciou o procedimento de padronização de todos os instrumentos contratuais, bem como instituiu novos procedimentos de tramitação dos processos de contratação, sendo que essas ações visaram disseminar a cultura de melhor controle interno e assegurar o cumprimento dos normativos internos do Clube, em atenção às boas práticas de governança e compliance.

Nesse contexto, abaixo estão detalhadas as principais informações referentes aos contratos atualmente geridos pela DARH.

CONTRATOS ADMINISTRATIVOS				
Nº	Empresa	Objeto	Valor Total Anual	Melhorias Esperadas
019/2012	Laboratório Sabin	Serviços de Laboratório	100% custeado pelo funcionário	Permite aos empregados que tenham acesso a serviços laboratoriais com desconto, além de pagamento parcelado com desconto em folha.
005/2014	Instituto Euro Americano de Educação Ciência Tecnologia (UNIEURO)	Convênio para Contratação de Estagiário	Sem custo	Permite ao Clube a contratação de estagiários direto com as faculdades, sem o custo de "Agente de Integração".
008/2014	Centro Universitário de Brasília UNICEUB	Convênio para Contratação de Estagiário	Sem custo	Permite ao Clube a contratação de estagiários direto com as faculdades, sem o custo de "Agente de Integração".
009/2014	Assobes Ensino Superior LTDA (UNIPLAN)	Convênio para Desconto nas Mensalidades da Faculdade aos Funcionários	Sem custo	Permite aos funcionários que tenham acesso a cursos de graduação e pós graduação com desconto.
010/2014	Assupero Ensino Superior LTDA (UNIP)	Convênio para Contratação de Estagiário	Sem custo	Permite ao Clube a contratação de estagiários direto com as faculdades, sem o custo de "Agente de Integração".
012/2014	Centro de Ensino Unificado do Distrito Federal LTDA (UDF)	Convênio para Contratação de Estagiário	Sem custo	Permite ao Clube a contratação de estagiários direto com as faculdades, sem o custo de "Agente de Integração".
014/2014	GUATAG – Associação de Assistência Educacional (Faculdade Projeção Sobradinho)	Convênio para Contratação de Estagiário	Sem custo	Permite ao Clube a contratação de estagiários direto com as faculdades, sem o custo de "Agente de Integração".
019/2014	Fortium - Editora e Treinamento LTDA	Convênio para Contratação de	Sem custo	Permite ao Clube a contratação de

		Estagiário		estagiários direto com as faculdades, sem o custo de "Agente de Integração".
089/2016	Centro Universitário Planalto do Distrito Federal (UNIPLAN)	Convênio para Contratação de Estagiário	Sem custo	Permite ao Clube a contratação de estagiários direto com as faculdades, sem o custo de "Agente de Integração".
090/2016	Anhanguera Educacional LTDA	Convênio para Contratação de Estagiário	Sem custo	Permite ao Clube a contratação de estagiários direto com as faculdades, sem o custo de "Agente de Integração".
114/2017	Tripas BSB Administradora de Cartões (VALE SHOP)	Fornecimento de Cartões Alimentação	R\$ 3.115.975,54	Permite ao Clube que cumpra a obrigação trabalhista de fornecer o benefício do Vale Alimentação aos empregados onde há um desconto de 1% sobre o valor de repasse mensal.
014/2018	Ideal Saúde Assistência Médica	Plano de Saúde	100% custeado pelo funcionário	Permite aos empregados que tenham acesso a plano de saúde ambulatorial a preços de plano empresarial
015/2018	Central Nacional Unimed	Plano de Saúde	100% custeado pelo funcionário	Permite aos empregados que tenham acesso a plano de saúde hospitalar a preços de plano empresarial
051/2018	Centro de Educação Superior - IESB	Convênio para Contratação de Estagiário	Sem custo	Permite ao Clube a contratação de estagiários direto com as faculdades, sem o custo de "Agente de Integração".
129/2018	União Brasileira de Educação Católica Ubec (UCB)	Convênio para Contratação de Estagiário	Sem custo	Permite ao Clube a contratação de estagiários direto com as faculdades, sem o custo de "Agente de Integração".

029/2019	Femna Estética Eireli	Massagem Expressa para Funcionários	R\$ 10.800,00	Permite aos empregados que usufruam de benefício que proporciona minutos de reflexão sobre as relações interpessoais e as principais motivações, além de ativar a circulação sanguínea, aliviar dores, estimular o relaxamento, melhorar a qualidade de vida e prevenir os problemas causados por movimentos repetitivos.
034/2019	UPS Panificadora e Confeitaria	Fornecimento de Pães ao Quadro Funcional	R\$ 37.920,00	Permite ao Clube fornecer pães diariamente para o café da manhã dos empregados.
061/2019	Inspetoria São João Bosco	Contratação de Aprendizizes	R\$ 1.147,79 mensal por aprendiz	Permite ao Clube cumprir a obrigação trabalhista de manter, dentro das exigências legais, a cota de aprendizizes.
082/2019	Bolsa Brasileira de Mercadoria - BBMNET	Termo de Adesão - Pregão Eletrônico	Sem custo	Plataforma de licitações eletrônicas (pregão eletrônico), tendo como principal benefício a inexistência de custos ao clube.
103/2019	Fundação Universidade de Brasília (UNB)	Convênio para Contratação de Estagiário	Sem custo	Permite ao Clube a contratação de estagiários direto com as faculdades, sem o custo de "Agente de Integração".
124/2019	Instituto Federal de Educação - IFB	Convênio para Contratação de Estagiário	Sem custo	Permite ao Clube a contratação de estagiários direto com as faculdades, sem o custo de "Agente de Integração".
008/2020	Laboratório Sabin e RA Radiologia	Prestação de Serviços Laboratoriais de Imagens	100% custeado pelo funcionário	Permite aos empregados que tenham acesso a serviços de exame de imagem com

				desconto. Além, de pagamento parcelado com desconto em folha.
022/2020	Instituto de Ensino Superior Social e Tecnológico	Convênio para Contratação de Estagiário	Sem custo	Permite ao Clube a contratação de estagiários direto com as faculdades, sem o custo de "Agente de Integração".
070/2020	Jornal de Brasília Comunicação LTDA	Prestação de Serviço de Publicação	R\$ 400,00 por publicação	Permite a publicação das licitações realizadas pelo clube, dando ampla publicidade aos certames, conforme disposto no art. 5º, §1º da Resolução Normativa de 2012
079/2020	Personalize Camiseteria Eireli	Ata 004/2020 - Uniformes Operacionais	R\$ 182.149,00	Permite ao Clube a aquisição de uniformes para o quadro funcional a preços estipulados por meio de concorrência e com valores fixos ao longo de 12 meses.
080/2020	Personalize Camiseteria Eireli	Ata 005/2020 - Uniformes Esportivos	R\$ 81.514,00	Permite ao Clube a aquisição de uniformes para o quadro funcional a preços estipulados por meio de concorrência e com valores fixos ao longo de 12 meses.
081/2020	Personalize Camiseteria Eireli	Ata 006/2020 - Uniformes Administrativos	R\$ 74.842,00	Permite ao Clube a aquisição de uniformes para o quadro funcional a preços estipulados por meio de concorrência e com valores fixos ao longo de 12 meses.
097/2020	SOS Tecnologia e Gestão da Informação	Gestão Documental e Tratamento Arquivístico do Arquivo do late	R\$ 44.166,80	Permite ao Clube realizar a gestão documental que é ação fundamental para que sejam viabilizadas as tomadas de decisões de maneira segura e ágil, além

				do alcance das finalidades da instituição. Gera benefícios para a gestão das informações institucionais, com representação dos valores administrativos, fiscais, jurídicos, probatórios e informativos, a fim de respeitar os prazos de prescrição e os prazos precaucionais.
112/2020	Clínica Médica Salud LTDA	Prestação de Serviços de Assistência Médica, Ambulatorial, Laboratorial e Ocupacional	R\$ 76.272,00	Permite ao Clube dispor de serviços de Engenharia e Medicina do Trabalho, garantindo ao Clube o cumprimento das normas de segurança e saúde do trabalho.
032/2021	Odontoprev S.A.	Plano privado de assistência odontológica	100% custeado pelo funcionário	Permite aos empregados que tenham acesso a serviços odontológicos por meio do plano contrato. <u>A contratação foi feita com o objetivo de substituir a operadora Amil que apresentou proposta de reajuste de 20% para 2021/2022.</u>

Ao considerar todos os contratos elaborados pelo administrativo da DARH, bem como demais instrumentos redigidos, de 01/01/2021 a 30/06/2021, foram elaborados 325 instrumentos, conforme detalhado na tabela abaixo:

TABELA DE PRODUTIVIDADE ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA DARH 1º SEMESTRE DE 2021	
Instrumentos elaborados	Quantidade
Contratos	56
Termos Aditivos	50
Termo de Rescisão Contratual	4

Termo de Quitação Contratual	1
Resilição Contratual	1
Correspondências Internas CI's	123
Correspondências Externas CT's	90
Produção Total	325

Fonte: Planilha de controle de produção. DARH. Data base 01/07/2021

Nesse passo, segue tabela comparativa de produtividade entre o presente semestre (1º/2021) e o semestre anterior (2º/2020), que demonstra um aumento de 40,1% na elaboração de documentos:

PERÍODO	PRODUÇÃO TOTAL
2º semestre de 2020	232
1º semestre de 2021	325
Percentual de aumento de produtividade	40,1%

Fonte: Planilha de controle de produção. DARH. Data base 01/07/2021.

No que tange aos certames licitatórios, oportuno informar que o administrativo da DARH presta auxílio e suporte à Comissão Permanente de Licitação (CPL), sendo que, no 1º semestre de 2021, o administrativo elaborou oito editais licitatórios na modalidade concorrência, os quais foram conduzidos em conjunto com a CPL.

Cabe destacar a realização do primeiro pregão presencial, modalidade que tem como principais vantagens a celeridade na contratação de bens e serviços comuns, a redução no preço das contratações, a não exigência de habilitação prévia, que possibilita um aumento no número de interessados, e a maior transparência no processo licitatório. Ressalta-se que essa modalidade está prevista na Resolução Normativa nº 001/2012, que instituiu Normas Gerais para Licitações e Contratos no âmbito do clube, porém não vinha sendo utilizada.

Cumprido esclarecer que os certames licitatórios buscaram selecionar as propostas mais adequadas para o late, em igualdade de condições entre os licitantes, considerando todos os aspectos técnicos e econômicos associados, em total atendimento aos interesses do quadro social do late Clube de Brasília e em atenção ao que determina a Resolução Normativa nº 001/2012.

Nesse contexto, destaca-se a participação efetiva do administrativo da DARH no apoio à elaboração de termos de referência que tiveram grande relevância para o Clube, iniciados por meio dos Atos da Comodoria de nº 22/2020, 27/2020 e 28/2020, os quais instituíram comissões específicas para estudos prévios e elaboração de termos de referência visando a publicação de edital de licitação para as seguintes contratações:

- Elaboração do plano de implementação da LGPD nos processos e fluxos de dados do late Clube de Brasília (AC 22/2020);
- Prestação de serviços de consultoria em diagnóstico, análise, definição de indicadores de desempenho, revisão, mapeamento e otimização de processos e seus respectivos fluxos, implementação de melhorias e padronização dos processos e atividades das áreas fim e meio do late Clube de Brasília (AC 27/2020); e

- Prestação de serviços de consultoria em estratégia organizacional, com vistas à preparação e implantação de plano de cargos e salários e sistema de avaliação de desempenho dos empregados do late Clube de Brasília (AC 28/2020).

Deste modo, seguem abaixo todos os certames licitatórios realizados no 1º semestre de 2021 e os respectivos valores adjudicados/homologados:

CONCORRÊNCIA	OBJETO	LICITANTE VENCEDORA	VALOR ADJUDICADO	NECESSIDADE DO CERTAME
01/2021	Contratação de empresa especializada em serviços gráficos e impressões diversas	Lote 01: Gráfica e Editora Positiva LTDA Homologado em 12/05/2021 Lote 02: Gráfica e Editora Qualidade LTDA Homologado em 12/05/2021	<u>Lote 01</u> R\$ 87.656,40 <u>Lote 02</u> R\$ 308.202,00	O late Clube de Brasília não dispõe dos equipamentos necessários para a impressão do Jornal e da Revista do late, de cartões de visitas, de banner, de convites ou outros materiais que demandem impressão gráfica.
02/2021	Aquisição de softwares, migração SQL e Windows server 2019	Revogada	-	A Vice-Diretoria de Tecnologia e Inovação solicitou a revogação, em razão de ter optado pela contratação de serviços de cloud que já contemplará as licenças que foram objeto da licitação.
03/2021	Contratação de empresa especializada para elaborar o plano de implementação da LGPD nos processos e fluxos de dados do late Clube de Brasília	Maciel Assessores S/S LTDA Homologado em 21/06/2021	R\$ 58.000,00	Exigência de implementação da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais nos sistemas e processos do ICB, em atendimento à Lei 13.709/18.

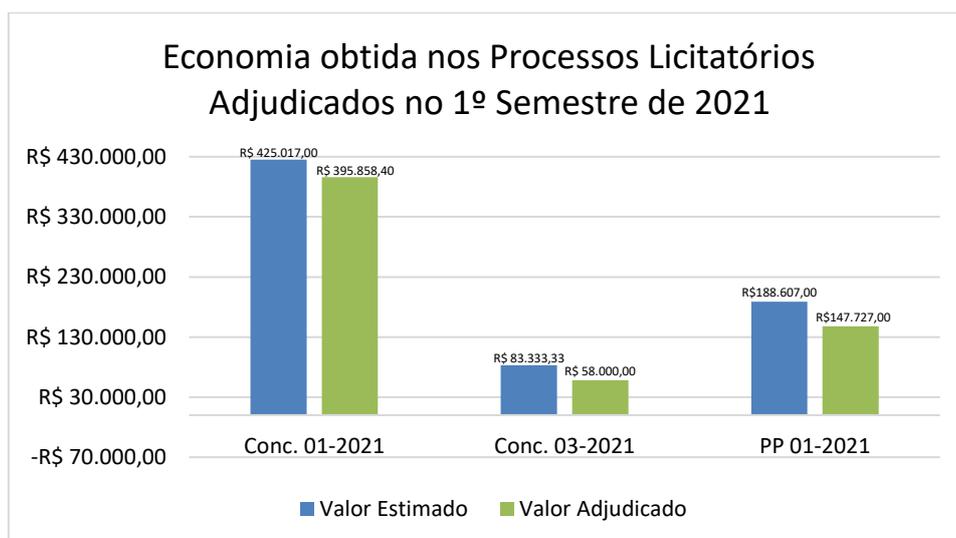
<p>04/2021</p>	<p>Contratação de empresa para a prestação de serviços de consultoria em diagnóstico, análise, definição de indicadores de desempenho, revisão, mapeamento e otimização de processos e seus respectivos fluxos, implementação de melhorias e padronização dos processos e atividades das áreas fim e meio do late Clube de Brasília</p>	<p>-</p>	<p>Em Andamento (Fase Recursal)</p>	<p>Melhoria da qualidade dos serviços, economia na execução das atividades, agilidade, facilidade, comodidade e segurança para o sócio no agendamento e utilização dos serviços nas diversas áreas esportivas, culturais, sociais e de secretaria do clube.</p>
<p>05/2021</p>	<p>Concessão de uso parcial de quadras esportivas destinadas ao fornecimento de aulas particulares na modalidade squash nas dependências do late Clube de Brasília</p>	<p>Zerozero Play LTDA Homologado em 18/06/2021</p>	<p>R\$ 2.400,00 mensais (Receita)</p>	<p>Atender a uma demanda grande de sócios que desejavam não apenas utilizar as quadras de squash do clube para jogos, mas também para aperfeiçoamento técnico das práticas deste esporte.</p>
<p>06/2021</p>	<p>Contratação de empresa para a prestação de serviços de consultoria em estratégia organizacional , com vistas à</p>	<p>-</p>	<p>Em Andamento (Análise das propostas comerciais)</p>	<p>Racionalizar os custos com a força de trabalho do Clube.</p>

	preparação e implantação de plano de cargos e salários e sistema de avaliação de desempenho dos empregados do Iate Clube de Brasília			
07/2021	Contratação de empresa para execução da obra de construção das salas administrativas das piscinas do Iate Clube de Brasília	-	Em Andamento (Análise Técnica das propostas apresentadas)	A edificação contará com uma nova sala para os professores, que será maior do que a atual, com mesa de reunião e mesa de trabalho adequadas para o planejamento das aulas e dos treinos. O espaço contará também com uma sala para treinamento funcional e fisioterapia que proporcionará ainda mais a qualidade do atendimento aos alunos e a qualidade dos treinos. Será construído, ainda, um depósito para guarda dos materiais, baús, e equipamentos utilizados nas aulas, que hoje ficam expostos na área ao redor das piscinas.
08/2021	Contratação de empresa especializada em fornecimento e instalação de piso de borracha para	-	Em Andamento (Análise dos documentos de habilitação)	Por ser um local ao ar livre, exposto ao sol e à chuva durante todo o ano, as placas do piso acabam soltando com bastante frequência, o que

	a fonte infantil do late Clube de Brasília.			gera um gasto recorrente de manutenção para o clube, assim, a revitalização do piso visa solucionar esses problemas com a instalação do piso de borracha moldado in-loco.
PREGÃO PRESENCIAL	OBJETO	LICITANTE VENCEDORA	VALOR ADJUDICADO	NECESSIDADE DO CERTAME
01/2021	Contratação de empresa especializada em fornecimento de materiais de limpeza e higiene	Maxclean Comércio Serviços Importação e Exportação LTDA Homologado em 22/06/2021	R\$ 147.727,00	Preservação da limpeza do clube, oferecendo efetividade na lavagem e higienização, de forma a mantê-lo em perfeita condição de utilização, a fim de preservar o bem-estar e a saúde de sócios e colaboradores.

Fonte: Planilha de controle de Licitações. DARH. Data base 01/07/2021.

Ademais, registra-se que, considerando os preços estimados dos certames licitatórios realizados no 1º semestre de 2021 e os valores adjudicados até a presente data, o late obteve economia de R\$ 95.371,93 (noventa e cinco mil, trezentos e setenta e um reais e noventa e três centavos), nos processos licitatórios já finalizados, conforme demonstrado no gráfico abaixo:



Outrossim, importante mencionar ainda o trabalho de apoio do administrativo da DARH à Comissão de Licitação na elaboração da proposta de Regimento Interno da referida Comissão, que visou regulamentar sua estrutura e organização, sendo a proposta deliberada e aprovada pelo Conselho Diretor, na 8ª Reunião Ordinária, realizada no dia 8 de março, bem como deliberada e aprovada pelo Conselho Deliberativo, na Reunião Ordinária e Extraordinária do dia 21 de junho de 2021.

Além disso, destaca-se também o trabalho de apoio à Comissão instituída pelos Atos da Comodoria de nº 04/2021 e 17/2021, que teve como objetivo elaborar proposta de revisão das normas de regime de concessão de produtos e de serviços no âmbito do Clube.

De outra parte, importante evidenciar que, no mês de março, a coordenadora da equipe administrativa da DARH foi transferida definitivamente para a Diretoria de Patrimônio e Suprimentos, fato que ensejou na reclassificação do analista de licitações e contratos para a função de supervisor, sendo oportuno esclarecer que, em razão disso, a folha de pagamento do setor administrativo sofreu uma queda.

Por todo exposto, a Diretoria avalia que, no 1º semestre de 2021, as demandas administrativas da DARH tiveram considerável aumento e caminharam em sintonia com as normas estatutárias e regulamentares do late Clube de Brasília, estando em conformidade com as necessidades efetivas do Clube e de seus associados.

TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

No primeiro semestre de 2021, a área de Tecnologia da Inovação realizou os seguintes projetos:

1. Elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) da gestão 2020 - 2023;
2. Aterramento elétrico: todos os pontos elétricos ligados a ativos de TI do late foram protegidos contra variações de carga elétrica. Isso evitou a indisponibilidade de serviços aos associados e a necessidade de nova aquisição de ativos de TI.
3. Rede de fibra ótica: todo o late está coberto por fibra ótica. O resultado imediato desta ação é a melhoria da rede wi-fi e LAN do Clube. Essa melhoria pode ser percebida tanto no ambiente de alta densidade como Poliesportivo (Peteca e o Beach Tênis), quando no dia a dia dos funcionários do Clube;
4. Rede LAN: as diversas oscilações elétricas provocam perdas de inúmeros ativos de rede. Após finalizada a proteção elétrica, foi necessário adiantar o planejamento de atualização dos ativos de rede do Clube. O resultado imediato é a maior disponibilidade do ambiente de rede como um todo.
5. Revisão e renegociação dos contratos: ciente da nossa responsabilidade junto ao late Clube de Brasília, foi iniciada a revisão de todos os contratos do setor, com início imediato de negociações/revisões/cancelamentos. Os resultados já podem ser percebidos.
6. Contrato do Benner: foi renegociado o contrato do serviço de ERP Benner diretamente com o fabricante. Como resultado, houve uma melhoria do custo de manutenção do serviço e ainda foi contratado um especialista na ferramenta para apoio das áreas Financeiro e RH.

7. Contratação e suite de videoconferência: foi finalizada a contratação de serviço e estrutura de videoconferência para o late. Hoje, o late oferece aos Conselhos Diretor e Deliberativo um equipamento de última geração. Além disso, este mesmo mecanismo está disponível para aulas on-line ou qualquer outra necessidade extraordinária do Clube.
8. Contratação do Serviço Google Workspace: hoje, o late conta com um serviço de correio eletrônico seguro e confiável. A suite contratada é do late Clube de Brasília e possibilita a utilização de diversas ferramentas: Gmail, Agenda, Meet, Chat, Drive, Documentos, Planilhas, Apresentações, Formulários. Foi finalizada toda a migração para nuvem, seguindo de forma consistente, transparente e financeiramente mais vantajosa para o Clube.
9. Mecanismo de assinatura eletrônica: com propósito de agilizar o fluxo interno do Clube, bem como ao trâmite de documentos e assinatura dos mesmos, foi contratado um sistema de assinatura eletrônica, que hoje se encontra na fase de implantação. Para isso, as equipes estão isolando cada área do Clube, criando documentos padrão e iniciando fluxo a fluxo. O resultado imediato será a maior transparência no fluxo e trâmite dos documentos e assinaturas.
10. Criação do Módulo de agendamento da Academia: já disponível e em produção para todos os usuários do late Clube de Brasília.
11. Sistema de reconhecimento facial da Academia: processo finalizado.
12. Contratação de serviço de assistente virtual - ChatBot: está em processo de contratação de uma empresa especializada nesta plataforma.
13. Contratação sistema em cloud do Benner: o contrato foi aprovado pelo Conselho Diretor e já está com setor Jurídico para análise.
14. Foram concertadas diversas fontes de alimentação ATX BABY (fontes específicas do fabricante HP) e outra questão envolvendo computadores foi a aquisição de máquinas para o Jurídico, a Academia e a Contabilidade com configurações adequadas para melhoria da execução dos serviços. Os mesmos encontravam-se defasados, obsoletos e, por consequência, implicavam nas atividades pertinentes ao setor.
15. Houve também melhorias no sistema TechSoft como: alteração do passaporte acompanhante; data de início em convites especiais; seleção de múltiplos locais no relatório de acesso; inclusão de atestado médico para alunos já matriculados; portal da transparência; ícones e inativação dos agrupamentos dos serviços da Academia; e alteração da ordenação dos ícones dos agrupamentos dos serviços da Academia na internet, de forma que fiquem em ordem alfabética - para realizar a adequação ao novo leiaute, foi necessário criar uma nova funcionalidade para agrupamento dos serviços, dessa forma o associado selecionará um link e o sistema apresentará o(s) serviço(s) vinculado(s) ao agrupamento. Além da criação da nova funcionalidade, o escopo do serviço consiste em disponibilizar as funcionalidades já disponíveis para o associado no novo layout já fornecido pelo Clube.
16. No Sistema Benner, atuamos com suporte e apoio nas realizações das demandas e processos internos.

INFRAESTRUTURA

Foi realizada a migração do sistema Benner para o novo servidor.

CONTABILIDADE

Foram efetuadas as correções do custo médio de alguns itens, para corrigir erros de diferença de valores no fechamento de estoque mensal. O sistema estava apresentando erros em alguns casos e diferenças quando feitas transferências entre almoxarifados. Foi concluída a parametrização e correção dos erros do envio das seguintes obrigações legais: REINF 2021; EFD ICMS/IPI 2021; SPED ECD 2021; e SPED ECF 2021.

A pedido da Contabilidade, foram realizadas melhorias nos seguintes relatórios: Relatório de Orçamento – Orçado; Comprometido e Realizado (Contábil); Balancete Sintético; Execução Orçamentária Por Posição Contas; e Execução Orçamentária Projetos de Investimentos.

Foram criados relatórios de listagem de serviço de terceiros, o qual informa os serviços integrados do TechSoft e suas configurações no Benner, e de itens do imobilizado por percentual depreciado por centro de custo.

Foram efetuadas a correção da customização de ajuste e reclassificação orçamentária, pois a rotina, em alguns casos, não apresentava o documento contábil, bem como a parametrização de novas operações contábeis para atender a rotina de compensação.

A equipe também prestou auxílio ao setor de Contabilidade referente ao procedimento de efetuar baixa dos ativos, na identificação de registros de origem RH com diferença contábeis, o que estava impactando nos fechamentos mensais.

RECURSOS HUMANOS

No setor de Recursos Humanos, foi executada a parametrização e correção de vários erros de envio no processo eSocial 2021; e efetuada melhoria no macro da rotina que armazena os informes de rendimentos no RHWEB, com a anexação de todos os comprovantes de rendimento dos funcionários no sistema.

Foram criados os seguintes relatórios a pedido do setor de RH: histórico de afastamento de contrato de trabalho; histórico de suspensão de contratos; lista de funcionários - cargo e escolaridade; relação de dependentes; relação de planos de saúde; e relatório sintético Santander.

No setor ainda foram realizadas parametrizações de correções na rotina de integração Financeira e Contábil e de novas verbas e integrações; instalação da base de envio da DIRF 2021 e correções de erros; ajustes no macro de cálculo de verbas.

CONTRATOS

Foi efetuada a correção da customização que gerencia o saldo dos apontamentos de contrato, pois verificou-se que, para alguns casos, o sistema informava (erro) que não existia saldo disponível para efetuar o apontamento, porém existia saldo. Correções também foram concluídas nas rotinas de renovação de contratos, tendo em vista que o contrato a ser renovado não aparecia na seleção.

PATRIMÔNIO

Realizados ajustes nos relatórios de mapa de cotação para apresentar corretamente o fornecedor que venceu a cotação; implementada a aprovação de requisições e ordem de compra no sistema ERPWEB; e finalizada melhoria no relatório de ordem de compra para apresentar corretamente o valor do frete.

FINANCEIRO

Configurada a integração com sistema TECH SOFT no novo servidor; realizada a correção do layout do envio de remessas bancárias.

PROJETO EM ANDAMENTO

Alguns outros projetos estão em andamento na vice-Diretoria, a saber: início das iniciativas de conformidade e aderência à Lei Geral de Proteção a Dados; melhoria da estrutura de reconhecimento facial da Academia; definição de escopo do aplicativo do late; renovação do site de serviços do Clube; melhorias no sistema de wi-fi - análise de cobertura do sinal e correção de algumas falhas no sistema atual.

Ressalte-se que a proposta da vice-Diretoria, no médio prazo, é migrar parte dos sistemas para a nuvem (cloud computing), mas, para tanto, será necessária uma estrutura robusta que suporte a migração e proporcione a comunicação de dados com desempenho adequado e segurança.

No curto prazo, a vice-Diretoria se propõe a prestar um serviço de qualidade e contar com uma empresa especializada (contratada) para garantir a manutenção dos níveis de serviços contratos e se responsabilizar por qualquer tipo de incidente que venha ocorrer no Clube e que o late contar com uma estrutura mais robusta que proporcione a comunicação de dados com desempenho adequado e segurança.

Finalmente, a vice-Diretoria propõe a contratação de empresa especializada para gestão de serviço em *cloud*, destinados à reestruturação dos serviços de tecnologia providos pelo late Clube de Brasília.

PROJETO COMITÊ BRASILEIRO DE CLUBES (CBC)

O projeto da referida parceria foi estruturado nos anos anteriores ao corrente, pelo Gerente da Náutica, Murilo Peixoto, que assumiu todas as providências acerca da parceria até a concretização do acordo de cooperação no final do exercício de 2020.

No primeiro dia útil de 2021, o professor Rui Campos do Nascimento assumiu a função de Técnico Estratégico Esportivo (TEE) – cuja nomenclatura é dada pelo Comitê Brasileiro de Clubes (CBC) - ao responsável técnico pela parceria nos clubes filiados. No momento que o CBC informou ao late, no dia 13 de janeiro, via “Ordem de Início”, para que procedesse com as contratações, deu-se o começo efetivo do projeto do Eixo de Recursos Humanos.

O referido projeto foi possível devido a destinação de recursos do CBC, provenientes de um percentual do montante arrecadado das loterias federais e distribuído aos seus

clubes filiados, por meio de três eixos diversos, sendo que o que vai se tratar aqui se deu por meio do Ato Convocatório (edital) nº 8, específico para dar apoio a contratação de recursos humanos nos clubes. O late recebeu o montante de R\$ 929.600,00 do CBC para o ciclo olímpico presente, que vai do início de 2021 até dezembro de 2024.

Sobre o projeto

Todos os profissionais a serem contratados por meio do Edital 8 devem estar enquadrados nas funções pré-estabelecidas e obedecer às faixas salariais constantes no regulamento, como mostra a Tabela 1.

Tabela 1 – Tabela de faixas salariais do Edital 8 / CBC

FUNÇÃO	REMUNERAÇÃO (R\$)	
	MÍNIMO	MÁXIMO
TÉCNICO ESTRATÉGICO ESPORTIVO	2.500,00	4.500,00
TÉCNICO ESPORTIVO DE EQUIPES DE BASE	950,00	4.000,00
AUXILIAR TÉCNICO ESPORTIVO	900,00	2.000,00
PREPARADOR FÍSICO ESPORTIVO	950,00	4.000,00
FISIOTERAPEUTA ESPORTIVO	900,00	3.750,00
TÉCNICO ESPORTIVO DE EQUIPES PRINCIPAIS	4.000,00	8.000,00

A partir de uma planilha que já havia sido aprovada pela Diretoria do late, em 2020, foram realizadas algumas reuniões de ajuste das funções e os respectivos salários, para o que era possível e cabível, dentro das necessidades do late Clube de Brasília, o que resultou em mudanças nas mesmas até se chegar à versão final. Conforme Tabela 2, em anexo.

Cabe informar que isso foi feito após a contratação do TEE, que tem a prerrogativa de gerenciar as ações dos projetos do Programa de Formação de Atletas do CBC nos clubes, auxiliando nas contratações e dando apoio aos setores de RH dos clubes participantes da parceria e fazendo interface com os respectivos setores financeiros. É a única função obrigatória imposta pelo Edital nº 8.

Procedeu-se, portanto, com algumas das contratações definidas. Conforme está previsto no Edital nº 8, os clubes filiados e participantes do programa, podem fazer as contratações por sua livre escolha, em termos de tempo e as funções disponíveis no edital, podendo ser feitas no mercado externo ou utilizando-se profissionais existentes no quadro de funcionários do clube. O late optou por essas duas possibilidades no seu projeto.

Contudo, conforme pode ser observado na Tabela 2, nem todas as vagas foram ocupadas imediatamente, pois se estava à procura de um professor de tênis do nível de rendimento, o que até o final do mês de maio não foi possível, dada a dificuldade de se achar um profissional de qualidade que se encaixasse na faixa salarial apresentada.

Além disso, verificou-se que não havia uma necessidade aparente de se contratar um segundo preparador físico, após a experiência do dia a dia dos treinos, pois o profissional contratado para a função mostrou-se suficiente.

No mês de junho, foi realizada uma reunião definitiva, que envolveu o TEE, os diretores esportivos e de RH, visando definir as demais contratações que seriam feitas conforme as necessidades do Clube, com as possibilidades do momento e que, sobretudo, utilizassem a totalidade dos recursos do CBC, pois, até então, somente foram investidos 47% do valor previsto para este semestre do primeiro ano do projeto.

A decisão tomada foi a de aumentar as horas e as aulas de judô, contratar um fisioterapeuta e um professor de base da vela para a Náutica. Além disso, aumentar-se-ia as horas a serem pagas ao técnico principal de vela pelo CBC, ao invés de ser pela folha do late. A equipe que ficou definida ao final do primeiro semestre, a ser contratada a partir de julho, foi composta da seguinte maneira:

Tabela 3 – Quadro demonstrativo dos salários e carga horária dos RH/CBC

Nome/Cargo - Contratação	Carga Horária Semanal	Salário inicial CBC	SALÁRIO LÍQUIDO
Técnico Esportivo de Equipes de Base (Fernando Barreira)**	20 horas	2.700,00	2.116,60
Aumento de Carga Horária (Fábio Costa)**	7 horas	1.642,00	1.180,45
Técnico Estratégico Esportivo (Rui Campos)*	30 horas	4.500,00	3.750,65
Preparador Físico (Fábio Ramos)**	30 horas	3.400,00	2.966,62
Técnico Esportivo de Equipes de Base (Eduardo Pereira)***	9 horas	1.491,24	953,40
Fisioterapeuta (Fábio Wesley)***	20 horas	2.720,18	2.433,43
Técnico Esportivo das Equipes Principais (Allan Godoy)**	29 horas	5.500,00	4.190,33
Técnico Esportivo de Equipes de Base (Felipe Rondina)***	12 horas	2.034,00	1.867,44
TOTAL		23.987,42	19.458,92
(*) Contratado em Janeiro; (**) Fevereiro; (***) Julho			

Observa-se que as horas desses profissionais dizem respeito somente ao que recebem via projeto CBC e são complementares ao que percebem da folha do late. Ressalta-se que o pagamento com os recursos do CBC só podem ser valores líquidos, sem incidir quaisquer alíquotas de encargos, benefícios, taxas, auxílios, etc.

Este fato exigiu que se fizesse um ajuste em meio ao processo pois, como o late tem que emitir duas folhas (“late” e “CBC”), em dado momento do projeto, uma parte do percentual de encargos estava recaindo sobre os valores pagos pela folha do CBC, o que foi detectado e imediatamente reparado.

Todo o trâmite de valores de pagamentos dos profissionais que fazem parte da “Folha CBC” é registrado pelo TEE numa plataforma específica para administrar todas as informações dos clubes filiados - uma das razões da obrigatoriedade da função do responsável técnico na parceria. Mensalmente, este recebe as informações financeiras

da Tesouraria e procede com a inserção dos dados, gerando assim uma prestação de contas mensal do que está sendo investido com os recursos do projeto, tanto da conta corrente quanto do que está sendo aplicado na poupança.

Como forma de se ter a segurança necessária, está sendo formulado um manual para consulta própria sobre a operação do sistema, o qual será repassado ao CBC para que, possivelmente, auxilie outros clubes brasileiros participantes do programa do Comitê.

Estrutura física do Projeto CBC no ICB

Inicialmente, o TEE ocupou a sala de treinamentos da náutica para executar as atividades do projeto CBC, setor em que o profissional foi lotado ao começar a sua atuação. A Direção entendeu que seria necessário ter uma sala específica e, para isso, foi realizada uma reforma numa das salas do antigo DOL visando abrigar o novo núcleo no late.

Como parte da preparação dos atletas representantes do late, foi contratado um preparador físico (Vide Tabela 2), também parte do grupo de RH contratado e previsto no projeto CBC do late.

Para que pudesse exercer sua função em prol de todas as modalidades abrangidas no programa, no mesmo local da sala do CBC, também foi reformada uma outra sala do antigo DOL, com o objetivo de se praticar exercícios físicos com implementos para ginástica (pesinhos, bolas variadas, cordas, elásticos etc.), comumente conhecido como “Ginástica Funcional”, em que, juntamente com esses implementos, se utiliza o peso corporal para obter trabalho físico.

Em complemento a esse trabalho, os atletas usufruem da Academia do late, com os seus próprios professores, a fim de terem um treinamento mais voltado para desenvolver a valência física da “força”.

Atualmente, ao longo dos seis meses do primeiro semestre de 2021, a “Sala de Ginástica do CBC” – como ficou conhecida entre os atletas e técnicos –, já conta com sua capacidade de funcionamento quase plena, recebendo, de segunda a sexta-feira, das 14 às 18 horas, turmas das modalidades do programa (natação, tênis e vela), tendo sido complementado recentemente por turmas de voleibol e judô.

Antes mesmo do late poder usufruir dos recursos do Edital nº 9 – Materiais e Equipamentos do CBC (previsto para dezembro deste ano) -, houve a necessidade de se adquirir tapetes de borracha, específicos para a prática de exercícios, que cobre praticamente toda a área da Sala de Ginástica. Os equipamentos visam proporcionar mais segurança, performance e melhor higienização do que o piso de ladrilhos existente. O produto foi pesquisado e indicado pelo TEE, com o auxílio técnico do preparador físico, e foi encomendado e adquirido pelo setor náutico, por ter reserva financeira para tal fim, ao preço de R\$ 5.000,00.

Outras atribuições do TEE

Como parte das obrigações do TEE, o late foi representado nas videoconferências promovidas pelo CBC, oportunidades em que se repassam conteúdos de capacitação,

informações sobre os assuntos pertinentes aos três Eixos Norteadores (Recursos Humanos, Materiais/Equipamentos e Campeonatos Brasileiros Interclubes), bem como as decisões sobre alterações decorrentes da pandemia acerca do futuro dos campeonatos oficiais apoiados/homologados pelo CBC.

Conclusão

Apesar de ainda ser precoce falar de resultados expressivos, a parceria do late com o CBC já se mostra promissora, pois possibilita a composição de uma equipe de profissionais mais numerosa, com um acréscimo significativo de horas empregadas na real formação de atletas do Clube.

Considerando ainda a retomada dos Campeonatos Brasileiros Interclubes (CBI), no período pós-pandemia, haverá uma grande movimentação entre as modalidades e um incremento técnico a se averiguar, após a realização de alguns CBIs, em que as delegações do late irão competir representando o Clube, dentro e fora “de casa”.

A partir do segundo semestre, a folha CBC ficará completa e os recursos previstos da parceria para o primeiro ano serão plenamente utilizados por meio do pagamento de recursos humanos do esporte latista e, assim, permanecerá até o final do projeto, em dezembro de 2024, segundo as projeções feitas, obedecendo o ciclo olímpico corrente.

Tabela 2

PROJETO CBC / Edital 8 – RH

Seq	Cargo	Carga Horária Semanal	Salário	Encargos do Empr. (INSS E IR)	SALÁRIOS LÍQUIDOS - (CBC/mês) - PREVISÃO	SALÁRIOS PREVISÓRIOS (fev a Jun); TEE Jan a Jun	SALÁRIOS EXECUTADOS	% Execução
1	Técnico Esportivo de Equipes de Base (Fernando)	6 horas	2.700,00	284,48	2.415,52	12.077,60	8.766,82	
2	Técnico Esportivo de Equipes de Base (Allan Godoy)	20 horas	2.034,00	183,06	1.850,94	9.254,70	8.423,63	
3	Técnico Esportivo de Equipes de Base (Fábio Costa)	7 Horas	1.642,00	131,36	1.510,64	7.553,20	3.574,56	
4	Técnico Estratégico Esportivo - TEE (Rui Campos)	30 horas	4.500,00	760,00	3.740,00	18.700,00	6.650,51	
5	Preparador Físico (Fábio Ramos)	30 Horas	3.400,00	433,40	2.966,60	14.833,00	13.223,72	
6	Técnico Esportivo de Equipes de Base	20 Horas	3.875,00	588,76	3.286,24	16.431,20		
7	Preparador Físico	20 Horas	2.267,00	215,95	2.051,05	10.255,25		
TOTAL			20.418,00	2.597,01	17.820,99	92.844,95	44.379,24	47,79

RECEITAS E DESPESAS DA DIRETORIA

Por fim, segue abaixo quadro representativo das receitas e despesas da Diretoria:

RECEITAS		
CONTA	EXPECTATIVA DE ARRECADAÇÃO	VALORES EFETIVAMENTE ARRECADADOS
Conta: 3.01.01.02.04.0003 - Receitas c/Locação de Espaços a Concessionários/Permissionários	261.210,00	107.222,02

DESPESAS		
CONTA	ORÇADO	REALIZADO
Conta: 3.02.01.02.01.0001 - Despesas c/Salários	255.129,18	230.042,93
Conta: 3.02.01.02.01.0002 - Despesas c/Férias	30.387,48	1.193,92
Conta: 3.02.01.02.01.0003 - Despesas c/13º salário	22.781,52	16.577,49
Conta: 3.02.01.02.01.0004 - Despesas c/Bolsa Estágio	12.444,00	9.266,27
Conta: 3.02.01.02.01.0009 - Despesa c/Menores Aprendizizes	15.598,86	10.980,25
Conta: 3.02.01.02.02.0001 - Despesas c/INSS	86.955,96	101.359,00
Conta: 3.02.01.02.02.0002 - Despesas c/FGTS	26.132,52	19.392,57
Conta: 3.02.01.02.02.0003 - Despesas c/PIS	3.266,52	2.297,80
Conta: 3.02.01.02.03.0001 - Despesas c/Vale Transporte	17.190,00	14.224,20
Conta: 3.02.01.02.03.0002 - Despesa c/Vale Refeição e Alimentação	36.754,56	26.652,92
Conta: 3.02.01.02.03.0004 - Despesa c/Seguro de Vida	339,42	269,78
Conta: 3.02.01.02.03.0011 - Despesa c/Café da Manhã	1.663,20	414,26
Conta: 3.02.01.02.04.0001 - Despesas c/Indenizações Trabalhistas (Rescisões)	56.906,96	0,00
Conta: 3.02.01.02.04.0002 - Despesas c/FGTS - Multa Rescisória	932,34	0,00
Conta: 3.02.01.02.09.0001 - Despesas c/Exame Ocupacional e Atestados Médicos	1.002,24	858,06
Conta: 3.02.01.02.09.0002 - Despesas c/Capacitação e Treinamento	97.591,02	26.105,94
Conta: 3.02.01.02.09.0004 - Despesas c/Uniformes	4.252,02	1.729,95
Conta: 3.02.01.02.09.0005 - Despesas c/Serviços Prestados - RPA	31.850,01	55.250,95
Conta: 3.02.01.02.09.0008 - Despesas Equipamentos de Segurança	27.499,98	35.693,28
Conta: 3.02.01.02.09.0099 - Despesas c/outros Materiais e Serviços	58.267,50	59.879,03
Conta: 3.02.01.03.01.0001 - Despesas c/Material de Expediente	6.300,00	5.736,94
Conta: 3.02.01.03.01.0009 - Despesas c/Seguros do Clube	20.000,00	9.911,45
Conta: 3.02.01.03.01.0015 - Despesas c/Editais e Avisos	4.000,02	4.610,32
Conta: 3.02.01.04.01.0001 - Despesas c/Serviços de Consultoria e Assessoria	100.000,00	0,00

DIRETORIA DE SECRETARIA

Diretor: **Temístocles Grossi**

Quadro funcional composto de 27 colaboradores, sendo dez na Secretaria e 17 nas portarias.

A Diretoria de Secretaria possui, no bojo de suas competências elencadas no Estatuto do Clube, a responsabilidade por elaborar, controlar, registrar os atos oficiais da Comodoria e do Conselho Diretor; manter o controle da documentação e demais registros dos integrantes do quadro social, emissão de convites, lavratura das atas das reuniões do Conselho Diretor, bem como a supervisão, orientação e fiscalização dos serviços das portarias.

Ressalta-se que as atividades desenvolvidas no setor foram norteadas pelos princípios da busca pela excelência e transparência dos serviços prestados aos associados, na formação de equipe de alto rendimento, alinhando os colaboradores com a estratégia e metas do Clube, com vistas à plena satisfação do quadro social.

Atos da Comodoria

Durante o primeiro semestre de 2021, foram elaborados 31 (trinta e um) atos oficiais da gestão 2020/2023 decorrentes de nomeações, exonerações, criação de vice-Diretorias e comissões para fins específicos e um Ato Conjunto, constituindo a Comissão Mista para avaliar os impactos e propor medidas dos reflexos do Decreto nº 41.842/2021, do Governo do Distrito Federal, de 26 de fevereiro de 2021.

Reuniões do Conselho Diretor

Foram elaboradas 12 atas e pautas referentes às reuniões ordinárias e quatro das reuniões extraordinárias da gestão 2020/2023.

DIAGNÓSTICO DO QUADRO SOCIAL

Para conhecimento geral e tomada de decisões, a Diretoria apresenta abaixo o perfil do quadro social com quadros e gráficos contendo o quantitativo, separados por faixa etária (a cada dez anos), sexo, frequência e movimentação de inclusões e cancelamentos, além da frequência por categoria.

Quadro Social

DISCRIMINAÇÃO	MASCULINO	FEMININO	TOTAL
I. PATRONO	1	0	1
II. FUNDADOR	32	0	32
Dependentes	0	16	16
III. PATRIMONIAL	0	0	0
Titular de Proprietário	2.564	1.235	3.799
Dependentes	3.122	4.493	7.615
Titular Remido	136	54	190
Dependentes	221	299	520
Familiar	22	15	37

Usuário de Título Proprietário	452	214	666
Dependentes	766	986	1.752
Usuário de Título Remido	0	0	0
Dependentes	0	0	0
Usuário de Título Especial	59	30	89
Dependentes	91	120	211
IV. HONORÍFICO	0	0	0
Benemérito	17	0	17
Dependentes	02	08	10
Honorário	15	01	16
Dependentes	01	12	13
V. CONTRIBUINTES	0	0	0
Especial	05	02	7
Dependentes	06	11	17
Atleta	18	11	29
Total Geral	7.493	7.497	15.037

Fonte: Secretaria Social/Sistema TechSoft

Quadro Social – Faixa etária

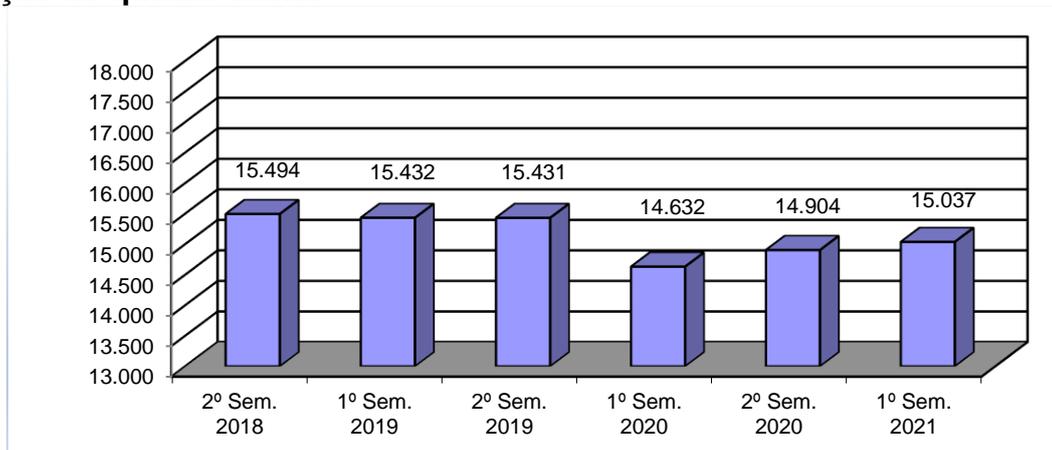
DISCRIMINAÇÃO	0 a 10 Anos	11 a 20 Anos	21 a 30 Anos	31 a 40 Anos	41 a 49 Anos	Acima de 50	Total
I. PATRONO	0	0	0	0	0	0	1
II. FUNDADOR	0	0	0	0	0	32	32
Dependentes	0	0	0	0	0	16	16
III. PATRIMONIAL	0	0	0	0	0	0	0
Titular de Proprietário	01	04	66	589	966	2.173	3.799
Dependentes	1.484	1.606	664	420	854	2.587	7.615
Titular Remido	0	0	02	23	36	129	190
Dependentes	76	97	71	18	33	225	520
Familiar	04	18	15	0	0	0	37
Usuário de Título Proprietário	0	0	03	126	328	209	666
Dependentes	523	483	50	151	274	271	1.752
Usuário de Título Remido	0	0	0	0	0	0	0
Dependentes	0	0	0	0	0	0	0
Usuário de Título Especial	0	0	0	21	20	48	89
Dependentes	49	47	21	18	31	45	211
IV. HONORÍFICO	0	0	0	0	0	0	0
Benemérito	0	0	0	0	0	17	17
Dependentes	0	02	0	0	0	08	10
Honorário	0	0	0	3	0	13	16
Dependentes	0	0	02	0	01	10	13
V. CONTRIBUINTES	0	0	0	0	0	0	0
Especial	0	0	0	0	5	2	7
Dependentes	07	04	0	01	04	01	17

Atleta	0	16	07	04	02	0	29
Total Geral	2.144	2.277	901	1.374	2.554	5.786	15.037

Fonte: Secretaria Social/Sistema TechSoft

Pelos números apresentados acima, verifica-se que 61,5% do quadro social é formado por pessoas abaixo de 50 anos, enquanto 38,5% é de pessoas acima desta idade.

Evolução do quadro social



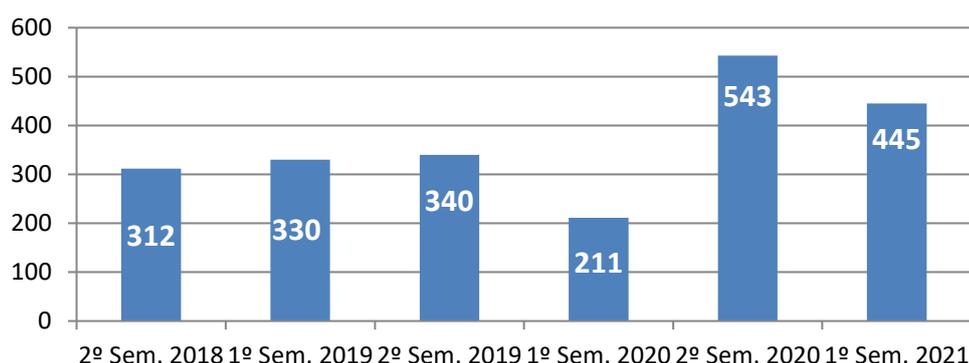
Inclusões no quadro social

Foram feitas 445 inclusões no quadro social, conforme discriminado no quadro abaixo:

DISCRIMINAÇÃO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	TOTAL
Usuário	13	23	10	12	14	20	92
Cont. Temp. Especial	01	0	02	0	02	0	5
Cont. Temp. Atleta	01	0	02	01	02	0	6
Dependente < 18 anos	26	14	02	08	05	07	62
Dependente 18 >_ < 60	41	06	04	09	16	13	89
Dependente > 60	44	18	02	04	27	11	106
Transferência	22	08	17	09	10	13	79
Transferência de Título Familiar	01	0	0	03	02	0	6
TOTAL	149	69	39	46	78	64	445

Fonte: Secretaria Social/Sistema TechSoft

Comparativo de Inclusões



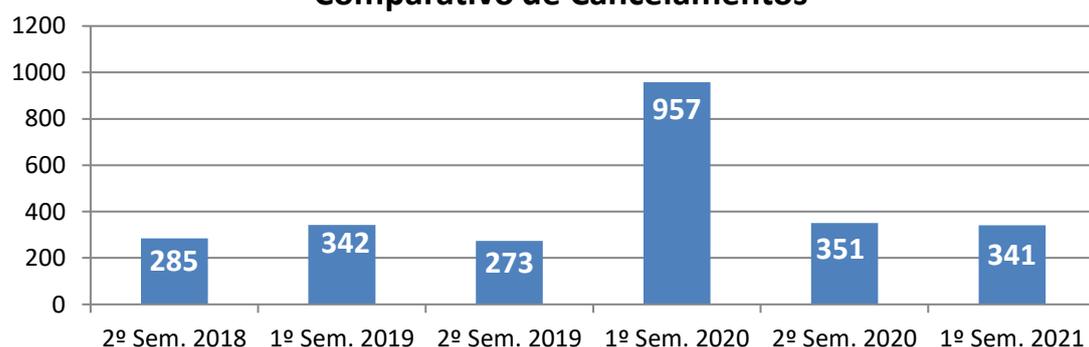
Cancelamentos no quadro social

Foram registrados 341 cancelamentos, conforme discriminado no quadro abaixo:

DISCRIMINAÇÃO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	TOTAL
Usuário	05	13	10	08	09	08	53
Cont.Temp. Especial	01	0	0	0	05	0	6
Cont. Temp. Atleta	01	01	0	0	0	03	5
Dependente < 18 anos	06	06	04	07	05	02	30
Dependente 18 >_< 60	19	27	23	22	37	12	140
Dependente > 60	21	27	22	17	06	14	107
TOTAL	53	74	59	54	62	39	341

Fonte: Secretaria Social/ Sistema TechSoft

Comparativo de Cancelamentos



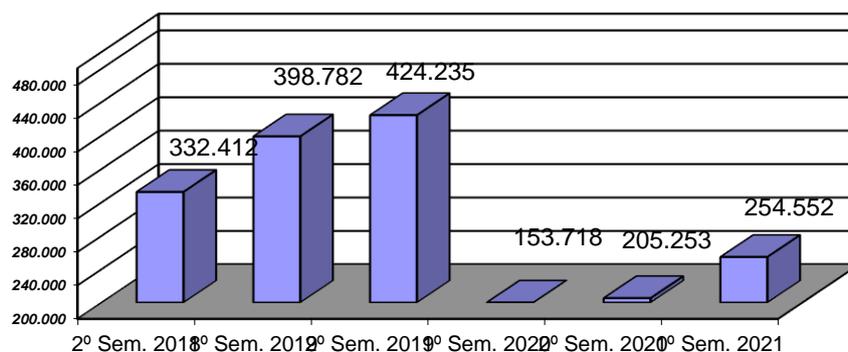
Frequência ao Clube

No semestre, foram registrados **254.552** (duzentos e cinquenta e quatro mil e quinhentos e cinquenta e dois) acessos nas portarias.

Quadro de acessos ao Clube

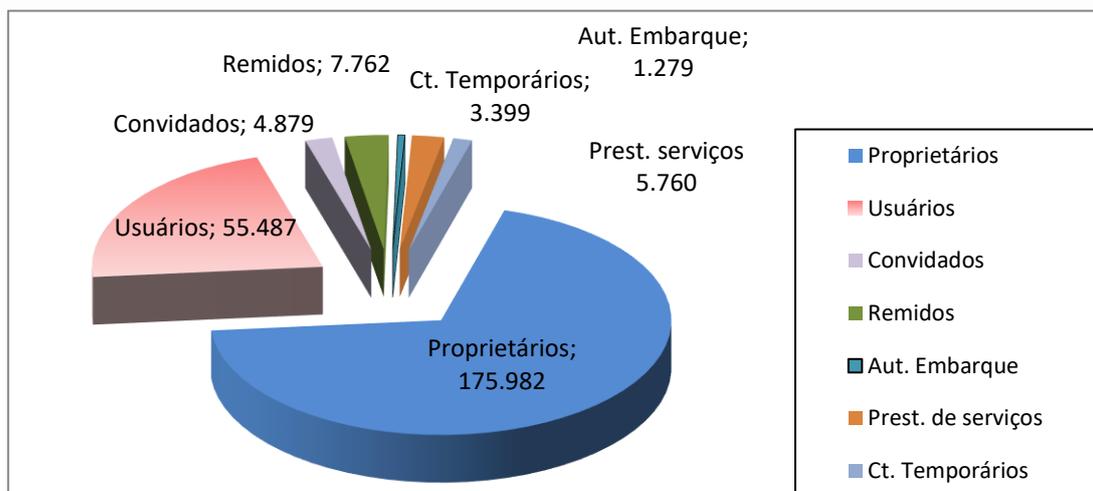
CATEGORIA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	TOTAL	%
Proprietário	35.390	31.010	3.721	27.897	37.239	40.725	175.982	69,13%
Cont. Temporário Especial	233	231	33	206	324	171	1.198	0,47%
Contribuinte Atleta	357	431	22	395	509	487	2.201	0,86%
Remido	1.458	1.311	152	1.209	1.781	1.851	7.762	3,05%
Usuário Empresarial	633	501	53	516	766	888	3.357	1,32%
Usuário	8.971	9.134	913	8.171	12.009	12.932	52.130	20,48%
Ciate	0	0	0	2	2	0	4	0,00%
Convite Comum	1.774	8	0	0	0	0	1.782	0,70%
Convite Churrasqueira	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
Convite Especial (para 30 dias)	796	347	0	272	474	614	2.503	0,98%
Convite Eventos (para 1 dia)	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
Convite Especial Convênio	58	10	0	33	33	64	198	0,08%
Convite Esportivo	0	123	0	21	111	141	396	0,16%
Convite Sauna	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
Prest. Serviços	931	850	337	814	1.342	1.486	5.760	2,26%
Aut. de Embarque	409	101	0	126	282	361	1.279	0,50%
T O T A L	51.010	44.057	5.231	39.662	54.872	59.720	254.552	100,00%

Comparativo de acessos ao Clube por semestre



Fonte: Secretaria Social/Sistema TechSoft

No gráfico comparativo, o maior percentual de acessos por categoria é dos sócios proprietários, seguidos dos usuários, remidos, prestadores de serviços e convidados.



Fonte: Secretaria Social/Sistema TechSof

Comissão de Sindicância

A Comissão de Sindicância analisou 162 processos de admissão de candidatos a integrantes no quadro social do late, sendo: 75 transferências de títulos patrimoniais, 80 usuários, cinco contribuintes atletas e dois contribuintes temporários especiais.

Foram analisados também 153 processos de inclusões de dependentes maiores de 18 anos e registradas 25 migrações (integrantes do quadro social na condição de titular/meeiro(a) que mudam de categoria - como de usuário para proprietário ou contribuinte para usuário e, por isso, dispensados de um novo processo de admissão).

Emissão de Convites

Durante o período da pandemia estavam suspensos os convites, que foram liberados a partir do mês de dezembro 2020, sendo emitidos de janeiro a fevereiro de 2021, os seguintes convites:

- Convites Comuns: liberados de janeiro de 2021 a 28 de fevereiro de 2021, foram emitidos o total de convites **2.068** convites comuns, válido para 1 (um) acesso - o número que consta da Tabela de Acessos (1782) difere porque os convites podem não ter sido utilizados ou perderam a validade;
- Convites Especiais: **316** convites especiais, válido por 30 (trinta) dias, somente para convidados/familiares de fora de Brasília;
- Convites Esportivos: **24** convites solicitado à Secretaria Social pelos Diretores de Esportes Coletivos e Individuais ou seus vice-diretores, por delegação deste, para que o desportista convidado possa participar da competição de times, tendo por objetivo o desenvolvimento de esportes, sendo 11 com quatro acessos mensais e 13 com oito acessos mensais.

- Convites de Admissão: **611** convites para os novos integrantes do quadro social e seus dependentes, sendo transferências, indicações de usuários, contribuintes e dependentes maiores.

Emissão de Carteirinhas de Prestadores de Serviços e Visitantes

A expedição de carteirinhas de prestadores de serviços, como babá, motorista, profissionais de saúde e etc., até o final do semestre registraram os seguintes números:

DISCRIMINAÇÃO	QUANTIDADE
Carteirinha (babá, motorista, profissionais de saúde)	206
Permissão Provisória (prestadores serv. / sócios / clube / náutica e esportes)	278
Crachá para visitantes e prestadores de serviços eventuais/fornecedores (um acesso)	4.495

Fonte: Secretaria Social/Sistema TechSoft

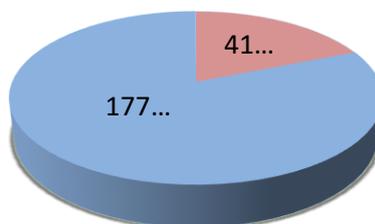
Reserva de Churrasqueiras

Foram reservadas 218 churrasqueiras no semestre, via internet e diretamente no Clube. Importante destacar que, de março a maio, as churrasqueiras estavam bloqueadas devido às medidas restritivas impostas pelo GDF, sendo liberadas a partir do mês de junho, conforme decreto distrital, apenas para associados, sem a emissão de convites para não-sócios.

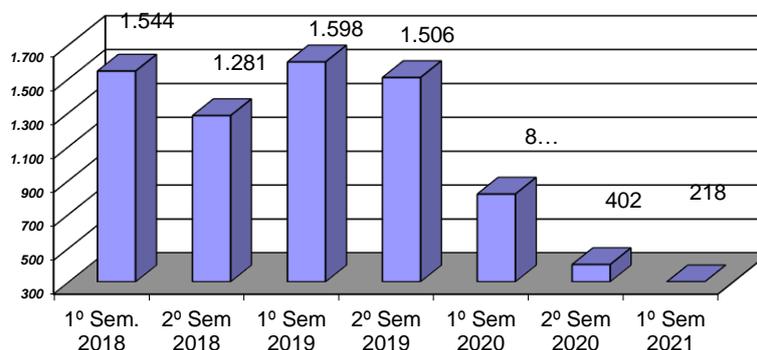
DISCRIMINAÇÃO	SECRETARIA	INTERNET
JANEIRO	28	106
FEVEREIRO	10	44
MARÇO	0	0
ABRIL	0	0
MAIO	0	0
JUNHO	3	27
Total	41	177

Fonte: Secretaria Social/Sistema TechSoft

Reservas de Churrasqueiras



Comparativo de reserva de churrasqueiras



Fonte: Secretaria Social/ Sistema TechSoft

Emissão de documentos dos associados e de identificação

DISCRIMINAÇÃO	QUANTIDADE
Carteirinha Social	1.390
Carteirinha do Ciate	5
Crachá funcionários	175
Crachá concessionários	137
Pesquisa CDL	430
Edital de Notificação (Jornal)	1
Diplomas	66
Declarações	26
Cartas de apresentação - Clubes conveniados (enviadas)	54
Cartas de Apresentação – Clubes conveniados (recebidas)	85
Total	2.369

Fonte: Secretaria Social/ Sistema TechSoft

Títulos Revertidos ao Patrimônio do late Clube

Atualmente temos registrados em nome do late Clube 13 (treze) títulos patrimoniais proprietários, sendo: sete títulos retomados por inadimplência: P/066; P/0121, P/0363, P/0754, P/1043; P/1267, P/2716 e seis títulos patrimoniais proprietários oriundos da transformação da retomada de dois títulos patrimoniais especiais - E/23 (retomado da CCA) e E/26 (recomprado da Embaixada da Sérvia): P/3836; P/ 3835; P/3837; P/3838; P/3839; P/3840, em cumprimento ao disposto no artigo 19, § 2º do Estatuto, além de um título patrimonial especial E/36 retomado da Transbrasil, que encontra-se sub judice. Destes, dois títulos encontram-se cedidos para usuários. Está sendo realizada uma pesquisa no mercado para definir qual o melhor momento para promover a venda dos mencionados títulos por meio de hasta pública. O número sofreu alteração em relação ao semestre passado, pois o título P/1043 foi retomado por inadimplência no primeiro semestre deste ano.

CONTRATOS

Item	Nº Contrato	Empresa	Valor Anual/Vigência	Objetivos
01	030/2017	Câmara de Dirigentes Lojistas – CDL	R\$ 3.500,00 21/06/2022	Análise dos candidatos a integrantes no quadro social do late Clube, em cumprimento ao disposto no artigo 4º, inciso III do Regulamento do Processo de Admissão – RAD.
02	114/2019	SOS DOCZ	R\$ 3.300,00 29/11/2021	Sistema de digitalização – Software
03	024/2021	Videonline	R\$ 6.000,00 14/04/2022	Manutenção das Cancelas e Portão Norte

INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

Orçamento Secretaria Social – janeiro a junho				
Contas	Orçado	Realizado	Comprometido	Saldo
3-Resultado do exercício	- 59.092,28	-17.127,89	-1.500,00	43.464,39
3.02-Despesas totais	- 59.092,28	-17.127,89	-1.500,00	43.464,39
3.02.01-Despesas correntes	- 59.092,28	-17.127,89	-1.500,00	43.464,39
3.02.01.01-Despesas operacionais	- 38.992,28	-10.593,74	-1.500,00	26.898,54
3.02.01.01.01-Despesas com eventos e atividades sociais, culturais e esportivas	- 38.992,28	-10.593,74	-1.500,00	26.898,54
3.02.01.01.01.0004-Despesas com móveis, utilidades e decorações	- 649,98			649,98
3.02.01.01.00005-Despesas com/Serviços Especializados	- 12.049,98	- 6.804,94	-1.500,00	6.745,04
3.02.01.01.01.0009-Despesas com/Serviços Internos Voucher	- 24.292,34	- 3.788,80		20.503,54
3.02.01.01.00019-Despesas com conservação equipamentos, veículos e embarcações	- 1.999,98			1.999,98
3.02.01.03-Despesas com administração	- 20.100,00	- 6.534,15		13.565,85
3.02.01.03.01-Despesas gerais com administração	- 20.100,00	- 6.534,15		13.565,85
3.02.01.03.01.0001-Despesas com material de Expediente	- 8.250,00	- 5.984,15		2.265,85
3.02.01.03.01.0015-Despesas com Editais e Avisos	- 750,00	- 550,00		200,00

3.02.01.03.01.0017-Despesas com outros serviços administrativos	- 11.100,00			11.100,00
---	-------------	--	--	-----------

PRINCIPAIS SERVIÇOS DA PORTARIA

Registrar e controlar os acessos e aferir temperatura de: sócios; convidados de sócios (conforme Decisão do Conselho Diretor e de acordo com Decreto do GDF no período de pandemia); acompanhantes dos alunos do Ciate e atletas menores de 12 anos (Regulamento de Acesso ao Clube – RAC); funcionários do Clube; funcionários de concessionários; acesso (entrada e saída) de veículos do Clube - suporte à Diretoria de Operações e Logística; clientes dos restaurante;, prestadores de serviços; visitantes; acessos eventuais; entrega do Jornal Semanal e encartes ao associado; informar ao setor responsável sobre a chegada do jornal.

REALIZAÇÕES – PRINCIPAIS RESULTADOS

Venda de Títulos Familiares

No dia 27 de fevereiro de 2021, na Sede Social, foi realizada a venda aos sócios patrimoniais proprietário e especial pessoa física ou fundador 15 (quinze) títulos da categoria Patrimonial Familiar, nos termos definidos no artigo 21 do Estatuto do Clube, assim divididos: sete títulos por sorteio simples; e oito títulos mediante classificação do dependente, por ordem decrescente de idade.

O preço de cada título foi de R\$ 42.270,31. Foram recebidas 56 inscrições para aquisição dos mencionados títulos, sendo as inscrições não contempladas inseridas em um cadastro reserva, para aquisição de título familiar, resultado de eventuais aquisições pelo Clube, pelo prazo de um ano, contado a partir da data da apuração dos resultados, reajustado o valor conforme avaliação prevista no orçamento anual para o título patrimonial. Após a aquisição dos títulos, o late recomprou outro título familiar que foi repassado para o próximo na lista de espera, contemplado por sorteio.



GESTÃO

Diretoria de Secretaria realiza sorteio de títulos



CLASSIFICADOS POR IDADE						
CLASS.	INSC.	DEPENDENTE	DT. NASC.	TIT. RESP.	TITULAR	TF
1º	10	Igor Soares Coser	2/7/1996	P/2843	"Valter Jose Coser	
"	3462					
2º	15	Luis Felipe Domingues Abreu	2/16/1996	P/2594	Paulo Sergio Barbosa Abreu	3478
3º	24	Ricardo Lima Rodrigues	8/4/1996	P/1909	Frederico Rodrigues	3501
4º	8	Juliano Ferreira Coelho	8/1/1997	P/2536	"Canito Jose Pinto Coelho	
"	3517					
5º	4	Helena Brandao Pinheiro T. Lima	8/22/1998	P/2657	Leonora Brandao M. Passos Pinheiro	3558
6º	21	Caio Queiroz Uchoa	9/3/1998	P/3061	Joao Alfredo de Mendonca Uchoa	3605
7º	26	Yuri Tenenblat Braga	9/27/1998	P/3458	Regis Cajaty Barbosa Braga	3661
8º	18	Luiza Gil Barbosa de Aragao	12/2/1998	P/1333	Joao Carlos Medeiros de Aragao	3674
CLASSIFICADOS POR SORTEIO						
1º	31	Julia Queiroz Veloso da Mota	8/16/2019	P/0217	Lucas Veloso da Motta Santos	3688
2º	6	Bia Letayf Farhat de Oliveira	1/5/2005	P/2560	Julio Marcelo de Oliveira	3721
3º	3	Camila Almeida Moco	5/3/2001	P/2719	Maria Cecilia de Almeida Moco	3753
4º	52	Maitê Felix Almeida	12/27/2006	P/0267R/0096	Mark Davis Faria Almeida	3822
5º	56	Enzo Vellasco Vassallo Garofalo	12/17/2008	P/1225	Paula Vellasco Vassallo Garofalo	3830
6º	11	Arthur de Macedo Tito Vieira	8/16/2011	P/3339	Americo Cordeiro Vieira Neto	3846
7º	29	Isabela Queiroz Veloso da Mota	11/29/2015	P/0217	Lucas Veloso da Motta Santos	3847

Gestão Documental - digitalização dos documentos dos associados

As equipes da Diretoria seguem com o serviço de digitalização do acervo documental dos associados após a realização do serviço por uma empresa terceirizada. O histórico com os dados completos dos títulos e documentos dos sócios ficarão armazenados em pasta protegida, na base de dados do Clube, proporcionando mais segurança, melhor controle do patrimônio dos associados e agilidade no acesso às informações para atendimento das demandas da Secretaria Social e na atualização dos cadastros.

Documentos digitalizados no semestre

Mês	Documentos Digitalizados
Janeiro	1.192
Fevereiro	366
Março	994
Abril	502
Maiο	1.179
Junho	698
Total	4.931

Processos de Retomada

Devido ao constante trabalho de cobrança realizado pela Secretaria Social no período, apenas três processos de retomada estavam em tramitação, sendo que, desses, dois processos foram arquivados devido ao pagamento dos débitos em atraso e um título P/1043 foi retomado na 14ª Reunião Ordinária do Conselho Diretor, realizada em 07 de junho de 2021.

DIRETORIA DE PATRIMÔNIO E SUPRIMENTOS

Diretor: **Moisés do Espírito Santo Junior**

Número de funcionários da Diretoria: 11

Compete à Diretoria de Patrimônio e Suprimentos a supervisão de compras, bens patrimoniais, almoxarifado e ponto de abastecimento.

Importante ressaltar que, com a situação atípica provocada pela pandemia da Covid-19, a estrutura da Diretoria foi afetada com a redução do quadro, visando uma melhor adequação das finanças do Clube ante a redução das receitas previstas.

Cabe destacar como marco do semestre o grande sucesso dos dois leilões promovidos por esta Diretoria, nos quais foram colocados à venda os bens móveis considerados irrecuperáveis, ociosos, de recuperação antieconômica, ou demais condições que os tornaram inservíveis ao late de Clube.

Juntos, os dois certames arrecadaram um valor acumulado de R\$ 166.320,00 (cento e sessenta e seis mil, trezentos e vinte reais). Ainda assim, louvando os esforços de todos os colaboradores desta Diretoria, conseguimos o resultado que ora se apresenta.

Atualmente, a Diretoria de Patrimônio e Suprimentos faz a gestão de quatro contratos vigentes e um encerrado, conforme quadro a seguir:

QUADRO I – Contratos

ITEM	NÚMERO	EMPRESA	OBJETO	ASSINATURA	VIGÊNCIA	RENOVAÇÃO	VL. CONTRATO MENSAL	VL. CONTRATO ANUAL
1	071/2020	DOLCE AROMA COMÉRCIO DE ALIMENTOS EIRELI	ATA - 015/2019 - FORNECIMENTO DE CAFÉ EM GRÃO + MÁQUINA	18/08/2020	17/08/2021	MANIFESTO	CONFORME DEMANDA	CONFORME DEMANDA
2	072/2020	CLUBECAFE ASSINATURAS E COM. DE CAFÉ LTDA	ATA - 015/2019 - FORNECIMENTO DE CAFÉ MOÍDO	27/08/2020	26/08/2021	MANIFESTO	CONFORME DEMANDA	CONFORME DEMANDA
3	001/2020	IMPÉRIO ATACADISTA DE PAPELARIA EIRELI	ATA - 016/2019 - FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE	06/08/2020	05/08/2021	MANIFESTO	CONFORME DEMANDA	CONFORME DEMANDA
4	102/2018	EUGENIO DA SILVA FOGAÇA - ME	FORNECIMENTO DE CHAVES E PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CHAVEIRO	17/08/2020	16/08/2021	MANIFESTO	CONFORME DEMANDA	CONFORME DEMANDA
5	074/2020	LUCIANO GONÇALVES BORBA ASSUNÇÃO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LEILOEIRO OFICIAL	29/10/2020		ENCERRADO	R\$ -	R\$ -

Compras

Durante o semestre compreendido neste relatório, o setor de compras atuou atendendo a 100% das diversas demandas das Diretorias, da Comodoria e do Conselho Deliberativo, sempre com o foco na eficiência e transparência dos processos, tendo como limite a lei, o Estatuto do late Clube de Brasília e seus normativos.

Foram realizadas pesquisas de preços e negociações junto aos fornecedores, buscando sempre novos parceiros, para melhor atendimento, qualidade e economia ao Clube, mesmo diante do atual cenário vivido no ano de 2021.

Nesse período de pandemia da Covid-19, tendo o Clube sido fechado em março do corrente ano, e iniciando sua reabertura gradual somente no mês de abril, as compras se mantiveram normalizadas nesse 1º semestre de 2021, conforme se observa no **QUADRO III**. Compras essas que vão desde a aquisição de uso e consumo geral, imobilizados (ativo) e contratação de serviços.

Foram elaboradas 1.456 Ordens de Compras (mapas de preço) para todas as aquisições neste 1º semestre, totalizando o valor de **R\$ 3.539.563,74**. Os maiores demandantes neste semestre foram as Diretorias de Engenharia, de Esportes Coletivos e de Operações e Logística.

Seguem abaixo os quadros representativos da atuação do setor de compras.

QUADRO II – Quantitativo das Compras

Diretoria/ Presidência	Total
Ciate	1
Ouvidoria	2
Financeiro	8
Emiate	9
Secretaria social	10
Jurídico	11
Social	14
Cultural	19
Conselho Deliberativo	23
Informática	23
Espaço Saúde	34
Comunicação	34
Medica	38
Esportes Coletivos	69
DARH	91
Patrimônio e Suprimentos	99
Comodoria	100

Esportes Individuais	118
Náutica	130
Operações e Logística	224
Engenharia	399
Total	1456

Fonte: Ordens de Compra por Departamento – ERP Benner. Data base 30/06/2021

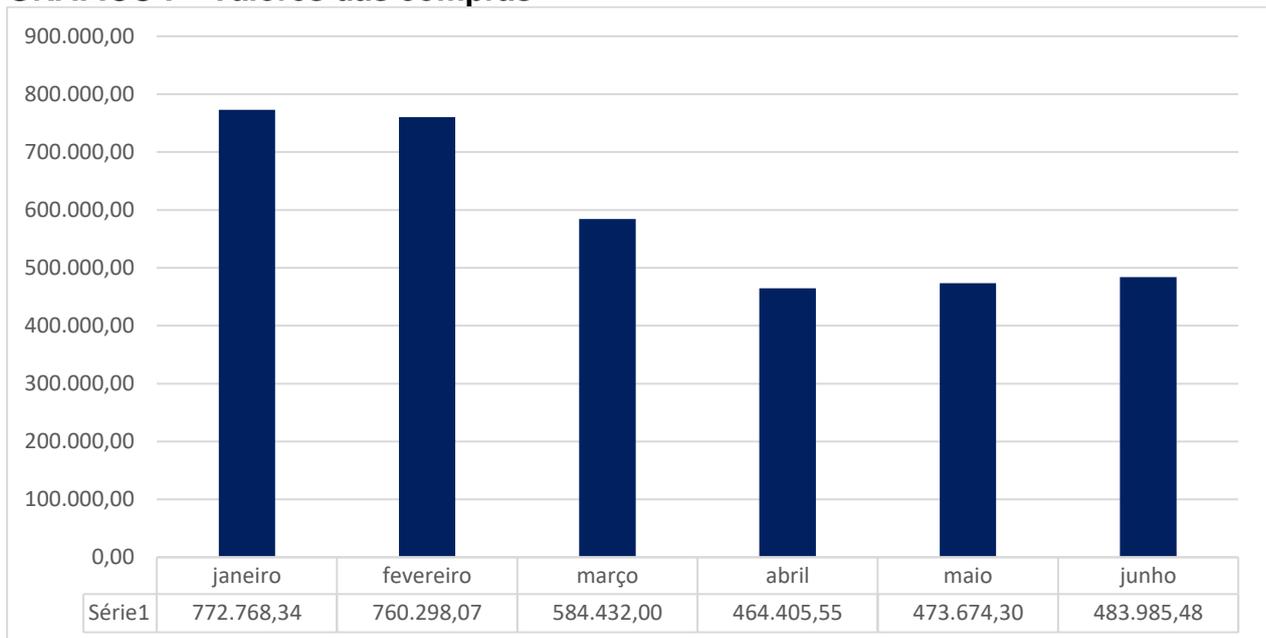
QUADRO III – Valores das compras

Diretoria/ Presidência	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	Subtotal (R\$)
Ciate					600,00		600,00
Ouvidoria	715,00						715,00
Social	1.307,98	1.700,00	2.300,00	1.939,31	143,16	500,00	7.890,45
Secretaria	379,99	6.116,00	300,00	1.040,00	830,00	34,00	8.699,99
Emiate	11.000,00	525,60		32,00	7.800,00	136,30	19.493,90
Jurídica	36,00	178,15	102,64	20.356,53			20.673,32
Conselho Deliberativo	3.931,69	4.865,00	1.070,00	6.301,74	1.556,46	3.923,47	21.648,36
Medica	4.454,65	1.897,37	615,43	4.606,11	645,99	10.406,50	22.626,05
Financeiro	130,00	80,00	25,00	165,00	27.900,00	103,31	28.403,31
Cultural	7.617,46	676,00	1.220,00	2.590,80	28.245,00	945,58	41.294,84
Espaço Saúde	13.320,10	28.197,64	500,00	6.969,92	6.841,20	690,00	56.518,86
Comunicação	28.375,76	29.092,00	1.168,00	16.568,97	38.672,00	27.809,00	141.685,73
Náutica	41.326,13	24.535,32	24.697,09	24.646,58	54.629,23	46.359,37	216.193,72
Comodoria	113.439,67	48.257,19	3.945,53	30.519,99	38.610,15	8.168,40	242.940,93
Esportes Individuais	48.781,08	32.824,06	74.486,17	7.801,97	20.764,39	68.471,89	253.129,56
Informática	7.866,75	102.319,84	37.122,20	8.496,00	59.223,00	68.657,07	283.684,86
Administrativa e RH	39.614,81	41.831,49	97.031,92	89.167,71	10.743,71	30.980,15	309.369,79
Operações e Logística	67.940,14	67.077,87	55.311,87	37.176,21	52.936,03	56.477,69	336.919,81
Esportes							344.287,35

Coletivos	186.407,46	63.028,60	45.905,94	5.281,00	25.684,00	17.980,35	
Engenharia	196.123,67	307.095,94	238.630,21	200.745,71	97.849,98	142.342,40	1.182.787,91
Total (R\$)	772.768,34	760.298,07	584.432,00	464.405,55	473.674,30	483.985,48	3.539.563,74

Fonte: Ordens de Compra por Departamento – ERP Benner. Data base 30/06/2021

GRÁFICO I – Valores das compras



Para a realização de despesas emergenciais e de pequeno valor, o setor gere um Fundo de Caixa - limitado a pagamento em espécie de valor inferior a 50% (cinquenta por cento) do salário mínimo, conforme Resolução do Conselho Deliberativo nº 002/2017.

As despesas de Fundo de Caixa, no 1º semestre de 2021, totalizaram **R\$ 54.678,28**. Os maiores demandantes neste semestre foram as Diretorias de Engenharia, de Operações e Logística e de Esportes Náuticos.

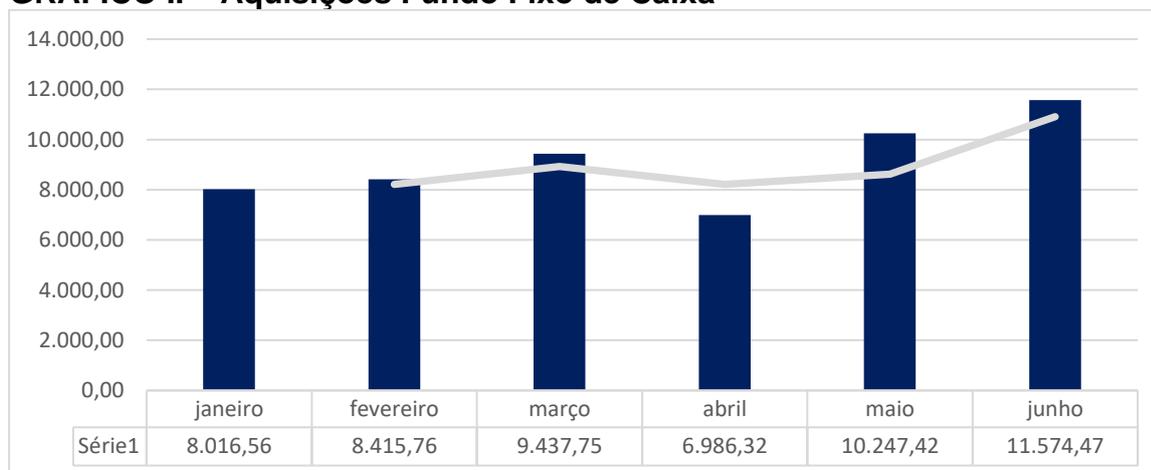
QUADRO IV – Aquisições Fundo Fixo de Caixa

Diretoria/ Presidência	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	Subtotal (R\$)
Social				60,00	143,16		203,16
Emiate		207,07				136,30	343,37
Jurídica		276,85					

	36,00		12,64	388,53			714,02
Financeiro	130,00	145,00	293,88	165,00	33,30		767,18
Cultural			380,00		139,00	269,58	788,58
Secretaria	506,95	116,00		40,00	280,00	34,00	976,95
Informática		100,00	73,00	79,90	668,00	216,00	1.136,90
Conselho Deliberativo	949,59		613,70				1.563,29
Esportes Coletivos	727,24	164,00	196,94			637,65	1.725,83
Medica	72,45	230,37	615,33		645,98	254,36	1.818,49
Patrimônio e Suprimentos	497,28	291,90	109,00	766,35	252,88	693,25	2.610,66
Espaço Saúde	567,12	499,00	289,70	160,00	918,16	224,92	2.658,90
Esportes Individuais	525,67	1.566,07	230,00	177,00	785,10	494,03	3.777,87
Administrativa e RH	169,80	1.289,30	155,50	594,82	992,56	1.136,06	4.338,04
Comodoria	639,76	586,35	1.015,48	964,10	746,65	1.471,57	5.423,91
Náutica	291,00	1.181,04	380,00	768,94	1.971,50	1.696,54	6.289,02
Operações e Logística	1.566,20	819,80	1.456,73	1.342,88	736,00	2.231,27	8.152,88
Engenharia	1.337,50	943,01	3.615,85	1.478,80	1.935,13	2.078,94	11.389,23
Total (R\$)	8.016,56	8.415,76	9.437,75	6.986,32	10.247,42	11.574,47	54.678,28

Fonte: Planilha de Controle do Fundo Fixo. Data base 30/06/2021

GRÁFICO II – Aquisições Fundo Fixo de Caixa



Almoxarifado

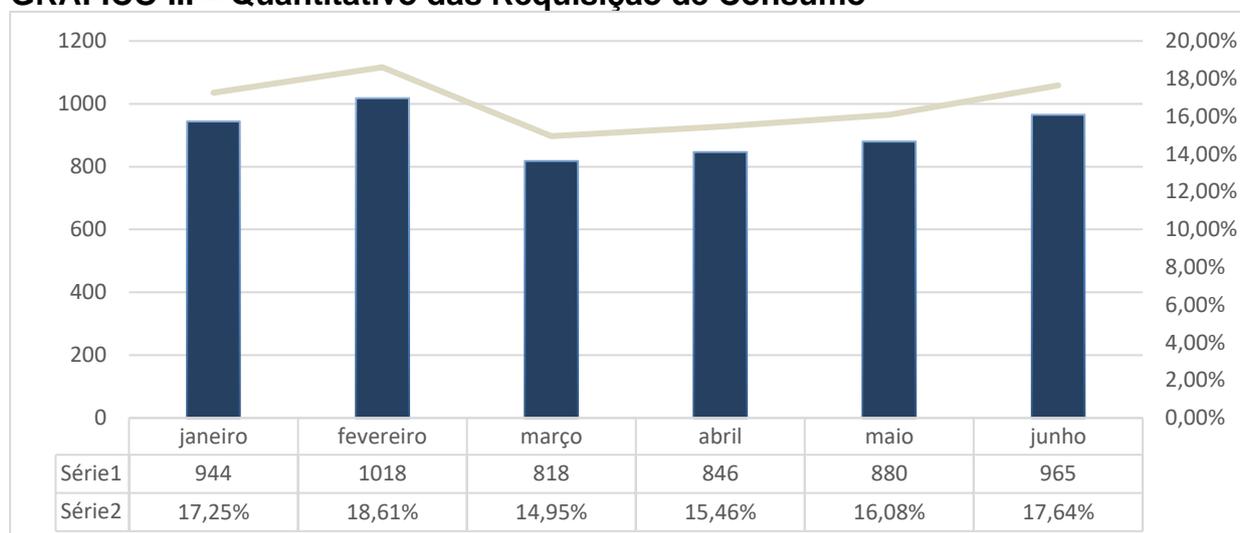
O Setor de Almoxarifado é responsável pela guarda e controle de todos os bens adquiridos para reposição de estoque de bens de uso e consumo e ativo imobilizado. Neste semestre, atendeu **5.471** requisições de consumo para os diversos setores do Clube, conforme tabela abaixo.

QUADRO V – Quantitativo das Requisições de Consumo

Qtd. De Req. de consumo atendidas	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	Total
	944	1018	818	846	880	965	5471
	17,25%	18,61%	14,95%	15,46%	16,08%	17,64%	100,00%

Fonte: Sistema ERP-Benner. Data base 30/06/2021

GRÁFICO III – Quantitativo das Requisição de Consumo



Os inventários são realizados a cada trimestre e os esforços têm sido concentrados na contagem e na organização dos itens do almoxarifado. Destaca-se que o atendimento às Diretorias com materiais de limpeza e manutenção permaneceu normal nesse período citado. Alertas são encaminhadas aos setores de Engenharia e DOL quando o consumo se torna significativamente diferente da média acumulada- trata-se dos setores são os maiores consumidores do Clube.

Bens Patrimoniais

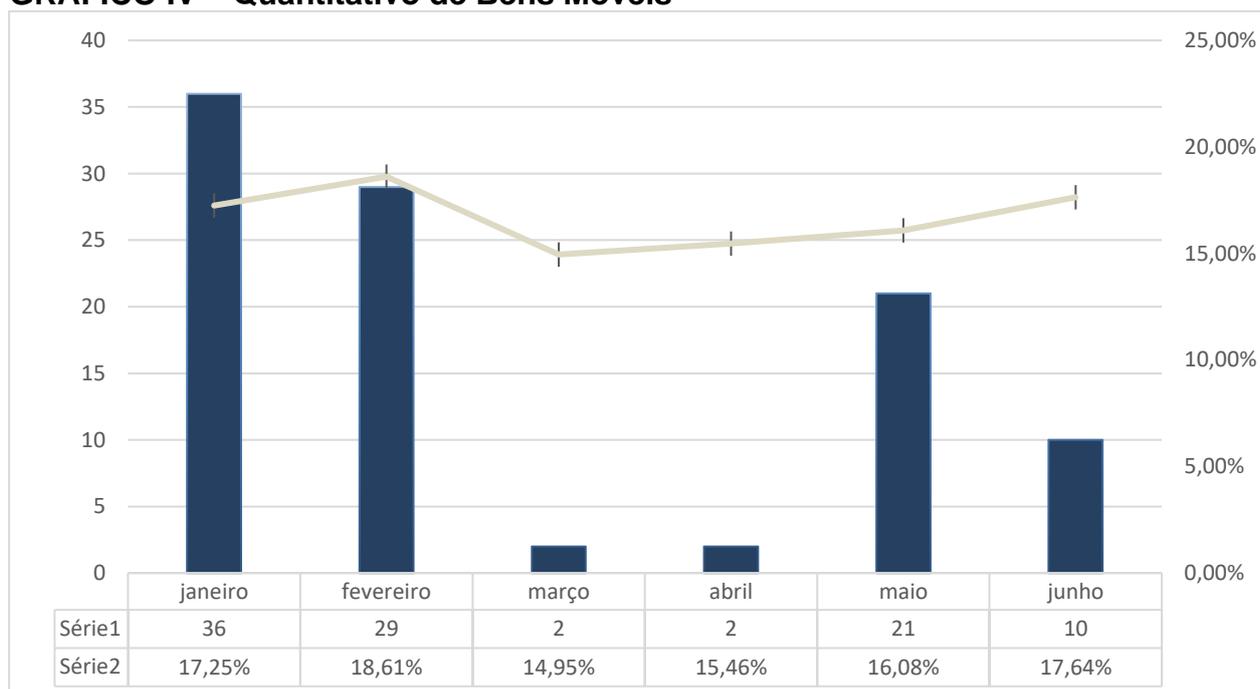
Cabe ao setor de Bens Patrimoniais examinar, coordenar, orientar e fiscalizar o cadastro de todos os bens da Instituição. Hoje, o late conta com um total de **12.162** bens ativos do imobilizado, sendo que 100 itens foram adquiridos no 1º semestre de 2021, conforme dados fornecidos pelo Sistema ERP-Benner - MÓDULO ATIVO.

QUADRO VI – Quantitativo de Bens Móveis

Qtd. De Bens Ativos Imobilizado	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	Total
	36	29	2	2	21	10	100
	36,00%	29,00%	2,00%	2,00%	21,00%	10,00%	100,00%

Fonte: Sistema ERP-Benner. Data base 30/06/2021

GRÁFICO IV – Quantitativo de Bens Móveis



Em comparação ao semestre anterior, houve um aumento de **0,82%** no total de ativos imobilizados no âmbito do late Clube de Brasília.

Ponto de Abastecimento

O Ponto de Abastecimento do late serve como uma instalação para suprimento de combustíveis aos equipamentos móveis e estacionários, veículos automotores terrestres e embarcações do Clube. Destaca-se que a Agência Nacional do Petróleo (ANP) liberou o funcionamento das bombas interdidas apenas para abastecimento da frota e equipamentos, conforme quadro abaixo, dos combustíveis Diesel S10 e gasolina comum, sob o Ofício nº 1859/2017/SFI. Sendo vedado o abastecimento de veículos dos associados, por ser considerado revenda, o que não é permitido pela categoria de Ponto de Abastecimento (art. 11 da Resolução nº 12/07).

QUADRO VII – Aquisição de Combustível

Demonstrativo de Aquisição de Combustíveis				
Mês	Diesel		Gasolina Comum	
	Em litros	Em (R\$)	Em litros	Em (R\$)
janeiro	10.000,00	36.285,00	-	-
fevereiro	10.000,00	41.830,00	5.000,00	25.499,50
março	-	-	-	-
abril	10.000,00	40.682,00	-	-
maio	10.000,00	44.793,00	-	-
junho	10.000,00	44.663,00	-	-
Total	50.000,00	208.253,00	5.000,00	25.499,50

Fonte: Movimentação de Estoque – ERP Benner Data base 30/06/2021

QUADRO VIII – Consumo de Combustível

Demonstrativo de Consumo de Combustíveis				
Mês	Diesel		Gasolina Comum	
	Em litros	Em (R\$)	Em litros	Em (R\$)
Janeiro	7.489,15	27.110,72	731,79	3.051,56
Fevereiro	8.151,76	34.074,36	809,54	4.120,56
Março	6.667,00	27.868,06	548,70	2.792,88
Abril	6.490,17	26.350,09	859,03	4.372,46
Mai	8.473,37	37.875,96	874,04	4.448,86
Junho	9.319,61	41.565,46	1.267,96	6.453,92
Total	46.591,06	194.844,65	5.091,06	25.240,25

Fonte: Movimentação de Estoque – ERP Benner Data base 30/06/2021

DIRETORIA DE ENGENHARIA

Diretor: **Fausto de Augusto Cezar M. Carneiro**

Número de Funcionários: **52**

A Diretoria de Engenharia, em cumprimento às normas do estatuto, vem apresentar os resultados das atividades executadas no 1º semestre de 2021. Compete ao Diretor de Engenharia, conforme previsto no Artigo 98: planejar e supervisionar a execução das obras e serviços de manutenção, reparos e reformas, executados por empreiteiros e empresas contratadas, ou realizados diretamente pelo late; cumprir e supervisionar a execução do Plano Diretor de Obras; e elaborar, à vista de projetos, os orçamentos e os cronogramas de edificações e obras a serem executadas, submetendo-os à aprovação do Conselho Diretor.

O Setor de Engenharia encerrou o 1º semestre de 2021 com um quadro funcional de 52 funcionários, subdivididos da seguinte maneira:

Administrativo	Um gerente, um engenheiro sênior civil, uma arquiteta e dois assistentes administrativos
Elétrica/Hidráulica	Um encarregado, cinco bombeiros/eletricistas e um técnico em manutenção
Refrigeração	Um técnico e um ajudante de refrigeração
Pintura	Quatro pintores
Marcenaria	Um encarregado e três marceneiros
Serralheria	Um encarregado e cinco serralheiros
Manutenção Geral e Obras	Um encarregado, um mestre de obras, 11 serventes de obra, oito pedreiros, um carpinteiro e um operador de máquinas

Houve um remanejamento de pessoal do Departamento de Operações e Logística para a Engenharia em 12 de maio de 2021.

Benedito Pereira dos Santos Junior	Técnico de refrigeração
Jadison Sousa dos Santos	Ajudante de refrigeração
Paulo Marques Miranda	Técnico em manutenção

Reclassificação do setor DARH

Adriano Costa Vieira	Engenheiro Sênior Civil
----------------------	-------------------------

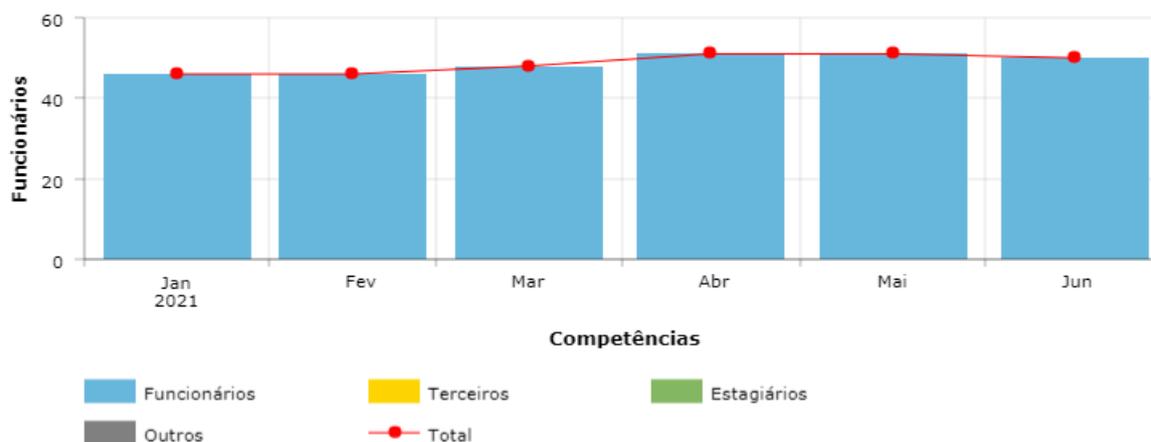
Admissão

Nome	Função	Contratação por tempo determinado (6 meses)	
Fábio Chaves do	Serralheiro	Início	Término

Nascimento		18/03/21	13/09/21
Francisco José Ferreira Magalhães Filho	Serralheiro	17/06/21	13/12/21

Demissão

José Silva Vieira	Marceneiro	05/04/21
-------------------	------------	----------



Manutenção geral do Clube

A Diretoria de Engenharia executou, no primeiro semestre de 2021, serviços de elaboração de projetos e manutenções corretiva e preventivas em diversos setores do Clube. De 1º de janeiro a 30 de junho de 2021, foram atendidas 1.233 ordens de serviços, as quais são solicitadas por e-mail encaminhado ao setor ou por preenchimento da ordem de serviço que fica disponível a cada encarregado do setor da manutenção.

O plano de manutenção preventiva e corretiva ocorre conforme descrição do ciclo a seguir:

PLANO DE MANUTENÇÃO

Demandas enviadas por e-mail; ordem de serviço manual; solicitações diretas; e ouvidoria.



Verificação

Aprovação das ordens de serviços e despacho para o setor executor.

Preparação

Planejar soluções

Execução

Corrigir os problemas com prazo determinado para término

Principais ações de manutenção geral do campus

- Substituição de fiação, tubos, conexões, registros, válvulas, torneiras, sifões, cubas, mictórios, vasos, tampos, carrapetas, caixas de descarga, aquecedores, duchas, chuveiros, cabos, lâmpadas, tomadas, interruptores, disjuntores, reatores, resistência de chuveiros, bombas de água e esgoto, manutenção de cadeira da sauna e serviços de instalações elétrica e hidráulica.
- Manutenções em bebedouros, filtro de parede, geladeiras, fogões, freezer, trocador de calor das piscinas, climatizadores e ar-condicionado - executados pela equipe de refrigeração.
- Conserto e confecção de móveis, esquadrias de madeira, instalações de quadros, reparos em estruturas e pisos de madeira, decks, armários, prateleiras, divisórias, ferragens de portas e janelas, molas e montagem e desmontagem de móveis - executados pela equipe de marcenaria.
- Manutenção na estrutura de sustentação dos pneus no cais, soldas de peças danificadas, reforma de móveis metálicos, confecções e reformas de guarda corpos e corrimões, alambrados, fechamentos telas, portões, portas metálicas, manutenção em dobradiças, ferrolhos e fechaduras - executados pela equipe de serralheria.

- Substituição de pisos danificados de cerâmica, granito, porcelanato, demolições e recomposições de paredes, reparos em estruturas de concreto, fixação de guarda corpos e corrimões, fixação de grelhas, piso emborrachados, recuperações de piso de pedra portuguesa, reparos em pastilha das piscinas, reparos em impermeabilizações, divisórias de granito, balcões e bancadas, confecção de escadas de alvenaria, pavimentação da pista cooper, revitalização dos guarda corpo da pista de cooper, entre outros serviços - executados pela equipe de manutenção geral/civil.
- Pintura em estruturas metálicas, guarda corpos, alambrados, fechamentos, pintura da pista de caminhada, pintura de esculturas, pintura das demarcações de estacionamentos, demarcação da faixa de pedestres e dos quebra-molas, pintura geral nas paredes e tetos, bancos das quadras de tênis, cadeiras das churrasqueiras, reforma toboágua e baleia - executados pela equipe de pintura.
- Manutenção em equipamentos eletrônicos, máquinas industriais e carrinho elétricos, projetos em automação de equipamentos diversos e manutenção equipamentos fotovoltaicos - executados pelo técnico de manutenção.

PROJETOS ELABORADOS PELA ENGENHARIA

- Novo espaço para jogo de truco;
- Reforma da Sala de Estudos - o projeto foi concluído e a obra será iniciada em breve;
- Projeto de reforma do novo espaço para a Diretoria Cultural e para o Memorial;
- Quiosque do futevôlei – o projeto foi concluído e a obra está em fase de finalização; e
- Reforma do Fraldário – projeto concluído aguardando aprovação da Diretoria Médica.

GERENCIAMENTO DE PROJETOS EXECUTIVOS CONTRATADOS

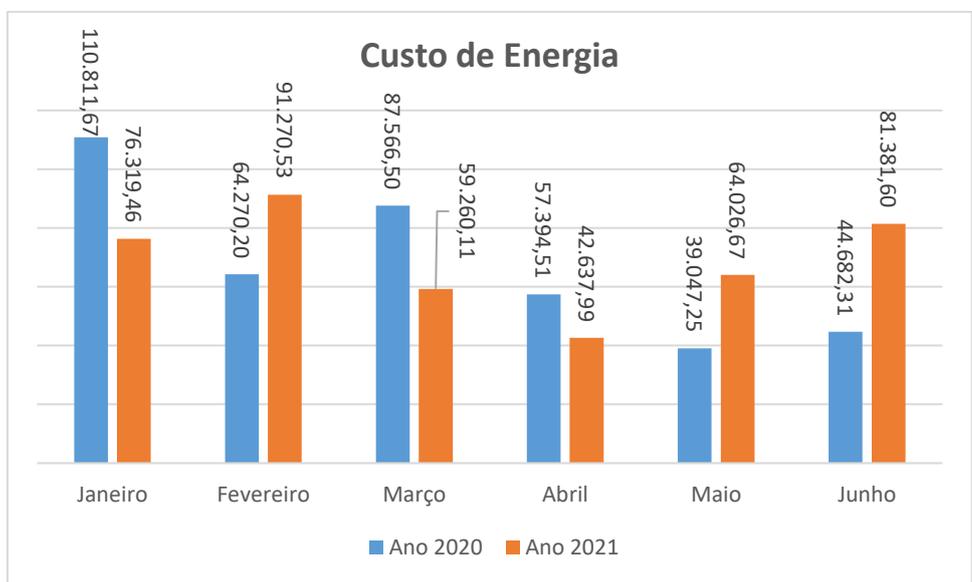
Projeto de estrutura metálica e projeto de fundação para a cobertura da quadra do Beach Tennis, com base no projeto do Tony Malheiros – Empresa: Glaucyo de Oliveira Santos - ordem de compra 02/06/2021 com entrega prevista para 14/07/2021 – valor R\$ 4.700,00

MONITORAMENTO DAS CONTAS DA CEB

O consumo de energia é acompanhado mensalmente por meio das contas recebidas.

Abaixo, segue a tabela e o gráfico comparativo com os respectivos valores referente ao primeiro semestre de 2020 e de 2021.

Custo de Energia		
Meses	Ano 2020	Ano 2021
Janeiro	110.811,67	76.319,46
Fevereiro	64.270,20	91.270,53
Março	87.566,50	59.260,11
Abril	57.394,51	42.637,99
Maio	39.047,25	64.026,67
Junho	44.682,31	81.381,60



MONITORAMENTO DOS POÇOS ARTESIANOS

A empresa BIOSOLVE CLEAN realiza análises físico-químicas da qualidade da água dos quatro poços artesanais que abastecem o late. A empresa produz relatório de monitoramento nos quais são apresentados, em forma de tabela, o comparativo histórico e os relatórios de ensaio realizados em laboratório ambiental acreditado pelo INMETRO.

A Diretoria de Engenharia faz gestão de 14 contratos vigentes, conforme quadros a seguir:

Quadro I – Contratos

	NÚMERO	EMPRESA	OBJETO	VL. CONTRATO MENSAL
1	011/2021	GLAUCYO DE OLIVEIRA SANTOS	Prestação de serviço de elaboração de projetos básico, executivo de arquitetura e complementares para a construção de centro de treinamento esportivo da náutica.	R\$ 45.000
2	013/2021	Santa Rita Engenharia EIRELLI-ME	Fornecimento e instalação de quadros de distribuição elétrica.	R\$ 21.500
3	030/2021	FRANCISCO R. DE OLIVEIRA FLORICULTURA	Prestação de serviços de carpintaria e instalação de materiais, a serem realizados no quiosque do futevôlei.	R\$ 20.850
4	047/2021	ABC Master Empreendimentos Imobiliarios LTDA	Prestação de serviços de elaboração de projeto executivo de arquitetura e interiores p/ cozinha do Restaurantedo Farol.	R\$ 9.400

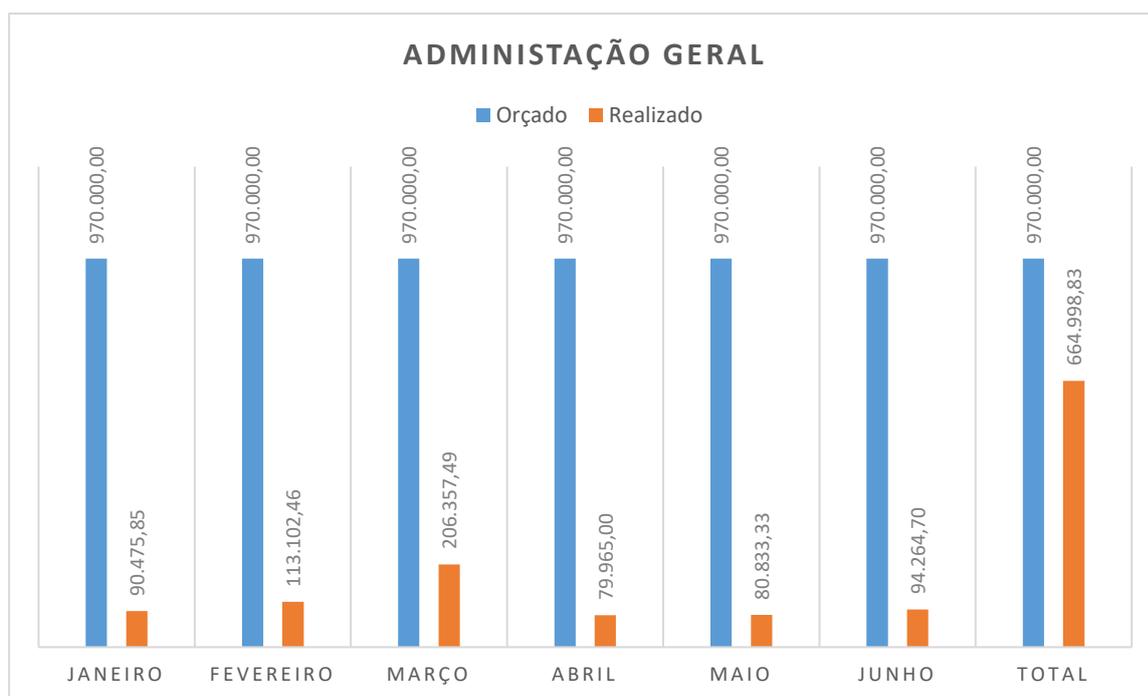
	NÚMERO	EMPRESA	OBJETO	VL. CONTRATO ANUAL
1	035/2021	IMPERIO BOMBAS E MOTORES ELÉTRICOS	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO EM MOTO BOMBAS.	CONFORME DEMANDA
2	034/2021	J E LOCAÇÕES DE ANDAIMES EIRELI	LOCAÇÃO DE CAÇAMBAS DE 5M³	CONFORME DEMANDA
3	020/2019	A3 MANUTENÇÃO DE ELEVADORES LTDA	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE PLATAFORMA ELEVATÓRIA PARA PNE.	R\$ 4.800
4	142/2018	ELEVADORES ATLAS	MANUTENÇÃO PREVENTIVA E	R\$ 7.200

		SCHINDLER LTDA	CORRETIVA DE 02 (DOIS) ELEVADORES	
5	101/2017	RAFAEL MELO DE SOUSA 00892223189	SERVIÇO DE MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA PARA MANUTENÇÃO NOS VIDROS GERAL DO CLUBE	R\$ 14.400
6	111/2020	BIOSOLVE AMBIENTAL LTDA.	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA, ANÁLISE E POTABILIZAÇÃO DE ÁGUA DOS 04 (QUATRO) POÇOS ARTESIANO	R\$ 24.000
7	039/2021	ML POWER GENERATOR LTDA	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM 03 (TRÊS) GRUPOS DE GERADORES	R\$ 24.588
8	038/2021	NORTHEC ENGENHARIA CONSULTORIA LTDA	ELABORAÇÃO DE PLANO DE MANUTENÇÃO, OPERAÇÃO E CONTROLE (PMOC) DE SISTEMA DE AR CONDICIONADO E UMIDIFICAÇÃO.	R\$ 39.944,64
9	033/2020	COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DO DISTRITO FEDERAL - CAESB	SERVIÇOS PÚBLICOS DE ESGOTAMENTO SANITÁRIOS E OUTROS	CONFORME DEMANDA
10	01/2021	COMPANHIA ENERGETICA DE BRASILIA-CEB	FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA	CONFORME DEMANDA

Quadro II – Contratos período de 12 meses (manutenções)

OBRAS			
	OBRAS / REFORMAS	OBSERVAÇÃO	Valor
1	INSTALAÇÃO DE ELEVADOR NA TRIBUNA DO TÊNIS	CONCLUÍDO	
2	CERCAMENTO EM	CONCLUÍDO	

	ALAMBRADO DAS QUADRAS VÔLEI DE PRAIA		
3	INSTALAÇÃO DE PARA-RAIOS NA NÁUTICA	CONCLUÍDO	R\$ 90.000,00
4	REFORMA SALAS DE TREINAMENTO E ADMINISTRATIVA NO BLOCO DO ANTIGO DOL	CONCLUÍDO	R\$ 10.000,00
5	ADEQUAÇÃO DA SALA DE ESTUDOS.	NA FASE DE CONTRATAÇÃO DE TERCEIRIZADOS E AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS.	Aproximadamente R\$ 40.000
6	ADEQUAÇÃO DA SALA ADMINISTRATIVA DOS ESPORTES COLETIVOS.	CONCLUÍDO	R\$ 8.000,00



OBRAS			
ITEM	OBRAS / REFORMAS	OBSERVAÇÃO	Valor
1	ADEQUAÇÃO DOS QUADROS ELÉTRICOS	CONCLUÍDO	R\$ 110.000,00

2	CONSTRUÇÃO DO QUIOSQUE DO FUTEVÔLEI - PERGOLADO EM MADEIRA, COM TELHA TERMO ACÚSTICA E FORRO SINTÉTICO PARA ABRIGO DOS PRATICANTES DO FUTEVÔLEI.	PERGOLADO EM MADEIRA, COM TELHA TERMO ACÚSTICA E FORRO SINTÉTICO PARA ABRIGO DOS PRATICANTES DO FUTEVÔLEI. EMPRESA TERCEIRIZADA: RENATO PERGOLADOS - RESPONSÁVEL PELA ESTRUTURA DE MADEIRA, TELHAS TERMO ACÚSTICAS E INSTALAÇÃO DO FORRO. AGUARDANDO CHEGADA DO MATERIAL PARA FINALIZAÇÃO DA BANCADA E ARMÁRIOS PARA FINALIZAÇÃO DA OBRA.	R\$ 50.000,00
4	RECONSTRUÇÃO DOS ALAMBRADOS DOS CAMPOS DE FUTEBOL	PARTE CONCLUÍDA E PRODUÇÃO EM ANDAMENTO.	R\$ 145.000,00
5	SERVIÇOS DE ADEQUAÇÃO DE ACESSIBILIDADE.	EM ANDAMENTO EM TODO O CLUBE	R\$ 55.061,44
6	REFORMA DAS CHURRASQUEIRAS P8 E P9	CONCLUÍDA	R\$ 68.600,00
7	ADEQUAÇÃO DO RECALQUE PRINCIPAL - MULTIFUNÇÕES	CONCLUÍDO	R\$ 95.000,00
8	SERVIÇO DE PERFURAÇÃO DO NOVO POÇO ARTESIANO SUL	EMPRESA: GEAMB GEOLOGIA E CONSULTORIA AMBIENTAL LTDA - EPP - 08.310.645/0001-32 (FASE DE CONTRATO).	R\$ 28.330,00
	SUBSTITUIÇÃO DE PNEUS DE PROTEÇÃO NO CAIS POR DEFENSAS DE MADEIRA ECOLÓGICA	UMA PARTE CONCLUÍDA E PRODUÇÃO EM ANDAMENTO.	R\$ 90.000,00
9	REVITALIZAÇÃO DAS SALAS ADMINISTRATIVAS	OBRA EM FASE DE LICITAÇÃO.	R\$ 295.000,00

	DAS PISCINAS.		
10	SUBSTITUIÇÃO DO PISO DA FONTE INFANTIL	OBRA EM FASE DE LICITAÇÃO.	AGUARDANDO APROVAÇÃO NA REVISÃO DO ORÇAMENTO DE 2021



REFORMA DAS CHURRASQUEIRAS P9 E P10



CONSTRUÇÃO DO QUIOSQUE DO FUTEVÔLEI



SUBSTITUIÇÃO DE PNEUS DE PROTEÇÃO NO CAIS POR DEFENSAS DE MADEIRA ECOLÓGICA



INSTALAÇÃO DE ELEVADOR NA TRIBUNA DO TÊNIS



REVITALIZAÇÃO DOS ALAMBRADOS DOS CAMPOS DE FUTEBOL



ALAMBRADO/TELAS DAS QUADRAS VÔLEI DE PRAIA



INSTALAÇÃO DE PÁRA-RAIOS NA NÁUTICA



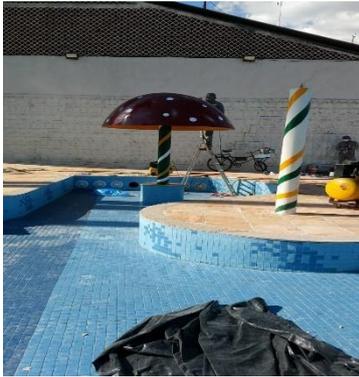
ADEQUAÇÃO DOS QUADROS ELÉTRICOS



MANUTENÇÃO PISCINA/TOBOÁGUA



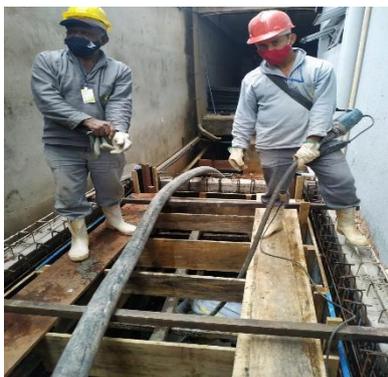
MANUTENÇÃO PISCINA DA BALEIA



REFORMA SALAS DE TREINAMENTO E ADMINISTRATIVA NO BLOCO DO ANTIGO DOL



ADEQUAÇÃO DO RECALQUE PRINCIPAL – MULTIFUNÇÕES



DIRETORIA DE OPERAÇÕES E LOGÍSTICA – DOL

Diretor: **Ronaldo Vieira Teles**

A Diretoria de Operações e Logística, em cumprimento às normas estatutárias, apresenta o Relatório Semestral de Atividades, pertinente ao primeiro semestre do ano de 2021. De acordo com o Art. 99, compete ao Diretor de Operações e Logística: planejar e executar as operações internas e externas que envolvam serviços de transporte, zeladoria, jardinagem, segurança (física e patrimonial), portarias, lavanderia e apoio aos esportes; supervisionar o uso e instalações dos serviços de som, imagem, telecomunicações e informática; supervisionar as dependências e instalações cedidas a terceiros, verificando o uso dos equipamentos, móveis e utensílios; e supervisionar os serviços de portaria, segurança patrimonial, vigilância e de salva-vidas.

Devido aos acontecimentos advindos pela pandemia e conforme determinação dos decretos distritais, o Clube suspendeu o funcionamento de algumas atividades durante determinado período, mas os serviços internos foram continuados.

No decorrer do relatório, apresenta-se os serviços executados no primeiro semestre pelo Departamento de Operações e Logística.

RECURSOS HUMANOS

As atribuições exercidas pelo DOL presentes na rotina do departamento pessoal vão desde solicitação de férias, licença prêmio, justificativa de ponto, impressão e distribuição de contracheques, escalas e acordos de compensação, escalas de equipes de eventos e planilhas de vouchers, dentre outros, que são encaminhados à DARH para legitimação.

O quadro funcional atual de 170 funcionários está dividido por setores, conforme corroborado na tabela abaixo. No mês de março, foram demitidos 23 colaboradores das áreas de limpeza, segurança, bem como funcionários aposentados pelo INSS em prol de redução nas despesas de pessoal.

QUADRO FUNCIONAL - 1º SEMESTRE 2021	
SETOR	
GERAL DE OPERAÇÕES E LOGÍSTICA	15
APOIO	37
JARDIM	16
LAVANDERIA	4
LIMPEZA	60
PISCINA	30
TRANSPORTE	8
TOTAL	170

Colaboradores remanejados para Diretoria de Engenharia		
NOME	FUNÇÃO	MÊS
Benedito Pereira dos Santos Junior	Técnico refrigeração	Maio
Jadison Sousa dos Santos	Técnico refrigeração	Maio
Paulo Marques Miranda	Técnico em manutenção	Maio

COLABORADOR AFASTADO – LEI Nº 14.151/21 – Gestantes e Lactantes		
NOME	FUNÇÃO	MÊS
Bruna Albuquerque Barrozo	Repcionista	Fevereiro
Maria Gracilene da Costa Lima	Repcionista	Maio
Sthefany Lima de Oliveira	Servente	Junho

MANUTENÇÃO – DOL

O departamento executou atividades de elétrica e hidráulica, visto que são reparos básicos. Entretanto, precisam ser corrigidos com celeridade visando o bom atendimento ao sócio, haja vista que o Clube possui notável quantitativo de dispositivos elétricos e hidráulicos em suas instalações.

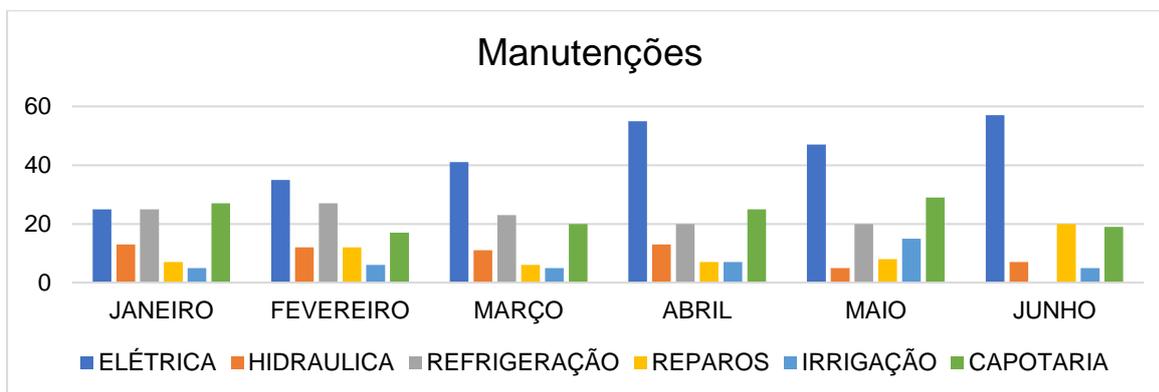
Os técnicos em refrigeração e climatização, assim como o técnico em manutenção de eletrônicos, responsável por máquinas e equipamentos, locados no departamento entre 05/2014 e 05/2021, para execução de manutenção emergencial preventiva e corretiva, bem como suporte e gerenciamento de atividades, foram remanejados para Diretoria de Engenharia por determinação da Administração.

CAPOTARIA EM GERAL

As atividades exercidas pelo setor de capotaria vão desde o conserto e restauração de assentos de veículos, cortinas, capas de barcos e confecções, montagem e confecção de redes, reforma de cadeiras, ombrelones, estofados e toldos até a confecção de toalhas para eventos, de birutas e bandeiras, dentre outros.

Nesse sentido, com o objetivo de cumprir com os propósitos pretendidos por essa Diretoria, foram realizadas as demandas conforme ilustrado abaixo:

SERVIÇOS EXECUTADOS ELÉTRICA/HIDRAULICA/REFRIGERAÇÃO							
TIPO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	TOTAL
ELÉTRICA	32	47	47	62	55	77	320
HIDRAULICA	18	18	16	20	20	12	104
REFRIGERAÇÃO	25	27	23	20	20	0	115
CAPOTARIA	27	17	20	25	29	19	137
TOTAL	102	109	106	127	124	108	676



CONTRATOS DE GESTÃO - DOL

Contrato	Fornecedor	Objeto
063/2020	SMA Indústria e Locação de Equipamentos para Piscina LTDA	Locação de Geradores - Piscinas Semiolímpicas I e II.
107/2018	SMA Indústria e Locação de Equipamentos para Piscina LTDA	Locação de Geradores - Piscinas Toboáguas, Baleia e Hidromassagem.
054/2018	Cabify Agência de Serviços de Transporte de Passageiros	Serviços de Agenciamento
*	SENAI	Consultoria - Lixo Zero
049/2020	MKS Gestão de Resíduos LTDA	Gerenciamento de Resíduos Sólidos Urbanos não Recicláveis e não Perigosos.
052/2020	Melo & Melo Comércio de Plantas EIRELI - ME	Coleta e Compostagem dos Resíduos Orgânicos
113/2020	Maxclean Comércio e Serviços, Importação.	Fornecimento de Produtos de Higienização de Roupas.
021/2019	Maxclean Comércio e Serviços, Importação.	Fornecimento de Materiais de Limpeza e Higiene.
106/2020	Mapfre Seguros Gerais S.A.	Seguro da Frota de Veículos do late Clube de Brasília.
129/2019	Prime Importação e Exportação EIRELI - ME	Materiais de Limpeza e Higiene.

059/2018	Proplans - Projetos e Serviços de Controle de Pragas Urbanas.	Controle de Pragas Urbanas.
----------	---	-----------------------------

SETOR DE TRANSPORTE

Realizações de manutenções preventivas e corretivas em todos os veículos automotivos e agrícolas.

VEÍCULO / MÁQUINA	KM	PLACA	SERVIÇOS
Ônibus OF 1721	716.412	JGI -3316	* Troca de óleo e filtros completa. *Troca de faróis, seta e lanternas, por Led. *Manutenção do sistema de suspensão do veículo.
Caminhão Acello 1016	23.882	PAK-1912	*Troca das lanternas dianteiras. *Troca das maçanetas das portas. Revisão geral do implemento Munck acoplado ao Caminhão.
Kia Bongo	62.591	JJK-6389	*Troca dos dois pneus dianteiros. * Troca de óleo completa. *Troca do kit de embreagem.
Saveiro Robust	51.513	PAV-3471	*Revisão geral de garantia executada na Concessionária V12 Motors.
UP Track	36.179	PAV-3472	*Revisão geral de garantia executada na Concessionária V12 Motors.
Ford KA	52.617	JKB-1932	* Troca de óleo completa realizada na Empresa Brasília Lubrificantes.
Chevrolet Cruze	4.887	OVV-8746	* Troca de óleo. *Troca das correias Poli V e correia Dentada.
Sprinter MB	72.039	PBB-7226	* Revisão de garantia de 60.000 KM.
Sprinter MB	72.157	PBB-7227	*Revisão de garantia de 60.000 KM.
Moto Honda	71.354	PBQ-1795	* Revisão de garantia executada na Satélite Motos.
Moto Honda	28.105	PBQ-1796	* Revisão de garantia executada na Satélite Motos.
Moto Honda	1.005	PBQ-1797	* Revisão de garantia executada na Satélite Motos.
Mini Carregadeira Bob Cat	-	-	*Revisão geral de 2.000 Horas trabalhadas, realizada na Empresa Polimaq Implementos.
Trator Solis (Jardim)	-	-	*Revisão de garantia de 1.000 Horas trabalhadas realizada na Empresa Hanashiro.
Micro Trator Solis (Jardim)	-	-	* Revisão geral de garantia de 500 Horas trabalhadas realizada pela Empresa Hanashiro.
Cortador de Grama Modelo LT 1842	-	-	*Troca do escapamento. *Troca de filtro de combustível. *Troca das juntas do motor. * Troca das facas de corte.
Veículo Elétrico Nº 02	-	-	*Troca de baterias (08 unidades).

LAVANDERIA

A dinâmica de funcionamento do subsetor está intimamente ligada às atividades exercidas por quase todos os setores do Clube. Desta forma, devido aos acontecimentos advindos pela pandemia, a lavanderia realizou a lavagem de toalhas de reuniões, de trajes encontrados/entregues no Perdidos e Achados e de uniformes de colaboradores dos setores de manutenção e jardim, já que as funções desses colaboradores implicam o uso de materiais e produtos que sujam com facilidade, além do tecido ser mais espesso para uma secagem em condições atmosféricas normais.

Segue abaixo a tabela contendo o total de peças higienizadas no primeiro semestre.

QUANTITATIVO DE PEÇAS					
JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
0	140	691	925	24	1200
TOTAL					2.980

SEGURANÇA

A equipe de Apoio tem como função supervisionar as atividades de segurança física e patrimonial em todas as dependências do ICB, no que tange monitoramento, notificação de churrasqueira, notificação de trânsito, dentre outras.

MONITORAMENTO

As manutenções de câmeras e serviços eletrônicos são executados a fim de propiciar assistência técnica e suporte no sistema de captação e retenção de imagens, realizados por câmeras digitais ou analógicas, que permite a videovigilância por meio de monitores conectados a uma rede central.

Em levantamento realizado pelo técnico, observou-se que faltava infraestrutura e aterramento no circuito elétrico das câmeras. Com isso, se fez necessária a implantação de estruturação e aterramento para instalação de câmeras que, no momento supracitado, contavam com o quantitativo de cento e trinta e cinco dispositivos.

Entretanto, ainda no mês de janeiro, houve uma descarga atmosférica que causou a queima de oito câmeras e seis switch, os quais não tinham proteção contra surtos elétricos, localizados nas áreas da Academia, do estacionamento e da náutica.

Após o ocorrido o técnico recuperou o funcionamento de seis câmeras antigas, mas de boa qualidade, para atender alguns dos locais mencionados, bem como instalou dispositivo de proteção contra surto elétrico para câmeras de segurança em alguns pontos, necessitando dar continuidade nos locais restantes.

Atualmente, o setor de monitoramento possui 133 câmeras distribuídas em vários pontos no intuito de oferecer maior segurança aos sócios, funcionários e demais frequentadores.

Segue abaixo a tabela contendo o quantitativo de equipamentos instalados, reinstalados e o local.

CÂMERAS INSTALADAS		
APARELHO	LOCAL	QUANT
CÂMERA	ESPORTES INDIVIDUAIS	2
CÂMERA	CIATE	2

CÂMERA	ESTACIONAMENTO DO GINÁSIO	1
CÂMERA	SETOR NÁUTICO	5
CÂMERA	PISTA DE COOPER ACADEMIA	1
CÂMERA	SAUNA	1
CÂMERA	ACADEMIA(INTERNA)	3
CÂMERA	SETOR AZUL	1
CÂMERA	PISCINA DA BALEIA	1
CÂMERA	MEMORIAL	1
CÂMERA	PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO	1
CÂMERA	SALA DE MONITORAMENTO	1
SWITCH	SEDE SOCIAL	1
SWITCH	ACADEMIA	1
SWITCH	ESPORTES INDIVIDUAIS	1
NVR	CPD PRINCIPAL SEC. SOCIAL	1
RACK REFORMADO	SEDE SOCIAL	1
RACK REFORMADO	ANTIGA SALA DE TRANSPORTE	1
RACK REFORMADO	PORTARIA DO GINÁSIO	1

CHURRASQUEIRA – Não utilização

Visando o cumprimento do Art. 9º do Regulamento das Churrasqueiras, o valor arrecadado pela não utilização de churrasqueiras reservadas foi de R\$ 8.595,00, como demonstra o quadro abaixo.

DEMONSTRATIVO DE COBRANÇA DE MULTAS DAS CHURRASQUEIRAS						
Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	Total
R\$ 5.130,00	R\$ 2.128,50	R\$ 1.336,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 8.595,00

OCORRÊNCIAS

PLANILHA DE CONTROLE DE OCORRÊNCIAS						
TIPO	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho
Comportamental	10	7	12	5	7	7
Patrimoniais	5	4	6	9	0	1
Veículos	0	0	2	0	1	3
Extravios	0	0	1	0	0	1

SETOR DE PERDIDOS E ACHADOS

Os materiais que são esquecidos e encontrados no Clube passam pelo procedimento de cadastramento e inserção no site do late Clube como ferramenta funcional disponibilizada para melhor comodidade dos sócios.

Os materiais permanecem no setor durante noventa dias, onde, após esse período, são separados e enviados ao EMIATE para que sejam doados às instituições beneficentes indicadas pelo setor, devidamente autorizados pela Comodoria.

Segue tabela contendo a relação de materiais.

Quadro demonstrativo: Materiais do Setor de Perdidos e Achados			
MÊS	AGUARDANDO	DEVOLVIDOS	DOADOS
Janeiro	0	122	228
Fevereiro	197	40	0
Março	26	10	0
Abril	182	31	0
Maio	179	52	0
Junho	176	55	0
Total	760	310	228

RECICLAGEM E MEIO AMBIENTE X PROJETO LIXO ZERO

O setor de reciclagem é responsável pela segmentação de todo o lixo produzido no Clube, no qual os materiais recicláveis, como papelões, garrafas pets, latinhas, copos plásticos e isopor, são depositados em bombonas, depois prensados e, conseqüentemente, vendidos a empresas especializadas. Já os resíduos de vidros são acondicionados em container, até completa saturação, para serem destinados corretamente.

O DOL realizou muitas ações visando atender às leis ambientais distritais, no que tange a responsabilidade de grandes geradores de resíduos sólidos. Também implementou o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS), não somente a Conscientização Ambiental, como ainda o acondicionamento e destinação final, de forma correta, de todos os resíduos gerados no Clube.

Com a correta separação dos materiais recicláveis foi possível vendê-los e gerar uma receita total para o late de **R\$ 5.927,65**.

Abaixo, segue tabela contendo informações dos resíduos gerados no late.

ORGÂNICOS	
MÊS	PESO (kg)
JANEIRO	18.042
FEVEREIRO	49.771
MARÇO	6.231
ABRIL	29.023

MAIO	24.449
JUNHO	55.458
TOTAL	182.974

RESÍDUOS SÓLIDOS	
MÊS	PESO (KG)
JANEIRO	6.530
FEVEREIRO	5.640
MARÇO	3.345
ABRIL	3.066
MAIO	5.690
JUNHO	5.170
TOTAL	29.441

RESÍDUOS VIDROS	
MÊS	PESO (kg)
JANEIRO	2.066
FEVEREIRO	600
MARÇO	0
ABRIL	229
MAIO	1.282
JUNHO	1.228
TOTAL	5.405

VENDA DE RECICLÁVEIS	
MÊS	VALOR ARRECADADO (R\$)
MARÇO	2.330,70
JUNHO	3.596,95
TOTAL	5.927,65

MONITORAMENTO E CONTROLE DE GATOS

Neste recorte, apresentam-se as ações desenvolvidas dentro do monitoramento e controle das colônias de gatos nas dependências do Clube.

Quando evidenciada a importância de manter os gatos nas dependências do Clube, a lógica está no comportamento territorialista desses animais, ou seja, costumam defender seu território por instinto de sobrevivência.

Seria algo associado à evolução e à permanência da espécie, já que em “vida livre” eles defendem o território quando se sentem confortáveis no local, provavelmente, porque verificam as condições de água, de comida e de proteção, assim como quando se sentem ameaçados e a opção que costumam adotar é o confronto com os possíveis invasores.

Os gatos são animais que se associam para manter os grupos já existentes, pois, para eles, quanto menor for o grupo, melhor. Por isso, os gatos “visitantes” são mal recebidos e, conseqüentemente, não permanecem nas áreas.

À face do exposto, hoje, a colônia que vive no late se encontra totalmente controlada e saudável, no que tange castração e vermifugação. Essas condições são importantes para a permanência desses indivíduos, já que não trazem riscos aos sócios, pois a transmissão do protozoário *Toxoplasma gondii*, assim como do parasita *Larva migrans*, por meio das fezes, acontece somente por gatos filhotes contaminados pela mãe.

Para conhecimento, a Diretoria comunica que as colônias são monitoradas, efetivamente, todos os dias, por meio de contagens e observações comportamentais, na oportunidade em que são alimentados, com o quantitativo atual de 45 gatos, distribuídos conforme tabela abaixo.

Local	Quantitativo
Churrasqueiras	03
Sinuca	01
Tênis	06
Náutica	04
DOL	01
Lava Jato	07
Estacionamento Náutica	03
Reciclagem - Área Nobre	20
TOTAL	45

PISCINAS

Foram atendidas todas as determinações referentes às medidas preventivas contra a Covid-19, em atendimento aos protocolos instituídos no Clube.

Durante o fechamento e após reabertura do late, foram realizadas algumas manutenções corretivas, em parceria com a Diretoria de Engenharia, tais como:

- ✓ Instalação de pastilhas – Piscina da Baleia; melhoria no visual e fim no problema de infiltração e umidade das paredes;
- ✓ Restauração (pintura) dos brinquedos da Piscina da Baleia;
- ✓ Reformulação dos lava-pés; Hidromassagem e Parque Aquático;
- ✓ Rejunte pedras Pirenópolis - Parque Aquático; e

✓ Manutenção (restauração) das escadas dos toboáguas azul e amarelo e pintura, bem como a substituição das pedras dos degraus, oferecendo maior segurança aos usuários.

Abaixo as melhorias a serem realizadas:

- Piscina do Feijão - problema de contra piso, pastilhas soltas frequentemente, com reposição a cada 15 dias. Melhoria nas bordas, pois são escorregadias e não atendem ao padrão de segurança.
- Portarias - melhoria na cobertura das recepções e chuveiros, já que computadores ficam desprotegidos.
- Parque Aquático – melhoria na estrutura de portaria que atenda à atividade de auxiliares no abastecimento de piscinas, uma vez que, para efetivar o abastecimento com oxigênio, é necessário o uso de mangueira.

JARDIM

O Setor de Jardinagem é responsável pela manutenção de toda área verde interna e externa do Clube com equipe composta por apenas 16 colaboradores. Dentre as atribuições rotineiras estão: podas e retirada de galhos e folhas secas, corte de gramíneas, adubação, plantio de plantas e flores, irrigação automática e manual, manutenção nos campos de futebol, manutenção do viveiro e outras.

Segue abaixo algumas atividades exercidas como exemplificação efetivadas no primeiro semestre:

1. Plantio de grama - ortaria principal;
2. Retirada de indivíduo arbóreo (Ipê) - risco de queda;
3. Plantio de duas Palmeiras – substituição do Ipê;
4. Plantio de duas Palmeiras – Academia;
5. Revitalização de canteiro suspenso - Judô;
6. Elaboração de 150 mudas de *Zamioculca* – Viveiro;
7. Retirada de Palmeira e Guapurú – canteiro central;
8. Retirada de Mutamba - Busto JK;
9. Retirada de Palmeira - churrasqueira;
10. Aplicação de cloro cal nas quadras de areia;
11. Retirada de palhas Palmeiras - toboágua;
12. Revitalização do jardim - CIATE; e
13. Retirada de tocos - churrasqueira e peteca.

LIMPEZA

O setor de limpeza, atualmente, tem sessenta colaboradores divididos em diurnos e noturnos, com escalas 6x1 e 12x36, os quais executam todas as atividades de limpeza e higienização das instalações, das dependências e dos mobiliários do Clube. São responsáveis também pela organização, distribuição e retirada de móveis, ombrelones e guarda-sóis, tanto no campus quanto em eventos e reuniões, a fim de atender os sócios em momentos de descanso e lazer.

Segue abaixo o quantitativo de dispositivos efetivos nas dependências do late.

RESUMO	
Banheiros	71
Vestuário	34
Box com chuveiro	141
Box com vaso	265
Mictório	94
Pias	265
Torneiras	265
Porta papel higiênico	265
Porta papel toalha	145
Ducha higiênica	152
Dispenser álcool	135
Dispenser sabonete	155
Total	1987

DIRETORIA FINANCEIRA

Diretor: **João Alfredo de Mendonça Uchôa**

A equipe é composta por 11 funcionários, sendo seis lotados na Contabilidade e cinco na Tesouraria.

A Diretoria Financeira engloba os setores de Contabilidade e Tesouraria responsáveis por rotinas como contas a pagar, contas a receber, prestação de contas, elaboração e acompanhamento dos balancetes e balanço contábeis, peça orçamentária, além do atendimento ao associado, auditoria externa e interna.

A fim de aprimorar a qualidade do serviço executado, os funcionários da Tesouraria participaram de curso de retenção de impostos na fonte.

As informações financeiras do Clube são mensalmente demonstradas nos balancetes, gerando, ao final do exercício, o balanço anual. Todos os arquivos são analisados pela Comissão Fiscal e, posteriormente, colocados à disposição dos associados no Portal da Transparência, além da publicação nos meios de comunicação do Clube.

A Diretoria Financeira, em comunicado aos associados divulgado no Jornal Semanal, informou que estão suspensos, temporariamente, os pagamentos na Tesouraria do Clube com cartões de débito ou crédito. A ação foi motivada pela cobrança do GDF de impostos sobre as respectivas transações de cobrança - já contestada pelo late por entender ser isento.

Para o pagamento de mensalidades e outras contribuições do Clube, são oferecidas as seguintes opções: boleto para pagamento na rede bancária (apenas mensalidades); transferência ou PIX; e cheque emitido pelo Sócio.

GESTÃO DE CONTABILIDADE

O início do primeiro semestre é sempre marcado pela Prestação de Contas do ano anterior, aprovação ocorrida ao final do mês de março, e também pela Revisão Peça Orçamentária, considerando os números finais do ano findado.

Como é de conhecimento geral, o país ainda vive um momento assombroso causado pela pandemia e tal fato causa efeitos colaterais na gestão orçamentária do Clube. Exposto o fato, a revisão da peça orçamentária, além de adequar o saldo transferido do ano anterior, traz, em sua proposta, a readequação das despesas e também receitas operacionais do Clube, estas que ainda serão menores do que foram realizadas em 2019, porém, confiante que são melhores do que o realizado em 2020.

Neste contexto repleto de incertezas, além de readequar a peça orçamentária a esse cenário, a Diretoria Financeira tem realizado acompanhamentos gerenciais do orçamento com cada área, com a finalidade de garantir a saúde financeira do late Clube.

METAS E REALIZAÇÕES

A parceria do late Clube com o Banco Santander proporcionou ao Clube, desde 2017, uma receita de R\$ 50 mil ao ano, totalizando R\$ 250 mil. Além da operação financeira da folha de pagamento dos funcionários, sem custo de tarifa, neste semestre, o Clube recebeu a parcela 5/5.

Devido a pandemia da Covid-19, com a obrigatoriedade do fechamento parcial da Academia em março de 2021, o Conselho Diretor concedeu aos sócios matriculados um desconto de R\$ 25,00 na contribuição prevista para o terceiro mês do ano, representando uma retração na receita de R\$ 34.480,50.

Com a flexibilidade das medidas restritivas impostas em razão da pandemia por parte do Governo do Distrito Federal, há uma expectativa de, no próximo semestre, realizar receitas de patrocínio junto à iniciativa privada, a partir dos eventos sociais, culturais e competições esportivas diversas.

EXECUÇÃO DIRETORIA FINANCEIRA

A seguir, são apresentados os valores de despesas e receitas, orçadas e realizadas, para Diretoria Financeira neste semestre, onde os valores apresentam 89,5% de realização do previsto.

Diretoria Financeira	ORÇADO 2021 (Semestre)	Realizado (Semestre)
RECEITAS TOTAIS	202.500,00	206.683,92
RECEITAS OPERACIONAIS	202.500,00	206.683,92
RECEITAS TOTAIS	-701.927,70	-666.252,85
DESPESAS C/PESSOAL	-512.810,32	-500.324,65
DESPESAS C/ADMINISTRAÇÃO	-6.200,00	-2.544,45
DESPESAS C/SERVIÇOS GERAIS	-54.700,00	-15.400,00
DESPESAS FINANCEIRAS	-128.217,38	-147.983,75
Total Geral	-499.427,70	-447.235,84

Fonte:

Benner

RECURSOS PÚBLICOS

Em parceria com o Comitê Brasileiro de Clubes (CBC), por meio do Termo de Execução nº 23/2020, no âmbito do Ato Convocatório nº 08, tendo a finalidade de apoio financeiro para viabilização de equipe técnica e multidisciplinar vinculada à formação de atletas olímpicos e paraolímpicos, o late recebeu, em agosto/2020, a importância de R\$ 929.600,00, aplicados em caderneta de poupança conforme previsto em regulamento.

Neste semestre, o recurso obteve R\$ 7.918,65 de rendimento, sendo R\$ 12.235,79 em rendimentos totais do recurso, além de R\$ 48.648,73 em economia

para o Clube com pagamentos de salários dos instrutores vinculados ao projeto. (QUADRO 1 – CBC – SALDO POSIÇÃO 30/06/2021)

RESULTADOS ALCANÇADOS

Com a realização da venda direta de bens móveis, o Clube arrecadou a importância de R\$ 165 mil com bens inservíveis.

Em fevereiro, foi realizada a venda de 16 títulos da categoria Patrimonial Familiar, recomprados anteriormente pelo Clube. A venda dos títulos despertou grande demanda, obtendo 56 inscrições de associados interessados na aquisição dos títulos para seus dependentes, gerando uma receita de R\$ 676.324,96 ao longo de doze meses.

No período, foram recomprados três títulos familiares, conforme previsto no §8º do artigo 21 do Estatuto do Clube, que fizeram parte da venda realizada no mês de fevereiro.

GESTÃO DE TESOURARIA

Ao final do semestre, os valores em caixa e bancos totalizavam R\$ 9.873.945,32, sendo R\$ 6.110.603,05 em aplicações financeiras para custeio das despesas do Clube e R\$ 3.655.155,78 para uso exclusivo em obras e melhorias do Clube. (QUADRO 2 – SALDOS EM TESOURARIA – POSIÇÃO 30/06/2021)

Dentro das rotinas de pagamentos, foram realizadas 3493 transações bancárias aos fornecedores, além de 3007 transações bancárias aos funcionários, que totalizaram R\$ 18.855.509,29 em movimentação para o período.

Os valores praticados no período de janeiro a junho, para recebimento dos boletos da mensalidade por meio da rede bancária, demonstram estabilidade das tarifas bancárias ao longo do semestre. Neste prazo, o Clube investiu a importância de 1º/2021 – R\$ 43.141,63 e ainda 2º/2020 - R\$ 43.230,71, 1º/2020 - R\$ 41.522,58, demonstrando o controle na gestão de tarifas de cobrança da mensalidade.

Identificados pagamentos em duplicidade das mensalidades, a Tesouraria dá o devido tratamento às ocorrências, fazendo o ressarcimento com crédito em conta dos sócios que solicitam ou compensação em contribuição futura dos sócios que não se manifestam. Neste semestre, houve R\$ 67.820,59 em movimentação.

O Clube disponibiliza aos seus associados a opção para débito da mensalidade em conta corrente junto ao Banco do Brasil, conforme convênio. Com a medida, atualmente, 1520 associados fizeram a opção. No período, houve um aumento de 0,20% com a retomada das atividades.

As regras de gestão e transparência na utilização dos recursos do fundo de caixa, os procedimentos de utilização e o acerto junto à Tesouraria tornaram o manuseio

dos valores mais eficiente para o atendimento emergencial, sendo o valor utilizado no semestre de R\$ 58,36 mil.

COBRANÇA DE INADIMPLÊNCIA

Com a retomada da atividade do late Clube seguindo o protocolo de biossegurança, também foi observado a diminuição da inadimplência de arrecadação e da duração do débito financeiro, reduzindo mais de um ponto percentual neste semestre em relação ao ano anterior. O valor saiu de 6,58% para 5,48% - inadimplentes para um mês, e de 2,94% no mês subsequente e mantendo-se menor de 1% a partir do terceiro mês (QUADRO 3 – INADIMPLÊNCIA)

O gráfico anexo mostra a curva acentuada na queda da inadimplência mensal, considerando o número de associados inadimplentes. (QUADRO 4 – INADIMPLÊNCIA)

Percentualmente, considerando os valores em inadimplência e o total previsto a arrecadar para um mês, dois meses, e assim sucessivamente até doze meses, o percentual de inadimplência tem o comportamento mostrado no gráfico. (QUADRO 5 – INADIMPLÊNCIA)

As informações sobre a inadimplência, conforme determinação estatutária, são encaminhadas mensalmente ao Conselho Deliberativo. Da mesma forma, como prevê o estatuto, toda inadimplência superior a 4 (quatro) meses, sem prejuízo das devidas comunicações aos respectivos associados, é informada à Diretoria Jurídica, a fim de que seja aberto o competente processo de exclusão do quadro social e de retomada do título do associado enquadrado nesse grau de inadimplência, bem como o impedimento do acesso ao Clube. Neste semestre, houve a retomada do título patrimonial proprietário 1043 por inadimplência. (QUADRO 6 – POSIÇÃO DE INADIMPLÊNCIA)

Para o segundo semestre, está prevista a realização de leilão de venda de cinco títulos da categoria “Patrimonial proprietário”, retomados anteriormente.

APLICAÇÕES FINANCEIRAS

É apresentado a seguir o demonstrativo dos Rendimentos das Aplicações Financeiras das reservas do late Clube de Brasília, relativas ao Capital de Giro, Provisionamento para Despesas Futuras e Verbas de Contingência distribuídas pelos bancos no qual o late possui vínculo.

Ressalta-se que o rendimento de R\$ 250 mil previsto para o período foi frustrado devido à alternância de baixa e alta na taxa de juros (SELIC) pelo Banco Central, além das intempéries atuais no mercado financeiro, bem como pela redução nos valores aplicados devido ao impacto da pandemia nas receitas.

Neste semestre, os valores aplicados renderam bruto R\$ 123.901,47, dos quais R\$ 39.788,41 referem-se aos valores de contribuição de aplicação patrimonial. Os valores aplicados são remanescentes de anos anteriores, representado por instituição bancária. (QUADRO 7 – APLICAÇÕES FINANCEIRAS)

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

A Contabilidade continua entregando as demonstrações contábeis dentro do prazo estatutário, graças ao comprometimento de todos os setores e também a dedicação da equipe contábil.

No último ano, findou-se o contrato de três anos com a empresa de auditoria. O fato ocorreu em meio a mudanças na coordenação e à época de revisão da peça orçamentária. Diante de todos os acontecimentos, para 2021, a solicitação de contratação de empresa para auditoria ocorreu por tomada de preços e o contrato será de um ano. A programação da auditoria está prevista para o início do segundo semestre.

Além de prestar informações para a tomada de decisões do Clube, a Contabilidade também produz informações para os Governos Federal e Distrital, por meio das declarações acessórias de envio obrigatório previstas em lei.

Exposto o fato, em 11 de fevereiro, o Clube foi notificado com o Termo de Início de Ação Fiscal, emitido pela Secretaria da Fazenda do DF, para prestar esclarecimentos sobre diferenças entre os valores declarados no Livro Fiscal Eletrônico e valores enviados pelas operadoras de cartão de crédito.

Foi elaborada defesa, à época, que foi acatada em partes. Em relação ao que não foi acatado, a Sefaz/DF lavrou sobre o Clube um auto de infração cobrando o ISS das operações realizadas por cartão de crédito. Considerando a especificidade da matéria, foi decidido pela contratação de escritório especializado para elaboração de impugnação do auto lavrado.

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Aprovada a prestação de contas do exercício de 2020 pelo Conselho Deliberativo e pela Auditoria, foi realizada a revisão da peça orçamentária de 2021, considerando a transferência do saldo do ano anterior, frustrações nas receitas operacionais e adequações das despesas do Clube. Justificado pelo cenário pandêmico que estamos vivendo, houve uma queda na realização das receitas desde o início da pandemia. Dentre elas, o grupo de receitas operacionais foi a que sofreu maior impacto, a saber: mensalidades de Academia, escolinhas esportivas, Ciate, cursos do Emiate e receita de eventos sociais e culturais. Os fatos foram considerados na proposta de readequação Orçamentária.

Em relação à execução do orçamento vigente, a Contabilidade tem feito trabalho de conscientização das áreas sobre a frustração do grupo das receitas operacionais e a execução de despesas considerando o presente cenário.

ORÇAMENTO DE CUSTEIO

O impacto financeiro da pandemia sobre a realização das receitas tem sido motivo de contínua precaução na execução orçamentária. Nas receitas de custeio, há as receitas de contribuições para manutenção que se mantêm firmes, atingindo a meta orçamentária em desvio aceitável - abaixo de 1%.

Já as receitas variáveis, contidas no grupo das receitas operacionais, apresentaram frustração de 25% em relação ao esperado para o período, representando um montante de R\$ 2.768.089,00.

A transferência de saldo do resultado do ano anterior também teve seu valor reduzido pela segregação do valor recebido pelo CBC ao final de 2020 e também pela apuração do valor a ser transferido de 2020 para 2021.

Nas metas orçamentárias estabelecidas para as despesas de custeio, o clube realizou uma economia em todos os grupos de despesas. Tais economias estão justificadas pelas medidas sanitárias aplicadas pelo GDF para o enfrentamento da pandemia, com a determinação do fechamento do Clube no mês de março de 2021, a proibição de eventos e as medidas internas do Clube, como a redução da carga horária de alguns profissionais e a redefinição de prioridades em reformas.

Destaca-se a previsão de retorno de algumas atividades para o segundo semestre, como os eventos. Entretanto, a economia mencionada tem referência ao orçamento aprovado em dezembro de 2020, o qual sofrerá redução, conforme a readequação pela proposta de revisão, de acordo com o cenário apresentado acima. (QUADRO 8 – GRÁFICO DAS DESPESAS POR CENTRO DE CUSTOS)

Mesmo com as frustrações nas receitas e as economias nas despesas, é importante observar que o saldo transportado do ano anterior é responsável pelo equilíbrio do orçamento de custeio e vem sendo consumido durante este período. Contudo, a proposta de revisão do orçamento prevê as adequações necessárias para manter, com segurança, a qualidade dos serviços e manutenções para o bom funcionamento do Clube. (QUADRO 9 – CUSTEIO)

O resultado realizado do semestre (no cálculo foi desprezado o saldo transferido do ano anterior e as previsões orçamentárias), apresenta déficit acumulado de R\$ 626 mil. Porém, é percebido que as receitas estão apresentando gradativa evolução e esse comportamento é esperado com mais otimismo para o segundo semestre, justificado pelo avanço na vacinação da população e retorno dos associados aos serviços oferecidos pelo Clube. (QUADRO 10 – EVOLUÇÃO CUSTEIO – RECEITAS/ DESPESAS)

ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS

Compõem as receitas de investimentos o saldo de aplicações patrimoniais de anos anteriores, as receitas com rendimentos financeiros sobre aplicações patrimoniais e as contribuições de aplicações patrimoniais. Conforme definido na aprovação do orçamento de 2021, o valor considerado para execução dos projetos de investimentos é apenas o saldo transportado do ano anterior para investimentos (valor que deve ser readequado pela revisão do orçamento) e os rendimentos de aplicações financeiras.

As execuções das despesas com investimentos foram realizadas baseadas na readequação dos investimentos prevista na proposta da revisão do orçamento encaminhada ao Conselho Deliberativo. (QUADRO 11 - ORÇAMENTO DE INVESTIMENTO POR PROJETO)

QUADRO 1 – SALDO CBC - POSIÇÃO 30/06/2021

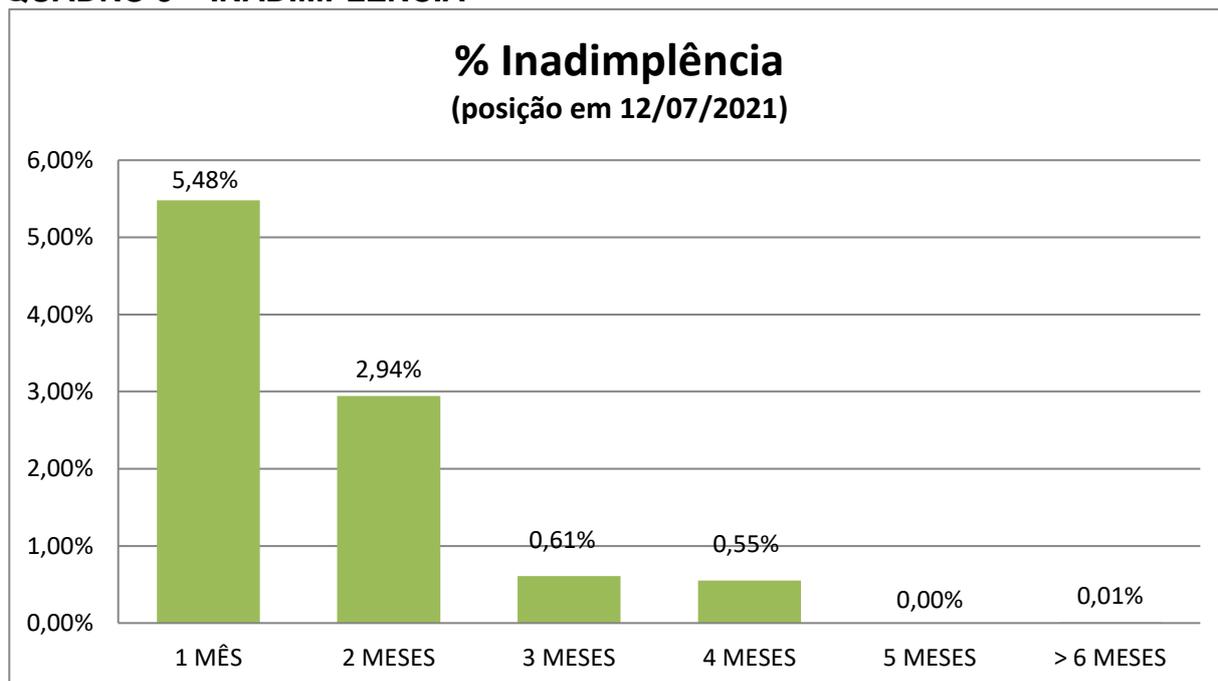
CBC – Semestre		
Banco Caixa Econômica C/P:28438-9 AG:0002		
Rendimento	Pagamentos realizados	Saldo em 30/06/2021
7.918,65	48.648,73	893.187,06

QUADRO 2 – SALDOS EM TESOURARIA – POSIÇÃO 30/06/2021

Saldos em Tesouraria - 30/06/2021	
Caixa Tesouraria	1.694,18
Caixa Patrimônio	5.500,00
Cartão Crédito/CIELO	42,42
Cartão Débito/CIELO	3.670,25
Cheques Devolvidos	2.737,90
Cheque Pré-Datado	10.168,51
Numerários em Trânsito	1.758,09
Banco do Brasil C/C: 220.460-6 AG 0452-9	78.429,16
Banco do Brasil CDB - C/C: 220.460-6 AG 0452-9	1.265.500,00
Banco Santander C/C 13004476-4	-
Banco Santander C/C 13000546-2 APLIC AUT	9.441,05
Banco Santander C/C 13004476-4 APLIC AUT	4,05
Banco Santander C/C 13004476-4 CDB/RDB	3.655.151,73
Banco Santander C/C 13004476-4	-
BRB - Banco de Brasília Aplicação CDB 601.013-8	1.012.175,67
BRB - Banco de Brasília C/C: 601.013-8	4.175,98
Banco Itaú 08.884-8 - APLIC AUTO MAIS	228,10
Banco Itaú 08.884-8 - CDB	3.823.258,23
Banco Itaú C/C: 08.884-8	10,00
TOTAL	9.873.945,32

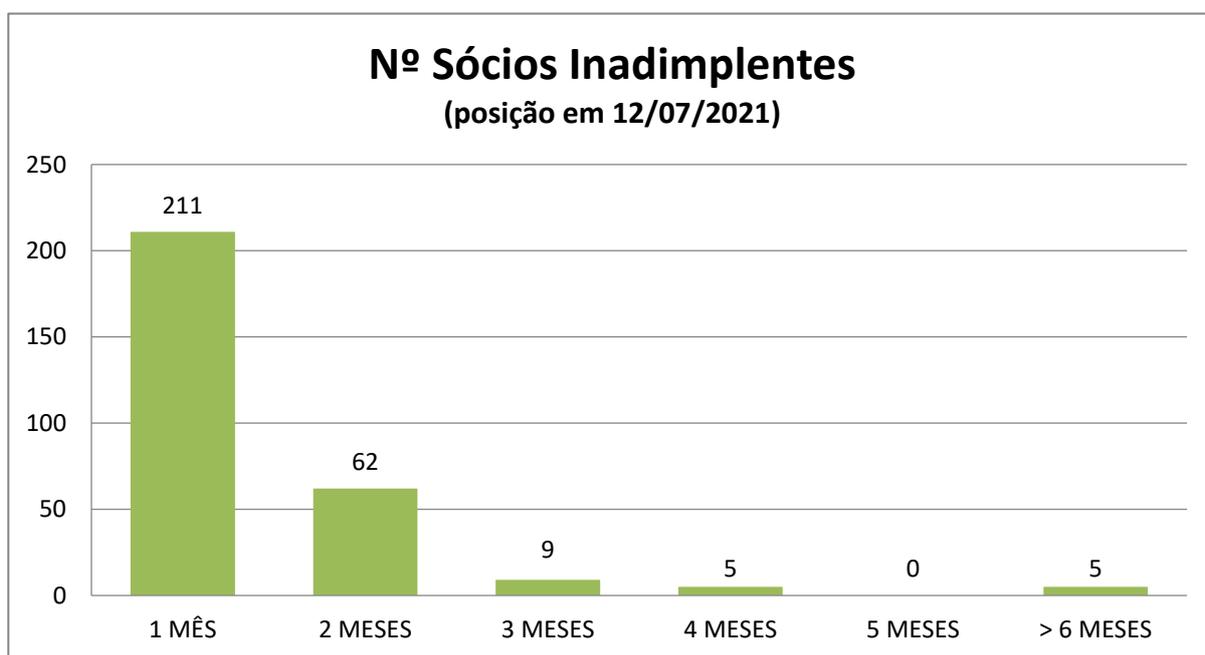
Fonte: Benner

QUADRO 3 – INADIMPLÊNCIA



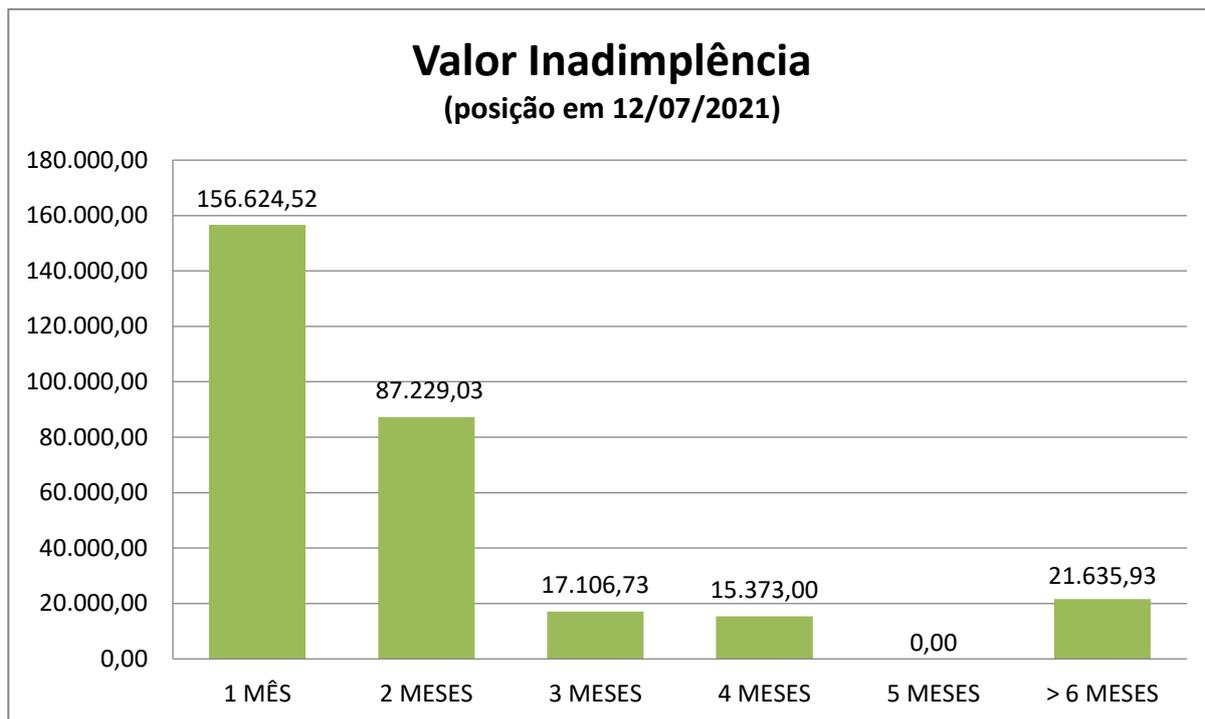
Fonte: TechSoft

QUADRO 4 – INADIMPLÊNCIA



Fonte: TechSoft

QUADRO 5 – INADIMPLÊNCIA



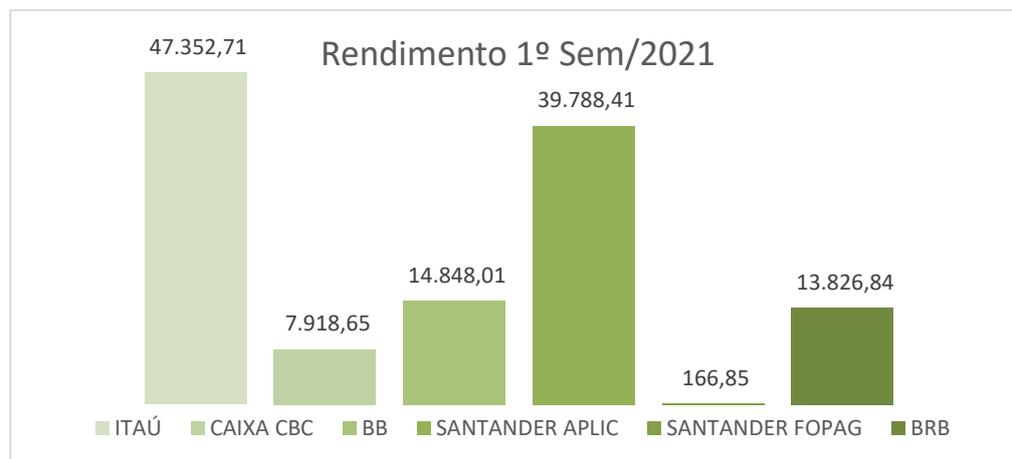
Fonte: TechSoft

QUADRO 6 – POSIÇÃO DE INADIMPLÊNCIA

Relatório de Inadimplentes – 2021			
Mês	Quantidade de cartas	Valores cobrados (R\$)	Posição em 30/06/2021 (após cobrança)
Janeiro	225	267.901,54	70.517,05
Fevereiro	179	231.373,83	70.517,05
Março	219	286.504,72	70.517,05
Abril	237	283.445,19	71.525,55
Mai	230	263.571,51	73.135,55
Junho	166	184.283,17	98.970,12

Fonte:
Benner/TechSoft

QUADRO 7 – APLICAÇÕES FINANCEIRAS



Fonte: Benner

QUADRO 8 – GRÁFICO DAS DESPESAS POR CENTRO DE CUSTOS

Despesas por Diretoria	ORÇADO 2021 (Semestre)	Realizado (Semestre)	Desvio
3.1.01 - Conselho Deliberativo	289.793,58	183.931,04	105.862,54
3.2.01.01 - Comodoria	1.160.742,88	403.422,42	757.320,46
3.2.01.02.001 - Ouvidoria	19.979,13	18.055,30	1.923,83
3.2.01.02.002 - Ciate	603.702,89	430.798,78	172.904,11
3.2.01.02.003 - Emiate	189.476,78	94.148,73	95.328,05
3.2.02.01.001 - Diretoria Jurídica	499.205,06	283.033,76	216.171,30
3.2.02.02.001 - Diretoria de Secretaria	731.972,58	636.018,61	95.953,97
3.2.02.03.001 - Diretoria Financeira	701.927,70	666.252,85	35.674,85
3.2.02.04.001 - Diretoria Administrativa e de Recursos Humanos	1.035.375,74	636.861,10	398.514,64
3.2.02.04.002.001 - Informática	841.747,33	517.526,88	324.220,45
3.2.02.05.001 - Diretoria de Patrimônio e Suprimentos	579.460,44	514.528,87	64.931,57
3.2.02.06.001 - Diretoria de Engenharia	3.896.834,03	3.387.398,74	509.435,29
3.2.02.07.001 - Diretoria de Operações e Logística	4.527.831,69	4.294.855,05	232.976,64
3.2.02.08.001 - Diretoria Social	1.001.436,23	88.672,72	912.763,51
3.2.02.09.001 - Diretoria Cultural	451.742,88	159.856,51	291.886,37
3.2.02.10.001 - Diretoria de Comunicação e Marketing	515.603,83	337.178,01	178.425,82
3.2.02.11.001 - Diretoria Médica	338.002,29	325.062,45	12.939,84
3.2.02.12 - Diretoria de Esportes Náuticos	2.245.763,04	1.063.218,96	1.182.544,08
3.2.02.13 - Diretoria de Esportes Coletivos	1.234.706,82	633.993,11	600.713,71
3.2.02.14 - Diretoria de Esportes Individuais	2.079.654,55	1.603.048,09	476.606,46
3.2.02.15.001 - Diretoria do Espaço Saúde	2.246.726,99	1.866.506,09	380.220,90
Total Geral	25.191.686,46	18.144.368,07	7.047.318,39

Fonte: Benner

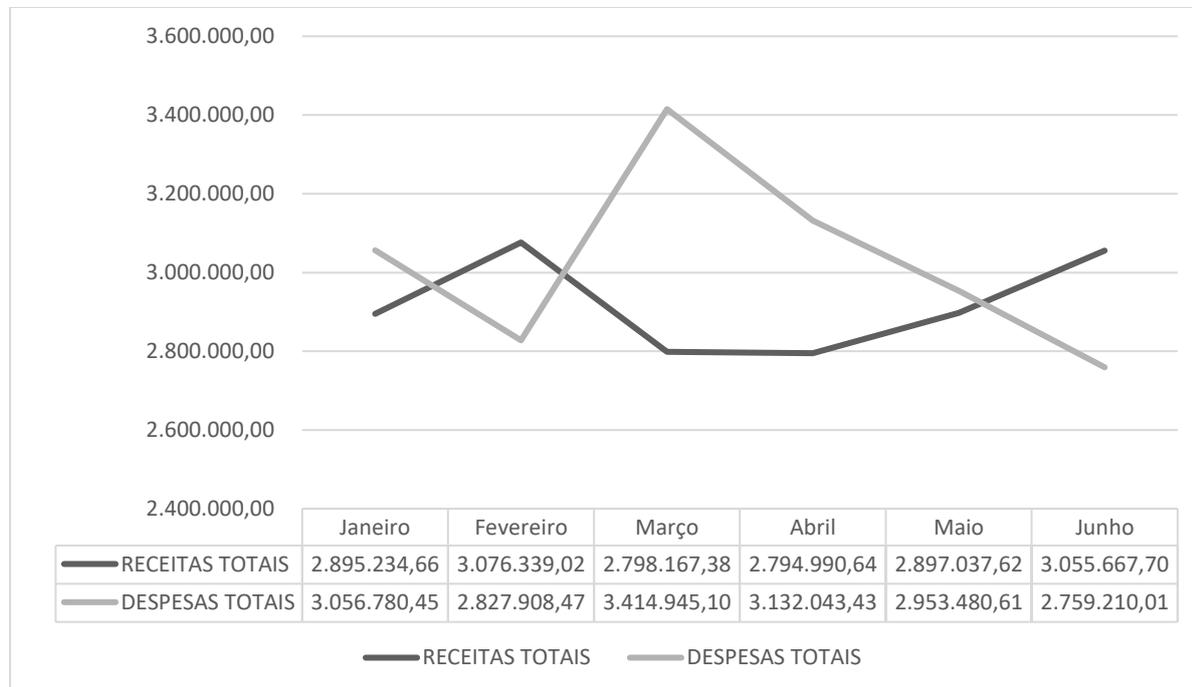
QUADRO 9 – CUSTEIO

Orçamento de Custeio	ORÇADO 2021 (Semestre)	Realizado	Varição	Realizado / Orçado
3.01 - RECEITAS TOTAIS	30.026.219,51	24.326.493,81	-5.699.725,69	81%
3.01.01.01 - RECEITAS C/CONTRIBUIÇÕES P/ADMINISTRAÇÃO	14.830.440,90	14.619.562,37	-210.878,53	99%
3.01.01.02 - RECEITAS OPERACIONAIS	5.446.712,47	2.678.623,47	-2.768.089,00	49%
3.01.01.03 - RECEITAS C/VENDA DE IMOBILIZADOS	50.000,00	174.137,46	124.137,46	348%
3.01.01.04 - RECEITAS FINANCEIRAS DE APLICAÇÕES CORRENTES	0,00	0,00	0,00	100%
3.01.01.05 - RESULTADO DO ANO ANTERIOR	9.669.066,14	6.809.056,79	-2.860.009,35	70%
3.01.01.90 - OUTRAS RECEITAS	30.000,00	45.113,72	15.113,72	150%
3.01.01.99 - RECEITAS COM RESTRIÇÃO	0,00	0,00	0,00	100%
3.02 - DESPESAS TOTAIS	-25.191.686,46	-18.144.368,07	7.047.318,39	72%
3.02.01.01 - DESPESAS OPERACIONAIS	-3.158.288,31	-661.725,44	2.496.562,87	21%
3.02.01.02 - DESPESAS C/PESSOAL	-15.185.778,12	-13.740.717,76	1.445.060,36	90%
3.02.01.03 - DESPESAS C/ADMINISTRAÇÃO	-3.041.480,63	-1.996.986,47	1.044.494,16	66%
3.02.01.04 - DESPESAS C/SERVIÇOS GERAIS	-343.200,00	-27.737,00	315.463,00	8%
3.02.01.05 - DESPESAS C/OPERAÇÃO, CONSERVAÇÃO, MANUTENÇÃO E REFORMAS	-2.630.483,18	-1.306.901,98	1.323.581,20	50%
3.02.01.06 - DESPESAS C/VIAGENS	-203.443,10	-35.207,85	168.235,25	17%
3.02.01.07 - DESPESAS C/IMPOSTOS, TAXAS, CONTRIBUIÇÕES, CUSTAS E EMOLUMENTOS	-140.138,50	-116.297,86	23.840,64	83%
3.02.01.08 - DESPESAS FINANCEIRAS	-131.937,38	-147.983,75	-16.046,37	112%
3.02.01.09 - DESPESAS JUDICIAIS	-287.500,04	-110.809,96	176.690,08	39%
3.02.01.10 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA	-69.437,19	0,00	69.437,19	0%
RESULTADO CUSTEIO	4.834.533,04	6.182.125,74	1.347.592,70	128%

Fonte: Benner

**No quadro acima, foi considerado o orçamento aprovado em dez/2020, proporcional ao semestre. No realizado, consideramos a realização do 1º semestre de 2021 e o saldo efetivamente apurado do ano anterior para Custeio.

QUADRO 10 – EVOLUÇÃO CUSTEIO – RECEITAS/ DESPESAS



Fonte: Benner

* No cálculo, foi desprezado o saldo transferido do ano anterior e as previsões orçamentárias.

QUADRO 11 - ORÇAMENTO DE INVESTIMENTO POR PROJETO

Orçamento de Investimento por Projeto	ORÇADO 2021 (Semestre)	Realizado (Semestre)	Saldo
4 - Projetos	-2.172.879,86	-403.507,46	-3.942.252,25
4.07 - Aplicação Patrimonial	-2.172.879,86	-403.507,46	-3.942.252,25
4.07.003 - Adequação da Rede de Água	-394.999,98	0,00	-789.999,96
4.07.008 - Aquisição de Móveis, Máquinas e Equipamentos	-10.684,25	0,00	-21.368,50
4.07.010 - Aquisição de Máquinas, Equipamentos e Ferramentas - Engenharia	-10.000,00	-18.080,00	-1.920,00
4.07.014 - Reconstrução dos Contraventamentos da Estrutura Metálica dos Cais Estaqueados	-213.737,46	-8.820,00	-418.654,92
4.07.030 - Aquisição dos quadros gerais (4) de energia nas subestações (3)	-55.000,02	-41.760,00	-68.240,04
4.07.036 - Aquisição de Móveis, Máquinas, Equipamentos e Ferramentas	-260.386,76	-233.303,78	-287.469,75
4.07.038 - Revitalização, Modernização e Reestruturação do Parque de Informática (hardware e software)	-90.000,00	-81.454,61	-98.545,39
4.07.041 - Substituição de Equipamentos da Academia	-93.600,00	-8.925,00	-178.275,00
4.07.061 - Substituição de Móveis, Máquinas, Equipamentos e Ferramentas - Espaço Saúde	-20.000,00	-897,00	-39.103,00
4.07.072 - Reserva de investimentos	-679.936,74	0,00	-1.359.873,47
4.07.082 - Revitalização das Piscinas e Salas Administrativas	-147.500,00	0,00	-295.000,00
4.07.083 - Reforma da Tribuna do Futebol	-54.042,37	0,00	-108.084,74
4.07.094 - Modernização das Bicicletas de Ciclismo Indoor com Painel Interativo	-115.892,26	0,00	-231.784,52
4.07.095 - Substituição de Armários dos Vestiários	-2.100,00	0,00	-4.200,00
4.07.102 - Reforma Quiosque Futevolei	-25.000,02	-10.267,07	-39.732,97

Fonte: Benner

DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO E MARKETING

Diretor: **Sidney Campos**

Equipe composta por seis colaboradores, sendo: uma gerente, dois designers, uma jornalista, uma analista e um estagiário.

A Diretoria de Comunicação e Marketing do late Clube de Brasília é o departamento responsável por estabelecer a política específica de comunicação do Clube, englobando as especialidades do Jornalismo e do Marketing.

Diariamente, a Diretoria recebe demandas de todos os departamentos do late, com solicitações para a criação de artes, textos e demais conteúdos sobre eles de caráter institucional ou de viés promocional.

Durante o primeiro semestre de 2021, o setor produziu um conjunto de atividades do processo de criação, de planejamento e de desenvolvimento de ações que atenderam às necessidades do Clube, bem como de seus associados.

A seguir, apresentam-se as ações desenvolvidas por esta Diretoria relativas ao período supracitado.

INSTITUCIONAL

Diante do fechamento e da reabertura do Clube, ocorrida em fevereiro e março de 2021, respectivamente, vários conteúdos institucionais foram produzidos pela Diretoria, no sentido de dar ampla visibilidade às decisões do Conselho Diretor que tivessem relevância para os sócios.

No período, o trabalho da Diretoria seguiu plenamente, com a produção do jornal do late que, pelo exposto, só foi enviado eletronicamente ao seu público-alvo; de conteúdos para as redes sociais; de atualização do site; entre outros trabalhos.

Ainda em razão da pandemia da covid-19, o setor foi o responsável por reunir, revisar, editar, diagramar e divulgar todos os protocolos de biossegurança estabelecidos internamente. Também produziu peças institucionais reforçando a importância do uso de máscara de proteção facial, da manutenção do distanciamento social e da constante higienização das mãos.

O setor também colaborou com a campanha late Solidário, conduzida durante todo o mês de abril, angariando recursos junto às empresas parceiras para a compra de cestas básicas. Foram fechadas propostas, com as devidas contrapartidas, com as empresas ValeShop e Casa Thomas Jefferson.

No mote da campanha, o setor colaborou ao fazer a interlocução da administração do Clube com a Secretaria de Desenvolvimento Social e gabinete da primeira-dama do DF, Mayara Noronha, tendo em vista que eram os organismos

responsáveis por gerenciar a distribuição de doações às famílias em situação de vulnerabilidade social.

Ainda em abril, o setor também conduziu as negociações com a cervejaria Corona, a qual patrocinou a Regata Aniversário do late.

No mês de maio, foi realizada a apresentação do Plano de Comunicação do late, o qual prevê uma nova identidade visual para o Clube. Entre outros aspectos, o plano prevê a atualização da marca e das cores utilizadas atualmente pelo Clube, trazendo um viés mais moderno e condizente com os novos padrões de marketing.

A partir do novo layout, site, redes sociais, jornal e revista serão totalmente reformulados. Importante acrescentar que, caso o Conselho Deliberativo não aprove a alteração, estes meios de comunicação ainda assim passarão por atualizações em seu design, tendo em vista que se encontram defasados ou não alinhados com os atuais padrões de publicação.

O material encontra-se em estudo pelo Conselho Diretor para, posteriormente, ser enviado para análise e decisão do Conselho Deliberativo.

Revista

Foi publicada uma edição da revista no primeiro, com tiragem de 5.000 exemplares. O material foi enviado à residência dos sócios, além de estabelecimentos comerciais de interesse à comunidade latista.

O custo médio de uma revista, por edição, é de R\$ 29 mil reais.

Jornal

De janeiro a junho de 2021, foram publicadas **26 edições** do Jornal Semanal. A publicação tem tiragem de 2 mil exemplares por semana. O jornal também é disponibilizado no site do late e a mesma versão é enviada por e-mail marketing aos sócios, cuja base é de, aproximadamente, 11 mil cadastros.

O custo médio de impressão, por edição de seis páginas do jornal, é de R\$ 1.500,00.

FOMENTO ÀS REDES SOCIAIS

Um dos objetivos da Diretoria de Comunicação e Marketing do late Clube de Brasília é ter um amplo canal de diálogo com os sócios do clube. Por isso, a premissa do trabalho é trabalhar com todos os canais de comunicação disponíveis para que a mensagem, os fatos e a transparência dos dados tenham um alcance cada vez maior.

Neste cenário, a Diretoria intensificou sua atuação no site e nas redes sociais do Clube com um fluxo mais intenso na publicação de matérias, notas e links de interesse dos associados do late Clube de Brasília. Hoje estamos presentes nas seguintes redes sociais: Facebook, Instagram, Twitter e YouTube.

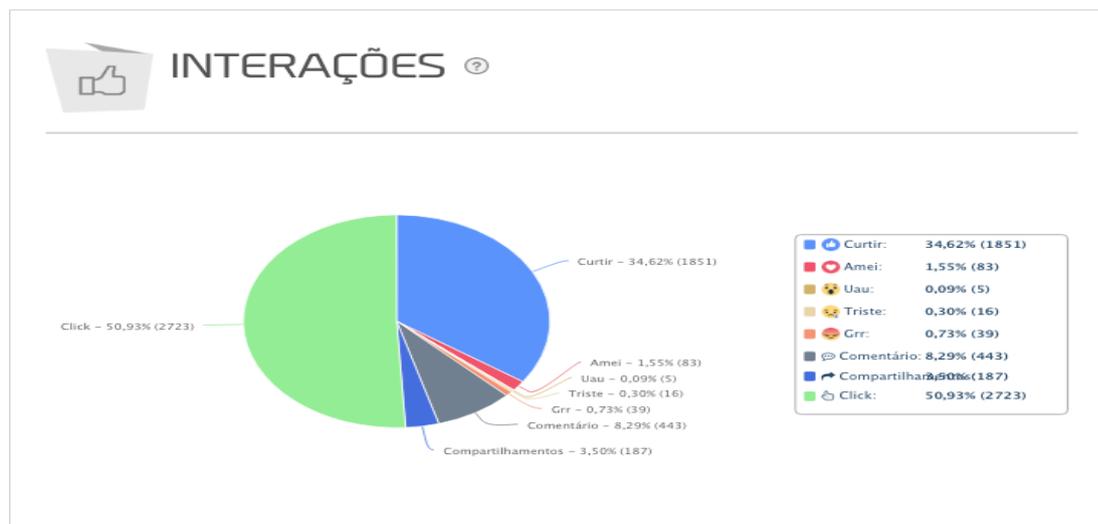
A Diretoria de Comunicação e Marketing entende que a informação repassada em formato audiovisual tem um grande alcance, tanto quanto a escrita, e que esta rede social é hoje uma das mais acessadas por públicos de todas as idades, inclusive crianças e jovens, o que torna um canal de comunicação essencial entre o clube e seus sócios.

A proposta da Diretoria é que, em breve, com a devida previsão orçamentária, uma agência especializada em Marketing Digital seja contratada para gerenciar todas as redes sociais atuais do Clube, ampliando a presença digital para outras mídias, como LinkedIn e TikTok, diversificando sua imagem para os diferentes públicos.

Facebook

O Facebook é um importante canal de comunicação com a Família latista. Todas as notícias do jornal são replicadas na rede social, possibilitando uma maior interação por parte dos usuários. É uma forma de trazer mais interação com os associados e, uma vez que eles podem compartilhar os conteúdos, ampliam a imagem institucional do late para as suas redes de contatos. Outros conteúdos também são criados especialmente para as mídias sociais, principalmente a divulgação dos eventos que ocorrem no late.

Atualmente, a página oficial do late Clube no Facebook conta com **13,4 mil seguidores** até o dia 30 de junho de 2021, às 21h (horário de Brasília). O número permanece estável em relação ao último relatório.



Twitter

Em verificação feita no dia 30 de dezembro de 2020, às 19h (horário de Brasília), foi observado um total de **1.762 seguidores** no perfil do late Clube de Brasília. Este contingente recebe notícias, links com material pertinente ao clube e dicas em tempo real.

O perfil permite interações com os seguidores, o que estreita a comunicação do late Clube de Brasília e seus sócios.

Esta é, atualmente, a rede social menos atualizada pelo Clube, tendo em vista que demanda conteúdos específicos e a atual estrutura da Diretoria de Comunicação e Marketing não dispõe de equipe suficiente para manter o nível de interação que as redes sociais, especialmente o Twitter, demandam. Espera-se que, com a contratação da agência, esta situação seja sanada brevemente.



SEGUIDORES
1.762

ALCANCE TOTAL
360.767

 Painel Brasil TV / Rosa Diniz @painelbrasiltv107.473 seguidores	107.473 seguidores	 Viagem Insólita @viageminsolita65.855 seguidores	65.855 seguidores
 TopGyn Noticias / O Especialista @portaltopgyn34.050 seguidores	34.050 seguidores	 Alô Brasília @alobrasilia18.008 seguidores	18.008 seguidores
 Deboa Brasil @deboa_brasil14.813 seguidores	14.813 seguidores	 SóNoticiaBoa.com.br @SoNoticiaBoaSNB13.782 seguidores	13.782 seguidores
 assim eu gosto @assimeugosto_13.743 seguidores	13.743 seguidores	 windfinder.com @windfinder12.687 seguidores	12.687 seguidores
 ErgoSP Brasil @ergospbrasil10.559 seguidores	10.559 seguidores	 vinnyfoto @vinnyfoto10.093 seguidores	10.093 seguidores
 Mª Monica Garcia @mgfufino8.926 seguidores	8.926 seguidores	 Agnelo Queiroz @AgneloQueiroz8.477 seguidores	8.477 seguidores
 Matheus Leone @MatheusLeone_6.030 seguidores	6.030 seguidores	 Sil Rafelli @SilRafelli5.852 seguidores	5.852 seguidores
 Programa Inside @InsideSBT5.762 seguidores	5.762 seguidores	 Web Lanchas @WebLanchas5.181 seguidores	5.181 seguidores
 Poder e Saúde @poderesaude5.164 seguidores	5.164 seguidores	 Chiquinho Dornas @ChiquinhoDornas5.021 seguidores	5.021 seguidores

Instagram

O Instagram é a rede social mais importante e de maior repercussão do late Clube de Brasília. O perfil conta com **9.627 seguidores**, contabilizados até o dia 30 de junho de 2021, às 21h (horário de Brasília). O número representa um acréscimo

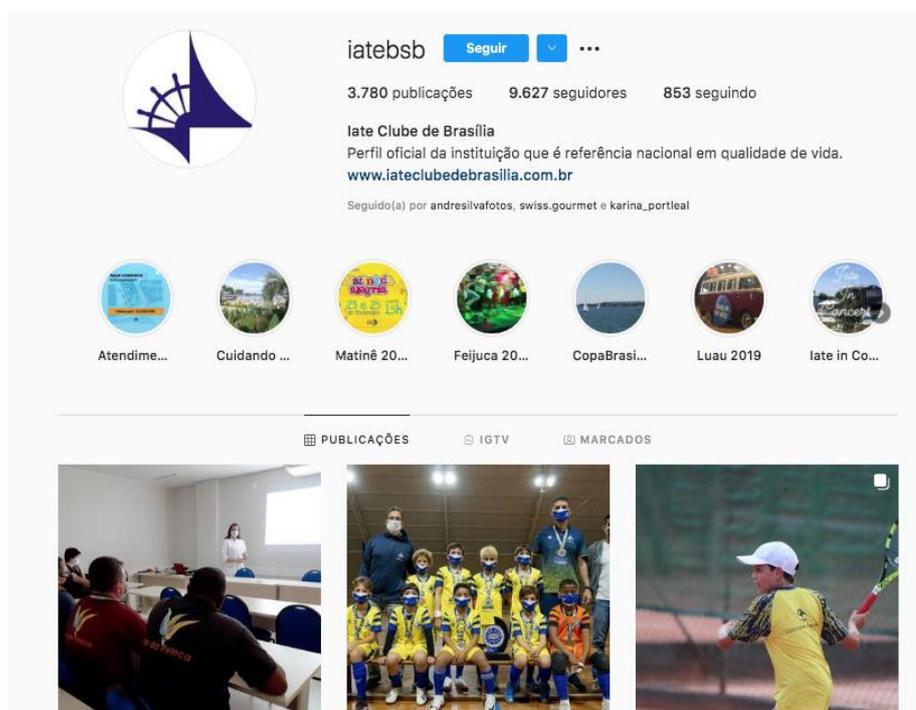
orgânico de 650 seguidores, em relação ao último relatório. Em tempo: orgânico significa que o aumento foi reativo, ou seja, as pessoas passaram a ser o Clube por vontade própria, sem a necessidade de conteúdos patrocinados.

No primeiro semestre de 2021, em razão da pandemia, a rede social funcionou como uma importante ferramenta de comunicação do Clube. Por meio dela, foi possível comunicar o fechamento e o retorno das atividades, os protocolos de segurança e reforçar, continuamente, a obrigatoriedade do uso da máscara no Clube. Os associados também demandaram bastante contato para o esclarecimento de dúvidas e proposições de ações, bem como fizeram elogios e críticas.

Durante o período em que o Clube esteve fechado, foram criados conteúdos especiais com o tema “É o late trabalhando por você”. A ideia era mostrar que o Clube estava fechado, mas não parado; que, dia após dia, funcionários estavam trabalhando para preparar o late para a sua reabertura, deixando-o ainda mais belo, seguro e confortável para os sócios.

Neste sentido, também foi solicitado aos sócios que apresentassem suas demandas de melhorias para que fossem executadas, especialmente, durante o fechamento, o que não impediu que algumas fossem conduzidas após a reabertura.

Como as postagens do Facebook e do Instagram são integradas, no período, foram divulgados 224 posts.



E-mail marketing

O serviço de e-mail marketing é essencial para quem deseja atingir um público que está cada vez mais conectado. Permitir aos sócio que ele leia as informações sobre o late diretamente da palma da sua mão, não é só uma comodidade, é uma necessidade premente.

Além disso, foi por meio do e-mail marketing que o late deu voz aos associados ao permitir que participassem da pesquisa de opinião acerca da área gastronômica do Clube.

No período em comento, 202 campanhas de e-mail foram enviadas, totalizando 1.161.596 disparos.

Site oficial

O site do late Clube de Brasília é uma ferramenta fundamental do ponto de vista institucional. Estar presente na rede é necessário, pois é por meio deste canal que o associado lê as principais notícias do Clube, solicita e imprime documentos, tem acesso aos contatos de todos os departamentos, faz agendamentos da Academia, entre outros serviços.

De janeiro a junho de 2021, o site contabilizou 77 mil acessos e 29.682 mil visualizações. Contextualizando, o número de acessos se refere à quantidade de IP's (internet protocol) que entraram no site. Já as visualizações são número de vezes que o site foi acessado de modo geral, podendo ser repetidas diversas vezes pelo mesmo IP. A média mensal de visualizações no período foi de 4.947 mil, sendo 6.291 mil novos acessos, diferentes IP's. Dos acessos, 57,3% são de celular e 41,5% são de computador.

A internet é uma ferramenta que possibilita a interação com pessoas de todas as partes do mundo. E isso acontece com o site oficial do late Clube de Brasília, que no período abrangido pelo presente relatório, contou com um total de 24 acessos procedentes do exterior.

O departamento de Comunicação e Marketing está repaginando o site do Clube e o serviço não foi concluído porque aguarda-se a aprovação do novo Plano de Comunicação do late, de modo que todos os meios de comunicação do Clube sejam atualizados de uma só vez, mantendo o mesmo layout. A ideia é tornar o portal mais funcional, intuitivo, responsivo e moderno.

Publicações

Abastecer nossos canais com informações relevantes aos associados é uma das principais atividades da Diretoria de Comunicação e Marketing. Durante o primeiro semestre de 2021, foram inseridas 242 notícias no site do late Clube de Brasília,

com média de 40 ao mês. Aqui não estão contemplados os conteúdos inseridos por outros setores, como os Editais e Aviso, os comunicados da náutica etc.

Lembrando que o Jornal do late e a Revista do late também são postados no site em formato PDF.

Assessoria de imprensa

O trabalho de exposição do Clube realizado por esta diretoria teve retorno de mídia espontânea, bem como de releases divulgados para a imprensa, especialmente sobre o late Solidário.

No período de janeiro a junho foram registradas **25 matérias** e citações referentes ao late Clube de Brasília em jornais impressos, sites, blogs e redes sociais, especialmente relacionadas ao late Solidário e campeonatos nos quais o late participou.

<https://www.emaisgoias.com.br/unievangelica-faturou-uma-categoria-no-centro-oeste-de-natacao-em-anapolis/>

<https://www.emaisgoias.com.br/unievangelica-faturou-uma-categoria-no-centro-oeste-de-natacao-em-anapolis/>

<https://timesbrasil.com.br/2021/04/12/iate-clube-de-brasilia-celebra-aniversario-com-iniciativa-social/>

<https://www.correiobraziliense.com.br/cidades-df/2021/02/4906514-bora-para-o-baile--folias-em-clubes-marcaram-a-historia-da-capital.html>

<https://jornaldebrasilia.com.br/blogs-e-colunas/marcelo-chaves/homenagem-empregos-zero-lixo-e-ampliacao/>

<http://www.esporte.df.gov.br/atleta-de-natacao-do-competite-brasilia-e-bolsa-atleta-se-destaca-no-trofeu-brasil-2020/>

<https://www.sistemafibra.org.br/sesi/imprensa/noticias/1846-sesi-df-sediou-torneio-de-natacao-da-federacao-de-desporto-aquatico-do-df>

<https://www.correiobraziliense.com.br/esportes/2021/05/4925941-taguatinga-recebera-torneio-de-natacao-no-fim-do-mes-de-maio.html>

Comunicação interna

O trabalho de endomarketing, ou comunicação interna, também é bastante explorado pela Diretoria de Comunicação e Marketing. Nossa mensagem é passada tanto para os que acessam nossos canais fora do Clube quanto para os

que estão dentro das nossas dependências. O setor é o responsável pela produção de comunicação visual com cartazes, banners, faixas entre outros.

De janeiro a junho de 2021, foram produzidas **846 artes**, divididas entre cartazes e identidade visual para eventos para todos os setores do Clube. Essas artes também foram utilizadas em publicações nas redes sociais, envio de e-mails marketing, materiais de divulgação e avisos impressos, camisetas, materiais para televisão, entre outros.

O número expressivo de artes ocorreu também em virtude da retomada das atividades, posto que vários comunicados e protocolos foram impressos com orientações aos sócios acerca dos procedimentos obrigatórios dentro do Clube em razão da pandemia. Só para se ter uma ideia, o setor produziu mais de 21 protocolos de biossegurança em apenas cinco dias.

Cobertura fotográfica de eventos

O número de eventos no primeiro semestre foi bastante reduzido e apenas oito contaram com a cobertura fotográfica da Diretoria de Comunicação e Marketing. As principais fotos - com melhor qualidade de imagem - foram disponibilizadas no portal do Clube.

Gestão

O setor de Comunicação e Marketing, durante o período abrangido por este relatório, gerenciou um total de 4 contratos, sendo:

Empresa	Objeto	Custo semestral - janeiro a junho de 2021
Faquini Fotografia	Empresa especializada em coberturas fotográficas	R\$ 2.860,00
GuinaWeb	Empresa especializada em criação e manutenção de sites	R\$ 17.500,00
Gráfica Positiva	Empresa especializada em impressões gráficas diversas	R\$ 31.315,65
Gráfica Qualidade	Empresa contratada para a impressão da Revista do late	R\$ 25.040,00
TOTAL		R\$ 76.715,65

CONCLUSÃO

De modo geral, as redes sociais aumentaram seu alcance e interação fazendo com que estes canais diminuíssem a distância entre a administração do late Clube de Brasília e sua comunidade interna. O setor conseguiu esclarecer as dúvidas dos sócios e levar as sugestões apresentadas à alta gestão, fatos que deram voz aos associados.

Acerca do Jornal Semanal, com o estabelecimento de um dia fim para envio das matérias, o processo está fluindo com mais rapidez e possíveis gargalos estão sendo corrigidos a tempo e a hora. Embora imprevistos aconteçam, é fundamental manter um padrão a fim de trazer mais profissionalismo para uma das principais ferramentas de comunicação do late.

Espera-se que, no próximo semestre, com a aprovação do Plano de Comunicação, a Diretoria consiga entregar muitas novidades para os sócios. Com o reforço da equipe, após a aprovação da Comodoria, outras entregas serão efetuadas, elevando o reconhecimento institucional do Clube nos cenários local e nacional.

Acerca do orçamento previsto para o setor, mudanças foram adotadas pela Diretoria para que nenhum gasto extrapolasse a dotação não prejudicando, desta forma, o resultado financeiro do Clube.

DAS DESPESAS

E-mail Marketing	R\$ 7.008,00
Serviços de entrega (DGM)	R\$ 2.979,00
Serviços de revisão para Revista	R\$ 1.110,00
Serviços de Assessoria de Comunicação	R\$ 2.490,00
Compra de Mouse Apple (2 unidades)	R\$ 1646,56
Impressão de adesivo (Asa Banner)	R\$ 1.500,00
Impressão de lona (Visuwork)	R\$ 100,80
Impressão de lona	R\$ 1.350,00
TOTAL	R\$ 18.184,36,00

DIRETORIA MÉDICA

Diretor: Dr. Luiz Alberto Mendonça de Freitas

A equipe é composta por nove funcionários, sendo que um é lotado diretamente no fraldário.

A Diretoria Médica, em cumprimento às normas estatutárias, apresenta os resultados do primeiro semestre do ano de 2021.

QUADRO I - CONTRATOS GERIDOS PELO SETOR

Empresa	Objetivo	Valores
UTI Vida	Suporte em atendimento de urgência e emergência e transporte de pacientes	R\$ 888,44 mensal
Fusão Engenharia	Coleta de lixo potencialmente contaminado (Lixo hospitalar).	R\$ 130,00 mensal

Observação: houve troca da empresa Stericycle pela Fusão Engenharia, pois a primeira não estava atendendo às necessidades do setor e houve redução do valor com a nova empresa (Fusão Engenharia).

QUADRO II - VALOR ORÇADO E VALOR REALIZADO DO SERVIÇO MÉDICO

	Orçado	Realizado	Comprometid o	Corte	Saldo
Eventos	R\$ 64.700,08	R\$ 942,18 (voucher)	R\$ 0,0	R\$ 63.757,90	R\$ 0,0
Serviços especializados	R\$ 19.399,96	R\$ 9.427,92	R\$ 1.690,96	R\$ 0,0	R\$ 8.281,08
Despesa c/ material de expediente	R\$ 4.800,00	R\$ 2.011,17	R\$ 0,0	R\$ 0,0	R\$ 2.788,83
Despesa c/ material hospitalar e medicamentos	R\$ 57.099,96	R\$ 20.312,07	R\$ 3.169,04	R\$ 10.000,00	R\$ 23.609,85
Total	R\$ 145.999,92	R\$ 32.693,34	R\$ 4.860,00	R\$ 73.757,90	R\$ 34.679,76

QUADRO III - DADOS DOS ATENDIMENTOS PRESTADOS PELO SERVIÇO MÉDICO NO PRIMEIRO SEMESTRE DE 2021

Meses	Exames para piscina. sócios	Exames para piscina. Convidados	Atendimentos Primeiros Socorros			Total
			sócios	Convidados	Ciate	
Janeiro	1.030	1.013	305	82	X	2.430
Fevereiro	152	78	197	64	24	515
Março	05	X	18	79	02	104
Abril	651	46	284	109	31	1.121
Maio	917	120	377	133	41	1.588
Junho	767	179	344	108	68	1.466
Total do Semestre:	3.522	1.436	1.525	575	166	7.224

Fonte: Livros de Registros

Observação: no primeiro semestre, não houve atendimento no fraldário, devido à pandemia da Covid-19.

QUADRO IV - DADOS DOS SERVIÇOS PRESTADOS PELA UTI VIDA NO PRIMEIRO SEMESTRE DE 2021

Meses	Sócios	Convidados	Funcionários	Total
Janeiro	x	x	1	1
Fevereiro	x	x	x	x
Março	x	x	1	1
Abril	2	x	x	2
Maio	3	x	4	7
Junho	x	x	2	2
Total de atendimentos no semestre	5	00	8	13

Fonte: UTI-VIDA

As perspectivas para os próximos meses é que volte a normalidade do atendimento aos associados e convidados. O trabalho do setor não almeja metas, pois se trata de urgência e emergência. O objetivo principal da Diretoria no primeiro semestre de 2021 foi orientar sobre a prevenção da Covid-19.

A natureza do serviço prestado tem grande peso nas decisões, pois a saúde não pode ser oferecida tão somente com o objetivo de obter lucro financeiro, mas, também, sem perder o foco na assistência ao associado. Isso envolve equipe multidisciplinar, funções e responsabilidades, além do atendimento ao sócio. Essa atividade impacta na qualidade de vida de maneira positiva para exames, consultas e atendimento emergencial.

EVENTOS REALIZADOS PELO SERVIÇO MÉDICO

ASPECTOS IMPORTANTES:

- **26 de março de 2021:** O Serviço Médico fez treinamento aos profissionais de educação do Ciate para prevenção da Covid-19 e orientações sobre o uso adequado dos equipamentos de proteção individual (EPIs).
- **04 de maio de 2021:** O Serviço Médico, em parceria com o RH, fez orientações aos concessionários do Clube para prevenção da Covid-19, incluindo informações sobre a higienização correta das mãos, o uso adequado das máscaras e o distanciamento social.
- **06 e 07 de maio de 2021:** A Diretoria Médica, em parceria com a Diretoria de Recursos Humanos, participou da Campanha de Vacinação dos colaboradores do Clube contra a influenza. Todos os funcionários receberam doses da vacina contra a gripe, visando manter a saúde e o bem-estar das equipes.
- **12 de junho de 2021:** A Diretoria Médica, em parceria com o Emiate, a Academia e o Clube de Corrida, participou da Caminhada da Amizade no dia 12 de junho de 2021.

QUADRO V - RESUMO DA RECEITA

Receitas	Orçado	Realizado
Receitas c/ Exame Médico	52.578,00	10.246,00

NUTRIÇÃO ACADEMIA

Supervisão: Serviço Médico

Responsável Técnica: Laura Bianca Pires

O presente relatório visa informar a respeito do serviço de avaliação e orientação nutricional realizado na Academia do late Clube de Brasília, referente ao período de janeiro a junho de 2021.

ATENDIMENTO NUTRICIONAL NA ACADEMIA

QUADRO 1 – Quantitativo de atendimento no primeiro semestre de 2021

Mês de janeiro Marcados - 47 Faltas - 3	Mês de fevereiro Marcados - 40 Faltas - 7	Mês de março Marcados - 28 Faltas - 2
Mês de abril Marcados= - 42 Falta - 00	Mês de maio Marcados - 48 Falta - 00	Mês de junho Marcados - 21 Falta - 00

Total: 226 atendimentos.

O acompanhamento nutricional oferecido aos alunos da Academia é realizado por meio de consultas diárias, com tempo que varia de 40 a 60 minutos, em que a nutricionista utiliza a avaliação física feita anteriormente pelos professores de educação física e associa a uma anamnese clínica e alimentar minuciosa para chegar ao diagnóstico nutricional.

Assim, é realizada orientação pertinente aos objetivos do associado, além da prescrição de uma dieta personalizada. O plano alimentar (dieta) é entregue ao Associado por meio eletrônico - documento em PDF enviado por e-mail. O acompanhamento periódico dos alunos pela nutricionista e os retornos acontecem com o prazo mínimo de 20 dias e máximo de 60 dias.

Caso o intervalo de tempo seja superado, o procedimento adotado é de primeira consulta. Além do atendimento com horário agendado, a nutricionista, normalmente, esclarece dúvidas dos alunos nos horários destinados à preparação do plano alimentar por e-mail e/ou nos horários de atendimento que estão livres.

FISIOTERAPIA

Supervisão: Serviço Médico

Fisioterapeutas: Osman Lopes de Lucena e Washington N. dos Santos Júnior

O presente relatório visa informar a respeito do serviço de avaliação e orientação fisioterápica realizado na Academia do late Clube de Brasília, referente ao período de janeiro a junho de 2021.

A seguir, uma média mensal de atendimentos fisioterápicos desempenhados.

QUADRO 1 – QUANTITATIVO DE ATENDIMENTO NO PRIMEIRO SEMESTRE DE 2021

Mês de janeiro Marcados - 140 Falta - 1	Mês de fevereiro Marcados - 146 Faltas - 6	Mês de março Marcados - 94 Faltas - 3
--	---	--

Mês de abril	Mês de maio	Mês de junho
Marcados - 104 Falta - 0	Marcados - 145 Faltas - 3	Marcados - 84 Falta - 0

Total: 713 atendimentos

Os atendimentos envolveram trabalhos de avaliação fisioterápica, sugestões de tratamento, prevenção de lesões e orientação ergonômica a serem realizados na musculação da Academia, com acompanhamento periódico dos alunos pelos fisioterapeutas.

DIRETORIA JURÍDICA

Diretor: **Juliano da Cunha Frota Medeiros**

Vice-Diretor: **Flávio Schegerin Ribeiro**

A Diretoria Jurídica era composta por apenas três empregados, sendo a analista administrativa, Yara Rosendo Miranda Cardoso e os advogados Gabriela Gianini Paes Mendes e Leandro Carvalho Alencar, tendo este último se desligado em 29 de junho de 2021.

CONTRATOS ATUALMENTE GERIDOS PELO SETOR

CONTRATO Nº 65/2020 – celebrado com a empresa ADVISE PRODUTOS E SERVIÇOS EM TECNOLOGIA LTDA – EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 05.149.280/0001-18, cujo objeto é a busca e divulgação de notas de expediente dos processos em nome do clube, nos Diários da Justiça do DF e da União, no valor anual de R\$470,80, vigente até em 20.08.2021. Centro de custo: 3.2.02.01; Conta contábil: 3.02.01.03.01.0017.

CONTRATO Nº 026/2021 – celebrado com a sociedade de advogados Santiago Meneses, Moreira e Oliveira Advogados Consultores, inscrita no CNPJ sob o nº 22.325.913/0001-10, para a defesa administrativa do Auto de Infração 6358/2021 – Coordenação do ISS – Secretaria de Estado de Economia do DF, no valor de R\$20.000,00, a título de *pro labore* e honorários advocatícios de êxito, no percentual de 12%. Centro de custo: 3.2.02.01; Conta contábil: 3.02.01.09.01.0004.

CONTRATO não numerado, celebrado em 2017, com a sociedade de advogados Almeida Palmeira e Silva, inscrita no CNPJ sob o nº 06.12.770/0001-07, visando a declaração de inexistência de relação jurídico-tributária, cumulada com repetição de indébito pela cobrança indevida de ICMS, incidente acerca das tarifas sobre transmissão e distribuição de energia elétrica cobradas nas faturas da CEB, sendo devido à sociedade em caso de êxito o percentual de 10% sobre o valor do benefício financeiro proporcionado pelo ajuizamento da demanda (PJE 0711008-14.2017.8.07.0018).

CONTRATO não numerado, celebrado em 2010, com o advogado Erich Endrillo Santos Simas, OAB/DF 15.853, visando recuperar créditos previdenciários relativos à incidência de contribuições sobre a folha de salários dos empregados do Clube, sendo devido em caso de êxito o percentual de 20% sobre o valor do benefício financeiro proporcionado pelo ajuizamento da demanda. (Processo físico 0029137-95.2010.4.01.3400).

AÇÕES DESTAQUES DO 1º SEMESTRE DE 2021

ICB X LS E M ASSESSORIA LTDA – Embargos à Execução – 3ª VETE – PJE 0706689-49.2020.8.07.0001 – referida empresa de factoring ajuizou ação de execução em desfavor do Clube, que opôs embargos fundamentado em exceção pessoal, haja vista que a prestadora de serviço - ENGENHO CRIATIVO

EDITORAÇÃO ELETRONICA LTDA – ME negociou com a factoring a Duplicata Mercantil nº 501, com base em Nota Fiscal, cujo serviço não foi entregue, o que tornou inexigível a dívida discriminada no título de crédito, a qual foi substituída por outra nota fiscal, referente às mercadorias entregues, devidamente quitada. Foram acolhidos os embargos à execução opostos pelo CLUBE e declarada a ausência de exigibilidade da obrigação contida na Duplicata Mercantil, objeto de execução no processo nº 0705371-31.2020.8.07.0001. Inconformada a exequente interpôs apelação improvida, bem como agravo interno desprovido e, Recurso Especial na data de 28.06.2021. As chances de reversão são pequenas, sendo o valor da causa o montante de R\$20.840,51, garantido em juízo, o qual será devolvido ao Clube corrigido quando o processo transitar em julgado.

JORLENE DOS SANTOS LIMA ajuizou reclamação trabalhista em face da Empresa Salão de Beleza Amparo (concessionária) e do late Clube de Brasília, requerendo, quanto ao Clube, a responsabilidade subsidiária pelos créditos trabalhistas eventualmente reconhecidos na Justiça do Trabalho, julgado improcedente em face do Clube. Sendo a concessionária condenada ao valor de R\$ 105.895,69 (cento e cinco mil, oitocentos e noventa e cinco reais e sessenta e nove centavos). O Clube, para apresentação de defesas no processo, gastou o valor de R\$ 27.337,63 (vinte e sete mil, trezentos e trinta e sete reais e sessenta e três centavos) referente aos depósitos recursais efetuados na Justiça do Trabalho, além de R\$ 1.672,21 (mil, seiscentos e setenta e dois reais e vinte e um centavos) a título de participação na condenação, que foi abatido do valor pago mensalmente pela concessionária pelo uso do espaço. O valor remanescente foi quitado pela concessionária. Aguarda-se, portanto, a devolução aos cofres do Clube dos valores atualizados recolhidos a título de depósito recursal.

THAIS SAMIRY G. MIRANDA ajuizou reclamação trabalhista em face da Empresa Salão de Beleza Amparo (concessionária) e do late Clube de Brasília, requerendo, quanto ao Clube, a responsabilidade subsidiária pelos créditos trabalhistas eventualmente reconhecidos na Justiça do Trabalho, julgado improcedente em face do Clube. Sendo a concessionária condenada ao valor de R\$ 68.555,11 (sessenta e oito mil, quinhentos e cinquenta e cinco reais e onze centavos). O Clube, para apresentação de defesas no processo, gastou o valor de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais) referente aos depósitos recursais efetuados na Justiça do Trabalho, R\$ 198,95 (cento e noventa e oito reais e noventa e cinco centavos) para interposição do Recurso Extraordinário e R\$ 1.153,60 (mil, cento e cinquenta e três reais e sessenta centavos) a título de multa. No entanto, a concessionária efetuou o pagamento da dívida, sendo devolvido ao Clube o valor atualizado de R\$ 34.813,72 (trinta e quatro mil, oitocentos e treze reais e setenta e dois centavos) referente aos depósitos recursais efetuados na Justiça do Trabalho.

FRANCISCO AVELANGE FERREIRA DE OLIVEIRA ajuizou reclamação trabalhista em face da Empresa FR Coelho Júnior – ME (ex-concessionário conhecido como “Restaurante do Farol”) e do late Clube de Brasília, requerendo, quanto ao Clube, a responsabilidade subsidiária pelos créditos trabalhistas

eventualmente reconhecidos na Justiça do Trabalho. Todavia, a demanda foi julgada improcedente em relação à responsabilidade do Clube, isentando-o de qualquer obrigação. A decisão transitou em julgado.

JEAN CARLOS DO NASCIMENTO COSTA ajuizou reclamação trabalhista em face da Empresa FR Coelho Júnior – ME (ex-concessionário conhecido como “Restaurante do Farol”) e do late Clube de Brasília, requerendo, quanto ao Clube, a responsabilidade subsidiária pelos créditos trabalhistas eventualmente reconhecidos na Justiça do Trabalho. Todavia, a demanda foi julgada improcedente em relação à responsabilidade do Clube, isentando-o de qualquer obrigação. A decisão transitou em julgado.

PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARES

Processo Administrativo nº 1/2021 - oriundo dos Comunicados de Ocorrência nºs 235, 236 e 237/2020. sócios envolvidos: M.E.de O. D, dependente no título P3172, e F. E. S. C., título P2172. Penalidade: advertência aos dois sócios, sendo afastada a penalidade de suspensão a ambos, pois a agressão física por parte do sócio restou tentada e, a agressão moral por parte da sócia, embora não negada, não restou devidamente comprovada, e, portanto, a punição não se encontrou **rigorosamente** em nenhum dos incisos do art. 42 incisos do Estatuto Social. (Apreciado na Reunião do Conselho Diretor no dia 07/6/2021).

Processo Administrativo nº 3/2021 - oriundo do Comunicado de Ocorrência nº 24/2021, envolvendo a sócia, Sra. P. M. de A. C. A., título P/706. Arquivado em virtude da CI 1800/073/2021, da Diretoria de Operação e Logística - informando que as partes resolveram o conflito mediante retratação e que “(...) entendemos que devemos dar essa ocorrência por finalizada”.

Processo Administrativo nº 5/2021 - oriundo dos Comunicados de Ocorrências nºs 028/2021 e 029/2021 e da Representação Nº 2013.037.102.238. Apura-se confusão ocorrida nas churrasqueiras envolvendo sócios e “apoios” do Clube. sócios envolvidos: M. B. dos S., Título P/1602, e G. A. N., título P/3071. Pauta de julgamento designada para a Reunião do Conselho Diretor, a ser realizada em 5 de julho de 2021.

Processo Administrativo nº 6/2020 - oriundo do Comunicado de Ocorrência nº 210/2020. Sócio envolvido: M. J. F., título P/ 0258. Penalidade: Suspensão de 90 dias, em razão de o sócio ter facilitado o ingresso de pessoa não identificada às dependências internas do late Clube de Brasília, sendo interposto pedido de reconsideração, parcialmente provido, e a pena fixada em 45 dias por incursão no art. 42, incisos VII do Estatuto Social. (Apreciado nas Reuniões do Conselho Diretor, nos dias 05 e 26/4/2021).

Processo Administrativo nº 7/2021, oriundo do Comunicado de Ocorrência nº 51/2021, envolvendo a usuária: M. A. D., título US/602, por ter ficado comprovado o desperdício de papel toalha e higiênico, além de o propósito de descuido em

não manter o banheiro limpo e organizado, e a humilhação à colaboradora da limpeza do local. Penalidade: Suspensão de 90 dias por incursão no art. 42, incisos I e II do Estatuto Social. (Apreciado na Reunião do Conselho Diretor no dia 28/6/2021).

Processo Administrativo nº 8/2021, oriundo do Comunicado de Ocorrência nº 69/2021, envolvendo o sócio E. G. C. A., título P/1272. Arquivado em virtude da CI 1800/072/2021, da Diretoria de Operação e Logística informando que as partes resolveram o conflito mediante retratação e que "(...) entendemos que devemos dar essa ocorrência por finalizada".

Processo Administrativo nº 9/2021, oriundo do Comunicado de Ocorrência nº 92/2021, envolvendo o sócio, Sr. D. C. de M., dependente no título P/2140. Apura-se a facilitação de ingresso de pessoa não autorizada às dependências do Clube. Em andamento.

Processo Administrativo nº 10/2021, oriundo do Comunicado de Ocorrência nº 97/2021, envolvendo a dependente de sócio, Sra. R. F. M. K., título P/62. Apura-se o cometimento de ofensa a funcionário da portaria que não permitiu o ingresso de pessoa acompanhando a sócia, pois no dia do ocorrido o acesso ao Clube estava restrito aos integrantes do quadro social devido a pandemia. Em andamento.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES REFERENTE AO 1º SEMESTRE DE 2021

Atividades	JAN	FEV	MAR	ABR	MAIO	JUN	Total
Aplicação de penalidade	0	0	0	1	0	3	4
Atendimento a Terceiros	0	0	2	1	0	0	3
Atendimento ao Funcionário	0	0	0	0	0	1	1
Atendimento ao Sócio	3	0	2	4	2	4	15
Audiência	0	1	0	1	1	2	5
CI	16	10	6	7	9	8	56
Contratos (Diversos)	3	7	10	11	9	6	46
CT	9	4	4	4	1	6	28
Decisão do Conselho Diretor	0	0	0	2	0	1	3
Despacho	15	13	27	21	19	19	114
Edital de Licitação	2	0	1	1	2	1	7
Oitiva/Interrog. (Presenciais)	0	9	0	10	8	0	27
Parecer (Diversos)	2	3	0	1	5	6	17
Pauta da Diretoria Jurídica	0	0	0	1	0	2	3
Petição	4	0	6	8	6	6	30
Processo Administrativo Autuado	3	3	0	1	2	0	9
Relatórios Conclusivos	0	0	1	2	1	3	7
Termo Aditivo/Suspensão/Rescisão	10	2	16	8	6	10	52
Total	67	52	75	84	71	75	427

Fonte: Controle Interno desta Diretoria Jurídica

PROCESSOS CÍVEIS – 23 DEMANDAS

Nº	PROCESSO	ÚLTIMOS ANDAMENTOS	PARTES	SÍNTESE/ DATA DO AJUIZAMENTO	VALOR DA CAUSA/ PROGNÓSTICO DE PERDA ICB/ CONDENAÇÃO EM HONORÁRIOS
01	0702310-14.2020.8.07.0018 Ação Civil Pública Vara de Meio Ambiente, Desenvolvimento Urbano e Fundiário do DF	Clube contestou em 20.4.2020. Em 07.7.2020, expedido mandado de citação para o DF integrar a relação processual. O clube indicou as provas que deseja produzir. Alegações finais em 10.06.2021	Autor: Projeto Adoção São Francisco e outros Réu: ICB DF ingressou no feito	Distribuída em 25.3.2020, objetivando que a associada do Clube, Sra. Sandra Maria Branchine, acessasse o Clube durante a pandemia, ou seja, no período em que foi proibido o acesso dos demais sócios – a fim de alimentar a colônia de gatos que habita no late. Não foi concedida a tutela antecipada requerida.	R\$100,00 REMOTA Não houve majoração de honorários ainda
02	2014.01.1.156723-9 Ação declaratória de nulidade cumulada com Obrigação de Fazer e pedido indenizatório. 22ª Vara Cível PJE 00379759620148070001	Procedência parcial da ação. Apelação de ambos, julgadas procedentes em parte. Processo digitalizado em 23.02.2021 Arquivado definitivamente em 19.4.2021	Autor Mario Sérgio da Costa Ramos Réu: ICB	Ajuizada em 09.10.14, a fim de suspender as penas de suspensão e exclusão a ele cominadas em decorrência dos PAD's nºs 024 e 028 e determinar a sua reintegração à qualidade de sócio. Parcialmente procedentes os pedidos contidos na petição inicial	Valor da causa R\$ 100.000,00 Sucumbência recíproca. Ganho de causa parcial ao clube. Não houve condenação

<p>03</p>	<p>Cumprimento da sentença 0728006-11.2017.8.07.0001, no tocante à penalidade. Adv. Terceirizado: Marcelo Coelho.</p>	<p>Reintegrado ao quadro social. Aguardando o trânsito em julgado da demanda originária.</p> <p>Arquivado definitivamente em 14.4.2021</p>		<p>para declarar nula a pena de exclusão do autor do quadro social e condenar a publicação da exclusão, pela mesma via em que divulgada. Dano moral improcedente.</p> <p>Após a prolação do acórdão da apelação, em 02.10.17, o autor ajuizou o cumprimento de sentença a fim da imediata reintegração ao quadro social.</p>	<p>o. Custas finais em 14.03.202, no valor de R\$ 12,64</p> <p>Valor da causa R\$ 2.000,00 – obrigação de fazer Pago o valor de R\$ 1.227,90 - honorários , em 02.03.2021 e R\$22,73 custas finais, em 30.3.2021</p>
<p>04</p>	<p>0018976-61.2015.8.07.0001 Ação Monitória 3ª Vara Cível</p>	<p>16/09/2015 – constituído título executivo judicial. Não foram encontrados bens penhoráveis. Determinada a inclusão do nome dos executados no cadastro de inadimplentes, via sistema SERESAJUD. Em 21.12.2020-requerida certidão</p>	<p>Autor: ICB Réu: Craque Comunicação Digital Ltda Me e Leandro Magno.</p>	<p>Ação proposta em 09.06.2015 visando a cobrança de valores de patrocínio referente ao XXIV Campeonato Brasileiro de Peteca, ocorrido em novembro de 2012 e não repassado ao late Clube de Brasília pelas rés.</p>	<p>Valor da Causa: R\$ 37.992,15</p> <p>Valor atualizado em 21.12.2020, no montante de R\$61.747,87</p>

		para protesto da sentença e não pagamento do débito. Ajuizarmos incidente de desconconsideração da personalidade jurídica do outro sócio. Pedido de intimação por edital da penhora sobre o faturamento da empresa - em 25.06.2021		Arquivamento provisório artigo 921, parágrafo 2, cpc-2015 Contagem da prescrição intercorrente a partir de 9.1.2019.	GANHO DE CAUSA AO CLUBE
05	2015.01.1.085 846-4 Monitória 16ª Vara Cível PJE 0025969- 23.2015.8.07.0 001	O clube não foi exitoso em localizar bens penhoráveis, em que pese as inúmeras diligências realizadas, sobretudo pesquisas feitas diretamente pelo Juízo em sistemas conveniados. Em 29.11.17 arquivado provisoriamente, iniciou-se a contagem da prescrição intercorrente, cujo termo final será o dia 14.11.2022 - art. 921, § 4º, CPC.	Autor: ICB Réu: Maristela Bentes Correa de Melo	Ação ajuizada pelo clube em 30.07.2015 para cobrança de taxas de ex-sócia contribuinte atleta. Último valor atualizado da dívida R\$919,02.	Valor da Causa: R\$563,53 REMOTA
06	0001761- 04.2017.8.07.0 001 6ª Vara Cível Cumprimento de Sentença	veículo FIAT SIENA ESSENCE avaliado em R\$23.000,00 - penhora. Prosseguimento da execução sem	Autor: late Réu: João Lecione Marques	Em 30.01.2017, o clube propôs ação de cumprimento de sentença proferida na ação penal nº 2012.01.1.170257-6, para cobrança de verba	R\$ 179.766,01 causa atualizada em 15.06.202

		sucesso de indicação de outros bens ou penhora BACENJUD. Arquivado provisoriamente em 16.4.2019		apropriada indevidamente por ex funcionário do Ponto de Abastecimento.	1 no valor de R\$ 375.437,55 Clube ganhou a causa
07	0711008-14.2017.8.07.0018 Ação Declaratória de Inexistência de Relação Jurídica Tributária C/C Repetição de Indébito 8ª Vara de Fazenda Pública do DF Advogado terceirizado: Wagner Britto Vaz de Oliveira-ALMEIDA PALMEIRA E SILVA ADVOGADOS	05.10.2017 – Indeferida a antecipação de tutela. Em 30.01.2018 – processo suspenso por RESP repetitivo (Tema 986- STJ)	Autor: late Clube de Brasília Réu: DF	Em 29.9.2017, ajuizada ação buscando redução da fatura de energia elétrica, visto que o ICMS deveria incidir apenas sobre a energia e não sobre os demais componentes da tarifa, como geração, transmissão (TUST) e distribuição (TUSD). Requeremos restituição dos valores pagos a maior nos últimos cinco anos. Determinada em sede de embargos de divergência no Recurso Especial n.º 1.163.020 RS a suspensão do processo.	Valor da Causa: R\$ 10.000,00 REMOTA
08	0729236-88.2017.8.07.0001 17ª VC Ação Monitória	Iniciado o cumprimento de sentença. BacenJud no valor de R\$212,22. Decisão de	Autor: late Clube de Brasília Réu: Lucia Valéria	Ajuizada em 13.10.17 para cobrança de saldo do contrato 9/2012 (cessão de espaço físico para	Valor da Causa: R\$860,72 Custas honorário

		<p>19.3.2020: após a realização de todas as pesquisas disponíveis para a busca de patrimônio da parte executada, não foram localizados bens desembaraçados para a satisfação do crédito, sendo suspenso o processo pelo prazo de 01 ano, durante o qual se suspenderá a prescrição.</p>	Ferreira Neves	<p>exploração de atividade comercial), no valor de R\$860.72</p> <p>Em 19.03.2021, iniciar-se-á o prazo de 05 anos para a prescrição intercorrente.</p>	<p>s pela requerida no perc. de 15% sobre o valor da condenação</p> <p>REMOTA</p>
09	<p>0707343-07.2018.8.07.0001</p> <p>3ªVC</p> <p>Ação pelo procedimento comum</p>	<p>Deu-se início ao cumprimento de sentença e em 21.06.2019. Inclusão no SERAJUD e Débito protestado no cartório de títulos. Infrutífero BACEN e as demais tentativas de penhora de veículos e outros bens móveis. Deferida penhora do patrimônio da empresa sucessora da executada, Cardoso E Pereira Comércio de Vidros EIRELI.</p> <p>RENAJUD infrutífero. BACENJUD no valor de R\$ 409,46 – 18/05/2021</p>	<p>Autor: late Clube de Brasília</p> <p>Réu: Cardoso e Reis Comércio de Vidros</p>	<p>A empresa ajuizou a ação por não concordar com a rescisão do contrato nº 138/217 para prestação de serviços na academia do clube. A empresa requer R\$9.900,00 de multa contratual e R\$20.000,00 de danos morais.</p> <p>Início da contagem do prazo da prescrição intercorrente em 27.09.2020.</p>	<p>Valor da Causa: R\$ 29.900,00</p> <p>Valor atualizado R\$ 57.367,52</p> <p>Custas honorários pela empresa sobre o valor da condenação</p> <p>CLUBE GANHOU A CAUSA</p>

<p>10</p>	<p>Ação Rescisória cominada com pedido de tutela de urgência e gratuidade de justiça e tramitação prioritária</p> <p>0713240-14.2021.8.07.0000</p> <p>1ªCC TJDF</p>	<p>Mandado de citação juntado em 28.06.2021.</p>	<p>Autor: Edson Chaves da Silva e outras</p> <p>Réu: late Clube de Brasília</p>	<p>sócios insurgem-se contra a ação julgada improcedente, transitada em julgado em 26.10.2020, acerca da limitação de idade para participação no Edital 1/18 para concorrer à compra de título patrimonial familiar (§ 1º, art. 21 Estatuto Social) Indeferimento da gratuidade de justiça e da tutela de urgência.</p>	<p>Valor da Causa R\$ 5.940,00</p> <p>Remota</p>
<p>11</p>	<p>0730186-63.2018.8.07.0001</p> <p>Ação de Execução</p> <p>1ª Vara de Execução de Títulos Extrajudiciais de Brasília</p>	<p>Juiz ordenou citação para pagamento em 3 dias sob pena de penhora. Mandado de citação juntado em 27.11.2020. Acordo judicial firmado em 20.01.2021 para prestação de serviços náuticos ao clube.</p>	<p>Autor: ICB Réu: Afonso Wokmer Rovere Montezuma - ME</p>	<p>Ajuizamos ação de execução para cobrança de valores referentes à concessão de espaço (loja náutica).</p> <p>Processo suspenso até 20.01.2023.</p>	<p>Valor da Causa R\$7.270,48</p> <p>Transação judicial no valor de R\$ 3.625,00.</p>
<p>12</p>	<p>0738968-25.2019.8.07.0001</p> <p>14ª VC</p> <p>Ação de Conhecimento, com pedido de tramitação prioritária e liminar de tutela</p>	<p>Indeferido o pedido de antecipação de tutela.</p> <p>Em 22.6.2020, sentença com julgamento de mérito, pronunciada a decadência.</p> <p>Apelação negada.</p>	<p>AUTORES: Edson Chaves da Silva e outros.</p> <p>REU: ICB</p>	<p>Distribuída em 16.12.2019, ingressaram com a ação argumentando que a normatização do art. 28, III, Estatuto vigente teria ferido direito adquirido dos associados, pois estaria retroagindo para alcançar situações</p>	<p>Valor da causa: R\$1.000,00</p> <p>Clube ganhou a causa</p> <p>Honorários arbitrados em R\$ 1.500,00 e</p>

	provisória de urgência.	RE e RESP dos autores. Processo remetido ao STJ em 30.06.2021.		anteriores consolidadas quando das aquisições dos títulos anteriores à 2015. Alegaram irregularidade da Assembleia e requerem a tutela de urgência para que o clube se abstenha de excluí-las do quadro social, e no mérito, que seja declarado que tal dispositivo não se aplica às autoras.	majorados no acórdão da APC.
13	0702566-08.2020.8.07.001 19ªVC AÇÃO DE CÔNHECIMENTO PELO PROCEDIMENTO COMUM C/C TUTELA ANTECIPADA DE URGÊNCIA	Deferida a tutela provisória SENTENÇA DE PROCEDÊNCIA – EM 16.6.2020. Juiz entendeu que teria ausência de regra específica de prazo decadencial, e no mérito, entendeu que o quórum de aprovação da AGE, pela experiência, seria de metade mais um, portanto, não atingido. Julgamento APC DO CLUBE E DOS AUTORES - 27ª Sessão Ordinária Virtual – 4ªTCV (período de 05/08 até 12/08/21)	AUTORES: ANTONIO EURY BRAGA PEREIRA LUNA, JULIA REGINA BRAGA PEREIRA LUNA REU: ICB	Distribuída em 28.1.2020, com pedido para não excluir a dependente e no mérito DECLARAR a nulidade da deliberação que alterou o art. 28, III, Estatuto Social vigente.	Valor da causa: R\$1.000,00 Clube perdeu a causa Honorários arbitrados R\$ 1.000,00

14	0705371-31.2020.8.07.0001 Ação de Execução de Título Extrajudicial 3ªVETE	Ante o efeito suspensivo concedido nos EE, aguarde-se o julgamento dos embargos.	Exequirente: LS E M ASSESSOR IA LTDA Executado: ICB	Distribuída em 20.02.2020. COBRANÇA DE DUPLICATA Nº 501, endossada à factoring.	Valor da causa R\$ 20.840,51 Honorários arbitrados em 10% do valor da causa CLUBE GANHOU A CAUSA
15	0706689-49.2020.8.07.0001 Embargos à Execução 3ªVETE	Efeito suspensivo concedido. Acolhimento total dos embargos do Clube, em 30.9.2020. Apelação da executada não conhecida, em 30.12.2020. Apelação da exequirente julgada improcedente.	EMBARGANTE: ICB EMBARGADA: LS E M ASSESSOR IA LTDA	Pedido de efeito suspensivo e improcedência da execução diante do pagamento pelo Clube (não aplicação do p. da inoponibilidade das exceções pessoais). Depósito garantia nos montantes de R\$21.882,54 e de R\$1.042,03.	Valor da causa R\$ 20.840,51 CLUBE GANHOU A CAUSA
16	Ação de Execução de Título Extrajudicial 0705379-08.2020.8.07.0001 2ªVETE	Em 28.06.2021 – da RESP da exequirente. COBRANÇA DE DUPLICATA Nº 510, citado em 28.2.2020.	Exequirente: LS E M ASSESSOR IA LTDA Executado: ICB	Distribuída em 20.02.2020. COBRANÇA DE DUPLICATA Nº 510, endossada à factoring.	Valor da causa R\$ 5.731,37 honorários arbitrados em 10% do valor da causa CLUBE PERDEU A CAUSA
17	0706680-87.2020.8.07.0001 Embargos à Execução	Embargos improcedentes. Trânsito em julgado em 11.03.2021.	Embargante ICB Embargada LS E M ASSESSOR IA LTDA	Pedido de efeito suspensivo e improcedência da execução diante do pagamento pelo Clube (não	Valor da causa R\$ 5.731,37 Em 14.05.2021 depósito

	2ªVETE			aplicação do p. da inoponibilidade das exceções pessoais). Depósito garantia no montante de R\$ 6.017,94.	de R\$618,84 referente a honorários advocatícios. Não houve custas finais. CLUBE PERDEU A CAUSA
18	0701965-02.2020.8.07.0001	Ante o efeito suspensivo concedido nos EE, aguarde-se o julgamento dos embargos.	Exequente: Fator Brasil Fomento Mercantil LTDA Executado: ICB	COBRANÇA DE DUPLICATA Nº 294, endossada à factoring. Bloqueio judicial no valor de R\$1.572,91	Valor da causa R\$ 1.572,91 (honorário 10% do valor da causa) POSSÍVEL
19	Ação de Execução de Título Extrajudicial 3ªVETE 070404-1.2020.8.07.0001 Embargos à Execução 3ªVETE	Efeito suspensivo concedido. Audiência de conciliação em 25.06.2021 – sem acordo	Embargante ICB Embargado: FATOR BRASIL FOMENTO MERCANTIL LTDA	Pedido de efeito suspensivo e improcedência da execução diante do pagamento pelo Clube (não aplicação do p. da inoponibilidade das exceções pessoais).	Valor da causa R\$ 1.572,91 POSSÍVEL
20	0723033-08.2020.8.07.0001 Ação de Cobrança 20ª VC	Sentença procedente.	Autor: ICB Réu: Hélio Alves de Sousa	Cobrança devida ao inadimplemento dos contratos de concessão de squash Nºs 013/2019 e 110/2019.	Valor da causa R\$ 8.574,10 Atualizado para R\$ 9.185,52 Custas iniciais em 22/07/2016 no valor

	cumprimento de sentença	Em 28.4.2021- AR juntado – endereço desconhecido			de R\$216,96 CLUBE GANHOU A CAUSA (honorários 10% e multa 10%) custas R\$117,00 em 22.4.2021
21	1082458-53.2020.8.26.0100 CLASSIFICAÇÃO DE CRÉDITO-INCIDENTE 3ª Vara de Falência SP	ED parcialmente acolhidos, e a dívida classificada como encargo da massa falida, o título foi arrecadado na falência.	Requerida: massa falida da TRANSBRASIL ICB: terceiro interessado	Juiz ordenou o depósito do valor do título retomado E/36 pelo Clube.	Não houve condenação.
22	Falência 0079104-04.2001.8.26.0100 3ª - Vara de Falência SP	Aguardando leilão judicial designado para iniciar em 12.7.2021 até 09.08.2021 - clube tentará arrematar o título a fim de transformá-lo em 3 títulos patrimoniais proprietários. Requeremos o pagamento das Taxas Mensais de Conservação Patrimonial do Título, sem a inclusão no quadro de credores, conforme previsão dos artigos 16 e 50, § 2º, “a”,		Aguardando o pagamento no valor de R\$85.990,34, com base nos artigos 102 c/c 124 e 125 do Decreto-Lei Nº 7.661/45.	POSSÍVEL

		Estatuto Social.			
23	0736834-88.2020.8.07.0001 AÇÃO MONITÓRIA 23ª VC	Mandado citatório ordenado em 04.12.2020 Tutela antecipada concedida liberando para o clube o valor de R\$ 36.863,64, retido no TechSoft Em 30.06.2021 – juntada de AR não cumprido.	AUTOR: ICB RÉU: ANTÔNIO AIRES – (concessionário)	Ajuizamos ação para cobrança de multas contratuais e inadimplemento contratual.	Valor da causa: R\$ 80.347,15 Custas iniciais de R\$568,59 em 06.11.2020 REMOTA

AÇÕES CRIMINAIS EM CURSO – 1 DEMANDA

<p>01</p>	<p>2014.01.1.18 0908-4</p> <p>7ª Vara Criminal</p> <p>Apensado ao processo 20140111635094 (sigiloso)</p> <p>Auto de Apreensão e Representação nº 154/2014, em andamento na Delegacia de Repressão a Roubos e Furtos. IP 2014.01.1.180908-4</p> <p>PJE 0711537-45.2021.8.07.0001</p>	<p>Aguardando ofícios com informações de outros bens e valores em nome do réu (Relatório de Análise Financeira – RAF) – 19.11.2015. Em 11.2.2016 – bloqueio do veículo junto ao DETRAN.</p> <p>Em 22.11.2017 – feito com tramitação ao MP</p> <p>Ainda não ofertada denúncia.</p> <p>O Ministério Público devolve, digitalizados, os autos do IP Nº 280/2018 à CORPATRI/PCDF para continuidade das investigações, por 90 dias – em 09.04.2021</p>	<p>Autor: MPDFT</p> <p>Indiciado: Francisco Ítalo Santos de Melo</p>	<p>Investigação distribuída em 18.11.2014, acerca do cometimento da fraude praticada pelo ex-empregado deste clube junto à BV Financeira, em razão de convênio firmado para realização de empréstimos consignados em folha de pagamento. Foi deferida a nomeação do clube como fiel depositário do veículo Chevrolet/Cruze LTZ HB, ano/modelo 2014, placa OVV 8746 apreendido pela Polícia e avaliado em R\$58.000,00.</p>	<p>Não tem valor da causa e despesas com honorários advocatícios.</p> <p>Pagamento de IPVA do veículo concedido ao clube na condição de fiel depositário.</p>
------------------	---	--	--	--	---

Fonte: Tribunal de Justiça do Distrito Federal e Territórios – disponível no sítio: www.tjdft.jus.br

PROCESSOS CÍVEIS FEDERAIS EM CURSO – 3 DEMANDAS

Nº	Processo	Último Andamento	Partes	Objeto	Valor da Causa
01	29137-	Em 18.02.2013 – a	Impetrante:	Ação ajuizada	R\$ 100,00

	95.2010.4.01.3400 Mandado de Segurança 7ª Vara Federal 7ª Turma Cível Adv. Terceirizado: Erich Endrillo Santos Simas	turma por unanimidade negou provimento à APC da Fazenda e concedeu parcial provimento à do clube. 03.03.2016 – conclusão para exame de admissibilidade do RE e RESP da Fazenda. Em 21.02.2021 – concluso para juízo de retratação.	ICB Impetrado: Delegado da Receita Federal do Brasil.	em 2010, buscando devolução de cobrança indevida de Contribuição Previdenciária sobre auxílio-doença, acidente, educação, creche, adicional de 1/3 sobre férias, salário maternidade.	Sentença concedeu em parte a segurança. POSSÍVEL Sem custas e honorários advocatícios
02	073215-38.2014.4.01.3400 Mandado de Segurança 16ª Vara Federal 6ª Turma Cível Migrado para o PJE em 27.6.2020 – mesmo número	Em 19.06.2017 – a Turma negou provimento às apelações. Em face do resultado por maioria, o feito foi submetido à turma ampliada. Em 12.9.17 - a turma, por maioria, reunida na forma do art. 942 do Código de Processo Civil, prosseguindo no julgamento, negou provimento à apelação do late Clube de Brasília, vencidos o Desembargador Federal Kassio Nunes Marques e Juiz Federal Roberto Carlos de Oliveira; por unanimidade, e negou provimento à apelação da Agência Nacional de Petróleo Em 11.06.18, embargos de	Impetrante: ICB Impetrado: Diretora-Geral Da Agência Nacional Do Petróleo	Em 17.11.2014, foi impetrado <i>mandamus</i> pelo clube, a fim de afastar a penalidade de apreensão e interdição do PA em razão da ilegal autuação pela ANP. Concedida parcialmente a segurança, permitindo o abastecimento da frota do clube e de seus empregados, permanecendo vedado o fornecimento de combustível aos seus associados.	R\$ 1.000,00 POSSÍVEL Sem custas e honorários advocatícios

		<p>declaração do clube providos. Em 09.05.2019, o Clube interpôs embargos de declaração, e a ANP interpôs agravo regimental, ambos pendentes de julgamento.</p> <p>Em 29.06.2021 – recursos negados. RESP prazo 30.7.2021.</p>			
3	<p>1019691-07.2017.4.01.3400</p> <p>7ª VF</p> <p>Ação Anulatória</p>	<p>Deferida a tutela de urgência para retirar o nome do clube do CADIN/SISBACEN – Julgado improcedente o pedido.</p> <p>Em 27.04.2020 apelação civil do Clube, distribuída ao Des. Souza Prudente.</p> <p>12.11.2020 MP juntou petição aduzindo que é prescindível autuação no feito.</p>	<p>Autor: ICB</p> <p>Requerido: ANP</p>	<p>Ajuizada em 21.12.2017, a fim de suspender os efeitos das decisões proferidas nos quatro autos de infração lavrados pela NA, bem como anular as multas aplicadas ao clube.</p>	<p>Valor da Causa R\$ 262.098,00</p> <p>POSSÍVEL</p> <p>Depósito judicial de R\$ 266.601,75, em 14.2.2018 depósito judicial em 20.3.2018, R\$4.069,05</p>

PROCESSOS ADMINISTRATIVOS – 10

Nº	Processo	Último Andamento	Síntese	Partes	Valor Autuação Prognóstico de perda para o clube
1	Auto de Infração:	Apresentado defesa e recurso	Auto de Infração	Órgão Fiscalizador:	R\$50.000,00

	054.506.2014.5 1.434360	administrativo. Em 24.02.2016 – julgado subsistente a autuação I e insubsistente a II. Em 02.03.2016 – decisão mantendo o AI e notificando para pagar o valor da penalidade aplicada.	lavrado em 16.06.2014, sob a motivação de o clube vir atendendo indiscriminadamente os veículos e apresentar imagem de Posto de Revenda	ANP Autuado: ICB	Provável Pendente desfecho ação anulatória c recurso de apelação
2	Auto de Infração e Apreensão: 054.510.2014.5 1.454760	Apresentado defesa e recurso administrativo. Em 02.03.2016 – julgado subsistente a autuação I e insubsistente a II. Em 19.11.2016 – decisão mantendo o AI e notificando para pagar o valor da penalidade aplicada.	Auto de Infração lavrado em 16.10.2014, sob a motivação de o clube exercer atividade de revendedor varejista sem autorização	Órgão Fiscalizador: ANP Autuado: ICB	R\$ 50.000,00 Provável Pendente desfecho ação anulatória c recurso de apelação
3	Notificação de Lançamento: 07/11/2016 – TCFA – Nº controle: 8422339- IBAMA	Não foi possível aderir ao REFIS. Foi aprovado pelo Conselho Diretor do pagamento efetuado em 11.12.2017 na quantia de R\$108.282,61 a fim de impedir a inscrição do clube na dívida ativa. Defesa administrativa: prescrição, pendente de julgamento.	Lançamento de crédito tributário pelo não pagamento das taxas de controle e fiscalização ambiental, período de 2010 a 2016.	Autuado: Clube Órgão Autuador: IBAMA	R\$ 101.313,90 Provável
4	Auto de	Apresentado defesa	Auto de	Órgão	R\$50.000,

	Infração: 050.185.16.51 – 285972	e recurso administrativo. Em 16.03.2017 – julgado subsistente a autuação I e insubsistente a II. Recurso negado.	Infração lavrado em 26.02.2016, sob a motivação de o clube exercer atividade de revendedor varejista sem autorização.	Fiscalizador: ANP Autuado: ICB	00 Provável Pendente desfecho ação anulatória c recurso de apelação
5	Auto de Infração, Interdição e Apreensão: 044.190.16.53-421.938	Apresentado defesa e recurso administrativo. Gasolina apreendida foi devolvida ao clube. Autorização para desinterdição para abastecer a frota e veículos dos empregados – em 18.10.2017 Em 23.10.2017 – julgado subsistente a autuação I e aplicada a pena de perdimento dos bens. Recurso negado.	Auto de Infração lavrado em 16.11.2016, sob a motivação de o clube exercer atividade de revendedor varejista sem autorização.	Órgão Fiscalizador: ANP Autuado: ICB	R\$60.000,00 Provável Pendente desfecho ação anulatória c recurso de apelação
6	Auto de Orientação e Fiscalização: 3226 e Auto: 1602	Solicitamos à empresa Dumont Tênis providenciar o registro e afixar cópia do certificado na Diretoria de Esportes Individuais. Apresentada defesa pelo clube – em 10.08.2017. Pendente de julgamento da defesa.	Auto de Orientação lavrado em 25.07.2017 para que o clube se registre junto ao CREF7 e nomear responsável técnico.	Órgão Fiscalizador: CREF7 Notificado: ICB	Não teve multa.

7	Auto de Infração: 21.268.044-7	Defesa administrativa comprovando a contratação de 20 jovens aprendizes, em 31.08.2017. Pendente de julgamento da defesa.	Lavrado em 15.08.2017 para o clube comprovar o cumprimento da cota mínima de 5% de jovens aprendizes (do total de empregados).	Orgão Fiscalizador: Ministério do Trabalho Autuado: ICB	Não teve multa.
8	Notificação 110419.2018 Notícia do fato: 002586.2018.10.000/4	Manifestação sobre a denúncia em 05.11.2018	Trabalhadores do concessionário cunhado sem anotação na CTPS	Orgão Fiscalizador: Ministério Público do Trabalho Notificado: ICB	Não teve multa.
9	Termo de Notificação nº 220/2018 – Superintendência de Recursos Hídricos -	Acolhimento parcial do recurso administrativo. Requerimento de TAC em andamento.	O Clube foi autuado por estar em desacordo com a outorga, não enviar a leitura mensal dos hidrômetros e não ter sistema de adução, reserva e adução independentes da CAESB.	Orgão Fiscalizador: ADASA Notificado: ICB	Não teve multa.
10	AUTO DE INFRAÇÃO 6358/2021 – ISS- Secretaria de Fazenda DF	Defesa administrativa, de 1ª instância em 20.04.2021	O Clube foi autuado sob a fundamentação de ter omitido receitas	Orgão Fiscalizador: SEEC Autuado: ICB	Multa no valor de R\$ 890.997,70 (principal R\$265.225,96)

			tributáveis, apuradas com base no confronto entre as informações prestadas pelas administradoras de cartão de crédito/débito, relativas às receitas declaradas no LFE, entre o período de 02/2016 a 06/2019.		provável
--	--	--	--	--	-----------------

PROCESSOS JUDICIAIS TRABALHISTAS EM CURSO – 20 DEMANDAS

Nº	Processo	Andamento	Depósito Judicial	Valor Estimado	Honorários de Êxito	Prognóstico de perda
1	0001431-17.2014.5.10.0021 Reclamante: Jorlene dos Santos Lima Reclamados: Salão de Beleza Amparo e late Clube de Brasília	Sentença procedente em parte – late excluído do polo passivo. 18.11.2016 – RO interposto pela reclamante provido (resp. subsidiária). 3.10.2017 - Agravo de Instrumento (do late) no recurso de revista (do late) Improvido. 10.10.17 – protocolamos Regimental. 21.2.2018 - Agravo Regimental desprovido. Transitado em	03.02.2017 – Depositado R\$ 16.366,10 (depósito recursal do RR) e R\$ 600,00 (custas processuais) 14.03.2017 – Depositado R\$ 8.959,63 (depósito recursal do AIRR) 1º/9/17 –	Valor provisório da condenação R\$ 30.000,00 Valor liquidado pelo RH em 12/2017 – R\$ 126.827,65	Não	Provável ICB foi condenado de forma subsidiária Se a Amparo não pagar o Clube vai ter que pagar.

	<p>Julgado em 16/03/2018.</p> <p>Em 29.4.2019 - determinada a remessa dos autos à SECAL, observando-se quanto à parcela terceiros a sua exclusão da conta, ante a incompetência material desta Justiça Especializada para a cobrança daquele encargo previdenciário.</p> <p>Em 27.5.2019 – ED da Amparo.</p> <p>10/09/2019 – A contadoria do Tribunal liquidou a condenação em R\$ 95.075,68.</p> <p>25/09/2019 – Beleza Amparo impugnou os cálculos apresentados pela Contadoria do Tribunal;</p> <p>01/10/2020 – O juiz homologou a dívida no total de R\$ 96.977,19.</p> <p>09/10/2020 – A Diretoria Jurídica encaminhou a CI nº 1200/165/2020 à Comodoria e à DARH sugerindo o pagamento da dívida pelo Clube, utilizando-se dos valores bloqueados através do Sistema <i>TechSoft</i>. O processo de pagamento já está em andamento.</p>	<p>Depositado R\$ 2.011,90 (complemento do depósito recursal do RR).</p> <p>O Clube irá pedir – diante do pagamento da dívida pela AMPARO – a devolução da quantia depositada a título de depósito recursal, acrescida das atualizações legais.</p> <p>Já houve o pedido para devolução dos valores depositados a título de depósito recursal. Aguardando .</p>			
--	---	---	--	--	--

		20/01/2021 - O valor da dívida foi depositado.				
2	0000437-94.2015.5.10.0007 Reclamante: Thais Samiry G.Miranda Reclamados: Salão de Beleza Amparo e late Clube de Brasília	09.03.2016 – sentença procedente em parte (reconheceu a resp. subs. do clube) 19.06.2017 – RR interposto. Negado provimento em 8.8.17. 15.8.2017 – Interpusemos AIRR, que após negado interpusemos Agravo regimental. 03/12/2019 – Certificação do Trânsito em Julgado e conversão em PJE; intimação do Salão para assinatura da CTPS da Reclamante, no prazo de 5 dias, sob pena de multa diária de R\$ 170,00, limitada ao total de R\$ 1.700,00. 25/06/2020 – Laudo Pericial apresentado. Valor de R\$ 63.687,50 29/01/2021 – Depósito feito pelo Clube no valor de R\$ 68.555,11, utilizando-se dos valores retidos através do Sistema <i>TechSoft</i> , a pedido da concessionária. 22/02/2021 – Manifestação do juízo acerca da liberação dos valores.	16.03.2016 - Depósito recursal do RO R\$ 8.183,06 08.05.2017 – Dep. Recursal do RR de R\$ 17.919,26. 14.8.2017 – Dep. Recursal do AIRR de R\$ 3.897,68 Total depositado R\$ 30.000,00. O Clube irá pedir –após o pagamento da dívida pela AMPARO – a devolução da quantia depositada a título de depósito recursal, acrescida das atualizações legais. O valor (atualizado)	Valor provisório da condenação R\$ 30.000,00 Valor liquidado pelo RH em agosto de 2019 R\$70.896,79	Não	Clube Perdeu late no polo passivo como responsável subsidiário.

		<p>Aguarda-se o retorno dos valores a título de depósito recursal.</p> <p>02/03/2021 – Devolução de R\$ 19.208,13 (R\$ 19.319,96 corrigindo). (Discute-se a devolução dos demais depósitos).</p> <p>03/03/2021 - Devolução de R\$ 5.849,91.</p> <p>05/03/2021 - Devolução de R\$ 9.643,85.</p> <p>Total: R\$ 34.813,72</p>	já retornou aos cofres do Clube.			
3	<p>0001180-19.2015.5.10.0003</p> <p>Reclamante: Antonio Caitano de Souza</p> <p>Reclamado: late Clube de Brasília</p>	<p>19.06.2017: Sentença procedente em parte.</p> <p>28.06.2017 – Interposição de recurso ordinário pelo Reclamante.</p> <p>8.9.17 - Mantida a sentença pelo TRT.</p> <p>21.9.17 – trânsito em julgado.</p> <p>Iniciada execução - CTPS retificada.</p> <p>27.4.2018 - peticionamos contra os cálculos apresentados pela Contadoria Judicial e estamos aguardando julgamento dos cálculos remetidos à Contadoria, em 27.3.2019.</p> <p>11/11/2019 – Processo convertido em PJE.</p> <p>(Existe depósito</p>	Inexistente	<p>Valor provisório da condenação R\$ 5.000,00</p> <p>Valor calculado pela contadoria judicial - R\$ 6.438,47</p> <p>Nossos cálculos - R\$ 2.498,85</p>	Não	ICB PERDEU EM PARTE.

		<p>integral nos autos). 09/11/2020 – O Agravo de petição foi parcialmente provido, para reconhecer a compensação do saldo de salário, na forma requerida pelo Clube. 20/11/2020 – O processo transitou em julgado (fase de execução). Aguardando a liquidação final da dívida. 22/02/2021 – A execução foi extinta em razão do pagamento integral da dívida. Aguarda-se a liberação de valores, inclusive em favor do Clube. 24/02/2021 – Devolução do valor de R\$ 1.017, 96.</p>				
4	0000371-35.2016.5.10.002 2 (PJE) Reclamante: Antônio Ricardo de Farias Reclamados: Marcelo Geraldino ME (Lava Jato) e late Clube de Brasília	29.04.2017 – sentença reconhecendo a resp. solidária do clube. 16.08.2017 – Interpusemos RO. 21.2.2018 – RO não conhecido – publicou em 2.3.2018. 9.3.2018 – Opomos EDs. 23.4.2018 - Interpusemos Recurso de Revista que após não ser admitido PROTOCOLAMOS EDs, que foram	15.08.2017 - Depósito recursal do RO R\$ 9.189,00 e Custas de R\$ 400,00 20.4.2018 Depósito Recursal do RR – R\$ 10.811,00 Os valores recolhidos a título de	Valor da Causa R\$ 65.000,00 Valor provisório da condenação – R\$ 20.000,00 Se o concessionário não pagar o valor da condenação, o clube	Não	Clube perdeu. Responsabilidade solidária.

		<p>acolhidos parcialmente.</p> <p>8.6.18 – interpusemos Agravo de Instrumento e estamos aguardando julgamento.</p> <p>Em 13.8.2018 – concluso para decisão do Ministro Hugo Carlos Iniciada a execução provisória – em 20.4.2018.</p> <p>Aguardando julgamento de Recurso no TST – AIRR.</p> <p>26/06/2020 – Aguardando a elaboração dos cálculos pelo Reclamante.</p> <p>15/07/2020 – Planilha de cálculos apresentada. Valor de R\$ 141.437,40</p> <p>04/08/2020 – Impugnação apresentada pelo Clube.</p> <p>30/09/2020 – Cálculos homologados no valor de R\$ 130.912,18.</p> <p>22/10/2020 – Acordo celebrado entre as partes (IATE e Reclamante) e homologado pelo juiz no valor líquido de R\$ 112.853,80 – 4 parcelas de R\$ 23.213,45, além da liberação dos depósitos recursais</p>	<p>depósito recursal foram incluídos no valor do acordo. Portanto, não retornarão aos cofres do Clube.</p>	<p>terá que arcar.</p>		
--	--	--	--	------------------------	--	--

		<p>no total de R\$ 20.000,00; Discute-se, ainda, o valor final dos recolhimentos fiscais – Aproximadamente R\$ 18.000,00.</p> <p>02/12/2020 – Recolhimento fiscal e previdenciário no valor R\$ 15.491,47 – Contribuição Previdenciária e R\$ 2.166,91 – Custas Processuais, devendo ser quitado no prazo de até 30 dias, contados do pagamento da última parcela do acordo. Acordo quitado.</p> <p>19/02/2021 – Foi realizado o recolhimento da contribuição previdenciária (R\$ 15.491,47).</p> <p>26/02/2021 – Foi realizado o pagamento das custas processuais (R\$ 2.166,91).</p>				
--	--	--	--	--	--	--

5	<p>0000387-67.2017.5.10.0017 (PJE)</p> <p>Reclamante: Márcia da Silva Figueiredo Camilo</p> <p>Reclamado: ICB</p>	<p>Pleito de reversão da justa causa – gestante – estabilidade</p> <p>21.5.2018 - Sentença julgou improcedentes os pedidos da Reclamante.</p> <p>A reclamante foi condenada em litigância por má fé, estamos executando o valor de R\$ 433,96, a favor do Clube.</p> <p>Em 5.4.2019- clube pediu penhora on line de valores.</p> <p>Até o presente momento não foi localizado dinheiro na conta da Reclamante.</p>	Inexistente	<p>Valor da Causa R\$ 40.059,35</p> <p>Não houve condenação para o late e multa por litigância de má-fé no importe de 1% do valor corrigido da causa, a ser pago pela reclamante</p>	Não	ICB GANHOU
6	<p>0000208-41.2018.5.10.0004 (PJE)</p> <p>Reclamante: Luciane Silva Alencar (servente de limpeza)</p> <p>Reclamado: late Clube de Brasília</p>	<p>Pleito de parcelas rescisórias de horas extras e insalubridade, com suas integrações, saldo de salários, 13º salário, férias, liberação do FGTS, multas etc.</p> <p>sentença em 23.4.2019 – condenando o Clube apenas a retificar a remuneração, em virtude do dissídio coletivo, e anotar a baixa com data de saída em 15/06/2017, sob pena de multa diária de R\$ 100,00, reversível em favor do Reclamante, limitada a 30 dias de atraso.</p> <p>Em 27.6.2019 - sobrestado os autos</p>	Inexistente	<p>Valor da causa R\$ 4.952,61</p> <p>Condenação zero</p> <p>Custas, pelo Clube, no importe de R\$ 10,64</p> <p>*Honorários deferidos em favor do IATE. Todavia, a Reclamante é beneficiária da justiça gratuita e não recebeu crédito na</p>	Não	Ganho parcial da causa pelo Clube

		em razão de inércia da exequente que não levou a CTPS para retificação.		ação.		
7	0000462-38.2019.5.10.0017 (PJE) Reclamante: Paulo Sérgio Pereira de Sousa Reclamado: late Clube	Reclamante exerceu a função de segurança e pleiteia danos morais e estéticos decorrente de suposto acidente de trabalho no valor de R\$60.000,00, tratamento médico, pensão vitalícia, lucros cessantes, FGTS, plano de saúde, honorários advocatícios. Aguardando Audiência. Nova data foi designada em razão da pandemia.	Inexistente	Valor da causa R\$79.365,54	Aguardar sentença	POSSÍVEL
8	0001129-39.2019.5.10.0012 (PJE) Reclamante: Vera Lucia da Costa Soares Reclamado: FR Coelho Júnior ME (Restaurante do Farol) e late Clube de Brasília.	Reclamante pleiteia a rescisão indireta do seu contrato de trabalho com a Empresa FR Coelho (concessionária), sob alegação de atrasos salariais, ausência dos depósitos de FGTS e não recolhimento das contribuições previdenciárias. Por consequência, requer o recebimento das verbas rescisórias e dano moral. Pede o reconhecimento da responsabilidade solidária do IATE. Aguardando nova audiência.	Inexistente	Valor da causa: R\$ 100.347,00	Aguardar sentença	Possível

9	0000046-36.2020.5.10.0017 (PJE) Reclamante: Thiago Fausto Lustosa. Reclamado: FR Coelho Júnior ME (Farol) e ICB	Aguardando nova audiência.	Inexistente	Valor da causa: R\$ 46.259,98	Aguardar sentença	Possível
10	0000032-40.2020.5.10.0021 (PJE) Reclamante: Josiel de Sousa Ribeiro. Reclamado: FR Coelho Júnior ME (Farol) e ICB	18/06/2020 – Suspensão dos prazos (Covid-19). Aguardando Audiência. Nova data foi designada em razão da pandemia. 14/05/2021 – Audiência realizada sem a presença do Reclamante. Aguardando sentença.	Inexistente	Valor da causa: R\$ 50.678,18	Aguardar sentença	Possível
11	0000027-39.2020.5.10.0014 (PJE)	Sentença disponibilizada, que reconheceu a responsabilidade subsidiária do Clube. Prazo para	Depósito Recursal: R\$ 10.059,15 – Recurso	Valor da causa: R\$ 37.597,22	Não.	Possível

	<p>Reclamante: Pollyana Vitor da Costa. Reclamado: FR Coelho Júnior ME (Farol) e ICB</p>	<p>interposição de recurso. – 14/09/2020 – Recurso Ordinário interposto pelo Clube. Aguardando julgamento pelo TRT/10ª.</p>	<p>Ordinário. Custas: R\$ 300,00.</p>			
12	<p>0000046-24.2020.5.10.0021 (PJE)</p> <p>Reclamante: Sabrina Ferreira de Oliveira.</p> <p>Reclamado: FR Coelho Júnior ME (Farol) e late Clube de Brasília.</p>	<p>30/06/2020 – Suspensão dos prazos (Covid -19). Aguardando Audiência. Nova data foi designada em razão da pandemia.</p>	<p>Inexistente</p>	<p>Valor da causa: R\$ 40.031,27</p>	<p>Aguardar sentença</p>	<p>Possível</p>

<p>13</p>	<p>0000029-18.2020.5.10.0011 (PJE)</p> <p>Reclamante: Francisco Avelange Ferreira de Oliveira.</p> <p>Reclamado: FR Coelho Júnior ME (Farol) e Iate Clube de Brasília.</p>	<p>25/02/2021 – Audiência de Instrução realizada.</p> <p>08/03/2021 – Sentença publicada. Julgou improcedente o pedido de responsabilidade subsidiária do Clube. Sentença transitada em Julgado. O Clube não terá qualquer responsabilidade.</p>	<p>Inexistente</p>	<p>Valor da causa: R\$ 65.770,44</p>	<p>No valor de 10% dos pedidos julgados improcedentes. Todavia, foi deferida a gratuidade de justiça ao Reclamante, ficando suspenso a exigibilidade do crédito</p>	<p>Possível</p>
<p>14</p>	<p>0000203-57.2020.5.10.0001 (PJE)</p> <p>Reclamante: Lucineide Ribeiro Salviano.</p> <p>Reclamado: FR Coelho Júnior ME</p>	<p>Aguardando nova audiência.</p>	<p>Inexistente</p>	<p>Valor da causa: R\$ 50.733,49</p>	<p>Aguardar sentença</p>	<p>Possível</p>

	(Farol) e ICB.					
15	0000118-47.2020.5.10.0009 (PJE) Reclamante: Jesse Carlos Ribeiro Barros. Reclamado: FR Coelho Júnior ME (Farol) e ICB	Aguardando a data da audiência de conciliação/instrução. Aguardando Audiência. Nova data foi designada em razão da pandemia.	Inexistente.	Valor da causa: R\$ 34.476,12	Aguardar sentença	Possível
16	0000173-95.2020.5.10.0009 (PJE) Reclamante: Júlio Carlos de Abreu Matos. Reclamado: FR Coelho Júnior ME (Farol) e ICB	Audiência realizada. 27/04/2021 – Sentença publicada. Reconheceu a responsabilidade subsidiária do Clube. 07/05/2021 – Recurso Ordinário interposto. Aguarda-se julgamento pelo TRT/10ª	Custas Judiciais no valor de R\$ 1.000,00. Depósito Recursal no valor de R\$ 10.059,15.	Valor da causa: R\$ 212.416,48	Aguardar sentença	Possível
17	0000369-59.2020.5.10.0011 (PJE) Reclamante: Lucilene	01/06/2021 – audiência realizada. O processo foi suspenso por 90 dias para a tentativa de acordo entre as partes.	Inexistente	Valor da causa: R\$ 94.134,65	Aguardar sentença	Possível

	Silva de Oliveira. Reclamado: ICB					
18	0000496-73.2020.5.10.0018 (PJE) Reclamante: Jean Carlos do Nascimento Costa. Reclamado: FR Coelho Júnior ME (Farol) e Iate Clube de Brasília.	08/09/2020 – Audiência realizada sem a presença do Reclamante. 06/11/2020 – Sentença publicada, excluindo qualquer responsabilidade do Clube. Aguardando transcorrer o prazo recursal. Aguardando certificar o trânsito em julgado da decisão.	Inexistente	Valor da causa: R\$ 21.279,55	Sim. Em 15% sobre os valores dos pedidos indeferidos. Todavia, concedeu o benefício da justiça gratuita ao Reclamante	Possível
19	0000101-77.2021.5.10.0008 (PJE) Reclamante: SINDCL UBES Reclamado: ICB	Defesa apresentada. Aguardando audiência.	Inexistente.	Valor da Causa: R\$ 5.000,00	Aguardar sentença	Possível
20	0000342-36.2021.5.10.0013 (PJE) Reclamante: SINDCL UBES Reclama	Defesa apresentada. Aguardando audiência.	Inexistente.	Valor da Causa: R\$ 11.000,00	Aguardar sentença	Possível

	do: ICB					
--	---------	--	--	--	--	--

Fonte: 1. Tribunal Regional do Trabalho – 10ª Região - www.trt10.jus.br | 2. Tribunal Superior do Trabalho – www.tst.jus.br

ENCONTRO MASTER DO IATE - EMIATE

Presidente: **Eliete de Pinho Araujo**

Número de Funcionários: 02

Integrantes da Comissão: Aureliza Batista Correa, Chrisdelia Monteiro de A. Lins Pimentel, Hecliton Santini Henriques, Jaime Sampaio Bicalho e Maria Conceição Mayrink.

CONTRATOS GERIDOS

Nº do Contrato	Objeto	Valor anual	Melhorias
028/2020	Pintura em tela acrílica e a óleo	R\$ 57.600,00	Atingir o número máximo de alunos em cada turma
036/2020	Aulas de Violão	R\$ 9.120,00	
010/2021	Aulas de Ritmo	R\$ 11.000,00	

DISTRATOS

Distrato	Objeto	Valor anual	Motivos do Distrato
035/2020	Aulas de Violino	R\$ 13.200,00	O contratante não tinha interesse pela renovação contratual
029/2020	Aulas de Mosaico	R\$ 12.000,00	O contratado não tinha interesse pela renovação contratual

Observação: os contratos de aulas de violino e de aulas de mosaico estão em fase de elaboração para início no segundo semestre de 2021, com valores ajustados conforme o período da prestação do serviço.

ORÇADO E REALIZADO

Contrato	Objeto	Orçado	Realizado
028/2020	Pintura em tela acrílica e a óleo	R\$ 57.600,00	R\$ 29.880,00
036/2020	Aulas de Violão	R\$ 9.600,00	R\$ 3.360,00
010/2021	Aulas de Ritmo	R\$ 11.000,00	R\$ 5.500,00

CURSOS PREVISTOS - REALIZADOS E NÃO REALIZADOS

O Emiate não realizou todos os cursos previstos para o primeiro semestre, em virtude da pandemia, pois o público alvo é considerado grupo de risco, ou seja, pessoas acima de 60 anos.

Curso	Orçado	Ponderações
Aulas de Ritmo	R\$ 11.000,00	Contrato vigente desde fevereiro, sendo que, nos meses de março e abril, as aulas aconteceram na plataforma on-line, tendo em vista o fechamento do Clube.
Curso de Pintura	R\$ 57.600,00	Contrato vigente desde fevereiro, com duas turmas on-line e duas turmas presenciais, sendo que, nos meses de março e abril, as aulas aconteceram na plataforma on-line.
Curso de Violão	R\$ 9.600,00	Contrato vigente desde fevereiro, sendo que, nos meses de março e abril, as aulas aconteceram na plataforma on-line.
Curso de Mosaico	R\$ 12.000,00	Contrato em fase de elaboração com previsão de início para o segundo semestre.
Curso de Violino	R\$ 13.200,00	Contrato em fase de elaboração com previsão de início para o mês de agosto.
Dança de Salão	R\$ 20.000,00	Contrato sem previsão para o ano de 2021, em virtude da pandemia.
Aulas de Canto	R\$ 14.400,00	Será analisada a possibilidade para o segundo semestre de 2021.
Curso de Redes Sociais e informática	R\$ 1.980,00	Contrato sem previsão para o ano de 2021.

PROGRAMAÇÃO DAS ATIVIDADES EXECUTADAS NO 1º SEMESTRE

Cursos *on-line* e presencial durante a pandemia

Desenho e Pintura – Professora Jaqueline Salete Eickhoff

Técnica: acrílico e óleo sobre tela

Total de alunos inscritos: 26

Vigência: de 01/02 a 12/11/2021

Local: Edifício Multifunções

Inscrição: R\$ 140,00 por mês

Horário: Segundas e terças-feiras (aulas *on-line*), das 14h às 17h; quintas-feiras (aulas presenciais), das 14h às 17h; e sextas-feiras (aulas presenciais), das 9h às 12h.

Ritmo – Professor Marcelo Estevam Amorim

Total de Inscritos: 11

Vigência: 03/02 a 24/11/2021

Local: Edifício Multifunções
Inscrição: R\$ 110,00 por mês
Horário: Quarta-feira (aula presencial), das 11h às 12h30

Violão – Professor David Evaristo Rosa

Total de Inscritos Iniciante: 4 | Total de Inscritos Intermediário: 2

Vigência: 02/03 a 23/11/2021

Local: Edifício Multifunções

Inscrição: R\$ 110,00 por mês

Horário: Terça-feira (aula presencial), das 18h às 19h para o intermediário

Horário: Terça-feira (aula presencial), das 19h às 20h para o iniciante

Viva Mais – Professor Elder Guimarães

Total de Inscritos: 18 alunos

Local: Espaço de Convivência

Inscrição: Gratuito

Horário: Segundas, quartas e sextas-feiras (aulas presenciais), das 10h às 10h50

Viva Mais – Professor Oswaldo Andre K. B. Martins

Total de Inscritos: 18 alunos

Local: Espaço de Convivência

Inscrição: Gratuito

Horário: Segundas, quartas e sextas-feiras (aulas presenciais), das 15h às 15h50

As atividades do Viva Mais acontecem em parceria com a Diretoria do Espaço Saúde, sendo que os professores e estagiários do programa são funcionários do Clube.

Quantidade de alunos por turma

Curso	Turma	Alunos por turma	
		Feminino	Masculino
Pintura	On-line	10	0
	Presencial	13	3
Violão	Iniciante	2	2
	Intermediário		2
Ritmo	Presencial	11	0
Viva Mais	Matutino	13	5
	Vespertino	14	4

Faixa etária de alunos

Faixa de Idade	Feminino	Masculino
00-19	-	1
20-30	1	-
31-40	-	-
41-50	7	-
51-60	3	1
61-70	25	3
71-80	24	8
81-90	4	2
Total de alunos	64	15
Total de alunos %	81,01%	18,98%

DESPESAS E RECEITAS/CURSOS

Cursos	Despesas				
	Fev	Mar	Abril	Mai	Junho
Aulas de Ritmo	R\$1.100,00	R\$ 1.100,00	R\$ 1.100,00	R\$ 1.100,00	R\$ 1.100,00
Curso de Pintura	R\$ 5.400,00	R\$ 6.480,00	R\$ 5.760,00	R\$ 6.120,00	R\$ 6.120,00
Curso de Violão	R\$ 480,00	R\$ 480,00	R\$ 480,00	R\$ 960,00	R\$ 960,00
Total mensal	R\$ 6.980,00	R\$ 8.060,00	R\$ 7.340,00	R\$ 8.180,00	R\$ 8.180,00

Cursos	Receitas				
	Fevereiro	Março	Abril	Mai	Junho
Aulas de Ritmo	R\$ 705,00	R\$ 665,00	R\$ 555,00	R\$ 445,00	R\$ 555,00
Curso de Pintura	R\$ 3.640,00	R\$ 3.360,00	R\$ 2.800,00	R\$ 3.780,00	R\$ 3.960,00
Curso de Violão	R\$ 165,00	R\$ 165,00	R\$ 165,00	R\$ 605,00	R\$ 834,17
Total mensal	R\$ 4.510,00	R\$ 4.190,00	R\$ 3.520,00	R\$ 4.830,00	R\$ 5.349,17

EVENTOS REALIZADOS NO 1º SEMESTRE DE 2021

Abertura das atividades - No dia 30 de janeiro de 2021, o Emiate realizou um evento alusivo à abertura dos trabalhos do ano, no pergolado em frente ao lateTV, com a participação de todos os professores das aulas iniciais e das previstas. Na ocasião, cada professor apresentou o plano de curso e respondeu todos os questionamentos do sócio a respeito do seu curso. Participaram do evento a comissão do Emiate, o Comodoro, alguns diretores, vice-diretores e conselheiros, os professores, assim como os alunos interessados nos cursos e demais associados.

Caminhada da Amizade - Em 12 de junho de 2021, aconteceu a Caminhada da Amizade com percurso de aproximadamente 3,2 km. O evento contou com a participação da Academia, do Clube de Corrida e da Diretoria Médica. Participaram do evento 30 associados que aproveitaram o sol na manhã de sábado.

DESPESAS COM EVENTOS

Eventos	Contas	Despesas					
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun
Abertura das Atividades	Serviços especializados		R\$ 300,00				
	Despesas c/alimentação		R\$ 117,07				
Caminhada da Amizade	Serviços especializados						R\$ 370,00
	Despesas c/alimentação						R\$ 136,50
	Despesas com voucher						R\$ 168,60
Total			R\$ 417,07				R\$ 675,10

PROJETO AMIGOS VOLUNTÁRIOS

Desde 2003, foi atribuída ao Emiate a coordenação das campanhas filantrópicas promovidas pelo Clube. Durante o primeiro semestre de 2021, com a ajuda dos Amigos Voluntários e sócios do late, o Emiate fez a arrecadação de calçados,

roupas, brinquedos, alimentos, cestas básicas, entre outros donativos. Assim, foi possível ajudar as dez instituições beneficentes cadastradas no Clube.

INSTITUIÇÕES CONTEMPLADAS NO 1º SEMESTRE

Instituição	Alimentos	Doações
Lar dos Velhinhos Francisco de Assis	101 kg	Roupas, sapatos, e roupa de banho
Creche Comunitária Monte Moriá	94 kg	Roupas infantis, brinquedos, roupas de banho, garrafas
Creche Criança Cidadã do Varjão	94 kg	Roupas infantis, roupas de banho e brinquedos
Instituição Resgate da Vida	59 kg	Squeeze (garrafas)
FALE Fraternidade Assistencial Lucas Evangelista Colônia dos Aidéticos	109 kg	Utensílio para o lar, roupas e brinquedos
Casa Lar Ampare	94 kg	Roupas de cama e lençóis
Associação Pequenas Missionárias de Maria Rosa Mística	110 kg	Roupas, sapatos e roupas de banho
Associação dos Catadores Ambientalistas da Estrutural	95 kg	Impressora
Projeto Velejando Pela Cidadania	50 kg	Roupas de banho e Squeeze (garrafas)
Abrigo Bezerra de Menezes	104 kg	Livros e sapatos infantis

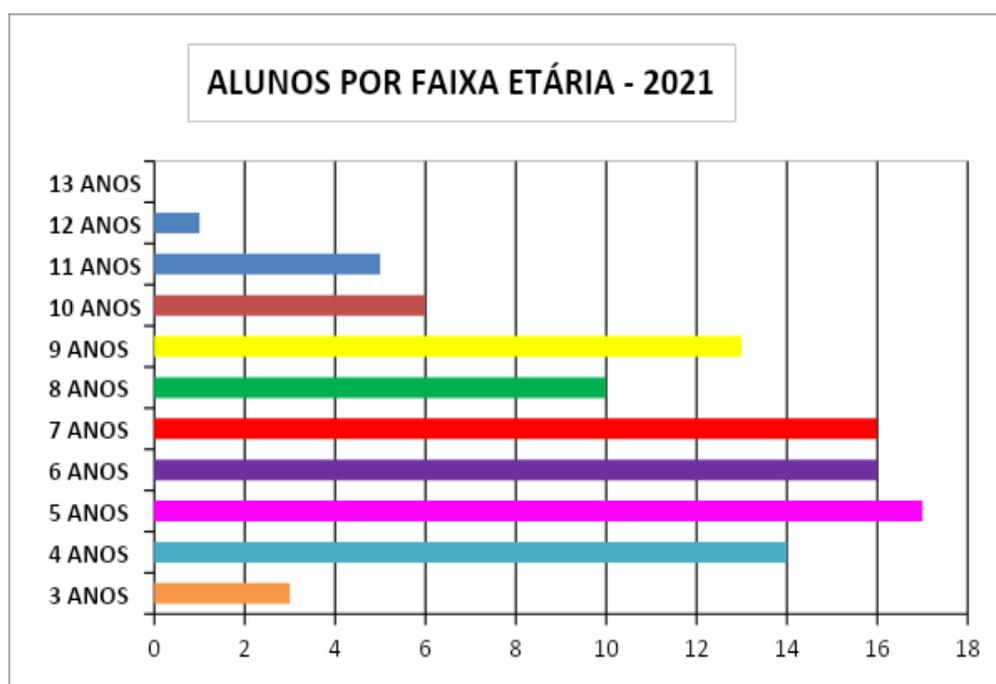
CIATE - Centro Infantojuvenil do late Clube de Brasília
Presidente: **João Lima Bastos**

No início do ano, o Ciate contava com 19 colaboradores e, atualmente, o quadro foi reduzido para 15.

A Presidência do Ciate executou planos de ações alinhados com o planejamento estratégico/orçamentário, com o objetivo educacional, esportivo, recreativo e social no âmbito do desenvolvimento infantil. Entretanto, nenhum projeto pode ser concluído neste semestre devido à pandemia da Covid-19.

DAS ATIVIDADES REALIZADAS

Ao todo, o Ciate oferece 16 modalidades - com profissionais lotados no setor - e quatro modalidades inseridas pelas escolinhas gratuitas do Clube. Tratam-se de atividades para crianças nas faixas etárias de 4 a 13, a saber: acompanhamento pedagógico, reforço escolar, tênis, natação, dança, capoeira, robótica, futsal, informática, artes, coordenação motora, musicalização, recreação, hora da história, peteca, xadrez e acompanhamento psicológico para diagnóstico. Há ainda as escolinhas de patinação, vôlei, tênis de mesa e vela.



QUADRO 1 – Atividades realizadas e o número de matriculados

	MODALIDADE	MATUTINO	VESPERTINO
1	Apoio pedagógico	17	41
2	Artes	14	8
3	Capoeira	16	35
4	Coordenação Motora	5	11

5	Dança	11	32
6	Futsal	11	20
7	Hora da História	4	6
8	Informática	18	31
9	Natação	21	34
10	Patinação	2	9
11	Peteca	2	5
12	Recreação	14	10
13	Robótica	9	16
14	Tênis	21	40
15	Tênis de Mesa	-	4
16	Vela	-	1
17	Vôlei	7	7
18	Xadrez	2	10
19	Musicalização	5	9

QUADRO 2 – Quantitativo de eventos

Fevereiro	Início das atividades em 8 de fevereiro de 2021.
Março 	Em razão do novo fechamento do Clube, as aulas on-line foram retomadas. No mesmo mês, também houve redução da equipe de profissionais
Abril 	Retorno das aulas presenciais.
Maio 	Capacitação da 1ª turma do Curso de Informática Básica para os professores e administrativos do Ciate e do late.

<p style="text-align: center;">Maio</p> 	<p>Aulas normais.</p>
<p style="text-align: center;">Junho</p> 	<p>O Arraiá do Ciate ocorreu no dia 25 de junho.</p>
<p style="text-align: center;">Julho</p>	<p>Realizada a reunião de pais dos alunos em 2 de julho de 2021.</p>

Fonte: Relatórios internos e Calendário anual

EVENTOS DE INSTRUÇÕES E APERFEIÇOAMENTO

A Presidência do Ciate, em cumprimento às normas estatutárias, planejou e executou treinamentos, visando aperfeiçoar a equipe de profissionais.

QUADRO 3 – Treinamentos meses de fevereiro e junho

<p>Treinamento da Equipe CIATE</p>	<p>15 profissionais participaram de orientações pedagógicas e esportivas. Orientação também para o preenchimento das avaliações individuais dos alunos, dos diários de classe e elaboração de projetos. Dois encontros no semestre, com carga horária de 8h cada, e reuniões noturnas quinzenais com carga horária de 1h.</p>
------------------------------------	---

Fonte: Planejamento e calendário anual do setor

ASSOCIAÇÕES CONVENIADAS

QUADRO 4 – Quantitativos de empresas parceiras

<p>ASES – SINDJUS – CABI ODONTOPEDIATRIA</p>
--

Fonte: Setor Jurídico

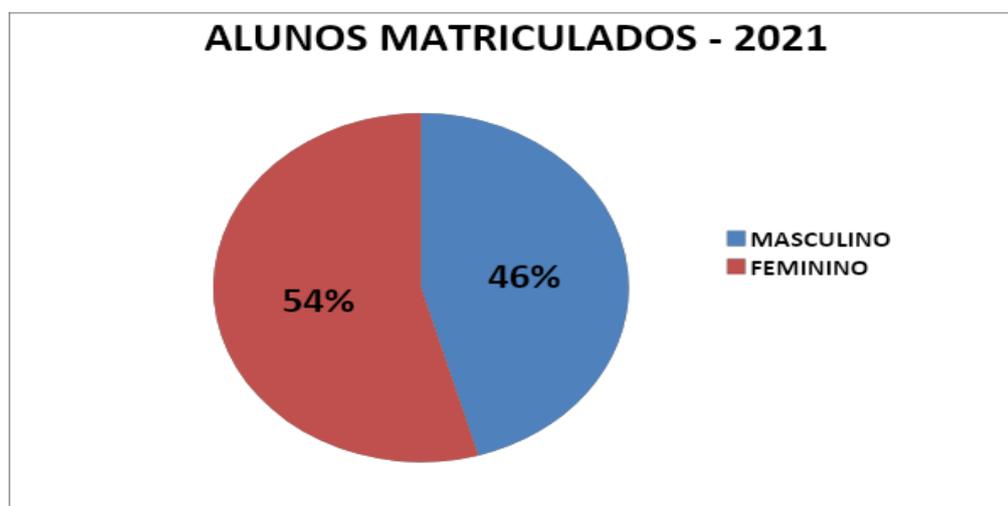
QUANTIDADE DE INSCRITOS NO CIATE

QUADRO 5 – Quantidade semestral de alunos

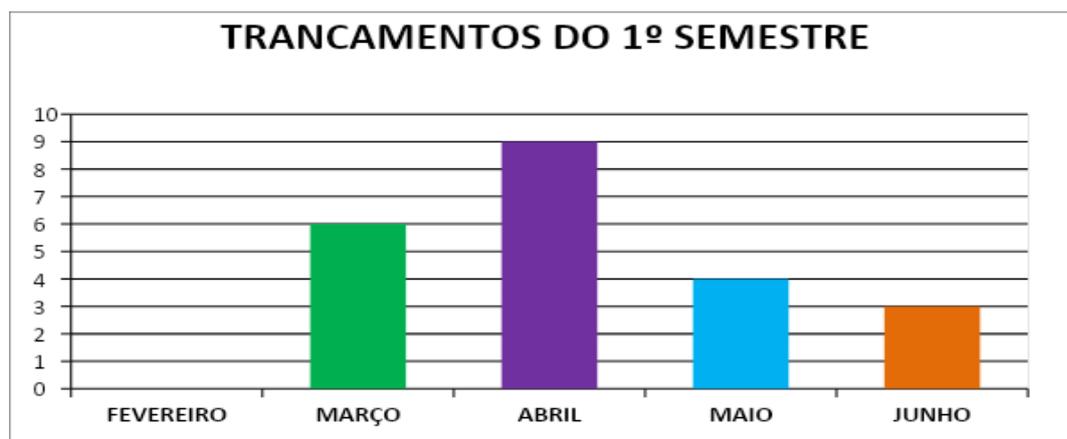
		VALOR	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN
SÓCIOS TODOS OS DIAS	1º filho	R\$ 702,00	5	12	10	7	7	8
	2º filho	R\$ 631,80	2	9	8	3	3	4
SÓCIOS 3 VEZES P/SEMANA	1º filho	R\$ 517,50	22	48	46	50	51	51
	2º filho	R\$ 465,75	3	11	10	11	1	13
	3º filho	R\$ 439,88	1	1	1	1	1	1
NÃO SÓCIOS 3 VEZES P/SEMANA	1º filho	R\$ 1.169,00		1	1	0	0	0
NÃO SÓCIOS 5 VEZES P/SEMANA	1º filho	R\$ 1.052,10		1	1	0	0	0
EMPRESAS PARCEIRAS 3 VEZES P/SEMANA	1º filho	R\$ 669,00	1	1	1	1	1	1
	2º filho	R\$ 629,10	1	1	1	1	1	1
TOTAL			35	85	79	74	75	79

Fonte: Sistema Techsoft

QUADRO 6 – Percentual de meninas e meninos no semestre



No primeiro semestre, foram registradas 101 matrículas e 22 trancamentos.



VALOR ORÇADO E REALIZADO DO SETOR

QUADRO 7 – Quantidade Receitas e Despesas

MÊS	ALUNOS MATRICULADOS	ORÇAMENTO			
		RECEITA		DESPESA	
		ORÇADO	REALIZADO	ORÇADO	REALIZADO
JANEIRO	NÃO TEVE COLÔNIA	R\$ 99.977,09	R\$ 14.811,83	R\$ 95.384,00	R\$ 66.369,00
FEVEREIRO	85	R\$ 99.977,09	R\$ 84.517,62	R\$ 95.384,00	R\$ 67.628,50
MARÇO	79	R\$ 99.977,09	R\$ 51.495,38	R\$ 158.075,98	R\$ 16.172,45
ABRIL	74	R\$ 99.977,09	R\$ 49.008,04	R\$ 95.368,15	R\$ 68.141,59
MAIO	75	R\$ 99.977,09	R\$ 44.104,29	R\$ 95.684,85	R\$ 67.304,67
JUNHO	79	R\$ 99.977,09	R\$ 46.246,13	R\$ 83.703,65	R\$ 63.828,13
TOTAL		R\$ 599.862,54	R\$ 289.665,79	R\$ 623.600,63	R\$ 349.444,34

OUVIDORIA

Ouvidor-Geral: **André de Azevedo Machado**

Responsável/Colaboradora: **Raquel Nascimento de Marcena**

Nº de funcionários: 01

Criada em 2009, portanto, com mais de onze anos de funcionamento, a Ouvidoria mostrou-se uma excelente ferramenta de auxílio à gestão do Clube. Ao longo desse tempo, inúmeras benfeitorias foram realizadas em diversos setores graças às demandas enviadas por sócios, concessionários e funcionários do late.

Promover a conciliação é uma das tarefas da Ouvidoria, com discrição e o máximo de resolutividade, resguardando o sigilo das informações e manifestações recebidas nos termos da lei e do regulamento da Ouvidoria. Quando há desentendimentos internos, para evitar querelas no campo jurídico, processos administrativos ou mesmo judiciais, a Ouvidoria deve entrar em ação, avaliando cada insatisfação, e queixa sobre a conduta de quem quer que seja, muitas vezes gerados no calor da ocasião.

Embora não possa impor qualquer decisão, e muito menos fazer juízo de valor, a Ouvidoria ouve as partes e busca a desejada conciliação para uma convivência pacífica de todos.

Atualmente, a Ouvidoria do late Clube de Brasília tem envidado esforços para assegurar que todas as demandas sejam efetivamente analisadas por cada setor e respondidas de forma adequada, dentro do prazo considerado de excelência.

No início do mês de março de 2021, com o fechamento total do Clube, houve a diminuição das demandas e aumento dos e-mails redirecionados para o cancelamento de algumas modalidades esportivas, Academia, exclusão de dependentes e encaminhamento de boleto da mensalidade que são feitos diretamente nos setores. Com a reabertura gradual do Clube, no dia 29 de março de 2021, houve um aumento das demandas, mesmo com a continuidade da pandemia em Brasília.

Ao todo, a Ouvidoria recebeu 396 registros feitos no primeiro semestre de 2021, contra 275 registros feitos no segundo semestre de 2020. Outras informações encontram-se no anexo deste relatório.

Alguns elogios recebidos pela Ouvidoria e encaminhados às Diretorias:

- Aos funcionários da Academia;
- A restrição de acesso aos não sócios durante o período de pandemia;
- Ao serviço de limpeza do Clube;
- Ao retorno das atividades do Ciate; e
- A coordenação de natação.

Algumas demandas recebidas pela Ouvidoria e encaminhadas às Diretorias:

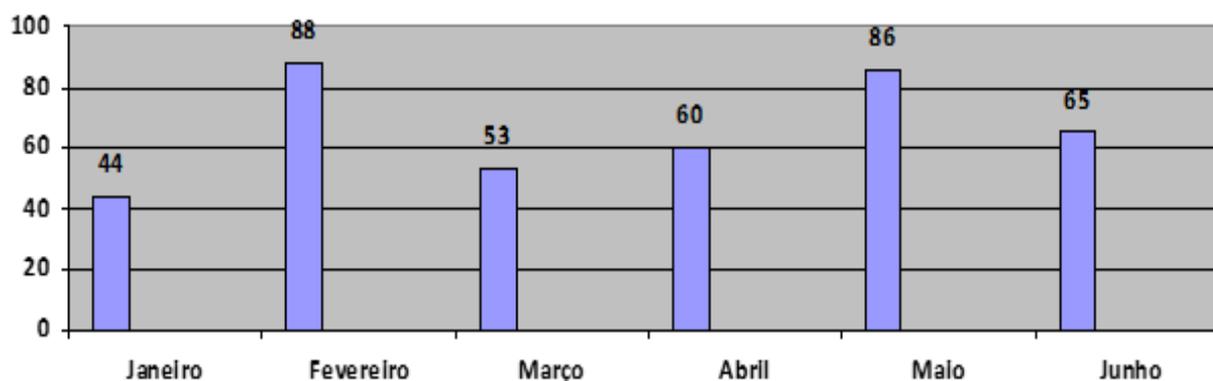
- Sócios descumprindo o decreto do uso de máscara no DF;

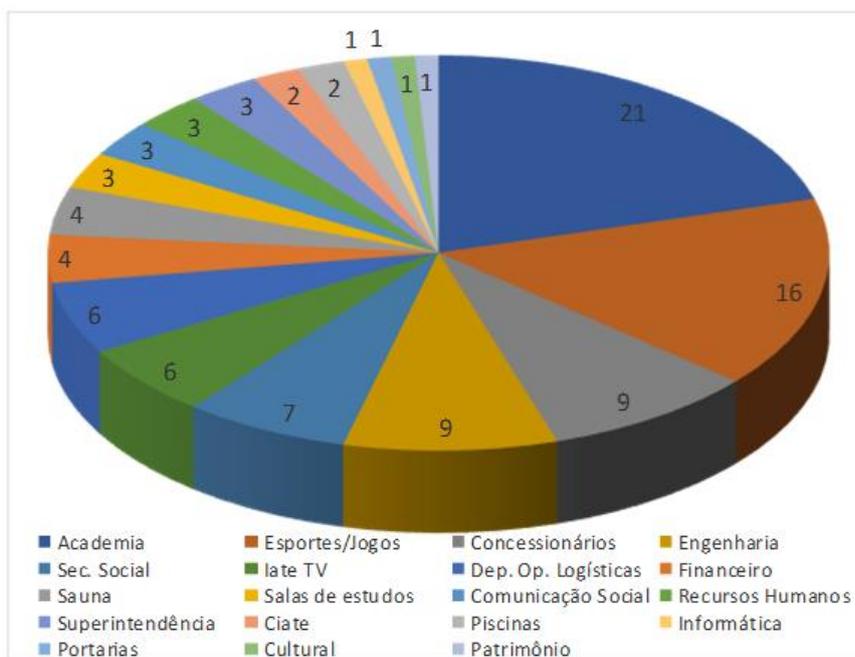
- Desconto na mensalidade do Clube durante o período de pandemia;
- Instalar trocador de fraldas nos banheiros do Clube;
- Reclamação referente ao desligamento do professor Paulo, lotado na escolinha de futebol;
- Manutenção elétrica das baias na sala de estudos;
- Reclamação referente ao desligamento da professora Cibele Baena;
- Retornar com os manobristas aos finais de semana;
- Colocar isolamento acústico na sala de estudos;
- Construir um bicicletário na entrada do Clube;
- Demora no andamento da lista de espera para atividades esportivas;
- Trocar os copos de plásticos disponibilizados no late TV por copos de isopor ou papel;
- Criação de novas turmas para aulas de Beach Tennis e Tênis de Mesa;
- Melhorar o wi-fi próximo às churrasqueiras;
- Dificuldade para marcação da aula de pilates na Academia;
- Reclamação dos serviços prestados pelo lava a jato.

QUADRO 1 – Demandas recebidas entre janeiro e junho de 2021.

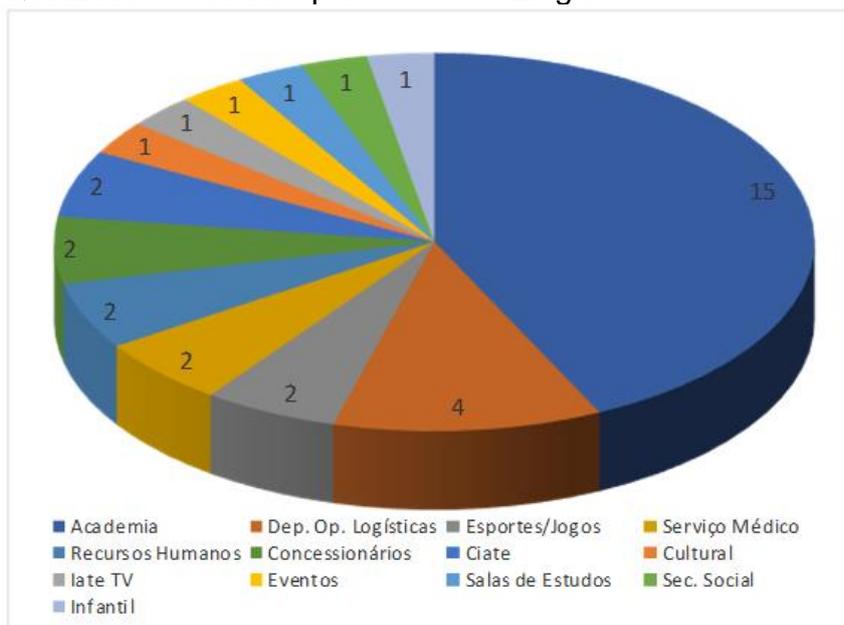
Mês	Sugestões	Reclamações	Elogios	Outros	Total
Janeiro	7	20	7	10	44
Fevereiro	25	34	14	15	88
Março	14	31	1	7	53
Abril	16	30	3	11	60
Mai	16	48	4	18	86
Junho	24	31	6	4	65

QUADRO 2 – Total de demandas

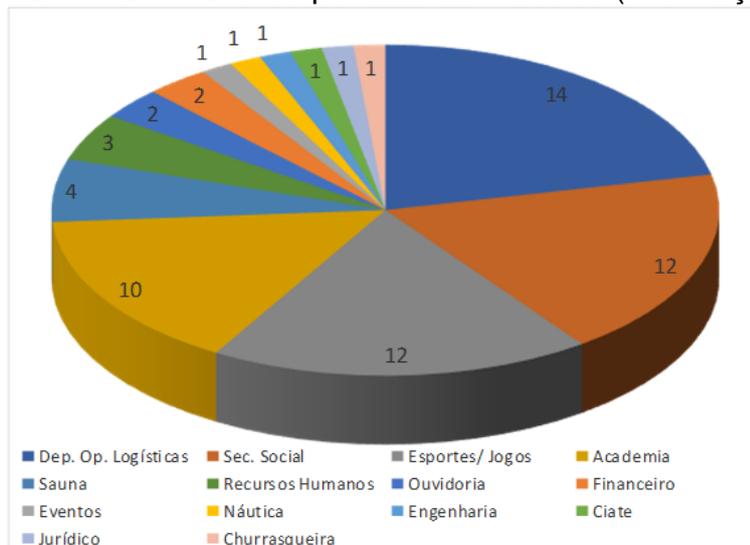




QUADRO 6 - Gráfico por setores – Elogio



QUADRO 7 - Gráfico por setores – Outros (informações, solicitações...)



CONTRATOS

OMD - Soluções para Integridade Corporativa LTDA-EPP

Desde 2015, há um contrato firmado com a empresa OMD - Soluções em Ouvidorias. Trata-se de uma líder nacional no segmento que contribui para a consolidação e a disseminação do uso da Ouvidoria em organizações de todo país. A Ouvidoria do late Clube decidiu por implementar novas tecnologias no setor, visando o aperfeiçoamento, maior celeridade na tratativa das demandas e pensando na comodidade dos associados para contatar a ouvidoria. No início de 2021, o contrato foi reafirmado por mais 12 meses com a empresa.

Contrato	Objeto	Data de vigência	Valor Mensal	Valor Total	Melhorias
Nº 130/2020	Concessão de uso e prestação de serviços de manutenção, suporte técnico, e atualização que entre si celebram o late Clube de Brasília e a empresa OMD Soluções para Integridade Corporativa LTDA-EPP	14/01/2022	R\$ 707,54	R\$ 8.490,48	Maior controle do prazo estipulado para respostas; Celeridade nas tratativas e respostas; Controle de cada setor sob suas demandas e acesso aos relatórios;

Nota: como o item se trata da concessão de uso de um programa informatizado, o valor de custeio do contrato foi orçado e executado pelo setor de Informática, sendo esse contrato apenas gerido pela Ouvidoria.

ORÇAMENTO

Segue abaixo a tabela com o valor orçamentário aprovado para a Ouvidoria no ano vigente.

	Valor orçado	Valor realizado
Despesas gerais com administração (material de expediente, e outros serviços administrativos)	R\$ 1.221,48	R\$ 60,00